



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola, J. Opletala 22, České Budějovice**

**Jana Opletala 22, 370 05 České Budějovice**

**Identifikátor školy: 600 057 208**

**Termín konání komplexní inspekce: 17. – 20. březen 2003**

<b>Čj.:</b>	077 41/03-1301
<b>Signatura:</b>	kg1aw115

## **CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY**

Zřizovatelem předškolního zařízení je Magistrát města České Budějovice. Zařízení má právní formu příspěvkové organizace a jeho součástí jsou mateřská škola a školní jídelna.

Mateřská škola má v letošním školním roce otevřeno pět tříd s celodenním provozem. Navštěvuje ji celkem 137 dětí ve věku od tří do sedmi let.

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI**

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce ve všech třídách mateřské školy

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY**

Výchovně-vzdělávací práci v mateřské škole zajišťuje deset pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Všechny splňují požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost. Postupně se zúčastňují dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. V letošním školním roce se zaměřily zejména na semináře, které se týkají práce s novým Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání. Získané poznatky pak proškolené učitelky ve škole předávají ostatním pedagožkám. Rozložení pracovní doby umožňuje učitelkám ve čtyřech třídách několik hodin souběžného působení denně (při pobytu venku, při obědě a ukládání dětí k odpolednímu odpočinku). Tato doba je efektivně využita a slouží ku prospěchu dětí (je dobře zajištěna bezpečnost, umožňuje individuální práci s dětmi, plynulost přechodů mezi organizačně náročnými činnostmi). Kontrolní a hospitační činnost vykonává ředitelka spolu se svou zástupkyní. Na záznamovém archu je vždy uveden cíl hospitace nebo kontroly, zjištěné klady a zápory a stanoven závěr, který je s příslušnou pracovnící projednán. Ředitelka a její zástupkyně pak kontrolují plnění opatření přijatých k nápravě. Kontrolní činnost je účinná.

V mateřské škole je klidná pracovní atmosféra s dobrými vzájemnými vztahy. Tím je vytvářeno celkově příznivé klima, které významně přispívá k všeobecnému rozvoji dětí.

Pro hodnocení práce zaměstnanců školy jsou zpracovaná kritéria, která všichni pracovníci znají. Je zohledněna především účast na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, zastupování za nepřítomné zaměstnance, vyšší počty dětí ve třídě a mimořádná práce.

Podle požadavků rodičů byl provoz mateřské školy stanoven na dobu od 6:00 do 17:00 hodin. Ředitelku zastupuje jmenovaná zástupkyně, která kromě hospitační a kontrolní činnosti sestavuje a upravuje organizační řád školy a podílí se na hodnocení kvality práce zaměstnanců. Dále vede evidenci dětí, pokladní deník a pokladní hotovost. Ostatní pedagogické pracovníce mají rovnoměrně rozděleny další úkoly (vedení inventáře, školní knihovny, výzdobu interiéru školy, zajišťování kulturních akcí, vedení dětského pěveckého sboru a zájmových kroužků). Za úsek školní jídelny odpovídá její vedoucí. Práce spojené s provozem školy má na starosti školnice. Aktualizovaný a kvalitně zpracovaný školní řád vychází z Úmluvy o právech dítěte. Poměr povinností rodičů a jejich explicitně vyjádřených práv je velmi vyvážený. Základ vnitřního informačního systému tvoří pedagogické a provozní porady (5x ročně). Při neodkladných záležitostech jsou operativně svolávány krátké informační schůzky. Některé

zprávy jsou předávány formou oběžníků. Rodiče získávají informace na rodičovské schůzce, prostřednictvím nástěnek, na besídkách. Každá třída pořádá tzv. „konzultace s rodiči“. Zde jsou rodiče seznámeni s koncepcí školy, ke které se mohou vyjádřit. Výsledky práce mateřské školy jsou prezentovány na výstavních plochách v okolí školy a při pravidelných vystoupeních na festivalu Mateřinka.

*Mateřská škola má pro svou výchovně-vzdělávací práci velmi dobré personální podmínky.*

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE**

Školní areál se nachází uprostřed sídlištní zástavby. Budova je obklopena prostornou a pečlivě udržovanou školní zahradou, jejíž vybavení podporuje tělovýchovné, odpočinkové i sezónní činnosti dětí (kovové průlezky, kolotoče, lavičky, skluzavky, v letních měsících sprchy a bazénky). Na zahradě byl vybudován umělý svah a dopravní hřiště. Každá třída má vyhrazený vlastní prostor s pískovištěm. Zahrada je dobře využitelná také v letním období, kdy je stíněna vzrostlými stromy. Poskytuje dětem podněty k ekologickým a pěstitelským činnostem.

Komplex budovy tvoří šest pavilónů se sedmi třídami. V současnosti je v provozu pouze pět tříd a volné prostory slouží činnostem školních zájmových aktivit. Jedna místnost plní funkci malé tělocvičny. V provozním pavilonu se nachází školní kuchyně, ředitelna a prádelna, která poskytuje služby ještě dalším třem městským mateřským školám. Vnitřní prostory jsou propojeny rozsáhlými spojovacími chodbami, kterými je rozvážena strava do přípravných kuchyněk. Zaměstnanci mají zajištěny kvalitní podmínky pro stravování v jídelně pro personál.

Prostory mateřské školy jsou vzhledem k potřebám dětí bezpečně a přehledně uspořádány. Jednotlivé třídy jsou zcela autonomní (mají vlastní hygienické příslušenství, šatny, příruční sklad na pomůcky, přípravné kuchyňky a úklidové komory). Dětské hygienické zařízení odpovídá požadovaným parametrům. Dobře využívány jsou i terasy. Prostředí je upravené a čisté. Výzdoba v jednotlivých třídách je velmi rozdílná (jedna třída s bohatou a velmi působivou dekorací z dětských výtvarů, jiné třídy dětské práce k výzdobě využívají jen velmi sporadicky nebo vůbec). S výtvarnými pracemi dětí se rodiče a návštěvníci školy setkávají v dětských šatnách a na chodbách. Dětský nábytek odpovídá výšce dětí. Hračky jsou umístěny v přístupných policových stěnách a dětských koutcích. Jsou zastoupeny v přiměřeném množství pro všechny druhy her.

Škola disponuje nezbytným fondem učebních pomůcek a literatury. Některé pomůcky jsou uloženy centrálně, většinou jsou však součástí inventáře jednotlivých tříd. Audiovizuální technika je funkční. Ve třídách nemají děti přístup k tělovýchovnému nářadí a náčiní.

Veškerá obnova materiální základny probíhá pozvolně. Částečně již byla zrealizována oprava budovy a školní zahrady. Došlo k výměně koberců a osvětlení ve třídách. Výtvarným a zbytkovým materiálem pomáhají školu zásobit rodiče. Mimořádné podmínky se podařilo zajistit v oblasti výpočetní techniky. Zařazením do projektu Kid Smart získala mateřská škola dvě počítačové jednotky s výukovými programy pro předškolní děti. Zaměstnanci mají k dispozici čtyři počítače. Zkvalitnily se také podmínky pro práci ve školní jídelně a prádelně, kde dochází k postupné výměně strojového zařízení.

Ředitelka má přehled o využívání všech materiálních zdrojů, které slouží potřebám vzdělávacího procesu i zaměstnanců. V kontrolní a hospitační činnosti průběžně sleduje praktickou využitelnost pracovních i učebních pomůcek.

*Mateřská škola má velmi dobré prostorové podmínky a průměrnou úroveň materiálně technického vybavení. Nadstandardní úrovně dosahuje ve vybavení výpočetní technikou pro výuku dětí.*

*Celkově umožňují materiálně-technické podmínky velmi dobře naplňovat stanovené vzdělávací záměry.*

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE**

### **Realizace výchovně-vzdělávacího programu**

Mateřská škola pracuje podle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání schváleného MŠMT ČR pod čj. 14 132/01-22. Na základě tohoto dokumentu byl zpracován roční školní plán „Je jen jedna planeta s názvem Země“. Plán vychází z konkrétních podmínek, potřeb a možností školy. Je přehledný, inspirující, zahrnuje všechny oblasti předškolního vzdělávání, provozně-ekonomické úkoly a formu spolupráce s rodiči a veřejností. Na školní plán navazují časově neomezené třídní tematické plány. Cílem hospitační činnosti je mimo jiné také kontrola jejich plnění. Individuální plán pro zdravotně postižené dítě je zpracován ve spolupráci se Speciálně pedagogickým centrem při speciálních školách v Českých Budějovicích. Školní plán je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy. Vedená pedagogická dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Ze zápisů v přehledech výchovné práce je zřejmé, že cíle zvoleného vzdělávacího programu jsou plněny.

*Školní vzdělávací program je realizován v souladu se schváleným Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání.*

### **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

#### **Spontánní činnosti a řízené činnosti**

Výchovně vzdělávací práce je plánována v návaznosti na školní vzdělávací program, který tvoří základní strukturu skutečné činnosti školy. Určuje okruhy vzdělávání a výchovy uspořádané do tematických bloků. Systém plánování zohledňuje současný trend činnostního učení. Třídní programy jsou připravovány v kratších, zpravidla týdenních celcích. Učitelky při plánování dobře reagují na aktuální změny.

Děti mají ve všech třídách zavedený pravidelný denní řád. Učitelky ve sledovaných činnostech dodržovaly skladbu režimu dne, střídavě zařazovaly řízené i spontánní aktivity. V jedné třídě byl ranním hrám vymezen jen krátký časový úsek a děti, které přicházely do mateřské školy až kolem osmé hodiny se jich již nemohly zúčastnit. Do řízeného programu učitelky vhodně začlenily různé druhy činností a zajistily jejich vzájemné prolínání. Pracovaly s dětem blízkými náměty, ve kterých navazovaly na bezprostředně získané zkušenosti a propojily je jednotnou motivační vazbou. K praktickým činnostem připravily názorné pomůcky (mnohé z nich si vyrobily samy) a obrazový materiál v dostatečném množství pro všechny děti. Ve hrách respektovaly pravidlo svobodného výběru činností dětmi. Nabídkou zájmových aktivit vytvořily podmínky pro uplatnění praktických dovedností (např. techniku stříhání, lepení, držení tužky při provádění grafomotorických cviků). V řízeném programu pracovaly učitelky s dětmi převážně frontálními postupy (společně se všemi dětmi), ale zařazovaly i práci skupinovou a některé činnosti vhodně integrovaly do jednoho celku. Tím dětem umožnily

sledovat určitou problematiku z různých pohledů a pochopit, jak mezi sebou určité věci souvisejí. Vytvářely situace vhodné pro opakování a procvičování. Výchovně-vzdělávací činnosti orientovaly na práci s prožitky dětí a získávání poznatků na základě přímé zkušenosti. Průběžně bylo procvičeno třídění, řazení a přiřazování, reakce na signály, jemná motorika při manipulaci s předměty, pracovní návyky při práci s technickým materiálem. Zařazené hudební chvílky byly zdrojem kladného citového naladění a radosti, vyvolaly celkové oživení a spoluvytvářely atmosféru pohody, duševního i tělesného uvolnění. V nejmladší věkové skupině se učitelka systematicky zaměřovala na seznamování s dopravními pravidly při pohybu dětí ve městě, na jejich praktickou aplikaci v herních situacích a v přímém pozorování dopravního ruchu na vycházce. Pobyt venku byl z hlediska bezpečnosti dětí vždy dobře zajištěn. Učitelky připravily dostatek pomůcek a hraček, se kterými si pak děti hrály na vycházce (cvičební kruhy, barevné křídly, míče). Při řízených i spontánních činnostech byly dodržovány pedagogické zásady individuálního zřetele, názornosti a posloupnosti v návaznosti na již dříve získané poznatky a zkušenosti dětí. Nejstarší děti např. navazovaly na předchozí pozorování domácích zvířat na farmě. V jednom případě předem dobře připravená činnost nesplnila požadovaný účinek, neboť nebyla dodržena zásada přiměřenosti (děti postupně ztrácely pozornost a začala se u nich projevovat únava). Příčinou byly zejména nejednoznačné pokyny a nejasně zadané úkoly. Děti byly zároveň přetíženy nadbytečným množstvím nesourodých činností zařazených do jednoho bloku.

Tělovýchovný program tvořily pohybové a hudebně-pohybové chvílky, ranní cvičení, motivační cvičení s reprodukovanou hudbou a klavírním doprovodem. Činnosti probíhaly ve třídách, tělocvična školy využita nebyla. U mladších dětí byly při cvičení vhodně zařazeny prvky dětské jógy. Správné provádění cviků příznivě ovlivnilo i použití sportovního náčiní. Rozvoji jazykových a komunikačních dovedností se učitelky věnovaly průběžně, formou spontánních i řízených rozhovorů. Záměrným vytvářením vztahových souvislostí vedly děti k rozvoji logického myšlení.

Děti měly zajištěny optimální podmínky ke stolování. Ve všech věkových skupinách byly vedeny k rozvoji osobní samostatnosti. Učitelky dbaly na správné osvojování sebeobslužných postupů, kulturně-hygienických návyků a důsledně sledovaly kvalitu jejich provádění.

Ve všech třídách byl dobře zajištěn pitný režim. Děti měly nápoje v dosahu a mohly se podle potřeby kdykoli napít. Pouze v jedné třídě byly učitelkou k pití nedostatečně motivovány a pitný program nevyužívaly. Učitelky respektovaly individuální stravovací návyky dětí a nabídly jim alternativu k potravinám, které běžně nejedí. Přejechy mezi jednotlivými činnostmi byly plynulé, bez prostojů a časových ztrát. Děti nemusely nečinně čekat až ostatní dokončí společné činnosti, ale odcházely si na chvíli hrát. Ve třídách byla pohoda, děti byly spokojené, aktivní. Učitelky s dětmi jednaly přirozeně a vlídně, s potřebnou dávkou trpělivosti.

Ke školním zvyklostem patří společné oslavy svátků a narozenin dětí.

Učitelky na základě poznatků získaných dalším vzděláváním pedagogických pracovníků přizpůsobovaly pedagogickou práci novým trendům v předškolní výchově. Zaměřily se na metody situačního učení a podporovaly kladné emoce dětí. Zatím však systém práce se získanými informacemi nemají všechny zcela zažitý. Kvalita jejich pedagogického působení byla v tomto směru velmi rozdílná.

***Spontánní činnosti byly velmi dobré, řízené činnosti měly také velmi dobrou úroveň.***

## **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Děti se prostředí mateřské školy dobře přizpůsobily. Ve věkově nejmladší skupině tomu vhodně napomohl adaptační pobyt za přítomnosti matky. Ve všech třídách jsou několikrát denně zařazovány tělovýchovné aktivity. Pohybový rozvoj dětí odpovídá věku, mladší děti mají ještě málo vyvinutou schopnost jemné motoriky. Pohybová koordinace v oblasti hrubé motoriky je rozvinutá velmi dobře. Děti zvládají všechny přirozené cviky a pohybovou orientaci v prostoru třídy, dobře reagují na zrakové a sluchové signály.

Téměř všechny sebeobslužné činnosti velmi dobře zvládají i nejmladší děti. Pouze při obtížných úkonech potřebují pomoc dospělých. Mají zažitě základní hygienické návyky, zcela samostatně pečují o chrup.

Děti jsou v rámci celoročního projektu „Kamarád, kamarád“ vedeny ke zdvořilému chování ke svým vrstevníkům i k dospělým. Projekt se daří plnit, návyky však ještě nemají děti plně zažité. Často vymizí po déletrvajícím absenci v mateřské škole.

U více jak poloviny dětí se vyskytuje vada výslovnosti. Děti používají všechny slovní druhy, ne vždy gramaticky správně. Většina dětí velmi snadno navazuje kontakty, mezi sebou i s dospělými komunikuje bez zábran. Jsou sdílné, bezprostředně vyjadřují svoje zážitky, pocity, nálady. Forma sdělení odpovídá věku a dosaženému rozumovému rozvoji jednotlivců.

Při spontánních i řízených činnostech se děti dovedou samostatně rozhodovat (výběr činností, hraček, kamarádů, velikost jídelní porce).

Děti jsou schopny mezi sebou i s dospělými spolupracovat (spontánní i řízené činnosti, vzájemná pomoc). Samostatně uklízejí hračky a doplňky ke hře. Ochetně a se zájmem pomáhají při přípravě kulturního prostředí ke stolování. Vzájemné vztahy jsou bezkonfliktní.

Úroveň poznatků a myšlenkových operací včetně slovně-logického myšlení odpovídá věku. Nejstarší děti mají osvojeny potřebné návyky pro soustředěnou práci. Podchyceny jsou děti s odloženou povinnou školní docházkou a vadami řeči. Učitelky jim podle jejich individuálních potřeb věnují zvýšenou pozornost.

Děti mají dostatečně rozvinutou fantazii zejména v hudební a výtvarné oblasti. Nejstarší děti dobře uplatňují prostorovou představivost a fantazii v konstruktivních činnostech. Vytvářejí plošné i vícerozměrné stavby.

Děti mají pěkný vztah k přírodě a podle svých možností ji chrání (netrhají zbytečně květiny, dávají pozor, aby je nepošlapaly, sledují jejich růst a oceňují krásu, drobné živočichy pozorují, neublíží jim).

Ve třídě nejstarších dětí mají výtvarné práce nadprůměrnou úroveň.

***Celkově měly průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti velmi dobrou úroveň.***

<b>DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ</b>
-----------------------

## **Hodnocení mateřské školy rodiči**

Rodičům přítomných dětí bylo rozdáno celkem čtyřicet dotazníků. Odpovědělo jedenáct rodičů. Všichni vyjádřili spokojenost s realizovaným programem mateřské školy a s celkovou péčí o děti. Oceňovali zejména pěkný vztah učitelek k dětem a širokou nabídku dalších aktivit. Pozitivně hodnotili také bohatou estetickou výzdobu v místnostech 4. třídy. Prostor pro zlepšení spatřují zejména ve vybavení školní zahrady a v oblasti stravování. Rozpačitost nebo částečná nespokojenost se projevila na poli poradenství a možnosti spolupráce rodičů s mateřskou školou (tvorba programu, účast na různých akcích školy spolu s dětmi). Šesti rodičům nevyhovuje provozní doba mateřské školy.

## **Soulad zřizovací listiny a rozhodnutí o zařazení do sítě škol**

Místo aktuálního rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení platného od 1. 9. 1998 předložila škola pouze informační výpis o této změně. Název školy a název a sídlo jejího zřizovatele uvedené v tomto dokumentu se liší od těchto údajů uvedených ve zřizovací listině školy.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina vydaná Statutárním městem České Budějovice dne 23. 4. 2001 včetně dodatku č. 1 ze dne 16. 11. 2001
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Školským úřadem České Budějovice dne 27. 3. 1996 pod čj. 329-02
3. Informační výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaný Školským úřadem České Budějovice dne 1. 9. 1998
4. Školní program pro školní rok 2002/2003
5. Třídní plány všech tříd
6. Individuální plán pro zdravotně postižené dítě
7. Přehledy výchovné práce všech tříd
8. Přehledy docházky dětí všech tříd
9. Evidenční listy všech přijatých dětí
10. Rozhodnutí o zařazení dětí do mateřské školy
11. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky čj. 06/02 odkl., 10/02 odkl., 15/02 odkl., 18/02, 19/02, 118/S, 119/06, 121//S, 124/S, 127/S, 156/S
12. Výjimka z počtu dětí ve třídě pro školní rok 2002/2003 čj. 92/02 ze dne 17. 9. 2002
13. Záznamové archy z hospitační a kontrolní činnosti v roce 2001 – 2003
14. Zápisy z třídních konzultací z roku 2001 – 2003
15. Zápisy z provozních a pedagogických porad z roku 2001 – 2003
16. Vnitřní řád mateřské školy ze dne 2. září 2002
17. Organizační řád školy ze dne 3. ledna 1996 a jeho další dodatky
18. Inspekční zpráva čj. O-07-01/9798-037 ze dne 15. 10. 1997
19. Kniha úrazů
20. Kronika a fotodokumentace mateřské školy

## ZÁVĚR

*Personální a pedagogické podmínky vzdělávání jsou plně vyhovující. Pracovní tým je stmelený a stabilní, pedagogické pracovnice mají zájem o svůj profesní růst a dále se vzdělávají.*

*Škola má dostatek velkých prostor pro hry, sportovní aktivity i volný pohyb dětí. Uspořádání místností vyhovuje nejrůznějším skupinovým i individuálním činnostem. Vybavení hračkami, učebními pomůckami a materiály odpovídá počtu zapsaných dětí a jejich věku. Materiálně-technické podmínky mateřské školy umožňují realizovat vzdělávací záměry školy. Nadstandardní úroveň dosahuje škola ve vybavení výpočetní technikou pro výuku dětí.*

*Mateřská škola poskytuje dětem všestranné předškolní vzdělávání a věnuje pozornost rozvoji jejich individuálních zájmů.*

*Od poslední inspekce došlo k určitému zlepšení v prezentaci přijaté koncepce mateřské školy rodičům.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Alena Smrčková	Alena Smrčková
Členka týmu	Mgr. Věra Kubišová	Věra Kubišová

### **Další zaměstnanci ČŠI**

Jan Příbyl

Jiřina Svobodová

Ladislava Svatošová

Ing. Eva Vaníčková

V Táboře dne 17. dubna 2003

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. května 2003



Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Hana Pohunková, ředitelka školy

Hana Pohunková

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

## Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Magistrát města České Budějovice Nám. Přemysla Otakara II./1 a 2 370 92 České Budějovice	2003-05-26	51/03

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány