



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-899/14-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Benešov nad Ploučnicí, příspěvková organizace
Sídlo	Opletalova 699, 407 22 Benešov nad Ploučnicí
E-mail právnické osoby	infozsbnpl@zsbnpl.cz
IČO	70 947 112
Identifikátor	600 076 211
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Miroslavou Šmídovou, statutární zástupkyně ředitelky školy
Zřizovatel	Město Benešov nad Ploučnicí, náměstí Míru 1, 407 22 Benešov nad Ploučnicí
Místo inspekční činnosti	Opletalova 699, Komenského 274, Cihelní 602, 407 22 Benešov nad Ploučnicí
Termín inspekční činnosti	15. – 18. září 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období (dále „školský zákon“).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle ustanovení §174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní (dále „ŠVP ZV“) a předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.



Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále „ŠVP ŠD“) s právním předpisem. Hodnocení podmínek pro činnost školní družiny.

Posuzované období: školní roky 2013/2014, 2014/2015 do data inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Benešov nad Ploučnicí, příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“). Předškolní vzdělávání je organizováno v místě poskytovaného vzdělávání Cihelní 602. V pěti třídách bylo v době inspekční činnosti zapsáno 124 dětí, 40 z nich je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Provozní doba MŠ je od 6:00 do 16:00 hodin. Základní školu navštěvuje 431 žáků v běžných a 30 žáků ve speciálních třídách. Do přípravné třídy je zapsáno 14 dětí. Do školní družiny se přihlásilo 96 žáků, kteří jsou rozděleni do čtyř oddělení. Provoz školní družiny je stanoven od 6:00 do 7:40 a od 11:40 do 16:00 hodin. Školní družina a třídy 1. stupně ZŠ do 4. ročníku využívají prostory budovy v Komenského 274, běžné třídy od 5. ročníku ZŠ a speciální třídy ZŠ sídlí v hlavní budově Opletalova 699. Škola pokračuje v zaměření výuky na rozvoj výtvarné výchovy, je akreditovaným střediskem pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti výtvarného umění.

Informace o škole lze najít na webových stránkách www.zsbnpl.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízením školy je pověřena statutární zástupkyně, ředitelka školy je uvolněna po dobu výkonu veřejné funkce. Poradními orgány ředitelky školy jsou kromě pedagogické rady i metodická sdružení a předmětové komise. Rozsah přímé vyučovací povinnosti vedení školy a pedagogických pracovníků je stanoven v souladu s platným předpisem. Systém kontrolní a hospitační činnosti je nastaven, realizace neodpovídá stanoveným pravidlům. Hospitační činnost je naplňována formálně, nedostatky zjištěné při inspekční činnosti vypovídají o nedodržování stanovených pravidel vnitřního kontrolního systému.

Vzdělávání v základní škole zajišťuje 32 učitelů a 5 asistentů pedagoga, vzrostl počet pedagogů doplňujících si vzdělání studiem ke splnění kvalifikačních předpokladů. Z předložené dokumentace vyplývá, že v případě nepřítomnosti pedagoga je vedením školy zajištěna odpovídající výuka dle školního vzdělávacího programu. Výchovným poradenstvím jsou pověřeny dvě výchovné poradkyně. Zápis do 1. ročníku, přijímání do přípravné třídy, depistáž poruch a metodickou podporu pro 1. stupeň i mateřskou školu zajišťuje kvalifikovaný výchovný poradce. Kariérové poradenství, péči o žáky ve speciálních třídách a o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) na 2. stupni má v kompetenci výchovný poradce bez odborné specializace. V mateřské škole došlo v období od poslední inspekční činnosti v souvislosti s odchodem dvou pedagogických pracovníků do důchodu ke změnám v personálním obsazení a zároveň ke změně na pozici vedoucí učitelky. V MŠ pracuje 10 odborně kvalifikovaných učitelek, dvě z nich s odborností speciálního pedagoga. Chod školní družiny je zajišťován čtyřmi kvalifikovanými vychovatelkami. Průměrný věk pedagogického sboru je 39 let.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je naplňován, reflektuje potřeby školy. Odbornou kvalifikaci si učitelé prohlubují ve vzdělávacích kurzech a seminářích se zaměřením na právo, kariérní systém, klima třídy, metodiku předmětů,



výtvarné techniky apod. Škola zareagovala na závěry inspekční činnosti v roce 2013 a ve školním roce 2013/2014 se institucionálního vzdělávání zúčastnily i tři učitelky MŠ.

Materiální podmínky předškolního vzdělávání umožňují realizaci ŠVP PV. Budovu MŠ obklopuje školní zahrada s pískovištěm a herními prvky pro pohybové i relaxační aktivity. Třídy MŠ jsou postupně vybavovány pomůckami a materiály pro podporu rozvoje technického myšlení dětí a pro experimentování. Část z nich mají děti běžně k dispozici, většina pomůcek je uložena v uzavřených skříních a děti je dostávají na požádání. Je třeba zaměřit se na prostorové uspořádání a dostupnost pomůcek. Dílčím nedostatkem je vybavení třídy, ve které se aktuálně vzdělávají děti v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky. Pomůcky neodpovídají jejich vzdělávacím potřebám, jsou určeny převážně pro mladší skupinu dětí, chybí také nářadí a náčiní pro pohybové činnosti.

Obnova a modernizace učeben v ZŠ probíhá ve spolupráci s vlastníkem budov, který je zároveň zřizovatelem školy. V době inspekční činnosti probíhalo zateplování budovy a postupná výměna oken v hlavní budově, ve sledovaném období byla dokončena rekonstrukce odborné učebny fyziky a realizována výstavba sportovního hřiště v areálu školy. Škola také využívá prostory nového dětského hřiště s učebnou v přírodě, které se nacházejí v blízkosti obou budov základní školy.

Činnost školy byla v roce 2013 zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Ekonomickým přínosem pro školu byly úspěšné projektové aktivity realizované za finanční podpory Evropské unie. V rámci projektu *EU-peníze školám* byla škola vybavena novou digitální technikou, a z dotace *Fondu malých projektů, Cíl 3, Euroregion Labe*, zaměřené na podporu přeshraniční spolupráce mezi ČR a Svobodným státem Sasko, byly financovány vzdělávací kurzy a výměnné pobyty žáků v rámci mezinárodní spolupráce s partnerskou školou - Pestalozzi Gymnáziem Heidenau. V roce 2013 škola v rámci grantového projektu „*Šance i pro Tebe*“ získala příspěvek za účelem vytvoření nového pracovního místa. K financování neinvestičních výdajů byly využity i finanční prostředky získané formou úplaty za předškolní vzdělávání a školní dužinu. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispěly také finanční prostředky získané doplňkovou činností za pronájem bytových a nebytových prostor a za zajištění svačin pro žáky. Finanční prostředky poskytnuté v roce 2013 ze státního rozpočtu byly použity v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Řízení školy vykazuje riziko v naplňování vnitřního kontrolního systému. Personální, materiální a finanční podmínky umožňují realizaci vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP ZV a ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Předškolní vzdělávání

ŠVP PV s motivačním názvem *Putování se sluníčkem* obsahuje všechny požadované informace z okruhů daných Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Vzdělávací nabídku doplňují poznávací výlety do okolí, návštěvy kulturních představení, městské knihovny, společné akce pro děti a rodiče (*tvořivé dílny*) a tradiční akce (*karneval, pasování na „školáky“, veřejná vystoupení pěveckého sboru Klubičko*). Dětem s řečovými vadami MŠ zajišťuje ve spolupráci s odborníky průběžnou logopedickou péči.



Vzdělávací nabídka v průběhu inspekčních hospitací respektovala vzdělávací potřeby dětí. Při spontánních činnostech měly děti dostatečný prostor pro seberealizaci, rozhodování a uplatňování vlastních nápadů. Při hře dokázaly spolupracovat, byly tolerantní k ostatním. Při řízených aktivitách učitelky využívaly aktuální situace, navazovaly na předchozí poznatky, zkušenosti a dovednosti dětí. Uplatňovaly empatický a podporující přístup k dětem, průběžně je kladně hodnotily.

MŠ uskutečňuje vzdělávání podle ŠVP PV, který je zpracován v souladu s požadavky RVP PV. Průběh vzdělávání při inspekční činnosti odpovídal vzdělávacím potřebám dětí.

Základní vzdělávání

Základní vzdělávání v běžných třídách probíhá podle ŠVP ZV. Na změny v RVP ZV platné od 1. 9. 2013 škola zareagovala částečně. Nebyly upraveny výstupy pro *cizí jazyk*, některé výstupy z 1. období škola zařadila do 2. období. Ve vzdělávacím oboru *výchova k občanství* nejsou zpracovány všechny výstupy z RVP ZV.

Volitelné předměty jsou zařazené v 9. ročníku. Disponibilní hodiny jsou využity k posílení hlavních předmětů kurikula a pro výuku druhého cizího jazyku, v rámci jehož výuky škola nabízí kromě *anglického, německého a ruského jazyka* i upevňování prvního cizího jazyka vyučovaného od 3. ročníku.

Žáci ve dvou speciálních třídách jsou vzděláváni dle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání: příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP ZV-LMP“). Jedna třída pro žáky s logopedickými vadami má vzdělávání doplněno o oblast *řečová výchova*. Učební osnovy však nejsou obsaženy ve vzdělávacím dokumentu.

Identifikace a evidence žáků se SVP, včetně vedení dokumentace, je na požadované úrovni. Převedení do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením probíhá v souladu s platnými právními předpisy. V době inspekční činnosti probíhala příprava individuálních vzdělávacích plánů pro aktuální školní rok, které škola pravidelně aktualizuje a vyhodnocuje ve spolupráci se školským poradenským zařízením.

Spolupráce školního metodika prevence (dále „ŠMP“), výchovných poradců a vedení školy je na velmi dobré úrovni. Minimální preventivní program je pravidelně vyhodnocován, na základě analýzy a komunikace s žáky školy a jejich zákonnými zástupci jsou stanoveny cíle na další období reflektující potřeby školy, ke kterým v době inspekční činnosti patřily zvýšení nabídky zájmových aktivit, nácvik sociálních dovedností a zkvalitnění informovanosti zákonných zástupců.

Výuka v hospitovaných hodinách běžných tříd probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Žáci byli aktivní, učitelé využívali zpětné vazby. Převažovala frontální výuka doplněná skupinovými činnostmi. Využité aktivizační metody podporovaly zájem žáků o výuku spolu s funkčním použitím učebních pomůcek. Práce se žáky se SVP byla podporována přítomností asistentů pedagoga, v některých hodinách však nebyla jejich přítomnost plně využita. S cílem zkvalitnit spolupráci učitelů a asistentů pedagoga škola vstoupila do projektu *Centra podpory inkluzivního vzdělávání*. Rezervy pro zkvalitnění výuky, využití vhodných metod a forem práce a metodické využití pomůcek byly patrné u začínajících pedagogů, kteří pracují pod metodickým vedením uvádějících učitelů. Průběh i závěr hospitovaných hodin doprovázelo hodnocení učitele, zřídka sebehodnocení žáků. Vzájemné hodnocení nebylo využito.



Zpracovaný ŠVP ZV neodpovídá požadavkům RVP ZV dle změn k 1. 9. 2013. Průběh vzdělávání v ZŠ byl na požadované úrovni. Činnosti probíhaly v souladu s cíli a záměry realizovaných ŠVP.

Zájmové vzdělávání

Nabídka zájmového vzdělávání vhodně navazuje na vzdělávací program poskytující stupeň vzdělání. ŠVP ŠD je zpracován v souladu s právním předpisem. Pro svoji zájmovou činnost ŠD využívá pro čtyři oddělení pouze dvě učebny, jejichž prostorové podmínky jsou omezené. Při příznivých klimatických podmínkách je k dispozici část zahrady mateřské školy i zahrada s venkovními herními prvky a altán u školy.

Zájmové vzdělávání doplňuje vhodným způsobem záměry ŠVP ZV. Prostorové podmínky ŠD však neumožňují realizaci všech aktivit nabízených ŠVP ŠD.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Předškolní vzdělávání

Při sledování průběhu vzdělávání byly inspekcí zjištěny dobré výsledky v oblasti získávání a rozvoje komunikativních a sociálních dovedností dětí a při adaptaci nově příchozích dětí. Učitelky respektují jejich individuální a postupné přizpůsobování se prostředí MŠ a začleňování do kolektivu. Děti, které do MŠ docházely již v předchozím školním roce, dokážou bezprostředně komunikovat mezi sebou i s dospělými. Mají přiměřenou slovní zásobu a odpovídající poznatky o přírodě a okolním světě. Při sebeobslužných činnostech jsou přiměřeně samostatné.

Rezervy jsou v uplatňovaném evaluačním systému školy. Systém vnitřního hodnocení nastavený v ŠVP PV není ve všech oblastech průkazně naplňován (*hodnocení integrovaných bloků, hospitační činnost*). Učitelky vedou záznamy o dosahovaných výsledcích dětí pouze v některých oblastech (např. *řeč, jemná motorika, znalost barev*). Není vyhodnocován individuální rozvoj, učební pokroky a u nejstarších dětí dosahování klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem jednotlivých dětí, vykazují požadovaný stav. Vnitřní hodnotící systém MŠ není zcela funkční.

Základní vzdělávání

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu. Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonným zástupcům předávány prostřednictvím žákovských knížek, na konzultačních hodinách a třídních schůzkách. Celkové výsledky projednává pedagogická rada na svých jednáních, jsou zveřejněny ve výroční zprávě a analyzovány. Vyhodnocení externího testování využívaného školou doplňuje úplný obraz o celkových výsledcích žáků školy.

Žáci školy se pravidelně účastní soutěží s výtvarnou a ekologickou tematikou, matematických a přírodovědných olympiád a recitačních soutěží. Úspěch zaznamenal reprezentant školy v krajském kole pěvecké soutěže Skřivánek.

V případě potřeby škola nabízí doučování formou individuálních konzultací jako prevenci školní neúspěšnosti. Na základě výskytu vyššího počtu neomluvených hodin škola přijala opatření v podobě nastavení systému komunikace s rodiči, zařazení besed s žáky a spolupráce se sociálním odborem.



Výsledky základního vzdělávání dosahují standardní úrovně. V případě potřeby škola přijímá opatření k odstranění školní neúspěšnosti.

Závěry

a) ČŠI hodnotí pozitivně činnost školy v těchto oblastech:

- 100% odborná kvalifikovanost pedagogického sboru v MŠ,
- nastavení postupu k odstranění rizik nekvalifikovanosti v ZŠ,
- bezpečné sociální klima v MŠ.

b) Zjištěné nedostatky vyžadující odstranění:

- nesoulad ŠVP ZV s RVP ZV,
- nefunkčnost vnitřního kontrolního systému.

c) Slabé stránky:

- realizace hospitační činnosti v ZŠ i MŠ,
- nastavení a realizace vnitřního hodnotícího systému v MŠ.

d) Návrhy na zlepšení stavu:

- změna koncepce kontrolní a hospitační činnosti,
- kontrola efektivity přijatých opatření,
- zkvalitnění materiálního zázemí v MŠ pro třídu dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky,
- úprava prostorových podmínek pro zájmové vzdělávání,
- podpora individualizace a prožitkového učení v předškolním vzdělávání.

e) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti.

Opatření reagující na výsledky předchozí inspekční činnosti byla přijata. Jejich účinnost však není vyhodnocována, což potvrzují také nová zjištění nedostatků ve vnitřním kontrolním systému. Škola pokračuje v účasti v projektech, které napomáhají realizaci školních vzdělávacích programů, dále úspěšně rozvíjí partnerství s Gymnáziem Pestalozzi v Heidenau. Systematicky se zaměřuje na odstranění rizik nekvalifikovanosti a zkvalitnění interaktivní spolupráce učitelů a asistentů pedagoga.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 30. 11. 2014 přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písmene b) a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Martina Vlachová, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny Základní školy a mateřské školy Benešov nad Ploučnicí, příspěvkové organizace (ze dne 27. 10. 2009) včetně dodatků
2. Jmenování ředitelky č.j. 2008-ZŠ a MŠ/S s účinností od 01. 08. 2008 (ze dne 19. 06. 2008) včetně potvrzení ve funkci č.j. RaM č. 15 z 24. 06. 2014, us.č. 271/14 od 01. 08. 2014 na dobu určitou 6 let (ze dne 30. 06. 2014)
3. Jmenování do funkce statutárního zástupce ředitele školy po dobu dlouhodobě uvolněné ředitelky vykonávající funkci starostky města (výpis z usnesení Rady města Benešov nad Ploučnicí RaM č. 450/10 ze dne 3. 1. 2011)
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 4 144/2009-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 25. 2. 2009 (ze dne 25. 2. 2009)
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 36 865/2011-25 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 10. 1. 2012 (ze dne 10. 1. 2012)
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 3. 9. 2014)
7. Pověření k výkonu funkce vedoucí učitelky mateřské školy (ze dne 1. 9. 2014)
8. Výkonové výkazy podle stavu k 30. 9. 2013
9. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě MŠ a žáků v ZŠ pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015
10. Souhlas Krajského úřadu se zřízením míst asistentů pedagoga pro školní roky 2013/2014, 2014/2015
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013
12. Organizační řád školy s grafickým znázorněním
13. Práce žáků, sešity a žákovské knížky – vzorek
14. Záписы z jednání pedagogické rady MŠ a ZŠ, školní roky 2013/2014, 2014/2015
15. Dokumentace k přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání
16. Školní matrika MŠ
17. Třídní knihy MŠ i ZŠ, školní roky 2013/2014, 2014/2015 - vzorek
18. Třídní výkazy ZŠ, školní roky 2013/2014, 2014/2015 - vzorek
19. Dokumentace žáků ZŠ - vzorek
20. Výpis ze školní matriky ZŠ k datu inspekční činnosti
21. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2012
22. Školní řád ZŠ s aktualizací od školního roku 2012/2013
23. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Putování se sluníčkem“ platný od 1. 10. 2012
24. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2007, s dodatkem č. 1., 2.
25. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, příloha pro žáky s LMP, s platností od 3. 9. 2012
26. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 1. 9. 2013
27. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu, s platností od 2. 9. 2013
28. Záznamy z jednání školské rady ve školním roce 2013/2014
29. Personální dokumentace platná ve školním roce 2013/2014
30. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd a rozpis dozorů platné ve školním roce 2013/2014, 2014/2015
31. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, období 2013/2014
32. Seznam zaměstnanců platný k datu inspekční činnosti



33. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 16. 12. 2013
34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2013
35. Rozpočet od zřizovatele na rok 2013
36. Dokumentace týkající se projektů a grantů v roce 2013
37. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2013
38. Hlavní kniha (předvaha) analytická za období: prosinec/2013



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka	Vlachová, v.r.
Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka	Kudrmannová, v.r.
Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka	Maděrová, v.r.
Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice	Sejvalová, v.r.
Mgr. Vladimíra Vosecká, školní inspektorka	Vosecká, v.r.
Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice	Zoudunová, v.r.

Ústí nad Labem, 10. 10. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Miroslava Šmídová, Šmídová, v.r.
statutární zástupkyně ředitelky školy
Benešov nad Ploučnicí, 13. 10. 2014



Připomínky statutární zástupkyně ředitelky školy:

Připomínky nebyly podány.