



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-327/10-S

Název školy:	Sportovní gymnázium, Kladno, Plzeňská 3103
Adresa:	Plzeňská 3103, 272 01 Kladno
Identifikátor:	600 171 728
IČ:	61 894 737
Místo inspekce:	Plzeňská 3103, 272 01 Kladno
Termín inspekce:	18. – 21. a 25. leden 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Základní informace o škole

Sportovní gymnázium, Kladno, Plzeňská 3103 je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Zřizovatelem školy je Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5. Ve Sportovním gymnáziu, Kladno, Plzeňská 3103 jsou realizovány vzdělávací programy pro čtyřleté a osmileté gymnázium v denní formě studia. Škola vedle všeobecného gymnaziálního vzdělávání připravující žáky pro další studium na vyšších či vysokých školách nadstandardně nabízí rozšiřující studium zaměřené na tělesnou výchovu a sportovní přípravu. Žáci rozšířeného studia jsou připravováni v rámci svého sportovního zaměření a ve spolupráci se sportovním svazem a sportovními oddíly na možné uplatnění ve výkonnostním sportu. Tomu odpovídá kvalitní materiální, personální a organizační zabezpečení výuky.

V souladu s rozhodnutím o zápisu do školského rejstříku škola realizuje denní formou studia výuku těchto oborů vzdělání:

- dobíhající obory vyučované dle platných učebních dokumentů:
79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné, 79-41-K/813 Gymnázium – tělesná výchova,
79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné, 79-41-K/413 Gymnázium - tělesná výchova,
79-41-K/420 Gymnázium - sportovní příprava
- nově označené obory realizované dle školního vzdělávacího programu:
79-41-K/81 Gymnázium, 79-41-K/41 Gymnázium,
79-42-K/41 Gymnázium se sportovní přípravou.

V době inspekční činnosti studovalo ve škole ve 23 třídách celkem 567 žáků. Kapacita školy (720 žáků) je využívána na 79 %.

Hodnocení ekonomických předpokladů školy

Ve sledovaném období (2007 – 2009) škola hospodařila s dotacemi ze státního rozpočtu (z kapitoly MŠMT, dále též SR), dotacemi od zřizovatele, prostředky z vlastních fondů a příspěvky a dary od sponzorů školy. Finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání využívá škola na platy a náhrady platů, ostatní osobní náklady, na zákonem stanovené odvody do fondů sociálního a zdravotního pojištění, na přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, na učebnice a učební pomůcky, na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (dále též DVPP), cestovní náhrady spojené s DVPP, nákup ochranných pracovních pomůcek a na další činnosti, které přímo souvisejí s kvalitou vzdělávání. Platy, náhrady platů a ostatní osobní náklady (dále OON) byly hrazeny plně ze SR. Výše poskytnutých finančních prostředků ze SR ve sledovaném období umožňovala přiznání a vyplacení nárokových i nenárokových složek platu všem zaměstnancům školy. Dotace ze SR na přímé výdaje na vzdělávání za uvedené období pokrývaly průměrně 77 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Výdaje na DVPP a nákup učebnic a učebních pomůcek měly v uvedeném období ze SR stoupající tendenci. Každoročně za uvedené období škola obdržela z MŠMT prostřednictvím krajského úřadu Středočeského kraje dotaci na projekt *Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem gymnázium a gymnázium se sportovní přípravou*. Dotace byla využívána v souladu s účelem poskytnutí na nájemné sportoviště, na účast na sportovních soustředěních, nákup sportovního vybavení a učebních pomůcek, náhradu platů a souvisejících odvodů trenérů a OON pracovníků zajišťujících rehabilitaci (studentů oboru sportovní příprava). Vývoj počtu žáků dle statických výkazů vždy k 30. září za uvedené období měl klesající až vyrovnanou tendenci (v roce 2007 – 600 žáků, v letech 2008 – 522 žáků a 2009 - 567 žáků). Mezi finanční zdroje školy patřily ve sledovaném období účelové dotace z MŠMT poskytnuté prostřednictvím Středočeského kraje s účelovými znaky (dále též ÚZ). V roce 2007 ÚZ 33 245 dotace na rozvojový projekt (dále též RP) *Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ*. Přidělené prostředky byly plně použity v souladu s cíli a úkoly projektu na nákup počítačového vybavení a výukových programů. V tomtéž roce (2007) s ÚZ 33 353 byly škole přiděleny finanční prostředky na RP *DVPP - Nová maturita*, které byly použity na semináře pedagogických pracovníků. V roce 2008 byla škole poskytnuta dotace s ÚZ 33163 na RP *Protidrogovou politiku*, která byla využita na adaptační kurz žáků 1. ročníků. Dále byla poskytnuta a v plné výši vyčerpána dotace s ÚZ 33 005 na RP *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*. Přidělené prostředky byly vyplaceny dle kritérií vypracovaných ředitelem školy, v souladu s účelem poskytnutí. V roce 2009 tento program pokračoval. Dále škola v roce 2009 obdržela dotaci s ÚZ 33016 na program *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků*, která byla uplatněna v tarifech a odměnách zaměstnanců.

Důležitým zdrojem financování je příspěvek na provoz školy poskytnutý z rozpočtu zřizovatele. Finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu zřizovatele byly určeny k úhradě odpisů majetku, nájemného a provozních nákladů (zejména energie, služby, pojištění majetku, běžné opravy a udržování, v roce 2008 byly v provozních nákladech poskytnuty prostředky na vybavení posluchárny). Příspěvky na provozní náklady byly zřizovatelem poskytovány v průběhu kontrolovaného období tak, aby byl zajištěn plynulý chod organizace. Kromě provozních výdajů poskytl zřizovatel ze svého rozpočtu škole v roce 2007 a 2008 příspěvek na dlouhodobé záměry – testování. V roce 2007 zřizovatel poskytl prostředky na nákup školního nábytku (učebny- stolky a židle) a počítačového vybavení (nákup PC a interaktivních tabulí do učeben). Z fondu investic a oprav poskytl v letech 2007 a 2008 neinvestiční prostředky na opravu velké a malé tělocvičny, dále v roce 2008 byly poskytnuté

prostředky na výměnu rozvodu pitné vody v objektu kuchyně a jídelny. Škole byly též poskytnuty zřizovatelem v roce 2008 investiční prostředky na nákup traktorové sekačky.

Ve sledovaném období organizace hradila z fondu reprodukce investičního majetku kompletní pořízení telefonní ústředny a v roce 2009 nákup elektrických smažicích pánví do školní kuchyně. Ze získaných prostředků ze sponzorských darů bylo pořízeno vybavení posilovny a věcné nepeněžní dary (televize do posluchárny a židle do haly).

Z rozpočtu města Kladno byly škole poskytnuty v roce 2007 prostředky na částečnou úhradu mzdových nákladů asistentky pedagoga a v roce 2009 na pořádání celostátního finále středoškolského poháru sportovní soutěže sportovních gymnázií s podtitulem *Sportem proti drogám*. Z výše uvedeného, Výročních zpráv, rozboru hospodaření a rozhovoru s ředitelem školy je zřejmé, že škola kromě základních dotací (SR a zřizovatel) efektivně hospodaří s dalšími finančními zdroji, na jejichž získávání se podílel management školy.

Ve sledovaném období škola disponovala dostatkem finančních zdrojů pro zajištění realizace vzdělávacích programů. Finanční zdroje ze státního rozpočtu škola využívala v souladu s účelem, na který byly určeny. Prostředky ze získaných dotací a sponzorských zdrojů přispěly ke zlepšení podmínek pro vzdělávání ve sledovaném období.

Hodnocení vzdělávací nabídky školy

Vzdělávací programy školy a předpoklady pro jejich naplňování

Výuka probíhá v dobíhajících oborech dle platných učebních dokumentů a u nově označených oborů dle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) pro základní a gymnaziální vzdělávání. Školní vzdělávací program s tematickým názvem „KALOCAGATHIA – rozvoj ducha a těla“ je zpracován dle školského zákona a odpovídá po provedených konzultacích během inspekční činnosti a následně provedených úpravách rámcovým vzdělávacím programům dle stupně vzdělání. Na základě hodnocení výsledků vzdělávání, změn vnějších i vnitřních byl ŠVP již několikrát inovován. Provedené změny byly vždy v souladu s charakterem studia a se stanoveným profilem absolventa školy. Zjištěným příkladem dobré praxe je obsahové i organizační sladění dobíhajících učebních dokumentů s nabíhajícím školním vzdělávacím programem, a to jak u čtyřletého studia, tak u osmiletého studia. Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku.

Přijímání ke vzdělávání

Propagaci vzdělávací nabídky věnuje škola dostatečnou pozornost. Nabídka vzdělávacích oborů je uchazečům celoročně přístupná na webových stránkách školy. Zde také škola informuje veřejnost o termínech dnů otevřených dveří. Škola se dále prezentuje v publikaci Atlas škol, a dále využívá akcí, které jí umožňují přiblížit svoji vzdělávací nabídku zájemcům o vzdělávání (Burza škol, Veletrh vzdělávání v Kladně a Rakovníku). V posledních letech je vzdělávací nabídka také šířena prostřednictvím inzerce v regionálním tisku a regionálního rozhlasu. Pro názornost škola nechává tisknout informační letáky, které jsou zprostředkovatelsky distribuovány do základních škol v regionu. Vzhledem k tomu, že škola vychovává sportovní talenty, jsou informace o možnostech studia též podávány sportovním svazům a sportovním základním školám.

Pro účely přijímacího řízení pro všechny typy studia ve školním roce 2008/2009 byly využity standardizované testy a také testy vytvořené školou. U studijních oborů se sportovním zaměřením se také prováděla sportovní talentová zkouška. U uchazečů s průměrným prospěchem do 1,55 v 2. pololetí osmé třídy základního vzdělávání byla přijímací zkouška z teoretické části prominuta.

Přijímací řízení pro školní rok 2008/2009 proběhlo v souladu s platnou právní legislativou a nebyly shledány žádné diskriminační prvky. Škola vytváří rovné podmínky pro přijímání všem uchazečům a přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér.

Zohledňování vzdělávacích potřeb

Vzhledem ke své sportovní profilaci, škola zohledňuje při organizaci studia nadaných žáků - sportovců - vzdělávání v režimu individuálního vzdělávacího plánu. Tyto plány jsou velmi specifické, jsou vytvořené v souladu se speciálními potřebami jednotlivých sportovců, a proto je škola ve vykazovaných statistických údajích neuvádí.

Škola vzdělává žáky také se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich evidenci pečlivě vede a pravidelně aktualizuje výchovná poradkyně. Ve spolupráci s třídními učiteli informuje jednotlivé vyučující o specifických vzdělávacích potížích těchto žáků a poskytuje jim odborné informace a rady potřebné pro práci s těmito žáky. V současnosti škola také umožňuje vzdělávání integrovanému žákovi se zdravotním postižením.

Včasnou podporu žákům s riziky neúspěšnosti zajišťují především třídní učitelé ve spolupráci s výchovnou poradkyní a metodičkou sociálně – patologických jevů. Vzdělávací a výchovné výsledky jsou sledovány a důkladně analyzovány na pedagogických radách. Při zjištění školních neúspěchů jednotlivců, škola prostřednictvím třídních učitelů informuje rodiče. V odůvodněných případech je pak svolávána výchovná komise, která přijímá opatření pro zlepšení studijních, či kázeňských výsledků. Navrhuje zákonným zástupcům spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále PPP) Kladno nebo dalšími centry pro podporu problémových žáků.

Škola se odpovědně věnuje otázkám výskytu rizikových fenoménů. V rámci prevence zajišťuje žákům besedy s odborníky. Ve školním roce 2008/2009 se uskutečnilo 18 preventivních programů zaměřených na problematiku agrese, šikany, ochrany zdraví a drogovou a sexuální prevenci. Prevence sociálně-patologických jevů se promítá též do jednotlivých všeobecně – vzdělávacích předmětů. Při výskytu konkrétních případů rizikových jevů vedení školy v součinnosti s výchovnou poradkyní a metodičkou sociálně patologických jevů spolupracuje s Policií ČR či dalšími organizacemi.

Ukončování vzdělávání – maturitní zkoušky

Maturitní zkoušky ve školním roce 2008/2009 byly řádně zorganizovány. V termínech daných zákonnou legislativou byli jmenováni předsedové, místopředsedové a ostatní členové maturitních komisí. Zkušební maturitní otázky a témata pro písemnou maturitní zkoušku byly včas a řádně připraveny a jejich obsah korespondoval s učebními dokumenty a plány, podle kterých byli žáci vzděláváni. V jarním termínu konalo maturitní zkoušku celkem 63 žáků, z nichž 5 neuspělo, a maturitu vykonávali v podzimním termínu následujícího školního roku. Celkově složilo maturitu úspěšně 67 žáků. Jeden žák neuspěl a ředitelem školy mu byl stanoven druhý náhradní termín.

V posledních letech žádný žák nevyužil možnosti vykonat maturitní zkoušku v prodlouženém termínu či využít při ní výpočetní techniku na doporučení PPP. Na vytvoření těchto podmínek je však škola řádně připravena a vybavena a v případě potřeby je schopna žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zajistit řádný průběh maturitní zkoušky. Maturitní zkoušky proběhly v souladu s platnou právní legislativou.

Škola naplňuje realizované učební dokumenty a vlastní školní vzdělávací program. Ve škole je uplatňován rovný přístup ke vzdělávání, a to jak při přijímání ke vzdělávání, dále v průběhu studia, tak také při ukončování studia.

Hodnocení řízení organizace a předpokladů školy pro její činnost

Strategie a plánování

Strategie školy je příkladně rozpracována v dlouhodobém záměru školy. Stanovené cíle na období čtyř let vychází z velmi dobře prováděné analýzy výsledků vzdělávání, zájmu o studium, vývoje stavu personálních a materiálních podmínek, potřeby sportovního zaměření jednotlivých sportů. Krátkodobé plánování (týdenní, měsíční) vychází ze stanovených dlouhodobých cílů. Organizace práce je dána jednoznačně a přehledně organizačním řádem spolu s popisy funkcí a popisy práce. Tvoří na sebe navazující celek organizačních norem, které vyjadřují strukturu organizace řízení. Ta je uspořádaná podle stupňů řízení a určuje dělbu činností, odpovědnosti a pravomoci útvarů, funkcí jednotlivých zaměstnanců. To umožňuje všem pracovníkům v rámci jednání při pracovních poradách, při pravidelných jednáních pedagogické rady a při všech realizovaných činnostech ovlivňovat strategii řízení, plánování a tím se spolupodílet operativně na řízení školy.

Ředitel školy a oba jeho zástupci splňují předpoklady pro výkon zastávaných funkcí. V době inspekční činnosti a z předložené povinné dokumentace školy nebylo zjištěno neplnění právních povinností vyplývajících z vykonávaných funkcí. Ředitel školy v každém školním roce systematicky zajišťuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a vede si záznamy o jejich účasti s celkovým přehledem o jejich aktivitách v rámci dalšího vzdělávání. Výsledky zaznamenané ve výročních zprávách školy tomu odpovídají. Při plánování, řízení školy a při vyhodnocování výsledků využívá závěrů jednání pedagogické rady, školské rady a podnětů získaných z jednání studentského parlamentu. Veškeré tyto aktivity umožňují průběžně inovovat strategii školy a současně zajistit průběžnou informovanost pracovníků a žáků.

Školní poradenství

Školní poradenství ve škole zajišťuje vyučující, která je ve funkci výchovné poradkyně třetím rokem. Odbornou kvalifikaci pro tuto funkci však zatím nezískala. Během této doby se jí podařilo získat si důvěru, navázat a zlepšit kontakty se žáky i jejich rodiči, zkvalitnit spolupráci s třídními učiteli a zavést tradici adaptačních kurzů pro nastupující ročníky. Průběžně se také zúčastňuje setkání výchovných poradců okolních škol a odborných školení, kterými si prohlubuje specifické znalosti důležité pro výkon činnosti výchovné poradkyně. Z aktuálního plánu výchovného poradenství vyplynulo, že její působení pokrývá standardní oblasti působení výchovného poradce. Výchovná poradkyně zajišťuje především výchovně – vzdělávací a metodickou činnost, ale také kariérní poradenství a pomoc pro maturitní ročníky. Úzce spolupracuje s metodickou prevencí sociálně – patologických jevů. Úroveň školního poradenství je průměrná.

Personální podmínky

Personální podmínky školy jsou velmi dobře zajištěny. Z 61 pedagogů (z toho 1 externí) nemají pouze 3 vyučující odbornou kvalifikaci (2 vyučující cizího jazyka s úvazkem 46 hodin týdně a 1 vyučující předmětu hudební výchova, který v současné době studuje vysokou školu, s týdenním úvazkem 23 hodiny). Z celkového počtu 735 vyučovaných hodin je s odpovídajícím odborným zaměřením odučeno 95 % hodin v týdnu.

V rámci personálního řízení zajišťuje vedení školy pro začínající pedagogy systematickou podporu v oblasti organizační a metodické. Odpovědnost za tuto činnost je delegována na uvádějící učitele. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřené dle zpracovaného plánu na odborné i metodické oblasti, a to vždy v návaznosti na podporu realizace školního vzdělávacího programu. Škola klade důraz na vzdělávání zaměřené na oblast státní maturity, využití nových výukových programů v jazycích a zavádění moderních forem práce ve výuce. Škola efektivně a účelně využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu

na DVPP. Z výše uvedených skutečností vyplývá, že škola sleduje a snaží se předcházet personálním rizikům.

Zajištění bezpečného prostředí školy

Škola se příkladně zabývá prevencí rizik a problematikou bezpečnosti. Stanovila základní pravidla bezpečného chování žáků ve škole a na akcích pořádaných školou. Základními dokumenty, které vytváří předpoklad bezpečného prostředí pro vzdělávání, jsou školní řád, řád školy, řady jednotlivých odborných učeben, školních tělocvičen a posilovny, pracovní řád a směrnice k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví. Žáci jsou poučeni o dodržování pravidel bezpečnosti při nástupu do školy, na začátku každého školního roku a podle potřeby vždy před zahájením různých aktivit, výletů, exkurzí apod. V třídních knihách jsou záznamy o proškolení žáků při výuce v odborných učebnách a laboratořích. Záznamy o úrazech žáků jsou vedeny v knize úrazů. Počet úrazů za poslední tři roky má mírně sestupnou tendenci.

Materiální podmínky

Materiální podmínky školy jsou na požadované úrovni a vytváří předpoklady pro realizaci vzdělávacích programů. Žáci mají k dispozici 24 kmenových a 10 odborných učeben (učebna fyziky, chemie, biologie, zeměpisu, hudební výchovy, výtvarné výchovy, informační technologie, laboratoř, cvičebny). Pro výuku žáků i pro shromažďování pracovníků školy slouží moderní posluchárna vybavená 83 místy k sezení, počítačem, diaprojektorem a zatemněním. Součástí školy je velká a malá tělocvična, posilovna a rehabilitace s ordinací praktického lékaře. Ve výuce žáků se využívají 4 interaktivní tabule a 7 dataprojektorů (z toho 1 mobilní). Vedení školy věnuje materiálnímu zázemí značnou pozornost, zvláště prostorovým podmínkám, učebny jsou ze tří čtvrtin vybaveny novým nábytkem. V současné době probíhá budování nové počítačové učebny s 31 pracovními místy pro žáky. Škola disponuje školní knihovnou, která obsahuje téměř 7400 svazků převážně odborné literatury. Její služby využívají jak učitelé, tak i žáci. Slabším místem je zastaralé vybavení kabinetů pomůckami pro žáky, zvláště pro přírodovědné předměty.

Rozvoj vztahů školy s partnery

Strategickými partnery školy jsou zřizovatel, školská rada, zákonní zástupci žáků a studentský parlament. Škola organizuje pro zákonné zástupce žáků pravidelné třídní schůzky. Informace o vzdělávacích programech a organizaci vzdělávání škola zveřejňuje na svých internetových stránkách. Vedení školy je vůči zákonným zástupcům žáků vstřícné, rodiče žáků mohou uplatňovat své názory a připomínky. Z rozhovoru se zástupcem školské rady a studentským parlamentem vyplynulo, že ředitel školy přijímá opatření na vznesené podněty žáků, účinně spolupracuje se školskou radou, která si plní své zákonné povinnosti a má možnost se vyjadřovat k životu školy a její vzdělávací nabídce.

Řízení školy je vedením realizováno v souladu se stanovenými cíli v rámci strategie, jednotlivých plánů a umožňuje naplňovat zvolený školní vzdělávací program. Tomu odpovídají potřebné personální a materiální podmínky. Též je dobře zajištěno bezpečné prostředí pro žáky ve škole. Pozitivně je hodnocena spolupráce školy se zřizovatelem a studentským parlamentem. Školská rada naplňuje standardně úkoly stanovené školským zákonem.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Organizace vzdělávání

Organizace vzdělávání odpovídala platným zákonným normám pro oblast základního a středního vzdělávání. Tomu odpovídal školní vzdělávací program, školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, týdenní rozvrh všech vyučovaných tříd, vedení školní matriky a navazující další dokumenty školy týkající se strategie a plánů školy. Všechna sledovaná výuky byla realizována v souladu s obsahem a zaměřením platných učebních dokumentů a se školním vzdělávacím programem. Ve většině hospitovaných hodin převažovaly tradiční metodické postupy a frontální forma výuky. Vyučující používali dostupné učební pomůcky, učebnice, pracovní listy, didaktickou techniku a zvukové nahrávky. Využit byl problémový výklad, v některých hodinách nechyběl rozvoj abstraktní představivosti, kritické myšlení a logické myšlenkové postupy. Skupinová práce byla zaznamenána méně často. V navštívených hodinách byl zaznamenán vstřícný přístup k žákům, tempo bylo přiměřené jejich schopnostem. Aktivita a komunikace žáků s vyučujícími i mezi sebou byla na odpovídající úrovni. Ve sledovaných hodinách se žáci do výuky často zapojovali. Své názory a nabyté znalosti dokázali většinou vhodně formulovat. Projevy nekázně či agresivního chování nebyly zaznamenány. Z jejich projevů bylo patrné, že jsou pedagogy vedeni k dobrému chování a pěstování zdravých vztahů nejenom mezi svými vrstevníky, ale i k ostatním lidem. Výuka byla vedena za značné podpory materiálně didaktických prostředků, nechyběla práce s výpočetní technikou, (prezentace učiva prostřednictvím diaprojektoru), odbornou literaturou a pracovními texty. Naopak slabším místem, které se projevovalo ve výuce nižší motivací žáků, byla menší vybavenost kabinetů žákovskými pomůckami.

Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem

Přístup všech pedagogických pracovníků k výuce byl velmi odpovědný. Učitelé dovedli žáky zaujmout svým výkladem, prostřednictvím řízených rozhovorů podněcovali žáky k zamyšlení a utváření vlastních názorů a postojů. Hodiny se vyznačovaly vysokou efektivitou práce. Vyučující vhodným způsobem vedli žáky k spoluodpovědnosti za vzdělávání. V některých hodinách chyběla diferencovaná výuka a individuální přístup k žákům.

Hodnocení projevů žáků v průběhu vzdělávání

Ve sledované výuce žáci uměli vyhledávat a třídit informace, pracovali s pochopením pro odborné termíny. Zadané úkoly dokázali řešit samostatně nebo ve spolupráci se spolužáky. V hodinách žáci vhodně využívali a uplatňovali poznatky a vědomosti v rámci mezipředmětových vztahů. Nechyběla aplikace získaných znalostí do praktického života. Požadovanou úroveň měla i vzájemná komunikace mezi žáky, kteří aktivně spolupracovali.

Hodnocení podpory rozvoje funkčních gramotností

Ve sledovaných hodinách bylo možné vysledovat dobrou úroveň funkčních gramotností žáků v oblastech čtenářských, matematických, informačních, sociálních a přírodovědných. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s různými typy textů z beletrie či poezie, z učebnic, a z ostatních naučných publikací a internetu. Vyučujícími byli vedeni k samostatné práci, k následné interpretaci či aplikaci při řešení složitějších úkolů. Byla pozorována schopnost sebereflexe, samostatného myšlení a vyvozování konkrétních reálných závěrů ze zadaných úkolů. Pozitivním zjištěním bylo vedení žáků k praktickému uvažování a aplikování získaných znalostí do praktického života. Pouze výjimečně byl zaznamenán pasivní přístup některých žáků.

Úspěšnost žáků

Úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech škola pravidelně monitoruje a vyhodnocuje. Základem pro vyhodnocování evaluačních výsledků žáků jsou výstupy z interních pololetních a celoročních statistik.

V posledních třech letech se škola také zapojila do externího testování. V roce 2008/2009 byly v rámci projektu PISA testovány všeobecné znalosti žáků, kteří jsou narozeni v roce 1993. Dále bylo v tomto školním roce zahájeno testování Eskalátor (testování znalostí z anglického a českého jazyka), které probíhá dosud. Ve školním roce 2009/2010 byli žáci kvart a čtvrtých ročníků čtyřletého studia podrobeni standardizovaným testům společnosti SCIO ze všeobecných studijních předpokladů. V tomto školním roce se také v rámci externího srovnávání testují znalosti z francouzského a ruského jazyka.

Žáci jsou také zapojeni do mnoha vědomostních a sportovních soutěží. V uplynulém školním roce škola zaznamenala výrazné úspěchy v soutěži Středoškolské odborné činnosti. Žáci školy se svými pracemi z chemie, geologie a geografie, pedagogiky a psychologie obsadili nejvyšší a ostatní přední místa. Přední pozice též žáci obsadili ve fotografické soutěži „Příroda máma očima“. Uspokojivé výsledky měli i žáci, kteří byli vysláni na matematickou olympiádu a konverzační soutěž v anglickém jazyce. V celoroční soutěži Sportovní ligy středních škol bylo žáky školy obhájeno již podruhé za sebou prvenství.

Žáci se aktivně účastní soutěže celostátního deníku MF DNES „Studenti píší noviny“. Předloni (v roce 2008) tato soutěž našla své vítěze právě v této škole.

Pozitivně byla hodnocena zvýšená aktivita v oblasti environmentální výchovy. Žáci školy zpracovali řadu tematických a seminárních prací s ekologickou tematikou, z nichž některé byly prezentovány na 5. ročníku Ekologické konference (např. „Koření“, „Anabolické androgenní steroidy“).

Ze zprávy o aktivitách školy ve výše uvedené oblasti, zpracovanou koordinátorkou EEVO, vyplývá, že škola vede žáky k ochraně životního prostředí a věnuje této oblasti požadovanou pozornost.

Před hlavními prázdninami školního roku 2008/2009 z celkového počtu 545 žáků, 408 žáků prospělo, 66 žáků mělo vyznamenání, 31 žák neprospěl a 40 žáků nemělo ukončenou klasifikaci. Celkový studijní průměr školy bylo možno vyjádřit číslem 2,26. Z předložených statistik vyplývá, že žákům činí největší problémy všeobecně vzdělávací předměty (matematika, český jazyk, biologie a chemie). Při hodnocení chování žáků výrazně převažují pochvaly. Snížené známky, případně větší kázeňské tresty, se objevily jen výjimečně (3% žáků z celkového počtu 536 hodnocených).

Přes 70% loňských maturantů bylo přijato ke studiu na vysokou školu. Nezaměstnanost absolventů školy je mizivá.

Negativním zjištěním byl klesající trend v náročnosti požadavků při přijímání žáků ke studiu a následné snižování počtu neprospívajících žáků za posledních pět let.

Organizace, průběh vzdělávání a práce pedagogických pracovníků podporují rozvoj osobnosti žáků a získávání potřebných kompetencí na úrovni gymnaziálního vzdělání. Úspěšnost žáků je na dobré úrovni a ve sportovních aktivitách odpovídá zaměření školy.

Celkové hodnocení školy

Škola s názvem Sportovní gymnázium, Kladno, Plzeňská 3103, vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a podporuje jejich zdravý psychický a fyzický vývoj.

Finanční zdroje ze státního rozpočtu, získané dotace, sponzorské dary a dostupné materiální prostředky škola využívá účelně. Umožňují jí realizovat platné učební dokumenty a školní vzdělávací program.

Realizované platné učební dokumenty a zároveň realizovaný školní vzdělávací program jsou v souladu s cíli a zásadami školského zákona, tyto zásady jsou v praxi dodržovány. Škola zajišťuje žákům rovný přístup ke vzdělávání v průběhu celého studia.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou školou stanovena a dodržována. Zjištěn byl klesající trend náročnosti požadavků při výběru žáků při přijímacím řízení a následný snižující se trend počtu ne prospívajících žáků.

Úroveň výsledků vzdělávání žáků školy je srovnatelná se školami gymnaziálního typu a odpovídají požadavkům rámcového vzdělávacího programu pro základní a gymnaziální vzdělávání. Ve sportovních a vědomostních soutěžích byly zaznamenány výrazné úspěchy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina, vydal Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5, dne 18. června 2001 čj. OŠMS/1104/2001 a dodatek č. 1 ke zřizovací listině, ze dne 27. června 2005 čj. 9139/2005/ŠKO
2. Rozhodnutí o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání, vydal Krajský úřad Středočeského kraje dne 28. ledna 2009, čj. 188909/2008/KUSK
3. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku s účinností od 1. září 2009, vydalo MŠMT dne 29. prosince 2008, čj. 27 080/2008-21
4. Rozhodnutí o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání, vydal Krajský úřad Středočeského kraje dne 14. září 2007, čj. 136505/2007/KUSK
5. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku s účinností od 1. září 2007, vydalo MŠMT dne 31. srpna 2007, čj. 20 538/2007-21
6. Povolení výjimky z počtu žáků ve školním roce 2009/2010 ve třídě 3. D oboru vzdělání 79-41-K/401 a 79-41-K/413, vydal Krajský úřad Středočeského kraje dne 5. října 2009, čj. 152243/2009/KUSK
7. Školní vzdělávací program Kalocagathia – rozvoj těla i ducha, osmiletý a čtyřletý vzdělávací program schválený 30.8.2007 čj. 1405/2007/SG
8. Generalizovaný učební plán s osmiletým studijním cyklem schválený MŠMT ze dne 5.5.1999 čj. 20 594/99-22 s platností od 1. září 1999
9. Upravený učební plán pro obor 79-41-K/420 schválený MŠMT 14. dubna 2003 čj. 7 674/2003-23
10. Generalizovaný učební plán čj. 20 595/99-22

11. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2007 až 2009
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2009
13. Dlouhodobý záměr Sportovního gymnázia Kladno, Plzeňská 3103, období 2008-2010
14. Potvrzení ve funkci ředitele školy, vydal Středočeský kraj dne 18. května 2006, čj. 65602/2006/KUSK
15. Organizační řád Sportovního gymnázia, Kladno, Plzeňská 3103, ze dne 29. prosince 2006
16. Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010
17. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2009/2010, písemná forma školní matriky
18. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2009/2010
19. Aktuální rozvrh hodin tříd a učitelů ve školním roce 2009/2010
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
21. Záписы z jednání pedagogických rad ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
22. ICT plán školy pro období 2009 - 2010
23. Plán DVPP na školní rok 2009/2010
24. Vnitřní směrnice s názvem „Kontrolní systém“ (úkoly, plán, pravidla)
25. Záписы z jednání Školské rady v roce 2009
26. Kniha úrazů
27. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí let 2007 až 2009
28. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2007, 2008 a 2009
29. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2007 a 2008
30. Výsledovka - analyticky za účetní roky 2007 - 2009
31. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
32. Hlavní kniha v analytickém členění za období let 2007 – 2009
33. Protokol o průběhu přijímacího řízení pro školní rok 2009/2010
34. Přihláška ke vzdělávání ve střední škole ze dne 10. března 2009, čj.: 537/09
35. Pozvánka – přijímací řízení – obor: 79-41-K/41 Gymnázium – tělesná výchova, identifikátor 504, ze dne 31. března 2009
36. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí ke střednímu vzdělávání, do prvního ročníku nižšího stupně sportovního gymnázia v Kladně ve studijním oboru 79-41-K/81 Gymnázium, denní forma vzdělávání čj.: 874/2009/SG ze dne 27. dubna 2009
37. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí ke střednímu vzdělávání, do prvního ročníku, ve studijním oboru 79-41-K/81 Gymnázium, denní forma vzdělávání čj.: 893/2009/SG ze dne 27. dubna 2009
38. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí ke střednímu vzdělávání, do prvního ročníku, ve studijním oboru 79-41-K/41 Gymnázium, denní forma vzdělávání, čj.: 830/2009/SG ze dne 27. dubna 2009
39. Rozhodnutí ředitele školy o přestupu z jiné školy a přijetí ke vzdělávání do prvního ročníku ve vzdělávacím oboru 79-42-K/41 Gymnázium – sportovní příprava, ve školním roce 2009/2010, čj.: 24/2010/SG, ze dne 7. ledna 2010
40. Rozhodnutí ředitele školy o přestupu z jiné školy a přijetí ke vzdělávání do prvního ročníku ve vzdělávacím oboru 79-42-K/41 Gymnázium – sportovní příprava, ve školním roce 2009/2010, čj.: 1314/2009/SG, ze dne 28. srpna 2009
41. Plán výchovného poradenství – školní rok 2009/2010
42. Minimální preventivní program – školní rok 2009/2010
43. Aktuální přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2009/2010
44. Školní matrika – školní rok 2009/2010
45. Katalogový list žáka s identifikačním číslem 15, třída 3. A, ve školním roce 2009/2010
46. Katalogový list žáka s identifikačním číslem 538, třída 1. B, ve školním roce 2009/2010
47. Individuální vzdělávací plán, čj. 1482/09/SG, ze dne 5. října 2009

48. Individuální vzdělávací plán, čj.: 1460/09/SG, ze dne 25. září 2009
49. Přihlášky k maturitním zkouškám tříd 4 A, 4 D, oktáva B
50. Návrhy maturitních témat pro písemné práce z českého jazyka – školní rok 2008/2009
51. Jmenování předsedkyně maturitní komise pro maturitní zkoušky konané ve školním roce 2007/2008 v gymnáziu Kladno, v oboru vzdělávání 79 – 41 – K/801, třída oktáva B, ze dne 21. února 2008, čj.: 28726/2008/KUKS
52. Jmenování předsedkyně maturitní komise pro maturitní zkoušky konané ve školním roce 2008/2009 ve sportovním gymnáziu Kladno, v oboru vzdělávání 79 – 41 – K/420, třída 4. , ze dne 11. února 2009, čj.: 024482/2009/KUKS
53. Jmenování místopředsedkyně maturitní komise pro maturitní zkoušky konané ve školním roce 2008/2009 ve sportovním gymnáziu Kladno, v oboru vzdělávání 79-41-K/420, čj.: SG/2009 ze dne 9. března 2009
54. Jmenování místopředsedkyně maturitní komise pro maturitní zkoušky konané ve školním roce 2008/2009 ve sportovním gymnáziu Kladno, v oboru vzdělávání 79-41-K/401 a 79-41-K/413, čj.: SG/2009 ze dne 9. března 2009
55. Maturitní otázky z českého jazyka a literatury pro třídy 4. A, 4 D, oktáva B ve školním roce 2008/2009
56. Organizace maturitní zkoušky pro třídu 4. A, 4 D, oktáva B ve školním roce 2008/2009
57. Protokol o maturitní zkoušce č. 5 žáka třídy 4. D ve školním roce 2008/2009
58. Protokol o maturitní zkoušce č. 19 žáka třídy 4. A ve školním roce 2008/2009
59. Protokol o maturitní zkoušce č. 21 žáka třídy oktáva B ve školním roce 2008/2009
60. Výkaz o školní knihovně R 22-01 za školní rok 2008/2009
61. Výstupní testování žáků 4. ročníku středních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií – Vektor Modul 4, září – říjen 2009
62. Školní zpráva pro Sportovní gymnázium Kladno, předběžné výsledky z výzkumu PISA, ÚIV 2009
63. Hlubkové snímky skupin pomocí metody Barvy života, únor 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Nádražní II/102, 269 01 Rakovník.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Václav Skála	Václav Skála, v. r.
Ing. Václav Groušl	Václav Groušl, v. r.
Ing. Denisa Hadravová	Denisa Hadravová, v. r.
Bc. Mária Kotvanová	Mária Kotvanová, v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kladně dne 4. března 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Stejskal, ředitel školy	Jiří Stejskal, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.