



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-512/15-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Ostrovec, okres Písek
Sídlo	Ostrovec 100, 398 33 Ostrovec
E-mail právnické osoby	msostrovec@centrum.cz
IČ	75001161
Identifikátor	600061779
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Jitkou Comorkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Ostrovec, 398 33 Ostrovec
Místo inspekční činnosti	Ostrovec 100, 398 33 Ostrovec
Termín inspekční činnosti	14. 10. 2015 – 15. 10. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Jednotřídni mateřská škola (dále „škola“, „MŠ“) je umístěna spolu s vlastní školní jídelnou (dále „ŠJ“) v patře multifunkčního obecního domu. Školní zahrada je vzdálená asi 500 metrů od této budovy. Kapacita MŠ je plně využita. V současné době škola neeviduje děti se speciálními vzdělávacími potřebami.



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola má jasně formulovanou vizi a strategii svého rozvoje, se kterou jsou seznámeni zaměstnanci, zákonní zástupci i zřizovatel. V nejbližší době má za cíl rozšířit prostory a navýšit tak kapacitu, aby mohla uspokojit všechny žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání a zajistit dětem jistý prostorový komfort zkvalitňující průběh nejrůznějších činností. Školu vede ředitelka s dlouholetou praxí. Účelně a efektivně využívá všech dostupných prostředků k zajištění kvalitní činnosti školy. Splňuje veškeré předpoklady pro tuto činnost, dokáže všem aktérům vzdělávání zajistit příjemné a bezpečné prostředí pro výchovu a vzdělávání. Pravidelně provádí kontrolní i hospitační činnost, všem zaměstnancům poskytuje zpětnou vazbu. Spolu s další kvalifikovanou pedagogickou pracovníci tvoří tým, který je založen na základě partnerských vztahů, vzájemné pomoci a spolupráci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je ředitelkou podporováno, poznatky ze seminářů a kurzů si s kolegy vzájemně předávají a výstupy z praxe dále konzultují. Systém dalšího vzdělávání vychází z již zmiňované koncepce školy, zájmu pedagogů a aktuální nabídky.

Finanční podmínky školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny za poslední dva účetně uzavřené roky 2013 a 2014. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu. Druhým významným příjmem byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů. Vlastní zdroje představovaly tržby za úplatu předškolního vzdělávání, které byly využity pro potřeby školy. Ve sledovaném období výše přidělených finančních prostředků umožnila další vzdělávání pedagogických pracovníků. Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2013 a 2014 pokryly její základní potřeby a byly využity k realizaci školního vzdělávacího programu.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb stanovila škola ve svých vnitřních předpisech a s těmito zásadami děti seznámila. Vede knihu úrazů a v případě potřeby odesílá záznam o úrazu. Škola se věnuje prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, zajišťuje svými pedagogy dohled nad dětmi. Namátkovou prohlídkou prostor a vybavení školy nebyly shledány žádné závady.

Vedení školy usiluje o průběžné zkvalitňování materiálních podmínek. Škola je umístěna v centrální části obce, prostředí je útulné a harmonické. Dětský nábytek, vybavení na odpočinek dětí i vybavení hračkami a dalšími pomůckami odpovídá počtu a věku dětí. Na rozšíření prostoru školy a obnovu zahrady je zpracován projekt, realizace ještě nebyla započata.

Škola zabezpečuje stravování dětí a zaměstnanců školy ve vlastní ŠJ. Strava je pestrá, chutná a kvalitní. Jídla jsou připravována dle receptur pro školní stravování. Dětem je podávána strava třikrát denně tj. oběd, přesnídávka a svačina. Skladba jídel na jídelních lístcích odpovídá výživovým normám, které jsou plněny v souladu s vyhláškou o školním stravování. Pro děti je zajištěn po celý den pitný režim. Provoz ŠJ stanovila škola ve vnitřní směrnici. Bezpečnost a ochranu dětí při konzumaci jídel zajišťovali pracovníci školy. Stravování je poskytováno na dobré úrovni.

Podmínky pro předškolní vzdělávání mají požadovanou úroveň.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Integrované bloky byly velice dobře organizačně a pedagogicky zvládnuté. V průběhu vzdělávání byla výrazně využita souvislost obsahu s reálnými situacemi každodenního života, uplatněné organizační formy a metody práce byly účelné. Děti získávaly nové dovednosti a znalosti často pomocí situačního a prožitkového učení. Měly dostatek prostoru pro spontánní aktivity a sociální učení. Dětem byly pro názornost předkládány mnohé učební pomůcky. Aktivity posilující pozitivní sebepojetí a sebevědomí měly výrazný vliv na zájem dětí o výuku. Požadavky učitelek byly věkově přiměřené a srozumitelné, iniciativnějším dětem byl operativně vytvářen prostor pro zvýšenou aktivitu. Děti mezi sebou dobře komunikovaly, dokázaly vyřešit i negativní spontánní projevy v kolektivu. Vzhledem k práci jim byla poskytnuta srozumitelná zpětná vazba, okrajově bylo uplatněno sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí. Pobyt venku byl zaměřen na pozorování přírody. Dětem byly nabídnuty aktivity k získávání praktické orientace v obci a možnost volného pohybu v předem určeném prostoru.

Škola různými formami účinně rozvíjí osobnost dětí. Nabídka kroužku anglického jazyka a dalších aktivit pokrývá nejen zájmy dětí, ale slouží rovněž k rozvoji širokého spektra gramotností. Děti navštěvují dopravní hřiště, kde jsou jim nenásilnou formou vštěpována základní pravidla silničního provozu důležitá pro chodce a cyklisty a znalosti první pomoci při úrazu či nehodě. Velký důraz klade škola rovněž na pohybovou aktivitu. Kulturní povědomí získávají při návštěvách koncertů, divadel, knihoven a při samotném organizování vlastních vystoupení.

Průběh vzdělávání v mateřské škole je z pohledu naplňování školního vzdělávacího programu na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola má vytvořený funkční systém hodnocení individuálních i skupinových výsledků vzdělávání. Písemně vede evidenci pokroků dítěte v jeho rozvoji a učení, průběžně dětem poskytuje zpětnou vazbu, která posiluje sebevědomí a důvěru ve vlastní schopnosti. Zákonným zástupcům jsou rovněž v hojné míře předávány informace o pokrocích dětí prostřednictvím prezentace prací, individuálních pohovorů s pedagogy a pravidelných setkání při různých příležitostech. Skupinové výsledky dětí jsou hodnoceny na pedagogických radách, ze závěrů pak škola vychází při plánování další práce.

Přijímací řízení do mateřské školy probíhá podle platné legislativy, uchazeči mají přístup ke vzdělávací nabídce a dalším potřebným informacím. Škola vytváří prostředí, ve kterém se děti cítí bezpečně a spokojeně, umožňuje nově příchozím dětem postupnou adaptaci, všem zajišťuje stejné postavení. Volnost a svoboda dětí je dobře vyvážená s nezbytnou mírou omezení vyplývající z nutnosti dodržovat určitá společně vytvořená pravidla. V rámci školního vzdělávacího programu jsou děti nenásilnou formou a přiměřeně jejich věku a schopnostem seznamováni s nebezpečím drogové závislosti, vandalismu, kriminality a dalšími formami násilného chování a jsou jim vysvětlována pozitivní zdravého životního stylu.

Výchovu a vzdělávání předškolních dětí rozvíjí aktivní spoluúčast zákonných zástupců a zřizovatele při činnostech školy. Funkční je oboustranná spolupráce se základními školami, ve kterých děti následně plní povinnou školní docházku. Pedagogové dle aktuální potřeby aktivně vyhledávají spolupráci s partnery, kteří pozitivně ovlivňují osobnostní rozvoj dětí, včetně jejich praktických dovedností. V případech výchovných, vzdělávacích



či jiných problémů, ale i v rámci prevence komunikuje škola s odborníky školských poradenských zařízení.

Hodnocení individuálních i skupinových výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu probíhá na požadované úrovni.

Závěry

a) Silné stránky školy a výrazná pozitiva

- přístup ředitelky školy v oblasti pedagogických procesů a řízení školy
- respektující přístup pedagogů při komunikaci s dětmi a kolegy
- aktivní spolupráce pedagogů na svém profesním rozvoji
- uplatňování výchovně-vzdělávacích strategií, které pomáhají dětem vytvářet pozitivní vztahy a spolupracovat
- zaměření na sociální a osobnostní rozvoj dětí

b) Doporučení ke zlepšení

- zařadit do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků oblast logopedické péče

c) Zhodnocení vývoje školy

Úroveň průběhu a výsledků vzdělávání je i nadále velmi dobrá, personální obsazení umožňuje kvalitně naplňovat školní vzdělávací program. Pedagogové přistupují aktivně ke svému profesnímu rozvoji a uplatňují účinné metody a formy práce. Škola dosáhla zlepšení v oblasti materiální a finanční, více se rozvinula spolupráce s vnějšími partnery. MŠ momentálně usiluje o rozšíření prostor a následné navýšení kapacity.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná obcí Ostrovec dne 3. 9. 2002 s platností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení č. j. KUJCK15360/2005 OŠMT vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje dne 1. 9. 2005 s účinností od 1. 9. 2005
3. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané dne 30. 7. 2012 s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let
4. Potvrzení vydané obcí Ostrovec dne 1. 5. 2015 o pracovním poměru ředitelky školy od 1. 5. 2015 na dobu neurčitou
5. Rozhodnutí ředitelky školy k přijetí k předškolnímu vzdělávání ve školních letech 2013/2014 a 2014/2015
6. Školní matrika mateřské školy
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Dětství s knížkou“ aktualizovaný k 1. 9. 2015
8. Školní řád vydaný dne 1. 9. 2012
9. Záznamy z pedagogických rad



10. Personální dokumentace
11. Třídní kniha ve školním roce 2015/2016
12. Plán DVPP na školní rok 2015/2016
13. Přehledy o rozvoji dítěte
14. Plán školních akcí na školní roky 2014/2015 a 2015/2016
15. Plán činnosti při individuální práci na školní roky 2014/2015 a 2015/2016
16. Záznamy z hospitační a kontrolní činností
17. Ekonomická dokumentace školy na roky 2013 a 2014
18. Podklady pro BOZ
19. Podklady pro školní stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renáta Tvrdíková, školní inspektorka

v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

v. r.

V Českých Budějovicích dne 19. října 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jitka Comorková, ředitelka školy

v. r.

V Ostrovci dne 4. listopadu 2015