



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-2447/10-T

Název školy	Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Krnov, příspěvková organizace
Sídlo:	Jiráskova 1a/841, Krnov, 794 01,
IČ:	00601292
Identifikátor:	600016099
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ředitelkou Mgr. Hanou Košuličovou
Zřizovatel:	Moravskoslezský kraj, ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava
Místo inspekční činnosti:	Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Krnov, Jiráskova 1a/841, Krnov.
Termín inspekce:	2. – 4. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání poskytovaného střední školou v dobíhajícím oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent a v oboru 53-41-H/01 Ošetřovatel a 53-41-M/01 Zdravotnický asistent, který je vyučován od září 2010 podle školního vzdělávacího programu (ŠVP).
- Zhodnotit plnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) střední školy a jeho soulad s právními předpisy a příslušným Rámcovým vzdělávacím programem (RVP).

Aktuální stav školy

Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola v Krnově (dále jen škola) má padesátiletou tradici (byla založena roku 1951) ve vzdělávání učitelek mateřských škol a vychovatelek. Studijní nabídka školy se během doby měnila. Na počátku bylo vzdělávání učitelů národních škol, pak učitelek mateřských škol, vychovatelek, pracovníků PO SSM a jiných pedagogických profesí. V současné době je možné na škole studovat obor

Předškolní a mimoškolní pedagogika, Pedagogické lyceum, Sociální péči – pečovatelskou činnost (denní i dálková forma), Sociální péči – sociálně správní činnost (denní i dálková forma), Veřejnosprávní činnost a po sloučení se Střední zdravotnickou školou obor Zdravotnický asistent a Zdravotnické lyceum.

Současný název střední školy se datuje od 1. 9. 2004. Škola je zřízená Moravskoslezským krajem (MSK). Realizuje svou vzdělávací činnost na základě Zřizovací listiny vydané MSK a Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do školského rejstříku. V platných rozhodnutích jsou zapsány identifikační údaje o zřizovateli i škole. Právnícká osoba vykonává činnost střední školy. Nejvyšší povolený počet žáků je 753. K termínu inspekce školu navštívilo 426 žáků denní formy vzdělávání a 176 žáků v jiných formách (dálková forma), což představuje 79,94 % stanoveného nejvyššího povoleného počtu. V porovnání s předcházejícími třemi školními roky je patrný každoroční pokles stavu žáků. Škola disponuje optimální materiálně technickou a prostorovou kapacitou pro zabezpečení výuky v oborech vzdělávání s maturitní zkouškou.

Pro výuku se využívá 18 kmenových a 18 odborných učeben (4 zdravotnické, 2 jazykové, 1 chemická laboratoř, 3 výpočetní techniky a další). Dále tělocvična, posilovna a hřiště na odbíjenou. Škola má dobře vybavenou žákovskou i odbornou knihovnu.

Pro potřebu odborných předmětů sledovaných oborů je škola vybavena názornými pomůckami. K dispozici je dostatek velkoplošných obrazů a trojrozměrných vyučovacích modelů. Stabilně zabudovaná didaktická audiovizuální technika umožňuje flexibilní využívání velmi dobře zásobené videotéky a kompletního souboru anatomických folií pro zpětnou projekci. Pro výuku profilových předmětů jsou k dispozici tři odborné učebny.

Součástí školy je také jídelna s vlastní kuchyní, bufet a prostory pro správu školy. V objektech školy je vybudována vnitřní počítačová síť s připojením na internet (WIFI). Žáci mají ve škole možnost využívat internet na místech běžně přístupných. Modernizovány a vybaveny potřebnou výpočetní technikou s příslušným programovým vybavením byly také kanceláře správy školy.

Škola je zapsána v rejstříku škol a školských zařízení.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola pravdivě informuje o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem uchazečům prostřednictvím webových stránek, při Dnech otevřených dveří, prezentačních akcích (např. Burzy škol v okresech Krnov a Bruntál), akcích pro veřejnost, informačních schůzkách pro rodiče žáků devátých tříd, třídních schůzkách nebo individuálně.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP); na základě žádosti zákonných zástupců ve spolupráci s pedagogicko-psychologickými poradnami a speciálně pedagogickým centrem jim zajišťuje včasnou podporu a odbornou pomoc. Ve školním roce 2010/2011 škola vzdělává čtyři žáky podle individuálních vzdělávacích plánů, osm žáků se SVP je při výuce zohledňováno. Žákům s riziky školní neúspěšnosti a při změně vzdělávacího programu nabízí škola individuální konzultace.

Výchovná poradkyně zajišťuje spolupráci se zákonnými zástupci, se školskými poradenskými zařízeními; zabývá se vzdělávacími problémy žáků a zabezpečuje kariérní poradenství. Při změně vzdělávacího programu je potřebným žákům zajištěna pomoc. Mimořádně nadané žáky ve smyslu příslušných ustanovení školského zákona škola nevykazuje.

Oblast prevence sociálně patologických jevů koordinuje školní metodička prevence spolu s výchovnou poradkyní, opírá se o školou zpracovaný *Minimální preventivní program*

2010/2011, který zahrnuje opatření k minimalizaci bezpečnostních a dalších rizik. Zvláštní dokumenty se zabývají problematikou prevence sociálně patologických jevů (šikany). Přínosná je činnost metodičky školní prevence v iniciování aktivit vedoucích k vylepšení sociálního klimatu a realizaci úkolů v oblasti primární prevence (adaptační kurzy pro žáky prvních ročníků, schránka důvěry, anonymní dotazníky). K úspěšnému provádění prevence přispívá široká nabídka zájmové činnosti a volnočasových aktivit, včetně víkendových akcí.

Ve škole pracuje výchovná komise, schází se v odůvodněných případech k projednání nevhodného chování žáků. Nejčastěji se vyskytujícími problémy jsou neomluvená absence, nekázeň, problémy s výukou.

Škola naplňuje učební plány podle schválených vzdělávacích programů. V prvním ročníku sledovaného oboru 53-41-M/01 Zdravotnický asistent se vyučuje podle (ŠVP) a v druhém až čtvrtém ročníku podle dobíhajícího vzdělávacího programu studijního oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent.

V průběhu hospitace v laboratořích ošetrovatelství školy žáci oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent procvičovali nabyté teoretické vědomosti a dovednosti pro snadnější přechod do praxe. Prováděli mimo jiné: měření fyziologických funkcí (tlaku, pulsu, teploty) a zaznamenávali je do dokumentace, hygienickou péči nemocných (mytí, koupání), péči o lůžko (výměnu ložního prádla), dezinfekci apod.

Tři téměř identicky uspořádané a vybavené odborné učebny, simulující nemocniční prostředí, odpovídají potřebám nácviku profesionálních zdravotnických činností, vybavením splňují požadavky ŠVP.

Praktické vyučování se uskutečňuje v laboratořích ošetrovatelství školy a na smluvně zajištěných pracovištích Sdruženého zdravotnické zařízení Krnov, na základě „Smlouvy o zabezpečení praktické výuky žáků“, za vedení a dozoru učitele praktického vyučování zdravotnických oborů při skupinové výuce v souladu s přeřazovacím a učebním plánem. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách a skupinách praktické výuky jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů.

Ve sledované výuce převažovaly tradiční metody a přístupy doplněné o skupinovou výuku. Hodnocení bylo objektivní, v souladu s pravidly uvedenými ve školním řádu, nároky na žáky byly přiměřené. Disponibilních hodin škola využila k posílení výuky českého jazyka, přírodní věd a odborných předmětů. Znalosti žáků v jednotlivých funkčních gramotnostech odpovídají výstupům ŠVP. Velmi dobré podmínky byly vytvořeny pro výuku obsahově velmi náročného předmětu somatologie.

Informace o hodnocení v průběhu studia předává škola zákonným zástupcům prostřednictvím elektronické žákovské knížky, informačního systému umožňujícího dálkový přístup, na třídních schůzkách jeden až dvakrát ročně apod.

Školní výstupy jsou zapracovány do jednotlivých ročníků konkrétních předmětů a umožňují vyučujícím učivo rozšiřovat či doplňovat podle nejnovějších poznatků jednotlivých zdravotnických disciplín. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytváří podmínky pro realizaci ŠVP a naplňování učebních dokumentů vyučovaných oborů s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí a profilaci absolventů školy.

Škola zajišťuje povinné vzdělávací předměty a sleduje jejich přínos k rozvoji klíčových dovedností, přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik.

Při vytváření vzdělávací nabídky škola spolupracuje se strategickými i jinými partnery – se zřizovatelem, Studentským parlamentem, Sdružením rodičů, Školskou radou, Městským úřadem Krnov, Pedagogicko-psychologickými poradnami v Bruntále a Opavě, Speciálně pedagogickým centrem v Opavě, Sdruženým zdravotnickým zařízením Krnov, Policií ČR,

Městskou policií Krnov. Úzce spolupracuje s Asociací středních pedagogických škol České republiky, Střední pedagogickou a Střední zdravotnickou školou svaté Anežky České Odry, Gymnáziem Jana Blahoslava a Střední pedagogickou školou Přerov, Slezskou univerzitou v Opavě – Vzdělávacím centrem v Krnově.

Škola si ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí především formou běžných vnitřních evaluačních nástrojů. V rámci vnějšího hodnocení škola do roku 2008 využívala nabídky společnosti SCIO (Vektor). Poté přešla na externí testování žáků 1. ročníků, které organizuje Metodické a evaluační centrum Ostrava, o. p. s. (MEC) s následným testováním třetích ročníků a zjištění tzv. přidané hodnoty. V jazykovém vzdělávání získali žáci školy v průměru pozitivní změnu v přístupu ke studiu a vykazují nadprůměrné hodnoty relativního přírůstku jejich znalostí. V matematice (vzhledem k zaměření školy) naopak tyto přírůstky byly podprůměrné.

Škola se také dlouhodobě zapojuje do příprav pro zavádění státní maturitní zkoušky (Sonda maturant apod.) včetně maturitní generálky v říjnu 2010.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Při přijímání ke vzdělávání škola postupuje podle platných právních předpisů, respektuje zásadu rovného přístupu, pro přijímací řízení, ředitelka stanovuje jasná kritéria v jednotlivých oborech středního vzdělávání. Ukončování vzdělávání se realizuje podle platných právních předpisů. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na Dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje.

Při tvorbě ŠVP škola vycházela z požadavků sociálních partnerů a snažila se reagovat na měnící se podmínky na trhu práce. ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona a zásad RVP příslušného oboru vzdělání.

V rámci vzdělávací nabídky má škola pro schválený obor 53-41-H/01 Ošetřovatel vytvořen ŠVP, který rovněž splňuje zásady RVP a požadavky školského zákona. V důsledku nedostatečného náboru jej škola v současnosti nevyučuje.

Na tvorbě ŠVP se podílel kolektiv složený ze zástupců pedagogů všeobecně vzdělávacích a příslušných odborných předmětů. Škola předložila školské radě návrhy obou ŠVP. Programy jsou k dispozici na přístupném místě.

Škola vede povinnou dokumentaci v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Organizační struktura odpovídá typu školy. Rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi. Ve škole je uplatňován participativní model řízení. Ředitelka plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona, zpracovala vnitřní dokumenty školy. „Hlavní cíle pro období 2010-2013“ - Plán rozvoje vychází z reálných podmínek školy a orientuje se na zkvalitnění vzdělávacího procesu. Plánování je systematické. Výroční zprávy školy vycházejí z výsledků vlastního hodnocení (zpracovává se za tříleté období), případně z externích hodnocení a kontrol činnosti školy. Škola pravdivě vykazuje údaje o činnosti (např. statistické výkaznictví).

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Ve škole působí čtyřicet devět pedagogických pracovníků. Osm vyučujících nesplňuje podmínky odborné kvalifikace, dva z nich však mohou vykonávat pedagogickou činnost dle podmínky stanovené příslušným ustanovením zákona o pedagogických pracovnících (dosažený věk a dlouhodobý výkon pedagogické činnosti). Část nekvalifikovaných učitelů si své vzdělání doplňuje příslušným studiem. Všechny vyučující praktického vyučování zdravotnických oborů mají požadovanou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) probíhá plánovitě dle priorit školy, nabídek poskytovatelů a finančních možností. Koncem školního roku se pravidelně vyhodnocuje. Pro další profesní růst zaměstnanců jsou vytvořeny dobré podmínky k získání a prohloubení odborné kvalifikace. Škola podporuje začínající pedagogické pracovníky prostřednictvím uvádějícího učitele i zvýšenou kontrolní a hospitační činností.

Ředitelka stanovila rozsah přímé a nepřímé pedagogické činnosti v souladu s platným právním předpisem. Do funkce byla jmenována na základě konkurzního řízení od 4. prosince 2002. Splňuje požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení. Průběžně se účastní kurzů zaměřených na oblast řízení školy, školskou legislativu.

Prostory pro vzdělávání školy odpovídají příslušným normám, nejsou řešeny bezbariérově. Kmenové a odborné učebny jsou po materiální stránce dostatečně vybaveny učebními pomůckami a didaktickou technikou. Při výuce mohou žáci a učitelé pracovat s moderními prostředky informačních a komunikačních technologií, všechny počítače jsou připojeny ke školní počítačové síti a vybaveny aplikačním programovým vybavením využívaným při výuce odborných předmětů. Na každé budově je jedna interaktivní tabule. Škola průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj vybavenosti materiálně technických podmínek (ICT ve výuce i v administrativě) pro realizaci cílů vzdělávání

Škola vytváří podmínky k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví (BOZP), se kterými byli všichni žáci i zaměstnanci prokazatelně seznámeni. Provádí analýzu příčin úrazů, seznamuje s nimi pedagogické pracovníky a žáky, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika, vede knihu úrazů. Dle statistických výkazů o úrazovosti došlo ve škole za poslední tři školní roky k poklesu úrazů (z 32 na 23).

Žákům je zajištěn vhodný stravovací a pitný režim (vlastní kuchyně, bufet a nápojový automat).

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009. Škole v hodnoceném období byly přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy. Dále škola hospodařila s příspěvkem na provoz od zřizovatele, účelovými prostředky z Města Krnov, sponzorskými dary, s příspěvkem žáků na aktivity souvisejícími s učebními osnovami a s vlastními prostředky získanými z hlavní a doplňkové činnosti. Kromě uvedeného se škola zapojila do různých projektů financovaných z Evropského sociálního fondu

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře. Hospodářský výsledek školy byl každoročně kladný. Investiční prostředky škola čerpala ve všech sledovaných letech z investičního fondu na nákup myčky a elektrických pánví do školních jídelen a ozvučení a zbudování doskočiště do tělocvičny. Budova pedagogické školy je ve vlastnictví zřizovatele, škole je svěřena do správy. Budova zdravotnické školy byla ve sledovaném období ve výpůjčce od Města Krnov, a to bezplatně.

Dotace ze státního rozpočtu činily v hodnoceném období v průměru 75 % z celkových neinvestičních výdajů. Škola je použila výhradně na mzdové výdaje a s nimi spojené zákonné odvody. V letech 2008 a 2009 byly platy zaměstnanců posíleny o finanční prostředky z rozvojových programů, vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Finanční prostředky z těchto programů škola využila také v roce 2007, a to na podporu pokrytí konektivity škol v rámci státní informační politiky ve vzdělávání, soutěže, program sociální prevence a prevence kriminality a podporu romských žáků středních škol. Prostředky na poslední jmenovaný program škola získala také v letech 2008 a 2009.

Výdaje na učebnice a učební pomůcky byly nejvyšší v roce 2009. Škola je hradila nejen ze státního rozpočtu ale také z vlastních zdrojů a žáky školy. Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly nejvyšší v roce 2008. Tyto výdaje byly hrazeny ze státního rozpočtu a z vlastních zdrojů. Uvedené výdaje podporovaly realizaci vzdělávacích programů školy.

Na škole se provádí systematicky kontrola v oblasti lidských, materiálních a finančních zdrojů. Za kontrolu odpovídá ředitelka školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Realizovaná nabídka vzdělávání odpovídá požadovaným obecným standardům.

Škola podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a návyků, výsledky vzdělávání systematicky hodnotí.

Sledované výdaje školy podporují realizaci školního vzdělávacího programu. Škola vhodně využívá možností rozvojových projektů, darů i hospodářské činnosti z pronájmu. Určuje priority dle svých rozpočtových možností, čímž dochází k optimálnímu využívání finančních prostředků.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků, podporuje jejich zdravý vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Od posledního hodnocení školy Českou školní inspekcí došlo k rozvoji materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Hodnoticí, kontrolní, informační a další školní systémy jsou funkční a zajišťují řádný chod školy.

V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny drobné nedostatky zjištěné pracovníky ČŠI.

Seznam příloh

1. Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírají:

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
--------------------------------	---------------

Mgr. Richard Vilášek	Mgr. Richard Vilášek v. r.
----------------------	----------------------------

RNDr. Libor Kubica	RNDr. Libor Kubica v. r.
--------------------	--------------------------

Mgr. Rostislav Galia	Mgr. Rostislav Galia v. r.
----------------------	----------------------------

Bc. Blanka Benčíčová	Bc. Blanka Benčíčová v. r.
----------------------	----------------------------

V Ostravě dne 14. 01. 2011

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Krnov 24. leden 2011

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
--------------------------------	---------------

Mgr. Hana Košuličová	Mgr. Hana Košuličová v. r.
----------------------	----------------------------

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina – úplné znění ke dni 23. 9. 2010 vydalo zastupitelstvo MSK na základě usnesení č. 13/1240, ze dne 22. září 2010 pod č. j. ZL/233/2001 včetně přílohy 1 a 2 a dodatku 1 – 6.
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 20 77/2010-21, ze dne 27. 1. 2010, s účinností od 1. 9. 2010 (zápis oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy).
3. Výpis správního řízení. Škola / zařízení 20 77/2010-21, ze dne 27. 1. 2010,
4. *Školní vzdělávací program pro obor 53-41-M/01 Zdravotnický asistent*, platnost dokumentu od 1. 9. 2010.
5. *Školní vzdělávací program pro obor 53-41-H/01 Ošetřovatel*, platnost dokumentu od 1. 9. 2010.
6. Učební dokumenty kmenový obor 5341M Ošetřovatelství, Studijní obor 53-41-M/007 Zdravotnický asistent, schválilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy po dohodě s Ministerstvem zdravotnictví dne 17. 12. 2003, č. j. 33318/2003 - 23, s platností od 1. září 2004 počínaje 1. ročníkem.
7. Jmenování do funkce ředitelky školy vydalo MŠMT pod č.j. 23 257/2000-26, ze dne 13. 7. 2000, s platností od 1. srpna 2000.
8. Potvrzení ve funkci ředitelky Střední pedagogické a střední odborné školy, Krnov, Jirásková 1a, vydala Rada kraje svým usnesením č. 11/335 ze dne 11. října 2001.
9. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení (FS1) vydal NIDV Ostrava dne 7. 12. 2006.
10. *Hodnotící zpráva 2008 – 2010*, schválená pedagogickou radou 31. 8. 2010.
11. *Výroční zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za školní rok 2009 – 2010*, ze dne 29. 9. 2010, schválena školskou radou dne 29. 9. 2010.
12. *Výroční zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za školní rok 2008 – 2009*, schválena školskou radou dne 14. 12. 2009.
13. *Výroční zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za školní rok 2007 – 2008*, schválena školskou radou dne 10. 11. 2008.
14. *Školní řád č. j.:2043/2009*, s platností od 1. 1. 2010, projednán a schválen školskou radou dne 14. 12. 2009.
15. *Minimální preventivní program 2010/2011*, ze dne 1. 9. 2010.
16. *Odborné posudky PPP, SPC, Individuální vzdělávací plány* (nedatováno, pracovní materiál).
17. *Knihy úrazů* od: první úraz zaznamenán dne 25. 9. 1995.
18. *Seznámení všech 21 tříd se školním řádem a poučení o bezpečnosti na školní rok 2010/2011*.
19. *Vyhodnocení rizik*, ze dne 7. 9. 2009.
20. *Všeobecná směrnice BOZP*, ze dne 1. 12. 2009.
21. *Plán práce školy na školní rok 2010/2011 – Hlavní cíle školy pro období 2010-2013*.
22. *Plán kontrolní a hospitační činnosti pro rok 2010/2011*.

23. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*, ze dne 3. 1. 2010, platnost do 31. 12. 2011.
24. *Organizační řád číslo jednací SPgŠ a SZŠ/1506/2010*, platný od 1. 9. 2010.
25. *Organizační schéma* od 1. 9. 2010.
26. Smlouva o zabezpečení učební praxe žáků, ze dne 3. 12. 2009.
27. Směrnice ředitelky školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole, č.j. 16/2011, s platností od 1. 1. 2011.
28. BOZP a PO vstupní školení pro žáky 3. ročníků při nástupu na souvislou odbornou praxi, ze dne 10. 5. 2010
29. BOZP a PO vstupní školení pro žáky 3. ročníků při nástupu na praktické vyučování ze dne 2. 9. 2010.
30. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích, k termínu inspekce.
31. *Plán OSN – přeřazovací ve školním roce 2010/2011*.
32. *Rozvrh hodin pro školní rok 2010/2011*, platný od 1. 9. 2010.
33. *Zápisy z jednání pedagogické rady*, ze dne 16. 1. 2010, 31. 8. 2010, 25. 8. 2010, 30. 6. 2010, 24. 6. 2010, 13. 4. 2010, 21. 1. 2010, 10. 11. 2009, 31. 8. 2009, 24. 8. 2009, 27. 1. 2009, 11. 11. 2008.
34. *Zápisy z jednání školské rady*, ze dne 10. 11. 2008, 19. 1. 2009, 16. 2. 2009, 14. 12. 2009, 29. 9. 2010, 3. 11. 2010.
35. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, ze dne 4. 10. 2010.
36. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 9. 10. 2009.
37. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 8. 10. 2008.
38. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 8. 10. 2008.
39. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 21. 10. 2009.
40. Výkaz M8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2010, ze dne 5. 10. 2010.
41. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2008/2009, ze dne 8. 9. 2009.
42. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2007/2008, ze dne 1. 9. 2008.
43. Třídní výkazy a katalogové listy žáků školy, ke dni inspekce.
44. *Kontroly a hospitace ředitelky školy pro školní rok 2010/2011*.
45. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, ze dne 19. 2. 2008.
46. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008, ze dne 24. 2. 2009.
47. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009, ze dne 17. 2. 2010.
48. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 31. 1. 2008.
49. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008, ze dne 16. 1. 2009.
50. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, ze dne 26. 1. 2010.
51. Roční rekapitulace stavu účtů, ze dne 10. 1. 2008.
52. Roční rekapitulace stavu účtů, ze dne 12. 1. 2009.
53. Roční rekapitulace stavu účtů, ze dne 14. 1. 2010.

54. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2007 čj. MSK 192555/2007, ze dne 14. 12. 2007.
55. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2008 čj. MSK 203960/2008, ze dne 17. 12. 2008.
56. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2009 čj. MSK 201719/2009, ze dne 14. 12. 2009.
57. Výroční zpráva o hospodaření příspěvkové organizace za rok 2007, ze dne 4. února 2008.
58. Výroční zpráva o hospodaření příspěvkové organizace za rok 2008, ze dne 28. února 2009.
59. Výroční zpráva o hospodaření příspěvkové organizace za rok 2009 projednaná školskou radou a zaměstnanci dne 30. dubna 2010.

V Ostravě dne 14. 01. 2011

Zpracoval:

Titul, jméno a příjmení

Podpis školního inspektora

Mgr. Richard Vilášek

Mgr. Richard Vilášek v. r.

Titul, jméno a příjmení

Podpis ředitelky školy

Mgr. Hana Košuličová

Mgr. Hana Košuličová v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.