



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIP-295/11-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Černošín, okres Tachov, příspěvková organizace
Sídlo:	Zahradní 280, 349 58 Černošín
IČ:	70 998 744
Identifikátor:	600 073 653
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Eliškou Kouteckou
Zřizovatel:	město Černošín, náměstí 1. máje 62, 349 58 Černošín
Místo inspekční činnosti:	mateřská škola
Termín inspekční činnosti:	12. – 14. duben 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (dále jen „MŠ“) má dvě třídy a celodenní provoz od 6:00 do 15:30 hodin. Ke dni inspekce je zde zapsáno 45 dětí (kapacita 50). Poslední rok před zahájením povinné školní docházky navštěvuje MŠ 10 dětí včetně 2 dětí s odkladem školní docházky.

Úplata za předškolní vzdělávání činí 300,- Kč měsíčně. Škola sídlí v přízemní budově pavilónového typu, kterou obklopuje velká zahrada. V uplynulých letech zde došlo k řadě stavebních úprav a zlepšení. Uskutečnila se rekonstrukce veškerého hygienického zázemí, výměna oken, vchodových dveří a elektroinstalace, oprava střechy, obnova zařízení kuchyně a částečně také školní zahrady. Z materiálního vybavení byla pořízena především část nábytku do tříd.

Činnost MŠ vymezuje školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který je sestaven na období školního roku 2010/2011. Program byl vyhodnocen tzv. komparativní analýzou a v současné podobě není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Postrádá údaje o podmínkách vzdělávání, nedostatečný je vzdělávací obsah a také evaluační systém. Z tohoto důvodu byla ředitelce školy uložena lhůta k odstranění nedostatků.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací záměry deklarované v ŠVP PV se zaměřují na vytvoření co nejlepších podmínek k rozvoji osobnosti dětí a k položení základů pro jejich celoživotní vzdělávání. Důraz je kladen na podporu vlídného a podnětného ovzduší školy. Stanovené cíle byly ve sledovaných činnostech naplňovány. Děti se pohybují v bezpečném a klidném prostředí. Mají mezi sebou nekonfliktní vztahy, respektují společně stanovená pravidla soužití v MŠ. Vzájemně komunikují, přiměřeně věku se orientují v číselné řadě či jednoduchém počítání. Zvládají texty písní a básní, rády se účastní pohybových her. Výborné výsledky výtvarných činností svědčí o bohaté fantazii, manuální zručnosti a dobrém vedení v oblasti estetiky. Nápadité, tvořivě pojaté dětské práce vkusně zdobí interiér MŠ.

Sledovaná organizace vzdělávání byla v průběhu dne plynulá a nenásilná. Děti se přirozeně pohybovaly v prostorách MŠ, samostatně zvládaly hygienické návyky, stolování a sebeobsluhu přiměřeně svému věku. Organizační nedostatky spočívaly v neefektivním krácení volné hry a v převaze činností řízených. Přesto ve třídách převládalo vstřícné klima, učitelky přistupovaly k dětem s trpělivostí a laskavostí. Metody a formy pedagogické práce vycházely z tradičních, tj. obvykle používaných způsobů a postupů. Některé slovní metody nebo abstraktní pojmy byly pro předškolní věk méně vhodné, málo zábavné a vedly proto k nesoustředěnosti či nezájmu dětí. Zjištěné vyplývalo i ze záznamů o průběhu vzdělávání v třídních knihách, v kterých zápisy dokladují přílišnou orientaci na „učení“ převažující nad potřebnou hravostí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Uplatňuje demokratický styl vedení zaměstnanců, podporuje a oceňuje jejich pracovní iniciativu. Při plánování činnosti v oblasti materiální, organizační, personální i vzdělávací vychází z vlastního hodnocení školy. Personálu i rodičům dětí pravidelně předává potřebné informace. Ze zápisů jednání pedagogické rady částečně vyplývá projednávání zásadních pedagogických dokumentů a záležitostí předškolního vzdělávání, avšak jen okrajově a s nízkou výpovědní hodnotou.

Personální složení MŠ je stabilní – odbornou péči zajišťují na plný úvazek tři pedagogické pracovnice včetně ředitelky. Rozpis jejich pracovní doby je sestaven efektivně. Jedna z učitelek je nekvalifikovaná pro MŠ (vystudovala obor vychovatelství),

avšak ředitelka ji průběžně motivuje k doplnění studia příslušného směru. Učitelky podle vlastního zájmu, finančních a provozních možností navštěvují semináře ke zvyšování odborného růstu. Zatím však nebyly dostatečně využity akce zaměřené na aktuální potřeby školy – tj. např. s tematikou inovace metod a forem práce, tvorby ŠVP PV apod. Podobný nedostatek se projevil již při předchozí inspekci (v roce 2003).

Materiální podmínky školy přispívají k plnění ŠVP PV. Obnova prostředí je systematická a směřuje ke zvyšování jeho kvality. Prioritou je především dokončení započaté výměny dětského nábytku a také další obnova zařízení školní zahrady. Nabídka učebních pomůcek a hraček je dostatečně bohatá, podnětná, průběžně doplňovaná a obnovovaná.

MŠ nabízí pestré množství dalších, mimoškolních aktivit. Děti navštěvují různé kulturní pořady, účastní se soutěží, výstav, chodí na zajímavé vycházky do přírody, výlety, exkurze apod. Běžná je vzájemná spolupráce se základní školou, se zřizovatelem a v případě potřeby také se školským poradenským zařízením (např. logopedickou nebo pedagogicko-psychologickou poradnou). Rodiče dětí se účastní tradičních školních slavností, tvořivých rukodělných dílen, dětských vystoupení a řady dalších akcí.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola plní cíle předškolního vzdělávání vymezené školským zákonem.

Přidělené finanční prostředky jsou vynakládány ve prospěch dětí a jejich vzdělávání. V materiálním vybavení a postupné kultivaci prostředí MŠ je patrný kvalitativní posun.

Způsob vedení příspěvkové organizace odpovídá její velikosti a je funkční. Dílčí rezervy byly zjištěny v nedůslednosti ředitelky při korigování výběru témat dalšího vzdělávání pedagogů. V důsledku toho v praxi mnohdy chybí nové náměty a formy předškolního vzdělávání, které by děti patřičně zaujaly.

Přes uvedené nedostatky prokazují výsledky vzdělávání, že škola plní záměry vymezené v ŠVP PV. Věnuje pozornost rozvoji dětské osobnosti a také přípravě na školní docházku. Učitelky se k dětem velmi hezky chovají. Tím výrazně přispívají k pozitivním vzájemným vztahům a příjemnému ovzduší školy. Celkově vykazuje předškolní vzdělávání standardní úroveň.

Vzhledem k tomu, že ŠVP PV není v souladu s RVP PV, je nutno v požadovaném termínu tento dokument přepracovat.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 8. 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Domažlicích dne 6. května 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Ondřej Kožíšek

Kožíšek v. r.

Mgr. Hana Ratzová

Ratzová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Černošíně dne 6. května 2011

(razítko)

Eliška Koutecká, ředitelka mateřské školy

Koutecká v. r.