



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-699/11-E

Název právnické osoby

vykonávající činnost školy: Mateřská škola Polička, Hegerova 427

Sídlo: Hegerova 427, 572 01 Polička

IČ: 75 008 009

Identifikátor: 600 100 120

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Jitkou Jeřábkovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Město Polička

Místo inspekční činnosti: Hegerova 427, 572 01 Polička

Termín inspekční činnosti: 25. - 27. květen 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména:

- na rovný přístup ke vzdělávání podle § 2 školského zákona,
- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání podle § 29 školského zákona,
- na podporu rozvoje osobnosti dětí v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání podle § 2 školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Polička, Hegerova 427 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30 - 16:30 h) a školní jídelny - výdejny. Škola je jednotřídní s kapacitou 25 dětí. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 200,- Kč a již několik let se nemění. Zvýšení je plánováno od příštího školního roku.

Kapacitu školy se daří naplňovat, pro letošní školní rok je k předškolnímu vzdělávání přijato 25 dětí, 6 v posledním roce před vstupem do základní školy, 3 z nich s odkladem školní docházky.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „S písničkou jde všechno líp“ platného od 1. září 2010, který je doplněn předplaveckým výcvikem.

Vzdělávací proces zajišťují dvě kvalifikované učitelky. Ředitelka školy má dlouholetou pedagogickou praxi, učitelka je začínající. Vedení účetnictví, provoz školy a školní jídelny - výdejny zajišťují dvě pracovnice.

V oblasti materiální obnovy budovy a jejího vnitřního prostředí nedošlo ve sledovaném období k výrazným změnám. Postupně jsou doplňovány hračky a didaktické pomůcky, pořízena byla nová lehátka pro odpočinek dětí.

Poslední inspekční návštěva ve škole proběhla v červnu 2008. Byla zaměřena na veřejnosprávní kontrolu a nebylo při ní zjištěno porušení právních předpisů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP PV

Vzdělávací obsah je zpracován formou integrovaných bloků, které ale vždy dětem nepřinášejí dostatek zajímavých a různorodých činností intelektuální i praktické povahy. Rozpracování a realizace vzdělávací nabídky také méně zřetelně směřuje k získávání všech klíčových kompetencí. Příčinou je upřednostnění rozvoje poznání a učení dětí založené na předávání hotových poznatků. Ze zápisů v třídních knihách je zřejmé časté zařazování esteticky zaměřených činností (výtvarné a pracovní, opakování písní a básní, poslech literárních textů), bohužel s převahou pasivní účasti dětí. Méně jsou zastoupeny aktivity pro rozvoj logického a tvořivého myšlení, řešení problémů či komunikativních dovedností.

Vzdělávací nabídka pro spontánní činnosti byla pestrá, realizované řízené aktivity však nepočítaly s využitím motivace a vnitřního zaujetí dětí. Vyznačovaly se nižší mírou diferenciací vzhledem k jejich individuální úrovni a vzdělávacím potřebám. Omezené příležitosti měly děti i ke vzájemné spolupráci, samostatnému rozhodování a odpovědnosti za svá rozhodnutí. V důsledku méně pružné organizace a ne vždy vhodně zvolených forem a metod nebyly děti do činností aktivně zapojeny. V uplatněném pedagogickém stylu bylo v rozporu s pravidly partnerské komunikace opakovaně využíváno negativní slovní hodnocení, což nepřispělo k pozitivní atmosféře ve třídě. Starší děti ale přirozeně respektovaly pravidla vzájemného soužití, k ostatním se chovaly ohleduplně a měly upevněny základní společenské návyky.

Rozvoj matematických dovedností je přirozenou součástí spontánních i řízených aktivit (řazení a uspořádání, analýza a syntéza), cíleně jsou u dětí podporovány základní početní představy a matematické operace. Starší děti se orientovaly v elementárních časových pojmech, rozlišovaly některé symboly, nacházely společnou podobu či rozdíl znaků. Úspěšně jsou u nich rozvíjeny grafomotorické dovednosti. Prokazovaly dobré znalosti i z oblasti přírodního prostředí, kde je k jejich získávání vhodně využíváno blízké okolí

školy i kontakty s místními občany. Jak dokládají zápisy v třídní knize, předčtenářské dovednosti jsou rozvíjeny především poslechem literárních textů, méně již prostřednictvím sluchové a zrakové percepce. Většina starších dětí si ale dokázala podepsat své práce, otevřeně komunikovala, domlouvala se a projevovala zájem o knihy. Přesto, že ve škole pracuje zkušená logopedická asistentka, výsledky dětí v oblasti komunikačních dovedností nejsou dobré. V rámci podpory rozvoje jejich správné výslovnosti škola doporučuje rodičům návštěvu logopeda.

Spolupráce s rodinami dětí je postavena na přátelském a otevřeném jednání, rodiče se účastní společných akcí, podporují školu drobnými věcnými dary a zapojují se do péče o její prostředí. Škola se zapojuje do kulturního života města (akce pro seniory), pro obohacení vzdělávací nabídky využívá i kontakty s mateřskou školou na Palackého náměstí, ekocentrem a policií. S cílem předcházet problémům dětí při přechodu do vyššího stupně vzdělávání spolupracuje s Masarykovou základní školou. Ředitelka školy sleduje jejich úspěšnost v dalším vzdělávání, za dobu jejího působení ve škole nedošlo k vrácení žádného dítěte zpět.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizovaný ŠVP PV byl po zhodnocení Českou školní inspekcí doplněn a formálně je v souladu se školským zákonem a RVP PV. Zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, zvýšila se jeho kvalita i po stránce obsahové. Proces hodnocení není dosud funkční a nepřináší dostatek informací potřebných pro další posun školy (v podmínkách, průběhu i výsledcích vzdělávání). Příčinou je nedostatečné propracování celého systému včetně pedagogické diagnostiky. Škola pro letošní školní rok zvolila nové záznamy o dětech, které již zahrnují všechny oblasti jejich rozvoje. Dosud však nevyužívá další účinné diagnostické postupy směřující k vytvoření uceleného obrazu o úrovni jednotlivých dětí, k přípravě a realizaci cílené individuální vzdělávací nabídky.

Ředitelka školy vykonává funkci od 1. února 2010 a splňuje předpoklady pro její výkon. Pro prohloubení svých znalostí v oblasti řízení v letošním školním roce navštěvuje funkční studium. Ve vnitřních dokumentech stanovila organizaci a vnitřní režim školy s ohledem na zajištění bezpečného prostředí. V průběhu inspekční návštěvy doplnila a upřesnila obsah školního řádu (§ 30 školského zákona v oblasti povinností dětí, zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví, prevence sociálně patologických jevů, vnitřního režimu školy a zacházení s jejím majetkem) a školní matriky (§ 28 a 30 školského zákona v oblasti zdravotní způsobilosti dětí a jejich předávání). Upravila rozpis přímé pedagogické činnosti a denní řád školy s ohledem na zajištění dostatečné délky pobytu venku a efektivního využití pracovní doby učitelek.

V personálním obsazení došlo v minulém školním roce k výrazné obměně, za odcházející ředitelku školy byla přijata nová pedagogická pracovnice. V současné době (z důvodu mateřské dovolené) ji zastupuje začínající učitelka. Její odborné a metodické vedení je bohužel nedostatečné a projevilo se při realizaci vzdělávacího procesu. Strategie v oblasti dalšího vzdělávání pro letošní školní rok zohledňuje konkrétní potřeby školy (funkční vzdělávání ředitelky školy a logopedický kurz učitelky). Ve sledovaném období však došlo oproti minulému inspekčnímu zjištění k výraznému poklesu počtu navštívených seminářů, což ředitelka školy zdůvodnila nedostatkem finančních prostředků.

Kladně je ředitelkou školy hodnocena spolupráce se zřizovatelem. Postupně, dle finančních možností, jsou doplňovány hračky, didaktické pomůcky, částečně i dětský nábytek. Dosud však není vyřešena úprava nevyhovujícího hygienického zázemí dětí.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona a formálně je v souladu s RVP PV. Pro posílení oblasti dalšího vzdělávání byly ředitelce školy doporučeny další, méně finančně nákladné možnosti.

Z pohledu České školní inspekce jsou materiální podmínky pro naplňování ŠVP PV dobré. Příspěvek ze státního rozpočtu dostčuje k zajištění vzdělávacího procesu. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem pokrývají potřeby školy k zajištění provozu a umožňují postupnou obnovu jejího vybavení.

Škola ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí a podporuje jejich zdravý fyzický vývoj. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí a napomáhá jim v chápání okolního světa. Ne vždy se jí bohužel daří vytvářet atmosféru pozitivního přijetí a uplatňovat ve vzdělávání vhodné formy a metody práce s dětmi. Méně zřejmé je i cílené směřování ke všem klíčovým kompetencím prostřednictvím integrovaného způsobu vzdělávání a s přihlédnutím k individuální úrovni a potřebám jednotlivých dětí.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Svitavy dne 3. června 2011

(razítko)

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková, v. r.

Bc. Miloslava Šimonová, kontrolní pracovnice

Miloslava Šimonová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Polička dne 7. června 2011

(razítko)

Jitka Jeřábková, ředitelka školy

Jitka Jeřábková, v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

22. června 2011

Připomínky nebyly podány.