



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01108/08-06

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Chřibská, okres Děčín, příspěvková organizace**

Adresa: 407 44 Chřibská 280

Identifikátor: 600 076 300

IČ: 72 744 499

Místo inspekce: Základní škola Chřibská

Termín inspekce: 21. – 23. duben 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy a Mateřské školy Chřibská, okres Děčín, příspěvkové organizace s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Chřibská, okres Děčín, příspěvkové organizace, je Obec Chřibská (podle zápisu v rejstříku škol a školských zařízení – dále jen školský rejstřík). Změna názvu zřizovatele – na Město Chřibská – nebyla v dokumentech provedena. Název školy ve Zřizovací listině Základní škola Chřibská, okres Děčín není totožný s názvem školy ve školském rejstříku. Podle osvědčení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) byl v roce 2006 udělen škole čestný název Základní škola a Mateřská škola Tadeáše Haenkeho Chřibská, příspěvková organizace. Změna názvu školy nebyla ve školském rejstříku ani ve zřizovací listině provedena. V současné době se v 9 běžných třídách a 2 třídách s upraveným vzdělávacím programem (dále jen UVP) základní školy vzdělává 171 žáků 1. – 9. ročníku. Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 230, kapacita mateřské školy uvádí 45 dětí. Školské zařízení školní družina má kapacitu 50 žáků a školní jídelna 305 stravovaných. Ředitel školy byl

jmenován do funkce na základě konkurzního řízení v roce 2004. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP) je od 1. 9. 2007 realizován v 1. a 6. ročníku. Ostatní ročníky se řídí vzdělávacím programem Základní škola včetně úprav a doplňků. Škola má hlavní budovu s přístavkem, kde je tělocvična, školní dílna, školní kuchyňka, pracovna na výtvarnou výchovu a přilehlý venkovní prostor pro výuku. Nemá vlastní školní hřiště. V době příznivého počasí je k výuce tělesné výchovy využíváno sousední víceúčelové sportovní hřiště s umělým povrchem, které spravuje zřizovatel. K areálu školy náleží rozsáhlá školní zahrada. Žáci se starají o sad a urbanistický záhon. Její ohrazená část slouží k chovu 5 ovcí a několika včelstev. Dle sdělení ředitele školy jsou ovce vlastnictvím zájmového sdružení rodičů. Pečuje o ně ředitel školy společně se žáky v kroužku, který vyvíjí činnost v rámci zájmového sdružení rodičů. Cílem je propojit vzdělávání s reálným životem a zároveň zajistit údržbu travnatých ploch na zahradě přirozenou cestou. V budově přes ulici je školní jídelna, školní družina, jedna třída 1. stupně s UVP a od roku 2005 prostor pro setkávání nejen žáků, ale i seniorů (spolupráce se zřizovatelem), který byl vloni vybaven interaktivní tabulí s dataprojektorem a notebookem. Mateřská škola sídlí v sousedství školy v samostatné budově. Dopravní situace v okolí školy byla vyřešena oploceným parkovištěm.

II. Ekonomické údaje

Príspevková organizace hospodařila v letech 2005 až 2007 s peněžními prostředky získanými v rámci neinvestičních dotací ze státního rozpočtu z kapitoly 333 (resort MŠMT), s peněžními prostředky z rozpočtu svého zřizovatele, s peněžními prostředky získanými vlastní činností. K financování neinvestičních výdajů hlavní činnosti škola využívala také prostředky svých fondů a peněžité dary od fyzických a právnických osob. Poskytnuté neinvestiční dotace ze státního rozpočtu použila na stanovené účely ve sledovaném období v celé výši. Z účelové neinvestiční dotace přijaté ze státního rozpočtu v roce 2007 pod účelovým znakem 33245 (Státní informační politika) byly uhrazeny náklady na připojení k internetu. Převážnou část peněžních prostředků ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT určených na ostatní neinvestiční výdaje přímé, které škole poskytoval Krajský úřad Ústeckého kraje v rámci rozpočtu „Přímých nákladů na vzdělávání – ostatní neinvestiční výdaje (ONIV přímé)“, škola použila k nákupu školních potřeb, učebnic a učebních pomůcek. Učebnice i učební pomůcky jsou ve škole evidovány. Náklady na jejich pořízení z prostředků státního rozpočtu činily za období tří let cca 333 tis. Kč. Škola nezajistila učebnice anglického jazyka v dostatečném množství, žáci 7. – 9. ročníku měli k dispozici různé druhy učebnic ve škole a na domácí přípravu. I na další předměty (zeměpis 6. ročník, chemie 8. ročník) byly nové učební texty žákům rozdávány jen na vyučovací hodinu. Kromě prostředků státního rozpočtu využívala škola k zajištění materiálních podmínek výuky a k modernizaci vybavení také peněžní prostředky z rozpočtu svého zřizovatele. Přijala také peněžité a věcné dary od sponzorů školy a od „Občanského sdružení přátel školy“ (dle ředitele školy zájmového sdružení rodičů), které se podílelo na financování volnočasových aktivit dětí a žáků školy. Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků poklesly v roce 2007 na 57 % roku 2005.

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Tak trochu jiná škola“ je v základních bodech zpracován podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP), ale neodpovídá jeho požadavkům. Vyskytly se v něm závažné nedostatky. Výchovné a vzdělávací strategie v Charakteristice ŠVP nejsou zpracovány. Obsah vzdělávání je v ŠVP uspořádán do předmětů. Jejich názvy v učebním

plánu nesouhlasily vždy s názvy předmětů v učebních osnovách, nově zavedený učební předmět prezentovaný v třídní knize a třídním výkazu chybí v učebním plánu i v učebních osnovách. Čerpání disponibilních hodin v učebním plánu pro první stupeň není zřejmé. Zcela chyběly poznámky k učebnímu plánu. V některých předmětech učebních osnov jsou zařazeny pouze očekávané výstupy oboru, obsah učiva úplně chybí, u průřezových témat nejsou uvedeny tématické okruhy. Na vypracování ŠVP se podíleli jen 4 pedagogové. Někteří učitelé nejsou s jeho uplatňováním ztotožnění, upřednostňují frontální způsob výuky. Ve sledovaných hodinách převažovalo znalostní učení, aktivizující prvky činnostního učení, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí, se používaly výjimečně. Žáci byli málo vedeni ke spolupráci na společných úkolech. Střídání metod během vyučovacích hodin nebylo vždy efektivní, mnohdy úplně chybělo.

Plánování vychází ze skutečných podmínek. Je zpracovaná Koncepce školy, Roční plán školy a Plán práce ředitele školy v jednotlivých měsících. Cíle jsou stanoveny, směřují ke zkvalitňování poskytovaného vzdělávání a zlepšování komunikace mezi lidmi. Důraz je kladen na zavádění kurikulární reformy, další vzdělávání pedagogických pracovníků a vytváření vztahu žáků k regionu. Analýza plnění stanovených cílů je provedena ve Vlastním hodnocení.

V Organizačním řádu jsou zřetelně vymezeny pravomoci i povinnosti zaměstnanců školy včetně grafické struktury řízení, rozdělení je funkční. Ustavením učitelů specialistů jsou delegovány odpovědnosti na další pedagogické pracovníky. Hodnocení pracovníků se provádí individuálně při rozhovorech po hospitaci a zaměřuje se na úroveň pracovního výkonu. Kritéria hodnocení kvality pedagogické práce nejsou písemně stanovena. Potřeby zaměstnanců zjišťuje ředitel školy při každodenním osobním kontaktu. Na setkáních se začínajícími nebo nově zaměstnanými pedagogy, která se konají každý týden, konzultuje problémy a průběh výchovně vzdělávacího procesu. Informační systém je obousměrný a přispívá k realizaci vzdělávání podle vzdělávacích programů.

Zápisy z pedagogických rad neobsahují konkrétní závěry, neuvádějí ani projednání Struktury vlastního hodnocení. Vnitřní kontrolní systém není účinný. Nezjistil např., že v anglickém jazyce nejsou plněny učební osnovy. Dokument Vlastní hodnocení byl zpracovaný v termínu a s pedagogy projednán. V hodnotícím komentáři ředitele školy chybí stanovení opatření, která by vedla ke zlepšení kvality podmínek a průběhu vzdělávání. Celek může být podkladem pro výroční zprávu.

Poměrně mladý pedagogický sbor se v období předchozích tří školních roků obměnil. Z celkového počtu 16 pedagogických pracovníků je 8 vyučujících bez odborné kvalifikace, z nichž jeden má vysokoškolské vzdělání nepedagogického směru, další 4 si v současné době potřebné vzdělání ke splnění kvalifikačních předpokladů doplňují studiem na vysoké škole. Personální rizika vzhledem k realizaci ŠVP si ředitel školy uvědomuje a podporuje zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází převážně z vlastního zájmu pedagogů. Důsledkem je, že se někteří učitelé vzdělávacích akcí nezúčastňují vůbec. Chybělo cílené vzdělávání k ŠVP.

Vyučující cizích jazyků nemají zkušenosti, jejich vzdělání je nedostatečné v oblasti jazykové (hospitované hodiny byly vedeny převážně česky) i metodické (formy a metody výuky nepodporují rozvoj základních jazykových dovedností žáků). Na škole je jako první cizí jazyk vyučován ve 3. - 6. ročníku anglický jazyk a v 7. - 9. ročníku německý jazyk. Škola posiluje výuku cizích jazyků. V učebních plánech 7. - 9. ročníku (dokonce i ve třídě s UVP) je zařazen v rámci disponibilní časové dotace další cizí jazyk (anglický jazyk po 1, 2 a 2 hodinách týdně v každém z výše uvedených ročníků). Úroveň

dovedností a znalostí žáků, která byla zjištěna ve sledovaných hodinách a při kontrole podkladů, je velmi nízká. Výuka cizích jazyků je málo efektivní a obsahuje rizika.

Zásady bezpečnosti při vzdělávání jsou dodržovány zajištěním dozorů nad žáky a pravidelným poučením žáků o možném ohrožení jejich zdraví. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou zakotveny ve školním řádu. Prostředí školy odpovídá zásadám pro zdravý vývoj žáků. Učebny vzhledem k počtu žáků ve třídách poskytují dostatečný prostor k relaxaci. Žákovský nábytek je nový, většinou zohledňuje výšku žáků. Výchova ke zdravému životnímu stylu je zaměřena zejména na environmentální výchovu - na pěstování kladného vztahu k přírodě, třídění odpadu, sběr druhotných surovin. Pitný režim je zabezpečen i zapojením do projektu Školní mléko.

Škola podporuje bezpečné prostředí pro vzdělávání realizací preventivní strategie školy, která je přiměřená věku a schopnostem žáků, umožňuje účinně předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Školní metodik prevence, který je ve funkci od ledna 2008, se s problematikou teprve seznamuje. Bezpečnostní rizika jsou vyhodnocována ve spolupráci s bezpečnostním technikem. Systematický rozbor úrazovosti ředitel školy neprovádí, úrazy se zabývá v rámci kontrolní činnosti a na jednáních provozních porad. Zápisy o úrazech jsou vedeny, v knize úrazů se jejich celkový počet za poslední tři roky zvyšuje. Počet odškodněných úrazů vykazovaný ve statistickém výkazu je prakticky beze změn.

Škola poskytuje informace o své vzdělávací nabídce i o způsobu přijímání ke vzdělávání prostřednictvím zřizovatele, školské rady, přímé komunikace s rodiči, v místním tisku, na nástěnkách ve škole, prezentací školy v kulturních programech nebo sportovních soutěžích. Den otevřených dveří umožňuje rodičům i veřejnosti seznámit se s prostředím a prací žáků ve škole. Zákonná ustanovení přijímání žáků ke vzdělávání jsou v oblasti správního rozhodování dodržována. Zásady rovných příležitostí ke vzdělávání jsou respektovány a žáci přijatí k základnímu vzdělávání splňují podmínky přijímacího řízení.

Spolupráce se zřizovatelem se prohloubila a je oboustranně přínosná. Velmi dobře je rozvíjeno partnerství se školskou radou a zájmovým sdružením rodičů. Sponzoři zajišťují odměny pro žáky. I když ve škole není ustanoven samosprávný orgán žáků, vedení školy je považuje za své partnery. Dle možností se snaží řešit jejich podněty nebo připomínky, pozitivně rozvíjet emotivní cítění k okolí a prohlubovat vztah ke škole.

Ředitel školy kladně hodnotí chování žáků. Prostředí školy je podnětné, čistota a hygiena jsou na úrovni. Ve sledovaných hodinách i během přestávek vládla většinou klidná, přátelská a vstřícná atmosféra. Škola vytváří z hlediska vzájemných vztahů příznivé vnitřní prostředí.

Škola disponuje dostatečným materiálním vybavením, které je postupně modernizováno (internet, počítačová technika, výukové programy, televize, video, multimediální tabule). Při inspekčních hospitacích byla zaznamenána aktivní práce žáků s učebnicemi, názornými pomůckami, pracovními listy nebo encyklopediemi. Některé z pomůcek, použitých k podpoře výuky v dané vyučovací hodině, si vyučující připravili z vlastních zdrojů. Audiotechnika není pro malý počet magnetofonů k dispozici při výuce cizích jazyků pravidelně. S dalšími materiálními zdroji, které jsou k volnému použití umístěny na chodbách školy, mají žáci možnost pracovat, vyhledávat v nich informace dle potřeby a jejich vlastního zájmu. Společné prostory školy jsou využívány k prezentaci aktivit a projektů v oblasti přírodovědného vzdělávání zaměřeného na aktivní objevování světa. Ve společenskovědním vzdělávání se škola orientuje na poznávání regionálních tradic.

Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu. Žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Hodnocení žáků bylo adresné (anglický jazyk

3. ročník, prvouka 2. ročník), dosažený úspěch nebo pokrok jednotlivých žáků (pracovní činnosti 7. ročník, prvouka 2. ročník) byl vyzdvižen. V ostatních sledovaných hodinách byli žáci pouze ojediněle hodnoceni za dílčí výsledky ve vzdělávání i za práci v celé hodině. Sebehodnocení prováděli žáci v předmětech pracovní činnosti a vlastivěda ve třídě s UVP. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání žáků průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek (avšak hodnocení z některých předmětů v nich nebylo zaznamenáno za celé první pololetí), na třídních schůzkách i mimo ně, při osobním jednání s třídním učitelem, ostatními učiteli nebo vedením školy.

Ke dni inspekce škola integruje 7 žáků v běžných třídách a 4 vzdělává ve třídách s UVP podle individuálních vzdělávacích plánů, které vycházejí z pedagogické diagnostiky a z doporučení poradenských zařízení. Plány a výsledky podpory jednotlivých žáků nebyly písemně vyhodnocovány. Spolupráce školy s poradenskými pracovišti a školním psychologem při zajišťování vyšetření žáků je na dobré úrovni. Na prvním stupni je ve třídě s UVP zapojen asistent pedagoga. Výchovný poradce je ve funkci prvním rokem, specializační studium zatím neabsolvoval. Individuální přístup k integrovaným žákům v běžných třídách nebyl v inspektovaných hodinách patrný.

Škola nemá písemně stanovenou strategii na podporu úspěšnosti žáků. Zjištění získaná komerčními testy nevyužívá systematicky ke zvyšování míry úspěšnosti. Žáci se zúčastňují soutěží zejména ekologického typu v rámci školy a regionu. Příčiny případných neúspěchů žáků ve vzdělávání jsou projednávány na pedagogických radách a následují opatření. Portfolia žáků se v prvním ročníku teprve zavádějí.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Pozitiva:

- možnost zažít prožitek, využívání zájmu žáků s odkazem na každodenní zkušenost, efektivní propojení výuky s praxí
- ředitel školy podporuje zvyšování kvalifikace
- spolupráce se zřizovatelem

Negativa:

- odlišné názvy školy v dokumentaci školy
- ŠVP není v souladu s RVP
- odbornou kvalifikaci splňuje 50 % pedagogických pracovníků
- neúčinný vnitřní kontrolní systém (neplnění osnov v anglickém jazyce, neúplná informovanost zákonných zástupců o hodnocení žáků v žákovských knížkách)
- ve výuce anglického jazyka nejsou dostatečně rozvíjeny znalosti a dovednosti žáků
- žákům nejsou vždy k dispozici odpovídající učebnice na domácí přípravu

Problémy s účinností kontrolního systému a učebnicemi přetrvávají od minulé inspekce v roce 2003. Od té doby dále poklesla odborná kvalifikovanost pedagogů.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání vykazují celkově podprůměrný stav. Při poskytování vzdělávání byl zjištěn výskyt rizik. Rizika (názvy školy v dokumentaci školy, ŠVP, personální podmínky, vnitřní kontrolní systém, výuka anglického jazyka) jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
Při poskytování vzdělávání není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny.	Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat.	Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina ze dne 12. 11. 2002 vydaná Obcí Chřibská schválená usnesením zastupitelstva obce dne 21. 10. 2002
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 10 329/2007-21 ze dne 15. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 10 387/2006-21 ze dne 21. 4. 2006 s účinností od 21. 4. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. 24320/03-21 mění zařazení do sítě škol a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 13. 8. 2003
5. MŠMT osvědčuje udělení čestného názvu Č.j.: 8087/2006-20 ze dne 7. dubna 2006
6. Jmenování do funkce ředitele školy na základě výsledku konkurzního řízení ze dne 7. července 2004 s účinností od 1. 8. 2004
7. Osvědčení Funkční studium vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I číslo FS I/07/16/2005 ze dne 26. května 2005
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 9. 10. 2007
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. 10. 2006
10. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 31. 10. 2005
11. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007 ze dne 4. 9. 2007
12. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2005/2006 ze dne 15. 9. 2006
13. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní rok 2004/2005 ze dne 8. 9. 2005
14. Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006 a 2006/2007
15. Koncepce školy z 12. 6. 2004
16. Výroční zpráva ředitele Základní školy a Mateřské školy ve Chřibské školní rok 2006/2007
17. Výroční zpráva ředitele Základní školy a Mateřské školy ve Chřibské školní rok 2005/2006
18. Výroční zpráva ředitele Základní školy a Mateřské školy ve Chřibské školní rok 2004/2005
19. Organizační řád, Organizační schéma školy, platnost od 26. 5. 2005
20. Školní řád Základní školy a Mateřské školy nedatováno
21. Plán práce školního metodika prevence sociálně patologických jevů nedatováno
22. Minimální protidrogový program ZŠ ve Chřibské (1) ze dne 3. 9. 2007
23. Plán práce výchovného poradce školní rok 2007/2008
24. Hospitační záznamy 2007/2008

25. Roční plán školy z 3. 9. 2007
26. Plán práce ředitele školy v jednotlivých měsících
27. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školní rok 2007/2008
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků z 3. 9. 2007
29. Třídní knihy pro školní rok 2007/2008
30. Třídní výkazy 1. – 9. ročníku pro školní rok 2007/2008 včetně katalogových listů
31. Rozhodnutí o odkladu školní docházky ve školním roce 2006/2007
32. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2007/2008
33. Rozhodnutí o přestupu žáka
34. Individuálně vzdělávací plány žáků pro školní rok 2007/2008, 2006/2007
35. Žáci šetření v PPP, SPC a surdopedické ordinaci – školní rok 2007/2008
36. Kniha úrazů pro školní rok 2006/2007, 2006/2005 a 2005/2004
37. Záznamy o úrazech žáků za školní rok 2006/2007, 2006/2005
38. Přehledy dozorů ve školním roce 2007/2008
39. Řády odborných učeben platné pro školní rok 2007/2008
40. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tak trochu jiná škola“ platný od 30. 8. 2007
41. Učební plán Základní škola č.j. 16 847/96-2 - pracovní verze
42. Rozvrhy hodin všech tříd 1. – 9. ročníku
43. Zápisy z pedagogických rad od 1. 9. 2005 do 14. 4. 2008
44. Zápisy z jednání Školské rady od 20. 1. 2005
45. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
46. Inspekční zpráva č.j. 066347/20035021
47. Žakovské knížky (namátkový výběr)
48. Vzdělávací program Základní škola č.j. 16847/96-2 včetně úprav a doplňků
49. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací Úč OÚPO 4-02 sestavený k 2005/12 v tis. Kč ze dne 31. 12. 2005
50. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací Úč OÚPO 4-02 sestavený k 2006/12 v tis. Kč ze dne 31. 12. 2006
51. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací Úč OÚPO 4-02 sestavený k 12/2007 v tis. Kč ze dne 31. 12. 2007
52. Výsledovka za organizaci 12/2005
53. Výsledovky za vybrané účty – Mzdové náklady 2005, Mzdové náklady – 7.ročníky 2005, VHČ 2005, ONIV 2005, Provozní náklady 2005
54. Výsledovka za organizaci 12/2006
55. Výsledovky za vybrané účty – Mzdové náklady 2006, 7.ročníky 2006-UZ 33368, VHČ 2006, ONIV 2006, Provozní náklady 2006
56. Výsledovka za organizaci 12/2007
57. Výsledovky za vybrané účty – Mzdové náklady 2007, VHČ 2007, ONIV 2007, Provozní náklady 2007, SIPVZ 2007
58. Obrátové hlavní knihy za období 12/2005, 12/2006 a 12/2007
59. Účtové osnovy za rok 2005, za rok 2006 a za rok 2007
60. Souhlas s čerpáním rezervního fondu ke krytí provozních nákladů ze dne 21. 2. 2007
61. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za rok 2005 ze dne 16. 1. 2006
62. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci za rok 2006 ze dne 8. 1. 2007
63. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2007 ze dne 11. 1. 2008

64. Závazné ukazatele rozpočtu NIV-upravený rozpočet k 30.12.2005 ze dne 30. 12. 2005
 65. Závazné ukazatele rozpočtu NIV-upravený rozpočet k 01.12.2006 ze dne 20. 12. 2006
 66. Závazné ukazatele rozpočtu NIV-upravený rozpočet k 05.12.2007 ze dne 6. 12. 2007
 67. Operativní evidence učebnic a učebních pomůcek
 68. Faktury za nákup učebnic a učebních pomůcek: faktura č. 426 – VS 22007054 ze dne 15. 10. 2007, faktura č. 341 – VS 0700100050 ze dne 14. 8. 2007, faktura č. 489 – VS 466586 ze dne 9. 12. 2006, faktura č. 429 – VS 6905110803 ze dne 16. 11. 2005
 69. Výdajový pokladní doklad č. 315 ze dne 31. 8. 2005, výdajový pokladní doklad č. 267 ze dne 4. 9. 2006 a faktura č. 294 – VS F970004830 ze dne 27. 6. 2007 – nákup základních školních potřeb
 70. Darovací smlouva ze dne 25. 5. 2006 – dárcce Most naděje – nadační fond, Praha 1 (peněžitý dar na financování a podporu cílů obdarovaného – vybudování floristické dílničky na ekologickou a estetickou výchovu mládeže při ZŠ)
 71. Potvrzení o převzetí daru ze dne 4. 9. 2007 od Mmilenium, Miroslav Málek, Liberec 6 (hmotný dar – fotoaparát Olympus)

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alena Dlouhá	Dlouhá, v.r.
Mgr. Jaroslava Boudová	Boudová, v.r.
PaedDr. Jana Hornová	Hornová, v.r.
Alena Chládková	Chládková, v.r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Petr Hloušek	Hloušek v. r.

Chřibská 7. 5. 2008