



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1122/14-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Vacenovice, okres Hodonín
Sídlo	Vacenovice 41, 696 06
E-mail právnické osoby	lib.lisa@seznam.cz
IČO	70995273
Identifikátor	600115828
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Liběnou Lisou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Vacenovice
Místo inspekční činnosti	Vacenovice 41
Termín inspekční činnosti	7. - 9. říjen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti čj. ČŠIB-1141/14-B ředitelce školy.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Vacenovice, okres Hodonín (dále „ZŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost základní školy s prvním stupněm ZŠ, tj. pěti ročníky, a školní družiny (dále „ŠD“) s jedním oddělením. Stravování žáků a zaměstnanců zajišťuje místní mateřská škola.



V průběhu inspekční činnosti bylo v pěti třídách ZŠ evidováno celkem 96 žáků, což je zhruba o 19 % více než ve školním roce 2013/2014. Zájmového vzdělávání ve školní družině se účastnilo 30 žáků. Škola evidovala 5 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), 3 byli vzděláváni podle individuálního vzdělávacího plánu formou individuální integrace v běžných třídách.

Vzdělávání ve škole probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život – šance pro každého“* (dále „ŠVP“). Škola realizovala školní projekt *Rok na dědině*.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

ZŠ měla zajištěn bezpečný vstup do budovy, žáci a učitelky měli k realizaci ŠVP velmi dobře vybavené a v čistotě udržované učební prostory (pět tříd, počítačová učebna, hrací kout s keramickou pecí, tělocvična, samostatná místnost pro zájmové vzdělávání v ŠD, šatny, školní dvůr, hřiště k relaxaci a odpočinku s moderními hrovými prvky aj.). Školní lavice byly stavitelné, což odpovídalo fyziologickým potřebám žáků. Učební pomůcky a didaktické prostředky jsou postupně modernizovány. Škola měla zajištěné bezpečné a zdravé prostředí pro vzdělávání, počet úrazů byl v posledních třech letech minimální. Materiální podmínky byly vzhledem k procesní stránce vzdělávání na velmi dobré úrovni.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání byly školou použity v souladu s účelem poskytnutí. Příspěvek od zřizovatele využila škola na zajištění provozu, případně na další zlepšování podmínek vzdělávání. Během sledovaného období hospodařila škola s dostatečným množstvím finančních prostředků, které stačily k realizaci ŠVP.

Ve škole pracuje stabilizovaný pedagogický sbor, který tvoří 5 učitelek a 1 vychovatelka. Problematice zkvalitňování vzdělávání se ředitelka školy a učitelky věnovaly v posledních dvou letech cíleně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo efektivní a mělo pozitivní vliv na zvyšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání. Personální podmínky byly na dobré úrovni.

Ředitelka školy je ve své funkci od roku 2012, stanovila jasnou koncepci školy založenou na vytvoření příznivého a motivačně bohatého prostředí pro vzájemnou spolupráci učitelů a žáků, kterou postupně realizuje. Cíleně sleduje naplňování ŠVP, práci učitelkám a vychovatelce ŠD efektivně organizuje a kontroluje ji. Vede všechnu zákonem požadovanou dokumentaci. Nedostatky vykazoval *Školní řád* (chyběly podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, zajištění ochrany žáků před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí) a *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013* (neobsahovala údaje o hospodaření školy). Formální nepřesnosti byly zjištěny ve školní matrice (chyběly některé údaje o zákonných zástupcích žáků aj.). Všechny nedostatky ředitelka školy operativně odstranila v průběhu inspekční činnosti. S řízením školy, zejména s vedením povinné dokumentace, nabývá postupně zkušenosti. Svou osobností a profesionalitou úspěšně vytváří příznivé školní klima. Kvalitativní změny v řízení školy se pozitivně odrážejí ve zvyšující se úrovni průběhu vzdělávání.

ŠVP *„Škola pro život – šance pro každého“* je funkčním dokumentem, který je průběžně aktualizován. Jeho základní koncepční myšlenkou je zachování vesnického charakteru školy s dobrými mezilidskými vztahy a vzájemným respektem, školy vnímající každého žáka jako jedinečnou osobnost, která dokáže druhé obohatit. ŠVP byl vypracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Drobnější



formální nedostatky týkající se struktury ŠVP (přesunutí očekávaných výstupů a obsahu dopravní výchovy a taneční výchovy z poznámek k učebnímu plánu do učebních osnov aj.) upravila ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti. K plánování vzdělávacího procesu vypracovaly učitelky *Tematické plány*, které podrobněji specifikují učivo vyučovacích předmětů v jednotlivých ročnících.

Vyučování ve škole začínalo v 8:00 h, počet vyučovacích hodin v ročnících a délka přestávek byly dodrženy. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd vycházely z učebního plánu ŠVP, rozmístění vyučovacích předmětů v rozvrzích hodin respektovalo psychohygienické potřeby žáků. Disponibilní časová dotace byla využita k posílení výuky povinných vyučovacích předmětů český jazyk (o 6 hodin), matematika (o 5 hodin) a výtvarná výchova (o 1 hodinu). Rozšířena byla také výuka anglického jazyka (o 2 hodiny), která probíhala od 2. ročníku. Ve škole byl vyučován nepovinný předmět náboženství. Ranní a odpolední činnost školní družiny byla organizována v návaznosti na potřeby žáků a jejich zákonných zástupců. Vzdělávání ve škole bylo účelně propojeno s realizovanými projekty *Zdravé zuby, Školní mléko, Ovoce do škol a EU-peníze školám*. Na celoroční školní projekt *Rok na dědině* navazoval tzv. *Kalendář akcí* zahrnující projektové činnosti a další vzdělávací aktivity, jichž se účastní všechny ročníky. Cílem projektu je vytvořit spojovací článek mezi třídami, zrušit rivalitu, vybudovat spolupráci mezi žáky a učitelkami. Organizace vzdělávání byla v souladu s právními předpisy, ŠVP a potřebami žáků.

Žáci měli zajištěnou účelnou poradenskou a preventivní péči, která dostatečně eliminovala výskyt nežádoucích jevů. Přednost školy spočívala v tom, že podpora a rozvoj všech žáků, také žáka integrovaného s podpůrnou péčí asistentky pedagoga a dalších žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, byla do průběhu vzdělávání cíleně zařazována. Ve škole pracovala speciální pedagožka, která svoji specializaci uměla vynikajícím způsobem využívat v rámci realizace individuálního vzdělávacího plánu, reedukace, logopedické péče a individuální podpory žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Individuální vzdělávací plán byl naplňován efektivně, účinnost kvalitního individuálního rozvoje a podpory každého žáka byl dán velmi pěkným vztahem všech zaměstnanců školy k žákům. Systém prevence byl funkční, byl podpořen činností žakovského parlamentu, volnočasovými zájmovými aktivitami, projekty a zájmovým vzděláváním.

Podmínky pro vzdělávání odpovídaly požadovanému stavu, byly celkově na velmi dobré úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Zajišťování rovných příležitostí ke vzdělávání žáků bylo patrné ve všech hospitovaných vyučovacích hodinách. Učitelky měly velmi dobrý přehled o vzdělávacích potřebách jednotlivých žáků, včetně žáků se SVP.

Kvalita průběhu vzdělávání byla v předmětu *český jazyk* ve vztahu k naplňování ŠVP většinou na velmi dobré úrovni, v 1. a v 5. ročníku měla nadprůměrnou úroveň. Převládaly dobře organizované frontální činnosti, které byly vhodně doplňovány samostatnou prací žáků. Aktivity prováděné ve dvojici a ve skupinách podporovaly rozvoj sociální gramotnosti a komunikačních schopností žáků. Učitelky poskytovaly žákům při práci s chybou účelnou zpětnou vazbu. K udržení pozornosti přispívalo časté střídání činností, změny pracovních míst (v lavici, na koberci, v prostoru třídy) a účelná materiální podpora výuky. Pouze v ojedinělých případech (v hodině komunikační a slohové výchovy) byly zařazené vyučovací metody málo efektivní, což se následně projevilo nepozorností žáků a menší nekázní. Výuka v hodinách *anglického jazyka* probíhala v radostné atmosféře,



zřetelný byl velký zájem žáků o výuku. Učitelky využívaly aktivizující vyučovací metody, pokyny zadávaly částečně v angličtině. Do komunikace, která probíhala přirozeným způsobem, se zapojovali všichni žáci. Využívání mnemotechnických pomůcek a četnost opakování přispívaly k upevnění jazykových znalostí. Zařazené didaktické hry a písničky měly motivační funkci, byly využity k procvičování učiva a zvýšení zájmu žáků o výuku, využití interaktivní tabule bylo efektivní. Příkladná byla práce s chybou, kdy vhodně kladenými otázkami učitelky vedly žáky k nalezení správné odpovědi. Žáci pracovali se slovníky, žákovské sešity a pracovní sešity byly řádně kontrolovány. Dobře organizačně zvládnuté hodiny nabízely žákům různorodé učební aktivity zábavnou formou a přitom s dostatečnými nároky na získávání cizojazyčné gramotnosti. Výuka anglického jazyka měla výbornou úroveň. Klidná pracovní atmosféra s důrazem na rozvoj osobnosti žáků ve vztahu k matematické gramotnosti panovala ve sledované hodině *matematiky*. Žáci pracovali se zaujetím, vyučující velmi vhodně střídala kooperativní činnosti žáků se samostatnou prací a řízenou frontální výukou. Žáci byli vedeni k řešení problémů a k nalezení různých matematických postupů, jejichž volbu zdůvodňovali. Výuka byla založena na kritickém myšlení, důraz byl kladen na schopnost argumentace, na aplikaci získaných poznatků do běžného života (finanční gramotnost). V celé vyučovací hodině byla patrná klidná pracovní atmosféra, zaujetí pro prováděné učební aktivity a velmi dobré pracovní návyky žáků. Výuka v hodině *matematiky* měla příkladnou úroveň. Vyučovací hodina *přírodovědy* byla zaměřená na kontrolu zvládnutí probraného učiva. Přípravná fáze těsně před písemnou prací byla však časově zdlouhavá, činnost byla jednostranná, důsledkem byl pokles pozornosti některých žáků, na což se vyučující nedařilo pružně reagovat. Pozitivní bylo zařazení možnosti volby dobrovolného úkolu během kontrolní práce žáků. V přípravné fázi vyučovací hodiny *vlastivědy* vycházela vyučující ze zkušeností žáků. K procvičování učiva byla využita práce s kompasem, splnění úkolu v pracovním sešitě a práce s výukovým materiálem na interaktivní tabuli. Některé zvolené metody nevedly žáky k aktivnímu zapojení do výuky, což způsobovalo v části hodiny jejich nepozornost a zvýšený ruch. V *pracovních činnostech* byli žáci vedeni k dodržování pravidel bezpečnosti a hygieny práce. Mohli pracovat jak samostatně, tak s dopomocí spolužáka, což umožňovalo rozvoj jejich sociální gramotnosti. Při vysvětlování pracovního postupu vyučující vhodně zadala žákům pouze základní pokyny, čímž je vedla k přemýšlení nad pracovním postupem. Diferenciace ve výuce byla zajištěna volbou různých výrobků s odlišnými pracovními postupy. Možnost výběru vlastního pracovního postupu a dotvoření výrobku podle vlastní fantazie rozvíjela tvořivost žáků.

Výuka ve sledovaných vyučovacích hodinách směřovala k cíli, který si učitelky v úvodu hodiny stanovily. Požadavky kladené na žáky byly většinou přiměřené, zadávané pokyny byly srozumitelné, výuka byla vedena věcně a odborně správně. Značný důraz ve všech vyučovacích hodinách byl kladen na aplikaci získaných poznatků do praktického života, vždy bylo zařazeno sebehodnocení. Velmi patrný byl zájem vyučujících o zajištění rozmanitých učebních činností žáků, což se projevovalo v jejich zodpovědném přístupu k přípravě obsahu vyučovacích hodin. Kvalitu vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňoval klidný partnerský vztah učitelek k žákům a celkové příjemné sociální klima školy založené na spolupráci, vzájemné podpoře a respektu.

V kvalitě průběhu vzdělávání byl zjištěn požadovaný stav, výuka směřovala k dosahování cílů stanovených v ŠVP a k celkovému rozvoji osobnosti a gramotností žáků na velmi dobré úrovni.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Škola se aktivně zapojuje do života v obci. Udrží se zákonnými zástupci, místními neziskovými organizacemi, zřizovatelem a dalšími partnery pěkné a velmi přátelské vztahy, které napomáhají rozvoji školy. O své činnosti škola informuje zejména prostřednictvím webových stránek. Redakční školní rada vydává školní časopis *Škola pod lupou*.

Bezproblémovému přechodu dětí z mateřské školy do 1. ročníku ZŠ a také přechodu na 2. stupeň ZŠ ve spádové škole je věnována pozornost, jsou zařazovány společné aktivity škol, probíhají vzájemné návštěvy. Škola realizuje velmi dobře jednak formativní hodnocení adresované jednotlivým žákům, což bylo zjištěno ve sledovaném průběhu vzdělávání, jednak sumativní hodnocení výsledků vzdělávání, které projednává na pedagogické radě vždy na konci klasifikačního období. Výsledky vzdělávání zjišťuje a ověřuje pomocí vlastních krátkých testů, diktátů a písemných prací, které odpovídají možnostem a potřebám žáků prvního stupně. Pedagogickou diagnostiku škola umí propojovat s dosahovanými výsledky vzdělávání a příčinami případného školního neúspěchu. Díky tomu se zlepšuje individuální přístup k žákům.

Škola v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání uplatňuje transparentnost. Své výsledky, ve vztahu k vzdělávacímu programu, srovnává s výsledky vzdělávání z jiných škol. Využívá certifikované testy a provádí výběrová šetření znalostí, vědomostí a dovedností žáků. Ve školním roce 2012/2013 se žáci školy zúčastnili „Druhé celoplošné generální zkoušky ověřování výsledků z českého jazyka, matematiky a anglického jazyka“ s velmi dobrými výsledky (74 % úspěšnost v matematice, 60,1 % v českém jazyku a 87 % v angličtině). Systém sumativního hodnocení výsledků vzdělávání je funkční. Výborných výsledků dosahuje škola zejména ve výtvarných soutěžích.

Výsledky vzdělávání škola zveřejňuje.

Systém hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k realizovanému vzdělávacímu programu je na požadované úrovni, směřuje k postupnému zvyšování kvality vzdělávání.

Závěry

- a) ***K silným stránkám školy patří průběh vzdělávání, který měl celkově velmi dobrou úroveň. Škola podporuje rozvoj každého žáka, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve škole je příjemná pracovní atmosféra založená na vzájemné důvěře a spolupráci.***
- b) ***K nedostatkům, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti, patří zpracování školního řádu a výroční zprávy. Údaje ve školní matrice byly doplněny (viz text).***
- c) ***Návrhem na zlepšení stavu procesní stránky vzdělávání může být kvalitnější diferenciací ve výuce, a to v podobě volby odlišného úkolu či učebního postupu.***
- d) ***Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně v řízení školy, zlepšily se materiální podmínky školy a byly nastartovány proměny v průběhu vzdělávání, což se projevilo jeho postupně zvyšující se kvalitou.***



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených ve školském rejstříku čj. 3934/2007 ze dne 13. dubna 2007
2. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2002
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Vacenovice čj. ZO 75/2009 ze dne 30. září 2009
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - Základní škola Vacenovice, okres Hodonín ze dne 2. října 2014
5. Výpis z obchodního rejstříku ze dne 23. ledna 2004
6. Přehled o počtu žáků k 1. září 2014 – rychlá hlášení ze dne 4. září 2014
7. Individuálně integrovaní žáci v ZŠ se zdravotním postižením podle druhu postižení - stav k 1. září 2014 – rychlá hlášení ze dne 4. září 2014
8. Školní řád čj. 34/2013 aktualizovaný dne 25. srpna 2014
9. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání čj. 8/2014 s účinností od 1. září 2014
10. Zápis do 1. třídy ze dne 5. února 2014
11. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání od školního roku 2014/2015 ze dne 19. února 2014 – 18 ks; Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu povinné školní docházky – 4 ks
12. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2014/2015
13. Přehled dohledů nad žáky platný ve školním roce 2014/2015
14. Žákovský parlament ve školním roce 2013/2014
15. Kniha úrazů vedená od roku 2010; Kniha úrazů – zaměstnanci vedená od 1. srpna 2013
16. BOZP základní dokumentace ze dne 1. srpna 2013
17. Plán DVPP 2014/2015 ze dne 1. září 2014
18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní škola Vacenovice, okres Hodonín „Škola pro život – šance pro každého“ ze dne 3. září 2007, Dodatek č. 1 - Čj. 40/2013 ze dne 1. září 2013 a Dodatek č. 2 - Čj. 10/2014 ze dne 8. října 2014
19. Základní škola Vacenovice, okres Hodonín – koncepce školy
20. Tematické plány učiva pro jednotlivé předměty ŠVP ve školním roce 2014/2015
21. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2014/2015 – 3 kusy
22. Třídní knihy a třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2014/2015
23. Katalogové listy všech žáků ve školním roce 2014/2015
24. Školní časopis Škola pod lupou – aktuální číslo
25. Záписy ze schůze školské rady ze dne 4. června 2014
26. Záписy z jednání pedagogické rady od školního roku 2012/ 2013
27. Organizační řád čj. 35/2013 ze dne 28. srpna 2013
28. Směrnice k řízení rizik ze dne 1. září 2013
29. Provozní řád školy a Pracovní řád čj.50/2013 ze dne 28. srpna 2013
30. Podpisový řád ze dne 1. září 2013
31. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2014/2015
32. Žákovský parlament – záznamy z jednání
33. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012, 2012/2013



34. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015
35. Metodika hospitační činnosti
36. Výsledky certifikovaného testování žáků 4. třídy – výběrové šetření výsledků žáků 2012/2013, test Člověk a jeho svět; Výsledky testování třídy – Druhá celoplošná generální zkouška ověřování výsledků z českého jazyka, matematiky a anglického jazyka ze dne 19. června 2013
37. Školní řád čj. 11/2014 ze dne 15. října 2014
38. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014 ze dne 14. října 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

PaedDr. Petr Zábranský v. r.

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka

PhDr. Šárka Mikesková v. r.

V Hodoníně 27. října 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Liběna Lisá, ředitelka školy

Mgr. Liběna Lisá v. r.

V Hodoníně 4. listopadu 2014

