



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát - oblastní pracoviště Brno

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**III. mateřská škola Letovice – Třebětín, Třebětínská 19,
okres Blansko**

Třebětínská 19, 679 61 Letovice

Identifikátor: 600 105 776

Termín konání orientační inspekce: 12. a 13. listopad 2001

Čj.	121 179/2001-11066
Signatura	ollav106

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Dvoutřídní mateřskou školu zřídilo město Letovice jako svoji organizační složku. Umístěna je v upravené patrové budově bývalé základní školy, dochází do ní 44 dětí. Do jedné třídy jsou zařazeny děti ve věku od tří do šesti let, ve druhé převažují mladší. V odpoledních hodinách je provoz sloučen do jedné třídy. Součástí mateřské školy je školní jídelna, která nebyla předmětem inspekce.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Spontánní a řízené činnosti

Hodnocení spontánních a řízených činností vychází ze sledování a posouzení následujících jevů: plánování, materiálních, personálních a psychohygienických podmínek, organizace, metod, forem, motivace a hodnocení, interakce a komunikace.

Plánování vzdělávací činnosti tříd se snaží reagovat na požadavky dané „Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání“ (Výzkumný ústav pedagogický Praha, březen 2001). V rozpracování však společně určená témata, která jsou součástí „Školního vzdělávacího programu“ pro daný rok, nepostihují specifické vzdělávací cíle jednotlivých oblastí výše jmenovaného rámcového programu. Jsou jen stručným výčtem několika činností a úkolů, ze kterého je jen málo zřejmé co mají u dětí rozvíjet. Netvoří vzájemně logicky propojené celky a na zkušenosti a poznatky dětí navazují málo. Plány se zaměřují výhradně na řízené činnosti, spontánní opomíjejí. Cíle spontánních činností sdělené během inspekce směřovaly více k poznatkům dětí, než rozvoji jejich spontaneity a osobnostních předpokladů. Z hlediska funkčnosti je plánování řízených činností průměrné, spontánních pouze vyhovující. Personální i materiální **podmínky** má škola velmi dobré. Ředitelka i obě učitelky splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti a jejich zájem o děti i práci s nimi přispíval k její kvalitě. Prostory budovy vybavené starším, ale udržovaným nábytkem i dostatečným množstvím hraček a pomůcek, dětem umožňovaly všestranné činnosti. Méně vhodně uspořádaná je školní zahrada. Stabilní ložnice s přílehlou místností svou vybaveností umožňují naplňovat individuální potřeby spánku a odpočinku dětí, čehož škola využívá. Společná jídelna, umístěná vedle kuchyně je využívána i pro ranní svačiny. Zabezpečuje sice plynulý výdej stravy, přesuny dětí však omezují pružnost organizace dne a délku dopoledních činností. Vyváženosti spontánních a řízených činností, dostatečné době pobytu venku i pitnému režimu, který je většinou dětí přirozeně využíván, škola věnuje odpovídající pozornost. Velmi dobře tak vytváří podmínky z hlediska psychohygieny.

V **organizaci** dne i volených **metodách a formách** se projevovala tendence k průběžnému zapojování dětí do činností a respektování jejich zájmu a individuálních možností. Průběžnost se však méně uplatňovala ve třídě, kde převažovaly mladší děti. V důsledku poměrně velké závislosti na učitelce více čekaly na její aktivitu a převážně se jen připojovaly. V další třídě děti nenásilně a plynule přecházely mezi spontánními a řízenými činnostmi. Při spontánních činnostech si volně vybíraly místo hry, hračku i kamaráda. Dokázaly při nich spolupracovat a uplatňovat svoje zkušenosti i nápady. Vstupy učitelek byly většinou taktní a přispívaly k jejich obohacení. Pro řízené činnosti, které měly převážně činnostní charakter založený na

manipulaci s materiálem, učitelky děti získávaly vhodně volenou nabídkou. Probíhaly převážně skupinově, dostatečný časový prostor umožňoval jejich dokončení. Procvičování a upevňování dovedností i znalostí dětí byla dospělými věnována odpovídající pozornost. Děti byly samostatné v oblékání, měly dobře upevněné hygienické návyky. Menší pozornost však učitelky věnovaly zdvořilostním návykům, úklidu dětí po činnostech a stolování.

Motivace k činnostem byla ve třídách rozdílná. Tam kde převažovaly mladší děti byla navozována pouze z vnějšku. Volená však byla vhodně a děti se ochotně do práce zapojovaly. U třídy složené ze všech věkových kategorií dětí vycházela z promyšlené nabídky činností.

Hodnocení dětí bylo pozitivní, učitelky často používaly povšechnou pochvalu kterou děti povzbuzovaly při činnostech a podporovaly jejich sebejistotu. Málo však poskytovaly zpětnou vazbu jednotlivým dětem o jejich úspěšnosti při plnění konkrétních úkolů.

Interakce dospělých s dětmi byla založena na partnerství, vzájemné důvěře a respektování. K sobě se děti chovaly ohleduplně a ochotně si pomáhaly. Prostor pro **komunikaci** i přes snahu dospělých byl ve třídách rozdílný. U mladších dětí na sebe aktivitu více přebírala učitelka. Ne vždy se také pedagogům dařilo pokládat otázky tak, aby podporovaly a rozvíjely verbální projevy dětí a obohacovaly jejich slovní zásobu. Výrazněji než je obvyklé se v komunikaci dětí objevovaly problémy ve výslovnosti, na což škola dosud málo reaguje.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Podmínky vzdělávací činnosti byly stejně jako organizace, metody, formy i interakce a komunikace hodnoceny ve spontánních i řízených činnostech velmi dobře. Motivace a hodnocení byly průměrné. Plánování bylo posouzeno rozdílně. V řízených činnostech bylo průměrné, ve spontánních pouze vyhovující. Vzhledem ke skutečnosti, že více jevů bylo hodnoceno velmi dobře, ČŠI i přes některé nedostatky hodnotí úroveň průběhu a výsledků vzdělávací činnosti celkově jako velmi dobrou.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

V rámci podmínek vzdělávání byly hodnoceny tyto jevy: plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků, kontrolní mechanismy.

Plánování mateřské školy je realizováno ve dvou dokumentech. Koncepti školy zpracovala ředitelka v roce 1999 ke konkurznímu řízení. Neobsahuje dlouhodobé cíle, pouze úkoly a úvahy o zviditelnění školy a přístupech k dětem. Nezabývá se však způsoby jak je naplňovat. Navazující „Školní vzdělávací program“ pro školní rok respektuje strukturu danou „Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání“. Zpracovaná analýza je však jen popisem realizovaných činností a úkoly dané koncepcí se do něho promítají málo. Nedostatečně jsou rozpracovány obsahy jednotlivých tematických celků, kterými mají být naplňovány vzdělávací cíle. Podrobně zpracované přílohy ale podávají přehled o zabezpečení provozu i celkovém dění ve škole. Z hlediska funkčnosti je úroveň plánování průměrná.

Organizační zabezpečení provozu školy je spolu s kompetencemi a povinnostmi pracovníků i instrukcemi pro rodiče přehledně stanoveno v řádech školy. Zpracovány jsou v nich pouze povinnosti, práva opomíjejí. Efektivně, s ohledem na příchody dětí a dojezdnost veřejnou dopravou, ředitelka stanovila dobu přímé práce jednotlivých učitelek. Dokumentaci školy vede pečlivě, drobné nedostatky odstranila během inspekce. Informační systém ve škole

funguje dobře. Zaměstnanci jsou s potřebnými informacemi seznamováni včas zavedeným způsobem. Kromě pravidelných porad jsou podle důležitosti předávány okamžitě osobně ředitelkou. Rodiče jsou o dětech informováni denně při jejich předávání. Na pravidelně svolávaných třídních schůzkách jsou seznamováni s provozem školy a plánovanými akcemi. V případě problémů dětí, učitelky rodičům doporučují návštěvu odborného pracoviště. Samy však, i přes zjištěné nedostatky ve výslovnosti u velké části dětí, s žádným odborníkem nespolupracují. Pro uspokojení zájmu dětí a rodičů organizuje škola kroužek hry na flétnu a taneční kroužek. Se základy hry na zobcovou flétnu děti seznamuje učitelka MŠ, taneční kroužek vede učitelka Základní umělecké školy v Letovicích. K jejich realizaci je však nevhodně volen dvakrát týdně čas v době hlavních činností. Probíhají v prostornější třídě, což v tyto dny výrazně omezuje podmínky pro vlastní práci mateřské školy. K obohacení činností s dětmi přispívá spolupráce s místním hasičským sborem a mysliveckým sdružením.

Ve **vedení a motivování** pracovníků ředitelka preferuje vzájemnou dohodu všech zúčastněných. V řízení je pro ni důležité vytváření dobrých vztahů a pohody na pracovišti. Sama k tomu přispívá klidným a vstřícným vystupováním. Kriteria pro hodnocení zaměstnanců si nestanovila, ze zdůvodnění přidělených nadtarifních složek byla zřejmá jistá nejasnost v této oblasti. Sebevzdělávání se ředitelka zúčastňuje a umožňuje je i ostatním učitelkám. Tím, že účast na seminářích vychází pouze z osobních zájmů jednotlivých učitelek a jsou upřednostňovány akce zaměřené na náměty pro činnosti dětí, postrádá její odborné vedení cílevědomost ve vztahu k cílům školy i novým přístupům v předškolním vzdělávání.

Kontrolní činnost ředitelka plánuje a pravidelně provádí. Záznamy vede z hospitační činnosti, pro kterou si stanovila několik cílů. Některé z nich jsou však velmi náročné pro vyhodnocení. Jak vyplynulo z předložených záznamů i průběhu pohospitačního rozboru vedeného ředitelkou během inspekce, dochází často k záměně doporučení se závěry. Jejich obsah se však většinou k sledovanému cíli vztahoval. Hodnocení bylo převážně pozitivní, realizaci zaznamenaných doporučení si ředitelka následnou kontrolou neověřuje. Omezuje se tím jejich využití pro odborné vedení učitelek.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Podmínky vzdělávací činnosti jsou celkově posouzeny jako průměrné, protože takto bylo hodnoceno jak plánování, tak i vedení a motivování pracovníků a kontrolní systém. Organizování je i přes nevhodně zabezpečené zájmové aktivity hodnoceno velmi dobře.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 7. 3. 1996, č.j. ZařMŠ-47/Se-96-03
- Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 31. 7. 1997 č. j. ZařMŠ-77/Se-97
- Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 27.11. 1997 č. j. ZařMŠ-77/Se-97
- Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 8. 1. 1999 č. j. ZařMŠ-77/Se-98
- Výpis ze sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 19. 6. 2000
- Zřizovací listina ze dne 27. 4. 2001 – plné znění

- Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2001
- Evidence dětí – seznamy, přehledy docházky, rozhodnutí o přijetí dětí, evidenční listy
- Přehledy výchovné práce
- Personální dokumentace, pracovní doba zaměstnanců
- Podací deník
- Koncepce Mateřské školy Letovice – Třebětín
- Školní vzdělávací program III. Mateřské školy Letovice – Školní rok 2001/2002
- Plány práce jednotlivých tříd
- Záznamy o dětech
- Organizační řád školy
- Provozní řád
- Vnitřní směrnice na ostrahu majetku na objektu III. Mateřské školy Letovice
- Plán hospitační a kontrolní činnosti, zápisy z hospitací
- Výroční zpráva o činnosti školy 2000/2001
- Plány pedagogických a provozních porad, zápisy z nich

ZÁVĚR

Na základě hodnocení sledovaných jevů je kvalita průběhu a výsledků vzdělávací činnosti mateřské školy posouzena jako velmi dobrá. Podmínky vzdělávací činnosti jsou hodnoceny průměrně

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

PaedDr. Hana Sedláčková

Sedláčková Hana, v.r....

V Blansku dne 26. listopadu 2001

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:26. 11. 2001....

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za předškolní zařízení

Lenka Nováková

Nováková Lenka, v.r.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: KÚ Jihomor. kraje Brno, odbor školství	2001-12-11	121 183/2001-11066
Zřizovatel: město Letovice	2001-12-11	121 184/2001-11066
Rada školy není		

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány