



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Liberec

Inspekční zpráva

**Základní škola se speciálními třídami pro mentálně postižené
Žibřidice**

Adresa

Žibřidice 271, 463 53 Křížany

Identifikátor školy: 600 079 821

Zřizovatel: Obecní úřad Křížany, 463 53 Křížany 340

Školský úřad Liberec, Masarykova 18, 460 31 Liberec 1

Termín konání orientační inspekce: 13. - 15. březen 2000

Čj.	084 185/00-5083
Signatura	oh4zt104

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola se speciálními třídami pro mentálně postižené v Žibřidicích je plně organizovaná škola bez právní subjektivity, do které docházejí rovněž žáci ze spádové oblasti. Ve školním roce 1999/2000 je ve škole 10 tříd (včetně jedné speciální s více ročníky) celkově se 105 žáky. Součástí školy je školní družina s jedním oddělením. Stravování žáků a pedagogů je zajištěno v místní mateřské škole.

Ve třídách základní školy se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola. Ve speciální třídě probíhá výuka podle vzdělávacího programu Zvláštní škola a Pomocná škola.

V rámci mimoškolní činnosti nabízí škola žákům pestrou zájmovou činnost.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Týdenní hodinová dotace sledovaných předmětů souhlasí s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Zpracované tematické plány hospitovaných předmětů odpovídají učebním osnovám a je zajištěna kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky.

Rozvrh hodin je vzhledem ke sledovaným předmětům sestaven dobře, respektuje didaktické zásady a psychohygienické potřeby žáků.

Vyučující jsou informováni výchovným poradcem o žácích se specifickými poruchami učení a chování i o dalších žácích šetřených v pedagogicko-psychologické poradně. Při hodnocení je brán ohled na jejich handicap.

Učitelky 1. stupně až na jednu, která dálkově studuje pedagogickou fakultu (obor učitelství pro 1. stupeň), mají požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost. Výuka matematiky na 2. stupni je zajištěna dvěma vyučujícími, z nichž jeden splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, druhý má pouze odbornost pedagogickou.

Třídy jsou ve většině případů prostorově vyhovující, psychohygienické zásady jsou respektovány. Pro výuku sledovaných předmětů je ve škole dostatek vhodných učebních pomůcek, učebnic, pracovních sešitů a doplňkových textů.

Matematika

Hospitovány byly hodiny matematiky ve třídách 1. a 2. stupně. Tematické plány učiva byly až na jednu třídu, ve které došlo vlivem nemoci vyučující k mírnému zpoždění, plněny.

Všechny sledované hodiny byly velmi dobře připravené, ve většině byl stanoven cíl a obsah. Vyučující střídali různé formy práce (matematická rozcvička, soutěž, hra, procvičování, samostatná práce, skupinová práce), učivo společně se žáky vyvozovali, podle možností využívali názoru a mezipředmětových vztahů, k žákům přistupovali individuálně. Zvolené postupy však neumožňovaly výraznou diferenciaci s přihlédnutím ke schopnostem žáků. Probírané učivo bylo podáváno srozumitelně a až na ojedinělé drobné nepřesnosti v matematickém vyjadřování věcně správně. V některých případech nebylo dbáno na spisovné vyjadřování žáků i vyučujících. V jedné ze sledovaných hodin žáci neprokazovali dostatečnou zručnost při provádění numerických výpočtů. Průběžné hodnocení žáků bylo převážně

pozitivní. V několika hodinách chybělo závěrečné shrnutí učiva a zhodnocení.

Komunikace mezi žáky a vyučujícími byla založena na vzájemné důvěře a na pozitivních vztazích. Žáci se chovali slušně a ukázněně.

Kvalita výuky matematiky měla velmi dobrou úroveň.

Vlastivěda

Hospitace v hodinách vlastivědy byly uskutečněny ve dvou třídách 4. a 5. ročníku.

Sledované hodiny byly velmi dobře připravené, organizace i metody byly promyšlené a odpovídaly zvolenému cíli. Hodiny probíhaly v pracovním ovzduší. Učitelky střídaly činnosti, využívaly názorných pomůcek, časové přímky a četby doplňkové literatury. Probírané učivo se žáky vyvozovaly a zdůvodňovaly. V průběhu výuky bylo vhodně využíváno aktualizace učiva, mezipředmětových vztahů a vlastních znalostí žáků. Společný zápis do sešitů byl stručný a přehledný.

Žáci byli pozitivně motivováni, byl vytvořen prostor pro zpětnou vazbu. Komunikace ve třídách byla přirozená a založená na vzájemné důvěře.

Kvalita výuky vlastivědy měla vynikající úroveň.

Hodnocení kvality vzdělávání v základní škole

Celkově byla kvalita vzdělávání sledovaných předmětů na velmi dobré úrovni.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ VE SPECIÁLNÍ TŘÍDĚ PRO MENTÁLNĚ POSTIŽENÉ

Plánování a příprava výuky

Časová dotace ve sledovaných předmětech český jazyk, matematika, řečová výchova, vlastivěda, pracovní vyučování a výtvarná výchova odpovídala schválenému učebnímu plánu. Vzhledem k tomu, že v jedné třídě jsou vyučováni žáci zvláštní a pomocné školy (dále jen ZvŠ a PŠ) ze sedmi ročníků (2., 3., 4., a 5. ročník po dvou žácích, 6. ročník ZvŠ a vyšší stupeň PŠ první i druhý ročník po jednom žákovi), příprava i realizace výchovně-vzdělávacího procesu je náročná. Učující vychází z osnov ZvŠ a PŠ a připravuje individuální plán pro každého žáka konkrétně na příští den. Prioritou jsou možnosti a schopnosti žáků. Tematické plány nevypracovává. Neúnosným počtem ročníků ve třídě docházelo k obsahové duplicitě některých předmětů (výtvarná výchova, vlastivěda). Také organizace výuky žáků jednotlivých ročníků směrem k jejich aktivní spoluúčasti je omezena.

Podmínky výuky

Ve třídě ZvŠ a PŠ vyučuje učitelka s pedagogickou a odbornou způsobilostí. Svoje znalosti ze speciální pedagogiky si stále doplňuje. Sama také vytváří metodické materiály.

Prostorové podmínky třídy jsou dobré, vybavení je standardní. Učebna je členitá, část slouží jako klasická třída, úsek oddělený skříněmi je využíván pro individuální a skupinovou práci, pro relaxační techniky a oddechové chvílky. Učební pomůcky jsou účelně využívány a dle možností školy jsou doplňovány. Prostředí třídy s dostatečným množstvím nástěnného výukového materiálu je motivující.

Učitelka v některých předmětech vhodně zařadila relaxační chvílky (řečová výchova, pracovní vyučování), respektovala individuální tempo i problémy žáka s lehkou mozkovou dysfunkcí (dále jen LMD). Sociodemografické podmínky (slabé sociální zázemí rodin) výrazně ovlivňují výuku.

Organizace, formy a metody výuky

Struktura hodin v předmětech český jazyk, matematika a počty odpovídala stanoveným výukovým cílům - opakování probraného učiva. Byla však omezena v možnosti uplatňování verbální aktivity žáků, společného řešení úkolů a kontroly samotnými žáky. Učitelka zadala samostatnou práci žákům jednotlivých ročníků a pozornost věnovala těm, kteří potřebovali poradit. Kladem bylo cílené vedení žáků k samostatnosti. Například na pomocné tabuli měli žáci připraveny lístečky s dalšími úkoly, které po skončení zadané práce dále samostatně plnili. Z pomůcek byly použity pracovní listy a manipulační pomůcky. Práce žáků probíhala pouze v lavici, práce u tabule využita nebyla. Výjimku tvořil předmět řečová výchova, jehož výukový cíl byl jednotný pro všechny ročníky a učitelka mohla realizovat progresivní metody i formy výuky. Velmi dobře zařadila jazykovou průpravu, společně procvičila stanovený okruh hlásek, menší pozornost věnovala cvičení fonemického sluchu. Pomůcky pro dechové cvičení byly podnětné, vlastní artikulace byla pouze verbální. Velmi dobře byla zvládnuta individuální logopedická péče (dále jen ILP), při které napravovala rotacismy (konsonant R,Ř), ostatní žáci obdrželi samostatnou práci.

V předmětech pracovní vyučování a výtvarná výchova žáci plnili stejný úkol. Zvolené techniky byly dostatečně náročné, žáci mohli uplatnit schopnost transferu fantazie a dovednosti do konkrétní podoby. Organizace byla promyšlená a velmi dobře žáky směřovala k plnění úkolu. Vštěpování hygienických návyků bylo cílené.

V předmětu vlastivěda byl výukový cíl duplicitní pro 4. až 6. ročník. Učitelka propojila učivo z jednotlivých ročníků, diferenciací nároků nebyla příliš zřetelná. Žáci o učivo projevovali zájem, aktivně spolupracovali, obtížně se orientovali na mapě. V jejich ústním projevu převažovaly jednoslovné odpovědi.

Motivace a hodnocení

Učitelka v každém předmětu využívala vstupní i průběžnou motivaci. Velmi dobře se orientovala nejen v oblasti sociálního zázemí jednotlivých žáků, ale také v jejich možnostech, schopnostech a individuálních problémech. Vhodně a nenásilně zapojovala žáka s LMD, pozitivně usměrňovala žáky PŠ. V hodnocení převažovalo pozitivní oceňování každého pokroku v dovednostech a zvládání učiva, což nekorespondovalo se zápisy v žákovských knížkách, kde se více objevovalo negativní sdělení. Při řešení úkolů vyučující přistupovala k jednotlivým žákům individuálně, schopnější vedla k pomoci spolužákům. Práce s chybou bylo využíváno minimálně. V závěru hodiny bylo vždy provedeno hodnocení výkonu žáků, které mělo pozitivní charakter. Ze zjištěných chyb byla stanovena východiska.

Interakce a komunikace

Mezi učitelkou a dětmi je písemně vypracována tzv. smlouva o pravidlech jednání a chování. Tato smlouva je vyvěšena na tabuli a stvrzena podpisem učitelky i podpisy jednotlivých žáků. Stanovená pravidla byla všemi přijata a jsou dodržována. V průběhu hodin i přestávek byla patrná komunikace žáků na bázi vzájemné důvěry a tolerance. Verbální i neverbální komunikace učitelky byla v rovnováze. Reakce na náznaky nežádoucího chování žáků, které se vyskytly ojediněle, byly přiměřené. K výuce měli žáci velmi pozitivní vztah, což svědčí o velmi dobré atmosféře ve třídě.

Hodnocení kvality vzdělávání ve speciální třídě pro mentálně postižené

Výuka ve speciální třídě je garantována pedagogicky a odborně způsobilou učitelkou. Pozitivní je možnost docházky žáků do třídy ZvŠ a PŠ v místě bydliště. Problémem je neúnosný počet ročníků ve třídě, což omezuje výraznější využití progresivních forem a metod práce v českém jazyce a matematice. V některých předmětech v jednotlivých ročnících dochází k obsahové duplicitě výukových cílů. Ve výchovně-vzdělávacím procesu je respektována osobnost žáka, převažující je individuální přístup. Motivace prolíná všemi vyučovacími jednotkami, hodnocení má pozitivní charakter. Rezervy jsou v komunikativních dovednostech žáků, v zařazování práce s chybou, ve využití práce na tabuli.

Celkově byla kvalita vzdělávání sledovaných předmětů ve speciální třídě na velmi dobré úrovni.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitelka školy má zpracovanou představu o koncepci a řízení školy, která vychází z analýzy podmínek a prostředí školy i z připomínek a námětů pedagogických pracovníků. Obsahově je koncepce zaměřena na úkoly výchovně-vzdělávacího procesu, na oblast mimoškolních aktivit a zájmové činnosti žáků, na personální záležitosti, na spolupráci s rodiči žáků a na pomoc rodičům hlavně při vzdělávání dětí s poruchami učení, na spolupráci s mateřskými a základními školami v okolí. Hlavním záměrem je zachování školy jako plně organizované i při nižším počtu žáků a pomoc mentálně postiženým žákům. Vypracovaná koncepce je reálná, zčásti realizovatelná v delším časovém horizontu. Koncepční záměry byly konzultovány s pracovníky školy a zároveň o nich byli informováni rodiče, zřizovatel a školský úřad.

Na koncepci školy navazuje pečlivě a podrobně zpracovaný plán výchovně-vzdělávací práce na školní rok 1999/2000 včetně plánu pedagogických a provozních porad, ostatních úkolů, pověření pro jednotlivé pracovníky a pokynů pro exkurze a vycházky. Neveřejnou přílohou je i plán hospitací ve školním roce 1999/2000.

Při celkovém plánování vychází ředitelka z analýzy minulého školního roku, z podnětů

a připomínek pracovníků školy i rodičů. Stanovené úkoly jsou ředitelkou průběžně sledovány a vyhodnocovány. Plánování je funkční, roční plán je plněn.

Ředitelka vyžaduje časově členěné tematické plány učiva dle jednotlivých předmětů a ročníků základní školy. Ve speciální třídě tematické plány zpracovány nejsou, vyučující při výuce vychází z plánů individuálních.

V základní škole se ve školním roce 1999/2000 vyučuje v 1. - 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Ve speciální třídě probíhá vyučování podle vzdělávacího programu Zvláštní škola čj. 22 980/97-22 a Pomocná škola čj. 24 035/97-22.

Nabídka volitelných předmětů a zájmových útvarů vychází z personálních a materiálních podmínek školy a jejím potřebám vyhovuje. Zájmová činnost pořádaná školou je velmi bohatá a pestrá.

Plánování je na vynikající úrovni.

Organizování

Ředitelka nemá vzhledem k velikosti školy v organizační struktuře stanoveného svého zástupce. V době její nepřítomnosti ji zastupuje výchovný poradce. Kompetence jednotlivých pracovníků a specifikace úkolů jsou písemně vymezeny. Jako poradní orgán je ustanovena pedagogická rada, metodické orgány ani rada školy zřízeny nejsou. Řízení školy v daných podmínkách je účinné a funkční. Dokumentace upravující organizaci výchovně-vzdělávací činnosti školy je vedena.

Vnitřní chod školy se řídí řádem školy, který obsahuje základní informace, povinnosti žáků a pracovníků školy, provozní a organizační záležitosti. Škola má písemně zpracovány vlastní zásady hodnocení a klasifikace žáků.

Osobní data o žácích jsou vedena na počítači a v tištěné podobě. Důvěrné informace, údaje a materiály jsou zabezpečeny proti zneužití.

Ředitelka školy má promyšlený, plně funkční informační systém. Nejčastější formou je předávání informací ústním sdělením, čímž je zajištěna i zpětná vazba. Informace ředitelství školy, školského úřadu, metodického střediska popř. dalších institucí jsou vyvěšovány v písemné podobě na nástěnce ve sborovně. Informace žákům jsou zveřejňovány na nástěnkách a převážně oznamovány třídními učiteli. Vnější informační systém se opírá o průběžná sdělení zákonným zástupcům pomocí notýsků nebo žákovských knížek a o pravidelné konání třídních schůzek. O zhoršené klasifikaci žáků a udělení výchovných opatření jsou rodiče včas písemně informováni popř. pozváni k projednání ve škole. Informovanost mezi zřizovatelem a školou je vzájemná. K informovanosti o škole a k její prezentaci na veřejnosti rovněž slouží vývěska u obecního úřadu.

Pracovníci školy mají přístup ke školským dokumentům, škola pravidelně odebírá Věstník MŠMT ČR a pořizuje odbornou literaturu.

Začátek vyučování, stanovené maximální počty vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících v jednom sledu a v jednom dni, délka vyučovacích hodin a délka přestávek odpovídají vyhlášce č. 291/1991 Sb., o základní škole, v platném znění.

Kontrolovaná povinná dokumentace podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních a vyšších odborných škol, v platném znění, je vedena ve stanoveném rozsahu a na předepsaných tiskopisech zčásti staršího vydání. V kontrolovaných třídních výkazech a katalogových listech (vždy náhodně vybraných pět z každé třídy) byly zjištěny drobné nepřesnosti. Ve vedení zápisů v třídní dokumentaci speciální třídy byly nedostatky

formálního rázu. Veškeré připomínky byly s ředitelkou školy projednány. Administrativní úroveň písemností je velmi dobrá.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/99 je zpracována v souladu s § 17e odst. 2, 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, v platném znění a podle pokynu ředitele Školského úřadu v Liberci. Postihuje všechny oblasti a její obsah je v souladu se zjištěnými skutečnostmi. Byla projednána a schválena na poradě pracovníků školy a předána zřizovateli a školskému úřadu.

Ředitelka využívá a dle možností akceptuje připomínky pracovníků školy i pedagogické rady jako poradního orgánu. Učitelé se podílejí na sestavování plánu školy, školního řádu, zásad hodnocení a klasifikace a jiných dokumentů.

Organizování je na velmi dobré úrovni.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení pracovníků má stanovená pravidla, je založeno na oboustranné spolupráci a na dobrých vzájemných vztazích na pracovišti. Ředitelka školy získává a pozitivně motivuje zaměstnance pro uskutečňování koncepčních záměrů, hmotně i morálně je stimuluje.

Kriteria pro osobní hodnocení pracovníků jsou stanovená, projednána a všem známa. Pro pedagogické pracovníky je prvořadým hodnotícím měřítkem kvalita výchovné a vzdělávací práce, mimoškolní činnost se žáky, aktivní účast na dalším vzdělávání a další pracovní aktivity ve prospěch školy.

V dostupné míře je při přidělování úvazků využívána pedagogická a odborná způsobilost vyučujících a jejich poznatky získané v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Na 1. stupni je dlouhodobě výuka zajišťována převážně kvalifikovanými pedagogy. Na 2. stupni zabezpečují kvalifikovanost místní a dojíždějící učitelé. Vzhledem ke složení pedagogického sboru jsou v 6. - 9. ročníku vyučovány výchovy a volitelné předměty zčásti bez odborné způsobilosti a zčásti zcela nekvalifikovaně. Ve speciální třídě vyučuje učitelka odborně i pedagogicky způsobilá. Dvěma nekvalifikovaným učitelkám, které zahájily studium pedagogické fakulty, je poskytnuta metodická a odborná pomoc vyučujícími odborně i pedagogicky způsobilými. Výchovný poradce nemá požadovanou kvalifikaci.

Vedení školy umožňuje všem učitelům účast na vzdělávacích akcích. Pracovníci školy jsou motivováni ke zvyšování a rozšiřování své kvalifikace. Ředitelka podporuje dálkové studium nekvalifikovaných pedagogů, ti však z důvodů stěhování ve škole nesetrvávají nebo jim nevyhovuje dojíždění. V současné době tři učitelky studují na pedagogické fakultě, ředitelka školy absolvuje třetím rokem semináře školského managementu.

Hodnocení pedagogických pracovníků provádí ředitelka podle stanovených kritérií na základě provedených hospitací, kontrol a na podkladě měsíčního plánu učitelů s přehledem akcí plánovaných a uskutečněných i nad rámec pracovních povinností.

Ukazatelem sebehodnocení práce a činnosti školy za školní rok 1998/99 je výroční zpráva.

Vedení a motivování pracovníků je na velmi dobré úrovni.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní systém je založen na denním osobním kontaktu ředitelky s pedagogy a ostatními pracovníky školy. Vzhledem k nízkému počtu učitelů musí nepřítomně zastupovat, a proto dobře zná situaci v jednotlivých třídách i vyučovacích předmětech. Vlastní hospitační činnost je

systematická, cílená. Ze závěrů a doporučení z jednotlivých hospitací vycházejí i hospitace následné. Kontrolu pedagogické dokumentace provádí ředitelka pravidelně, nedostatky následně projednává s příslušnými pracovníky.

Ředitelka rovněž průběžně kontroluje a analyzuje hospodaření školy a čerpání rozpočtu. Celkovou kontrolu hospodaření vykonává zřizovatel a školský úřad.

Kontrolu uklízeček a provozních záležitostí obstarává školník.

Informace získané kontrolní činností využívá ředitelka jako podkladu pro plánování úkolů na další období a v personální práci při stanovení výše nenárokových složek platu. Závěry z kontrolní činnosti jsou prezentovány na poradách pedagogických pracovníků.

Ke sledování práce pedagogů a hodnocení úrovně výsledků vzdělávání žáků vypracovala ředitelka na základě učebních osnov vlastní testy, které zadává a procentuelně vyhodnocuje jejich úspěšnost. Výsledky jsou dílčím způsobem využívány ke zlepšení kvality výuky.

Kontrolní mechanismy jsou na vynikající úrovni.

Hodnocení kvality řízení

Celkově je kvalita řízení nadprůměrná s výraznou převahou pozitiv.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Výchovný poradce zastává tuto funkci deset let. Studium výchovného poradenství neabsolvoval, speciální pedagogikou se zabýval samostudiem. Svou činnost opírá o znalost sociálního zázemí žáků. Seznamuje zejména nové učitele s problematikou jednotlivých žáků a se závěry šetření v pedagogicko-psychologické poradně. Plán práce v písemné podobě nebyl předložen. Z dokumentace vede evidenci žáků, kteří prošli psychologickým vyšetřením.

Stěžejním záměrem je příprava na volbu povolání vycházejících žáků zjišťováním jejich orientace v osmém a devátém ročníku, informování o nabídkách středních škol a učilišť a zabezpečování exkurzí.

Škola velmi dobře spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Liberci, jejíž pracovnice provádějí pravidelná šetření žáků přímo ve škole.

V oblasti protidrogové prevence zajišťuje výchovný poradce spolupráci s centrem LOCUS v Liberci a je garantem začleňování této problematiky do jednotlivých předmětů. Spolupracuje s učiteli při prevenci i při řešení problémového chování žáků a konfliktů mezi nimi.

Dle sdělení výchovného poradce nebyly zjištěny mezi žáky školy výrazná agresivita, šikana ani drogy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních a vyšších odborných škol, v platném znění (rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 048/96 ze dne 5. 2. 1996, třídní výkazy a katalogové listy žáků, osobní dokumentace žáků speciální třídy, třídní knihy hospitovaných tříd, školní řád z 20. 1. 2000, rozvrh hodin, zápisy z pedagogických rad, kniha úrazů, rozhodnutí ředitele školy o odkladu školní docházky ve školním roce 1999/2000),
- zakládací listina Základní školy se speciálními třídami pro mentálně postižené v Žibřidicích ze dne 8. 12. 1995,
- výroční zpráva o činnosti Základní školy Žibřidice za školní rok 1998/99,
- plán výchovně-vzdělávací práce na školní rok 1999/2000,
- plán hospitací pro školní rok 1999/2000,
- hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 1999/2000,
- organizace školního roku 1999/2000,
- tematické plány učiva jednotlivých předmětů dle ročníků a učebního plánu,
- doplněk školního řádu pro pracovníky školy z 27. 8. 1999,
- úvazky pedagogických pracovníků v 2. pololetí školního roku 1999/2000,
- zásady hodnocení a klasifikace ze dne 27. 8. 1999,
- podkladová a inspekční dokumentace základní školy,
- časový rozpis doby trvání vyučovacích hodin a přestávek,
- kronika školy - 4. díl od školního roku 1995/96,
- návrh zabezpečení prevence zneužívání návykových látek ve školním roce 1999/2000 ze dne 27. 8. 1999,
- projekt 2000 - předcházení asociálnímu chování žáků ve škole,
- zapojení do okresního programu „Mládež a tělovýchova“ z 5. 3. 2000 - projekt OkÚ Liberec,
- program protidrogové prevence sociálně patologických jevů ve školním roce 1999/2000 - smlouva mezi Školským úřadem Liberec a Základní školou Žibřidice čj. Dr-1/99 ze dne 7. září 1999,
- orientačně vybrané sešity, pracovní listy a žákovské knížky žáků hospitovaných tříd včetně speciální.

ZÁVĚR

Podmínky výuky

Škola má pro výchovně-vzdělávací činnost žáků dobré psychohygienické a prostorové podmínky. Materiálně-technické vybavení výuce vyhovuje. Prostředí školy je udržováno v čistotě a v pořádku, po stránce estetické působí velmi dobrým dojmem.

Vzhledem k velikosti školy je výuka některým předmětům hlavně na 2. stupni zčásti zajištěna pracovníky pouze s pedagogickou způsobilostí. Vyučovací proces ve speciální třídě je zabezpečen kvalifikovaným speciálním pedagogem. Výuka v této třídě je ztížena vysokým počtem ročníků. Někteří pedagogičtí pracovníci si vzdělání rozšiřují dalším studiem, zúčastňují se rovněž řady kurzů a metodických akcí.

Podmínky pro výuku jsou na velmi dobré úrovni.

Hodnocení vzdělávání

Kvalita vyučování sledovaných předmětů byla na základě provedených hospitací převážně hodnocena na vynikající a velmi dobré úrovni. Většina sledovaných hodin měla promyšlenou strukturu. Dílčí rezervy se ve vzdělávacím procesu projevily v jazykové kultuře a v komunikativních dovednostech žáků. V hospitovaných třídách převládala příjemná a přátelská atmosféra.

Učební plány a učební osnovy byly dodržovány. Nabídka volitelných předmětů a zájmových útvarů je vzhledem k podmínkám školy pestrá a bohatá.

Kvalita vzdělávání byla na velmi dobré úrovni.

Hodnocení řízení

Plánování, organizace výchovně-vzdělávacího procesu a provozu školy, systém vedení a motivování pracovníků a kontrolní mechanismy mají stanovená pravidla, která umožňují v daných podmínkách efektivní a promyšlené řízení školy. Ředitelka školy provádí zjišťování a hodnocení úrovně vědomostí žáků zadáváním vlastních testů.

Při orientační inspekci nebylo zjištěno neúčelné a neefektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Řízení školy je na velmi dobré úrovni.

Celkové hodnocení

Škola je na nadprůměrné úrovni s výraznou převahou pozitiv.

Doporučení

- Vést žáky a pedagogy ke kultivovanému a spisovnému používání mateřského jazyka.
- Ve speciální třídě věnovat pozornost komunikativním dovednostem žáků, ve vyučovacích hodinách využívat práce s chybou.
- Věnovat pozornost vedení třídní dokumentace ve speciální třídě.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jan Vrabec	v. r.
Členka týmu	Mgr. Miloslava Paclíková	v. r.

V Liberci dne 20. dubna 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. 5. 2000

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Zdenka Zsámbokiová	v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-05-16	084 268/00-5083
Zřizovatel	2000-05-16	084 269/00-5083

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
—	—	Připomínky nebyly podány