



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 900/07-01

Název školy: Základní škola Tolerance, Praha 9, Mochovská 570
Adresa: Mochovská 570, 194 00 Praha 9 - Hloubětín
Identifikátor: 600 171 434
IČ: 70 831 025
Místo inspekce: Mochovská 570, 194 00 Praha 9 - Hloubětín
Termín inspekce: 12. – 14. listopadu 2007

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, v Základní škole Tolerance, Praha 9, Mochovská 570 k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

- Zhodnocení souladu školního vzdělávacího programu (ŠVP) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV)
- Přehled vývoje rozpočtu školy ke dni inspekce
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ke dni inspekce

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Příspěvková organizace Základní škola Tolerance, Praha 9, Mochovská 570 je zřízená Hlavním městem Prahou se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2. Vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Může vykonávat činnost přípravného stupně praktické školy. V době inspekce se v základní škole vzdělávalo v 15 třídách 165 žáků. V současnosti je škola naplněna na 60 % cílové kapacity. V 1. a 6. ročníku se žáci vzdělávají podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) čj. 665/2007, v ostatních ročnících podle Vzdělávacího programu zvláštní školy čj. 22 980/97-22 a vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

Od posledního, velmi dobrého inspekčního hodnocení v lednu 2004 (viz inspekční zpráva čj. 01 0030/04-5103) prošla škola dalšími pozitivními změnami. Nejzásadnějším počinem v jejím dlouhodobém směřování je nový přírůstek v názvu – Tolerance. Prioritou vedení

školy a pedagogického sboru je odstraňovat bariéry různorodého charakteru. Tato filosofie je obsažena v ŠVP a odráží se ve veškerých školních i mimoškolních aktivitách. Tolerance se promítá do celého způsobu žití žáků i učitelů.

Budova školy prošla rozsáhlou rekonstrukcí sociálního zázemí, kanalizace, zateplení, výměnou oken a opravou fasády. Nově vytvořené prostory divadla, relaxační místnosti s vodním lůžkem i zavádění interaktivní tabule rozšiřují již tak vynikající prostorové a materiální podmínky školy.

Druhá zásadní změna, kterou škola procházela, spočívala v přípravě a vytváření vlastního ŠVP. Učitelé se ztotožnili se záměry kurikulární reformy a pod vedením dvou koordinátorek ŠVP zpracovali rozsáhlý dokument, který inspekce hodnotila z hlediska souladu s RVP ZV. Drobné formální nedostatky (chybějící název zřizovatele, neuvedení dlouhodobých projektů, poznámky k učebnímu plánu) a příliš obecná specifikace výchovných a vzdělávacích strategií neubírají na kvalitě výsledného zpracování velmi obšírného a detailního základního dokumentu.

ŠVP zohledňuje reálné podmínky školy. Vyučuje zde 27 pedagogů, z toho 9 nesplňuje odborné předpoklady pro výkon své funkce, dva si doplňují vzdělání studiem na vysoké škole. Začínajícím pedagogům je ze strany vedení školy zajišťována účinná podpora. Ve třídách realizujících ŠVP je odborná kvalifikace vyučujících stoprocentní. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou zapojeni do dalšího vzdělávání formou mnoha kurzů a seminářů, které navazují na tvorbu ŠVP a prohlubují efektivní inovativní přístup ke vzdělávání (Kritické myšlení).

II. Ekonomické údaje

Inspekce zjišťovala způsob čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu přidělených škole v letech 2004 až 2006. Z předložených rozpočtových opatření bylo zjištěno, že každým rokem docházelo k mírnému zvýšení objemu přidělených finančních prostředků. Největší objem prostředků v kontrolovaném období se čerpal na platy a na zákonné odvody. Ostatní neinvestiční prostředky (ONIV) byly použity zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek, bezplatně poskytovaných školních potřeb, odborných knih pro výuku, osobních ochranných pracovních prostředků, na další vzdělávání pedagogických pracovníků a na úhradu cestovného. V roce 2005 obdržela základní škola účelově vázané finanční prostředky určené na zajištění projektu Hodina a v roce 2006 neinvestiční příspěvek na Národní program cizích jazyků pro 3. – 5. a 7. – 9. ročník, na rozšíření učebních plánů v 6. ročníku a dále na zajištění projektu Hodina. Účelově přidělené neinvestiční příspěvky byly využity správně.

III. Hodnocení školy

Konkrétní cíle vzdělávání jsou v souladu s národními strategickými prioritami (Bílá kniha) a Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy Hlavního města Prahy. *Plán činnosti na školní rok 2007-2008* vychází z jasně formulovaných vizí vedení školy. Jednotlivé cíle vzdělávací (úspěšné zavedení ŠVP do 1. a 6. ročníku, využívání efektivních vzdělávacích postupů ke snižování počtu neprospívajících žáků) a výchovné (zavádění pojmu tolerance do života školy, odstraňování závažných nedostatků způsobených negativními vlivy na dětský vývoj) se promítají do výuky, funkčního informačního systému a úzké spolupráce s rodiči.

Ředitelka školy je ve funkci desátým rokem. Vystudovala školský management a v současnosti je posluchačkou PCA institutu při FF UK. Absolvované intervenční techniky zaměřené na terapeutický výcvik využívá při týmové práci a při výchovných

strategiích určených pro žáky. Mezi nejdůležitější vnitřní dokumenty vedení školy patří *Vlastní hodnocení školy* a *Plán kontrolní činnosti*. První písemnost úzce souvisí se ŠVP a podporuje jeho realizaci. Kritéria a indikátory zcela konkrétně vymezují pozitiva i málo početná rizika školy. Inspekční zjištění byla v souladu se závěry jednotlivých hodnocených oblastí. Kontrolní činnost sice zahrnuje kontrolu obecných cílů a strategií školy, profesionální růst pedagogů, pružnost a adaptabilitu dalšího vzdělávání učitelů a jeho aplikaci ve výuce, ale propojení a průběžná kontrola realizace ŠVP jsou omezeny na hospitační činnost pouze v měsíci únoru.

Příkladem je nastavena strategie pro zkvalitnění vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a zefektivnění vzdělávání učitelů. Vychází z realizace projektu hrazeného z Evropských sociálních fondů (ESF) EU JPD 3 v těsné spolupráci s dalšími školami regionu. Projekt má pozitivní dopady na prospěch žáků, zlepšení vztahu ke vzdělávání, zvýšení jejich sebevědomí a zlepšení klimatu školy. Aktivity celodenní péče přispěly ke smysluplnějšímu trávení volného času dětí ze znevýhodněného prostředí. V rámci Jednotného programového dokumentu pro cíl 3 se realizuje 10 kroužků, které navštěvují téměř všichni žáci, což lze hodnotit jako příklad dobré praxe.

Účinně realizovaný minimální preventivní program je zaměřen především na zdravý životní styl, zvyšování sociálních kompetencí a vytváření pozitivního klimatu. Na oblasti prevence se podílejí všichni vyučující, jednotlivá témata jsou pravidelně zařazována do výuky. Vedení vytváří dobré podmínky pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Kvalifikovaná výchovná poradkyně ve spolupráci s ostatními vyučujícími reaguje na každý výchovný problém, který je následně projednáván nejprve při pohovoru s rodiči, v případě potřeby na výchovné komisi. Náznaky šikany se snaží eliminovat již v zárodku. Práce školy v této oblasti je na úrovni příkladů dobré praxe. V případech závažnějších kázeňských přestupků je rodičům zprostředkována odborná pomoc specializovaných pracovišť. Pravidelná a systematická participace výchovné poradkyně na společných aktivitách MČ Prahy 9, pořádaných pedagogicko-psychologickou poradnou, stejně tak spolupráce se školní psychologkou, pediatry, dětskou psychiatrií, preventivními zařízeními, Policií ČR a Městskou policií podněcuje zavádění nových poznatků a trendů do preventivní a výchovné činnosti.

Bezpečnosti žáků je věnována dostatečná pozornost. O přestávkách se snižuje riziko úrazů tím, že mají možnost pod dozorem vyučujících hrát stolní fotbal a stolní tenis v prostorách chodeb nebo využívat relaxační místnosti s vybavením umožňujícím odpočinek. Do materiálních rezerv patří nutnost celkové obnovy parketové podlahy v tělocvičně. Prostředí učeben a ostatních prostor odpovídá zásadám zdravého vývoje žáků.

Ředitelka spolupracuje se školskou radou a projednává s ní záležitosti školy v souladu s ustanoveními školského zákona. Součinnost se zřizovatelem spočívá zejména ve zlepšování stavu budov. Spolupráce s rodiči probíhá mj. i organizováním školních prezentačních akcí, prodejních výstav a pořádání kulturních vystoupení žáků, na které jsou zváni. Rodiče v rámci těchto setkání vyjádřili spokojenost s nabídkou a činností zájmových útvarů. Mohou využívat i nově zavedený počítačový program *Katedra*, který umožňuje získávat každodenní informaci o prospěchu, chování a docházce svého dítěte.

Škola informuje o vzdělávací nabídce hlavně na vlastních webových stránkách a v regionálním tisku. Dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků ke vzdělávání.

Vzdělávání v 1. a 6. ročníku je realizováno v souladu se ŠVP a podporuje všestranný rozvoj žáků. Ve sledované výuce učitelky využívaly jejich přímé zkušenosti, vedly je ke komunikaci a spolupráci. Respektovaly individuální schopnosti, potřeby i tempo žáků. Přístup učitelek je profesionální, citlivý a empatický. Vztahy mezi vyučujícími a dětmi jsou založeny na vzájemném respektu, úctě a vstřícnosti. Metody a formy výuky podporují

vytváření a upevňování kompetencí deklarovaných ve ŠVP. Žákům s vadami řeči škola nabízí individuální a skupinovou reedukační péči.

Na čtvrtletních pedagogických radách škola vyhodnocuje prospěch a chování žáků. Sleduje i výsledky přijímání do odborných učilišť. Podporuje jejich úspěšnost vhodnou a pestrá nabídkou školních a mimoškolních aktivit, při nichž prožívají uspokojení z činnosti samé nebo z jejího výsledku. To posiluje emotivní složku jejich osobnosti i jejich sebevědomí. Žáci se aktivně zapojují do pravidelného vysílání školního rozhlasu *Mochováček* i vydávání školního měsíčníku *Bobří*.

Závěrečné hodnocení:

Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona v souladu se zásadami rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Zohledňuje průměrné personální, výjimečné materiální a hygienické podmínky a možnosti školy. I přes drobné nedostatky formálního charakteru a jeho přílišnou obsažnost lze plně realizovat inovativní změny obsahu vzdělávání.

Využití finančních prostředků splňovalo kritéria účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti.

Koncepční záměry jsou jasně deklarovány a jsou kompatibilní s konkrétními cíli školy. Ředitelka úspěšně využívá projekt financovaný ESF nastavený na zlepšení vzdělávání žáků a smysluplného trávení jejich volného času. Dobře modifikované vlastní hodnocení školy dává hodnověrnou zpětnou vazbu a přesně poukazuje na pozitiva i určité rezervy v práci školy. Kontrolní systém se zatím nepodařilo zapracovat do všech zásadních okruhů tak, aby zahrnoval i kontrolu realizace ŠVP. Mezi nadprůměrné oblasti činnosti školy patří podpora trvale zdravého vývoje, preventivní strategie, informační systém a spolupráce s rodiči.

Celková úroveň školy odpovídá průměrnému hodnocení.

Hodnoticí stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
------------------	---------------	------------------

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Tolerance, Praha 9, Mochovská 570 ze dne 20. 6. 2006 s účinností od 30. 4. 2006, schválená usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 36/21 ze dne 30. 3. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT o zápisu do školského rejstříku č.j. 10 256/2007-21 ze dne 14. 5. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenovací listina do funkce ředitelky Zvláštní školy s třídami pomocné školy Mochovská 570 Praha 14 - Hloubětín, vydaná Školským úřadem Praha 9 č.j. 53/98/Org dne 26. 6. 1998 s platností od 1. července 1998
4. Potvrzení ve funkci ředitelky Zvláštní školy a Pomocné školy, Praha 9, Mochovská 570, na další funkční období, vydané odborem školství MHMP dne 5. 2. 2004 pod č.j. SKU-08/55/2004
5. Kniha úrazů vedená od 23. 1. 1996 do 18. 6. 2007

6. Záznamy z pedagogických rad za školní roky 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
7. ŠVP čj. 665/2007
8. Plán kontrolní činnosti platný ke dni inspekce
9. Plán hospitací na školní rok 2007/2008
10. Projekt EU JPD 3
11. Plán činnosti na školní rok 2007/2008
12. Vlastní hodnocení školy ze dne 17. září 2007
13. Školní řád na školní rok 2007/2008
14. Výroční zpráva za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
15. Třídní knihy I. a VI. třídy ke dni inspekce
16. Matrika školy ke dni inspekce
17. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2005/2006, 2006/2007
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2007/2008
19. Provozní řád školy
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008
21. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2007/2008
22. Rozvrh hodin ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
23. Personální dokumentace - doklady o dosaženém vzdělání pedagogů a ředitelky školy
24. Zápis z rozpočtového řízení II. na rok 2004 ze dne 8. 10. 2004 SKU 02/151/2004
25. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace ve školství za hlavní činnost k 12/2004 ze dne 17. 1. 2005
26. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2004
27. Tabulka závazných ukazatelů k rozpočtovému opatření na rok 2004
28. Vyúčtování výsledků hospodaření na rok 2004 – finanční vypořádání ze dne 9. 12. 2004 ROZ 3-484/2004
29. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2004 ze dne 12. 1. 2005
30. Zápis z rozpočtového řízení II. na rok 2005 ze dne 6. 10. 2005 SKU 02/157/2005
31. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace ve školství za hlavní činnost k 12. období ze dne 19. 1. 2006
32. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2005 ze dne 30. 11. 2005 ROZ 3-502/2005
33. Vyúčtování výsledků hospodaření za rok 2005 ze dne 6. 1. 2006 – ROZ 3 1/2006
34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze SR v roce 2005 ze dne 19. 1. 2006
35. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005 ze dne 11. 1. 2006
36. Zápis z rozpočtového řízení II. na rok 2006 ze dne 2. 10. 2006, č.j. MHMP 329669/2006
37. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2006 ze dne 15. 11. 2006 - ROZ 3-563/2006
38. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2006 ze dne 20. 12. 2006 – ROZ 674/2006
39. Tabulka závazných ukazatelů k rozpočtovému opatření na rok 2006

40. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace ve školství za hlavní činnost k 13. období 2006 ze dne 17. 1. 2007
 41. Vyúčtování výsledků hospodaření za rok 2006 ze dne 8. 1. 2006 – ROZ 3 2/2007
 42. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 10.1.2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Poesová	M. Poesová v.r.
Mgr. Jana Frojdová	Jana Frojdová v.r.
Mgr. Václav Raboch	Mgr. Václav Raboch v.r.
Bc. Marie Kiliesová	M. Kiliesová v.r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha, 27.11. 2007

Mgr. Věra Simkaničová, Bc.

Simkaničová v.r.