



**Česká školní inspekce**

**Jihočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**STŘEDISKO PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ TRUHLÁŘŮ  
LEDENICKÝ NÁBYTEK spol. s r. o. Ledenice, Trocnovská 212**

**Trocnovská 212, 373 11 Ledenice**

**Identifikátor školy: 611 004 585**

**Termín konání inspekce: 3. – 7. listopad 2003**

<b>Čj.:</b>	071-11918/03-5029
<b>Signatura:</b>	kg1ix501

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

**Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v učebním oboru 33-56-H/002 Truhlář-výroba nábytku, vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ materiálně technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v učebním oboru 33-56-H/002 Truhlář-výroba nábytku, vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v odborném výcviku učebního oboru 33-56-H/002 Truhlář-výroba nábytku, vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Středisko praktického vyučování (dále jen SPV) je samostatným právním subjektem se sídlem v Ledenicích, Trocnovská 212. Je zapsáno v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích v oddílu C, vložce číslo 9244, ze dne 14. března 2000, předmět podnikání: - výuka učňů oboru truhlář (33-56-H/002). SPV zajišťuje odborný výcvik žákům Vyšší odborné školy, Střední průmyslové školy automobilní a Středního odborného učiliště dopravního a technického v Českých Budějovicích, Skuherského 3.

SPV sídlí v pronajatých prostorách 3 budov s uzavřeným dvorem. Vybavení budov nábytkem, stroji a zařízeními je v majetku SPV. Ve školním roce 2003/2004 je odborný výcvik zajišťován pro 85 žáků, z toho je 27 žáků 1. ročníku, 29 žáků 2. ročníku a 29 žáků 3. ročníku.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Ve školním roce 2003/2004 působí v SPV vedoucí střediska, 4 mistři odborné výchovy (dále jen MOV), instruktor na poloviční úvazek a hospodářská pracovnice. Vedoucí střediska splňuje odbornou a pedagogickou způsobilost. Všichni MOV nesplňují podmínku pedagogické způsobilosti.

Vedoucí SPV je v každodenním osobním styku se všemi MOV a s instruktorem. Příslušné pravomoci jsou na jednotlivé pracovníky delegovány v pracovních smlouvách a náplních pracovních činností. Tato organizační struktura umožňuje účinné řízení SPV. Krátké porady, spíše operativního charakteru, provádí pravidelně jednou týdně. Velké porady, zabývající se převážně výchovně vzdělávacím procesem, svolává měsíčně. Z těchto porad pořizuje zápisy a kontroluje plnění jejich závěrů. Přenos informací vůči žákům provádějí všichni MOV. Informace trvalejšího i krátkodobého charakteru jsou vyvěšeny na nástěnkách v prostorách SPV. Pro svou kontrolní a hospitační činnost má vedoucí střediska zpracován plán kontrolní a hospitační činnosti. Účinnosti kontrolní činnosti napomáhá pravidelný denní operativní styk se všemi zaměstnanci. Kontrolní činnost je účinná, slouží ke zlepšování kvality výchovně vzdělávací práce a je jedním z kritérií pro určování výše nenárokových složek platu jednotlivých zaměstnanců.

Vedoucí SPV a všichni MOV se zúčastňují schůzek rodičů i všech pedagogických rad školy, pro kterou SPV zajišťuje žákům odborný výcvik. Metodická komise, jejímiž členy jsou všichni MOV, řeší témata souborných prací, přípravu závěrečných zkoušek, zabývá se inovací v učební osnově apod.

SPV se pravidelně ve vlastním stánku zúčastňuje výstavy Mládí a řemeslo v Českých Budějovicích. Pro rodiče pořádá dny otevřených dveří, časově shodně se spolupracující

školou. V rámci pořádaných soutěží se žáci zapojují do oborové soutěže Junior. Do výuky jsou zařazovány i odborné exkurze na výstavy a veletrhy.

***Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

SPV tvoří uzavřený areál 3 pronajatých budov. V hlavní budově je kancelář vedení, kancelář MOV, společenská místnost – učebna, šatny, umývárna a WC. V dalších budovách jsou umístěny 4 dílny a strojní dílna (obráběcí a řezací stroje). Materiální vybavení pracovišť má dobrou úroveň a umožňuje plnit osnovou předepsaná témata. Žáci jsou vybaveni vhodnými nástroji. SPV má dostačující zásobu materiálu vhodného pro výuku i pro zakázkovou výrobu. Prostředí výuky doplňují odborné panely, většinou vlastní výroby.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY**

### **Realizace vyučovaných oborů**

V tomto školním roce je v SPV vyučován odborný výcvik tříletého učebního oboru 33-56-H/002 Truhlář-výroba nábytku.

***Uvedený obor je realizován v souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.***

Výuka sledovaného učebního oboru je prováděna podle platného učebního plánu a platných učebních osnov. Úpravy učebního plánu nebyly provedeny. Učební osnovy byly doplněny o moderní technologie v rámci úprav povolených poznámkami k učebnímu plánu.

***Výuka odborného výcviku je v souladu s učebním dokumentem vyučovaného oboru.***

V SPV je vedena povinná dokumentace tak, jak ji předepisují závazné právní předpisy. Průběh odborného výcviku je průkazně zachycen nejen povinnou dokumentací, ale i ostatní dokumentací potřebnou pro vnitřní chod jednotlivých pracovišť i celého střediska.

***Vedená dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání v odborném výcviku.***

Systém kontroly plnění učebního plánu a učební osnovy probíhá podle plánu kontrol a hospitací, které provádí vedoucí SPV. Kromě těchto plánovaných kontrol a hospitací je vedoucí SPV v každodenním styku se všemi pracovníky střediska. Na základě takto získávaných poznatků provádí analýzu výsledků vzdělávání a přijímá účinná opatření.

***Způsob naplňování učebních plánů a učebních osnov je účinný.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu odborný výcvik**

V uvedeném předmětu byly sledovány 3 výukové jednotky 2. ročníku učebního oboru Truhlář-výroba nábytku. Časová dotace odborného výcviku odpovídá schválenému učebnímu plánu. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s učební osnovou. MOV mají

zpracované tematické plány, které jsou schváleny vedoucím střediska, jsou časově rozčleněny, je v nich využita možnost zařazení aktuálních poznatků a nových technologií. Při plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě a je zajištěna kontinuita mezi jednotlivými ročníky. Stanovené výukové cíle odpovídají aktuálnímu složení učebních skupin a jsou v souladu se zásadou soustavnosti a spojení teorie s praxí.

Sledovanou výuku zajišťovali 3 MOV, všichni nesplňují podmínku pedagogické způsobilosti. Absence pedagogické způsobilosti se v kvalitě výuky neprojevila, neboť MOV mají dlouholetou odbornou i pedagogickou praxi. Kvalita výuky ve sledovaných učebních skupinách byla velmi dobrá. Počet žáků ve skupinách nepřesahuje platnou právní normu. Rozvrh odborného výcviku včetně přestávek respektuje psychohygienické zásady.

Odborný výcvik je organizován skupinovou formou. Učební skupina byla rozdělena na dílčí podskupiny, které jsou na jednotlivých pracovištích. Žáci byli při zahájení učební jednotky seznámeni s cílem výuky, s technologickým postupem zadané práce a se zásadami bezpečnosti práce. Poté byli MOV přiděleni na jednotlivá pracoviště, kde pod jejich vedením prováděli zadané práce, procvičovali se v základních dovednostech a pracovali na zakázkové výrobě. Organizační pokyny MOV byly jasné a srozumitelné.

MOV průběžně prováděli kontrolu dodržování správných postupů a kvality práce žáků. Postupovali tak, že zohledňovali individuální schopnosti žáků a vytvářeli prostor pro uplatnění vlastních názorů žáků. Při zadávání úkolů byla respektována zásada přiměřenosti. Organizace výuky odpovídala psychohygienickým požadavkům a umožňovala efektivní využití vyučovacího času. Učivo bylo podáváno věcně správně a bylo v souladu se současnými trendy v oboru. MOV navazovali na mezipředmětové vztahy, kontrolovali a ověřovali znalosti a dovednosti žáků. V závěru učebního dne bylo ve sledovaných učebních skupinách provedeno zhodnocení práce každého žáka včetně rozboru chyb a dílčí klasifikace. Hodnocení žáků probíhá pravidelně, je objektivní a zdůvodněné.

Ve sledovaných učebních jednotkách bylo zřejmé, že dohodnutá pravidla jednání jsou známá, akceptovaná a respektovaná. Komunikace mezi žáky a MOV je založena na vzájemné důvěře. Většina žáků projevovala pozitivní vztah k výuce.

***Průběh a výsledky vzdělávání v odborném výcviku byly hodnoceny jako velmi dobré.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Výpis z obchodního rejstříku a rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu. Oba dokumenty uvádějí shodný název, adresu i zřizovatele střediska.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Českých Budějovicích pod číslem C 9244/2, ze dne 14. března 2000
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 18 538/2000-21 ze dne 2. 5. 2000 s účinností od 1. 9. 2000
3. Učební plán a učební osnova odborného výcviku vyučovaného oboru
4. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
5. Tematické plány MOV pro školní rok 2003/2004
6. Deníky evidence odborného výcviku pro školní rok 2003/2004
7. Rozvrh výuky pro školní rok 2003/2004

8. Seznamy žáků ve skupinách a jejich přidělení jednotlivým MOV ve školním roce 2003/2004
9. Směrnice vedoucího SPV pro odměňování žáků za produktivní práci ze dne 1. 9. 2003
10. Smlouva s Vyšší odbornou školou, Střední průmyslovou školou automobilní a Středním odborným učilištěm dopravním a technickým v Českých Budějovicích, Skuherského 3 o zajištění praktického vyučování ze dne 1. 9. 2000 a dodatek této smlouvy ze dne 1. 9. 2003 upravující název školy
11. Rozhodnutí KHS Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích o zařazení práce do kategorií, čj. 4/241/323/03/Po ze dne 14. 5. 2003
12. Vnitřní řád SPV ze dne 1. 9. 2000

## ZÁVĚR

*Chybějící pedagogická způsobilost MOV je nahrazována jejich praktickými zkušenostmi a dlouholetou odbornou i pedagogickou praxí, ve výuce se neprojevuje negativně. Systém vedení pracovníků je pružný a účinný. Spolupráce SPV se školou zajišťující teoretické vyučování má velmi dobrou úroveň.*

*Materiálně-technické vybavení střediska umožňuje v plné míře plnění učebních osnov vyučovaného oboru.*

*Průběh a výsledky vzdělávání jsou ve sledovaném učebním oboru hodnoceny jako velmi dobré.*

*Výuka je v souladu s učebními dokumenty sledovaného oboru. Povinná dokumentace je vedena přehledně, je úplná a má dobrou vypovídací hodnotu. Kontrolní a hospitační činnost je účinná.*

### **Výrok pro poskytnutí zvýšené dotace soukromým školám:**

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, má SPV hodnocení České školní inspekce lepší.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Složení týmu</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Ing. Svatomír Houska	.....
Člen týmu	Mgr. Emanuel Vychodil	.....

V Českých Budějovicích dne 5. prosince 2003

## Datum a podpis vedoucího střediska praktického vyučování stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. 12. 2003

Razítko

Vedoucí střediska, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jaroslav Šimek, vedoucí střediska

.....

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může vedoucí střediska podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Dukelská 23, 370 21 České Budějovice . Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

### Hodnotící stupnice:

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: SPV truhlářů Ledenice, Trocnovská 212	4. 12. 2003	071-11918/03

**Připomínky vedoucího střediska**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.