



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední zdravotnická škola, Karviná, příspěvková organizace

K. H. Borovského 2315/1, 733 01 Karviná-Mizerov

Identifikátor: 600 020 029

Termín konání inspekce: 15. a 16. květen 2007

Čj.	ČŠI-297/07-R14
Signatura	bn3fa542

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední zdravotnická škola, Karviná (škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Moravskoslezským krajem.

Ve školním roce 2006/2007 se ve škole vyučují tyto obory vzdělání: Zdravotnický asistent, Zdravotnické lyceum a dobíhající obor Všeobecná sestra.

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol, cílová kapacita je 390 žáků. Součástí školy je školní jídelna – výdejna.

K 30. září 2006 školu navštívilo 363 žáků.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
- Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu v 2. ročníku střední školy v maturitních oborech.
- Získání a analyzování informací o přípravě školy na reformu maturitní zkoušky.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Škola předložila veškerou dokumentaci vztahující se ke vzniku školy a platná rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízeních byly v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet žáků v jednotlivých oborech vzdělávání nebyl překročen.

Jednotky výkonu byly v příslušných statistických výkazech vykázány v souladu se skutečností.

Škola splňuje formální podmínky k výkonu své činnosti.

Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu v 2. ročníku střední školy v maturitních oborech

Ředitelka školy ve své práci využívá informací o problematice čtenářské gramotnosti. Rozvoj čtenářských dovedností začlenila do dokumentů školy, vyučující je zapracovaly do časových plánů českého jazyka a propojily s přípravou žáků a jejich účastí v soutěžích z této oblasti. Možnost uplatnit získané dovednosti mají žáci v českém jazyce a literatuře a v dalších vyučovacích předmětech, zejména v odborné přípravě na budoucí povolání. Výroční zpráva školy, její dlouhodobý plán, plán hospitační činnosti a vlastní hodnocení obsahují opatření

k rozvoji a podpoře čtenářských dovedností, škola se pravidelně účastní národních programů testování kvality výuky.

Aktivní přístup ředitelky školy v této oblasti účelně podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti žáků i učitelů. Poznatky z rozvoje čtenářských dovedností pedagogové v rámci předmětových komisí vyhodnocují a postupují vedení školy, které rozhoduje o opatřeních k dalšímu zkvalitňování výuky. Zavedenou praxí je ve škole promyšlený způsob práce s neprospívajícími žáky, všichni učitelé pro ně stanovili konzultační hodiny.

Ve škole působí dvě odborně kvalifikované učitelky českého jazyka. Žáky vedou k porozumění textům různých stylů a žánrů, k pozornému čtení odborného textu, k přesnému myšlení a vyjadřování, ke schopnostem efektivně zpracovávat získané informace, interpretovat je, ke komunikačním dovednostem v mateřském i cizím jazyce.

Učitelky mají možnost účastnit se dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) podle odborného zaměření a svého zájmu. Žáci jsou motivováni k účasti na projektech školy, recitačních soutěžích a olympiádě z českého jazyka. Učitelky se podílely na projektech, ve kterých vytvořily kvalitní učební pomůcky - výukové prezentace (Buňka, Komunikace) a učební texty. Na vytváření prezentací se aktivně podílely také žákyně školy. Tvorba prezentací a učebních textů jakož i jejich používání ve výuce je příkladem dobré praxe.

V hospitované výuce českého jazyka a literatury, anglického jazyka, občanské nauky, psychologie, dějepisu a veřejného zdravotnictví a výchovy ke zdraví učitelky vedly žáky k práci s textem, porozumění a posouzení jeho obsahu, vyhodnocení informací a k uvádění do souvislosti s dříve získanými zkušenostmi. Využívány byly učebnice, didaktická technika a připravené doplňkové materiály, které učitelky školy vypracovaly v rámci projektů Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ).

Škola vytváří pro žáky podnětné a funkční materiální podmínky v čistém a esteticky hodnotném prostředí. Školní knihovna - studovna s beletrií a odbornou literaturou je žákům k dispozici, umožňuje jim soustavnou práci s knihami, odbornými učebnicemi a encyklopediemi. V některých učebnách, sborovně a odborné učebně informatiky je přístup k internetu. Žáci využívají také odbornou učebnu vybavenou dataprojektorem, interaktivní tabulí a audiovizuální technikou.

Ve sledovaných hodinách všechny vyučující pracovaly s účelně vybranými texty z učebnic a odborné literatury připravenými pro potřeby sledované hodiny. Žáci plnili úkoly, ze kterých bylo zřejmé, jak textu porozuměli, zpracovávali jeho obsah, vyhledávali a třídili informace. Část textu interpretovali, používali odbornou terminologii. Vyučující jim poskytly dostatečný prostor k využívání a uplatňování vlastních zkušeností a názorů. Mohli komunikovat a spolupracovat s ostatními žáky. Výsledky činností byly průběžně hodnoceny jak žáky navzájem, tak vyučujícími. Výstupy činností žáků jako čtenářské deníky, zpracované projekty, odborné práce žáků a jejich umístění v soutěžích dokládají systematické působení školy v této oblasti. Využíváním efektivních metod výuky škola účinně podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti.

Oblast rozvoje čtenářské gramotnosti ve sledovaných předmětech 2. ročníku školy má standardní úroveň.

Získání a analyzování informací o přípravě školy na reformu maturitní zkoušky

Vedení školy i pedagogové jsou seznámeni s principy reformované maturitní zkoušky. Většina z nich absolvovala školení k nové maturitě a k zabezpečení průběhu maturit. Ředitelka stanovila dvě volitelné zkoušky společné části - Občanský základ a Matematiku. Pro žáky studijního oboru Zdravotnické lyceum (letos jen v prvním ročníku) škola plánuje ještě zkoušku z Informačně technologického základu. Škola provedla úpravy učebních plánů i

doplnění osnov. Tyto úpravy byly koordinovány v předmětových komisích a reagovaly na požadavky reformované maturitní zkoušky.

Ředitelka školy klade důraz na motivaci pedagogů i na informovanost žáků o chystaných změnách reformované maturitní zkoušky. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se proškolili všichni eventuální zkoušející i přísedící učitelé daných předmětů, komisař i zadavatel maturitní zkoušky. Žáci školy se pravidelně zúčastňují testování v rámci *Maturit nanečisto*. S výsledky žáků škola dále pracuje, přijímá opatření ke zlepšení výuky a připravenosti žáků na reformovanou maturitní zkoušku. Škola systematicky a dlouhodobě používá pro zjišťování výsledků vzdělávání vlastní i standardizované testy. V rámci přípravy na povinné vlastní hodnocení školy (VH), škola již provedla řadu šetření (SWOT analýza, dotazníky pro rodiče, žáky, učitele). Na základě jejich vyhodnocení realizuje úpravy učebních plánů a osnov, zavádí efektivní vyučovací metody do výuky apod.

Český jazyk a literaturu a jazyk německý vyučují dva odborně kvalifikovaní učitelé, anglický jazyk tři.

Škola má zajištěno materiálně-technické zázemí pro plánovanou volitelnou zkoušku z Informačně technologického základu i ostatních nabízených zkoušek.

Příprava školy na reformu maturitní zkoušky je na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školy ZL/097/2001 vydaná Moravskoslezským krajem, usnesením č. 6/414/1 ze dne 29. září 2005
2. Zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 2. 2. 2006 č.j. 35 352/05-21
3. Usnesení Rady kraje č. 233/8 ze dne 12. července 2001 – potvrzení ve funkci ředitelky
4. Jmenovací dekret ředitelky školy vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 19. 10. 1998 č.j. 28 896/98-26
5. Výkazy o střední škole S 8-01 ze dne 5. 10. 2006
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 ze dne 5. 10. 2006
7. Školní matrika
8. *Plán hlavních úkolů – školní rok 2006-2007* bez data
9. *Přehled vzdělávání PP – školní rok 2006/2007* bez data
10. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005 - 2006* z měsíce srpna 2006
11. *Dlouhodobý plán školy na období 2005 – 2009* ze dne 30. 8. 2005
12. *Pokyn ředitelky školy č. 1/2005 k vlastnímu hodnocení školy* ze dne 14. 9. 2005
13. *Plán autoevaluace na období r. 2007 – 2008* ze dne 31. 8. 2006
14. *Plán hospitační činnosti ve školním roce 2006/2007* ze dne 1. 9. 2006

15. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007 ze dne 1. 9. 2006*
16. *Časový rozpis učiva pro vyučovací předmět Veřejné zdravotnictví a výchova ke zdraví pro 2. ročník, školní rok 2006/2007*
17. *Časový plán rozvržení učiva vyučovacího předmětu Psychologie a komunikace pro 2. ročník, školní rok 2006/2007*
18. *Časové rozvržení učiva Dějepisu pro 2. ročník, školní rok 2006/2007*
19. *Časové rozvržení učiva Občanské nauky pro 2. ročník, školní rok 2006/2007*
20. *Tematický plán učiva Anglického jazyka pro 2. ročník, školní rok 2006/2007*

ZÁVĚR

Vybrané povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení byly v souladu se skutečností. Cílové kapacity v jednotlivých oborech vzdělávání překročeny nebyly.

Příkladně materiálně technické zázemí školy, pozitivní a bezpečné klima podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáků.

Oblast čtenářské gramotnosti je do celkové strategie a plánování začleněna na standardní úrovni. Ředitelka školy účelně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, používání efektivních metod výuky, a tím rozvoj čtenářských dovedností učitelů i žáků.

Příkladně je vypracování výukových materiálů pro některé vyučovací předměty v rámci projektů SIPVZ s uplatněním mezipředmětových vztahů a jejich účelné využívání ve výuce.

Pedagogičtí pracovníci i žáci školy jsou informováni o připravované reformě maturitní zkoušky. Škola se dlouhodobě zúčastňuje testování v rámci Maturity nanečisto.

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Karel Richter
Člen týmu	Ing. Milena Bilíková
Člen týmu	Mgr. Olga Novotná

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Politických obětí 128, 738 02 Frýdek-Místek. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Karviná

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Marcela Hlušítková
	ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Moravskoslezský kraj – Krajský úřad PhDr. Jaroslava Wenigerová náměstkyně hejtmana 28. října 117 702 18 Ostrava 2	2007-06-15	ČŠI-297/07-R14
Školská rada při Střední zdravotnické škole, Karviná, příspěvková organizace	2007-06-15	ČŠI-297/07-R14

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.