



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1306/13-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Obchodní akademie, Vlašim, V Sadě 1565
Sídlo:	V Sadě 1565, 258 01 Vlašim
IČO:	61 664 537
Identifikátor:	600 006 701
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	PaedDr. Jiřím Tůmou, ředitelem školy
Zřizovatel:	Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Místo inspekční činnosti:	V Sadě 1565, 258 01 Vlašim
Termín inspekční činnosti:	6. -11. červen 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla zaměřena na podporu rozvoje funkčních gramotností a osobnosti žáků.

Posuzované období – školní roky 2009/2010 až 2011/2012 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Obchodní akademie, Vlašim, V Sadě 1565 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) se vyučují v denní formě vzdělávání čtyřleté obory vzdělání Obchodní akademie a Ekonomické lyceum zakončené maturitní zkouškou. ŠVP jsou v souladu s příslušnými rámcovým vzdělávacími programy.

Nejvyšší povolený počet žáků střední školy je 363. K 30. září 2012 škola vykázala 306 žáků, kapacita byla využita na 84 %. Počet žáků se v posledních třech letech pohyboval kolem 310. Pro školní rok 2012/2013 škola nezaznamenala výrazný pokles. Snížení počtu

žáků ve vztahu k pedagogickým pracovníkům bude vyřešeno optimalizací stavu zaměstnanců. Škola identifikuje žáky se speciálně vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“) a nadané. Pro jejich úspěšné vzdělávání vytváří příznivé podmínky (respektování doporučení poradenských zařízení, individuální vzdělávací plány, individuální přístup). Ve škole se vzdělává pět cizinců bez jazykové bariéry. Škola má bezbariérový přístup.

Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, věkový průměr je 45 let. Výuku zajišťuje 28 pedagogických pracovníků. Kvalifikovanost pedagogického sboru je vysoká, pouze čtyři učitelé nesplňují podmínky odborné kvalifikace.

Pozitivem pro školu je průběžná modernizace, na kterou ředitel získává podstatnou část finančních prostředků od zřizovatele a z realizace projektů. Projekty přispěly ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. Ve sledovaném období uplynulých tří let byla opravena budova školy, učebny vybaveny novou prezentační technikou, nábytkem a interaktivními tabulemi.

Řízení školy je funkční, podmínky a průběh vzdělávání vedou k naplnění očekávaného profilu absolventa. Vzdělávání se uskutečňuje v bezpečném prostředí. Princip rovných příležitostí škola naplňuje.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola funkčně zabezpečuje vnější i vnitřní informovanost a komunikaci, svoji činnost prezentuje na webových stránkách. Žáci jsou přijímáni na základě kritérií zveřejněných v zákonných termínech. Pro školní rok 2012/2013 proběhla dvě kola přijímacího řízení. Pro nadcházející školní rok 2013/2014 zatím kolo jedno. Vzhledem k převisu nabídky studijních míst ve středních školách nad poptávkou uchazečů ředitel školy rozhodl o nekonání přijímací zkoušky.

Výuka se uskutečňuje v hodinových dotacích daných učebními plány v ŠVP. Počet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících, celkový počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus i celkové hodinové dotace v jednotlivých předmětech jsou dodrženy. Disponibilní vyučovací hodiny škola využívá k posílení všech vzdělávacích oblastí, nejvýrazněji je podpořeno odborné vzdělávání v rámci oborového zaměření, což odpovídá plánovanému profilu absolventa i národním prioritám ve středním vzdělávání. Ve všech oborech vzdělání jsou v ŠVP ve 3. a 4. ročníku zařazené volitelné předměty všeobecně-vzdělávacího charakteru (ICT, Žurnalistika, Příprava a zpracování prezentací a Fiktivní firma). Žáci tím získávají dostatečnou možnost volby podle svých zájmů a dalších studijních záměrů. Pro naplnění cílů vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáka jsou organizovány další školní akce (přednášky, besedy, exkurze).

Celkovou úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání i při jeho ukončení škola sleduje. Ze záznamů z jednání pedagogické rady jsou patrná systémová opatření pro zlepšení. Způsob řešení vzdělávacích obtíží žáků závisí na osobní iniciativě jednotlivých vyučujících a třídních učitelů. U většiny třídních kolektivů se prokazuje přímá souvislost mezi mírou absence a dosahovanými výsledky vzdělávání, proto škola docházce žáků věnuje zvýšenou pozornost. Absenci se jí daří udržet na minimálních hodnotách. Úspěšnou adaptaci žáků při přechodu ze základního na střední stupeň vzdělávání škola podporuje běžnými pedagogickými metodami ve vyučování a individuální pomocí (i mimo výuku) v případě studijních potíží. Výsledky žáků prvního ročníku v posledních dvou letech potvrzují, že používané adaptační postupy jsou velmi účinné.

Škola podporuje rozvoj schopností a dovedností nadaných žáků formou přípravy na účast v olympiádách a soutěžích.

Úspěšnost při maturitních zkouškách odpovídá průběžným studijním výsledkům žáků. V jarním zkušebním termínu školního roku 2012/2013 maturovalo 71 žáků, devět z nich neprospělo. Opravné zkoušky v podzimním zkušebním období úspěšně vykonali. V letošním školním roce 2012/2013 maturovalo 86 žáků, pouze tři neprospěli.

Škole se daří získávat informace o dalším uplatnění absolventů, dlouhodobě jich okolo 85 % pokračuje v dalším vzdělávání. Na úradech práce jsou absolventi školy registrováni spíše výjimečně.

Postupy pro rozvoj funkčních gramotností a klíčových kompetencí nezbytných pro úspěšné uplatnění žáků v pracovním i osobním životě jsou rozpracovány v ŠVP. Ve výchovně-vzdělávacím procesu byla zaznamenána řada vhodných metod a aktivit přispívajících k osobnostnímu rozvoji žáků a k rozvoji jejich dovedností, vědomostí a postojů. Součástí strategických záměrů ředitele školy je uplatňování koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty Středočeského kraje, což společně s realizovaným tříděním odpadů a sběrem papíru přispívá k posílení osobní zodpovědnosti žáků za ochranu životního prostředí.

Pro podporu rozvoje čtenářské a jazykové gramotnosti byly ve sledované výuce vytvořeny výborné podmínky. Byly využity moderní metody, smysluplná práce ve skupinách, které si žáci tvořili samostatně. Žáci měli prostor pro vyjádření svého postoje a názoru na zadané téma, respektovali stanovená pravidla. Vyučující kladli důraz na spisovné vyjadřování, vzájemné naslouchání, na vyhledávání informací podle zadání. Aktivity k porozumění textu, vyhledávání informací z různých zdrojů (internet, knihy) a odpovědi na otázky účelně směřovaly k podpoře rozvoje čtenářských dovedností. Žáci samostatně zhodnotili průběh vyučovací hodiny, její klady a nedostatky. Škola se každoročně zapojuje do literárních soutěží a olympiád. Žáci pravidelně vydávají časopis *Obchodníček*. Podpora čtenářské gramotnosti a úroveň čtenářských dovedností žáků je na nadstandartní úrovni.

Cizojazyčné dovednosti žáků škola podporuje posílením rozsahu výuky z disponibilních hodin, zařazením semináře a konverzace z anglického jazyka do povinných předmětů ve 3. a 4. ročníku podle druhu zaměření. K rozvoji schopnosti komunikace v cizím jazyce přispívají poznávací exkurze a výjezdy do zahraničí. Individuální dovednosti žáků při práci s informačními a komunikačními technologiemi jsou rozvíjeny většinou v předmětech Informační a komunikační technologie a Písemná a elektronická komunikace. Využití výpočetní techniky v ostatních vyučovacích předmětech se stalo pravidlem a je příkladem dobré praxe. Matematická gramotnost je u žáků rozvíjena zejména v předmětu Matematika, ve volitelných předmětech škola nabízí Matematické cvičení a Matematický seminář. Pro žáky, kteří chtějí maturovat z matematiky, nebo uvažují o přijetí na vysokou školu, kde podmínkou je přijímací zkouška z matematiky, byl otevřen nepovinný předmět Matematické praktikum. Výuka tohoto předmětu je žáky využívána a pozitivem je, že v letošním školním roce z deseti maturujících z matematiky neprospěl jeden žák. Matematické dovednosti jsou využívány i v dalších odborných předmětech při vytváření logických myšlenkových postupů, rozvoji abstraktní představivosti, při matematizaci běžných životních situací a v aplikovaných ekonomických úlohách a úkolech z oblasti finanční gramotnosti.

Sledovaná výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Nebyly zaznamenány stresující prvky ani nedostatky v odborné stránce výuky. Většina učitelů se snažila u žáků rozvíjet nejen logické myšlenkové postupy, ale i abstraktní představivost a kritické myšlení. Žáci hledali více řešení a různé strategie vedoucí ke stanovenému cíli. Hodiny probíhaly interaktivním způsobem za využití dříve nabytých vědomostí a dovedností žáků. Využité

materiálně didaktické prostředky včetně technických účinně podporovaly zájem žáků o výuku. Ve všech vyučovacích hodinách byla zařazována práce s textem zaměřená na vyhledávání informací a jejich následnou aplikaci. Individuální dovednosti žáků při práci s informačními a komunikačními technologiemi jsou rozvíjeny v mnoha předmětech. V žádné z hospitovaných hodin nechyběla aplikace sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Povinnou součástí výuky odborných předmětů je provozní praxe žáků druhých a třetích ročníků ve firmách. Zpětnou vazbou pro vyučující je žáky zpracována závěrečná práce, která je také předkládána u maturitní zkoušky.

V tomto školním roce studuje ve škole osm žáků se SVP. Tři bez nutnosti integrace a pět s integrací. Dle individuálního vzdělávacího plánu pouze jeden žák, se zdravotním postižením. Žáci se SVP mají většinou vývojové poruchy učení. Vyučující jsou prostřednictvím výchovné poradkyně dobře informováni o potížích žáků. Škola deklaruje vhodné výukové formy a prostředky pro práci s těmito žáky (např. notebooky, kompenzační pomůcky), dále zajišťuje odpovídající pracoviště pro vykonání odborné praxe. Při ukončování vzdělávání je zohledňování žáků se SVP realizováno uzpůsobením průběhu maturitní zkoušky. Všechny žádosti těchto žáků jsou pečlivě evidovány a doloženy řádným vyšetřením. Ve škole působí výchovná poradkyně a metodička prevence. Škola systematicky vyhodnocuje úspěšnost preventivního působení v oblasti rizikového chování žáků za uplynulá období formou dotazníkového šetření a na to také navazuje práce s těmito problémy. Dokládá to Minimální preventivní program. Školení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zajišťuje ve škole externí firma, která provádí periodické školení všech zaměstnanců. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s ochranou zdraví při vzdělávacích činnostech, při mimoškolních akcích a přestávkách, kdy je zajištěn pedagogický dohled. Počet úrazů je trvale nízký. Z toho vyplývá, že žáci nastavená pravidla bezpečnosti dodržují.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Údaje ve zřizovací listině a v rejstříku škol a školských zařízení souhlasí se skutečností. Kontrolované ŠVP jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Dokumenty jsou zveřejněny.

Organizace vzdělávání je funkční. Počty žáků ve třídách, začátek i konec výuky, počty hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek jsou v souladu s právními předpisy. Škola dodržuje učební plány oborů vzdělání vyučovaných podle ŠVP. Vykazované údaje jsou v souladu se skutečností.

Ředitel školy splňuje odborné předpoklady pro výkon funkce, studium pro ředitele škol a školských zařízení začne studovat od září 2013. Do funkce ředitele byl jmenován 1. srpna 2012 na základě konkurzního řízení, ve své činnosti preferuje demokratický styl řízení. Pro úspěšný chod školy jsou pro ředitele prioritou vztahy: ředitel – pedagog, učitel – žák, důležitá je rovněž činnost metodických a poradních orgánů, což se projevilo v příjemném klimatu školy. K efektivitě systému řízení přispívá i neformální týmová spolupráce všech pedagogických pracovníků. Spolupráce vedoucích pracovníků a učitelů je příkladná, všichni mají stanoveny jednoznačné pravomoci a s nimi provázané výkonové kompetence. Organizační struktura odpovídá velikosti školy. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány vedením školy a pedagogickou radou.

Vytvořený systém kontrolní a hospitační činnosti je podrobně rozpracován do všech období školního roku. Rovněž předsedové předmětových komisí i ostatní učitelé podle svého zaměření provádějí vzájemné hospitace nebo náslechy, které jim slouží k osobnímu růstu. Hospitace jsou chápány jako prostředek zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a kontroly úrovně práce učitele, diagnostiky vzdělávacích potřeb učitelů, efektivitu dalšího vzdělávání, sebereflexe a rozvoje učitele, poznání klimatu tříd a evaluace v rámci školy. Nastavený systém plánování, kontroly a hodnocení umožňuje realizovat postupné zefektivňování činnosti školy.

Funkční předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno jednáním na pedagogické radě, přímým kontaktem, organizačních poradách pedagogického sboru, dále školním intranetem, pomocí služebních e-mailů a nástěnek. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků na třídních schůzkách a prostřednictvím elektronického systému.

Vysoká odborná kvalifikace učitelů je při realizaci ŠVP efektivně využívána. Jeden ze čtyř nekvalifikovaných učitelů si odbornou kvalifikaci doplňuje. Pracovní pozice vyžadující absolvování specializačního studia (výchovný poradce, koordinátor ŠVP a koordinátor ICT) má škola obsazeny plně kvalifikovanými pedagogy. Metodická prevence rizikového chování a koordinátor environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty specializační studium nemají. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je systematicky plánováno a realizováno. Zohledňuje potřeby školy, zaměření ŠVP i náměty na vzdělávání vzešlé z jednání metodických komisí. Zahrnuje studium k doplnění, rozšíření i prohloubení odborné kvalifikace. DVPP je financováno částečně ze státního rozpočtu, prostředků zřizovatele a bezplatně pomocí vlastních rozpočtových zdrojů.

Škola má ve vztahu k počtu žáků a realizovaným vzdělávacím programům odpovídající prostorové podmínky. Pro výuku slouží 12 kmenových a osm odborných učeben. Pro relaxaci žáků o velké a polední přestávce slouží dvě atria. Dále škola využívá tělocvičnu, posilovnu a pronajaté hřiště blízké základní školy, ve které se rovněž žáci a zaměstnanci školy stravují. Škola je vybavena všemi základními učebními pomůckami, videotechnikou. Ve všech učebnách, studovně pro žáky a učitele jsou k dispozici počítače s přístupem na internet. Pro realizaci inovativních metod, při kterých se využívají moderní informační a komunikační technologie, byli učitelé v rámci projektu vybaveni notebooky, což vede k dalšímu vzdělávání a k zefektivnění jejich práce. Ke zkvalitnění možnosti občerstvení je využíván školní bufet, k dispozici jsou rovněž nápojové automaty. Vybavení školy (jazyková laboratoř, ICT učebna, pomůcky audiovizuální technika) bylo umožněno zejména zapojením školy do projektů ke zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách (OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost) a ROP NUTS II (Inovace výuky zavádění moderních technologií na OA Vlašim). Rovněž Sdružení rodičů, přátel a dětí školy se aktivně podílí na činnosti školy a pravidelně finančně přispívá na aktivity žáků.

Škola je otevřena spolupráci s partnery. Vedení školy pozitivně hodnotí součinnost zejména se svým zřizovatelem, městským úřadem, pedagogicko-psychologickou poradnou, finančním úřadem, obchodní komorou a dalšími institucemi spolupracující se školou v rámci praxí žáků. Dlouhodobě škola spolupracuje se školou v německém Albstatu, se kterou pravidelně probíhají výměnné pobyty žáků. Pro činnost školské rady ředitel školy vytvořil podmínky v souladu s právním předpisem. Od ledna 2013 škola na základě doplňkové činnosti pořádá kurzy a školení pro místní firmy, což přineslo posílení v rámci hlavní činnosti.

Škola čerpala prostředky státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, na rozvojové programy MŠMT a prostředky zřizovatele na provoz školy v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy vymezenými ŠVP. Ve sledovaném období bylo realizováno

celkem devět rozvojových programů, které byly použity na mzdové náklady pro pedagogy, realizaci maturit a soutěže. Část finančních prostředků z EU v rámci projektu Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách (OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost), byla zatím použita zejména na mzdy a jazykový pobyt pedagoga v zahraničí. Příjmy z pronájmů byly použity na provoz a vybavení tříd. Materiálně technické podmínky vzdělávání jsou vyhovující a funkční.

Závěry

Škola vzdělává žáky v oborech vzdělání, které jsou vedeny v rejstříku škol a školských zařízení.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání v průběhu celého studia. Poradenské činnosti jsou poskytovány v souladu s právními předpisy.

Organizace vzdělávání umožňuje naplňování školního vzdělávacího programu.

Škola se orientuje v souladu s profilem absolventů na osvojování odborných kompetencí. Průběh vzdělávání lze hodnotit jako příklad dobré praxe.

Školní poradenství potlačuje rizikové chování žáků. Ve škole je příznivá atmosféra, vzájemné vztahy jsou založeny na přirozeném respektu a toleranci.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, podporuje zdravý rozvoj jejich osobnosti.

Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční.

Personální, prostorové a materiálně-technické podmínky přispívají k úspěšné realizaci školního vzdělávacího programu. Finanční zdroje škola využila ve prospěch žáků na rozvoj a zlepšení podmínek vzdělávání.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina školy s dodatky ze dne 30. listopadu 2009 s platností od 1. října 2001, čj. OŠMS/5892/2001
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. července 2012 s účinností od 1. srpna 2009, čj. MSMT - 32 742/2012-25
3. Jmenování ředitele školy, vydal Středočeský kraj dne 20. června 2012, čj. 057116/2012/KUSK, s účinností od 1. srpna 2012 na období 6 let do 1. srpna 2018
4. Organizační řád školy ze dne 1. září 2012
5. Školní řád Obchodní akademie Vlašim s platností od 1. září 2012
6. Zápis ze školské rady OA Vlašim ze dne 3. dubna 2013
7. Záписy třídní samosprávy, školním roce 2012/2013
8. Výroční zprávy, školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
9. Inspekční zpráva ze dne 4. dubna 2008, čj. ČŠI-418/08-02
10. Přijímací řízení, školní rok 2012/2013

11. Rozvrh hodin pro školní rok 2012/2013
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
13. Výkazy M 8 o střední škole podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
14. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2012/2013
16. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2011/2012 a 2012/2013
17. Zápisy z hospitační a kontrolní činnosti ředitele školy a zástupce ředitele školy
18. Přehled výsledků vzdělávání za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
19. Plán práce výchovné poradkyně pro školní rok 2012/2013
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013
21. Kniha úrazů, školní rok 2009/2010 do doby konání inspekční činnosti
22. Kniha pracovních úrazů, školní rok 2009/2010 do doby konání inspekční činnosti
23. Plány a zápisy z porad předmiotových komisí školní rok 2012/2013
24. Přehled prospěchu tříd 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
25. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2010, 2011 a 2012
26. Přehled transferů, finančních příspěvků a dotací zaslaných PO od 1. ledna do 31. ledna 2012
27. Hlavní účetní kniha za rok 2012
28. Rozhodnutí o poskytnutí dotace, čj. 19615/2012-469, ze dne 11. července. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, tř. V. Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz).

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Mladé Boleslavi dne 17. června 2013

(razítko)

Ing. Bc. Petra Kremlová – školní inspektorka

Kremlová, v. r.

Mgr. Dana Sedláčková – školní inspektorka

Sedláčková, v. r.

Bc. Dana Nulíčková – kontrolní pracovnice

Nulíčková, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vlašimi dne 25. června 2013

(razítko)

PaedDr. Jiří Tůma, ředitel školy

Tůma, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.