

**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední soukromá odborná škola PROFES s.r.o.**

**Na Planině 1393, 140 00 Praha 4**

**Identifikátor školy: 650 008 791**

**Termín konání inspekce: 11. – 16. březen 2004**

<b>Čj.:</b>	01 0237/04-5090
<b>Signatura:</b>	oa4fx330

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

### **Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve studijním oboru 64-41-L Podnikání v oborech v předmětech společenskovedních (český jazyk a literatura, základy společenských věd), přírodovědných (matematika, fyzika) a odborných (ekonomika podniku, marketing a management) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve studijním oboru 64-41-L Podnikání v oborech v předmětech společenskovedních (český jazyk a literatura, základy společenských věd), přírodovědných (matematika, fyzika) a odborných (ekonomika podniku, marketing a management) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve studijním oboru 64-41-L Podnikání v oborech v předmětech společenskovedních (český jazyk a literatura, základy společenských věd), přírodovědných (matematika, fyzika) a odborných (ekonomika podniku, marketing a management) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Škola poskytuje žákům, kteří z různých důvodů nemohou navštěvovat denní studium, možnost dosáhnout úplného středního odborného vzdělání.

Střední soukromá odborná škola PROFES s.r.o. (dále SSOŠ) zahájila činnost od 1. září 2002. Škola se zaměřuje na přípravu žáků dálkového studia v oboru Podnikání v oborech. Sídli v budově ZŠ Na Planině, kde má pronajatou učebnu a kancelář. Na základě této smlouvy využívá též učebnu výpočetní techniky.

V souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení škola realizuje v tomto školním roce studijní obory:

### *64-41-L Podnikání v oborech*

1. 64-41-L/516 Podnikání v technických povoláních (JKOV: 39-96-6/00) studium dálkové (nást.), délka studia 3 roky
2. 64-41-L/520 Podnikání v oborech obchodu a služeb (JKOV: 63-96-6/00) studium dálkové (nást.), délka studia 3 roky

V letošním školním roce realizuje škola výuku dálkového studia (čtyřikrát týdně) ve všech ročnících. Dle statistického výkazu V 7-01 ve škole studovalo k 30. září 2003 236 žáků, v době konání inspekce v 8 třídách 198 žáků. Kapacita (180 žáků) stanovená v rozhodnutí je překročena. Dotace byly škole poskytovány pro povolených 180 žáků.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Pedagogický sbor tvoří s výjimkou ředitelky školy a jejího zástupce externí učitelé. Jedná se převážně o pedagogy, kteří vyučují na denních středních školách.

Český jazyk a literaturu (dále ČJL) vyučují tři učitelé, dva splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, jeden splňuje kvalifikační předpoklady pro školy I. cyklu. Předmět základy společenských věd (ZSV) vyučuje jedna aprobovaná učitelka.

Matematiku a fyziku vyučuje jedna učitelka, pro fyziku splňuje kvalifikační předpoklady pro školy I. cyklu, pro matematiku pro školy II. cyklu.

Ekonomiku podniku vyučují dva učitelé: jedna s odborným vysokoškolským vzděláním, jeden s vysokoškolským vzděláním technického zaměření, oba bez pedagogické kvalifikace.

Marketing a management vyučují tři učitelé: jedna s požadovanou kvalifikací, jedna s odborným vysokoškolským vzděláním bez pedagogické způsobilosti a jeden s vysokoškolským vzděláním technického zaměření bez pedagogické způsobilosti.

Do funkce výchovného poradce je nově jmenována ředitelka školy, zatím bez požadované kvalifikace.

Povinnosti ředitelky školy a jejího zástupce jsou stanoveny v pracovních náplních. V praxi se jejich kompetence částečně prolínají a vycházejí ze spolupráce členů vedení školy.

Organizace školního roku 2003/2004 je v obecné rovině podchycena v Plánu práce na školní rok 2003/2004, k operativnímu řízení slouží každodenní domluva vedení školy.

Pedagogická rada se schází pravidelně (v letošním školním roce do doby konání inspekce třikrát), dle velmi stručných zápisů se zabývá především organizačními záležitostmi, přílohou klasifikační porady jsou výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých předmětech, bez analytických závěrů.

Předmětové komise nejsou ustanoveny, spolupráce vyučujících se omezuje na přípravu tematických plánů.

Funkci třídního učitele vykonává pro všechny třídy zástupce ředitelky, jeho úkolem je zejména vedení povinné dokumentace třídy.

Hospitační činnost uskutečňuje ředitelka školy průběžně dle plánu. Učitelům, kteří nově nastupují a nemají zkušenost s výukou dálkového studia, věnuje ředitelka zvýšenou pozornost při hospitacích. Četnost hospitací je přiměřená velikosti školy. Výsledky projednává s vyučujícími ústně. Dílčím nedostatkem je skutečnost, že při kontrole výuky není vždy sledováno, jak se vyučujícímu daří realizovat zpracovaný plán učiva pro příslušný školní rok (např. zjištěný skluz v ekonomice podniku nebyl do doby konání inspekce ošetřen).

Ředitelka školy se zúčastnila odborného semináře pořádaného Svazem účetních.

Kritéria pro odměňování pedagogických pracovníků jsou stanovena. Za práci nad rámec běžných povinností jsou udělovány mimořádné odměny. Na veřejnosti se škola prezentuje www stránkami, v Atlasu školství Praha a inzercí v denním tisku. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003 poskytuje potřebné informace o škole a jejích aktivitách.

***Personální podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou hodnoceny jako dobré.***

<b>HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM</b>
---

Výuka probíhá v jedné prostorné učebně, jejíž kapacita zcela postačuje počtu přítomných žáků a v odborné učebně výpočetní techniky (na základě smlouvy se ZŠ). Ředitelka školy a její zástupce využívají jednu kancelář. Externí učitelé nemají k dispozici kabinet ani sborovnu. Pro odkládání svrchníků a obuvi slouží žákům šatna v přízemí školy. Prostorům školy je věnována odpovídající péče - jsou udržované.

Z didaktické techniky mohou učitelé používat pouze zpětný projektor umístěný v kmenové učebně, ve výuce nebyl využit, a kopírku (v kanceláři školy).

Žáci si veškeré učební texty na základě doporučení vyučujících kupují. Učitelům škola učebnice, sbírky úloh a matematicko-fyzikální tabulky zapůjčuje. Vše ostatní (např. doplňkové texty, časopisy, další odbornou literaturu) si učitelé připravují a přinášejí své vlastní. Knihovna ve škole není.

Názornými učebními pomůckami pro matematiku a fyziku škola není vybavena.

Učebna výpočetní techniky je zařízena počítačem pro vyučujícího a dalšími 16 pro žáky, dvěma barevnými inkoustovými tiskárnami a zpětným projektorem, postrádá však připojení k internetu.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou hodnoceny jako dobré.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY**

### **Vzdělávací programy**

Realizované studijní obory jsou v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

***Vzdělávací program vyučovaného oboru je v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.***

Úpravy učebního plánu SSOŠ PROFES s.r.o. pro školní rok 2003/2004 překračují rozsah stanovený schváleným učebním plánem. Hodinové dotace konzultací z ČJL v 1. a 3. ročníku a matematiky ve 3. ročníku jsou navýšeny vždy o 10 hodin. Tato skutečnost není v souladu se schváleným učebním plánem. Je na úkor hodinové dotace odborných předmětů, která je o příslušný počet hodin snížena.

Výuka postupuje podle učebních osnov schválených MŠMT, ale v tematických plánech jednotlivých předmětů je až 40% vyučovacího času věnováno zkoušení místo výuce samé. Třetina konzultací českého jazyka a literatury je ve 3. ročníku plánována pro systematické opakování k maturitní zkoušce, což je v rozporu s učební osnovou předmětu.

Povinná dokumentace je vedena, v některých případech však nezachycuje průkazně průběh a výsledky vzdělávání žáků (např. chybějící zápisy o konání komisionálních zkoušek a o prodloužení klasifikačního období v třídních výkazech).

***Výuka není v souladu se schváleným učebním plánem. Výuka je až na některé nedostatky v souladu s učebními osnovami vyučovaného oboru.***

Dle zápisu z pedagogické rady bylo kontrolováno odevzdání tematických plánů, nikoli soulad jejich obsahu s učebními osnovami. Rezervy jsou také v průběžné kontrole plnění učebních osnov (výrazné zpoždění v 1. ročníku v ekonomice podniku).

***Kontrola naplňování učebních osnov je účinná pouze částečně.***

Rozvrh konzultací (12 hodin během vyučovacího dne) není z hlediska psychohygienického optimální, mezi hodinami je zařazena pouze jedna dvacetiminutová přestávka. Vedení školy nepředložilo harmonogram zkoušek v závěru 1. pololetí. Nelze tak doložit, zda žák v jednom dnu konal (dle učebního plánu) maximálně tři zkoušky. Tyto zkoušky jsou realizovány v rámci běžné výuky (s výjimkou některých v ČJL). Vzhledem k této skutečnosti není odučen počet konzultačních hodin stanovený učebním plánem.

Informační systém vychází především z přímého osobního kontaktu vedení školy s žáky (všichni jsou plnoletí) i učiteli. Školní řád je funkční a obsahuje vyváženě práva a povinnosti žáků.

***Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční pouze částečně.***

Výchovná poradkyně řeší především studijní problémy žáků (např. nepravidelná účast žáků na konzultačních hodinách).

***Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině společenských věd (český jazyk a literatura a základy společenských věd)**

Český jazyk a literaturu (ČJL) vyučují tři vyučující, jedna z nich zajišťuje i výuku základů společenských věd (ZSV). Vzhledem k rozvrhu hodin bylo hospitováno šest konzultací ČJL a dvě ZSV pouze u dvou učitelek. Obě velmi dobře ovládají svůj obor, mají dlouholeté zkušenosti z různých typů škol a učební látku prezentují odborně a věcně správně. Jejich příprava na jednotlivé konzultace je pečlivá a zodpovědná. Stanovují si reálné cíle, které odpovídají podmínkám třídy. Rozsah a hloubka učiva jsou přiměřené a vhodné pro potřeby daného studia. Učební látka je realizována v logické návaznosti na předchozí probíraná témata.

Každá učitelka má vlastní verzi tematického plánu. Svým rozvržením do ročníků se liší, ale obsahují všechna témata stanovená osnovami. Výrazným nedostatkem plánování je fakt, že ve 3. ročnících je věnována třetina daných konzultací (ČJL) přípravě na maturitní zkoušku. Tematické plány současně zahrnují i klasifikaci, jejíž podíl u předmětu ZSV představuje 40 % z celkového ročního počtu konzultací.

Uvedené předměty se vyučují většinou formou dvouhodinových bloků, kde se v ČJL střídá po hodině literatura s jazykovou a slohovou složkou jazyka. Struktura sledovaných hodin postrádala obvyklou formu konzultace, ale tvořilo ji stručné opakování probíraného učiva, obsáhlý výklad nové látky, její stručné procvičení a závěrečné shrnutí a zopakování, případně zadání dlouhodobějšího motivačního úkolu ke klasifikaci.

Vyučující používaly učebnice, své vlastní texty a knihy, odborné časopisy a tabuli. Žáci pracovali s doporučenými učebnicemi pouze ojedinele, poznámky si pořizovali do sešitů. Přestože využití zpětného projektoru by zvýšilo názornost, nebyl vůbec použit.

Úvodní motivace spočívala v seznámení s tématem a cílem hodiny. Průběžně byli žáci motivováni častým zdůrazňováním úspěšnosti při klasifikaci nebo důrazem na uplatnění získaných poznatků ve své praxi.

Při sledovaných konzultacích panovala pracovní atmosféra, vztah vyučujících a žáků byl partnerský. Přiměřené tempo umožňovalo bezproblémové osvojení probíraného učiva. Prostoru pro vyjádření vlastního názoru mnozí žáci hojně využívali, obzvláště v hodinách literatury.

Žáci nejsou v průběhu konzultací hodnoceni, klasifikuje se vždy až ke konci každého pololetí (částečně ve výuce). V té době předkládají písemné práce na předem stanovené náměty. Jejich znalosti jsou následně ověřovány i ústně.

Předložené maturitní okruhy z ČJL zahrnují předepsané učivo dle osnov, jsou vhodně doplněny texty. Důraz je kladen nejen na literární, ale i na komunikační a slohovou složku a jazykové vědomosti a dovednosti.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině společenských věd (český jazyk a literatura a základy společenských věd) jsou hodnoceny jako dobré.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině přírodovědných předmětů (matematika, fyzika)**

Předměty vyučuje jedna učitelka, která pro matematiku splňuje požadované kvalifikační předpoklady, pro fyziku je aprobovaná pro 2. stupeň ZŠ, což negativně ovlivnilo kvalitu výuky. V interpretaci učiva se vyskytly i odborné chyby.

Probírané učivo časově odpovídalo předloženým tematickým plánům. V matematice nebylo jeho rozvržení do konzultací vzhledem k náročnosti jednotlivých celků optimální. V každém pololetí byla jedna dvouhodinová konzultace vymezena na písemné a ústní zkoušky. Maturitní témata obsahují učivo předepsané osnovami, ale předložené soubory příkladů nemají odpovídající náročnost (řada příkladů na úrovni požadavků ZŠ).

Žáci mají doporučené učebnice na matematiku i fyziku, sbírky úloh z matematiky a matematické tabulky. V hodinách byly využity sbírky úloh a učebnice fyziky.

Vzhledem k tomu, že se jedná o dálkové studium, je výuka plánována ve dvouhodinových konzultacích. V matematice se výklad prolínal s procvičováním příkladů v určité spolupráci se žáky, ale chyběl promyšlenější výběr řešených úloh (malá náročnost u volitelného maturitního předmětu). Ve fyzice učitelka některé pojmy a vztahy týkající se příslušného tématu přečetla z učebnice, případně odkázala na znalost pokusů ze ZŠ. Učivo bylo předkládáno faktograficky, vysvětlení fyzikálního principu často chybělo nebo bylo nepřesné až zavádějící. Řešení problémů a příkladů se téměř nevyskytlo. Požadavek osnov: „...*Nutnou součástí výuky fyziky jsou pokusy. Vyučující zařazuje v maximální možné míře pokusy. Při výuce se využívá všech dostupných prostředků moderní didaktické techniky...*“, nebyl plněn. Efektivita využití vyučovacího času nebyla příliš vysoká.

Mimo úvodního seznámení s výukovým programem byli žáci motivováni přípravou na zkoušku. Ve fyzice jim byla doporučena možnost přípravy referátu na libovolné téma.

Vztah učitelka – žák byl charakterizován vzájemným respektem (i vzhledem k věkové struktuře žáků dálkového studia).

Žáci jsou hodnoceni na základě písemné práce (v matematice) nebo písemného testu (ve fyzice), doplněných ústním zkoušením při poslední konzultaci v příslušném pololetí. Zadané testy ve fyzice nebyly vhodně koncipovány a neobsahovaly podstatné učivo. Klasifikace písemných prací a testů byla nadhodnocena a v některých případech nebyla relevantní (při použití bodového systému byla lepší práci přiřazena horší známka). Vyskytly se práce, ve kterých zůstaly neopravené chyby.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině přírodovědných předmětů (matematika, fyzika) jsou hodnoceny jako vyhovující.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině odborných předmětů (ekonomika podniku, marketing a management)**

Výuku uvedených předmětů realizují tři učitelé. Výuka předmětu marketing a management byla v časovém i věcném souladu s tematickými plány a učebními osnovami. Více jak dvouměsíční časový nesoulad mezi plánem a realizovanými konzultačními hodinami včetně uzavření klasifikace byl zjištěn u předmětu ekonomika podniku ve třídě D1.A.

Konzultační hodiny se opíraly o výklad nové látky ve spolupráci se žáky. Ověření výsledků samostudia nebylo možné posoudit. Rezervy jsou v oblasti využití moderních metod výuky vhodných pro konzultační hodiny (případové studie, simulační příklady, hraní rolí, seminární práce, aj.).

Výuka sledovaných předmětů je realizována ve dvouhodinových konzultačních blocích. Materiální podmínky výuky jsou na běžné úrovni. Moderní didaktické pomůcky nebyly

v průběhu sledovaných konzultací využity. Ověřování znalostí žáků probíhá zejména písemnými testy a individuálním zkoušením, a to v rámci dotace konzultačních hodin.

Konzultace probíhaly v přátelské pracovní atmosféře za výrazné aktivity žáků. Přehledný a srozumitelný výklad makroekonomických ukazatelů opírající se o aktivní spolupráci se žáky, citlivě volené tempo výuky, ovšem s rezervami v oblasti plánování výuky i efektivního využívání dostupných didaktických pomůcek a s nižším podílem praktických příkladů, předvedla vyučující ekonomiky podniku ve třída D1.A.

Konzultační hodiny předmětu marketing a management byly zaměřeny na úvod do problematiky managementu a osvojení rozhodování, jako jedné z manažerských funkcí. Úvodní dobře volené praktické příklady z běžného života a následná diskuse vhodně motivovaly žáky k dalšímu výkladu. Průběžné ověřování pochopení látky na praktických příkladech podněcující aktivitu žáků, individuální řešení dotazů žáků výrazně přispělo k odpovídající efektivitě sledovaných konzultačních hodin.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině odborných předmětů (ekonomika podniku, marketing a management) jsou hodnoceny jako dobré.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Rozhodujícím ukazatelem vlastní evaluace jsou výsledky maturitních zkoušek. Strukturou i náplní odpovídá maturitní zkouška z odborných ekonomických předmětů profilu absolventa studovaného oboru. Koncepce maturitních zkoušek z odborných ekonomických předmětů je v komplexu odborně vyvážená a poskytuje potřebné znalosti pro budoucí uplatnění absolventů. V praktické části maturitní zkoušky je menší podíl problematiky marketingu a managementu.

Srovnávací testy interní ani komerční škola nepoužívá. Sebehodnocení školy je pravidelně prováděno na poradách.

***Celkově hodnotí ČŠI průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech jako dobré.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

- Údaje uvedené ve výpisu z obchodního rejstříku jsou v souladu s platným rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 18. 7. 2002, čj. 23 539/02-21
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 88204 ze dne 21. května 2002, č. výpisu 84171/2002
3. Učební dokumenty pro absolventy tříletých učebních oborů SOU studijní obor 64-41-L/515 (39-96-4), 64-41-L/516 (39-96-6) Podnikání v technických povoláních schválené MŠMT ČR dne 14. října 1997, čj. 28679/97-71 s platností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem

4. Upravený učební plán školy schválený ředitelkou školy dne 1. 9. 2003
5. Učební osnova předmětu matematika pro nástavbové studium schválená MŠMT dne 14. 6. 1999, čj. 23 093/99-22
6. Učební osnova předmětu fyzika pro absolventy tříletých učebních oborů schválená MŠMT čj. 18049/91-21 s platností od 1. 9. 1991
7. Učební osnova předmětu český jazyk a literatura schválená MŠMT ČR dne 19. 7. 1999, čj. 25625/99-22
8. Učební osnovy předmětu občanská nauka pro studijní obory SOŠ a SOU - denní studium a studium při zaměstnání, schválená MŠMT dne 29.4.2002, čj. 18 396/2002-23
9. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2003/2004
10. Rozvrh konzultací pro 1 a 2. pololetí školního roku 2003/2004 dle tříd a dle učitelů
11. Školní řád platný do 1. 9. 2003; Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2003
12. Evidence žáků školy ve školním roce 2003/2004
13. Smlouva č. DOT/65/10/151/2002 o poskytnutí dotace mezi hl. m. Prahou a Střední soukromou odbornou školou PROFES s.r.o. na školní rok 2003/2004 ze dne 12. 11. 2002
14. Smlouva nájmu nebytových prostor mezi statutárním zástupcem SSOŠ PROFES a ZŠ Na Planině
15. Protokol o přijímacím řízení oboru Podnikání v oborech pro školní rok 2003/2004
16. Protokol o maturitní zkoušce oboru Podnikání v oborech ve školním roce 2002/2003
17. Protokol o písemné maturitní zkoušce z českého jazyka a literatury třídy D3.A ze dne 24. dubna 2003
18. Protokol o písemné praktické maturitní zkoušce třídy D3.A ve školním roce 2003/2004
19. Protokoly o komisionálních zkouškách oboru Podnikání v oborech ve školním roce 2002/2003
20. Témata pro písemnou maturitní práci z českého jazyka a literatury pro školní rok 2002/2003
21. Maturitní okruhy z českého jazyka a literatury, z matematiky a z teoretické zkoušky z odborných předmětů pro školní rok 2003/2004
22. Výkaz Škol (MŠMT) V 7-01 o středním odborném škole podle stavu k 30. 9. 2003
23. Třídní výkazy oboru Podnikání v oborech ve školním roce 2003/2004
24. Třídní knihy oboru Podnikání v oborech ve školním roce 2003/2004
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003
26. Personální dokumentace učitelů předmětů (český jazyk a literatura, matematika, fyzika, základy společenských věd, ekonomika podniku, marketing a management) oboru Podnikání v oborech a výchovného poradce ve školním roce 2003/2004
27. Plán práce na školní rok 2003/2004
28. Tematické plány hospitovaných předmětů pro školní rok 2003/2004
29. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 16 března 2004



## ZÁVĚR

*S výjimkou vedení školy jsou všichni učitelé externí pracovníci. Pedagogický sbor je stabilizovaný, většina vyučujících je kvalifikovaná.*

*SSOŠ PROFES s.r.o. sídlí v pronajatých prostorách ZŠ Na Planině, Praha 4. Materiálně-technické vybavení školy je omezené, vzhledem k organizaci studia však umožňuje s výjimkou fyziky naplňovat schválený vzdělávací program. Ve sledované výuce nebyly využity didaktické pomůcky.*

*Inovativní úpravy učebního plánu nejsou administrativně ošetřeny (posílení hodinové dotace všeobecně-vzdělávacích předmětů, snížení dotace odborných předmětů).*

*Obsah učiva jednotlivých předmětů je rozpracován do tematických plánů, jejich dodržování není vedením školy systematicky kontrolováno. Dílčí nedostatky byly zjištěny v organizaci i realizaci stanovených vzdělávacích cílů, zejména v oblasti zajištění rovnoměrného rozvržení konzultačních hodin v průběhu každého pololetí, v organizaci a evidenci zkoušek i v nižší náročnosti v některých předmětech. V souladu se schválenými učebními osnovami probíhají zkoušky na závěr každého pololetí, jsou však realizovány v rámci předepsaných konzultačních hodin (v některých předmětech je věnováno uzavření klasifikace až 40% celkové hodinové dotace, která chybí na výuku).*

*Je patrná absence účinných opatření v oblasti kontroly plnění tematických plánů (a tím i učebních osnov) a analýzy příčin neplnění.*

*Žáci nejsou vedeni ke zpracování písemných materiálů na úrovni odpovídající zaměření sledovaného oboru.*

*Jako velmi dobrou lze hodnotit vzájemnou interakci a komunikaci ve vztahu učitel – žák. Vedení školy preferuje osobní kontakt s učiteli i žáky. Pro celkovou atmosféru školy je charakteristický partnerský a individuální přístup vedení školy a učitelů k žákům. Hlavním motivačním stimulem ke studiu je pro většinu žáků potřeba úplného odborného středoškolského vzdělání pro výkon povolání.*

### **Výrok pro poskytnutí zvýšené dotace soukromým školám:**

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, má škola hodnocení České školní inspekce průměrné nebo lepší.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Složení týmu</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Řeháková	H. Řeháková v. r.
Člen týmu	Mgr. Lumír Sokol	L. Sokol v. r.

**Další zaměstnanci ČŠI** Mgr. Marie Knížová

Ing. Radek Maxa

V Praze dne 29. března 2004

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 2004-04-05

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Dana Palátová – ředitelka školy

D. Palátová v. r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

**Hodnotící stupnice:**

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
MHMP odbor školství Praha 4	2004-04-19	01 0237/04-5090
Zřizovatel	2004-04-19	01 0237/04-5090

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2004-04-16	01 0237/04-5090	Připomínky byly podány.