



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2270/15-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>OPEN GATE - gymnázium a základní škola, s.r.o.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Babice 5, Říčany, 251 01</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>info@opengate.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>270 89 941</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>650 068 955</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Společnost s ručením omezeným</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Peterem Nitschem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Open Gate a.s.</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Babice 5, Říčany, 251 01</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>20. - 23. října 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti řediteli OPEN GATE - gymnázium a základní škola, s.r.o. (dále „škola“).

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou, střední školou a školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a jejich naplňování.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 ke dni inspekční činnosti.

## **Charakteristika**

Škola poskytuje v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vzdělávání v oborech vzdělání základní a střední škola. Je soukromá, postavena na principu školy kolejniho typu s možností celoročního ubytování a stravování. Součástí školy je také školní



jídelsna, domov mládeže, školní družina (dále ŠD) a pedagogicko-psychologická poradna (dále PPP).

Střední škola zahrnuje osmiletý obor vzdělání gymnázia se zaměřením na výuku cizích jazyků a od kvinty realizuje intenzivní dvojjazyčnou výuku v českém a anglickém jazyce. Od školního roku 2009/2010 žáci mohou skládat i mezinárodní maturitu (program International Baccalaureate - IB). V aktuálním školním roce se ve střední škole vzdělává 217 žáků v 12 třídách. V hodnoceném období vzrostl počet žáků o 25 % (162, 183, 202, 217).

Od září 2011 byla zahájena výuka ve všech třídách 1. stupně základní školy, kde se ke dni inspekce vzdělává 111 žáků v 6 třídách, ŠD má tři oddělení s 89 žáky.

Škola eviduje 8 mimořádně nadaných žáků, 11 žáků se speciálně vzdělávacími potřebami (dále SVP) a 11 cizinců bez jazykové bariéry. Nejvyšší povolená kapacita školy, jednotlivých oborů i součástí byla dodržena.

Ve škole je od roku 2013 k dispozici pedagogicko-psychologická poradna

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

### *Koncepce a rámec školy*

Jasně vymezení a rozdělení kompetencí mezi ředitele, zástupce pro střední školu, zástupce pro základní školu, koordinátorku kurikula a profesního rozvoje, vedoucí předmětových sekcí, školní psycholožku a výchovné poradkyně umožňuje kvalitní organizaci vzdělávání. Řediteli školy (dále „ředitel“), který působí ve funkci od roku 2008, se díky přirozenému respektu daří vytvářet velmi dobré vnitřní prostředí školy. S pedagogickou radou pravidelně projednává a vyhodnocuje záležitosti výchovně vzdělávacího procesu a stěžejní pedagogické dokumenty. Přijatá opatření se pozitivně projevují v celkových výsledcích vzdělávání. Plánování probíhá ve dvouletých a pětiletých cyklech a odvíjí se od reálné koncepce schválené zřizovatelem školy. Postupným naplňováním konkrétně stanovených cílů vycházejících z reálných podmínek a možností školy jsou vytvářeny předpoklady pro kvalitní realizaci vzdělávacího procesu i pozdější uplatnění absolventů. Zpětnou vazbu o chodu školy získává ředitel a jeho zástupci z každodenní řídicí práce a osobním kontaktem s pedagogy a žáky školy. Kontrolní činnost je uskutečňována systematicky a průběžně, účinným nástrojem kontroly je zejména četná hospitační činnost, na které se podílejí i vedoucí předmětových sekcí.

Od poslední inspekce se modernizoval areál školy, vznikla nová budova základní školy, nové učebny, zázemí i víceúčelová sportovní hala. V uzavřeném a zabezpečeném areálu jsou dívčí a chlapecké koleje (domov mládeže, dále DM), školní jídelna, dále divadlo, knihovna, bazén, kavárna a další zázemí. Vhodně jsou vyčleněny samostatné prostory pro pedagogicko-psychologickou podporu žákům. Škola zajišťuje zdravé školní klima a příjemné, estetické a bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Žáci jsou prokazatelně informováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání a činnostech s ním souvisejících. Míra úrazovosti je nízká. Během celého roku je zajištěna zdravotní služba přímo v DM.

Školní jídelna poskytuje velmi dobré stravovací služby. Jídelní lístky vypracované ve spolupráci se žáky jsou sestaveny tak, aby nedocházelo k častému opakování stejných jídel, jsou zařazovány nové druhy potravin a žákům jsou v průběhu celého dne



poskytovány vhodné tekutiny. Zelenina a ovoce jsou nabízeny denně k hlavnímu a doplňkovým jídlům i formou možnosti výběru z několika druhů salátů.

Činnost školy je financována především ze školního a z prostředků přidělených ze státního rozpočtu. Škola se zapojila do projektů vyhlášených MŠMT na posílení výuky dalšího cizího jazyka a na posílení mezd pedagogických a nepedagogických pracovníků školy. Další finanční prostředky získává z příležitostného pronájmu prostor školy. Využití finančních zdrojů školy se uskutečňuje v návaznosti na realizaci vzdělávacích programů.

#### *Základní škola*

ŠVP pro základní vzdělávání je po úpravách během inspekční činnosti, a to doplnění výstupů vzdělávací oblasti Člověk a svět práce a Umění a kultura, údajů o integraci těchto výstupů do charakteristiky předmětů a úpravy hodinové dotace rozšiřujícího předmětu Anglický klub, v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Přijímání žáků do základní školy (dále ZŠ), příp. rozhodování o odkladech povinné školní docházky, probíhá v souladu s právními předpisy. Pro velký zájem zákonných zástupců předškolních dětí si škola vytvořila třístupňový systém přijímání s konkrétně a jasně stanovenými kritérii. Učitelé školy a speciálním pedagogem je ověřována psychická, fyzická i sociální zralost dětí.

#### *Školní družina*

ŠVP pro školní družinu je v souladu s právním předpisem a svým obsahem aktuálně navazuje na ŠVP pro základní vzdělávání. Vnitřní řád ŠD byl během inspekční činnosti upraven a doplněn o požadované náležitosti (práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců, vztahy se zaměstnanci školy). Výchovně vzdělávací činnost ŠD probíhá nejen ve třech prostorných, kvalitně vybavených odděleních, ale také v dalších vnitřních a venkovních prostorách komplexu školy. Přijímání účastníků zájmového vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy. Prostorové i personální podmínky školní družiny umožňují přijmout všechny žáky ZŠ, kteří se přihlásí.

#### *Domov mládeže*

ŠVP je v souladu se všemi právními předpisy týkajícími se vzdělávání. DM má jasně nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti (vnitřní řád a další vnitřní předpisy) a zajišťuje účastníkům, zaměstnancům i ostatním osobám oprávněným k pohybu v prostorách DM reálnou fyzickou bezpečnost, má zpracovaný funkční systém úrazové prevence. V areálu školy a DM se nachází pracovní dílny – keramická, dřevodílna aj., výtvarný ateliér, hospodářský dvůr s koňmi, zookoutek, nahrávací studio, venkovní i kryté sportoviště a bazén. DM má nadstandardní podmínky pro naplňování ŠVP.

#### *Střední škola*

ŠVP pro osmileté gymnázium zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, dotváří profilaci školy a zapadá do její celkové koncepce. Při přijímání žáků škola respektuje právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání. Má jasně stanovená kritéria přijímacího řízení (test studijních předpokladů, test inteligence a pohovor). Škola nabízí možnost složit přijímací zkoušky nanečisto a poté již absolvovat pouze pohovor.



#### *Pedagogicko-psychologická poradna*

Při poskytování poradenských služeb jsou klienti správně informováni o právech a povinnostech i o poskytované poradenské službě a obsahu doporučení. Podporu žákům poskytuje školní psycholožka, která spolupracuje s výchovnými poradkyněmi pro základní i střední školu, kariérní poradkyní a se speciální pedagožkou. Společně tvoří pedagogicko-psychologické sekci, která je účelně koordinována. Významným pozitivem při předávání informací o podpoře žáků jsou pravidelné schůzky a mapování situace ve třídách. Kontakty na pracovníky sekce jsou zveřejněny na webových stránkách školy.

#### *Personální podmínky*

Vedení školy od roku 2013 systematicky pečuje o podporu rozvoje pedagogických pracovníků a jejich další vzdělávání prostřednictvím *Programu profesního rozvoje*. Hlavním cílem je seberealizace jednotlivce. Každý učitel s poradcem profesního rozvoje konkretizuje v individuálním rozhovoru vlastní cíle a kroky k jejich dosažení, aktivně vyhledává příležitosti pro reflexi osobního rozvoje a analyzuje vlastní profesní kompetence (práce se žáky se ŠVP, používání informačních technologií ve výuce, zapojení mediální didaktiky, aj.). Z analýzy rozhovorů vzešly požadavky učitelů na téma celoškolních mítinků, ale i např. potřeba písemného průvodce pro nové začínající učitele. Pedagogové aktivně spolupracují a efektivně sdílejí zkušenosti a příklady dobré praxe v rámci předmětových sekcí (s důrazem na aplikovatelnost na jednotlivé předměty např. formou interních seminářů a workshopů) a realizují i vzájemné hospitace. Všech třináct pedagogů základní školy, třicet dva pedagogů gymnázia a pět vychovatelů ŠD splňují podmínky odborné kvalifikace. Kromě českých učitelů ve škole vyučuje celkem 10 zahraničních učitelů, neboť škola realizuje dvojjazyčnou výuku v českém a anglickém jazyce.

***Ve škole jsou kvalitně nastavené řídicí procesy a účinný systém profesního rozvoje pedagogů. Materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů na nadstandardní úrovni. Škola má jasně stanovenou strategii práce se žáky s potřebou podpůrných opatření.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

#### *Základní škola*

Organizace výuky v ZŠ vzděláváním v blocích a projektech vhodně podporuje u žáků pochopení mezipředmětových vztahů a propojení získaných dovedností a vědomostí s reálnými situacemi každodenního života. Pro výuku čtení je zvolena genetická metoda, pro psaní písmo Comenia Script. Výuka matematiky je z větší části vedena metodou prof. Hejného. Pravidelné denní tzv. „ranní oázy“ (aktivita žáků a učitelů před výukou ke společnému hledání odpovědí na podstatné otázky) vhodně podporují v žácích spolu se čtenářskou gramotností rozvoj klíčových kompetencí a jejich osobnostní a sociální vývoj. Rozvrh vyučovacích hodin a bloků je sestaven v souladu s platnými učebními plány dle ŠVP. Vyučovací bloky jsou ze dvou třetin vyučovány v českém a ve zbývající třetině v anglickém jazyce. Ne vždy se vyučujícím podařilo do sledovaného sedmdesátiminutového vyučovacího bloku vhodně zařadit relaxační a odpočinkové aktivity s přihlédnutím k fyziologickým potřebám žáků. Ve všech sledovaných vyučovacích jednotkách však byla příjemná a klidná atmosféra podporující učení. Vyučující důsledně realizovali individuální a diferencovaný přístup k žákům, kterým naslouchali a projevovali k nim vstřícnost a respekt, ve zvýšené míře zařazovali metody kritického myšlení. Žáci byli vhodně a účinně motivováni, pokyny vyučujících byly vždy jasné a srozumitelné, přiměřené věku a úrovni myšlení žáků. Nad prvky frontální výuky převažovala skupinová



forma a práce ve dvojicích, činnosti se vzájemně vhodně doplňovaly a prolínaly. Častou metodou byla komunikativní výuka a řešení problémových úloh. Žáci využívali aktivity podporující kladení otázek a tvořivost, pracovali aktivně a zaujatě. Všichni vyučující seznamovali žáky se vzdělávacími cíli a vedli je k vyhodnocování jejich dosahování. Průběžně se vyskytující hodnocení žáků učiteli bylo účelné a motivační, vždy formativní a zdůvodněné. Sebehodnocení bylo samozřejmým zakončením všech vyučovacích jednotek. V nižších ročnících byly vždy před psaním efektivně zařazeny uvolňovací a průpravné cviky. Učitelé ve výuce účelně používali velké množství pomůcek, pracovních materiálů a pracovních listů. Využití didaktické techniky vhodně doplňovalo a podporovalo průběh vzdělávání. V průběhu výuky pedagogové podporovali rozvoj učící se komunity, vyvarovali se negativní stereotypizace. Významným pozitivem v podpoře žáků je činnost asistentů, kteří pomáhají pedagogům při práci se žáky se SVP. Žáci vyšších ročníků pomáhají s adaptací žákům 1. ročníků. Vedení školy i učitelé komunikují se žáky přátelským a zdvořilým způsobem, reagují na emocionální a kognitivní potřeby žáků a vhodně tak podporují prosociální chování žáků (např. i podáním ruky každé ráno každému žákovi).

#### *Školní družina*

Vychovatelé upřednostňují spontánní a relaxační aktivity před řízenou činností. Důvodem jsou příchody žáků do družiny až po ukončení odpolední výuky a další aktivity většiny z nich v různých školních zájmových útvarech. Vychovatelé spolu aktivně spolupracují a předávají si poznatky, což je možné i díky vhodnému umístění a prostorové dispozici všech oddělení, která spolu bezprostředně sousedí. Příhodná je spolupráce s třídními učiteli i s anglickými učiteli tak, aby smysluplně docházelo k naplňování cílů deklarovaných v ŠVP ŠD.

#### *Domov mládeže*

Vychovatelé nabízejí účastníkům 40 týdenních aktivit se zaměřením na podporu rozvoje tělesných a duševních schopností a kultivace kritického a nezávislého myšlení a rozhodování. Vytvářejí situace, v nichž účastníci aplikují to, co se naučili ve škole, v každodenním životě a v reálných situacích. Poskytují účastníkům možnost využívat při vzdělávání informační technologie a rozvíjet tak dovednosti potřebné pro uplatnění v informační společnosti.

#### *Střední škola*

Hospitované hodiny se vyznačovaly jasnou strukturou a vysokou erudicí vyučujících. Pedagogové motivují žáky osobním přístupem i nabídkou atraktivních vzdělávacích i zájmových aktivit. Jejich vysoké pracovní nasazení se projevilo i v kvalitních přípravách na každou vyučovací hodinu. Při práci se žáky důsledně uplatňovali individuální a diferencovaný přístup a vytvářeli pozitivní třídní klima podporující učení. K dynamičnosti výuky přispělo časté střídání činností. Žáci pracovali samostatně nebo ve dvojicích a skupinách. Použité didaktické postupy směřovaly k rozvoji jazykových dovedností, k podpoře komunikativních kompetencí, podporovaly tvořivé myšlení a pohotovost žáků. Nejlepší žáky škola oceňuje a zpětně mají žáci možnost hodnotit i práci učitelů. Žáci projevovali o výuku zájem a přistupovali k ní zodpovědně. Na praktických úlohách se učili vzájemně komunikovat i spolupracovat. Vyučující výuku orientovali na vedení žáků k vyhledávání informací z různých zdrojů a k práci s informacemi, příhodně pak využívali práci s textem, slovníky, cizojazyčnými publikacemi, pracovními listy, prezentace a nabídku školní knihovny. Vhodně byly zařazovány problémové úlohy





rozvíjející abstraktní představivost. Prostřednictvím diskuse, projektovou výukou učitelé rozvíjeli rozumové schopnosti žáků a jejich přijímání zodpovědnosti za vykonanou práci.

**Škola věnuje mimořádnou pozornost práci s nadanými žáky i žáky se speciálně vzdělávacími potřebami. Významným pozitivem v podpoře žáků základní školy je činnost asistentů. V průběhu vzdělávacího procesu byly vhodně rozvíjeny klíčové kompetence a funkční gramotnosti žáků. Vyučující důsledně uplatňovali individuální a diferencovaný přístup a vytvářeli pozitivní třídní klima podporující učení. Průběh výuky v základní a střední škole byl na nadstandardní úrovni.**

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

### Základní škola

Všichni pedagogové systematicky sledují a zaznamenávají vývoj a pokrok každého žáka směřující k naplnění profilu definovaného v ŠVP. Učitelé využívají slovní hodnocení, v němž je kladen důraz na povzbuzení, ocenění, pozitivní přístup a naznačení dalšího rozvoje žáka. Hodnocení je v souladu s předem stanovenými cíli, je systematické, efektivní, má jasně daná kritéria, žáci i zákonní zástupci jsou srozumitelně informováni o osobních pokrocích ve vzdělávání. Pro vyjádření dosažených výsledků jsou stanoveny čtyři úrovně (hladiny) označené písmeny a doplněné informací o úsilí každého žáka. Vyučující si podrobně vedou záznamy o výsledcích práce jednotlivých žáků, které jsou spolu s denním hodnocením, individuálními týdenními plány úkolů a měsíční sebereflexí žáků podkladem pro výsledné hodnocení. V případě potřeby je žákům nabídnuta individuální podpora formou doučování učitelem či žáky gymnázia. Vedení školy pro monitorování pokroků ve vzdělávání dále využívá ředitelské prověrky a výsledky ve školních i mimoškolních vzdělávacích soutěžích. Důkazem dosahování nadprůměrných výsledků v delším období je, že žáci jsou v 5. ročníku připraveni úspěšně skládat mezinárodní zkoušky z angličtiny a až na ojedinělé případy jsou přijímáni ke studiu na nižším stupni gymnázií. Vedení průběžně sleduje a vyhodnocuje úspěšnost svých absolventů v dalším vzdělávání.

### Školní družina

Během vzdělávání v ŠD jsou žáci průběžně podporováni k pochopení souvislostí mezi tím, co se naučili ve škole a reálnými situacemi běžného života. Prostředí a vzdělávací aktivity jsou přizpůsobeny tak, aby se na nich mohli podílet i žáci s potřebou podpůrných opatření. Pedagogové na žáky kladou jasné, přiměřené a srozumitelné požadavky, volí formy a metody vzdělávání tak, aby odpovídaly stanoveným vzdělávacím cílům a potřebám všech žáků.

### Domov mládeže

DM má zavedený účinný systém podpory motivace účastníků ke vzdělávání a k dosahování úspěšnosti ve vzdělávání. Vychovatelé cíleně rozvíjí aktivity zaměřené na sociální, občanský, osobnostní a profesní rozvoj účastníků. V kolejním výboru studentské rady pracují volení žáci.

### Střední škola

V rámci kompetencí všech pedagogických pracovníků je vedením školy stanoveno vést průběžné zápisy nejenom o výsledcích vzdělávání ve všech předmětech, ale i v dalších žakovských aktivitách včetně vývoje jejich osobnostních postojů. Tato součinnost



umožňuje operativně ve spolupráci všech zainteresovaných stran včetně zákonných zástupců bez časové prodlevy vyhodnotit a řešit nastalé potřeby jednotlivých žáků. Online informace o výsledcích vzdělávání včetně podrobného procentuálního vyjádření plnění jednotlivých úkolů jsou přístupné jak žákům, tak i rodičům. Vyučující hodnotí žáky formou kritériálního hodnocení. Stanovená kritéria obsahují nejenom hodnocení zvládnutí vědomostí, dovedností, ale také přístupu ke vzdělávání a plnění zadávaných úkolů. Žáci se k vypracovanému čtvrtletnímu hodnocení mohou písemně vyjadřovat. To má pozitivní vliv na jejich osobnostní rozvoj. Vedení portfolia jednotlivých žáků umožňuje včas předcházet možným problémům, a to jak ve vzdělávání, tak ve vztazích mezi žáky. Z dokladovaných výsledků vzdělávání v průběhu hodnocených školních let vyplývá, že žáci prospívají s vyznamenáním, anebo prospívají většinou s průměrným prospěchem 1,6 až 2,0. Ojedinele byly zaznamenány slabší výsledky pouze v předmětech dějepis, zeměpis nebo matematika zvláště v období adaptace na vyšší stupeň gymnaziálního vzdělávání. Výsledky maturitních zkoušek a výsledky mezinárodní maturity ukazují na nadstandardní úroveň výsledků vzdělávání. Maturitní zkoušku absolvovala většina žáků s celkovým prospěchem s vyznamenáním a mezinárodní maturitu absolvovali od roku 2011 s průměrným bodovým hodnocením 35,68, což školu řadí mezi nejlepší školy nejenom v rámci České republiky. Na základě výsledků nejenom maturitní zkoušky, ale hlavně na základě výsledků mezinárodní maturity, jsou žáci přijímáni na řadu zahraničních vysokých škol a univerzit. Dopomáhají tomu časté kontakty a spolupráce školy s těmito vybranými zahraničními školami. Příkladně je sledována úspěšnost žáků v dalším studiu, a to zvláště u žáků, kterým nadace zřízená také pro tyto účely zajišťuje stipendium, pomocí kterého mohou tyto školy absolvovat. Velkou úlohu přitom hraje práce karierního poradce a ředitelky nadace Educa – nově The Kellner Family Foundation (dále „nadace“).

Mimořádně nadaní žáci i žáci talentovaní jsou rozděleni podle úrovně znalostí do jazykových skupin, je jim poskytována široká nabídka volnočasových aktivit, nepovinných předmětů, seminářů, mají možnost se zapojit do vyhlášených projektů, soutěží. Učitelé vhodně umožňují rozvoj jejich potenciálu využitím odborné literatury, počítačové techniky, zadáváním specifických úkolů, obohacováním a prohlubováním učiva.

Nadstandardně funguje ve škole tzv. „studentská rada“ se čtyřmi strategickými výbory (se zaměřením na práci kolejni a školní, dále výbor volnočasový a jídelní). Kandidáti na prezidenta studentské rady oslovují své voliče dvojjazyčným proslovem. Rada se pravidelně schází 1x týdně a zástupci rady pak komunikují s vedením školy.

#### *Poradenské služby školy*

Vytvořený systém poradenských služeb umožňuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům. Učitelé a vychovatelé přizpůsobují prostředí tříd a DM a učební aktivity i pro žáky a účastníky s potřebou podpůrných opatření a systematicky používají diagnostické nástroje zaměřené na vzájemné poznání a posilování sociálních dovedností. Žákům z cizojazyčného prostředí je zajištěna podpora a logopedická péče. Výchovná poradkyně vykonává náslechy ve třídách, kde byli diagnostikováni žáci se SVP a mimořádně nadaní, systematicky ve spolupráci s pedagogy identifikuje žáky s výukovými nebo vztahovými problémy jak ve škole, tak v DM. Škola i DM mají vlastní strategii práce s těmito žáky a zajišťují jim účinnou podporu, která zahrnuje i rozhovor se žákem a zákonným zástupcem a navržení konkrétního postupu, který v daném časovém úseku vyhodnocuje v rámci pravidelných schůzek poradenský tým školy. Při přechodu z nižšího na vyšší stupeň gymnázia a před maturitní zkouškou je žákům nabízena možnost relaxačních technik (arteterapie, jóga, autogenní trénink). Škola nabízí seminář „studijní dovednosti“, s cílem usnadnit adaptace na studium a kromě jiného zahrnuje i umění učit se, najít si



správný způsob učení a podporuje rozvoj komunikativních a personálních kompetencí. Psycholožka se zúčastňuje třídnických hodin a podle potřeby na vyžádání pedagogů monitoruje školní klima. Jedenkrát ročně je prováděno a vyhodnocováno online dotazníkové šetření (klima školy), ze šetření ve školním roce 2014/2015 vyplynulo, že žáci školu navštěvují rádi a cítí se zde dobře, oceňují, že výuka je zajímavá a učitelé zpětně oceňují úspěchy žáků. Kariérní poradkyně na základě pravidelně monitorovaných silných stránek, talentu žáka a hierarchie zájmů (v sextě a oktávě) nadstandardně pomáhá ve spolupráci se školní psycholožkou žákům s plánováním vlastní kariéry. Žáci si vytvářejí profesionální životopis a portfolio vysokých škol. Absolventi školy se pravidelně setkávají s mladšími žáky školy a o jejich další vzdělávání systematicky pečují i např. formou podpory zajištěním doučování kariérní poradkyně. Kariérní poradenství je určeno i žákům pátých tříd a jejich rodičům, kterým pomáhá se zásadním rozhodnutím, zda zvládnou nároky víceletého gymnázia.

Přijatým žákům je zajištěn rovný přístup při vzdělávání ve všech oblastech v rámci ŠVP a také ke všem dalším aktivitám nabízeným školou včetně poskytování učebnic, učebních pomůcek a dalších materiálů. Pracovníci školy i DM navíc pomáhají řešit sociální problémy a v případě jejich vzniku při zajištění úhrady školného pomáhá řešit ekonomickou situaci na základě žádosti zákonných zástupců k tomu zřízená nadace, která úzce se školou spolupracuje.

Díky sociálním i akademickým stipendiím, která poskytuje nadace, je studium na osmiletém gymnáziu dostupné motivovaným žákům bez ohledu na to, z jakého sociálního prostředí přicházejí. Proces začleňování žáků do kolektivu je monitorován a podporován adaptačním programem školy, který probíhá na začátku školního roku v primách, samozřejmostí je i začleňování nově přichozích žáků a dlouhodobě nemocných. Školní preventivní programy se soustřeďují na důležitá celospolečenská témata (projevy agresivity, důsledky užívání návykových látek, zdravý životní styl a prevence poruch příjmu potravy atd.). Preventivní aktivity jsou realizovány průběžně v rámci třídnických hodin, formou seminářů, přednášek, workshopů, vyučovaných předmětů a mimoškolních aktivit. Pravidelně jsou zváni i renomovaní externí odborníci. Projevy rizikového chování jsou minimální.

Nadstandardně škola zajišťuje komunikaci se zákonnými zástupci formou týdenních zpráv, i např. on-line rezervačním systémem individuálních konzultací. Zákonní zástupci se zúčastňují společenských akcí školy, a to nejen formálních (vánoční představení, maturitní ples, výstavy, divadelní představení, dny otevřených dveří), ale i neformálních ve výuce např. v rámci předmětových projektů. Podpora rozvoje sociálních kompetencí a odpovědnosti žáků je samozřejmostí, spolupracují s domovy pro seniory, mateřskými školami, s dětskou léčebnou nebo žáci střední školy doučují žáky základní školy. Žáci školy se zapojují do nesoutěžního programu The Duke of Edinburgh's Award (dále DofE), který jim pomáhá rozvíjet osobnost a aktivně využívat jejich volný čas. V rámci programu se systematicky a dlouhodobě zdokonalují ve čtyřech oblastech: rozvoj talentu, dobrovolnictví, sport a účast na expedici. Specifickým jevem školy je pravidelné setkávání tzv. assembly, jedná se o shromáždění žáků a pedagogů střední školy ve školním divadle, jehož se mnohdy účastní zajímaví hosté a umožňuje zprostředkovat aktuální a relevantní informace žákům. Četné mezinárodní výměnné pobyty, úspěšná účast žáků v kulturních, sportovních a vědomostních soutěžích i vydávání pěti časopisů v pěti jazycích je příkladem dobré praxe.





Všestranné rozvíjení osobnosti žáků na velmi dobré úrovni zajišťuje profesionální působení všech členů pedagogického sboru. Výsledky výchovné a vzdělávací práce školy jsou nadprůměrné. Tzv. „ranní oázy“ v ZŠ, pravidelné setkávání „assembly“ i účast v programu DofE aj. vhodně podporují sounáležitost žáků ke škole a jejich sociální kompetence. Nadstandardně pracuje studentská rada školy.

## Závěry

- a) Silné stránky školy a příklady dobré praxe

Silnou stránkou školy jsou kvalitně nastavené řídicí procesy a účinný systém profesního rozvoje pedagogů školy. Vedení školy vlastním jednáním modeluje a podporuje prosociální chování žáků. ŠVP jsou realizovány příkladným způsobem. Na nadstandardní úrovni umožňují realizaci vzdělávacích programů i materiální podmínky.

Škola podporuje celkový rozvoj osobnosti každého žáka a kultivuje u žáků svobodné a nezávislé myšlení. Výsledkem účinné podpory žáků jsou nadprůměrné výsledky v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování. Motivaci žáků podporuje propracovaný systém hodnocení výsledků vzdělávání. Škola naplňuje kritéria kvalitní školy.

- b) Zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě

Vnitřní řád ŠD a ŠVP pro základní vzdělávání byly v průběhu inspekce doplněny.

- c) Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti

Od minulé inspekce škola otevřela novou součást – základní školu a vybudovala pro ni nové prostory. Vznikly i nové učebny, zázemí a krytá sportovní hala, byla rozšířena knihovna. Vedení školy úspěšně zahájilo realizaci *Programu profesního rozvoje* pedagogů. Zvýšil se počet žáků i pedagogů. Žáci dosahují nadprůměrných výsledků při skládání mezinárodní maturity. Vytvořená struktura řízení, předpoklady školy pro naplnění obsahu vzdělávání, průběh vzdělávání i oblast partnerství je setrvale na nadstandardní úrovni.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako nadprůměrná.



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zakladatelská listina o založení společnosti s ručením omezeným OPEN GATE - Boarding School, osmileté gymnázium s.r.o. ze dne 21. srpna 2003
2. Rozhodnutí MŠMT s účinností od 1. září 2010, čj. 18 259/2009-21 ze dne 9. prosince 2009 (změna názvu)
3. Rozhodnutí MŠMT s účinností od 1. září 2014, čj. 12200/2014-5, ze dne 30. dubna 2014 (ZŠ)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje s účinností od 1. září 2013, čj. 142274/2012/KUSK, ze dne 13. listopadu 2012 (SŠ)
5. Smlouva o poskytnutí dotace na rozvojový program MŠMT „Podpora výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v roce 2014“, čj. MŠMT 33378/2013 ze dne 24. června 2014
6. Smlouva č. S-0081/ŠKS/2014 o poskytnutí dotace a o zvýšení dotace na školní rok 2014/2015
7. Smlouva č. S-3676/ŠKS/2015 o poskytnutí dotace a o zvýšení dotace na školní rok 2015/2016
8. Veřejnosprávní smlouva o poskytnutí dotace na rozvojový program MŠMT Zvýšení mezd pracovníků soukromého a církevního školství v roce 2015 č. S 5264/2/2015
9. Pracovní smlouva s ředitelem školy ze dne 22. května 2007
10. Školní řád ze dne 1. 9. 2007, včetně aktualizací
11. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2014
12. Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2015, 30. 9. 2014, 30. 9. 2013
13. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2015, 30. 9. 2014, 30. 9. 2013
14. Výkaz o pedagogicko-psychologické poradně Z 23-01 ze dne 30. 9. 2013, 2014, 2015
15. Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2015
16. Knihy úrazů pro základní a střední školu 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
17. Doklad o absolvovaném kurzu (bezpečnost práce, školení řidičů, požární ochrana) ze dne 8. 10. 2015 - soubor dokumentů
18. Mandátní smlouva o zabezpečení poradenské a kontrolní činnosti v oblasti bezpečnosti práce č. 4/2012 ze dne 4. 9. 2012
19. Rozhodnutí MŠMT o povolení výuky některých předmětů v cizím jazyce ze dne 23. května 2014, č.j. MSMT-16810/2014/1
20. Zápis z pedagogicko-psychologické sekce 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Open Gate – Otevíráme brány“ ze dne 1. září 2010
22. Školní vzdělávací program pro domov mládeže ze dne 1. 9. 2015
23. Školní vzdělávací program Open Gate – gymnázium a základní škola, s. r. o – nižší stupeň osmiletého gymnázia, s platností od 1. 9. 2009



24. Školní vzdělávací program Open Gate – gymnázium a základní škola, s. r. o – vyšší stupeň osmiletého gymnázia a čtyřleté gymnázium, s platností od 1. 9. 2009
25. Školní vzdělávací program pro školní družinu ze dne 1. ledna 2012
26. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2015
27. Třídní výkazy ZŠ - školní roky 2013/2014, 2014/2015
28. Matrika žáků v listinné podobě – katalogové listy žáků - školní roky 2013/2014, 2014/2015 ke dni inspekce
29. Speciálně pedagogická podpora žáků ZŠ Open Gate - školní roky 2013/2014, 2014/2015 ke dni inspekce – soubor dokumentů
30. Třídní knihy - školní roky 2013/2014, 2014/2015 ke dni inspekce
31. Rozvrhy tříd - školní roky 2013/2014, 2014/2015 ke dni inspekce
32. Týdenní plány práce v jednotlivých třídách ZŠ – včetně sebehodnotících listů žáků
33. Vyhodnocení dotazníků rodičů – školní rok 2014/2015
34. Výkaz zisku a ztráty druhové členění za rok končící 31. prosincem 2014
35. Smlouva o zajišťování stravovacích služeb uzavřená mezi školou a Mystery Services s.r.o. jako dodavatelem služeb ze dne 1. června 2013
36. Provozní řád školní jídelny ze dne 1. ledna 2014
37. Plán práce školního psychologa pro školní rok 2015/2016 ze dne 31. 8. 2015
38. Plán práce speciálního pedagoga pro školní rok 2015/2016 ze dne 31. 8. 2015
39. Plán práce metodika prevence rizikového chování na školní rok 2015/2016
40. Plán práce výchovné poradce skupin podle úrovně na školní rok 2015/2016
41. Minimální preventivní programy pro ZŠ, gymnázium a DM na školní rok 2015/2016
42. Program proti šikaně
43. Přehled klasifikace všech tříd 2012/2013 až 2014/2015
44. Výsledky maturitních zkoušek 2012/2013 až 2014/2015
45. Výsledky mezinárodních maturitních zkoušek od roku 2011
46. Výroční zprávy o činnosti školy 2012/2013 až 2014/2015
47. Program profesního rozvoje
48. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
49. Seznam pedagogických pracovníků školy ke dni inspekce
50. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-1359/10-S a čj. ČŠI 887/08-02
51. Plán individuální podpory žáků ZŠ k datu inspekční činnosti
52. Složky žáků se SVP, školní rok 2015/2016
53. Záznamy z jednání pedagogické rady 2012/2013 až 2014/2015.



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Martina Faltysová, školní inspektorka

Faltysová, v. r.

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka

Čiháková, v. r.

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

Ritz-Radlinská Scherlingová, v. r.

Mgr. Iveta Hroudová, školní inspektorka

Hroudová, v. r.

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

Skála, v. r.

Bc. Marcela Justelová, kontrolní pracovnice

Justelová, v. r.

V Praze dne 16. 11. 2015

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Peter Nitsche, ředitel školy

Nitsche, v. r.

V Babicích dne 25. 11. 2015

