



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

KARLOVY VARY

Inspekční zpráva

Základní škola Kadaň, Školní ul. 1479 okres Chomutov

Školní 1479, 432 01 Kadaň

Identifikátor školy: 600 077 454

Zřizovatel: Město Kadaň, Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň

Školský úřad Chomutov, Vršovců 254, 430 01 Chomutov

Termín konání tematické inspekce: 24. a 29. listopad 2000

Čj.	053 156/00-5054
Signatura	tflcu111

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Postavení právního subjektu získala škola dnem 1. ledna 1994. Zřizovací listinu vystavilo Město Kadaň s datem 1. ledna 1994; sdělením ze dne 16. prosince 1994 Město Kadaň „souhlasí s rozšířením právní subjektivity o školní jídelnu,“ a doplňkem zřizovací listiny s platností od 1. ledna 1995 upravuje podmínky pro její provoz. Škola má povolenou vedlejší hospodářskou činnost ve vyjmenovaných oblastech. Právní formou je škola příspěvkovou organizací. Součástí školy je školní družina a školní jídelna.

Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních a školských zařízení vystavil Školský úřad Chomutov dne 10. listopadu 2000 pod čj. PgO 511/2000. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 960 žáků, školní družinu s kapacitou 125 žáků a školní jídelnu s kapacitou 700 jídel.

Ve školním roce 1999/2000 bylo ve škole vyučováno celkem 718 žáků v devětatdvaceti třídách základní školy. Naplněnost tříd uvádí následující tabulka.

stupeň ZŠ	1. stupeň ZŠ					2. stupeň ZŠ			
Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
počet tříd	4	3	3	4	3	3	3	3	3
počet žáků	89	72	81	99	85	78	72	76	66

V I. pololetí r. 2000 bylo ve třídách základní školy integrováno celkem 16 žáků.

S výjimkou dvou tříd pátého ročníku jsou žáci vyučováni podle vzdělávacího programu Základní škola. Uvedené třídy byly převzaty ze 4. ZŠ Kadaň po jejím vyřazení ze sítě škol, předškolních a školských zařízení, a původní vzdělávací program Obecná škola byl v těchto třídách zachován.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Výkaz Škol P1-04

- Výkaz P1-04 byl zpracován za 1. pololetí roku 2000.
- Údaje za jednotlivé součásti školy jsou vykazovány odděleně – za základní školu, za školní družinu a za školní jídelnu.
- Přepočtené počty zaměstnanců (pedagogických i nepedagogických) jsou stanoveny správně.
- Platy všech zaměstnanců jsou hrazeny ze státního rozpočtu, a to z limitu prostředků na platy.

Ve statistických údajích uváděných ve výkazu P1-04 za I. pololetí r. 2000 nebyly shledány nedostatky.

Zpracování podkladových tabulek

Tabulka č. 1: Plnění ukazatelů mzdové regulace za I. pololetí r. 2000

Porovnáním údajů z analytických tabulek MŠMT ČR (tab. č.1 řádek 1) s údaji v předloženém

výkazu P1-04 a s údaji uvedenými v rozpočtu školského úřadu pro školu byly zjištěny dále uvedené rozdíly:

Skutečnost I. pololetí r.2000

Údaje uvedené ve výkazu P1-04 se ve všech dále uvedených ukazatelích shodují s údaji analytických tabulek MŠMT ČR

- sl. a) přepočtený počet všech zaměstnanců (54,53)
- sl. b) platy zaměstnanců celkem (4.171.810,- Kč); v tomto případě se údaj zjištěný součtem jednotlivých položek uvedených ve výkazu P1-04 liší o zanedbatelnou hodnotu 2,- Kč (4.171.812,- Kč)
- sl. c) průměrný měsíční plat (12.751,00 Kč)

Limit rozepsaný ze ŠÚ

- sl. d) – limit normativního počtu zaměstnanců je v rozpočtu školského úřadu vyčíslen na celkem 67,69; ve srovnání s analytickými tabulkami MŠMT ČR je vyšší (63,00 - 67,69); **rozdíl + 4,69**
- sl. e) - limit prostředků na platy zaměstnanců je v upraveném rozpočtu k 15. červnu 2000 uveden shodně s údajem MŠMT ČR (8.146.800,- Kč)

Rozdíl v normativním počtu zaměstnanců vyvolal rozdíly v některých dále uvedených ukazatelích.

- sl. f) – limitovaný průměrný měsíční plat je nižší (z 10.776,00 Kč klesl na 10.030,00 Kč); **rozdíl - 746,00 Kč**

Vyjádření v % (skutečnost / limit)

- sl. g) - plnění počtu zaměstnanců se snížilo (z 86,56 % na 80,56 %), **rozdíl – 6,00 %**
- sl. h) - čerpání prostředků na platy - uvedený a zjištěný údaj jsou shodné (51,21 %)
- sl. i) - průměrný měsíční plat vzrostl (ze 118,33 % na 127,13 %), **rozdíl + 8,8 %**

Procentuální plnění závazných ukazatelů regulace zaměstnanosti v I. pololetí r. 2000

a) Čerpání prostředků na platy z ročního objemu přidělených finančních prostředků

Tabulka I

Čerpání mzdových prostředků na platy z celoročního limitu stanoveného škole	%	Rozdíl	Kč	Rozdíl
Optimální hodnota stanovená MŠMT ČR	48,50 %	2,71 %	3.951.198,-	220.612,- Kč
Skutečná hodnota	51,21 %		4.171.810,-	

Rozdíl mezi optimálním a skutečným čerpáním finančních prostředků (220.612,- Kč) byl vytvořen:

- přiznáním osobního ohodnocení zaměstnancům v relacích předchozího období - tedy pouze s ohledem na kvalitu práce; ředitelka školy považuje za nepřijatelné snižovat osobní příplatky pro absenci rozpočtu;
- zvýšením platového tarifu během školního roku 1999/2000; nástupem pěti pracovníků na mateřskou dovolenou a přijetím zástupů (vyučující v důchodovém věku) se zvýšil měsíční objem mzdových prostředků, zastupujícím učitelkám náleží mzda ve vyšším platovém stupni

a mimo to jim byla o vedlejších prázdninách proplácena dovolená (položka za dovolené dosáhla 99.553,- Kč).

Optimální míra čerpání mzdových prostředků v I. pololetí r. 2000 byla překročena o 2,71 % v důsledku nesprávně odhadnutých nákladů vynaložených na zástupy za mateřskou dovolenou a absencí rozpočtu v prvním čtvrtletí r. 2000.

b) Plnění limitu normativního počtu zaměstnanců

Tabulka II

Zaměstnanci školy	Limit normativního počtu zaměst. stanovený ŠÚ	Skutečnost v I. pololetí roku 2000		Plnění limitu v %	Optimální plnění limitu v% stanovené MŠMT	
		přepočtený počet	přepočtený počet			počet fyzických osob
			(dle P1-04)			leden - červen
pedagogičtí pracovníci	47,11	35,69	37 učitelů vč. ŘŠ	x	x	
		2,84	3 vychovatelé			
nepedagogičtí pracovníci	20,58	16	16 správních a provozních zaměstnanců	x	x	
celkem	67,69	54,53	56	80,56	101,3	

Podle horní hranice týdenního počtu vyučovacích hodin stanovené dle PH max = 866 a s přihlédnutím k základní míře vyučovací povinnosti vybraných pracovníků se sníženým pracovním úvazkem (ředitelka, zástupkyně ředitelky, výchovný poradce - viz tabulka III) je počet učitelů stanoven na 40,95.

Skutečný týdenní počet vyučovacích hodin v I. pololetí 2000 byl 760 hodin; pro zajištění výuky v tomto rozsahu je vykazována skutečná potřeba 35,69 učitelů. Personální zajištění s ohledem na individuální vyučovací povinnost uvádí tabulka III.

Tabulka III

Pracovník	počet	základní vyučovací povinnost	přesčasové hodiny celkem	odučeno týdně celkem
ředitel školy	1	5	0	5
zástupce ředitele	1	7	0	7
učitel - výchovný poradce	1	19	0	19
učitel 1. tř.	2	20	0	40
učitel 1. tř.	2	22	0	44
učitel 2. - 9. třída	24	22	44	572
učitel se sníž. úvazkem (studující) 2. - 9. tř.	1	21	0	21
učitel se sníženým úvazkem 2. - 9. tř	5	19+11+9+10+3	0	52
Celkem	37	x	44	760

Personálních úspor bylo dosaženo nalezením optimální varianty v dělení tříd, kterou se snížila týdenní dotace o celkem 19 vyučovacích hodin, a dále pak kumulací některých pracovních činností. Při počtu devětatvaceti tříd byla jmenována jen jedna zástupkyně ředitelky školy; pro školní družinu nebyla ustavena funkce vedoucí vychovatelky (3 výchovné skupiny).

V počtu nepedagogických zaměstnanců vzniká úspora administrativní síly tím, že potřebné práce vykonává ekonomka školy a dále byl snížen stav provozních pracovníků.

Při plnění 80,56 % limitu normativního počtu zaměstnanců stanoveného školským úřadem byla zajištěna výuka v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola ev. Obecná škola i provoz školy ve všech jejích součástech.

c) Průměrný měsíční plat zaměstnanců školy

Tabulka IV

Průměrný měsíční plat	výše platu v Kč	Rozdíl v Kč	přepočtený počet zaměst.	Rozdíl	porovnání s limitem ŠÚ v %	porovnání s platem rozpočtovaným MŠMT pro zaměst. regionál. školství v %
skutečný	12.751,-*	2.718,-	54,53	13,16	127,1	112,3 %
limitovaný ŠÚ	10.033,-		67,69		100	88,37 %
rozpočtovaný MŠMT	11.354,-	x	x	x	x	100 %

* ředitelka školy nesouhlasí s vyčíslením výše průměrného platu s odůvodněním, že vzorec výpočtu nezohledňuje vyplacenou polovinu třináctého platu

Limitovaný průměrný měsíční plat stanovený školským úřadem nepřesahuje průměrný měsíční plat rozpočtovaný pro zaměstnance regionálního školství MŠMT ČR.

Rozdíl mezi limitovaným průměrným měsíčním platem stanoveným školským úřadem (10.033,- Kč) a skutečným průměrným měsíčním platem (12.751,- Kč) je ovlivněn vysokým rozdílem mezi normativním a skutečným přepočteným počtem zaměstnanců (13,16). Úspory dosažené snížením počtu pracovníků a racionální organizací práce vyčíslila ředitelka školy na cca 500.000,- Kč za rok. (Dokument „Přehled úspor mzdových prostředků v roce 2000.“) Bez těchto úsporných opatření by byl průměrný měsíční plat nižší.

Výše průměrného měsíčního platu je ovlivněna rozdílem mezi normativním a skutečným počtem zaměstnanců. Škola dosahuje úspor snížením počtu pracovníků a organizací práce.

Tabulka č. 2: Členění průměrného platu zaměstnanců regionálního školství z prostředků státního rozpočtu

Prostřednictvím těchto tabulek byly sledovány nenárokové složky platu – osobní příplatky a odměny. Nenárokové složky platu vyjádřené v procentech platového tarifu uvádí tabulka V.

Tabulka V

Součást školy	zaměstnanci	počet zaměstnanců	Poměr nenárokových složek			Poměr
			osobní příplatek %	odměna %	celkem %	osobní příplatek : odměna
základní škola	pedagogičtí pracovníci	37	36,1	0,94	37,04	97,5 : 2,5
	nepedagogičtí pracovníci	9	44,16	0	44,16	100 : 0
školní družina	pedagogičtí pracovníci	3	27,73	0	27,73	100 : 0

školní jídelna	nepedagogičtí pracovníci	7	35,92	0,5	36,42	98,5 : 1,5
----------------	--------------------------	---	-------	-----	-------	------------

- Součást školy - základní škola

Počet pedagogických pracovníků je uveden včetně ředitelky školy. Ve sledovaném období pobírali všichni pracovníci osobní příplatek; odměna byla ředitelkou školy přidělena čtyřem pracovníkům – dvakrát při životním výročí a dvakrát při odchodu do starobního důchodu.

V počtu devíti nepedagogických pracovníků jsou zastoupena tato pracovní zařazení -
- ekonomka, údržbář (pro obsluhu bazénu), školník, uklízečka (6 x). Průměrný plat provozních pracovníků (bez ekonomky) je 4.318,- Kč; z toho je základní plat tří pracovníků pod hranicí životního minima. Vyšší procento osobního příplatku uvedené v tabulce V bylo použito pro vyrovnání nízkých tarifů u provozních pracovníků; vyčíslení procenta osobního příplatku je mimo to zkresleno vyšším ohodnocením funkce ekonomy.

- Součást školy - školní družina

Všichni pracovníci pobírali osobní příplatek; odměna nebyla žádnému z nich vyplacena.

- Součást školy - školní jídelna

Všichni pracovníci pobírali osobní příplatek, jedenkrát byla přidělena odměna v souvislosti s odchodem do starobního důchodu.

Pro přidělování nadtarifních složek platu má ředitelka školy zpracován vnitřní platový předpis, který ve svých ustanoveních není diskriminační k žádné kategorii zaměstnanců. Pracovníci jsou hodnoceni dvakrát ročně; výše nenárokových složek je stanovována na období 1. února - 31. srpna a 1. září - 31. ledna. Finanční ohodnocení pracovníků vychází z výsledků kontrolní činnosti, která byla ředitelkou školy i její zástupkyní písemně doložena. Výše osobního ohodnocení pro jednotlivá období i přiznání odměny jsou pracovníkům dokládány písemnou formou, doklad obsahuje vždy patřičné odůvodnění.

Výši osobních příplatků ve sledovaném období zdůvodnila ředitelka školy platnými zákonnými normami (zákon č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech, ve znění pozdějších zákonů, Nařízení vlády ČR č. 251/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, ve znění platném do 30. června 2000; Pokyn ministra k poskytování osobních příplatků čj. 15 997/95-42 ve znění pozdějších předpisů).

Škola má zpracován vnitřní platový předpis, pravidla stanovená pro odměňování nediskriminují žádnou skupinu pracovníků.

Nadtarifní složky platu byly zaměstnancům přiznány na základě prokazatelného plnění kritérií stanovených vnitřním platovým předpisem a v souladu s uvedenými zákonnými normami.

Poměr mezi nenárokovými složkami platu je pro jednotlivé kategorie pracovníků uveden v tabulce V; podle sdělení ředitelky školy bude v závěru rozpočtového období stanovený poměr mezi složkami dodržen.

Změny závazných ukazatelů mzdové regulace

Rozpočet pro r. 2000 přidělený škole školským úřadem byl doložen dokumentem ozn. „Úprava rozpočtu k 1. dubnu 2000,“ rozpočet byl škole odeslán 6. června 2000. K 15. červnu byla provedena úprava rozpočtu – byla vyčleněna položka 30.000,- Kč na OPPP a zohledněna péče o integrované žáky částkou 38.000,- Kč. (Tento dokument použila inspekce při zpracování tabulek č. 1 a č. 2.)

Další úpravy rozpočtu byly provedeny na žádost ředitelky školy, změny se týkaly přesunu

financí určených na platy mezi jednotlivými částmi školy. V důsledku těchto úprav se objem mzdových prostředků pro základní školu zvýšil na úkor zbývajících součástí školy - školní jídelny a školní družiny; částka z OPPP byla v celé výši převedena do mzdových prostředků základní školy.

Ředitelka školy zpracovala finanční rozvahu čerpání prostředků pro rok 2000. Do obdržení rozpočtu (na školy byl rozeslán 6. června 2000) hospodařila v relacích předchozího kalendářního roku. V současné době počítá s možností využití fondu odměn (41.751,- Kč) a rezervního fondu (212.682,- Kč.)

Podle finanční rozvahy ředitelky školy nebude rozpočet přidělený škole na rok 2000 překročen.

Příčiny vzniku extrémních hodnot nenárokových složek platu

Nenároková složka platu byla v I. pololetí r. 2000 tvořena převážně osobním příplatkem, odměna byla přiznána celkem pěti pracovníkům, a to k životnímu výročí (2x) a odchodu do starobního důchodu (3x). Výše osobních příplatků se odvíjí od úrovně dosažené v minulém rozpočtovém období; ředitelka školy má snahu udržet stejné finanční hodnocení, pokud se nezhorší kvalita práce zaměstnanců. Vysoké procento osobního hodnocení u nepedagogických pracovníků školy je odůvodňováno nízkými základními platy, které u některých pracovníků nedosahují ani životního minima.

Všechny nadtarifní složky byly vyplaceny v souladu s platnými zákonnými normami a podle kritérií uvedených ve vnitřním platovém předpisu.

Odměňování pracovníků školy do konce roku 2000

Ve II. pololetí roku 2000 (školní rok 2000/01) došlo k některým změnám, které ovlivní čerpání mzdových prostředků úsporným způsobem.

- Snížil se počet týdně vyučovaných hodin (z 760 na 730) a tím i přepočtený počet pedagogických pracovníků.
- Počet nepedagogických pracovníků ve školní jídelně se snížil (odchod do starobního důchodu bez personální náhrady).

Mimo to vedení školy počítá s využitím finančních prostředků z fondu odměn a z rezervního fondu.

Podle finanční bilance ředitelky školy bude překročení rozpočtu v I. pololetí r. 2000 ve II. pololetí vyrovnáno a rozpočet bude dodržen.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Škola nabízí žákům řadu aktivit pro vyplnění jejich volného času, a to převážně formou zájmových kroužků (např. konverzace v cizím jazyce, sportovní hry, apod.). Tato práce výchovných pracovníků není finančně oceňována.

Vyplňování volného času žáků tvoří spolu se suplovanými hodinami časový fond, za který je učitelům v době vedlejších prázdnin poskytováno náhradní volno. Tento způsob vyrovnání byl doložen písemnými dohodami mezi každým jednotlivým pracovníkem a ředitelkou školy. Uzavření dohody se děje z rozhodnutí každého pracovníka, většina vyučujících tento způsob vyrovnání akceptuje.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina vystavená dne 1. ledna 1994, sdělení ze dne 16. prosince 1994 a doplněk ze dne 1. ledna 1995, kterými se tato listina doplňuje,
- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních a školských zařízení vystavil Školský úřad Chomutov dne 10. listopadu 2000 pod čj. PgO 511/2000;
- rozpočet školy - dokumenty úprava rozpočtu k 1. dubnu 2000, úprava rozpočtu k 15. červnu 2000, úprava rozpočtu k 1. září 2000, úprava rozpočtu k 1. říjnu 2000, úprava rozpočtu k 1. listopadu 2000 ;
- žádosti ředitelky školy o změnu rozpočtu ze dne 29. června, 6. září a 30. října 2000;
- dokument „přehled úspor mzdových prostředků v roce 2000;
- výkaz P1-04 za I. pololetí r. 2000
- přehled tříd a žáků školy ve školním roce 1999/00 a 2000/01;
- personální dokumentace;
- přehled přidělení předmětů (pracovní úvazky);
- vnitřní platový předpis;
- finanční rozvaha ředitelky školy na rok 2000;
- dokumentace z kontrolní činnosti ředitelky a zástupkyně ředitelky školy;
- výroční zpráva za školní rok 1999/2000.

ZÁVĚR

Tematická inspekce byla zaměřena na kontrolu výše nenárokových složek platu pedagogických a nepedagogických pracovníků a současně sledovala i plnění ukazatelů mzdové regulace ve vztahu k zajištění výuky. Z jednotlivých zjištění vyplývají tyto závěry:

- ***Zvýšené čerpání objemu mzdových prostředků za I. pololetí r. 2000 ve výši 51,21 % odůvodňuje ředitelka školy absencí rozpočtu, chybným odhadem nákladů na zástupy za celkem sedm vyučujících na mateřské dovolené a neochotou snižovat osobní příplatky zaměstnanců pokud se nezhorší jejich pracovní výsledky.***
- ***Vyšší průměrné platy jsou vysvětlovány úsporou pracovních míst, dobrou organizací práce a vysokým pracovním nasazením stávajícího počtu zaměstnanců.***
- ***Přiznávání výše osobního příplatku zaměstnancům školy se řídí vnitřním platovým předpisem. Stanovená pravidla pro odměňování nediskriminují žádnou skupinu pracovníků.***
- ***Provozním zaměstnancům základní školy je přiznáván příplatek na horní hranici finančního rozpětí příslušného ke kritériu hodnocení. Ředitelka školy tímto způsobem vyrovnává nízké mzdy pracovníků.***
- ***V prvním pololetí r. 2000 byla nenároková složka platu diferencována, u většiny pracovníků byla tvořena pouze osobním příplatkem.***
- ***Hodnocení pracovních výsledků zaměstnanců školy je prováděno dvakrát ročně; podkladem pro hodnocení jsou kontrolní zjištění ředitelky a zástupkyně ředitelky školy.***

- *Zůstatek pro II. pololetí r. 2000, změny v zajištění školního roku 2000/01 a případné využití fondů, umožňují podle finanční bilance ředitelky chod školy bez nároku na zvýšení rozpočtu stanoveného pro r. 2000.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Jaroslava Štěpánková
Členové týmu	Mgr. Bohumil Adamec

V Sokolově dne 8. prosince 2000

Přílohy

- Tabulka č. 1: Plnění ukazatelů mzdové regulace za I. pololetí r. 2000
- Tabulka č. 2: Členění průměrného platu zaměstnanců regionálního školství z prostředků státního rozpočtu – pro základní školu
- Tabulka č. 2: Členění průměrného platu zaměstnanců regionálního školství z prostředků státního rozpočtu – pro školní družinu
- Tabulka č. 2: Členění průměrného platu zaměstnanců regionálního školství z prostředků státního rozpočtu – pro školní jídelnu

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: *11. prosince 2000*

Razítko

Ředitel školy	Podpis
Mgr. Olga Votavová

Předmětem tematické inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Chomutov	2001-01-02	002/01
Zřizovatel Město Kadaň	2001-01-02	003/01

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	nebyly podány