



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-861/11-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Tatenice (dále škola)
Sídlo:	Tatenice 149, 561 31 Tatenice
IČ:	70 985 987
Identifikátor:	650 048 482
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Evou Valentovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Tatenice
Místo inspekční činnosti:	Tatenice 149, 561 31 Tatenice Tatenice 82, 561 31 Tatenice
Termín inspekční činnosti:	23. – 25. květen 2011

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené na základě § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, a to zejména

- zjišťování a hodnocení personálních podmínek vzdělávání (§ 164 odst. 1 písm. c) a e) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů)
- zjišťování a hodnocení materiálních podmínek vzdělávání (§ 29 odst. 1 a 2 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů)

- zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k cílům stanoveným školními vzdělávacími programy (§ 2 odst. 1 písm. g) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů)
- zjišťování a hodnocení rovného přístupu žáků ke vzdělávání (§ 16 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů)
- zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní a základní vzdělávání (§ 5 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů)

Aktuální stav školy

Základní škola spolu se školní družinou a školní jídelnou sídlí v objektu uprostřed obce. Budova mateřské školy se školní jídelnou-výdejnou se nachází o několik desítek metrů dál.

Mateřská škola má stanoven provoz od 6:30 do 16:00 hodin. Aktuálně bylo ve dvou věkově homogenních třídách zapsáno 45 dětí ve věku od 3 do 6 let, z toho je 13 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Kapacita 50 dětí není zcela naplněna z prostorových důvodů (část budovy je pronajata soukromé osobě). V letošním školním roce bylo vyhověno všem žádostem rodičů o přijetí jejich dětí. Úplata za předškolní vzdělávání činí 200 Kč. Výchovně vzdělávací proces je realizován podle Školního vzdělávacího programu „Cestičkami za poznáním“ (ŠVP PV).

Základní škola ve školním roce 2010/2011 vzdělává dle Výkazu o základní škole S 3-01 v osmi třídách celkem 129 žáků 1. – 9. ročníku. Vyučovací proces však ve skutečnosti probíhá v devíti samostatných třídách, pro 3. a 5. ročník je určena jedna třídní učitelka. V poslední době počet žáků klesá, kapacita je využita přibližně z 65 %. V základní škole je integrováno 17 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), pro sedm z nich je vypracován individuální vzdělávací plán. Výuka je v letošním školním roce v 1. - 4. ročníku a ve všech ročnících 2. stupně vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Zdravá škola“ (ŠVP ZV), v 5. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola.

Pedagogický sbor tvoří celkem 16 vyučujících. Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři učitelky, z toho tři odborně kvalifikované. Další si odbornou kvalifikaci doplňuje. V základní škole vyučuje 12 pedagogických pracovníků, z nichž pro výuku není kvalifikovaná pouze vychovatelka školní družiny. Celkově je míra kvalifikovanosti cca 88 %.

V uplynulém období došlo především ke změnám v oblasti materiálních podmínek. Byla provedena rekonstrukce objektu mateřské školy (zateplení a výměna oken, modernizace sociálního zařízení, podlah, zvětšení prostorů jedné třídy), postupně je nakupován nový školní nábytek. V základní škole bylo pět tříd vybaveno interaktivními tabulemi, učitelé mají k dispozici notebooky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola nabízí realizaci předškolního a základního vzdělávání v menších dětských a žákovských kolektivech. K prioritám vzdělávací nabídky jak v mateřské, tak v základní škole patří podpora zdravého životního stylu a péče o životní prostředí. O své činnosti a o přijímacím řízení škola informuje způsobem dostupným pro všechny zájemce

(např. www stránky, vývěska, místní zpravodaj, regionální tisk). Při přijímání ke vzdělávání jsou dodržována platná zákonná ustanovení.

Vzdělávací nabídka mateřské školy, včetně dalších aktivit, podporuje všestranný rozvoj osobností dětí a jejich úspěšnost v rámci navazujícího vzdělávání. Vychází ze života dětí a z prostředí, ve kterém vyrůstají. Vzdělávací obsah v ŠVP PV je zpracován formou ucelených částí, na něj logicky navazují třídní vzdělávací programy s konkrétními okruhy činností. Organizace dne z hlediska životosprávy a hygieny odpovídala individuálním potřebám dětí. Dostačující čas i prostor byl vytvořený pro hru. Zdravý vývoj dětí podporoval pitný režim ve třídách po celý den, denně zařazované zdravotně preventivní cvičení i respektování individuální potřeby spánku. Skladba jídelníčku však byla méně pestrá (zejména svačiny).

Spontánní a řízené činnosti se přirozeně střídaly, respektovaly rozdílné zájmy a potřeby dětí. V průběhu vzdělávání učitelky děti vhodně motivovaly, ponechávaly jim dostatek prostoru k vlastnímu rozhodování. Následně jim poskytovaly zpětnou vazbu, povzbuzovaly je pozitivním a věcným hodnocením. Nejstarší děti si často vybíraly praktické a intelektové činnosti, jež podporují rozvoj funkčních gramotností. V menší míře se dařilo osvojování kompetencí v oblasti řešení problému a sebehodnocení.

U většiny dětí se projevovaly velmi dobré výsledky v rozvoji samostatnosti při sebeobsluze, hygieně a manipulaci s předměty denní potřeby. Děti dobře znají prostředí mateřské školy, uměly se v něm samostatně a bezpečně pohybovat. Dovedly si vybrat z nabízených činností, rozličných hraček a didaktických pomůcek. Aktivně využívaly manipulační dovednosti a zručnost při námětových hrách, konstruování, pracovních a výtvarných činnostech. Vztahy mezi dětmi byly přátelské, respektující vytvořená pravidla. Negativní jevy se v jejich chování nevyskytovaly, klima bylo příznivé. Jejich verbální projev prokazoval přiměřenou slovní zásobu, komunikativní dovednosti odpovídaly vývojovým možnostem dětí předškolního věku. Děti v posledním roce před nástupem do základní školy se při hrách a kooperativních činnostech projevovaly samostatně, spolupracovaly a respektovaly práci druhých.

K průběžnému zjišťování výsledků vzdělávání slouží smysluplný systém hodnocení, který podporuje dosahování jednotlivých klíčových kompetencí. Pedagogické pracovnice si ověřují úspěšnost dětí i v dalším navazujícím vzdělávání. Přechod dětí do 1. ročníku základní školy je bezproblémový. Přispívá k němu úzké propojení se základní školou, pořádání společných kulturních a sportovních akcí, vzájemné hospitace učitelek. Minimální je i podíl odkladů školní docházky.

V základní škole organizace vzdělávání na 2. stupni nerespektovala školním řádem deklarovanou délku přestávky mezi 5. a 6. vyučovací hodinou. Disponibilní hodiny byly v učebním plánu ze 40 % využity k navýšení vyučovacích hodin českého jazyka a matematiky. Necelá čtvrtina této časové dotace byla věnována přírodovědným předmětům. Nabídka volitelných předmětů je vzhledem k malému počtu žáků na 2. stupni omezená. Ze stejného důvodu je vyučování (nejen předmětů s výchovným zaměřením) občas realizováno při spojení dvou ročníků. Škola žákům rovněž nabízí nepovinný předmět náboženství.

V rámci vzdělávacího procesu byla častěji zařazována frontální výuka s dominantní rolí vyučujícího. Aktivizující metody a formy práce pedagogové uplatňovali jen někdy. Při činnostech ve dvojicích nebo ve skupině se žáci většinou zapojovali se zaujetím a ochotně. Řešení problémových úloh a práce s chybou podporovaly jejich tvořivé myšlení a logické uvažování. Některé učivo dávalo prostor pro uplatnění mezipředmětových vztahů, učitelé se snažili zapojit zkušenosti žáků. Důraz byl kladen na domácí přípravu.

Vyučování zpravidla doplňovaly podpůrné didaktické materiály. Z prostředků ICT byly do výuky občas zapojeny interaktivní tabule, většinou jako promítací plátno pro prezentace učiva. Škola vede žáky k ekologickému myšlení a zdravému životnímu stylu praktickým zapojením do různých školních projektů (např. Den zdraví, Den Země). Jako pilotní škola se zapojila do programu VUREES - Vzdělávání pro udržitelný rozvoj v environmentálních a ekonomických souvislostech - zaměřeného na ověřování výukových materiálů pro interaktivní tabule v 1. – 9. ročníku.

Žáci byli schopni učit se samostatně i v kolektivu skupiny. Úroveň komunikace žáků s vyučujícími i se spolužáky přiměřeně korespondovala s jejich věkem, většina z nich dokázala diskutovat o tématu, formulovat svůj názor. Výuka se zaměřovala nejen na osvojení učiva, ale také na formování postojů žáků. Sociální vztahy uvnitř žákovského kolektivu se jeví jako funkční. Vzdělávací proces doplňuje pořádání školních i mimoškolních akcí, které podporují rozvoj osobností žáků a dosahování klíčových kompetencí (např. tematické exkurze a výlety, návštěvy kulturních programů). K naplnění volného času mají žáci na výběr pestrou paletu zájmových kroužků.

V rámci výuky bylo využíváno průběžné slovní hodnocení i klasifikace. K sebehodnocení a vzájemnému hodnocení nebyli žáci systematicky vedeni. V nižších ročnících byli zpravidla chváleni za dílčí pokroky, což je motivovalo k další práci. Z analýzy hodnocení jednotlivých žáků na vysvědčení bylo zjištěno, že v některých vyučovacích předmětech je klasifikace velmi přísná. Při přechodu žáků z 1. na 2. stupeň neplní hodnocení motivační funkci. Známkování je mnohdy přeceňováno na úkor respektování aktuálních podmínek výuky. Z rozboru celkového prospěchu žáků ve školním roce 2009/2010 vyplývá přibližně 5% podíl neprospívajících.

Podpora žáků s riziky neúspěchu v oblasti prospěchu nebo chování je zejména u vyšších ročníků minimální. Prevence školní neúspěšnosti je převážně přesunuta na domácí přípravu a odpovědnost na zákonné zástupce. Z předložené dokumentace (katalogové listy, záznamy z pedagogických rad) vyplývá, že z výchovných opatření převažují postupy k posílení kázně, které jsou podrobně rozpracovány ve školním řádu. V efektivitě jejich účinnosti jsou patrné rezervy. Rovněž podpora žáků se SVP nebyla v průběhu výuky zřejmá. Obsah vzdělávání ani formy a metody práce nebyly mnohdy přizpůsobeny možnostem těchto žáků. Při hodnocení nebylo často přihlíženo k jejich vzdělávacím potřebám.

Úroveň získaných vědomostí a dovedností žáků 5. ročníku a některých ročníků 2. stupně byla v posledním období opakovaně ověřována prostřednictvím komerčních testů. Dosažené výsledky mají klesající tendenci, jsou interpretovány tak, že studijní potenciál je využíván nedostatečně, žáci pracují pod svoje možnosti. Pedagogové ke srovnání využívají v rámci vyučovacího procesu také interní prověrky a školní kola předmětových soutěží. V okrskových kolech jsou žáci úspěšní ve sportovních soutěžích.

Komunikace a přenos informací s rodiči probíhá v mateřské škole každodenně, osobními rozhovory s učitelkami a zprávami na nástěnkách. Mateřská škola nabízí zákonným zástupcům poradenský servis a dle potřeby zprostředkuje kontakt na odborníky. S výsledky vzdělávání jsou zákonní zástupci v základní škole seznamováni průběžně prostřednictvím žákovských knížek, dále v rámci třídních schůzek a při individuálních návštěvách školy.

Tématika bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků je v přirozených souvislostech zařazena do realizovaných vzdělávacích programů. Výchova ke zdraví je součástí každodenních činností. V rámci školního roku jsou organizovány různé pohybové aktivity - plavání, výlety apod. Děti a žáci jsou o potřebě chránit své zdraví průběžně poučovani, pozitivním

zjištěním je minimální počet úrazů. Minimální preventivní program vychází z reálných podmínek školy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizovaný ŠVP PV splňuje požadavky školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Plně respektuje skutečné podmínky mateřské školy a vytyčuje reálné cíle pro výchovně vzdělávací proces. Nabídku činností doplňují předplavecký výcvik, návštěvy kulturních akcí, výlety.

V rámci ŠVP ZV došlo k úpravám učebního plánu a doplnění učebních osnov volitelných předmětů. Dále byl u některých vyučovacích předmětů přesunut mezi ročníky nebo upraven vzdělávací obsah (např. zeměpis, pracovní činnosti), škola však tyto průběžné změny průkazně nedoložila. Část školních výstupů předmětu matematika nekorespondovala s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Ve vedení dokumentace základní školy byly zjištěny nedostatky (neúplné či chybné údaje v třídních knihách, mj. blíže nespecifikované učivo či výstup vyučovacích hodin v předmětech tělesná výchova a pracovní činnosti apod.). Chyby se objevily i ve školní matrice, která byla dosud vedena v listinné formě a od letošního školního roku ji škola postupně převádí do elektronické podoby. Uváděné údaje se navzájem lišily, byly neúplné, ne vždy odpovídaly záznamům v další dokumentaci školy. Dále bylo zjištěno, že v předmětech tělesná výchova (2. ročník) a pracovní činnosti (7. a 9. ročník) bylo realizováno učivo mimo předložený ŠVP ZV.

Ředitelka školy deleguje pravomoci a úkoly na ostatní pedagogické pracovníky. Vedoucí učitelka mateřské školy je odpovědná za chod a kvalitu předškolního vzdělávání, v této oblasti má dlouholeté zkušenosti. Stanovené koncepční záměry k rozvoji mateřské školy vedou ke stálému zkvalitňování její činnosti. Informační systém je založen převážně na osobním kontaktu. Vydané vnitřní dokumenty jsou většinou funkční, některé je třeba přizpůsobit podmínkám školy (např. školní řád). Záznamy z jednání pedagogické rady dokládají, že s ní ředitelka projednává záležitosti týkající se vzdělávání.

Personální obsazení umožňuje plnit cíle školních vzdělávacích programů. Pozitivem je vysoký podíl odborně kvalifikovaných vyučujících. V základní škole jsou, vzhledem k malé početnosti pedagogického sboru, některé předměty vyučovány bez odpovídající předmětové odbornosti. Vzdělávací proces ve 2. a 5. ročníku zajišťují čtyři, resp. pět dalších pedagogů, což pro žáky představuje velké nároky, především v přizpůsobování se různým pedagogickým stylům. Ze strany učitelů ne vždy byla výuka z hlediska metodického a didaktického modifikována pro žáky nižších ročníků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka školy podporuje, vytváří podmínky pro profesní růst vyučujících. Navštěvované vzdělávací akce vycházejí zpravidla z potřeb školy a zaměřují se na podporu kurikulární reformy. Využívaná je též forma samostudia.

Třídy i další prostory mateřské školy jsou účelně vybavené. Postupně se modernizuje nejen nábytek, ale i vybavení různými učebními pomůckami, například multifunkčními, které podporují aktivní učení, experimentování, rozvoj dovedností. Vytvořené hrací koutky slouží k sociálním hrám i relaxaci, jsou dostatečně variabilní. Méně vhodné je rozvržení prostoru třídy mladších dětí, některé hračky a pomůcky jsou pro velké množství

doplňkového materiálu obtížně dostupné. Vybavení školní zahrady bylo v nedávné době částečně obnoveno.

Základní škola disponuje různými odbornými a poloobornými učebnami, což vede k tomu, že kmenové učebny mají pouze žáci 1. stupně. To se negativně projevuje v čase přestávek, kdy starší žáci tuto dobu tráví převážně na chodbách školy, nemají své místo, kam by se mohli uchýlit, za které by byli odpovědní, kde by měli své školní soukromí. Učebny jsou prostorné a převážně zařízené výškově stavitelným nábytkem, který zohledňuje antropometrické parametry žáků. Některé z nich jsou vybaveny interaktivními tabulemi. Počítačová pracovna disponuje 14 počítači, které žáci využívají zejména v předmětu informatika a v rámci volitelného předmětu základy informatiky. Postupně dochází k obnově učebnic a didaktických pomůcek. U objektu školy je hřiště s antukovým povrchem a plocha s herními prvky, kde žáci mohou relaxovat o velké přestávce. Keramická dílna s pecí a hrncířským kruhem slouží žákům zejména pro zájmové aktivity.

Vedení školy průběžně rozvíjí a podporuje partnerské vztahy. Zákonní zástupci jsou zváni k organizování a účasti na akcích školy, dle sdělení ředitelky školy je jejich zapojení v základní škole minimální a jsou v této oblasti rezervy. Naopak v mateřské škole učitelky hodnotí spolupráci s rodiči jako přínosnou a oboustranně vstřícnou. Dalším kooperujícím subjektem je zřizovatel, který má zájem na zachování školy v obci. Poskytované provozní finanční prostředky umožňují bezproblémovou realizaci předškolního i základního vzdělávání. Škola naopak přispívá ke zpestření kulturního života obce (kulturní vystoupení, výstavy dětských a žákovských prací). Školská rada plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a také se podílí na řešení otázek chodu školy, projednává organizační záležitosti a připomínky rodičů ke vzdělávacímu procesu. Dalšími partnery, kteří se spolupodílejí na organizování akcí školy a obohacování vzdělávací nabídky, jsou místní organizace a spolky.

Ve sledovaném období škola obdržela peněžní i materiální sponzorské dary, které byly využity na konkrétní pomůcky k doplnění a zpestření vzdělávací nabídky (např. plazmová televize). Dalším alternativním zdrojem financování byl grant Pardubického kraje, ze kterého byl zakoupen dataprojektor a pořízeno materiální zabezpečení činnosti vlastivědného kroužku.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při předávání údajů ze školní matriky byl uveden od skutečnosti odlišný počet tříd v základní škole. Nedostatky byly zjištěny i ve vedení dokumentace školy.

Při přijímání dětí k předškolnímu a základnímu vzdělávání je dodržován princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Personální obsazení školy je z pohledu odborné kvalifikovanosti na velmi dobré úrovni. V základní škole je z hlediska žáků 1. stupně méně vhodné vedení výuky větším počtem pedagogů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je ředitelkou školy podporováno.

Pro výuku má škola zajištěny velmi dobré prostorové i materiální podmínky, jež umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. Činnost školy podporuje zdravý vývoj dětí a žáků, vzdělávání probíhá v bezpečném prostředí.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je zpracován v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Vzdělávací nabídka včetně

doplňkových aktivit podporuje rozvoj osobností dětí, vytváří dostatečné předpoklady pro úspěšné pokračování ve vzdělávání. Klima v mateřské škole je vstřícné a tvořivé, učitelky dbají na vyváženost svobodného rozhodování dětí a respektování dohodnutých pravidel.

Realizovaný školní vzdělávací program pro základní vzdělávání odpovídá svojí strukturou Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání. Jeho průběžné úpravy a doplňky nebyly školou průkazně doloženy. V předmětu matematika část školních výstupů nekoresponduje s RVP ZV. Vzdělávací proces směřuje k podpoře zdravého životního stylu a ekologického citění žáků. Rezervy byly shledány v hodnocení žáků, které mnohdy neplní motivační funkci, je přeceňována klasifikace na úkor respektování aktuálních podmínek výuky a kázeňská opatření oproti pochvalám. Také podpora žáků se SVP nebyla v průběhu výuky zřejmá.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. července 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků

- **v oblasti předávání údajů ze školní matriky** (§ 28 odst. 5 školského zákona a § 3 odst. 2 vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky, ve znění pozdějších předpisů)
- **v oblasti vedení dokumentace školy** (§ 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů)
- **v oblasti zohledňování vzdělávacích potřeb žáků** (§ 2 odst. 1 písm. b) a § 16 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů)
- **v oblasti poskytování vzdělávání v předmětech tělesná výchova a pracovní činnosti podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání** (§ 164 odst. 1 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů).

Dále Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků

- **ve zpracování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání** (§ 5 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů).

Oznámení o přijetí opatření i zprávu o odstranění nedostatků zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v sídle Pardubického inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 27. června 2011

(razítko)

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka

Mgr. Mirka Machková, v. r.

Mgr. Olga Příhodová, školní inspektorka

Mgr. Olga Příhodová, v. r.

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková, v. r.

Mgr. Pavel Skokan, školní inspektor

Mgr. Pavel Skokan, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Tatenici 1. července 2011

(razítko)

Mgr. Eva Valentová, ředitelka školy

Mgr. Eva Valentová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

-

Připomínky nebyly podány.