

# Česká školní inspekce

Č. j. 013/54/98-2181  
Signatura: oa3cs101

Inspektorát č. 01 - Praha  
Okresní pracoviště 03

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Škola:** Základní škola Meteorologická 181, Praha 4 - Libuš

**IZO:** 102 101 132

**Ředitel školy:** Mgr. Ivan Tuček

**Zřizovatel:** Městská část Libuš - Písnice

**Příslušný školský úřad:** Školský úřad Praha 4

**Termín inspekce:** 23. 9. 1998

**Inspektoři:** RNDr. Jitka Loubová, Mgr. Marie Poesová

**Předmět inspekce:** Úroveň zajištění výchovně vzdělávacího procesu ve školním roce 1998/99

**Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:** Učební plány jednotlivých tříd pro školní rok 1998/99, rozvrh hodin, třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků, opisy vysvědčení žáků, kteří mají slovní hodnocení, výroční zpráva, personální evidence, řád školy, zápisy z pedagogických rad a provozních porad, jednací protokol, záznamy o kontrolách, evidence úrazů

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

PhDr. Vladimír Badalík, který byl dva školní roky ředitelem ZŠ Meteorologická, požádal na konci školního roku o uvolnění z funkce. Ředitelka ŠÚ pro Praha 4, paní Vlasta Melionová pověřila řízením školy ve školním roce 1998/99 pana Mgr. Tučka, který začal tuto funkci vykonávat od 1.8.1998. Do funkcí svých zástupců jmenoval pana PhDr. V. Badalíka a pana Mgr. Zdeňka Nulíčka. Ředitelka ŠÚ následně požádala ČŠI Praha o kontrolu úrovně zajištění výchovně vzdělávacího procesu školy v tomto školním roce.

Při orientační inspekci byla z výše uvedených důvodů provedena kontrola v oblastech řídicí práce, které se týkají výchovně vzdělávací činnosti.

### 1) Plnění učebních plánů a osnov

Ve všech ročnících se žáci učí dle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16837/96-2. Předložené učební plány jednotlivých ročníků jsou v souladu s deklarovaným vzdělávacím programem. Na prvním stupni je od druhého ročníku vyučován nepovinný předmět

informatika. Na druhém stupni jsou volitelné předměty informatika, ekologie a sportovní hry, v nepovinných předmětech mají žáci výběr mezi matematikou, českým jazykem a informatikou. Další aktivity jsou nabízeny formou kroužků a jsou zaměřeny převážně na výtvarnou a hudební výchovu. Kroužky budou vedeny až od měsíce října.

Učitelé mají velmi dobře zpracované tematické plány, v současné době do nich zapracovávají úpravy a doplňky učiva v souladu s metodickým pokynem MŠMT ČR č. 25 018/98-22.

## **2) Odborné a pedagogické řízení**

Organizace výchovného a vzdělávacího procesu je dána celoročním plánem práce, který deleguje kompetence na jednotlivé pracovníky. V současné době ředitel zpracovává časový harmonogram úkolů. Promyšleně sestavené metodické orgány pro první i druhý stupeň mají jasně stanovené cíle. Ředitel školy chce pokračovat v systematické kontrole pedagogické práce vytvářením vlastních srovnávacích prověrek a hospitační činností. Přípravuje písemné zpracování tohoto systému a kritéria hodnocení jednotlivých pedagogických pracovníků. Přenos informací a řešení problémů probíhá na provozních poradách, poradách vedení školy a pravidelných pedagogických radách.

Ve škole je příznivá věková i aprobační struktura pedagogického sboru, která je předpokladem kvalitní pedagogické práce. Pouze dva pedagogičtí pracovníci se dále vzdělávají, jedna se o studium cizího jazyka.

## **3) Vedení povinné dokumentace**

Během inspekce proběhla kontrola povinné dokumentace, která má souvislost s výchovně vzdělávací prací. Tato dokumentace je vedena řádně, pečlivě a funkčně. ( Personální dokumentace a katalogové listy žáků byly kontrolovány pouze namátkově). Jediným větším nedostatkem byla absence kopií vysvědčení dvou žáků, kteří jsou hodnoceni slovně. V řádu školy není dostatečně respektována Úmluva o právech dítěte a chybí zmínka o postupu při objevivší se šikaně.

## **4) Výroční zpráva**

Výroční zpráva je v souladu s §17e od.2, 3 a 4 zákona č. 139/1995Sb., postihuje všechny oblasti tohoto zákona.

## **5) Kontrola prostorových podmínek výuky**

Od začátku letošního roku mělo být 10 kmenových tříd, případně odborných učeben, umístěno v nové přístavbě. Vzhledem k tomu, že MČ Libuš, která je vlastníkem budovy, uzavřela nájemní smlouvu se soukromou školou British Internacional School of Prag, musela základní škola tyto nově zařízené učebny opustit. V současné době učí i v nevyhovujících místnostech, které mají stíněná okna, podpůrné sloupy, případně v nich chybí přívod vody. Estetická úroveň některých tříd a chodeb je na velmi nízké úrovni, což odůvodňuje ředitel nejen zmíněnými přesuny, ale i nedostatkem finančních prostředků od zřizovatele.

Škola nemá venkovní hřiště. Pod okny tříd druhého stupně vybuodovala soukromá škola hřiště na košíkovou, které zatím základní škola nemůže používat.

Smlouvy, vypracované mezi British Internacional School of Prag a MČ Libuš jsou vypracovány v neprospěch žáků základní školy. Tyto smlouvy nebyly s ředitelem školy nijak konzultovány. Např. tělocvična je pronajata proporcionalně k počtu tříd, ačkoliv základní škola má ve třídách přibližně 3,5x více žáků než škola soukromá.

## ZÁVĚRY

- 1) Škola nemá vzhledem k počtu žáků a vzdělávacímu programu zcela odpovídající prostorové podmínky.
- 2) Odborné a pedagogické řízení je na dobré úrovni, výuka ve školním roce 1998/99 je v souladu s platnou legislativou.

### Význačná pozitiva:

- Dobře vedená pedagogická dokumentace
- Vytváření vlastních evaluačních nástrojů
- Učitelé rovnoměrně využívají kladná a negativní výchovná opatření

### Doporučení vedení školy:

- Iniciovat odborný růst a další vzdělávání všech učitelů
- Zlepšit estetickou úroveň některých tříd, chodeb a pracoven
- Archivovat kopie vysvědčení se slovním hodnocením

### Doporučení zřizovateli:

- 1) Při tvorbě smluv se soukromou školou preferovat potřeby žáků základní školy
- 2) S ředitelem základní školy konzultovat obsah těchto smluv
- 3) Společně s vedením školy zlepšit estetický vzhled školních prostor

V Praze dne 24.9.1998

*razítko*

Podpisy inspektorů:

ved. týmu .Jitka Loubová, v.r.

členka týmu .Marie Poesová, v.r.

Přílohy: 0

---

Se všemi zde uváděnými údaji jsem byl seznámen 15. 10. 1998

*razítko*

podpis ředitele školy I. Tuček

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Na vědomí:

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání/ odeslání zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI</b>
Zřizovatel:	16. 10 1998	013158/98 - 2181
Školský úřad:	19. 10 1998	Z. Těšínská, v.r.