



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Centrum odborné přípravy technické,
Uherský Brod, Vlčnovská 688**

Vlčnovská 688, 688 01 Uherský Brod

Identifikátor školy: 600 171 132

Termín konání orientační inspekce: 4. – 7. červen 2002

Čj.	155 148/02 5193
Signatura	oo3gv545

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Centrum odborné přípravy technické, Uherský Brod, Vlčnovská 688 bylo zřízeno jako příspěvková organizace Zlínského kraje s účinností od 1. července 2001 na základě Zřizovací listiny vydané Zlínským krajem. Historie výuky strojírenských oborů je úzce spjata s Českou zbrojovkou a.s. Uherský Brod, která od 1. září 1957 zřídila své učiliště. Od 1. července 1991 rozhodnutím ministra průmyslu České republiky vznikla samostatná škola.

Hlavním účelem zřízení je poskytování výchovy a vzdělání ve střední škole. Na základě vymezení okruhů doplňkové činnosti ve zřizovací listině a na základě koncesní listiny škola provádí vývoj, výrobu, opravy, úpravy a další činnosti se zbraněmi podléhajícími registraci podle zákona. Dalšími okruhy doplňkové činnosti jsou kovoobrábění, školící činnost v oboru strojírenství, ubytovací služby, zprostředkovatelská činnost a pronájem nebytových prostor. Výuka se uskutečňuje ve třech objektech, které jsou uvnitř areálu České zbrojovky a.s. Uherský Brod. Dva objekty byly škole dány Zlínským krajem do správy a jeden objekt využívá částečně na základě nájemní smlouvy s Českou zbrojovkou a.s.

Centrum odborné přípravy technické (dále jen COPT; škola) bylo rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zařazeno do sítě škol, předškolních a školských zařízení. Ve školním roce 2001/2002 žáci studují čtyřleté obory Technik – puškař, Uměleckořemeslné zpracování kovů – práce rytecké, Mechanik seřizovač, Mechanik seřizovač – mechatronik, tříleté učební obory – Puškař, Rytec kovů, Nástrojař, Obráběč kovů – obsluha číslicově řízených strojů v denním studiu, učební obory Rytec kovů, Puškař a Prodavač zbraní v dálkové studiu. V současné době navštěvuje COPT celkem 372 žáků.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

V rámci orientační inspekce byla posouzena kvalita průběhu a výsledků vzdělávání v odborném výcviku tříletého učebního oboru 23-69-H/001 Puškař a čtyřletého studijního oboru 23-69-L/001 Technik – puškař. Hodnocení bylo prováděno z hlediska plánování a přípravy výuky, jejího materiálního zajištění, psychohygienických podmínek, organizace, forem a metod výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace.

Odborný výcvik

Škola vyučuje oba sledované obory formou pokusného ověřování a průběžně vyhodnocuje vypracované učební dokumenty. V letošním školním roce ukončili první absolventi čtyřletého studijního oboru Technik - puškař a druhým rokem probíhaly závěrečné zkoušky ve tříletém učebním oboru Puškař. Plánování a příprava výuky odborného výcviku časovými dotacemi a obsahem učiva odpovídají v učebním oboru Technik – puškař schváleným učebními dokumentům. Dotace hodin předmětu odborný výcvik však nekorespondovaly v prvním ročníku učebního oboru Puškař se schválenými učebními dokumenty (viz plánování). Pro jednotlivé obory má škola rozpracovány tematické koordinační plány odborného výcviku s předmětem technologie. Plány respektují učební osnovy a zohledňují návaznost mezi ročníky s ohledem na sladění praktické a teoretické výuky. Některá stanovená témata odborného výcviku (např. střelba z malorážky, kalení) jsou v nižších ročnících prováděna spíše teoreticky (např. věk žáků) a ve vyšších ročnících (někdy i v daném ročníku podle smluvních možností) prakticky uskutečňována v provozech České zbrojovky a. s. Uherský Brod nebo v pronajaté

střelnici. Stanovené výukové cíle vycházejí z požadavků učebních osnov, které byly v době inspekce plněny ve studijním oboru Technik – puškař. Snížením hodinových dotací prvního ročníku učebního oboru Puškař jsou témata učebních osnov pro první ročník časově krácena, a tím je zmenšen prostor pro trvalé zvládnutí dovedností a návyků žáků. Pedagogové pro každý vyučovací den zpracovávají písemné přípravy s konkrétními záznamy o následné činnosti jednotlivých žáků. Plánování a příprava výuky mají průměrnou úroveň.

V průběhu inspekce byla hospitována výuka u pěti vyučujících, čtyř mistrů odborné výchovy (dále jen MOV) a jednoho vrchního mistra odborné výchovy. Čtyři pedagogové splňují podmínky odborné způsobilosti (MOV s maturitou nemá požadovanou praxi a vyučení v odpovídacím učebním oboru). Pedagogickou způsobilost nespĺňují tři noví mistři odborné výchovy. Absence pedagogické způsobilosti MOV se během hospitační činnosti na způsobu vedení výuky negativně neprojevila.

Odborný výcvik byl realizován v sídle COPt a v pronajatém patře budovy a. s. České zbrojovky Uherský Brod. Prostory menších dílen, vybavené pracovními stoly pro stanovené počty žáků ve skupinách, odpovídají potřebám odborného výcviku. Škola má pro oba obory dostatek potřebných přístrojů a nástrojů. Klasické obráběcí stroje jsou však již hodně opotřebované. Vybavení v oblasti CNC techniky je velmi kvalitní. Pokud škola nemůže z materiálně technických důvodů naučit žáky některým dovednostem požadovaných učební osnovou, převádí dočasně odborný výcvik většinou do provozu a. s. České zbrojovky. Počty žáků ve skupinách učebního oboru Puškař nepřekračovaly stanovené limity. Přesto, že není právní normou stanoven nižší počet žáků při výuce náročných témat (např. střelba), škola vhodně posiluje pedagogický dozor a zabezpečuje pro výuku pracovníka s odpovídajícím oprávněním. Ve studijním oboru Technik - puškař není počet žáků vyhláškou určen a COPt vychází z daného počtu žáků ve skupinách pro tříletý učební obor Puškař. Žáci jsou na začátku školního roku seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a podle potřeby při změně praktické činnosti. Ve výuce byly vhodně využívány náčrty na tabuli a nakopírované nákresy jednotlivých vyráběných dílců zbraní. Žáci si konkrétní činnost v odborném výcviku zapisují do sešitů odborného výcviku.

Organizace učebního dne a dodržování přestávky jsou většinou v souladu s psychohygienickými potřebami žáků. Vyučovací jednotka odborného výcviku má v prvních ročnících dopoledního vyučování o půl hodiny více než stanovuje vyhláška o středních školách. COPt poskytuje žákům pracovní oděv a podle potřeby osobní ochranné pracovní pomůcky, mimo obuv, čímž porušuje ustanovení vyhlášky o finančním a hmotném zabezpečení žáků středních odborných učilišť. Materiální podmínky jsou velmi dobré, psychohygienické podmínky jsou průměrné.

Organizace, metody a formy výuky odpovídaly stanovenému cíli a aktuálnímu složení žáků. Ve skupinách byla probíraná témata vyučujícími konkrétně vysvětlena a dle možností předvedena. (Stanovené téma střelba ze vzduchovky ve třetím ročníku Technik - puškař se prakticky uskutečňuje na základě přeřazovacího plánu až pod vedením pracovníka, který má osvědčení k výuce ve střelbě.) Žáci pracovali po zadání úkolu individuálním tempem. Učivo bylo většinou dostatečně procvičováno, v případě potřeby byla žákům poskytována rada a pomoc. V prvním ročníku učebního oboru byli žáci vedeni k získávání potřebných manuálních dovedností a zručnosti při ručním zpracování materiálu (výroba spouště, pilování, zakřivení ploch). Žáci vyšších ročníků studijního oboru byli směřováni ke zvládnutí praktických činností v potřebné kvalitě. Téma druhého ročníku bylo zaměřeno na samostatné ruční zhotovení jednoduchých dílů části zbraně (vyrobení pák) a třetí ročník dokončoval soubornou ročníkovou práci (žáci jednotlivě vyráběli jednu z puškařských součástí). Stanovené úkoly plnili převážně samostatně. Všechny uváděné činnosti žáků vycházejí z profilu absolventa daných oborů. Organizace,

formy a metody práce mají velmi dobrou úroveň.

Kontrolu praktického zvládnutí činností získali vyučující průběžným ověřováním znalostí a dovedností žáků. Hodnocení mělo částečně motivující charakter, snaha a kvalitní práce byla oceňována. Vyučující kladli důraz na správné technologické postupy, řemeslnou zručnost s ohledem na individuální dispozice žáků. Žáci byli motivováni svým velkým zájmem o obor, konkrétním zhotovením části výrobku v rámci souborných prací, které škola využívá pro celoučilištní posouzení. Znamky jsou zapisovány v denících evidence odborného výcviku a průběžně do žákovských knížek. Motivace a hodnocení žáků mají velmi dobrou úroveň.

Žáci akceptovali dohodnutá pravidla a projevovali zájem o výuku, nežádoucí projevy chování nebyly pozorovány. Vstřícné vztahy mezi žáky a pedagogy vytvářely příznivou pracovní atmosféru. Přesto, že někteří vyučující jsou mladšího věku, vystupovali klidně a s rozvahou. Interakce a komunikace mají velmi dobrou úroveň.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Průběh a výsledky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré. Pozitivem je individuální přístup pedagogů k žákům, jejich odbornost a pravidelné zařazování ročníkových souborných prací.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Hlavním záměrem COPt je vytvořit, mimo strojírenské obory, kompletní puškařskou školu s výukou ve všech stupních (studium ve tříletých, čtyřletých oborech a bakalářské), převést působnost školy za hranice naší země a její úroveň přiblížit k nejlepší puškařské škole Evropské unie, se sídlem ve Ferlachu. Dále zlepšit materiální vybavení školy a úzce spolupracovat se všemi sociálními partnery. Ředitel COPt mezi nejvýznamnější úkoly pro současný školní rok zařadil zvýšení úrovně pedagogické a řídicí práce i hospodářské činnosti, zlepšení kontaktu s rodiči a veřejností, výstavbu domova mládeže a vyrovnání se v plném rozsahu se změnou zřizovatele.

K chodu školního roku 2001/2002 byly využívány plán práce COPt, plány výchovně vzdělávací práce teoretického a praktického vyučování, plány ekonomického úseku a postsekundární přípravy, dále hlavní úkoly výchovného poradenství a prevence. Součástí plánů jsou plány předmětových komisí, hospitací a kontrol. Se záměry v oblasti plánování a koncepce činnosti COPt jsou seznamováni pracovníci školy na poradách.

Oba sledované obory, učební obor Puškař i studijní obor Puškař - technik, jsou v souladu s platným rozhodnutím o zařazení do sítě škol. V době inspekce byla porovnávána týdenní dotace vyučovacích hodin schválených učebních plánů s učebními plány školy, rozvrhem hodin, třídními knihami a deníky evidence odborného výcviku. Ředitel školy využíval ve školním roce 2001/2002 možnosti provést úpravy hodinové dotace jednotlivých vyučovacích předmětů v rozsahu do 10 % celkového počtu týdenních vyučovacích hodin v příslušném ročníku stanovené schváleným učebním plánem.

V učebním oboru Puškař byl v rámci 10 % úpravy zřízen nový předmět práce s počítačem. U předmětů technické kreslení a ekonomika a organizace nebyla dodržena terminologie názvů. V prvním ročníku byl překročen celkový týdenní počet stanovený schváleným učebním plánem a úprava hodinové dotace jednotlivých vyučovacích předmětů přesahovala povolenou

možnost. Stanovená týdenní časová dotace – 15 hodin odborného výcviku byla školou snížena na 9 hodin týdně.

Počet žáků ve třídách prvního a druhého ročníku studijního oboru Technik puškař a druhého ročníku v kombinované třídě učebních oborů Puškař, RYTEC kovů překračuje stav daný právní normou.

Plánování je hodnoceno jako velmi dobré.

Organizování

Teoretická výuka žáků probíhá v budově, jenž je součástí areálu České zbrojovky a. s., S. Čecha, odborný výcvik je organizován v hlavním sídle COPT ve Vlčnovské ulici a z části v pronájmu u a.s. České zbrojovky.

Postavení COPT jako subjektu, poslání, pravidla vnitřního řízení, ustanovení, která jsou závazná pro všechny pracovníky, organizační schéma COPT, pravidla ekonomického řízení, činnost poradních orgánů, plán práce a plán kontrolní a hospitační činnosti popisuje organizační řád COPT. Dalším pozitivně ovlivňujícím prvkem při výchově a vzdělávání je vnitřní řád COPT s přílohami, pravidly organizování teoretického a praktického vyučování. Organizace teoretické a praktické výuky odpovídají psychohygienickým požadavkům stanovených vyhláškou o středních školách. Povinná dokumentace školy je vedena na tiskopisech SEVT v souladu s platnými právními normami.

Vedení COPT složeno z ředitele, zástupce ředitele pro praktické vyučování (statutární zástupce ředitele), zástupkyně ředitele pro teoretické vyučování, zástupkyně ředitele pro ekonomický úsek, se při svém rozhodování opírá o poradní a metodické orgány – pedagogickou radu, poradní sbor, přijímací, předmětovou, metodickou komisi a zástupce ve školní samosprávě. Rada školy není zřízena.

Pro operativní informovanost slouží počítačová síť, nástěnky ve sborovně teoretického vyučování, na pracovištích praktické výuky a každodenní kontakt pověřených zástupců vedení s pracovníky COPT. Žáky informují třídní učitelé a MOV. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí a o dění ve škole průběžně prostřednictvím žákovských knížek nebo na třídních schůzkách, v odůvodněných případech korespondenční formou. Ochrana osobních údajů žáků a zaměstnanců školy je zajištěna.

Výroční zpráva školy obsahuje náležitosti, které stanoví právní normy.

Veřejnost je o činnosti COPT informována na přehlídkách a výstavách středních škol, kterých se pravidelně zúčastňuje. U puškařských oborů je prováděn nábor v rámci celé republiky. Pro zájemce o studium a jejich rodiče jsou pořádány Dny otevřených dveří, propagační exkurze v COPT a České Zbrojovce. Pro prezentaci školy má značný význam opakované prvenství na celostátní výstavě „Mláďa a řemeslo“ v Českých Budějovicích.

Puškařské obory vyučované v COPT Uherský Brod jsou jediné oboru daného druhu v celé republice, proto škola využívá pro srovnání svých výsledků, výsledky škol příbuzných oborů v zahraničí. Spolupráce se zahraničím je rozdělena do dvou oblastí, na spolupráci puškařských škol v rámci Evropy a česko – rakouský projekt.

COPT a pět puškařských škol v rámci Evropy (z Rakouska, Německa, Slovenska, Belgie a Francie) vytváří společenství sloužící k výměně podkladů pro úpravu osnov, zkušeností, výkresové dokumentace a k porovnávání náročnosti, provedení a vzhledové dokonalosti.

Česko – rakouský projekt garantují ministerstva školství obou jmenovaných zemí, zahrnuje 30 škol z celé České republiky a sledovaná škola je v něm zařazena ve skupině strojírenství.

V obou oblastech dosahuje COPT značných výsledků (např. nejlepší žáci strojírenských oborů dostávají vysvědčení na rakouské ambasádě a ve školním roce 2001/2002 získalo v Norinberku

vyhodnocení jako jedna z nejlepších škol v rámci puškařských škol).

Zvolená organizační struktura umožňuje účinné řízení školy. Ve škole jsou stanoveny a využívány poradní orgány, pracovníci školy a žáci mají přístup k potřebným informacím. Na základě shrnutí výše uvedených skutečností je kvalita organizace hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Ve vedení pracovníků školy jsou v jednotlivých úsecích (teoretická a praktická výuka, ekonomický úsek) využívány rozdělené kompetence členů vedení. Pro iniciativu a tvořivost pedagogických pracovníků jsou vytvořeny velmi dobré podmínky, zaměstnanci se mohou vyjadřovat k různým oblastem života školy na poradách svých úseků. Poznatky a nápady z úsekových porad jsou přenášeny do porad vedení, kde se s nimi dále pracuje. Kritéria pro hodnocení a přidělování nenárokových složek platu jsou definována na úseku teoretické a praktické výuky se v tomto směru osvědčuje zadávání a plnění cílových úkolů pro MOV.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se ve školním roce 2001/2002 učitelé odborných předmětů zúčastnili kurzu programování CNC, většina vyučujících teoretického výuky absolvovala kurz základů jazyka anglického a školení v používání výpočetní techniky. Pedagogičtí pracovníci si mohou průběžně po konzultaci se zástupci ředitele, (zvažuje se potřebnost a využitelnost každé vzdělávací akce), volit z nabídek vzdělávacích institucí. Při dalším vzdělávání pedagogických pracovníků hraje významnou roli oboustranně prospěšná spolupráce s VŠ VA Brno (bakalářský studijní program).

Vedení školy věnuje pozornost začínajícím učitelům a MOV. V současné době je na úseku teoretické výuky ustanoven jeden uvádějící učitel, v odborném výcviku má na starosti vrchní mistr odborné výchovy tři začínající mistry. Uvádění začínajících pracovníků je stanoveno vždy na jeden rok.

Oblast vedení a motivování pracovníků má velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanizmy

Kontrolní činnost vedení školy se odvíjí ve dvou rovinách. Je to kontrola každodenní, systematická s jednoduchým cílem, ze které se nepořizují záznamy a získané poznatky jsou ihned operativně řešeny nebo jsou přenášeny do porad vedení. Dalším typem jsou plánované kontroly. Pro jednotlivé členy vedení školy je zpracován plán kontrol a hospitací, který po jednotlivých měsících stanoví zaměření a cíle kontrol. Kompetence kontrolního systému jsou rovnoměrně rozloženy podle odborného zaměření a úseků mezi ředitele, jeho zástupce pro teoretickou a praktickou výuku, zástupce pro ekonomický úsek a dva vrchní mistry odborné výchovy. Kontrola povinné dokumentace se provádí podle konkrétního měsíčního plánu rozepsaného na jednotlivé učební obory (třídy). Povinná dokumentace je kontrolována pravidelně a je vedena podle platných právních norem.

Pro kontrolu úrovně teoretické a praktické výuky slouží hospitace jednotlivých členů vedení školy, v odborném výcviku jsou navíc zavedeny společné hospitace (náslechy). Ke společným hospitacím bylo u MOV přistoupeno z důvodu zlepšení metodiky jejich výuky a úrovně odborných vyjadřovacích schopností. Z hospitační činnosti jsou pořizovány většinou podrobné záznamy s velmi dobrou hodnotící a vypovídací schopností. V odborném výcviku je důležitým měřítkem kvality výuky pravidelné vyhodnocování kontrolních a ročníkových prací žáků. Pro zjištění kvality slouží vedení školy i připomínky žáků ze schůzek třídních samospráv. Nejdůležitějším hodnotícím kritériem jsou výsledky maturitních a závěrečných zkoušek, které jsou porovnávány s výsledky stejných zkoušek žáků zahraničních partnerských škol.

Se závěry z kontrolní činnosti jsou pracovníci školy osobně seznamováni, z kontrolní činnosti jsou přijímána opatření.

Kontrolní mechanismy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Podmínky vzdělávání v oblasti plánování, úroveň organizování, vedení a motivování pracovníků i kontrolních mechanismů jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity využívání prostředků státního rozpočtu bylo zaměřeno na účetní období roku 2001.

Hodnocení efektivity čerpání NIV

V roce 2001 pokryl příspěvek na neinvestiční výdaje školy 88 % celkových nákladů. Zbývající část nákladů byla kryta vlastními prostředky školy (příspěvky rodičů - stravné, ubytování, produktivní činnost žáků, příspěvek úřadu práce). Hospodaření školy v roce 2001 bylo v hlavní činnosti téměř vyrovnané (minimální kladný hospodářský výsledek), doplňková činnost vykazuje zisk. Ztráty z minulých let byly v roce 2001 vyrovnány použitím fondu oběžných aktiv a fondu reprodukce majetku. Hospodaření školy bylo sledováno v průběhu roku jednak sestavením finančních rozvah a jednak sestavením měsíčních uzávěrek.

V oblasti sledování nákladů a výnosů jednotlivých součástí školy je účetní evidence přehledná. Doplňková činnost byla sledována odděleně. V rámci rozborů provedla škola vyčíslení čerpání prostředků přidělených ze státního rozpočtu (provozní i účelové dotace) a z ostatních zdrojů, včetně přehledu o čerpání přímých a provozních NIV.

Závazné ukazatele rozpočtu byly dodrženy. Poskytnutá dotace byla plně vyčerpána, finanční vypořádání se státním rozpočtem bylo provedeno v termínu.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Závazné ukazatele rozpočtu mzdových prostředků (prostředků na platy a ostatní platby za provedené práce) pro rok 2001 nebyly překročeny, mzdové prostředky vyplacené nad stanovený závazný limit byly pokryty mimorozpočtovými zdroji. Jedná se o mzdy vyplacené za výuku v rekvalifikačních kurzech, odměny žáků za produktivní práci a v doplňkové činnosti. Mzdové prostředky činily 53,4 % z celkového příspěvku ze státního rozpočtu. Činnost školy ve sledovaném roce zabezpečovalo v průměrném přepočteném počtu 25,03 pedagogických zaměstnanců a 9,21 ostatních zaměstnanců, kterých 80 % tvoří administrativní zaměstnanci. Úklidové práce jsou prováděny formou služeb soukromou firmou. V počtu pedagogických pracovníků vznikla úspora (1,44) oproti rozpočtovanému počtu z důvodu nezajištění jednoho mistra odborné výchovy a navýšení počtu hodin přímé výchovné práce u vrchních mistrů. Čerpání mzdových prostředků vykázané ve výkaze o zaměstnancích a platech bylo v souladu s rekapitulací mezd za rok 2001 i v souladu s účetní evidencí.

Zaměstnanci školy jsou odměňováni podle zákona o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a v některých dalších organizacích a orgánech a nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací (dále jen zákona o platě a

nařízení vlády). Vnitřní platový předpis, vydaný ředitelem školy, vychází z potřeb školy k úpravě pravidel pro odměňování zaměstnanců. Některé nepřesné oblasti předpisu neměly vliv na stanovení platu zaměstnanců a byly v průběhu inspekce upraveny.

Kontrolou pracovních smluv a platových výměrů mistrů odborné výchovy vyučujících sledované obory, zástupců a ostatních zaměstnanců byly zjištěny nedostatky při uzavírání pracovních smluv, které neobsahují místo výkonu práce anebo je tento údaj nepřesný.

V osobních spisech vybraných zaměstnanců byly doloženy doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, průběh předchozí praxe je ve velké většině doložen prohlášením zaměstnanců. Výjimečně jsou doložena potvrzení od dřívějších zaměstnavatelů. Pracovní náplně kontrolovaných zaměstnanců nebyly v době kontroly vždy součástí osobních spisů. V obecné rovině jsou součástí organizačního řádu.

Provedená kontrola zařazení vytypovaných pedagogických a ostatních zaměstnanců do platových stupňů k 1. lednu 2002 zjistila částečně nesrovnalosti, které v důsledku ovlivní stanovení platového stupně a přeplatek mzdy ve sledovaném období roku 2001 u jednoho zaměstnance. Náplň práce zástupce ředitele pro ekonomický úsek, který je zařazen do 10. platové třídy, neodpovídá seznamu prací v Katalogu prací, který je přílohou nařízení vlády. Osobní příplatky byly diferencovány, pro stanovení jejich výše jsou zpracována kritéria. Příplatky byly vypláceny jednak formou pevně stanovené částky v platovém výměru a částkou nepravidelnou, která byla zaměstnancům přiznána na základě splnění konkrétních úkolů, ne za dlouhodobě dosahované kvalitní výsledky práce. Tato část osobního příplatku plnila funkci odměny. Další vyplacené odměny jednotlivým zaměstnancům byly zdůvodněny.

Zvláštní příplatky mistrům odborné výchovy jsou stanoveny diferencovaně v rámci rozpětí daným nařízením vlády.

Příplatky za vedení jsou stanoveny řediteli, třem zástupcům, dvěma vrchním mistrům, vedoucímu postsekundární přípravy a plánovače. Příplatky jsou stanoveny v rámci rozpětí daným nařízením vlády.

Přesčasové hodiny jsou pečlivě zaznamenány, jejich důvodem jsou jednak hodiny přímé vyučovací povinnosti nad rámec daný nařízením vlády a jednak suplování.

Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr byly uzavřeny na práce k zabezpečení provozních záležitostí školy, lektorskou činností a zčásti i na výuku, kterou nebylo možno zabezpečit jinou formou.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) z příspěvku státního rozpočtu byly plně vyčerpány na činnost školy. Jejich výše činila 40,7 % z celkové dotace. Struktura ostatních neinvestičních nákladů byla v roce 2001 následující:

zákonné odvody	48,2 %
materiál pro výuku	2 %
materiál, drobný dlouhodobý majetek	3,8 %
spotřeba energie, plynu, vody	15,2 %
Nájemné	2,7 %
služby, programové vybavení	7,8 %
Odpisy	20,3 %
Celkem	100 %

Účetní operace jsou doloženy doklady, které jak bylo zjištěno namátkovou kontrolou splňují náležitosti dané zákonem o účetnictví. Účetní evidence školy je upravena vnitřní směrnicí.

Fond kulturních a sociálních potřeb byl tvořen v souladu s vyhláškou o fondu kulturních a sociálních potřeb. Finanční prostředky jsou uloženy na samostatném bankovním účtu. Rozpočet i zásady byly pro sledovaný rok sestaveny. Při čerpání fondu bylo zjištěno v jednom případě neoprávněné čerpání.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

V roce 2001 byly škole účelově vyčleněny prostředky na:

- další vzdělávání pedagogických zaměstnanců ve výši 0,1 % z celkové dotace. Prostředky byly plně využity k účelu poskytnutí, pokryly necelou polovinu nákladů školy vynaložených na vzdělávací akce v roce 2001.
- Česko-rakouský projekt ve výši 2,4 % z celkové dotace. Finanční prostředky byly použity dle Finančního plánu česko-rakouského projektu skupiny strojírenství roce 2001, který sestavil ředitel COPT na základě výsledků jednání pracovní porady řídicího výboru česko-rakouského projektu. Podmínky pro čerpání uvedené účelové dotace kontrole předloženy nebyly.
- projekt v rámci Programu podpory odborného vzdělávání a přípravy ve vybraných oborech ve výši 3,4 % z celkové dotace. Prostředky byly určeny na neinvestiční výdaje. Škola je použila k nákupu programového vybavení pro výuku a na nákup nářadí a tiskárny.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

Škola v kontrolovaném období obdržela investiční dotaci ze státního rozpočtu na přestavbu bývalého objektu mateřské školy na domov mládeže. V roce 2001 byla dotace použita na stavební práce.

Další investiční dotace byla poskytnuta na projekt v rámci Programu podpory odborného vzdělávání a přípravy ve vybraných oborech. Dotace byla použita k nákupu strojů a dalšího vybavení pro výuku investičního charakteru.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2001 byla zpracována dle požadavků zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu byly použity ve velké míře efektivně. Při hospodaření školy bylo zjištěno neoprávněné použití prostředků státního rozpočtu z důvodu nesprávně stanovených tarifních platů dvou zaměstnanců a chybným čerpáním FKSP. Účetnictví a výkaznictví bylo zpracováno v souladu se zákonnými normami.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané s účinností od 1. 9. 2001 neobsahuje změnu zřizovatele a odloučená pracoviště.

Ve školním roce 2001/2002 žádalo o přestup do vyššího ročníku 21 žáků. Povolené přestupy u namátkově vybraných žáků byly doloženy doklady o vykonaných rozdílových zkouškách.

Kontrola BOZP a PO ve vztahu k bezpečnosti žáků

Z hlediska bezpečnostních předpisů byla provedena fyzická kontrola budovy školy teoretického vyučování ve střeženém objektu České zbrojovky a.s., dále budovy praktického vyučování Vlčnovská a prostorů dílen praktického vyučování. Byly zjištěny některé závady - chybějící zábradlí u zadního vchodu budovy na Vlčnovské ulici, nebezpečně osazený poklop na dvoře areálu, uvolněné prahy u šatny žáků, chybějící podstupnice na schodišti vícepodlažní budovy školy, kde probíhá teoretické vyučování a procházející žáci jsou ohroženi pádem předmětu. Šatny žáků v dílnách areálu závodu, kde probíhalo praktické vyučování, byly z psychohygienického hlediska (nepořádek, nečistota, zápach) pro přestávky na jídlo a oddech nevyhovující.

Škola má zpracován seznam osobních ochranných pracovních prostředků, žákům poskytuje pracovní oděv a ochranné brýle, které v době kontroly BOZP při práci na kovoobráběcích strojích někteří žáci nepoužívali. Škola nezajišťuje praní ani čištění pracovních oděvů.

Byla provedena kontrola knihy úrazů a záznamů o úrazech. Kniha úrazů je vedena nepřehledně, není použitelná pro rozbor úrazovosti, který na škole není prováděn. V knize úrazů jsou zaznamenávány drobné úrazy, jako pořežání a popálení rukou a častá zranění oka, jejichž příčinou je nepoužití osobních ochranných pracovních prostředků.

Evidence školní a pracovní úrazovosti je nesystematická, což je způsobeno pověřením úkoly BOZP pouze MOV, který nemůže obsáhnout rovněž prevenci školní úrazovosti. Úrazy nebyly školou odškodňovány.

Dokumentace požární ochrany nebyla kontrolována, neboť škola má úkoly v požární ochraně zajištěny smluvně odborně způsobilou osobou a. s. České zbrojovky a veškerou dokumentaci, rovněž revize a kontroly zajišťuje tato firma

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Zlínským krajem čj. 1201/2001/ŠK ze dne 12. září 2001
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2001, čj- 33 269/2000-21 ze dne 23. ledna 2001
3. Jmenování ředitele školy čj. 202 184/95-74 ze dne 3. května 1995 (MH ČR)
4. Potvrzení ve funkci ředitele školy čj. 25 419/98-26 ze dne 7. září 1998 (MŠMT)
5. Jmenování statutárního zástupce ze dne 1. září 2001
6. Jmenování zástupce pro teoretické vyučování ze dne 14. července 1997
7. Jmenování zástupce pro ekonomický útvar ze dne 23. října 1996

8. Osobní spisy zaměstnanců (osobní číslo 4594, 80, 27, 77, 5137, 5403, 63, 5964, 34), včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání
9. Třídní knihy, katalogy a katalogové listy žáků sledovaných oborů platné ve školním roce 2001/2002
10. Hlavní úkoly COPt na školní rok 2001 – 2002
11. Zápisy z porad vedení konaných ve školním roce 2001/2002
12. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2001/2002
13. Zápisy z porad učitelů teoretické výuky konaných ve školním roce 2001/2002
14. Kritéria pro přidělování osobních ohodnocení a odměn na úseku teoretické výuky platná ve školním roce 2001/2002
15. Přehled cílových úkolů pro mistry odborné výchovy navržených ve školním roce 2001/2002
16. Vyhodnocení kontrolních prací žáků 1. ročníků v odborném výcviku ve školním roce 2001/2002
17. Plán a kontrola hospitací, společných náslechů a kontroly pedagogické dokumentace pro školní rok 2001/2002
18. Zápis ředitele školy o kontrole hospitačních záznamů ze dne 3. května 2002
19. Záznamové archy hospitační činnosti ředitele školy, zástupců ředitele pro teoretickou a praktickou výuku a vrchního mistra odborné výchovy za školní rok 2001/2002
20. Zápisy ze společných hospitací mistrů odborné výchovy konaných ve školním roce 2001/2002
21. Plán práce předmětové komise pro odborné předměty – školní rok 2001/2002
22. Plán práce předmětové komise všeobecně vzdělávacích předmětů pro školní rok 2001/2002
23. Přecházovací plány, tematické koordinační plány oborů Puškař, Technik - puškař školní rok 2001/2002
24. Plán práce předmětové komise sledovaných oborů Puškař, Technik – puškař školní rok 2001/2002
25. Zápisy ze schůzek předmětových komisí všeobecně vzdělávacích předmětů a odborných předmětů konaných ve školním roce 2001/2002
26. Směrnice ředitele COPt č. 2/99 o poskytnutí osobních ochranných pracovních prostředků
27. Pravidla pořádku a režimu v dílnách ze dne 1. září 1997
28. Počty žáků ve skupinách, seznamy žáků - školní rok 2001/2002
29. Deníky evidence odborného výcviku skupin žáků tříd K1, TP2, TP3 – školní rok 2001/2002
30. Rozvrh odborného výcviku, střídání skupin žáků školní rok 2001/2002
31. Rozvrh hodin podle tříd pro školní rok 2001/2002
32. Pracovní doba žáků platná ve školním roce 2001/2002
33. Podkladová inspekční dokumentace a dotazník ředitele školy před inspekci
34. Náhradní zaměstnání žáků COPt ze dne 31. května 2002
35. Seznam přihlášených žáků do vyššího ročníku 2001/2002
36. Plán výchovného vzdělávání práce úseku teoretické výuky na školní rok 2001/2002
37. Úkoly na úseku praktického vyučování ve školním roce 2001/2002

38. Plán práce postsekundární přípravy pro školní rok 2001/2002
39. Pracovní řád ze dne 1. ledna 2002
40. Organizační řád ze dne 15. srpna 1998
41. Vnitřní řád COPt ze dne 15. srpna 1998
42. Organizační schéma COPt ze dne 15. srpna 1998
43. Hlavní úkoly výchovného poradenství, prevence na COPt na školní rok 2001 – 2002
44. Výroční zpráva o činnosti školy pro školní rok 200/2001
45. Vypracované učební plány sledovaných oborů
46. Učební plán učebního oboru 23-69-H/001 Puškař schválený MH dne 28. března 1994 čj. 334428/94-74 s platností od 1. září 1994 počínaje 1. ročníkem
47. Učební plán studijního oboru 23-69-L/001 Technik puškař schválený MŠMT dne 18. listopadu 1997 čj. 34 284/97-23 s platností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem
48. Mzdové listy - rok 2001
49. Rekapitulace mezd za leden – prosinec 2001
50. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole-konzervatoři Škol (MŠMT) V 7-01 podle stavu k 30. září 2001
51. Třídní výkazy (katalogové listy) pro školní rok 2001/2002 (kontrola V 7-01 podle stavu k 30. září 2001)
52. Výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství za rok 2001 Škol (MŠMT) P1-04
53. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2001 FV - 4 - ÚSC MŠMT
54. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací FV - 2 - PO za rok 2001
55. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2001 ze dne 31. prosince 2001
56. Rozvaha příspěvkových organizací k 31. prosinci 2001 Úč OÚPO 3 – 02
57. Výkaz zisku a ztráty příspěvkových organizací k 31. prosinci 2001 Úč OÚPO 4 – 02
58. Příloha příspěvkových organizací k 31. prosinci 2001 Úč OÚPO 5 - 02
59. Rozbory hospodaření za rok 2001
60. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2001
61. Kolektivní smlouva – rok 2001
62. Jednotné zásady pro používání fondu kulturních a sociálních potřeb ze dne 3. května 2001
63. Směrnice pro vedení účetnictví platné pro rok 2001
64. Vnitřní mzdový předpis COPt č. 3 ze dne 1. ledna 2001
65. Zvýšení osobního příplatku za měsíc červen, září, říjen, listopad 2001
66. Hlavní knihy leden – prosinec 2001
67. Program podpory odborného vzdělávání a přípravy ve vybraných oborech
68. Projekt – Návrh na vyrovnání rozdílů požadavků na trhu práce a vzdělávání
69. Zařazení projektu do programu dopisem MŠMT čj. 20 293/01-23 ze dne 30. srpna 2001
70. Účetní doklady k čerpání účelových a investičních prostředků na projekt v roce 2001
71. Česko–rakouský projekt

72. Jmenování ředitele COPt Uherský Brod členem výboru česko-rakouského projektu a zástupcem pracovní skupiny škol vyučujících strojírenské obory čj. 22 500/99-23 ze dne 10. září 1999 (MŠMT Ing. Petr Hoffmann, ředitel odboru odborného vzdělávání a vyšších odborných škol)
73. Finanční plán česko-rakouského projektu skupiny strojírenství v roce 2001
74. Zápis z jednání pracovní porady řídicího výboru česko-rakouského projektu
75. Čerpání ONIV česko-rakouského projektu v roce 2001
76. Účetní doklady k čerpání účelových prostředků česko-rakouského projektu v roce 2001
77. Dohody o provedení práce v rámci česko-rakouského projektu v roce 2001
78. Účetní doklady k čerpání účelových prostředků - DVPP v roce 2001
79. Účetní doklady k čerpání prostředků FKSP v roce 2001
80. Kniha úrazů, záznamy o úrazech – školní rok 2001/2002
81. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže za školní rok 2000/2001
82. Opatření v oblasti BOZP ředitele školy ze dne 4. března 1999
83. Přihlášky ke studiu žáků 2. ročníku oboru Puškař
84. Dokumentace ke školení BOZP zaměstnanců ze dne 25. února 2002
85. Rizika ohrožení života a zdraví zaměstnanců, žáků a dalších osob
86. Seznam osobních ochranných pracovních prostředků pro žáky
87. Vyjádření osoby odborně způsobilé v oblasti PO České zbrojovky a. s. k zabezpečení požární techniky, věcným prostředkům PO, kontrole a revizím na škole ze dne 20. května 2002

ZÁVĚR

Škola realizuje schválené učební a studijní obory a vyučuje v nich podle platných učebních dokumentů, s výjimkou oboru Puškař. Na základě provedených hospitací hodnotí inspekce úroveň průběhu a výsledků vzdělávání v praktickém vyučování sledovaných oborů jako velmi dobrou.

Koncepční záměry a plánování školy jsou dobře promyšlené a jasné. Podmínky vzdělávání vzhledem ke zjištěným skutečnostem v oblasti plánování, organizování, v úrovni vedení a motivování pracovníků a kontrolní činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v roce 2001 byly využity téměř všechny efektivně na krytí výdajů spojených s výchovou a vzděláním. Nedostatkem v hospodaření školy se státními prostředky bylo neoprávněné čerpání ve mzdové oblasti a při použití fondu kulturních a sociálních potřeb.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Zuzana Mücková	Zuzana Mücková v. r.
Členové týmu	PhDr. Vlastislav Kožela	Vlastislav Kožela v. r.
	Mgr. Věra Víchová	Věra Víchová v. r.
Další zaměstnankyně ČŠI	Ing. Anna Zámečnicková Helena Hlůšková	

V Zlíně dne 3.července 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. července 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Milan Pechal, ředitel Centra odborné přípravy technického,
Uherský Brod, Vlčnovská 688

Milan Pechal v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Krajský úřad Zlínského kraje, Odbor školství, mládeže a sportu, Tř. T. Bati 3792, 762 69 Zlín Zřizovatel: Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, Tř. T. Bati 3792, 762 69 Zlín	2002-08-14	216/02
Rada školy	Není zřízena	-

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.