



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIA-953/10 A**

**Název kontrolované osoby:** **Základní škola, Praha 9 - Horní Počernice,  
Ratibořická 1700**

**Sídlo:** Ratibořická 1700, 193 00 Praha 9 – Horní Počernice

**IČO:** 63 830 825

**Identifikátor:** 600 040 607

**Právní forma:** Příspěvková organizace

**Zastoupená:** Mgr. Janou Neudertovou

**Zřizovatel:** Městská část Praha 20  
Jižanská 10/647, 193 21 Praha 9 – Horní Počernice

**Místo inspekční činnosti:** Ratibořická 1700, Praha 9 – Horní Počernice

**Termín inspekční činnosti:** 9. – 12. listopadu 2010

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona, k termínu inspekce.

### **Aktuální stav školy**

Organizace vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. K termínu inspekce se ve 22 třídách vzdělávalo 575 žáků, což je hraniční počet z hlediska prostorových možností. Kapacita školy je naplněna na 88,4 %. Rodiče dlouhodobě projevují zájem o vzdělávání svých dětí v této instituci. Narůstající počet žáků za poslední tři roky (558, 566, 570) je v základním školství spíše ojedinělý a vypovídá o kvalitní nabídce v oblasti vzdělávání i navazování na dobré tradice školy. V 5. ročníku probíhá výuka dle vzdělávacího programu *Základní škola*, ve všech ostatních třídách se realizuje *Školní vzdělávací program (ŠVP) pro*

*základní vzdělávání.* Škola pracuje s 88 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) drobného i závažnějšího charakteru. Péče je věnována 3 žákům integrovaným se zdravotním postižením a nadanému, 9 se zdravotním znevýhodněním, i těm, jejichž speciální vzdělávací potřeby jsou méně výrazné.

Po celou dobu od minulé inspekce (2006) si škola udržuje vysoce kvalifikovaný pedagogický sbor. Výuku zajišťuje 33 učitelů, z nichž pouze 3 jsou bez odborné kvalifikace. Mezi další významné změny patří zavádění evaluačních nástrojů, důsledné sledování výsledků vzdělávání, intenzivnější spolupráce s rodiči a výrazné zlepšení materiálních podmínek pro výuku. Ředitelka školy přijala a realizovala opatření vyplývající z minulé inspekční zprávy, které se týkalo vlastního hodnocení školy.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Každoroční vysoký počet žáků hlásících se do prvního ročníku, který škola s kapacitních důvodů nemůže přijmout, úspěšnost při přechodu na víceletá gymnázia (vloni 18 žáků), a především průběžné velmi dobré individuální, skupinové i celoškolní vzdělávací výsledky podmiňuje několik důležitých faktorů:

1. Zájem a spokojenost rodičů souvisí se zajímavou a promyšlenou **nabídkou vzdělávání**. Oba vzdělávací programy, ale především inovovaný ŠVP, predikují široké spektrum výuky zaměřené na cizí jazyky a informatiku. Promyšlené využití disponibilních hodin v učebním plánu umožňuje žákům rozhodovat se ve výběru ze 14 volitelných předmětů. Početné a různorodé mimoškolní činnosti vhodně navazují na ŠVP a doplňují zájmové preference 133 žáků. Také další vzdělávací aktivity uskutečňované školou (výměnné zájezdy, poznávací exkurze, projekt partnerství Comenius) rozvíjejí osobnost žáků. Pozitivním znakem ŠVP je podrobné rozpracování finanční a čtenářské gramotnosti. Učitelům se ve většině případů daří účinně naplňovat koncepci rozvoje čtenářství.
2. Kvalitní **poradenské služby** zajišťují metodická prevence sociálně patologických jevů a především výchovná poradkyně. Ta v posledních třech letech intenzivně pracuje na zlepšování vzájemných vztahů mezi žáky, učiteli i rodiči. Jsou založeny na důvěře a respektu, školní prostředí je příjemné, vstřícné a klidné. Nové třídní kolektivy absolvují zážitkové kurzy, byly zavedeny třídnické hodiny, rodiče se více zapojují do školních aktivit a jsou ve větším osobním či elektronickém kontaktu s učiteli. V rámci preventivních programů je škola zapojena do projektu na osvětové a edukativní informování mládeže na školách v ČR prostřednictvím informačních spotů zaměřených zejména na prevenci sociálně patologických jevů a protidrogovou prevenci. Přestože je vytvářeno pro žáky bezpečné prostředí, sledovaný vývoj úrazovosti za poslední období vykazuje jejich nárůst. Vedení školy tuto skutečnost vnímá, důvod vidí v menší tělesné zdatnosti žáků. Výchovná poradkyně také vede podrobnou dokumentaci všech žáků se SVP a ve spolupráci s třídními učiteli řeší případné závažnější výukové a výchovné problémy jednotlivců. Obě poskytovatelky poradenských služeb vedou písemné záznamy o rozsahu a obsahu svých činností, opatření realizují však spíše intuitivně bez deklarované opory především v pedagogické radě.
3. Na základě časově platných odborných vyšetření vypracovali učitelé v tomto školním roce pro 2 zdravotně postižené a 1 mimořádně nadaného žáka individuální vzdělávací plány (IVP), které jsou v souladu s příslušnou vyhláškou. Na základě doporučení poradenských zařízení jsou zohledňováni i další žáci s lehčí formou specifických poruch učení, kteří mají tzv. interní IVP. U žáků s mírnou nebo doznívající poruchou projednávají třídní učitelé způsoby péče s rodiči. Analýzou písemností žáků se SVP a porovnáním s ostatními ve třídě bylo zjištěno, že u žáků s IVP dochází k zohledňování převážně v klasifikaci, v zařazování

častějších doplňovacích cvičení, méně již ve zkracování délky prací oproti ostatním žákům. V písemnostech ostatních žáků se SVP nebyl ve většině případů shledán individuální přístup v zadávání úkolů.

4. Škola systematicky sleduje a projednává **úspěšnost žáků** v realizovaných vzdělávacích programech. Jejich bezproblémový přechod z 1. stupně na vyšší usnadňuje i zapojení učitelů 2. stupně do výuky na 1. stupni, stejně tak jsou pozitivním přínosem adaptační programy pro žáky 6. ročníků, které je připravují na jiné podmínky vzdělávání na 2. stupni. Škola byla vybrána společností SCIO k pilotování testů a k tzv. pretestování. Této možnosti se využívá ke srovnávání úspěšnosti žáků různých ročníků v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce a v klíčových kompetencích. Z výsledků vyplývá, že jsou žáci 3. ročníku v českém jazyce a klíčových kompetencích průměrní, v matematice a v anglickém jazyce nadprůměrní. Žáci 5. ročníku získali ve všech oblastech nadprůměrných výsledků a žáci 7. ročníku se zařadili mezi 10 % nejúspěšnějších škol. V rámci vnitřní evaluace vyučující využívají srovnávací písemné práce z českého jazyka a matematiky, které analyzují a na základě zjištěných nedostatků přijímají dílčí opatření. Management velmi aktivně podporuje rozvoj žáků v cizích jazycích organizováním přínosných a úspěšných studijních pobytů v Německu. Kromě toho bylo zjištěno, že pedagogové přistupují uvážlivě ke klasifikaci stupni *dostatečný*, *nedostatečný*. Důvodem je důsledné a operativní řešení vzniklých vzdělávacích problémů a nadstandardní nabídka volitelných předmětů, ze kterých si žáci vybírají dle svého zájmu i schopností. Chování žáků je hodnoceno jen ojedinele sníženou známkou, lehce převažují výchovná opatření nad pochvalami. Významné jsou i úspěchy ve sportovních a vědomostních soutěžích (celostátní kolo soutěže Genius Logicus, a Mladý Demostheus).

### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Ředitelka školy je ve funkci od roku 1996, studium pro vedoucí pedagogické pracovníky ukončila v roce 2009. Splňuje požadavky pro řídicí funkci a dodržuje všechny právní povinnosti podle školského zákona. Především:

1. Preferuje moderní, efektivní styl řízení. Jeho účinnost dokládají pojmenované klady, ale i nedostatky a rizika pedagogické práce obsažené ve *Vlastním hodnocení školy*. Dbá na kvalitně zpracované dokumenty, které jsou v souladu s právními normami (koncepte školy a na ní navazující plánování a organizace, ŠVP, vlastní hodnocení školy, výroční zprávy o činnosti školy, matrika školy, rozvrh vyučovacích hodin, správní rozhodnutí). Z činnosti pedagogické rady a „provozních porad“ je zřejmá vzájemná propojenost. V obou institucích se projednávají zásadní pedagogické dokumenty i okrajově navržená opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Všechna přijatá opatření by měla být zaznamenána pouze v *Záznamech z pedagogických rad* a nikoliv roztržtěně v dalším interním dokumentu. Kontrolní systém je dobře nastaven, jediným rizikem je málo přijatých opatření. Kompetentním pracovníkům unikly drobné odstranitelné nedostatky: V zápisech v třídních knihách jsou neúplné zápisy průřezových témat a výchovy ke zdraví. Školní řád, který postrádal některá práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců a zásady pro používání slovního hodnocení, byl během konání inspekce doplněn a nyní je v souladu se školským zákonem.
2. Spolupráce s rodiči a jejich informovanost je vstřícná a důsledná. Nadstandardní úroveň se vyznačuje partnerství s občanským sdružením *K Klub-Klub rodičů a přátel dětí*, se zřizovatelem a se školskou radou. V rámci projektu Comenius je naplňována kooperace s různými školami v Evropě a s partnerskými školami dlouhodobě probíhá organizování výměnných pobytů. Kooperace probíhá i s blízkou ZUŠ a Domovem dětí a mládeže.

Obohacením pro děti jsou i návštěvy v Domě seniorů. Dobře funguje *Žakovská rada*, která se spolupodílí na zlepšování klimatu ve škole i pravidelném kontaktu mezi partnerskými třídami (1. a 9. ročník).

3. Intenzivně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Vybraní učitelé absolvovali studium k výkonu specializovaných činností (poradenství, ICT, ŠVP), studium dokončuje školní metodická prevence, což je ve srovnání s podobnými pražskými školami příkladné. Analýza DVPP za poslední 3 roky prokázala vysokou účast na seminářích specializovaných na metodiku předmětů, účinné vzdělávací strategie i týmovou práci. Osvojené postupy začínají někteří pedagogové postupně implementovat do vzdělávání. V jeho průběhu byly zaznamenány v menší míře efektivní kooperativní a činnostní aktivity spojené s mezipředmětovými souvislostmi, vhodným využitím ICT techniky, názorných pomůcek i odborné literatury. Většinou se však učitelé zatím neoprostili od ověřených frontálních postupů, které méně zaměstnávají žáky, více učitele, vycházejí z průměru třídy a rezignují na zdravotní či momentální odlišnosti ve výkonnosti žáka. Chybí individualizace a diferenciacie výuky, poučená práce se žáky se SVP (vzdělávání v této oblasti je prozatím na okraji pedagogického zájmu). Je nutno konstatovat, že žáci velmi dobře zvládají osvojování kompetencí k učení, k řešení problému a pracovní. Odpovídají tomu i celkové výsledky vzdělávání (viz předchozí kapitola). Na nižší úrovni je zatím zvládání kompetencí především komunikativních a sociálních. Vyplývá to jednoznačně z preferování výše popsaných metod i např. z minimálního využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
4. Vytváří nadstandardní materiální předpoklady. Od roku 2008 dochází ve škole k řadě rekonstrukcí, úprav a výrazné renovaci materiálního zázemí. Byla uskutečněna I. etapa projektu půdní vestavby pro odborné učebny. Příkladně je zajišťována soustavná obnova a vybavenost ICT, které se plně využívají ve výuce. Zlepšil se výběr učebnic a učebních pomůcek díky finančním prostředkům z dotace na zkvalitnění vzdělávání, vedle toho byly dokoupeny např. 3 sestavy interaktivních tabulí, audiovizuální technika, multilicence, sportovní vybavení, hudební nástroje, výukové CD a ostatní učební pomůcky. Z ostatních zdrojů škola opatřila např. 6 interaktivních tabulí, a učebnice. K zapojení do projektu v rámci preventivního programu škola získala na splátky velkoformátovou televizi. Vhodně jsou využívány prostředky z rozvojových programů. Větším přínosem oproti minulosti jsou také finanční prostředky z doplňkové činnosti a sponzorských darů. Prostřednictvím občanského sdružení K – Klub škola získává výrazné finanční prostředky (sběr papíru a jiné). Ze strany zřizovatele je dostatečná podpora jak v rámci provozních výdajů, investiční obnově, tak i v rámci účelových dotací (na vybavení a kulturní akce). Ředitelka sleduje výdaje ve vybraných oblastech a přijímá opatření k efektivnímu čerpání finančních prostředků (např. úspory v provozních výdajích – energetický audit, regulace tepla a částečné zateplení).

### **Celkové hodnocení školy**

*Vývoj školy má od posledního hodnocení stoupající úroveň. Škola dlouhodobě vykazuje a dále rozvíjí dobré předpoklady pro úspěšné naplňování vzdělávacích programů. O tom svědčí vysoký zájem rodičů o její vzdělávací nabídku. Inovativní procesy v ŠVP se odrážejí v nadstandardním potenciálu volitelných předmětů, které podporují rozvoj žakovských znalostí a dovedností. Poradenské služby jsou funkční s odstranitelnými riziky v monitorování práce se žáky se SVP v průběhu vzdělávání. Pozitivem školy je využívání vlastních i komerčních testů, které pomáhají učitelům i žákům zlepšovat průběžné i celkové vzdělávací výsledky.*

*Přívětivé, estetické a pokojné prostředí a vstřícné klima napomáhá k pozitivním vzájemným vztahům mezi žáky a učiteli i bezpečnému prostředí pro vzdělávání.*

*Ředitelka školy disponuje dlouhodobou zkušeností v oblasti řízení, je iniciativní, schopná vlastní reflexe. Má výrazný osobní podíl na zlepšování podmínek vzdělávání i dodržování ekonomické efektivity. Daří se jí udržovat stabilizovaný kvalifikovaný sbor. Je třeba vyzdvihnout nadstandardní splnění dalších kvalifikačních předpokladů pedagogů-specialistů, které přispívá týmové práci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků napomáhá rozvoji jen některých kompetencí žáků. Je třeba se zaměřit na rozvoj všech žákovských kompetencí, růst dovedností žáků se SVP, stejně tak např. i na sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.*

*ČSI zjistila minimum závažných chyb, které lze odstranit ve velmi krátké době:*

- třídní knihy musí obsahovat průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu v souladu s § 28 odst. 1 písm. f) školského zákona,*
- ředitelka školy musí projednávat s pedagogickou radou všechna opatření týkající se vzdělávací činnosti školy dle § 164 odst. 2 školského zákona.*

*Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. prosince 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

## **Poučení**

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.*

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Praze dne 22. listopadu 2010

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor	Jiří Wagner, v. r.
Mgr. Jana Pocová, školní inspektorka	J. Pocová, v. r.
Mgr. Marie Poesová, školní inspektorka	M. Poesová, v. r.
Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice	I. Černá, v. r.

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Praze dne.29. 11. 2010

*(razítko)*

Mgr. Jana Neudertová, ředitelka školy	Jana Nečertová, v. r.
---------------------------------------	-----------------------

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní školy, Praha 9 – Horní Počernice, Ratibořická 1700, č.j. 152/OŠK/2008 ze dne 9. 9. 2008 s účinností od 1. 10. 2008
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině č.j. 152/O3K/2008 příspěvkové organizace Základní školy, Praha 9 – Horní Počernice, Ratibořická 1700, na základě usnesení Zastupitelstva Městské části Praha 20 č.21/6. 2./09 ze dne 14. 9. 2009 s účinností od 1. 10. 2009
3. Rozhodnutí MHMP č.j. S-MHMP 339414/2008 ze dne 17. 6. 2008 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2008
4. Jmenovací listina ředitelky školy č.j. 458/96/Dav ze dne 13. 5. 1996 s platností od 15. 7. 1996
5. Potvrzení ve funkci ředitelky školy č.j. 22/OSK/2003 ze dne 13. ledna 2003
6. Koncepce rozvoje školy 2006-2010
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2010/2011
8. Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011 ze dne 11. 9. 2010
9. Plán činnosti výchovného poradce pro školní rok 2010/2011 ze dne 1. 9. 2010
10. Školní řád platný od 15.11.2010
11. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2010/2011 k termínu inspekce
12. Doklady o přijímání žáků k termínu inspekce

13. Školní matrika k termínu inspekce
14. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2010/2011 k termínu inspekce
15. Plán dalšího vzdělávání 2009/2010 a 2010/2011
16. Výkaz o Základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2010, k 30. 9. 2009, k 30. 9. 2008
17. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, k 30. 9. 2009, k 30. 9. 2008
18. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
19. Kniha úrazů k termínu inspekce
20. Školní vzdělávací program platný od 19. 10. 2010
21. Záznamy z pedagogických rad za školní roky 2009/2010, 2010/2011 k termínu inspekce
22. Provozní porady ve školním roce 2010/2011
23. Vlastní hodnocení školy za období školních roků 2007/2008 až 2009/2010
24. Výroční zprávy o činnosti školy za poslední 3 roky
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce
26. Výběr třídních knih pro školní rok 2010/2011 k termínu inspekce
27. Výběr třídních knih za školní rok 2009/2010
28. Výběr žákovských prací a žákovských knížek k termínu inspekce
29. Záznamy z metodických orgánů k termínu inspekce
30. Úpravy závazných ukazatelů rozpočtu za roky 2008, 2009 a 2010
31. Finanční vypořádání dotací MŠMT za roky 2008 a 2009
32. Výkazy zisku a ztráty za období 13/2008 a 2009
33. Přehledy o hospodaření školy za roky 2008 a 2009
34. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008 a 2009 a 1. – 3. čtvrtletí 2010
35. Výpisy zápisů z účetnictví školy za období 13/2008 a 2009

### **Zpracoval**

V Praze 22. listopadu 2010

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Jiří Wagner, v. r.

### **Převzala**

V Praze dne 29. 11. 2010

Mgr. Jana Neudertová, ředitelka školy

Jana Nečertová, v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.