



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-13/14-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola, Rychnov u Jablonce nad Nisou, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 488, 468 02 Rychnov u Jablonce nad Nisou
E-mail školy	zsrych@volny.cz
IČO	70 981 531
Identifikátor	650 022 131
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Petrem Sacherem, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Rychnov u Jablonce nad Nisou, Husova 490, 468 02 Rychnov u Jablonce nad Nisou
Místo inspekční činnosti	Školní 488, Hřbitovní 671, Ještědská 429, Rychnov u Jablonce nad Nisou; Pulečný 26
Termín inspekční činnosti	8. – 10. leden 2014, 13. leden 2014

Inspekční činnost u právnické osoby vykonávající činnost školy Základní školy a Mateřské školy, Rychnov u Jablonce nad Nisou, příspěvkové organizace (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem pro základní a předškolní vzdělávání. Posouzení, zda školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání je v souladu s právním předpisem.

Ziskávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, dětí a o činnosti základní školy a mateřské školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona v tematickém šetření podpory sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti.



Charakteristika

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy, Rychnov u Jablonce nad Nisou, příspěvkové organizace je Město Rychnov u Jablonce nad Nisou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Škola je umístěna v pěti budovách, z nichž čtyři jsou v obci Rychnov u Jablonce nad Nisou. ZŠ poskytuje vzdělávání ve dvou objektech, přičemž adresa budovy 1. stupně není uvedena ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení. MŠ se nachází ve třech objektech. V původní, částečně rekonstruované budově, v nově postaveném objektu kontejnerového typu a od 1. 10. 2013 v pronajatých prostorech na Obecním úřadě v nedaleké obci Pulečný. Provozní doba MŠ je stanovena od 6:30 do 16:30 hod., úplata za předškolní vzdělávání činí 300 Kč měsíčně.

K 30. 9. 2013 se ve 12 třídách ZŠ vzdělávalo 229 žáků a v 6 třídách MŠ 137 dětí. Nejvyšší povolené počty žáků a dětí byly dodrženy. Naplněnost ZŠ a MŠ je shodně 92 %. Počty žáků a dětí v posledních letech stoupají a škola, respektive zřizovatel, byl na stávající situaci nucen reagovat stavebně technickými úpravami budov MŠ. V aktuálním školním roce škola vykazuje 14 žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), eviduje 3 žáky – cizince a 1 žáka vzdělávaného podle § 38 školského zákona, žáky nadané nevykazuje. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje ve dvou odděleních ŠD, ve kterých je v tomto školním roce zapsáno 59 žáků 1. a 2. ročníku.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy a realizované vzdělávací programy odpovídají skutečností uvedeným ve školském rejstříku. Ředitel školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Škola vede povinnou dokumentaci, výroční zprávy o činnosti školy jsou každoročně zpracovány a školní matrika je v ZŠ vedena v elektronické a v MŠ v listinné podobě. Vedením MŠ je pověřena vedoucí učitelka, které ředitel školy stanovil výkonné i kontrolní kompetence spojené s řízením všech pracovišť MŠ. Funkčně organizuje chod MŠ i vzdělávací proces a vede povinnou dokumentaci. Spolupracuje s pedagogickou radou, pozitivně motivuje zaměstnance, učitelkám bez potřebné kvalifikace poskytuje účinnou metodickou pomoc. Od listopadu 2013 byli do funkcí dvou zástupců ředitele v ZŠ jmenováni noví zaměstnanci. Mezi ně byly transparentně rozděleny kompetence a stanoveny pravomoci umožňující operativní řízení provozu školy. Změnila se tak i organizační struktura školy, která je vzhledem k počtu dětí, žáků i pedagogů přehledná a reflektuje potřeby a požadavky školy. Selhává však kontrolní systém, především ve směru tvorby, realizace a naplňování výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) a správného vedení povinné dokumentace ZŠ. V průběhu inspekční činnosti byl doplněn vnitřní řád školní družiny a názvy předmětů ve třídních knihách byly uvedeny do souladu s názvy předmětů ve ŠVP ZV. Třídní knihy ZŠ ve školním roce 2012/2013 i v aktuálním školním roce neobsahovaly průkazné zápisy o plnění učiva a výstupů ŠVP ZV a o průběhu vzdělávání.

Postup školy při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání, nepřijetí k předškolnímu vzdělávání, odkladech povinné školní docházky i dodatečných odkladech povinné školní docházky je v souladu s platnými předpisy. MŠ informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce a o podmínkách zápisu prostřednictvím vývěsek ve městě, aktuální informace a dokumenty mají zákonní zástupci dětí (dále „rodiče“) k dispozici ve vstupních prostorách MŠ. Spolupráce s rodiči dětí a žáků se rozvíjí velmi dobře. Rodiče pomáhají při realizaci



školních akcí (výlety, pobytové zájezdy, projekty a další činnosti), poskytují sponzorské dary. O průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí jsou rodiče v MŠ informováni průběžně, a to při každodenním kontaktu s učitelkami, prostřednictvím nástěnek a při akcích, které škola pořádá, rezervy jsou ve využívání webových stránek školy. Rodičům žáků ZŠ jsou informace o činnosti školy a výsledcích vzdělávání poskytovány prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, organizovaných 3x ročně. Pokud mají zájem, potom i individuálními rozhovory v konzultačních hodinách jednotlivých vyučujících. ZŠ využívá k prezentaci své činnosti i pro zveřejňování základních dokumentů a informací o nabídce vzdělávání webové stránky.

Pro zkvalitnění úrovně vzdělávání je významné partnerství školy se zřizovatelem, místními sportovními a zájmovými organizacemi, knihovnou, Policií ČR i Městskou policií Rychnov u Jablonce nad Nisou. Přínosná je rovněž spolupráce s Městským úřadem, domem dětí a mládeže, školskými poradenskými zařízeními. Spolupráce se školskou radou probíhá v zákonném rozsahu, ředitel školy jí předává k vyjádření, případně ke schválení předepsanou dokumentaci. V ZŠ pracuje školní parlament, který umožňuje žákům podílet se na správě školy a organizovat vlastní aktivity.

Podařilo se zlepšit personální podmínky ZŠ, kde ze 17 pedagogických pracovníků nesplňuje podmínku odborné kvalifikace jediná vyučující. Ta si své vzdělání doplňuje, stejně jako jedna učitelka předškolního vzdělávání. Kvalifikovanost učitelek MŠ je 75 %. Vzdělávání ve školní družině zajišťují 2 kvalifikované vychovatelky. Ředitel školy organizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků podle plánu, jehož přílohou je seznam vzdělávacích akcí. Výběr těchto akcí je v souladu se vzdělávacími záměry školy a kromě institucionálního vzdělávání je využíváno také různých forem samostudia. Získané poznatky si účastníci vzájemně předávají a využívají je při vzdělávání dětí a žáků. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou pravidelně proškolení ve spolupráci s Českým červeným křížem, několik vzdělávacích akcí bylo zaměřeno na tvorbu digitálních učebních materiálů, učitelky 1. stupně ZŠ navštěvují jazykové kurzy.

Prostorové i materiálně-technické podmínky se v posledních letech výrazně zlepšily. Nárůst počtu dětí s sebou přinesl požadavek na navýšení kapacity MŠ, kterou zřizovatel řešil stavební rekonstrukcí stávající budovy MŠ a následnou stavbou mobilní budovy. Posledním krokem při řešení narůstající poptávky po předškolním vzdělávání bylo zřízení sedmé třídy pro 10 dětí v Pulečném. I budovy ZŠ prošly rekonstrukcí, byly zatepleny, instalována byla plastová okna a postupně dochází k úpravám a modernizaci interiérů. V budovách obou stupňů ZŠ je 12 kmenových tříd a 4 odborné učebny (fyzika-chemie, jazyková učebna a 2x informatika). Prostory pro výuku jsou dostatečné a je možné do budoucna jejich počet přizpůsobit očekávanému nárůstu žáků. Kvalitní je hygienické zázemí školy. Přínosem pro rozvoj pohybových dovedností jsou dvě sportovní hřiště, která jsou žákům zpřístupněna i o přestávkách a volných hodinách. K výuce tělesné výchovy je možné využívat standardně vybavenou tělocvičnu a městskou sportovní halu, která je od budovy ZŠ vzdálena asi 150 m. Všechna tato sportovní zařízení umožňují v plném rozsahu pokrýt výuku tělesné výchovy a provoz zájmových kroužků.

Prostorové podmínky tříd v MŠ odpovídají počtu dětí a jejich vzdělávacím potřebám. Výjimkou je pracoviště v Pulečném, které zcela neumožňuje provádění pohybových aktivit. Vnitřní prostředí MŠ je podnětné a bezpečné, účelně vybavené převážně novým úložným nábytkem. Děti se v prostoru snadno orientují a mají neomezený přístup k hračkám a materiálu pro výtvarné a pracovní činnosti. Škola má dostatek hraček a pomůcek jak učebních, tak pro rozvoj pohybových dovedností dětí. Méně je složitějších technických stavebnic pro nejstarší děti a pomůcek pro praktické činnosti



a experimentování. Školní zahrada v Rychnově u Jablonce nad Nisou poskytuje svou velikostí i vybavením dobré podmínky pro široké spektrum pohybových a relaxačních aktivit. Na nově zřízeném pracovišti v Pulečném zahrada není.

Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou zakotveny především ve školních řádech. Žáci jsou prokazatelně poučováni o dodržování pravidel bezpečnosti v průběhu vzdělávání i při akcích konaných mimo vyučování. Dohledy nad nimi jsou zajištěny. Preventivní opatření k předcházení úrazům a sociálně patologickým jevům jsou účinná. Děti a žáci jsou průběžně poučováni o možných rizicích k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví. V hodnoceném období byla úrazovost minimální. Záznamy zapsané v knihách úrazů žáků a dětí ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014 do data inspekční činnosti obsahovaly všechny požadované údaje. Záznamy o úrazech žáků č. 4, 9, 18 a 19 sepsané ve školním roce 2012/2013 nebyly aktualizované v termínu stanoveném právním předpisem. Jejich aktualizace byla provedena v době inspekční činnosti.

Činnost školy byla v roce 2012 zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, které se na financování celkových neinvestičních výdajů hlavní činnosti podílely cca 71 %. Na financování školy se významně podílel i zřizovatel (cca 13,5 %). Ekonomickým přínosem pro školu byly úspěšné projektové aktivity realizované za finanční podpory Evropské unie (Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost - Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, Zvýšení přírodovědné gramotnosti žáků ZŠ). K financování neinvestičních výdajů byly využity i finanční prostředky získané formou úplaty za předškolní vzdělávání a školní dužinu. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispěly také sponzorské dary a finanční prostředky získané doplňkovou činností za stravování cizích strážníků a pronájem tělocvičny.

Materiální a finanční předpoklady školy jsou standardní. Rezervy byly zaznamenány v řízení základní školy, stejně jako v personálních podmínkách mateřské školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Předškolní vzdělávání

MŠ uskutečňuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „S kamarády na cestách, poznáváme plno krás, které jsou všude kolem nás“ (dále „ŠVP PV“), který je zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Vzdělávací záměry se daří MŠ naplňovat různorodou vzdělávací nabídkou. Realizace integrovaných bloků ŠVP PV je vhodně provázána s krátkodobými i dlouhodobými školními projekty, které poskytují dětem široké spektrum různých aktivit, probouzejí v nich touhu po poznání, aktivitě a tvořivosti. Součástí vzdělávacího programu jsou kulturní představení, poznávací výlety, tvoření z keramické hlíny, logopedická prevence a nadstandardní aktivity – angličtina, pískání pro zdraví a při dobrých sněhových podmínkách i lyžařský výcvik.

Vzdělávání v průběhu inspekčních hospitací probíhalo v přátelské atmosféře. Organizace činností byla plynulá, individuální potřeby dětí byly respektovány. Poměr spontánních a řízených činností byl vyvážený. Pestrá a tematicky promyšlená vzdělávací nabídka navazovala na předchozí poznatky a zkušenosti dětí. Přínosem realizovaných aktivit bylo obohacování poznání a zkušeností dětí v různých oblastech. Vzdělávací strategie a učitelkami vhodně uplatňované metody a formy vzdělávání s převahou prožitkového,



sociálního a kooperativního učení, zejména ve třídách nejstarších dětí, přispívaly k vytváření základů klíčových kompetencí a k rozvoji funkčních gramotností.

Na velmi dobré úrovni je zajišťována výchova ke zdravému životnímu stylu, přirozeným způsobem prolíná celým vzdělávacím procesem. Zdravý psychický i fyzický vývoj dětí je účinně podporován pravidelnými pohybovými aktivitami, předplaveckým výcvikem, zařazováním produktů zdravé výživy do stravování, komplexní péči o chrup, pitným režimem, pozitivním klimatem a vyhovujícím denním režimem.

Pozitivně lze hodnotit systematickou přípravu dětí v posledním roce před školou k dosažení školní připravenosti. Respektování zájmu a potřeb dětí, promyšlená organizace a uplatňování aktivizujících metod a forem činností má příznivý vliv na rozvoj osobnosti dítěte.

Průběh vzdělávání vykazoval standardní úroveň, ve třídách nejstarších dětí nadprůměrnou úroveň.

Základní vzdělávání

Na základě změn v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) nebyl ke 2. 9. 2013 zcela aktualizován ŠVP ZV. Zásadní nedostatky ve ŠVP ZV byly zjištěny v následujících oblastech:

- Osnovy předmětu občanská výchova nejsou v souladu s RVP ZV ani v obsahu učiva, ani z hlediska výstupů. Zápisy v třídních knihách školního roku 2012/2013 a 2013/2014 do doby inspekce ovšem nekorespondují ani s těmito osnovami, výuka občanské výchovy fakticky probíhá podle používaných učebnic.
- Ve školním roce 2012/2013 nebyl předmět výchova ke zdraví zařazen do učebního plánu ŠVP ZV, jeho osnovy nebyly součástí ŠVP ZV. Zápisy v třídních knihách uvedeného školního roku neposkytují údaje, že výstupy tohoto předmětu, stanovené v RVP ZV pro 2. stupeň, byly integrovány a naplněny v jiných předmětech. Ve školním roce 2013/2014 je předmět zařazený do učebního plánu pro 6. – 8. ročník v celkové 3 hodinové dotaci. Ani zápisy v třídních knihách školního roku 2013/2014 neposkytují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu v tomto předmětu v uvedených ročnících.
- Ve školním roce 2012/2013 byla převážná část vyučovacích hodin předmětu informatika v 5. ročníku věnována výuce psaní na klávesnici všemi deseti, čímž nebyly splněny další očekávané výstupy stanovené v ŠVP ZV. Také v tomto školním roce je v uvedeném ročníku stejný celek vyučován již od počátku listopadu.
- Ve školním roce 2012/2013 nebylo v 6. ročníku probráno učivo českého jazyka. Ředitel školy přijal v září 2013 opatření k nápravě. Vyučující českého jazyka – nyní v sedmém ročníku – upravila učební plány a chybějící učivo zařadila do časového plánu na celý aktuální školní rok. To klade zvýšené nároky na žáky, ale dle slov vyučující se žákům daří se s těmito nároky vyrovnat. Problémy nebyly zaznamenány ani v hospitované hodině.
- Neprobrané učivo dějepisu v 6. třídě školního roku 2012/2013 nelze prokázat vzhledem k celkově neprůkazným zápisům v třídních knihách.
- Dle zápisů v třídních knihách nebyly v 6. – 9. ročníku splněny ve školním roce 2012/2013 osnovy předmětu tělesná výchova stanovené v ŠVP ZV. Zápisy v třídních knihách školního roku 2013/2014 neposkytují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu v tomto předmětu.



V průběhu inspekční činnosti byly opraveny výchovné a vzdělávací strategie v předmětu dějepis a upraveny učební osnovy předmětu výchova ke zdraví pro 6. ročník. Disponibilní hodiny jsou v převážné míře věnovány posílení nosných předmětů kurikula. Na 1. stupni jsou to český jazyk, matematika a vzdělávací oblast Člověk a jeho svět. Na 2. stupni jsou disponibilní hodiny využity především pro výuku českého a anglického jazyka, matematiky, informatiky a vzdělávací oblasti Člověk a společnost, Člověk a příroda a Umění a kultura. Pro žáky obou stupňů je organizován lyžařský kurz, pro 1. stupeň formou denní docházky na blízký svah, žáci 2. stupně vyjíždějí do nedalekého lyžařského areálu Jizerských hor. V průběhu vzdělávání je zařazeno velké množství exkurzí, návštěv kulturních a společenských akcí, výletů a projektů, žáci školy absolvují plavecký výcvik a mimoškolní činnost doplňuje pestrá nabídka zájmových kroužků.

Hospitované hodiny měly velmi dobrou úroveň. Ve všech hodinách byl zaznamenán celkový nástin činností v úvodní části vyučovacích hodin, používání vhodných a názorných pomůcek. Na 1. stupni byly do vyučovacích hodin často vkládány uvolňovací nebo relaxační chvílky, metody i formy výuky byly vhodně střídány, reflektovaly potřeby a schopnosti žáků. Výuka byla vedena ve velmi pozitivním duchu, důraz byl kladen na posílení sociálních vztahů a respektování odlišností jedince. Povzbuzení, motivace pochvalou, případně ocenění každého úspěchu bylo zaznamenáno ve všech hospitovaných hodinách. Žákům byl dán dostatek času k formulování vlastních myšlenek i pro nalezení odpovědí v problémových úlohách. Na 2. stupni byl kladen důraz na procvičení a upevnění učiva, práci frontální střídala samostatná činnost a aktivizační cvičení. I zde bylo zaznamenáno pozitivní hodnocení učitelem, žáci měli dostatek prostoru pro komunikaci a vyjadřování, a pokud byli přítomni, byla žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a žákům méně úspěšným poskytnuta individuální podpora v rámci výuky. Žáci pracují s množstvím doplňkových učebních materiálů. Vzdělávání je obohacováno projektovou činností. Závěrečné shrnutí v závěru vyučovacích hodin bylo prováděno vyučujícími. Stále přetrvává absence vlastního hodnocení a sebehodnocení žáků. Náznaky takového hodnocení byly zaznamenány pouze v jedné vyučovací hodině na 1. a v jedné na 2. stupni. Výuka anglického a německého jazyka dosahuje velmi dobré úrovně. Pozornost je věnována podpoře rozvoje komunikativních dovedností.

Škola vede žáky ke zdravému životnímu stylu, podporuje jejich fyzické a psychické zdraví. Funkční gramotnosti žáků jsou rozvíjeny nejen ve vyučovacích hodinách, ale i při projektových dnech. Velkou pozornost věnuje škola sociální gramotnosti, vyučovací předmět etická výchova je vyučován již více než 10 let, což se pozitivně odráží v celkově příznivém klimatu školy a vzájemných vztazích mezi žáky a učiteli. Zvyšování úrovně přírodovědné gramotnosti je naplňováno mimo výuku předmětů přírodovědného zaměření také účastí v soutěžích, projektových činnostech i dalšími aktivitami (přírodovědné dny, ochrana přírody, třídění odpadu).

Identifikace a evidence žáků se SVP, včetně vedení dokumentace, je na požadované úrovni. Účelná a efektivní je spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (dále „ŠPZ“) z Jablonce nad Nisou, Liberce i Turnova. Zaměstnancem školy je na částečný úvazek i školní psychologka, která ve spojení s výchovnou poradkyní a metodikem prevence tvoří školní poradenský tým. Ten řeší ve spolupráci s rodiči problémy žáků v případě výukových i výchovných potíží. Škola nabízí žákům se SVP nepovinný předmět dyslektické nápravy, kde jsou realizována doporučení ze ŠPZ. Ve spolupráci s nimi jsou každoročně uskutečňována screeningová šetření 2. tříd a sociálního klimatu tříd, ve kterých se vyskytl problém. Minimální preventivní program školy je zaměřen na sledování výskytu výukových a výchovných problémů, projevy šikany a násilí mezi žáky. Prevence sociálně-



patologických jevů je zakomponována do ŠVP ZV a realizována převážně v předmětech etická výchova, tělesná výchova, přírodopis, chemie a je také součástí lyžařských kurzů a projektových dnů. Významné je zapojení školy do projektu Motýl, kde je akcentován zdravý životní styl, tvorba kolektivu, prevence sociálně-patologických jevů, první pomoc a ochrana přírody.

ŠVP pro zájmové vzdělávání (školní družina) s platností od 1. 9. 2012 je zpracován v souladu s požadavky školského zákona. Činnost ŠD se zaměřuje na pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost. Ve ŠD pracují 2 zájmové kroužky (pěvecký a hra na flétnu), které navštěvuje 35 žáků. Zařazovány jsou vycházky, odpočinkové a pohybové činnosti. Žáci se účastní kulturních a sportovních akcí, prezentují školu na veřejnosti.

Rizikem je nesoulad Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Průběh vzdělávání je standardní.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Předškolní vzdělávání

Z hlediska výsledků vzdělávání projevovaly děti odpovídající úroveň znalostí a dovedností potřebných pro přechod na vyšší stupeň vzdělávání, očekávané výstupy stanovené v RVP PV zvládají převážně bez obtíží. Dobré výsledky byly inspekcí zjištěny v oblasti získávání a rozvoje sociálních dovedností dětí. Dobře se orientují v prostorách MŠ, dokážou se samostatně vyjadřovat, aktivně komunikovat se svými vrstevníky i s dospělými. Mají přiměřeně svému věku bohatou slovní zásobu, odpovídající poznatky o přírodě a okolním světě. Při sebeobslužných činnostech jsou samostatné. Dokážou reprodukovat jednoduché písně, říkadla a básničky. Zejména nejstarší děti se zajímají o písmena, některá z nich poznají, umí se samy podepsat. Začínají se orientovat v elementárních matematických pojmech (mají představu o čísle, vyjmenují číselnou řadu a spočítají počet prvků, rozumí časoprostorovým pojmům).

MŠ pravidelně hodnotí celkové výsledky vzdělávání. Učitelky vyhodnocují individuální pokroky a rozvoj dětí. Úspěšnost dětí pak sledují při přechodu do základního vzdělávání.

K dobrým výsledkům vzdělávání přispívá úzká spolupráce s rodiči. Pedagogické pracovnice zapojují rodiče do aktivit školy i do hodnotících procesů, v případě potřeby jim poskytují poradenský servis a zapůjčují odbornou literaturu. Spolupráce se ZŠ a ŠPZ je na běžné úrovni. V předchozích dvou letech škola vzdělávala v rámci individuální integrace dvě děti se SVP.

Dosahované výsledky vzdělávání mají požadovanou úroveň, odpovídají individuálním možnostem dětí.

Základní vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola zveřejňuje ve své výroční zprávě, v průběhu školního roku jsou sledovány na úrovni učitele daného předmětu a projednávány na jednáních pedagogické rady. Externí testování – s výjimkou testování žáků 5. a 9. tříd – školou není využíváno, zadávány jsou vlastní testy a písemné práce v jednotlivých třídách. Chybí však zpětná vazba, případně analýza zjištěných nedostatků a cíleně přijímaná opatření k jejich minimalizaci a odstranění. Počet neprospívajících žáků se ve sledovaném období



pohyboval okolo 2 %. Neúspěšní žáci mají možnost docházet 1x týdně na konzultační hodiny, zhoršení prospěchu jednotlivce bývá konzultováno se školním psychologem. Všichni žáci končící povinnou školní docházkou odcházejí na vyšší stupeň vzdělávání.

Dlouhodobě je škola zapojena do projektové činnosti, v oblasti ochrany přírody spolupracuje se Společností pro Jizerské hory o.p.s. Z grantu EU škola zorganizovala ve školním roce 2012/2013 osm přírodovědných dnů, jichž se zúčastnili také žáci z okolních škol.

Škola je dlouhodobě úspěšná v soutěžích BESIP a ve sportovních soutěžích. Žáci se zúčastňují školních, popř. okresních kol předmětových olympiád.

Výsledky vzdělávání jsou standardní.

Závěry

a) Silné stránky:

1. bohatá projektová činnost v MŠ i ZŠ
2. průběh a výsledky vzdělávání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky
3. nadstandardní podpora sociální gramotnosti, pozitivní sociální klima
4. zlepšení kvalifikovanosti pedagogického sboru na ZŠ a průběh vyučovacích hodin
5. pestrá prezentace ZŠ a školní družiny

b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:

1. školní vzdělávací program pro základní vzdělávání není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání
2. zápisy ve třídních knihách ve školních rocích 2012/2013 a 2013/2014 neobsahovaly průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu
3. přetrvávající absence vlastního hodnocení a sebehodnocení žáků

c) Zásadní nedostatky, které byly odstraněny:

1. provedení a odesílání aktualizací o úrazu žáků České školní inspekci
2. opravení výchovných a vzdělávacích strategií v předmětu dějepis

d) Slabé stránky:

1. nedostatečný vnitřní kontrolní systém především směrem k tvorbě a naplňování ŠVP ZV
2. přetrvávající rezervy v řízení v ZŠ

e) Návrhy na zlepšení stavu školy:

1. zaměřit se na systém vnitřní kontroly školy ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu a průkaznosti záznamů v třídních knihách
2. sledovat a vyhodnocovat úspěšnost a celkové výsledky žáků



3. projednat se zřizovatelem možnost vybudovat školní zahradu v místě poskytovaného vzdělávání Pulečný 26 a zajistit tak kvalitnější podmínky pro relaxační a pohybové aktivity dětí při pobytu venku
4. zaměřit se na doplnění pomůcek podporujících rozvoj praktických dovedností dětí (technické stavebnice, pomůcky pro jednoduché pokusy)

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje:

- do 31. 3. 2014 odstranění nedostatků podle Závěrů písm. b) odst. 1 a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů přijmout preventivní opatření k zjištěným nedostatkům podle Závěrů písm. b) odst. 2 a zaslat zprávu o prevenci,
- do 30 dnů přijmout opatření ke zlepšení stavu.

Zprávy zašlete na adresu České školní inspekce, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Rychnov u Jablonce nad Nisou, příspěvková organizace vydaná Městem Rychnov u Jablonce nad Nisou s účinností od 14. 12. 2009 (ze dne 16. 12. 2009)
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Rychnov u Jablonce nad Nisou, příspěvková organizace vydaná Městem Rychnov u Jablonce nad Nisou s účinností od 9. 9. 2013 (ze dne 12. 9. 2013)
3. Smlouva o spolupráci obcí a dohoda o zřízení a provozu odloučeného pracoviště ZŠ a MŠ Rychnov u Jablonce nad Nisou uzavřená mezi Městem Rychnov u Jablonce nad Nisou, Obcí Pulečný a Základní školou a Mateřskou školou, Rychnov u Jablonce nad Nisou, příspěvkovou organizací s účinností od 1. 9. 2013 (ze dne 14. 8. 2013)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 7. 1. 2014)
5. Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT-34121/2013 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 21. 8. 2013 (ze dne 21. 8. 2013)
6. Jmenování do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy, Rychnov u Jablonce nad Nisou, příspěvkové organizace s účinností od 1. 8. 2008 vydané Městem Rychnov u Jablonce nad Nisou (ze dne 10. 7. 2008)
7. Výpis z usnesení ze zasedání zastupitelstva města Rychnova u Jablonce nad Nisou ze dne 14. 5. 2007 (výjimka z nejvyššího počtu dětí v mateřské škole)
8. Jmenování vedoucí odloučeného pracoviště s účinností od 1. 7. 2008 (ze dne 26. 6. 2008) vydané ředitelem školy
9. Zápis z jednání s ředitelem školy (ze dne 13. 1. 2014)
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č. j. 142/2007, platný od 1. 9. 2007
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č. j. 62/2013, platný od 2. 9. 2013



12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jaro, léto, podzim, zima, v naší školce je nám prima“ s platností od 1. 9. 2008
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S kamarády na cestách, poznáváme plno krás, které jsou všude kolem nás“ s platností od 1. 9. 2013 do 30. 6. 2016
14. Organizační řád školy s účinností od 1. 9. 2009 (ze dne 26. 8. 2009) včetně přílohy – Organizační struktura v roce 2012
15. Třídní vzdělávací programy tříd mateřské školy, školní rok 2013/2014
16. Organizační řád školy, Vnitřní kontrolní systém s účinností od 1. 9. 2008 (ze dne 27. 8. 2008)
17. Organizační řád školy, čj. ŘE/1/2012, ze dne 3. 9. 2012, včetně Dodatku 1 (ze dne 3. 9. 2013)
18. Organizační struktura, s účinností od 1. 11. 2013
19. Organizační řád školy- Vnitřní kontrolní systém, s účinností od 2. 9. 2013
20. Střednědobý strategický plán rozvoje Základní školy a Mateřské školy Rychnov u Jablonce nad Nisou, příspěvkové organizace na roky 2008 – 2018 (ze dne 25. 8. 2008)
21. Školní matrika v elektronické podobě
22. Rozvrhy jednotlivých tříd, školní rok 2013/2014
23. Školní řád a Pravidla pro hodnocení žáků a autoevaluace školy, platný od 2. 9. 2013
24. Řád odborných učeben ze dne 2. 9. 2013
25. Řád školní jídelny, platný od 2. 9. 2013
26. Třídní výkazy platné ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
27. Třídní knihy platné ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
28. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd platné ve školním 2013/2014
29. Přehled dozorů, platné ve školním roce 2013/2014
30. Pokyn ředitele školy k postupu při řešení absencí žáků, s účinností od 3. 9. 2012
31. Pokyn ředitele školy ke konání akcí souvisejících s výchovně-vzdělávací činností školy, ze dne 2. 9. 2013
32. Pokyn ředitele školy k pořádání lyžařských výcvikových kurzů, ze dne 2. 9. 2013
33. Záписy z jednání Školské rady, školní roky 2012/2013, 2013/2014
34. Školní preventivní program 2013-2014 (ze dne 29. 7. 2013)
35. Dokumentace výchovného poradce školy, školní roky 2012/2013, 2013/2014
36. Plán práce výchovného poradce – ZŠ a MŠ Rychnov u Jablonce nad Nisou, Školní 488, Rychnov u Jablonce nad Nisou
37. Záznamy o úrazech žáků ze školního roku 2012/2013 a 2013/2014
38. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
39. Žákovské knížky 1. a 2. stupně ze školního roku 2013/2014 - vzorek
40. Záписy z předmětových komisí, školní rok 2012/2013, 2013/2014
41. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2012/2013, 2013/2014
42. Protokoly o komisionálních zkouškách, školní roky 2012/2013, 2013/2014
43. Vnitřní řád školní družiny (ze dne 26. 8. 2013)
44. Školní řád mateřské školy účinný dnem 4. 1. 2012 (ze dne 2. 1. 2012)
45. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí (vnitřní směrnice č. 2) (ze dne 1. 9. 2013)
46. Rizikové momentky v mateřské škole (ze dne 1. 9. 2013)
47. Záznamy z pedagogických rad a pracovních pedagogických porad mateřské školy
48. Dokumentace k přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na školní roky 2012/2013 a 2013/2014



49. Podklady pro evaluaci školy (portfolia dětí i tříd, záznamy o rozvoji dítěte, fotodokumentace z akcí školy, vyhodnocení dotazníků zadaných rodičům, záznamy z kontrolní činnosti vedoucí učitelky v MŠ)
50. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (odborné posudky školského poradenského zařízení, individuální vzdělávací plán)
51. Školní matrika ZŠ, školní roky 2012/2013, 2013/2014
52. Přehledy docházky dětí od školního roku 2012/2013 do data inspekce
53. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2012, 2013
54. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2012, 2013
55. Třídní knihy MŠ, školní roky 2012/2013, 2013/2014
56. Personální dokumentace pedagogů (pracovní náplň, doklady o dosaženém vzdělání, rozpis přímé pedagogické činnosti)
57. Kniha úrazů vedená v MŠ od 15. 3. 2003
58. Plán DVPP na školní rok 2013/2014 (ze dne 2. 9. 2013)
59. Plán DVPP 2013-14, přehled účasti pedagogických pracovníků
60. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a doklady a absolvovaných vzdělávacích akcích pedagogů v MŠ
61. Schůzka rodičů dětí mateřské školy ze dne 10. 9. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu České školní inspekce, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Radek Hach, školní inspektor	Radek Hach, v. r.
Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka	Hana Podešvová, v. r.
PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka	Jana Hornová, v. r.
PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka	Věra Fantová, v. r.
Mgr. Vladimíra Vosecká, školní inspektorka	Vl. Vosecká, v. r.
Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice	Blanka Zoudunová, v. r.
Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice	Sejvalová, v. r.

V Ústí nad Labem, dne 30. 1. 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Petr Sacher, ředitel školy	Petr Sacher, v. r.
---------------------------------	--------------------

V Rychnově u Jablonce nad Nisou, dne



Připomínky ředitele školy

Připomínky byly podány 6. 2. 2014.