



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-155/15-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Paseka, okres Olomouc, příspěvková organizace
Sídlo	Paseka 200, 783 97 Paseka
E-mail právnické osoby	zspaseka@seznam.cz
IČ	70 645 957
Identifikátor	600 140 466
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Janou Knápkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Paseka, 783 97 Paseka 17
Místo inspekční činnosti	Paseka 200, 783 97 Paseka
Termín inspekční činnosti	4. - 6. únor 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2012 až 2015 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola Paseka, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“) je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny – výdejny (dále „ŠJV“). Škola vzdělává žáky 1. – 5. ročníku, jejich počet se ve sledovaném období postupně zvyšoval, v aktuálním školním roce navštěvuje ZŠ 76 žáků. Do školního roku 2013/2014 byla výuka realizována ve 4 třídách, od letošního školního roku, vzhledem k postupnému nárůstu počtu žáků, jsou všechny ročníky samostatné, kapacita školy je využita na 76 %. Školu navštěvují nejen žáci z Paseky, ale také žáci mimo spádovou oblast (7 žáků z Dlouhé Loučky-Plinkout, Křížova a Jiříkova). Na zvýšení počtu žáků reagovala škola také rozšířením kapacity školní družiny ze dvou oddělení na oddělení tři, její kapacita (90 žáků) je využita na 82 %. Úplata za zájmové vzdělávání není požadována.

Stravování žáků zabezpečuje škola dovozem stravy ze školní jídelny (dále „ŠJ“) při ZŠ Dlouhá Loučka.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy nebo na průběžně aktualizovaných webových stránkách (www.skola.obecpaseka.cz). V roce 2013 proběhly společné oslavy obce a školy u příležitosti 355 let školní výuky v Pasece a v tomto roce získala škola mezinárodní titul EKOŠKOLA.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Duhová škola – tvořivá škola“. Od minulé inspekce byl dokument upraven čtyřmi dodatky, k 1. 9. 2013 Dodatkem č. 3 proběhla aktualizace očekávaných výstupů a učiva podle platného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“), vhodně byly začleněny všechny požadované doplňující oblasti. Výraznou úpravou bylo rovněž začlenění a rozpracování průřezového tématu Environmentální výchova (dále „EVVO“) do učebních osnov, na kterou se škola dlouhodobě zaměřuje a dosahuje v této oblasti výrazných úspěchů (viz dále). Učební plán je správně sestaven, povinná minima pro jednotlivé vzdělávací oblasti a ročníky jsou dodržena. Disponibilní časová dotace je využita k posílení výuky Anglického jazyka (vyučuje se od 1. ročníku), Českého jazyka, Matematiky a předmětů přírodovědného zaměření vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Součástí učebního plánu jsou také celoškolské výukové projekty zaměřené na EVVO, osobnostně sociální výchovu, spolupráci dětí a na prožitkové učení, jejichž prostřednictvím rozvíjí škola všechny klíčové kompetence a naplňuje většinu průřezových témat. Důležitou součástí života školy jsou kromě školních výukových projektů další aktivity, slavnosti, koncerty, divadelní představení, exkurze, výlety, plavání, škola v přírodě.

Na základní myšlenky ŠVP ZV přirozeně navazuje Školní vzdělávací program pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“) s motivačním názvem „Duhová škola – duhová družina“, který vychází ze specifik práce ve školní družině a zohledňuje požadavky na pedagogiku volného času. Cílem výchovy ve ŠD je podpora fyzické pohody dítěte, rozvoj jeho tělesné a pohybové zdatnosti a podpora manipulačních dovedností. Důraz je kladen na relaxaci, co nejčastější pobyt na čerstvém vzduchu a na zájmovou činnost, jejíž pestrá nabídka je nadstandardní a umožňuje rozvoj individuálních zájmů a talentů žáků, vede je k aktivnímu trávení volného času. V letošním školním roce žáci navštěvují



mj., dramatický, pěvecký, taneční a ekologicko–přírodovědný kroužek, pohybové hry, florbal, keramiku, hru na flétnu, kroužky zaměřené na výtvarnou výchovu.

System řízení subjektu je vzhledem k aktuálním podmínkám a velikosti subjektu plně funkční. Ředitelka školy při výuce i vedení malotřídní školy cílevědomě uplatňuje dlouholeté zkušenosti z oblasti managementu, znalosti lidí i místních podmínek. Operativní řízení je založeno na každodenním kontaktu všech vyučujících s ředitelkou školy a na organizování pravidelných pracovních porad a pedagogických rad. Velká pozornost je věnována hodnocení výchovně vzdělávací práci v rámci výuky i činnosti školní družiny. Důraz je kladen na zhodnocení výsledků vzdělávání žáků a naplňování cílů ŠVP, navrhování a uplatňování opatření ke zlepšení prospěchu a kázně. Výrazná pozornost je věnována žákům se SVP, způsobu práce s nimi a jejich pokrokům.

Kontrolní činnost probíhá neformálním způsobem každodenně, průběžně je prováděna hospitační činnost, závěry z hospitovaných hodin ředitelka školy analyzuje s příslušnými vyučujícími a přijímá následná opatření. Kromě pravidelné kontrolní a hospitační činnosti posuzuje a hodnotí ředitelka školy činnost pedagogických pracovníků také formou evaluačních dotazníků „Sebehodnocení učitele“. Dotazníky vyhodnocuje a následně poskytuje pedagogickým pracovnícům zpětnou vazbu o jejich profesní úrovni, kontaktu se žáky, efektivitě výuky, komunikaci s okolím a o jejich profesním růstu a rozvoji. Získané poznatky jsou nejen podnětem k sebereflexi práce jednotlivých učitelů, ale také významným podkladem pro směřování školy a stanovení cílů ve všech oblastech vzdělávacího a výchovného procesu pro další období.

Přiměřeně věku žáků bylo uplatňováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení včetně závěrečného shrnutí a zhodnocení hodiny a posouzení míry naplnění výukových cílů. Pro sebehodnocení využívá škola také vlastní evaluační nástroj (Vlastní hodnocení školních pokroků), prostřednictvím kterého získává žák zpětnou vazbu o aktuálně dosažených úspěších, ale i případných nezdarech ve výuce, stejně jako rodič, který má tyto informace k dispozici.

Organizace vzdělávání byla ředitelkou školy efektivně stanovena s ohledem na velikost a specifické podmínky školy, organizace vyučování z hlediska počtu hodin v jednom dni a jednom sledu, délka vyučovacích hodin a přestávek odpovídaly příslušným právním předpisům. Předmětová skladba rozvrhu hodin respektuje obecné didaktické i psychohygienické zásady. Výuka všech ročníků probíhá v samostatných třídách, v rámci efektivního využití finančních prostředků a vzhledem k menšímu počtu žáků se spojují pouze hodiny výchov ve 2. a 3. a 3. a 4. ročníku.

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání a při povolení odkladu povinné školní docházky (dále „OŠD“) postupovala ředitelka školy dle příslušných ustanovení školského zákona, všem účastníkům řízení byly vytvořeny stejné podmínky. K zápisu pro školní rok 2014/2015 se dostavilo 26 dětí, 4 dětem povolila ředitelka školy OŠD, do 1. ročníku tak nastoupilo 22 dětí. „Pohádkovým zápisem“, zábavnou a hravou formou (s využitím dětem známých postaviček a hrdinů z pohádek a večerníčků) byla učitelkami ověřována připravenost dětí na přechod z mateřské školy (dále „MŠ“) do školy základní. S místní, samostatnou MŠ, ZŠ dlouhodobě spolupracuje, což přispívá k zajištění plynulého a bezproblémového přechodu dětí MŠ do ZŠ. Pozitivem v této oblasti jsou rovněž informativní schůzky ředitelky školy s rodiči před zápisem k povinné školní docházce a společné aktivity dětí a žáků školy i Dny otevřených dveří.

V oblasti státní správy rozhodovala ředitelka školy zcela v souladu s právním předpisem, povinná dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu, k dílčím formálním,



administrativním či obsahovým nedostatkům (pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, výroční zpráva o činnosti školy) přijala ředitelka průběhu inspekce opatření k jejich odstranění.

V práci ředitelky školy je patrná cílevědomost a přiměřená náročnost. Výrazným pozitivem je mj. aktivní přístup k plnění úkolů, realizace řady projektů včetně projektů mezinárodních, spolupráce s partnery, podpora zájmové činnosti, vytváření příznivého školního klimatu a trvalá snaha o zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Pro realizaci ŠVP má škola dobré personální podmínky. Pedagogický sbor prošel v uplynulém období z důvodu nemoci a odchodu 2 učitelek na mateřskou dovolenou obměnou. V současném školním roce tvoří pedagogický sbor 7 pedagogů včetně vychovatelek ve ŠD, z nichž jedna z nich zároveň pracuje i na částečný úvazek jako asistentka pedagoga. Výuka v ZŠ je zabezpečena vyučujícími, kteří odbornou kvalifikaci pro I. stupeň školy splňují nebo si ji dle zákona o pedagogických pracovnících rozšiřují. Předměty s výchovným zaměřením však vyučuje učitelka, která má odbornou kvalifikaci pro výuku na vyšším stupni ZŠ, průběh výuky ale nebyl touto skutečností negativně ovlivněn. Ještě před nabytím účinnosti novely zákona o pedagogických pracovnících přijala ředitelka školy opatření a zaslala požadavek na obsazení pracovního místa do databáze pracovních míst, která je umístěna na webu Olomouckého kraje a rovněž zveřejnila inzertní oznámení v místním tisku. Přihlásily se dvě zájemkyně, ale ani jedna z nich nesplňovala předepsané vzdělání. Ředitelka školy bude dále postupovat v souladu s právním předpisem (opakováním nabídky práce). Odborná kvalifikace je plně zabezpečena ve školní družině.

Plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a celkovým trendem školy v uplynulých letech bylo nastaveno systematické a cílené vzdělávání jednotlivých učitelek, ale i vzdělávání společné, zaměřené především na oblast EVVO, na počítačovou gramotnost (ovládání různých interaktivních systémů) a také na oblast logopedické prevence. Pedagogické pracovnice se dále účastnily metodických kurzů pro zkvalitnění výuky cizích jazyků (anglický jazyk) a nových forem výuky a školení souvisejících se změnami v novém občanském zákoníku. Škola využívala také bezplatných nabídek vzdělávacích seminářů dotovaných ze zdrojů EU, které se konaly mimo vyučování. Do budoucna jsou plánovány aktivity školy na získávání informací k problematice grantů a komunitárních programů. Příležitostí školy v DVPP je zařazení pedagogických pracovníků ke studiu specializovaných činností (např. metodik prevence, koordinátor ŠVP, ICT, logopedická péče), neboť všechny tyto funkce zastává ředitelka školy.

Materiálně technické zajištění školy je díky těsné spolupráci se zřizovatelem na velmi dobré úrovni. Moderně zrekonstruovaná škola je umístěna ve dvou budovách, které jsou propojené. V hlavní budově je 5 kmenových učeben, z toho jedna v půdní vestavbě slouží i pro výuku výtvarné a pracovní výchovy, zájmových kroužků včetně keramiky. Součástí vybavení je vypalovací pec, sušící regál a velké pracovní stoly. Ve všech třídách jsou nainstalovány interaktivní tabule s dataprojektorem a notebookem pro učitele. V podkroví je také moderně zařízená počítačová učebna s 18 žakovskými stanicemi, učitelským počítačem, školním serverem (s připojením ke školní síti a k internetu) a dotyková interaktivní tabule. Součástí této odborné učebny je přilehlá studovna (klubovna) vybavená knihami pro četbu, kobercem a polštářky umožňující relaxaci, četbu a práci v komunitním kruhu. Počítačová učebna je rovněž využívána pro zájmové vzdělávání. Díky zřizovateli, který trvale podporuje materiální a technické zázemí, je škola nadstandardně vybavena učebními pomůckami a učebnicemi, opotřebovaný nábytek je postupně nahrazován novým, moderním, který vyhovuje současným potřebám žáků i vyučujících a splňuje hygienické i estetické požadavky. Všechny prostory školy jsou podnětně a esteticky upravené



a poskytují tak žákům i učitelům příjemné pracovní prostředí. Při výuce jsou používány nové výukové programy, především ty, které „na míru“ vytvořily samotné pedagogické pracovnice (digitální učební materiály tzv. „DUMy“). K dispozici učitelům je potřebná audiovizuální technika a bohatě vybavená učitelská knihovna. V druhé budově, propojené s hlavní budovou prostorem sloužícím jako šatny žáků, je školou využíváno 1. patro. Je zde prostorná místnost školní družiny a ŠJV. Tělesná aktivita žáků je rozvíjena v rámci tělesné výchovy i během provozu školní družiny ve školní tělocvičně, ale také na školním hřišti upraveném pro potřeby školy a všech dětí obce.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“) jsou stanovena ve školním řádu a v dalších směrnících vydaných ředitelkou školy. Na dodržování zásad bezpečnosti jsou žáci pravidelně upozorňováni v průběhu školního roku, každé poučení o bezpečnosti je zapisováno vyučujícími do přílohy třídních knih. Škola vyhodnocuje rizika možného ohrožení života a zdraví žáků, přijímá opatření k jejich odstranění a má stanoven systém zajišťující dohled nad žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole a při akcích organizovaných školou. Škola vede evidenci úrazů v knize školních úrazů, které obsahují všechny náležitosti dané právním předpisem. V souladu s příslušnou legislativou je zasílá České školní inspekci a příslušným zdravotním pojišťovnám žáků. K většině žakovských úrazů došlo v hodinách tělesné výchovy, proto po vzniku úrazů byli žáci opětovně poučeni o bezpečnosti a byla jim připomenuta pravidla sportovních her a tělovýchovných činností.

Ředitelka školy přijímá opatření v souvislosti s riziky zjištěnými při odborně technických kontrolách (kontrola tělovýchovného náradí). I přes provedené opravy však ČŠI zjistila, že závada na švédské bedně se objevila znovu. Z důvodu zajištění BOZ žáků školy a eliminace rizik, vydala ředitelka směrnici k okamžitému zákazu používání švédské bedny. Při prohlídce budovy školy, kde se žáci pohybují, byly zjištěny drobné závady z BOZ, které byly v průběhu trvání inspekce odstraněny.

Pro zajištění bezpečnosti běžného provozu školy vydala ředitelka školy v lednu 2014 poučení o personálním zabezpečení školy proti vniknutí a pohybu cizích osob v prostorách školy, se kterou byli seznámeni všichni zaměstnanci školy. V souvislosti s tímto pokynem je ve spolupráci se zřizovatelem před instalací kamerový systém (včetně bezpečnostního zámku), který zabezpečí školu nejen z hlediska technického, ale především v souvislosti s ochranou a bezpečností žáků.

Stravování žáků je zajištěno dovozem jídla ze ŠJ při ZŠ Dlouhá Loučka, ŠJV pro žáky je součástí vedlejší budovy objektu. Podpora zdravé výživy je nastavena a naplňována zapojením školy do projektu Ovoce do škol a Mléko do škol. Změna skladby jídelníčku (zařazování zeleninových salátů, čerstvého ovoce, bílého masa), byla rovněž předmětem jednání ředitelky školy s vedoucí školní jídelny, některé připomínky byly akceptovány a již od minulého školního roku mají žáci dvakrát v týdnu možnost výběru ze dvou jídel.

Škola v rámci svého rozpočtu hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele, které v roce 2013 tvořily 96 % všech příjmů. Výrazným pozitivem a finančním přínosem pro školu v posledních 3 letech byly prostředky obdržené z evropských fondů (celková výše vyčerpané dotace 548.602 Kč) v rámci projektu OP VK (Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost) pro zlepšení podmínek ve vzdělávání žáků, čerpané především na ICT vybavení, na DVPP a na jejich odměny za vytvoření moderních výukových DUMů (celkem vytvořeno 12 sad učebních materiálů, 240 DUMů). Z těchto finančních prostředků pořídila škola do tříd 3 interaktivní tabule včetně dataprojektorů a notebooků a do počítačové učebny 15 nových počítačů a také dotykovou interaktivní tabuli s dataprojektorem. Další finanční prostředky škola získala od Americké obchodní komory v ČR v rámci projektu *Je nás vidět, ale není nás slyšet* (One



World Many Voices) na nákup ozvučovací techniky pro kulturní vystoupení. Od místních podnikatelů a rodičů obdržela škola prostředky na nákup keramické pece. Občanské Sdružení rodičů a přátel školy financuje žákům dopravu na kulturní představení, nákup výtvarných pomůcek apod.

Hospodaření školy v hlavní činnosti bylo vyrovnané, doplňkovou činnost škola neprovozuje. Celkové ekonomické podmínky školy jsou na výborné úrovni, umožňují rozvíjet činnost školy a realizovat deklarované vzdělávací záměry ŠVP ZV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání byl cíleně zaměřen na rozvoj osobnosti žáka a vyznačoval se důsledným uplatňováním výchovných a vzdělávacích strategií stanovených ve ŠVP ZV. Ve výuce byla vhodně využívána frontální činnost, účelně zařazována také samostatná práce, činnost ve dvojicích, práce s textem v učebnici nebo pracovním sešitu, při kterých učitelky cíleně rozvíjely u žáků samostatnost, tvořivost, představivost, přesnost, schopnost logicky uvažovat. Učivo bylo probíráno v souvislostech, cyklicky opakováno, důraz byl kladen také na mezipředmětové vztahy (např. propojení českého a anglického jazyka, návaznost matematiky na předměty vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět v souvislosti s rozvojem finanční gramotnosti). Systematicky byly rozvíjeny funkční gramotnosti žáků (čtenářská, matematická, přírodovědná, jazyková) a klíčové kompetence (zejména kompetence k řešení problémů, k učení, komunikativní, sociální a personální). Účinná vstupní i průběžná motivace podporovala zájem žáků, kteří se aktivně zapojovali do vzdělávacího procesu. K zajištění názornosti byly používány vhodné školní pomůcky, velmi efektivně byly ve většině vyučovacích hodin využity prostředky ICT zároveň s DUMy vytvořenými učitelkami školy (viz výše - OP VK Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost). O práci s těmito výukovými materiály projevovali žáci velký zájem, pracovali viditelně s chutí a rádi. Velmi zdařile bylo učivo také výchovně využito k upevňování příznivých vztahů mezi žáky, hygienických návyků, zařazeny byly také prvky citové a vlastenecké výchovy, žákům byl ponechán prostor pro diskusi a vyjádření vlastního názoru. Pracovní tempo umožňovalo spolupráci a zapojení všech žáků, dle potřeby vyučující uplatňovaly individuální přístup k žákům formou rady či pomoci. Hodnocení výkonů žáků mělo formativní charakter, převažující slovní hodnocení poskytovalo žákům zpětnou vazbu o míře zvládnutí učební látky. Znalosti a dovednosti žáků v písemném i ústním projevu odpovídaly jejich schopnostem a výstupům stanovených ve ŠVP ZV, na příkladné úrovni bylo čtení a písemný projev žáků 1. ročníku. Ke zdokumentování pokroků jednotlivých žáků jsou ve všech ročnících využívána žakovská portfolia. Při zadávání úkolů vyučující respektovaly zásadu přiměřenosti, vhodně diferencovaly požadavky podle potřeb a schopností jednotlivců. Výrazná individuální i asistenční péče a podpora pro úspěšné zvládnutí učiva byla věnována žákům se SVP. Efektivitu vzdělávání zvyšovalo střídání činností, příjemná pracovní atmosféra, vzájemná tolerance a respektování dohodnutých pravidel chování.

Školní poradenské služby pro oblast výchovného poradenství a preventivní strategie jsou zabezpečeny ředitelkou školy v součinnosti s ostatními pedagogy a ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (dále „ŠPZ“). Orientovány jsou zejména na oblast metodickou, informační a na kariérové poradenství. Důraz je kladen na předcházení školní neúspěšnosti a na primární prevenci sociálně patologických jevů. Zpracovaný Minimální preventivní program (dále „MPP“) stanovuje základní postupy a činnosti v oblasti rizikového chování žáků, tematika prevence je také přirozenou součástí výuky. K účinné prevenci přispívá pravidelné zařazování komunitních kruhů v jednotlivých třídách,



zapojení žáků do řady školních i mimoškolních aktivit, charitativních projektů, veřejných vystoupení a spolupráce školy s rodiči i dalšími institucemi. Velmi přínosná je také realizace zajímavých projektů, např. „Kočičí zahrada“, zaměřená na sociální dovednosti žáků 4. a 5. ročníku, „Je nás vidět, ale není nás slyšet aneb Divadelní spolek v Pasece“ (motivace žáků na účasti života obce, organizaci výstav, veřejných vystoupení), především však zapojení školy a realizace programů s ekologickým a environmentálním zaměřením. Těmto tématům se škola dlouhodobě intenzivně věnuje, je zapojena do projektu M. R. K. E. V. (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy) a do mezinárodního programu EKOŠKOLA, ve kterém získala mezinárodní ocenění. Ekologickými, vlastivědnými a přírodovědnými aktivitami naplňuje škola oblast EVVO svého ŠVP ZV, ale zároveň také velmi účinně přispívá k ochraně zdraví, vzájemné spolupráci a pomoci mezi žáky, k naslouchání druhým, vyjadřování vlastního názoru, k celkové adaptaci žáků ve škole, ke sblížení kolektivu a vytváření příznivého školního klimatu. Z předložené dokumentace a statistik vyplývá, že nastavené postupy jsou účinné. Škola neeviduje žáky s rizikem školního neúspěchu, ve škole nebyly zaznamenány případy závažného rizikového chování. Drobné přestupky (zapomínání úkolů, neplnění školních povinností) jsou řešeny v souladu s pravidly nastavenými ve školním řádu (napomenutí, důtky). Jako motivační prvek vedoucí žáky ke zlepšení výsledků a posilování sebevědomí jsou využívány pochvaly, včetně pochval ředitelky školy (převážně za reprezentaci školy). Přínosem v této oblasti je rovněž zavedený informační systém mezi školou a zákonnými zástupci (viz dále).

Rovné podmínky vytváří škola také pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), ke dni inspekce identifikovala 12 žáků se SVP (žáci se zdravotním postižením, převaha vývojových poruch učení). Z tohoto počtu je 6 žáků vzděláváno formou individuální integrace s využitím individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). IVP korespondují s doporučeními školských poradenských zařízení, byly zpracovány v požadované struktuře a v souladu s právním předpisem. IVP je zpracován rovněž pro mimořádně nadaného žáka, jehož nadání je v pásmu vysokého nadprůměru. Všechny vyučující uplatňovaly k žákům se SVP individuální přístup, zohledňováno bylo jejich osobní tempo, byla zařazována relaxace, střídány činnosti. V rámci dalších podpůrných opatření je integrovaným žákům zajištěna reedukační péče, jeden je vzděláván s pomocí asistenta pedagoga. Využívána je také odborná literatura, didaktické pomůcky i DUMy, učebnice a pracovní listy. Rozvoj schopností nadaného žáka je zabezpečen formou obohacování a rozšiřování učiva v matematice, českém a anglickém jazyce, přírodovědě a vlastivědě, práci s encyklopediemi, časopisy, deskovými a logickými hrami i výukovými programy na PC. Na narůstající počet žáků s řečovými vadami a narušenou komunikační schopností reagovala škola zapojením do vzdělávání v oblasti logopedické prevence v rámci projektu „Logopedická péče v Olomouckém kraji“. Podpora přirozeného rozvoje komunikačních schopností a prevence vzniku poruch řeči a vzniku čtenářských obtíží probíhá formou skupinové logopedické intervence, kterou zabezpečuje ředitelka školy. Naplňování individuálních opatření u žáků se SVP je pravidelně podrobně hodnoceno na jednáních pedagogických rad, u integrovaných žáků také formou hodnotících zpráv, jejichž součástí jsou také postupy a opatření směřující ke zvýšení účinnosti speciální pedagogické péče. V této oblasti i v oblasti logopedické péče škola velmi úzce spolupracuje se ŠPZ a s rodiči. Péče o žáky se SVP je celkově ČŠI hodnocena jako příkladná.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola sleduje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu, výsledky vzdělávání za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocuje a analyzuje na jednáních pedagogické rady. Ke zjišťování kvality vzdělávání škola využívá vlastní evaluační nástroje, mezi které patří mj. ústní zkoušení, průběžné písemné testy, tematické prověrky, čtvrtletní a pololetní písemné práce. Úroveň znalostí žáků je zjišťována také prostřednictvím externího testování komerční společností. Ve sledovaném období škola realizovala testování žáků 3. - 5. ročníku v předmětech Matematika, Český jazyk, Anglický jazyk, Klíčové kompetence, Člověk a jeho svět a Čtenářská gramotnost. V porovnání s ostatními školami obdobného typu žáci dosahovali ve všech oblastech většinou nadprůměrných výsledků, ve čtenářské gramotnosti špičkové úrovně. V této kategorii získala žákyně školy Ocenění za nejlepší výsledek v Olomouckém kraji. Výsledky interního i externího testování jsou podrobně analyzovány na úrovni žáků a tříd a na pedagogických radách a jsou podkladem pro stanovení opatření vedoucích k soustavnému zlepšování kvality vzdělávání žáků.

Škola nevykazuje žáky s riziky neúspěchu, v případě potřeby, při dílčím problému s pochopením učiva nebo při delší absenci a potřebě doplnit učivo, nabízí individuální doučování, které žáci využívají. S vyznamenáním prospívá kolem 75 % žáků, škola identifikuje rovněž žáky mimořádně nadané, u kterých formou rozšiřujících a zajímavých aktivit rozvíjí dále jejich schopnosti a nadání (viz výše).

Žáci se průběžně zapojují do řady soutěží. Vzhledem k zaměření školy je systematicky podporována EVVO, a to především zapojováním žáků do sběrových akcí, soutěží, projektů s ekologickou tematikou nebo spoluprací s ekocentry. Ve školním roce 2013/2014 získala škola mezinárodní titul Ekoškola, který byl ekotýmu slavnostně předán v Senátu ČR. Ředitelka školy také prezentovala výsledky práce v EVVO na poznávací exkurzi ve střediscích EVVO ve Velké Británii. Žáci 5. ročníku se zúčastnili soutěže KVARTETO na prestižním gymnáziu PORG v Ostravě organizované pro 30 škol ze tří krajů. I když nepostoupili do finále, získali cenné zkušenosti z takto rozsáhlé soutěže a porovnali si své dovednosti a znalosti se svými vrstevníky v matematice, v jazykových dovednostech, ve všeobecném přehledu a v hlavolamech.

Žáci 5. ročníku pokračují bez problémů na vyšším stupni vzdělávání v ZŠ ve třídách s matematickým nebo přírodovědným zaměřením, úspěšní jsou také při přijímacím řízení a dalším studiu na víceletém gymnáziu. Škola má přehled o jejich úspěšnosti v následujících ročnících na základě jejich pravidelných návštěv ve škole, neformálních setkáních s rodiči nebo v rámci pohovorů ředitelky školy s řediteli škol, kde žáci přešli. K závažnějšímu zhoršení prospěchu žáků zpravidla nedochází.

Při hodnocení výsledků vzdělávání vyučující postupují podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která svým obsahem odpovídají platným právním předpisům a podporují rozvoj kompetencí žáků a cílů deklarovaných v ŠVP ZV. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, při pravidelných konzultacích, ale také prostřednictvím internetu. Škola zavedla a využívá systému „Škola on-line“ (elektronická žákovská knížka), který podává rodičům jasnou a konkrétní informaci o obsahu a formě hodnocení žáka, výchovných opatřeních a o důvodech absence. Tento způsob hodnocení je rovněž významným prvkem v prevenci rizikového chování a školního neúspěchu žáků nejen ze strany rodičů, ale také ze strany ředitelky školy. Škola on-line jí umožňuje monitorovat výsledky jednotlivých žáků, tříd i celé školy a v případě zjištěných nedostatků (frekvence známek, výkyvy v prospěchu, chování, absence) přijímat operativně opatření.



V zájmu poskytování kvalitních služeb a pestřejší vzdělávací nabídky škola cíleně spolupracuje s řadou partnerů a institucí. Příkladná je spolupráce se zřizovatelem, který školu zajišťuje v oblasti finanční i materiální. Trvale je rozvíjeno partnerství se školskou radou, které škola předkládá dokumenty k seznámení, schválení a informuje ji o záměrech a aktivitách školy. Souběžně se školskou radou funguje i občanské Sdružení rodičů a přátel školy, které se podílí na zlepšování materiálních podmínek pro výchovu a vzdělávání žáků, finančně a organizačně přispívá na realizaci některých aktivit školy. Pod hlavičkou tohoto občanského sdružení vzniklo a působí v obci Pasecké generační divadlo, jehož prostřednictvím se škola velmi úspěšně zapojuje do kulturního dění v obci. Mezi stálé partnery patří také MŠ, kulturní komise obce Paseka i další místní spolky. V průběhu školního roku škola organizuje řadu společných akcí pro žáky i rodiče školy (Den otevřených dveří, akademie, koncerty, řemeslné výstavy, ukázkové hodiny pro budoucí prvňáčky), velkolepé oslavy proběhly u příležitosti 355 let školní výuky v Pasece. Žáci prezentují výsledky práce školy v místním tisku i na veřejných vstoupeních mimo obec. Přirozenou a zajímavou formou jsou zapojeni do kulturního a společenského života v obci, velmi účinně jsou tak podporovány občanské kompetence, žáci jsou vedeni k tradičním hodnotám společnosti a k pocitu sounáležitosti k obci a lidem, s nimiž se setkávají a se kterými žijí.

Závěry

- a) Škola naplňuje deklarované vzdělávací strategie obsažené ve školních vzdělávacích programech. K realizaci vzdělávacích záměrů má velmi dobré finanční podmínky a materiální zázemí, v nadstandardní míře je zabezpečena prostředky ICT, učitelé jsou vedeni k jejich pravidelnému využívání. Mezi silné stránky školy patří řídicí práce ředitelky školy, která má výrazný vliv na průběh a výsledky vzdělávání a na vytváření příznivého klimatu školy.

Škola úspěšně realizuje vzdělávací záměry obou školních vzdělávacích programů, rozvíjí u žáků předpoklady pro naplňování klíčových kompetencí a pro rozvoj funkčních gramotností. Vhodně doplňuje rozvrhové činnosti dalšími školními i mimoškolními aktivitami, které obohacují žáky zejména v oblasti environmentální, sociální, kulturní. Škola tak vytváří příznivé podmínky pro rozvoj individuálních schopností, zájmů a nadání žáků a pro účelné využití volného času. Pestrá nabídka zájmových útvarů a mimoškolních aktivit je současně vhodným nástrojem prevence rizikového chování žáků.

V průběhu inspekčních hospitací byla u žáků zaznamenána náležitá úroveň osvojení předpokládaných výstupů, výuka byla cíleně zaměřená na rozvoj osobnosti žáka, na respektování jeho individuálních potřeb a vyznačovala se důsledným uplatňováním výchovných a vzdělávacích strategií stanovených ve ŠVP ZV. Na příkladné úrovni je promyšlený a fungující systém podpory žáků se ŠVP. Pozitivem sledované výuky byla také příjemná pracovní atmosféra, převážně aktivní přístup žáků k plnění úkolů, účelné využívání vhodných učebních pomůcek a počítačové techniky.

- b) Příležitostí k dalšímu rozvoji školy je v personální oblasti, v zapojení učitelů v rámci DVPP ke studiu specializovaných činností.
- c) Od poslední inspekční činnosti (r. 2008) došlo k dalšímu výraznému zkvalitnění materiálních a psychohygienických podmínek školy pro žáky i pedagogy. Půdní vestavbou byly rozšířeny prostory školy o počítačovou učebnu a jednu třídu včetně zázemí. Realizací projektů se zmodernizovalo zejména vybavení informační



a komunikační technikou, průběžně je inovován i ostatní inventář. Dlouhodobě je na příkladné úrovni spolupráce školy se zřizovatelem.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 26. ledna 2015
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy Paseka, okres Olomouc, ze dne 15. srpna 2002 včetně Dodatku č. 1, ze dne 3. května 2004, Dodatku č. 2, ze dne 16. května 2005, a Změny dodatku č. 2, ze dne 30. března 2009
3. Jmenovací dekret ředitelky školy čj.: 451/2002, ze dne 22. listopadu 2002
4. Potvrzení zřizovatele o vykonávání i nadále činnosti ředitelky Základní školy Paseka, p. o., od 1. srpna 2012 do 31. července 2018, ze dne 13. června 2012
5. Osvědčení o Funkčním studiu vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I, číslo osvědčení 38/2004, ze dne 7. května 2004
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, čj.: KUOK 86764/2014, ze dne 24. září 2014 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 29. září 2014 (nejvyšší povolený počet žáků ve školském zařízení, nejvyšší počet stravovaných ve školském zařízení)
7. Inspekční zpráva čj.: 272/08-13, ze dne 13. června 2008
8. Inspekční zpráva čj.: 474/08-13, ze dne 20. prosince 2008
9. Statistické výkazy o ZŠ, (M 3), o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2013 a 2014, o školní družině (Z 2-01), o zahájení povinné školní docházky v ZŠ podle stavu k 28. 2. 2013 a 2014
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Duhová škola – tvořivá škola“, čj.: 200/2007, ze dne 31. srpna 2007 včetně Dodatku č. 1, s platností od 1. září 2009, Dodatku č. 2, s platností od 1. září 2012, Dodatku č. 3, s platností od 1. září 2013 a Dodatku č. 4, s platností 1. září 2014
11. Školní vzdělávací program pro ŠD s motivačním názvem „Duhová škola – duhová družina“, čj.: 217/2012, verze č. 1, platnost od 1. září 2012
12. Školní řád základní školy (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), čj.: 22/2008, s platností od 1. ledna 2008
13. Vnitřní řád školní družiny čj.: 144/2012, platnost od 1. září 2012
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
15. Rozvrhy vyučovacích hodin – školní rok 2014/2015
16. Organizační schéma školy
17. Třídní knihy všech tříd (elektronická podoba) – školní rok 2013/2014 a 2014/2015
18. Třídní výkazy 1. – 5. ročníku ve školním roce 2014/2015
19. Přehledy výchovně vzdělávací práce (školní družina) – školní roky 2013/2014 a 2014/201, ke dni inspekce
20. Roční plán práce – školní rok 2013/2014 a 2014/2015, rozpracovaný do měsíčních plánů práce
21. Plán DVPP - školní rok 2014/2015
22. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015, ke dni inspekční činnosti
23. Sebehodnocení učitelů, včetně vyhodnocení ředitelkou školy – školní rok 2013/2014
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
25. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání pro školní rok 2014/2015 (včetně Žádostí zákonných zástupců o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání) 22x



26. Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu začátku povinné školní docházky (4x), včetně Žádostí zákonných zástupců o odklad povinné školní docházky, doporučení školského poradenského zařízení a praktického lékaře pro děti a dorost
27. Seznam integrovaných žáků ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
28. Složky integrovaných žáků (6x) obsahují: doporučení školských poradenských zařízení k integraci žáků se SVP, Žádostí zákonných zástupců žáků o povolení vzdělávání podle IVP, Rozhodnutí ředitelky školy o povolení vzdělávání podle IVP, IVP integrovaných žáků - školní rok 2014/2015 (6x)
29. Složka mimořádně nadaného žáka (1x) obsahuje: doporučení školského poradenského zařízení ke vzdělávání mimořádně nadaného žáka, Žádost zákonného zástupce o povolení vzdělávání podle IVP, Rozhodnutí ředitelky školy o povolení vzdělávání podle IVP, IVP mimořádně nadaného žáka žáků
30. Hodnocení efektu vedení žáka v režimu integrace na kmenové škole – hodnotící zprávy integrovaných žáků ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
31. Materiály k realizaci projektu Logopedická prevence v Olomouckém kraji (ESF evropský sociální fond v ČR Investice do rozvoje vzdělávání), včetně záznamů o skupinové práci v oblasti logopedické prevence – školní rok 2013/2014 a 2014/2015, ke dni inspekční činnosti
32. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015, ze dne 1. září 2014 včetně hodnocení MPP za školní rok 2013/2014
33. Pololetní prověrka z matematiky, českého jazyka (1., 2., 3., 4., 5. ročník), přírodovědy, vlastivědy (4., 5. ročník) za 1. pololetí – školní rok 2014/2015
34. Školní matrika žáků ZŠ pro školní rok 2014/2015, listinná podoba (katalogové listy)
35. Záznamy o práci v zájmovém útvaru (Keramika od začátku, Dovedné ruce, Broučkovo malování, Reeducace, Florbal, Pohybové hry, Dramatický kroužek, Hravá angličtina, Pěvecký kroužek, Dramatický kroužek, Taneční kroužek, Flétny, Reeducace – nadaní žáci, Ekoškola, Logopedická prevence) 2014/2015
36. Materiály z komerčního testování – 2012/2013, 2013/2014
37. Zápisy z pedagogických rad – školní roky 2013/2014 a 2014/2015, ke dni inspekce
38. Notýsky a žákovské knížky žáků 1. – 5. ročníku ve školním roce 2014/2015 – namátkový výběr (listinná podoba), součástí je „Vlastní hodnocení školních pokroků (1x za dva měsíce)
39. Elektronické žákovské knížky „Škola online“ – namátkový výběr
40. Zápisy z jednání školské rady – rok 2012, 2013 a 2014
41. Krátké zprávy z Duhové školy – Pasecký zpravodaj - rok 2012, 2013, 2014, 2015
42. Kniha školních úrazů ZŠ Paseka
43. Protokol o odborné technické kontrole čj. 1119/2014, ze dne 1. října 2014 (tělocvična)
44. Organizační řád školy, část 1. Organizační řád, čj. 20/2007, ze dne 1. ledna 2007
45. Organizační řád školy, část Řády odborných učeben, ze dne 1. ledna 2012 (počítačová učebna, cvičebna)
46. Organizační řád školy, směrnice ředitelky školy k okamžitému zákazu používání švédské bedny (zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy), čj. 16/2015, ze dne 3. února 2015
47. Směrnice k zajištění školních výletů, s účinností od 1. ledna 2006
48. Směrnice ředitelky školy ke konání školy v přírodě, květen 2005
49. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole, ze dne 3. září 2007
50. Poučení žáků o bezpečnosti ve škole a na školních akcích, školní rok 2013/2014 (příloha třídní knihy)
51. Dokumentace vyhledávání rizik, ze dne 28. srpna 2007 - Všeobecná rizika, žáci
52. Zajištění bezpečnosti běžného provozu školy, leden 2014



53. Traumatologický plán, ze dne 2. května 2011
54. Rozpočet přímých nákladů na rok 2013 – úprava rozpočtu k 15. listopadu 2013
55. Tabulka: Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů za rok 2013, Příloha č. 1a, ze dne 13. ledna 2014
56. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, Příloha č. 1b, ze dne 13. ledna 2014
57. Schválení příspěvku z rozpočtu Obce Paseky a avízo platby, ze dne 26. března 2013
58. Kniha účetnictví redukována, období 12/2013
59. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2013
60. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2013 – ZŠ Paseka, okr. Olomouc, příspěvková organizace.
61. Seznam pracovníků – přehled pro zpracování mezd – stav k 1. září 2014 a 1. listopadu 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková v. r.

Mgr. Alice Ošřádalová, školní inspektorka

Alice Ošřádalová v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci dne 11. února 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Knápková, ředitelka školy

Jana Knápková v. r.

V Pasece dne 18. 2. 2015