



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Ústí nad Labem

Inspekční zpráva

Mateřská škola Pastelka Proboštov, Krátká 520

Krátká 520, 417 12 Proboštov

Identifikátor zařízení: 600 084 272

Zřizovatel: Obec Proboštov, Kpt. Jaroše 50, 417 12 Proboštov

Okresní úřad - referát školství Teplice, Masarykova 66, 415 01 Teplice

Termín konání orientační inspekce: 5. – 9. ledna 2001

Čj.	065 17/01-1130
Signatura	of5au111

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola (dále jen MŠ) je situována v klidné části obce nedaleko lesa. Je obklopena pěknou zahradou s pískovišti a zabudovanými průlezkami. Od poslední inspekce se změnilo její materiální zázemí. Z projektu "Euro region Labe" škola získala další vybavení v podobě selského dvora (dřevěné koutky a hračky pro dětské hry).

Od 1. září 1994 je škola samostatným právním subjektem a školní jídelna, která zajišťuje školní stravování, je její součástí. Do sítě škol, předškolních a školských zařízení MŠMT byla zařazena pod čj. 027/96-01 s kapacitou 120 dětí. Ta je v současné době využita na 72 %. Škola má čtyři třídy, z toho jedna byla 15. července 1994 se souhlasem příslušných institucí (školský a obecní úřad) zřízena jako speciální třída pro děti zdravotně oslabené s pravidelnou rehabilitační péčí. Děti jsou do jednotlivých tříd rozděleny převážně podle věku. Vyšší počty dětí ve třídě nejmladších a zdravotně oslabených dětí jsou upraveny výjimkou dle § 4 odst. 8 vyhlášky MŠMT č. 35/1992 Sb., o mateřských školách.

Pedagogická práce je zajištěna 7 odborně a pedagogicky způsobilými učitelkami včetně ředitelky, která je v řídicí funkci od roku 1985 a posledním konkurzním řízením prošla v roce 1997.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Podmínky vzdělávací činnosti

Kvalifikovanost a individuální zájmy učitelek k určité výchově pozitivně ovlivňuje vzdělávací proces. Kromě pedagogického vzdělání ředitelka v praxi využívá (3 hodiny denně) své kvalifikace v oboru rehabilitační péče, kterou dosáhla nástavbovým studiem zdravotnické školy.

Výchovně vzdělávací proces se realizuje v prostorných třídách, které svým funkčním zařízením, vkusnou a estetickou výzdobou vytvářejí vynikající podmínky pro realizaci spontánních a řízených činností. Každá třída má vlastní šatnu, sociální zařízení a hernu, kde mají děti volně k dispozici širokou nabídku hraček, stavebnic, Lego-dakta, variabilních i stabilních koutů pro tvořivou hru. Pro speciální odbornou činnost se využívá místnost, která má kvalitní vybavení speciálními pomůckami (rehabilitačním stolem, inhalátory, rotopedem, balanční pružinovou deskou apod.). Učitelky pracují s řadou kvalitních pomůcek (didaktická technika, obrazový a výtvarný materiál apod.), také využívají velké množství vlastních pomůcek a kopírovaného materiálu. Ředitelka školy věnuje velkou pozornost modernizaci a postupné inovaci zařízení. Do dvou tříd byly zakoupeny nové pracovní stolky se židlemi, herny byly vybaveny novými herními kouty (kuchyňkou, prodejním stánkem, horolezeckou stěnou, kadeřníkem apod.), hračkami a stavebnicemi. Je zde také dostatečné množství dětské a odborné literatury.

Vytváření zdravých podmínek psychohygieny je jedním stěžejním úkolem, kterému se škola programově věnuje. Proto si vytvořila základní atributy pro uspořádání dne v mateřské škole (biorytmus, zásady správné životosprávy, psychohygienu apod.), které v praxi respektují potřeby dětí. Vytvořeny jsou podmínky pro postupnou adaptaci nových dětí, zajištěna je náhradní činnost pro děti s nižší potřebou spánku. Spontánní a řízené činnosti jsou v rovnováze, děti mají dostatečný prostor pro volné činnosti i relaxaci. Po celý den mají dostatek tekutin a závazné doby podávání jídla a pobytu venku se dodržují. Pro zlepšení psychohygienických podmínek jsou třídy vybaveny zvlhčovači a pračkami vzduchu. Ty jsou

používány průběžně, zejména pak před poledním odpočinkem. Vzorná čistota je udržována ve všech prostorách mateřské školy.

Spontánní činnosti a řízené činnosti

Plánování vzdělávací činnosti se odvíjí od programu Zdravá mateřská škola, publikace Šimon půjde do školy a časově tematických plánů. Z těchto materiálů si učitelky vybírají cíle, úkoly i náměty pro řízené činnosti, které směřují k rozvíjení všech stránek osobnosti dítěte. Plánování je týdenní s tematickým okruhem, který prolíná všemi vzdělávacími činnostmi rovnoměrně. Obsah některých činností je málo konkrétní, často je zaměřován s cílovým požadavkem, jindy zase neodpovídá dané realitě (plán 2. třídy). Kvalitní je příprava individuální zdravotní péče ve speciální třídě, která vychází z doporučení lékaře, analýzy každého jednotlivce a ze speciálních příruček.

Pro realizaci spontánních činností je v průběhu dne vytvořen dostatečný časový prostor. Především při ranních hrách, pobytu venku a při odpoledních činnostech. Kromě toho mají nejstarší děti možnost využití spontánní hry v době poledního odpočinku. Učitelky svým působením a citlivým postojem vytvářejí kvalitní podmínky pro rozvoj dětské hry. Dávají dětem možnost výběru hry, hračky a příležitost k dalšímu poznávání, poskytují jim prostor pro tvořivost, představivost a rozvoj manipulačních dovedností.

Sledované řízené činnosti byly promyšlené po stránce materiální i organizační. Všechny měly velmi dobře připravenou náplň a byly realizovány v souladu s cílovými požadavky vyplývajících z plánu každé učitelky. Učitelky využívaly různé formy a metody práce, které v průběhu dne prostrídávaly. Kromě jedné třídy, kladly na děti přiměřené úkoly a požadavky. Efektivně využívaly didaktickou techniku a pomůcky, navazovaly na předchozí poznatky a dovednosti dětí a individuálním přístupem zohledňovaly jejich specifické zvláštnosti. Velmi dobrou úroveň měly rozumové činnosti, kde učitelky kladly důraz na prvky tvořivé dramatiky a smyslové výchovy. Formou hádanek a řešením rébusů byla pozitivně ovlivněna dětská aktivita. Příkladně bylo pracováno s dětmi ve speciální třídě, kde bylo postupováno podle speciálního programu rehabilitační péče. Za pomoci speciálních pomůcek a speciálních metod (skupinová a individuální cvičení) byly děti vedeny k návykům správného držení těla a dýchání. Výtvarná činnost poskytovala dětem prostor pro tvořivost, ale přímé zasahování učitelky jim neumožnilo plně vyjádřit své emotivní představy. Volená metoda a výběr cviků při tělovýchovné chvilce byly v souladu s vývojovými zvláštnostmi dětí. Režimové momenty jsou přirozeným a volným propojením činností. Učitelky vhodným způsobem vedou děti k základům hygieny, sebeobsluhy a stolování, vždy respektují jejich individuální potřeby a tempo. Což se pozitivně projevilo ve vytvořených základních návycích dětí.

Motivace vycházela z daného tématu a prostupovala všemi činnostmi. Využito bylo maňásků, zpěvu nebo hudebního doprovodu. Menší podíl motivace byl zaznamenán ve 2. třídě. Učitelky hodnotí děti pozitivně, dokáží je povzbuzovat a posilovat jejich sebedůvěru. Poskytují radu nebo pomoc.

Ve všech sledovaných třídách byla vytvořena a respektována pravidla oboustranné komunikace, která probíhala v přátelském duchu. Tento pozitivní jev byl ovlivněn i nižším počtem přítomných dětí ve třídách. V pedagogickém stylu převládá vstřícnost, porozumění a přátelský přístup učitelek k dětem.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Pro realizaci spontánních a řízených činností má mateřská škola vynikající prostorové, materiální i psychohygienické podmínky. Z hlediska kvalifikovanosti jsou personální

podmínky hodnoceny jako velmi dobré. Plánování i s drobnými připomínkami je hodnoceno jako velmi dobré.

Organizace výchovně vzdělávací práce, včetně použitých metod a forem, má velmi dobrou v některých případech až vynikající úroveň. Způsob hodnocení dětí, účinnost motivace při výchovně vzdělávacím procesu a komunikaci včetně interakce lze hodnotit velmi dobře.

Celkově je kvalita vzdělávací činnosti hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitelka zpracovala dlouhodobou a krátkodobou koncepci, kde jsou stanoveny priority výchovy a vzdělání předškolních dětí, které korespondují s projektem Zdravá mateřská škola. Na základě analýzy si vytvořila roční plán školy, který obsahuje podrobný výtah výchovně vzdělávacího působení v oblastech rozvoje osobnosti. Plnění některých zásad holistického (celistvého) pojetí zdraví s respektováním individuality osobnosti bylo znamenáno hospitacemi ve třídách. Další plánované činnosti např. akce pro děti a veřejnost, předplavecká výchova, logopedická prevence a výuka německého jazyka se plní v průběhu školního roku. Plán je velice obsáhlý a některé činnosti nadstandardního charakteru jsou pouze deklarované např. v praxi nebyl zpracován projekt ekologické výchovy, neprovádí se metoda dobrého startu, ani výčet zájmových kroužků neodpovídá realitě. Plán doplňují formy spolupráce a zahrnuje všechny oblasti řízení včetně delegovaných pravomocí.

Mateřská škola pracuje podle projektu “Zdravá mateřská škola” (dále jen ZMŠ). Na základě zpracovaného vlastního projektu byla v říjnu 2000 přijata Státním zdravotním ústavem do sítě škol, které podle uvedeného projektu pracují. Na tvorbě projektu včetně prováděcího ročního plánu se podílel celý kolektiv pracovníků. Rodiče, zřizovatel i pracovníci školy byli s těmito materiály seznámeni.

Organizování

Organizační struktura školy je zakotvena v detailně propracovaném organizačním a vnitřním řádu, který jasně určuje vzájemné vztahy a zodpovědnost za svěřenou oblast. Delegovány jsou kompetence, zpracovány jsou pracovní náplně včetně osobních úkolů. Zastupování ředitelky po dobu její nepřítomnosti je řešeno písemným jmenováním konkrétního zástupce pro oblast ekonomickou a pedagogickou. Služby učitelek jsou ve vztahu k provozní době zařízení (6:00-16:00 hodin) funkčně a efektivně rozvrženy, zároveň umožňují souběžnou spolupráci dvou učitelek při provádění individuální speciální péče.

Ředitelka respektuje ochranu osobních dat a důvěrných informací, příkladně vede povinnou i další dokumentaci školy. Také třídní dokumentace je řádně vedena.

Vnitřní informační systém se řídí jasnými pravidly. Je zpracován plán pedagogických porad, na kterých jsou projednávány konkrétní problémy pedagogického i provozního charakteru. Některé z plánovaných porad nebyly realizovány. Operativní informace jsou sdělovány osobně nebo prostřednictvím nástěnek a měsíčních tzv. půlhodinek. Rovněž rodiče jsou informováni velmi dobře. Každá třída má svoji nástěnku, která poskytuje výborný informační servis. Zveřejněny jsou aktuální zprávy, funkční vnitřní řád, týdenní program a tvořivé práce dětí. Jsou organizovány schůzky, besídky a slavnosti k významným dnům, využíváno je osobního jednání a měsíčníku “Pastelka”, který škola vydává. Směrem k veřejnosti se škola zviditelňuje

v médiích např. v místním a okresním tisku, v rádiu Tep. Vystavuje práce dětí na obecním úřadu, zúčastňuje se výtvarných soutěží. Pro obec v rámci občanských záležitostí se podílí na vítání občánků, svatbách a kulturních vystoupeních pro přestárlé občany. Škola úzce spolupracuje s dětskou lékařkou ohledně zpráv pro zařazení dětí do speciální třídy. Daří se spolupraci se základní školou, která spočívá ve vzájemných konzultacích a oboustranných návštěvách a také ve společně organizovaných kulturních akcích (Akademie).

Vedení a motivování pracovníků

V mateřské škole je klidná a přátelská atmosféra. Ředitelka využívá osobního příkladu při vedení a motivování pracovníků. Je přímá, důsledná a iniciativní. Pro další vzdělávání učitelek vytváří velmi dobré podmínky. Sleduje nové trendy a tendence v předškolní výchově a snaží se je realizovat v praxi, což se jí daří. Také se jí podařilo získat kolegyňe ke spolupráci při tvorbě a obhajobě projektu ZMŠ. Zpracovala kritéria pro odměňování pracovníků, která jsou projednána a veřejně přístupná. Na jejich základě provádí hodnocení.

Kontrolní mechanismy

Součástí ročního plánu je veřejný plán kontrolní činnosti, který postihuje všechny oblasti práce předškolního zařízení. Jsou zaměřeny na kontrolu provozu, hospodaření a pedagogické činnosti. Kvalita hospitační činnosti je na velmi dobré úrovni, dokládají to záznamy, které mají požadovanou formální úroveň a vypovídající hodnotu. Výsledky jsou analyzovány, se závěry jsou učitelky seznamovány. Kontrola plánů jednotlivých tříd není zcela účinná, což dokládají zjištěné nedostatky.

Hodnocení kvality řízení

Koncepční záměry jsou jasné a v pedagogickém procesu se realizují. Naplňuje se program "Zdravé mateřské školy". Plánování školního roku 2000/2001 je hodnoceno jako velmi dobré. Funkční organizační struktura umožňuje kvalitní řízení a řádný chod mateřské školy. Úroveň vedení a motivování pracovníků, informačních systémů a prezentace školy na veřejnosti je na příkladné úrovni. Kvalita kontrolního systému je velmi dobrá.

Kvalitu řízení hodnotí inspekce jako velmi dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení MŠMT vydané 22. května 1996 pod čj. 027/96-01.
- Zřizovací listina ze dne 22. června 1994.
- Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2000.
- Povinná dokumentace - osobní evidence dětí (přihlášky, evidenční listy, docházkové záznamy, evidence odložené školní docházky s odbornými posudky a písemné rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ). Personální dokumentace (doklad o dosaženém vzdělání všech učitelek).
- Souhlas zřizovatele a školského úřadu ke zřízení speciální třídy ze dne 15. července 1993.
- Zřizovatelem a školským úřadem schválená výjimka k vyšším počtům dětí ve třídách.
- Koncepce a roční plán školy pro školní rok 2000/2001.
- Projekt "Zdravá mateřská škola" a prováděcí plán.

- Výchovně vzdělávací plány a přehledy výchovně vzdělávací práce.
- Organizační a vnitřní řád školy.
- Vnitřní předpisy (rozděl pracovní doby, náplně práce a osobní úkoly pracovníků).
- Plán kontrolní a hospitační činnosti včetně písemných zápisů, kritéria pro odměňování pracovníků.
- Plán pedagogických porad včetně záznamů.

ZÁVĚR

Mateřská škola má vytvořeny vynikající podmínky pro realizaci jejího vzdělávacího programu. Kvalita sledovaných vzdělávacích činností má nadprůměrnou úroveň. Oblast řízení má velmi dobrou úroveň.

S finančními prostředky přidělenými škole ze státního rozpočtu je nakládáno efektivně. Z prostředků k zajištění výchovně vzdělávacího procesu je financováno i další vzdělávání a učební pomůcky.

Celkově lze činnost mateřské školy hodnotit jako velmi dobrou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Slávka Macháčková

Slávka Macháčková v.r.

V Teplicích dne 15. ledna 2001

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. ledna 2001

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Zdeňka Chládková

Zdeňka Chládková v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad ref. školství	2. února 2001	065 37/01-1130
Zřizovatel	2. února 2001	065 38/01-1130

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly doručeny