



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Zvláštní škola internátní, Přestavlky 1

Přestavlky 1, 257 91 Sedlec - Prčice

Identifikátor školy: 600 021 394

Termín konání orientační inspekce: 19. - 21. března 2002

Čj.	032 79/02 - 5144
Signatura	oblzv502

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zvláštní škola internátní Přestavlky byla založena zakládací listinou pod čj. 30/95 - org. v roce 1959. Zřizovací listinou čj. OŠMS/5898/2001 vydanou Středočeským krajem s účinností od 1. října 2001 je škola zřízena jako příspěvková organizace, která sdružuje zvláštní školu internátní, internát a školní jídelnu. Do zařízení jsou umístovány děti s nařízenou ústavní výchovou nebo předběžným opatřením. Zařízení poskytuje vzdělávání, výchovu a celodenní péči dětem a mládeži zpravidla od sedmi do osmnácti let, popř. i déle do ukončení přípravy na povolání. V době konání inspekce byl ve zvláštní škole ve čtyřech třídách vzděláván 31 žák, v internátě bylo umístěno 38 žáků. Všechny součásti školy sídlí v budově bývalého zámku a přilehlých objektech.

Ve školním roce 2001/2002 jsou žáci zvláštní školy ve všech ročnících vzdělávání podle *Vzdělávacího programu zvláštní školy schváleného MŠMT ČR pod čj. 22 980/97 ze dne 20. června 1997*. Podle potřeby škola poskytuje žákům individuální výchovně vzdělávací programy.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk

Obsah a časová dotace předmětu byly v souladu s vzdělávacím programem. Sledovaná výuka vycházela z podrobně rozpracovaných a aktualizovaných časově tematických plánů učiva vypracovaných vyučujícími, respektovala individuální schopnosti a dovednosti žáků. Učební osnovy jsou plněny, členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá učebním osnovám. Stanovené výukové cíle i bezprostřední příprava výuky ve značné míře odpovídaly aktuálnímu složení tříd i ročníků, byly v souladu se zásadou soustavnosti a spojení teorie s praxí, Vzhledem ke schopnostem a dovednostem žáků vypracovali vyučující individuální vzdělávací programy podle kterých jsou žáci vyučováni. V 2. až 6. ročníku rozšiřuje a upevňuje poznatky českého jazyka předmět *řečová výchova, který* je ve druhém ročníku dotován dvěma hodinami týdně, ve vyšších ročnících jednou hodinou týdně.

Předmět je zabezpečován čtyřmi vyučujícími, tři jsou odborně a pedagogicky způsobilí, jeden nespĺňuje podmínky způsobilosti požadované příslušnou právní normou. Kvalita sledované výuky nebyla touto skutečností ovlivněna. Vyučující si průběžně doplňují své vědomosti prostřednictvím nejrůznějších seminářů a vzdělávacích kurzů.

Výuka probíhá v kmenových učebnách, které jsou svým vybavením didaktickým materiálem pro výuku předmětu podnětné. Prostorové uspořádání tříd a jejich velikost však neumožňují účinnější zařazení zejména přímých relaxačních prvků. Časté střídání činností, přiměřené tempo, soutěživé a hravé prvky spolu s množstvím použitého didaktického materiálu zkvalitňovaly efektivitu sledovaných hodin. Audiotechnika využita nebyla.

Většina hodin byla promyšleně a účelně strukturována, pozornost byla věnována činnostnímu a prožitkovému pojetí výuky. V hodinách převládal frontální způsob výuky, který byl vzhledem k malé početnosti žáků efektivní. V jedné z hodin vyučující důsledně využívala speciálně pedagogické postupy i pomůcky pro nácvik jednotlivých mluvnických jevů. Žáci měli možnost pracovat s množstvím názorného učebního materiálu, v rámci volených metod a forem práce rozvíjet samostatnost, logický úsudek (problémové úkoly) a v menší míře kooperaci. Důraz byl kladen na aplikaci a vzájemné souvislosti podporované mezipředmětovými vztahy a aktualizací učiva (reálné životní zkušenosti). Zřídka využívané kooperativní techniky výuky aktivizovaly žáky k lepším výkonům, kladem byl zejména jejich výchovný efekt. Samostatná práce žáků

byla diferencována vzhledem k jejich individuálním vzdělávacím předpokladům, individuální pomoc vyučujících byla samozřejmostí, v některých případech až nadbytečná (na úkor ostatních). V jedné z hodin byli žáci přetěžováni nadměrným psaním.

Ve většině případů jasně stanovený cíl, kvalitní motivace a časté kladné slovní hodnocení vzbuzovaly zájem žáků o výuku a podněcovaly je k lepším výkonům. V některých hodinách byli vedeni k sebereflexi. Hodnocení známkou mělo motivační charakter. Práce, výkony a pokroky žáků vzhledem ke stanoveným cílům výuky byly téměř ve všech hodinách velmi dobře zhodnoceny. Dílčí nedostatky byly zaznamenány v kvalitnějším využití některých záměrně navozených situací k výchovným účelům a k navození dialogu.

Velmi dobré psychosociální klima, příjemná bezstresová atmosféra, řada výchovných prvků prolínajících výukou, vstřícnost a vlídnost vyučujících spolu s individuální péčí a citlivým přístupem k vyskytujícím se výchovným problémům vytvářejí předpoklady dobrých interaktivních vztahů nejen mezi učiteli a žáky, ale i mezi žáky navzájem. Přes snahu vyučujících se nedaří v dostatečné míře rozvíjet komunikativní dovednosti žáků.

Sledovaná výuka měla výrazná pozitiva v oblasti plánování, organizace, metod a forem práce, motivace, hodnocení, sociálně kulturního rozvoje a individuálního přístupu k žákům. Dílčí rezervy byly zaznamenány v účinnější podpoře rozvoje komunikativních dovedností žáků spolu s kooperativními prvky výuky a v některých případech v efektivním zařazování přímé relaxace. Materiální podmínky jsou postupně zkvalitňovány. Celkově je výuka českého jazyka hodnocena jako velmi dobrá.

Matematika

Ve všech sledovaných hodinách probíhala výuka v souladu s učebním plánem i osnovami realizovaného vzdělávacího programu, obsah učiva korespondoval se zpracovanými časově tematickými plány. Kontrolou žákovských prací, třídních knih a hospitacemi bylo shledáno, že je zajištěna kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky a nedochází k obsahové duplicitě učiva. Bezprostřední příprava zhlédnutých hodin byla po stránce organizační i materiální velmi dobrá.

Výuku předmětu zajišťují celkem čtyři učitelé, tři splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve speciální škole. V práci učitele, který podmínky stanovené vyhláškou nesplňuje, bylo během inspekce shledány značné metodické zkušenosti i značná míra kreativity. Vzdělávání probíhalo v esteticky upravených kmenových učebnách vybavených základními učebními pomůckami, pouze v jedné byla k dispozici (a byla i použita) didaktická technika. Ve škole není využívána výpočetní technika. I přes drobné nedostatky v oblasti psychohygienických zásad (v některých hodinách jednotvárnost činností, nezařazení relaxačních prvků apod.) jsou podmínky pro výuku celkově velmi dobré.

Struktura a průběh většiny hodin odpovídaly potřebám a možnostem žáků s rozdílnou mentální úrovní a respektovaly zásady názornosti a přiměřenosti. Zhlédnuté hodiny měly jasně stanoven vzdělávací cíl, ve všech fázích výuky byl zřetelný individuální přístup vyučujících k žákům a soustavné sledování jejich práce. Většina hodin se vyznačovala promyšlenou organizací. V hodinách však převažoval spíše konzervativní přístup s dominantní rolí vyučujících, projevující se minimem aktivní práce žáků. V závěru hodin bylo zařazováno celkové shrnutí a systematické utřídění probíraného učiva, chybělo zhodnocení snahy a pokroku resp. výsledků práce žáků.

Převážnou většinou hodin prolínala úvodní i průběžná motivace, žáci byli motivováni povzbuzováním, pochvalou i oceňováním snahy. V rámci samostatné práce jim učitelé

soustavně poskytovali individuální pomoc, nebylo zaznamenáno sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků. Dílčí klasifikace uváděná v žákovských knížkách má ve většině tříd dostačující frekvenci a je vesměs pozitivní.

Ve sledované výuce převládalo velmi příznivé klima založené na vzájemné důvěře, trpělivosti a vstřícnosti. Interakce a komunikace ze strany vyučujících se významně podílí na formování pozitivních mezilidských vztahů a je pro žáky vhodným modelem sociálního chování.

Plánování a příprava výuky, personální, materiální a psychohygienické podmínky, stejně tak organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Pracovní vyučování

Hodinová dotace odpovídá vzdělávacímu programu. Předmět se vyučuje ve všech ročnících koedukovaně, ve skupinách složených ze dvou postupných ročníků. V dlouhodobém plánování byly shledány nedostatky ve členění učiva v tematických plánech do jednotlivých stupňů. Plány neodpovídají plně učebním osnovám a není v nich zohledněno, že skupiny jsou složeny ze žáků více postupných ročníků. Stávající způsob plánování tak nezajišťuje kontinuitu učebního procesu. Nedostatky byly shledány i v poměrném zastoupení jednotlivých složek předmětu. V důsledku toho například časová dotace pro práce v domácnosti uvedená v tematických plánech vyšších ročníků nezaručuje naplnění učebních osnov a neuspokojuje požadavky předprofesní přípravy žákyň, které pro další studium volí učební obory gastronomického a oděvního zaměření. Plnění učebních osnov nebylo možné posoudit, protože zápisy v třídních knihách za školní rok 2000/2001 byly mnohdy tak obecné, že z nich nelze jednoznačně odvodit konkrétní výukové cíle. Bezprostřední příprava na vyučování byla dobrá.

Předmět vyučují čtyři učitelé, z toho tři splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve speciální škole.

Pro výuku předmětu má škola odborné pracovny, které využívají hlavně žáci pátého až devátého ročníku. Výuka mladších žáků probíhá především v kmenových třídách. Cvičná kuchyně je vybavena podprůměrně, velmi dobře je vybaveno pracoviště pěstitelských prací. Dílenské práce se vyučují v dílně s vybavením, které vyžaduje obnovu a doplnění některého základního ručního náradí. Méně vyhovující je i materiálové zajištění, v průběhu inspekce byly zaznamenány rezervy jak v poskytnutém množství materiálu (málo misek pro výsadbu, jedna šablona pro všechny), tak v jeho vhodnosti.

Při všech pracovních činnostech vyučující dbali na bezpečnost žáků. Vyžadovali od nich přiměřené pracovní tempo ve většině zhlédnutých hodin (v jedné hodině bylo tempo výuky podřizováno méně zručným žákům a docházelo k prostojům u dovednějších jedinců). Žákům byl většinou poskytován prostor pro přirozenou relaxaci. Přesto byla i přes střídání činností na některých z nich patrná únava zapříčiněná organizací výuky do čtyřhodinových bloků.

Výuka měla činnostní charakter, struktura hodin většinou umožňovala efektivně využít vyučovací čas. V úvodu byli žáci, až na jednu výjimku, seznamováni s jejich stavbou a tématem, často chybělo informování žáků, jakou dovednost si osvojují. Organizační pokyny učitelů byly jednoznačné, odpovídaly věku a možnostem žáků. Vyučující vždy vysvětlili pracovní postupy a měli k dispozici vzorový výrobek. Přibližně v polovině počtu hospitovaných hodin byl patrný individuální přístup učitelů ke slabším či manuálně méně

zručným žákům. Rozlišení náročnosti úkolů vzhledem k individuálním předpokladům žáků bylo uplatněno jen v jedné hodině. Vyučující průběžně sledovali techniku zacházení s pracovním náradím, snažili se u žáků vytvářet požadovanou pracovní dovednost, vedli je k samostatnosti. Bylo-li třeba, prováděli korekci nesprávných pracovních postupů a poskytovali potřebnou pomoc. Vždy dbali na pečlivý úklid pracoviště.

Zájem žáků o činnost vyučující podporovali vysvětlením možnosti praktického využití výrobku nebo nacvičované pracovní dovednosti. U některých manuálně méně zručných žáků postupně zájem o práci slábl z důvodu nepřiměřené náročnosti úkolu. Během činností učitelé většinou žáky chválili a taktně upozorňovali na chyby. Bylo však zaznamenáno i hodnocení, které nerespektovalo důstojnost žáka. Nedostatkem závěrečného hodnocení hodin byla jeho nekonkrétnost. Jen ve dvou zhlédnutých hodinách vyučující pojmenovali dovednosti, za jejichž osvojení žáky hodnotili. Z toho jednou bylo využito také sebehodnocení žáků včetně označení chyb a vyvození závěru, jak se jich znovu nedopustit. Četnost známek byla přiměřená.

Ve zhlédnutých hodinách byla vstřícná a pracovní atmosféra. Učitelé měli přirozenou autoritu a vzniklé problémové situace zvládali přiměřeně, v jednom případě ne zcela profesionálně. Komunikativní dovednosti žáků byly částečně rozvíjeny prostřednictvím verbalizace činností, při které si žáci zároveň upevňovali znalost pracovního postupu.

Plánování a příprava výuky, personální, materiální a psychohygienické podmínky jsou průměrné, účelnost a vhodnost organizace výuky, použitých forem a metod práce má drobné a formální nedostatky, motivace a hodnocení, stejně tak jako úroveň spolupráce a komunikace má výraznou převahu pozitiv. Celkově je výuka pracovního vyučování hodnocena jako průměrná.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Na základě výše uvedených posouzení kvality vzdělávání v českém jazyce a matematice je průběh vzdělávání hodnocen jako velmi dobrý, v pracovním vyučování jako průměrný. Celkově je průběh vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnocen jako velmi dobrý.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Ředitelka školy si v *Koncepčních záměrech školy v letech 2000 - 2005* stanovila priority na základě analýzy podmínek školy a prostředí, ve kterém se škola nachází. Stanovené cíle jsou většinou reálné a plně odpovídají požadavkům kladeným na speciální školu. Koncepční záměry jsou přijaty pracovníky školy, v celé šíři však realizovány nejsou, rezervy jsou především v oblasti materiálně technické. Krátkodobé a střednědobé plány plně nerozpracovávají koncepční záměry v oblasti pracovního vyučování, také ve výchovném působení je kolektiv pedagogů limitován prostředím objektu památkové péče (nevhodné prostorové uspořádání učeben, místností internátu) a omezenými finančními prostředky. Plány jsou pojaty spíše v obecné rovině, zodpovědnost vedení školy i jednotlivých pracovníků za jejich plnění je vymezena. Do plánování výuky pracovního vyučování, vybavení pomůckami a náradím, koordinace tematických plánů a metodických postupů se plně nepromítají poznatky ředitelky z kontrolní činnosti. Výuka všech předmětů zvláštní školy probíhá ve školním roce 2001/2002 podle schválených učebních dokumentů.

Individuální vzdělávací plány jsou vypracovány po konzultaci s odbornými pracovníky specializovaných pracovišť pro výuku žáků v jednotlivých předmětech.

Plánování má i přes dílčí nedostatky velmi dobrou úroveň.

Organizování

Organizační struktura školy dává předpoklad pro její účinné řízení. Vedení školy zpracovalo *Organizační řád*, zahrnující všeobecná ustanovení. Pro zajištění provozu školy vydala ředitelka *Provozní řád, Pracovní řád*.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s platnými právními normami, během inspekční činnosti byly některé nedostatky odstraněny.

Metodické orgány jsou ustanoveny. *Školní řád* obsahuje práva a povinnosti žáků, je v něm zapracován minimální preventivní program, prokazatelně s ním byli seznámeni všichni žáci. Pro žáky je vyvěšen ve všech třídách.

Informační systém ve škole směřem k žákům, pedagogům i ostatním pracovníkům školy je funkční. Informace uvnitř školy jsou předávány rychle a úplně, velikost školy umožňuje denní kontakt všech pracovníků. Informativní úlohu splňují nástěnky, pravidelné provozní porady a jednání pedagogické rady. Zákonným zástupcům žáků poskytuje škola včasné písemné informace dvakrát ročně a v případě změn v co nejkratším termínu. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy poskytuje dostatek objektivních informací.

Organizování má velmi dobrou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy uplatňuje otevřený styl řízení, založený na respektování osobnosti vyučujících a podpoře jejich iniciativy. Operativní řízení je funkční a účinné, je prováděno pomocí standardních nástrojů (provozní porady, pedagogické rady, každodenní jednání). Z hlediska strategického řízení svých podřízených jsou v koncepci školy zřetelné záměry směřující ke zkvalitnění nebo modernizaci výuky i podpora dalšího studia učitelů. V dokumentu Projekt rozvoje motivace a aplikace řízení na speciální škole, který vypracovala ředitelka školy při studiu školského managementu jsou důkladně analyzovány a rozpracovány některé její koncepční záměry v oblasti kvalitního vedení spolupracovníků. Část z nich se daří postupně realizovat (přátelská atmosféra, postupná zainteresovanost pracovníků na zkvalitňování práce školy), část zůstává nerealizována (zejména oblast materiální).

Z podkladových materiálů předložených České školní inspekci vyplývá, že prezentované koncepční záměry nejsou systematicky dopracovány a průběžně vyhodnocovány - např. závěrečné jednání pedagogické rady, při níž vedení školy hodnotí úroveň výchovně vzdělávací práce, postrádá vyhodnocení cílů a úkolů koncepce i ročního plánu, vyhodnocení kontrolní činnosti, poskytování zpětné vazby o kvalitě výchovně vzdělávací činnosti a práci učitelů a vychovatelů.

Další vzdělávání pracovníků je ředitelkou školy podporováno, postupně se daří přijmout myšlenku celoživotního vzdělávání většinou pedagogických pracovníků. Vzdělávání je rozsáhlé (množství kurzů, seminářů), vychází z potřeb školy, s jeho obsahem se pracovníci vzájemně seznamují. Učitelská knihovna je průběžně obohacována kvalitní pedagogickou literaturou,

odbornými časopisy a tiskem.

Zaměstnanci jsou za dobrou práci odměňováni morálně i hmotně. Kriteria pro přiznání mimořádných odměn a příplatků jsou všem známá, mají motivační charakter s dominancí na kvalitu výchovné a vzdělávací práce.

Plánovité vedení pracovníků je podloženo důkladnou kontrolou chodu školy a hospitační činností výchovně vzdělávacího procesu prováděnou ředitelkou školy a její zástupkyní. Obsah závěrů z hospitační činnosti jako zpětná vazba pracovníkům však jen velmi stručně vymezuje zjištěné klady a zápory.

Rezervy byly shledány i v absenci pravidelného a kvalitního sebehodnocení školy (částečně ve výroční zprávě), které by analyzovalo úspěchy a neúspěchy v oblasti výchovy a vzdělávání a nastínilo priority kvalitativního rozvoje a růstu školy pro další období.

Charakter, způsob a rozsah vedení a motivování pracovníků má velmi dobrou úroveň, dílčí nedostatky byly zjištěny v systematickém propracování této oblasti.

Kontrolní mechanismy

Plán kontrol a hospitací pro školní rok 2001 – 2002 vypracovaný ředitelkou školy pokrývá celou organizační strukturu výchovně vzdělávacího procesu s částečným zpětnovazebním charakterem (následná kontrola, způsoby odstraňování zjištěných nedostatků). Hospitační činnost má spíše plošný charakter, cílené zaměření na jednotlivé oblasti procesu výchovy a vzdělávání realizováno není. Absence kvalitativně vyššího stupně kontroly s následnou diagnostikou a zobecněním oblastí rezerv výchovného a vzdělávacího procesu neposkytuje škole dostatečnou zpětnou vazbu prostor pro její další rozvoj.

Škola provádí prověřování výsledků vzdělávání svých žáků tzv. vlastními standardizovanými prověrkami pro jednotlivé ročníky z českého jazyka a matematiky, jejichž cílem je i mimo jiné zaručit jednotné nároky vyučujících na žáky. I v tomto měření kvality výsledků není zcela doceněna zpětnovazební funkce.

Stávající systém kontroly postrádá zejména kvalitativně vyšší formu hodnocení výchovně vzdělávacího procesu a jasné zobecnění odhalených rezerv s vytýčením linie dalšího rozvoje. Negativa a pozitiva jsou v rovnováze.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Kvalita, rozsah a účelnost plánování vzhledem k velikosti a podmínkám školy je hodnocena spolu s funkčností organizačního uspořádání a informačních systémů jako velmi dobrá, kontrolní mechanismy vykazují negativa a pozitiva v rovnováze, vedení a motivování pracovníků má velmi dobrou úroveň. Podmínky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Vzhledem k tomu, že v průběhu roku 2000 škola přešla do právní subjektivity, bylo kontrolováno období od 1. srpna 2000, kdy škola začala hospodařit jako příspěvková organizace, do 31. prosince 2000 (dále jen kontrolované období).

Hodnocení efektivity čerpání NIV

V kontrolovaném období škola obdržela příspěvek ze státního rozpočtu škoře poukazován prostřednictvím školského úřadu Benešov. Všechny závazné ukazatele rozpočtu byly dodrženy.

Příspěvek byl zcela vyčerpán. Po skončení účetního období bylo provedeno řádné zúčtování příspěvku se státním rozpočtem. Nebyl předepsán žádný dodatečný odvod ani vratka příspěvku. Škola vykázala kladný hospodářský výsledek, který byl navržen k přidělu do rezervního fondu.

Příspěvek ze státního rozpočtu se na těchto nákladech podílel z 91,7 %.

Účetnictví školy je vedeno prostřednictvím výpočetní techniky. Údaje v závěrečných výkazech odpovídají údajům jednotlivých účtů. Při účtování škola postupovala dle platné účetní osnovy a účtového rozvrhu pro rok 2000. Namátkovou kontrolou účetních dokladů (mimo účetních dokladů FKSP) za kontrolované období nebylo zjištěno porušení platných obecně závazných právních předpisů.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Kontrola dodržení závazných ukazatelů mzdové regulace (limit počtu pracovníků, limit prostředků na platy a na ostatní platby za provedenou práci) byla provedena porovnáním Výkazu (MŠMT) P1-04 za 1. - 4. čtvrtletí roku 2000 s údaji v účetnictví, mzdové rekapitulaci a závaznými ukazateli rozpisu rozpočtu na rok 2000. Závazné ukazatele mzdové regulace byly dodrženy. Údaje o čerpání mzdových prostředků souhlasí s údaji v účetnictví i ve mzdové rekapitulaci.

Personální dokumentace školy je vedena přehledně formou samostatných osobních spisů. Namátkovou kontrolou zařazování pracovníků do platových tříd a stupňů nebylo zjištěno porušení obecně závazných předpisů. Organizace má vypracován vnitřní platový předpis. Pro přiznání nenárokových složek platu jsou vedením školy vypracována kritéria. Výplata dalšího platu byla kontrolována namátkově za měsíc listopad 2000 a nebylo zjištěno porušení nařízení vlády.

S prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb (FKSP) bylo ve sledovaném období hospodařeno dle zásad FKSP vydaných dne 1. srpna 2000 a Rozpočtu FKSP na rok 2000. Škola má pro fond zřízen samostatný účet u peněžního ústavu. Povinný příděl do FKSP ve výši 2% ze zúčtovaných nákladů na mzdy byl v kontrolovaném období prováděn měsíčně. Příjem fondu dále tvořily splátky dvou dříve poskytnutých půjček a vypořádání ze sdruženého fondu regionálního školství Okresního úřadu Benešov. Prostředky FKSP byly v roce 2000 využívány jako příspěvky na stravování, dary, kulturní a sportovní akce. V září škola uhradila fakturu za provedené masáže, k tomuto dokladu však nebyl přiložen seznam účastníků. V říjnu byl zakoupen dárkový balíček, ale nebyl uveden účel obdarování a osoba, která dar přijala. V prosinci byl účtován pronájem tělovýchovného zařízení a opět nebyl uveden účel pronájmu a

seznam účastníků. Tyto uvedené případy jsou v rozporu s obecně platnými předpisy.

Hodnocení efektivnosti čerpání ONIV

Prostředky přidělené škole na ONIV byly v kontrolovaném období použity v souladu s platnými právními předpisy. Největší podíl na ONIV měly materiálové náklady a to 57,7%, z toho na učebnice, učební pomůcky a knihy připadlo 2,4% ONIV, tj. 618 Kč v přepočtu na 1 žáka. Na další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v přepočtu na 1 žáka vynaloženo 20,30 Kč. Další významné nákladové položky ONIV: spotřeba energie - 11,6%, služby pošt a telekomunikací - 2,6%, cestovné - 1,2%, spotřeba PHM - 1,3%.

V roce 2000 škola neplnila povinný podíl občanů se změněnou pracovní schopností na celkovém počtu zaměstnanců zaměstnavatele. V souladu s platnými právními předpisy škola dne 19. února 2001 podala oznámení místně příslušnému úřadu práce o provedeném zákonném odvodu, který s touto skutečností souvisí.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření školy za období od 1. srpna. 2000 do 31. prosince 2000 obsahuje údaje podle platného právního předpisu.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Kontrolou využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu na NIV v období od 1. srpna. 2000, tj. od vzniku právní subjektivity školy, do 31. prosince 2000 nebylo zjištěno neefektivní čerpání státních prostředků.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Souběžně s orientační inspekcí byla realizována tematická inspekce „Vyhodnocení postupu při přerazování žáků ze zvláštních škol do základních škol“. Zjištění z této tematické inspekce, které probíhají i v jiných speciálních školách, budou zveřejněna ve Zprávě ČŠI o školním roce 2001/2002.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina Zvláštní školy internátní, Přestavlky 1, čj. OŠMS/5898/2001 ze dne 1. října 2001, vydaná Středočeským krajem.
- Zakládací listina Zvláštní školy internátní, Přestavlky 1, čj. 30/95 - org., vydaná Školským úřadem Benešov ze dne 19. 6. 1995.
- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, MŠMT ČR čj. 12 293/02 - 21 s účinností od 6. prosince 2001 vydáno Středočeským krajem.
- Rozhodnutí MŠMT ČR o metodických změnách ve vedení sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 11 939/99 - 21.
- Jmenovací dekret ředitelky školy, bez čj. s platností od 1. ledna 1993, vydaný Školským úřadem Benešov.

- Potvrzení ve funkci ředitelky školy, bez čj. ze dne 21. prosince 1998, vydané Školským úřadem Benešov.
- Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2000/2001.
- Statut školy, Plán školy, Řád školy, Organizační řád, Provozní řád školy.
- Plán protidrogové prevence, Plán výchovného poradce, Plán prevence šikany.
- Plán kontrolní činnosti ředitelky školy na školní rok 2001/2002, Plán kontrolní činnosti zástupce ředitelky na školní rok 2001/2002.
- Inspekční zpráva a Protokol čj. O-02-01/9798-461, 462 Ko. ze dne 27. října 1997.
- Podkladová inspekční dokumentace, hospitační záznamy inspektorů.
- Rozvrh hodin na školní rok 2001/2002, záznamy z provozních porad a jednání pedagogické rady.
- Žákovské knížky, náhodný výběr žákovských sešitů a písemných prací, třídní knihy na školní rok 2001/2002 a 2000/2001, třídní výkazy na školní rok 2001/2002 a 2000/2001, katalogové listy, osobní dokumentace žáků.
- Tematické plány vyučujících na školní rok 2001/2002 ve sledovaných předmětech.
- Personální dokumentace.
- Rozhodnutí ředitelky školy.
- Hospitační záznamy ředitelky školy.
- Školní standardizované prověrky.
- Seznam titulů odborné učitelské knihovny.
- Přehled odebíraného tisku.
- Přehled titulů žákovské knihovny.
- Rozvaha příspěvkových organizací Úč PO 3-02 (v tis. Kč) k 31. prosinci 2000.
- Výkaz zisků a ztrát příspěvkových organizací Úč PO 4-02 (v tis Kč) k 31. prosinci 2000.
- Resortní výkaz nákladů a výnosu PO a VŠ (v korunách) k 31. prosinci 2000.
- Vnitroorganizační směrnice.
- Účtový rozvrh platný v roce 2000.
- Hlavní účetní kniha roku 2000.
- Kniha došlých faktur za rok 2000.
- Účetní doklady za období 8 - 12/2000.
- Inventarizační zápisy a inventurní soupisy z provedených inventur v roce 2000.
- Zúčtování finančních vztahů příspěvkových organizací se státním rozpočtem za rok 2000.
- Přehled o výsledku hospodaření příspěvkových organizací za organizace se zlepšeným hospodářským výsledkem.
- Návrh na rozdělení hospodářského výsledku.
- Oznámení úřadu práce o plnění stanoveného povinného podílu občanů se změněnou pracovní schopností na celkovém počtu zaměstnanců zaměstnavatele ze dne 19. února 2001.
- Výpis z běžného účtu č. 16/1 ze dne 30. ledna 2001.
- Rozpočet FKSP na rok 2000.

- Zásady hospodaření s prostředky FKSP ze dne 1. srpna 2000.
- Účetní doklady FKSP za období 8 - 12/2000.
- Výroční zpráva o hospodaření v roce 2000.
- Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2000.
- Měsíční mzdové rekapitulace za období 8 - 12/2000.
- Mzdová dokumentace.
- Vyúčtování čerpání rozpočtu FKSP za rok 2000 (období 8 - 12/2000).

ZÁVĚR

Na základě výše uvedených posouzení kvality vzdělávání v českém jazyce, matematice a pracovním vyučování je průběh vzdělávání hodnocen jako velmi dobrý. Organizační a systémové podmínky, které ovlivňují řízení výchovně vzdělávacího procesu jsou hodnoceny jako velmi dobré.

V průběhu inspekce byly zjištěny přetrvávající prostorové a ve svých důsledcích výchovně vzdělávací nedostatky plynoucí především z umístění školy a internátu v nevyhovujícím neúčelovém objektu. Opakovaně je nutno konstatovat, že zařízení má zastaralé materiální a technické vybavení. V kontrolovaném období nebylo zjištěno neekonomické nebo neefektivní čerpání prostředků ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům.

Personální zajištění výuky je optimální z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti učitelů především ve smyslu ukončeného vysokoškolského studia speciální pedagogiky. Od minulé inspekce je patrné z kvalitnější výchovně vzdělávacího procesu a snaha pedagogů přiblížit školu běžnému životu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jarmila Tóthová	J. Tóthová v.r.
Členové týmu	PaedDr. Věra Kolmerová	V. Kolmerová v.r.

Další zaměstnanci ČŠI Ing. Dana Drlíková, Jana Jungerová

V Kutné Hoře dne 17. dubna 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. dubna 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Hana Fárová

H. Fárová v.r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, 284 01 Kutná Hora, Komenského 6 do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy a zřizovatel	22. dubna 2002	032 79/02 - 5144
Rada školy	není zřízena	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány