



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1079/13-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Olomouc – Holice, Náves Svobody 41, příspěvková organizace
Sídlo	Náves Svobody 41, 779 00 Olomouc - Holice
E-mail školy	zsholice@seznam.cz
IČO	61 989 631
Identifikátor	600 140 199
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Mojmírem Chytilém, ředitelem školy
Zřizovatel	Statutární město Olomouc, Horní nám., č. p. 583, 779 11 Olomouc
Místo inspekční činnosti	Mateřská škola, Náves Svobody 38, 783 71 Olomouc - Holice
Termín inspekční činnosti	14., 15. a 18. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost vykonávaná na podnět podle ustanovení § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb ve smyslu ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání zejména ve třídách pro děti v posledním ročníku před nástupem do základního vzdělávání. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika mateřské školy

Mateřská škola, která je součástí spojeného subjektu základní školy a mateřské školy, vzdělává 134 dětí v pěti třídách (tři třídy po 28 dětech, další třídy po 26 a 24 dětech). Kapacita mateřské školy (dále „MŠ“) je zcela naplněna, pro aktuální školní rok škola nepřijala 25 dětí.

Poslední inspekční činnost byla realizována ve školním roce 2010/2011. Aktuální inspekční činnost probíhala na podnět zřizovatele (Statutární město Olomouc) a týkala se naplňování ŠVP PV ve dvou třídách pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ve školním roce 2013/2014 ředitel školy při svých rozhodnutích týkajících se činnosti MŠ postupoval v souladu se školským zákonem. Rozhodl také o změně organizace tříd MŠ s platností od 1. září 2013. Z původně pěti věkově smíšených tříd vyčlenil děti v posledním ročníku před nástupem do základního vzdělávání a děti s odkladem povinné školní docházky („OPŠD“) do dvou věkově homogenních tříd, ostatní třídy zůstaly věkově smíšené pro děti od 2,5 do 5 let. Pověřil vedoucí učitelku, aby rodičovskou veřejnost s touto změnou v dostatečném předstihu (červen, červenec 2013) prokazatelně seznámila (vyvěšením organizační změny v šatnách dětí, prostřednictvím učitelek ve třídách). Záměrem ředitele školy při této organizační změně bylo zajištění systematické přípravy dětí v posledním roce před nástupem do základního vzdělávání. Vedení školy však zatím nedefinovalo možnosti spolupráce a praktické návaznosti předškolního a základního vzdělávání v subjektu, což bylo jedním ze záměrů provedené organizační změny.

Ve vedení povinné dokumentace MŠ byly shledány nedostatky ve školním řádu a vedení matriky (evidenčních listů dětí), které škola odstranila v průběhu inspekční činnosti. Aktuální verze školního vzdělávacího programu (který MŠ inovovala k září 2012) zcela neodpovídala kritériím stanoveným v Rámcovém vzdělávacím programu (dále „RVP PV“). ŠVP PV je nutné v daném termínu program dopracovat (chybí integrovaně zpracované bloky vzdělávání, charakteristika vzdělávacích záměrů tříd pro nejstarší děti). Zdařilou součástí programu je projekt environmentální výchovy realizovaný převážně prostřednictvím činnostních aktivit na zahradě MŠ, revitalizované v roce 2012, v souladu s ekologickými požadavky tzv. „přírodní zahrady. Základní program ŠVP PV obohacovaly další činnosti (individuální logopedická péče, keramický kroužek, výuka hry na zobcovou flétnu, cvičení jógy, předplavecký výcvik a lyžařský kurz, divadla, akce pořádané ve spolupráci s místní komunitou), prostřednictvím kterých škola podporovala rozvíjení základních kulturně společenských návyků, dovedností a postojů dětí. Převážná část těchto aktivit byla určena převážně starším dětem dvou předškolních tříd; v této oblasti byla změna organizace školy prospěšná.

Od poslední inspekce došlo k částečné obměně pedagogického sboru, předškolní vzdělávání zajišťuje aktuálně deset vyučujících, z nichž jedna (vedoucí učitelka) odpovídá řediteli subjektu za chod mateřské školy a kvalitu předškolního vzdělávání. Všechny pedagogické pracovnice MŠ měly požadovanou kvalifikaci, pedagogický tým pracoval v součinnosti a na základě stanovených pravidel. Dílčím rizikem se stalo personální opatření ředitele školy ke zřízení dvou věkově homogenních tříd, které spočívalo v nezajištění optimální pedagogické péče třemi učitelkami s velmi krátkou pedagogickou praxí. Uvedené učitelky teprve sbírají pedagogické zkušenosti a samy potřebují systematickou metodickou podporu vedení MŠ. Uvedená skutečnost se projevila



(v jednom případě) v průběhu inspekce částečným nezvládnutím předškolních dětí.

Organizace přímé pedagogické činnosti ve věkově stejnorodých třídách byla efektivní, umožňovala souběh pedagogické činnosti dvou vyučujících v době dopoledního proudu vzdělávání. Byla tím posílena možnost ve větší míře využívat žádané skupinové a individuální formy vzdělávání s diferenciovanou nabídkou rozdílné náročnosti činností. Věkově stejnorodé třídy také umožňovaly poskytování většího prostoru nejen ke zvládnutí náročnějších akcí a programů (např. výletů s turistickým zaměřením), ale také k aktivnějšímu vzdělávání ve třídách, bez čekání na mladší děti hlavně při sebeobslužných činnostech.

Informační systém v MŠ byl převážně funkční, vedoucí učitelka využívala především osobní kontakty se zaměstnanci a porady vedení školy, pro řešení otázek týkajících se projednávání školních dokumentů a průběhu vzdělávání využívala pedagogickou radu MŠ. Spolupráce s rodiči funguje na základě partnerství. V případě provedené organizační změny však škole chyběla nejen větší vstřícnost a otevřenost k zákonným zástupcům dětí, ale také dostatečná informovanost o konkrétních vzdělávacích záměrech těchto tříd.

Podnětné a prakticky uspořádané vnitřní prostředí sledovaných tříd pozitivně ovlivňovalo celkový osobnostní rozvoj dětí. Nábytkové vybavení zohledňovalo požadavky na přehledné uložení hraček, děti automaticky uplatňovaly pravidla pro jejich využívání. Ve třídách chybělo více hraček a her umožňujících setkávání dětí před nástupem do základního vzdělávání s moderními technologiemi.

Vytvořené podmínky pro naplňování ŠVP ve třídách pro děti v posledním ročníku docházky do MŠ byly v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, vyjma pedagogického zajištění třemi začínajícími učitelkami.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Pozitivním zjištěním z inspekčních hospitací realizovaných ve třídách pro děti v posledním ročníku před nástupem do základního vzdělávání byla snaha téměř všech učitelek o uplatňování metod prožitkového a činnostního učení ve vzdělávání a snaha o četnější zařazování skupinových a individuálních činností. Ve vztazích mezi dospělými a dětmi se projevovala vzájemná důvěra, učitelky byly svým chováním pro děti dobrými vzory. Programově se věnovaly neformálním vztahům dětí ve třídách a nenásilně je ovlivňovaly prosociálním směrem, případné projevy nekázně zvládaly dle svých dosavadních pedagogických zkušeností. Ve věkově homogenních skupinách správně omezovaly vzájemné soutěžení a srovnávání výsledků práce dětí, což podporovalo realizaci činností nejen v klidné atmosféře bez chvatu a spěchu, ale hlavně jejich sebedůvěru ve vlastní síly.

Děti prezentovaly osvojené dovednosti, při plnění úkolů zadaných učitelkami projevovaly snahu zadanou činnost splnit. Další příležitosti, které učitelky v menší míře využívaly, byly slovní komentáře a popis činností dětmi, i jejich elementární hodnocení dosažených výsledků. Prezentované komunikativní dovednosti měly dobrou úroveň, děti se převážně samostatně vyjadřovaly, slovně formulovaly své nápady i pocity. Některé z nich slovně formulovaly otázky a výjimečně uměly slovně hodnotit své počínání. Z inspekčních pozorování bylo zřejmé, že děti se zájmem přijímaly hlavně pohybové aktivity a ty, které jim umožňovaly zúročit vlastní přemýšlení a fantazii, pohotovost, možnost spolurozhodovat o činnostech a vybírat si kamarády do hry i práce dle svých herních záměrů a sympatií. V průběhu inspekční činnosti však nebyla sledována cílená snaha učitelek individuálně se věnovat dětem s OPŠD.



V průběhu inspekční činnosti ve všech třídách MŠ bylo zjištěno nedůsledné zohledňování individuální doby odpoledního odpočinku dětí (i ve třídách předškolních dětí) s dostatečnou a včasnou nabídkou klidových činností, bez zbytečného držení dětí na lehátku. Větší pozornost vyžaduje také podpora průběžného dodržování pitného režimu dětí. V těchto uvedených oblastech má škola příležitosti ke zlepšení.

Průběh vzdělávání ve třídách pro děti v posledním ročníku docházky do mateřské školy převážně vyhovoval svými metodami a formami i pedagogickým přístupem potřebám dětí nejstarší věkové skupiny, méně byl brán zřetel na specifické potřeby dětí s odkladem povinné školní docházky, dodržování správné životosprávy a některých psychohygienických podmínek.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Z plánování a průběhu předškolního vzdělávání bylo zřejmé, že děti jsou od začátku docházky do mateřské školy vedeny k dodržování dohodnutých pravidel chování, prezentovaly zažité sebeobslužné dovednosti a samostatnost. Velmi dobré návyky a výsledky dětí byly zjištěny v řízených pohybových činnostech, což jednoznačně potvrdilo účinnost pravidelného cvičení. Děti byly vyučujícími důsledně vedeny ke správnému uchopení psacího náčiní (méně k systematické péči v oblasti grafomotoriky), průběžné výsledky byly zřejmé při kreslení či při práci s pracovními listy. Zapojovaly se do úklidu po činnostech, udržování pořádku a úpravnosti prostředí. V aktuálně probíraných tématech v didakticky zacílených činnostech prezentovaly dobrou úroveň přírodovědné, předmatematické a předčtenářské gramotnosti. Dřívější osvojené sociální dovednosti nejstarší děti uplatňovaly v praktickém životě tříd, jejich adaptace na nové prostředí proběhla bez problémů. Převážná většina dětí přijímala nezbytnou míru omezení, vyplývajících z nutnosti dodržovat v MŠ potřebný řád a chovat se dle stanovených pravidel soužití.

Školou nově zavedené diagnostické záznamy o dětech sice dokladovaly individuální pokroky dětí, převážně však nesystémově, tzn. bez vazby na realizovaný ŠVP PV. V uvedených třídách navíc scházelo cílené poskytování včasné speciálně pedagogické péče dětem s OPŠD (celkem 36 % z celkového počtu dětí v posledním roce před nástupem do základního vzdělávání), pro které má škola k dispozici odborná doporučení školského poradenského zařízení, a přesto je využívá sporadicky. Pro zjišťování celkových výsledků vzdělávání v těchto třídách učitelky aktuálně připravovaly vhodné diagnostické nástroje (záznamové listy).

Dílčím zjištěním byla také absence spolupráce s logopedkou (logopedická poradna v prostorách školy), která je pro vyučující příležitostí k praktickému upevňování vyvozených hlásek u dětí s logopedickými problémy, a tím zefektivňování kvality individualizované péče.

Zjištěné průběžné výsledky vzdělávání ve třídách pro děti v posledním ročníku docházky do mateřské školy k datu inspekční činnosti odpovídaly očekávaným výstupům ze vzdělávání tak, jak je škola definovala v ŠVP PV, neboť jejich vzdělávání v předešlých letech bylo realizováno ve standardní kvalitě. Zavedení funkčního systému individuální podpory dětí s OPŠD je nutnou podmínkou pro zajištění rozvojových možností na jejich individuální úrovni.



Závěry

Aktuálně, vzhledem ke krátké době činnosti dvou tříd pro děti v posledním roce před nástupem do základního vzdělávání (tři měsíce), nelze celkové výsledky vzdělávání srovnat s výsledky vzdělávání u dětí této věkové kategorie uvedenými v Inspekční zprávě, čj. ČŠIM-1102/10-M ze dne 10. ledna 2011, kdy bylo provedeno poslední inspekční hodnocení školy.

Vyčlenění nejstarších dětí do samostatných tříd sice poskytlo výraznější možnosti pro náročnější aktivity směrem k jejich přípravě na základní vzdělávání, které však škola zatím nevyužila k maximální podpoře individuálních rozvojových možností dětí pro pokračování v dalším vzdělávání, a to hlavně u dětí s odkladem povinné školní docházky.

Příležitostí komplexní práce tříd pro děti v posledním ročníku docházky do MŠ je cílená aktivní spolupráce se základní školou, zavedení systematické přípravy dětí na základní vzdělávání v oblasti rozvoje základních gramotností, motivace k dalšímu poznávání a učení, v neposlední řadě také individualizovaná péče o děti s nesprávnou výslovností, tzn. úzká spolupráce s logopedkou i zákonnými zástupci dětí.

Rezervy pedagogického přístupu vyučujících byly zjištěny v minimálním využívání závěrů odborných vyšetření školského poradenského zařízení (pro vyrovnávání nerovnoměrností vývoje) u dětí s odkladem povinné školní docházky. Všechny tyto činnosti je nutné provádět pedagogickými přístupy (metodami, formami) vhodnými pro vzdělávání dětí v předškolním věku (dle RVP PV).

Lhůta stanovená ČŠI k přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku v ŠVP PV je uvedena v Protokolu, čj. ČŠIM-1080/13-M ze dne 25. listopadu 2013.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. 2/2002/ZL ze dne 22. září 2009 včetně Dodatku 1., 2., 3.
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 34 872/2010-21 ze dne a s účinností od 12. ledna 2011 (zapsání místa poskytovaného vzdělávání)
3. Výjimka z počtu dětí a žáků čj. SMOL/094909/2013/OSKOL/RZS/Hal ze dne 21. května 2013 pro školní rok 2013/2014
4. Kritéria pro přijetí dítěte od MŠ pro školní rok 2013/2014 ze dne 16. ledna 2013
5. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole pro školní rok 2013/2014
6. Výkaz o MŠ S1-01 podle stavu k 30. září 2011, 2012, 2013
7. Školní matrika MŠ (evidenční listy dětí – 4. a 5. třída) vedená ve školním roce 2013/2014 ke dni inspekční činnosti
8. Organizační opatření ředitele školy (zařazení dětí do třídy tzv. „předškoláků“) s účinností od 1. září 2013
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Vážím si přírody a života v ní“ ze dne 30. srpna 2012
10. Třídní vzdělávací programy MŠ (4. a 5. třída) vedené ve školním roce 2013/2014 ke dni inspekční činnosti
11. Školní řád mateřské školy čj. 3/2013 s platností od 1. září 2007
12. Personální dokumentace – doklad o požadovaném vzdělání pedagogických pracovníků, včetně osvědčení o absolvování akcí DVPP ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
13. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 21. května 2012 s platností od 1. srpna 2012 do 31. července 2018
14. Třídní knihy MŠ (1. – 5. třída) za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekční činnosti
15. Přehled docházky do MŠ (1. – 5. třída) ve školním roce 2013/2014 ke dni inspekční činnosti
16. Záznamový arch předškoláka (4. a 5. třída) ve školním roce 2013/2014
17. Náзорné orientační přehledy o postupu dítěte v rozvoji a učení vedené ve všech třídách MŠ za školní rok 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekční činnosti
18. Plán DVPP (ekologie) pro školní rok 2013/2014
19. Kniha úrazů vedená od školního roku 2001
20. Celoroční hodnocení výchovně vzdělávací práce za školní rok 2012/2013
21. Plán kulturních akcí MŠ na školní rok 2013/2014
22. Roční plán MŠ 2013/2014 (plán řídicí a kontrolní činnosti, plán porad a schůzí, plán spolupráce s rodiči dětí a plán další spolupráce, bezpečnost dětí v MŠ)
23. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků ve školním roce 2013/2014
24. Projekt přírodní zahrada (Zelená škola) realizovaný ve školním roce 2012/2013
25. Holické noviny č. 1 z února 2012
26. Plán kulturních akcí MŠ na školní rok 2013/2014
27. Zápis z hospitační činnosti MŠ ve školním roce 2013/2014 ke dni inspekční činnosti
28. Zápis z jednání pedagogické rady MŠ 2012/2013, 2013/2014 ke dni inspekční činnosti
29. Zápis ze schůzky s rodiči ze dne 21. května 2013 (pro rodiče nově přichozích dětí) 12. září 2013 a 18. listopadu 2013
30. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu a rozpočtu KÚOK za rok 2012



Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Mojmír Chytil, ředitel školy

Mojmír Chytil v. r.

V Olomouci 6. 12. 2013

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.