

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Praha 4, Mírového hnutí 1680

Mírového hnutí 1680, 140 49 Praha 4

Identifikátor školy: 600 036 961

Termín konání inspekce: 12. a 13. května 2004

Čj.:	ka4ax150
Signatura:	01 0385/04-1029

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Čtyřtřídní mateřská škola je právním subjektem, zřízeným Městskou částí Praha 11, Ocelíkova 672. Kapacita školy v rozhodnutí o zařazení do sítě škol je stanovena na 120 dětí. Výjimka z počtu dětí oproti vyhlášce o mateřské škole je dohodou se zřizovatelem stanovena také na 30 dětí ve třídě, tj. celkem 120. Ke dni inspekce je ve třídách zapsáno 120 dětí. Věkové složení tříd je homogenní. Devět dětí má odklad povinné školní docházky.

Mateřská škola zpracovala vlastní školní vzdělávací program nazvaný Radostné dětství.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V mateřské škole pracuje osm pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy, jedna z nich nespĺňuje podmínku odborné a pedagogické způsobilosti (studovala Střední zdravotní školu). Ředitelka a jedna z učitelek mají vysokoškolské vzdělání v oboru předškolní pedagogiky. Všechny učitelky v současné době pracují na plný úvazek. Pedagogický kolektiv je stabilní, věková struktura vypovídá o spíše vyšším věku pedagogů. Rozpis služeb dovoluje současné pedagogické působení dvou učitelek ve třídě, avšak náročnost zájmových činností (kroužků) komplikuje denní režim mateřské školy. V jedné ze tříd je provoz pouze v dopoledních hodinách, odpoledne jsou děti rozděleny do ostatních tříd. Vzhledem ke vzrůstajícímu zájmu o celodenní pobyt dětí bude v následujícím období provoz celodenně ve všech třídách.

Organizace činnosti mateřské školy je podrobně zpracována ředitelkou školy a zahrnuje všechny oblasti. Kompetence všech zaměstnanců jsou stanoveny v organizačním a vnitřním řádu školy. Rodiče jsou o svých právech i povinnostech informováni ve vnitřním řádu pro rodiče a v řádu školy. Veškeré informace pro pedagogy jsou umístěny na nástěnce uvnitř školy a kromě osobního kontaktu poskytují dostatečné možnosti přenosu informací. Ředitelka ve zpracované organizační struktuře promyšleně využívá svých zkušeností ve funkci, daří se jí zajistit její účelnost. Stanovení kompetencí jednotlivým pracovníkům však neumožňuje delegování úkolů v oblasti řízení, kterou ředitelka vede převážně sama. Stejně tak metodické vedení pedagogického sboru spočívá pouze na ředitelce školy. Pedagogické rady jsou plánované a jsou poradním orgánem, mnohdy však se zaměřují více na organizační akce školy a její aktivity než na vlastní výchovně-vzdělávací práci.

Styl řízení je demokratický, vytváří vhodné předpoklady pro dobré pracovní vztahy a spolupráci. Ve vedení učitelky bez náležité odborné způsobilosti se angažuje ředitelka školy, avšak bez specificky potřebné péče a evidence. Hospitační činnost ředitelky školy je promyšlená, plánovaná a dostatečně četná. V závěrech hospitačních záznamů umí vystihnout nedostatky i poskytnout doporučení. Také rozborová schopnost ředitelky v době inspekce prokázala její erudovanost. Zjištěné nedostatky ale nejsou využity k potřebné analýze a přijetí

následných opatření. Kontrolní činnost ředitelky je systematicky plánovaná, zahrnuje několik stupňů kontroly a zaměřuje se na všechny oblasti mateřské školy. Kromě hospitací realizuje ředitelka namátkové vstupy do tříd, kontrolu práce provozu, dokumentace i estetiky prostředí pro děti. Výsledky jsou evidovány.

V oblasti plánování personálních podmínek a lidských zdrojů nemá ředitelka dostatečný prostor uplatnění vzhledem ke stabilizaci pracovního týmu. Podporuje však další vzdělávání pedagogických pracovníků a volbu jejich studia nechává na jejich rozhodnutí. Vzdělávací akce někdy směřují více k jejich zájmu než potřebě mateřské školy, ale svou pestrostí přesto školu obohacují.

Pro hodnocení zaměstnanců ředitelka vypracovala kritéria, na pedagogických radách jejich práci neformálně hodnotí. Systém sebehodnocení ještě není uplatňován.

Personální podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Prostorové podmínky mateřské školy vyhovují zvolenému programu. Každá ze čtyř tříd má vlastní vstup, šatnu, sociální zařízení, přípravnu jídla a tři víceúčelové prostorné místnosti pro hry a činnosti dětí. V hospodářské části je kuchyně, ředitelna a další zázemí. Technický stav budovy je velmi dobrý, protože prošla v uplynulém období řadou rekonstrukcí (kompletní obnova a oprava dětských umýváren, instalace plovoucích podlah do některých místností ve třídách, výměna krytů na topení, obnova nábytku v dětských šatnách, rekonstrukce kuchyně). Všechny prostory, kde se pohybují děti, jsou upravené, barevně sladěné a vybavené novým, kvalitním nábytkem. K výzdobě jsou využívány kvalitní dekorace i dětské práce. Budovu obklopuje velká zahrada, která dětem poskytuje výborné zázemí pro sportovní i rekreační aktivity. Vybavení je různorodé (pískoviště, mlhoviště, dopravní hřiště, průlezky a víceúčelové sestavy), v současné době jsou ale některé prvky označeny jako nevyhovující vzhledem k přísným bezpečnostním normám EU. Ředitelka proto hledá řešení, jak tyto prvky upravit.

Škola je výborně vybavena hračkami, pomůckami i doplňky v dostatečném množství i kvalitě. Většina potřeb je umístěna přímo ve třídách, část v úložných prostorách (navazujících na třídy), ve spojovací chodbě apod. Výborné vybavení je rovněž pro hudební aktivity, sport, výtvarné činnosti a práci s literaturou. Audiovizuální technika je umístěna v každé třídě a je funkční.

Ředitelka nakládá se svěřenými prostředky velmi svědomitě. Během svého působení zavedla mnoho úsporných opatření, která dovolují využití finančních prostředků ve prospěch dětí. Vedlejší hospodářskou činností (pronájem parkovacích míst na pozemku školy) rovněž získává další možnosti. Nové pomůcky a materiály nakupuje s rozmyslem, sleduje rovněž využívání a péči o ně.

Materiálně-technické podmínky jsou vynikající.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola má vlastní školní vzdělávací program „Radostné dětství“, který pedagogové vytvořili na základě požadavku Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Tím je zajištěn soulad s obecnými cíli předškolní výchovy. Program obsahuje

charakteristiku školy, hlavní cíle a prostředky k jejich plnění, způsob třídního plánování a vzdělávací témata na celý školní rok. Na školní program navazují třídní plány, ve kterých učitelky k týdenním tématům přiřazují cíle a činnosti.

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace je vedena účelně, v náležitém rozsahu a na předepsaných formulářích. Nedostatkem je pouze nižší průkaznost v Přehledu výchovné práce v jedné třídě, kde je zaznamenávána činnost pouze v dopoledních hodinách, ačkoli provoz třídy je celodenní.

Patřičnou pozornost věnují učitelky individuálním záznamům o dětech, které zachycují vývoj dítěte i další pedagogický záměr v závěru.

Vedení povinné dokumentace zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Při kontrole naplňování vzdělávacího programu vychází ředitelka především z hodnocení vzdělávací činnosti, které zapisují učitelky písemně do třídních projektů. Dále provádí na konci školního roku analýzu plnění všech úkolů a výsledky využívá při dalším plánování. Hodnocení plnění programu je rovněž obsaženo ve Výroční zprávě, svou strukturou však přesně neodpovídá vytyčeným cílům, je spíše výčtem realizovaných akcí. Navržené evaluační postupy zatím nebyly využity.

Kontrola naplňování výchovně-vzdělávacího programu je zatím málo účinná.

Činnosti denního režimu mateřské školy jsou rovnoměrně rozvrženy, spontánní a řízené činnosti jsou vyvážené. Nedostatkem je však zařazování četných zájmových aktivit v dopoledních hodinách, neboť to narušuje vlastní vzdělávací program školy a navíc neúměrně zvyšuje podíl řízených činností pro jednotlivé děti, což neodpovídá potřebám předškolního věku. Pitný režim je ve všech třídách zaveden. Hlediska bezpečnosti jsou zajištěna. Organizace výchovně-vzdělávací činnosti je funkční.

Informační systém vůči rodičům je promyšleně zpracován. Sdružení rodičů je registrováno, pravidelně se školou spolupracuje. Informovanost rodičů je funkčně zajištěna na vývěškách v šatnách, osobním kontaktem, na třídních schůzkách a společenských akcích. Ředitelka poskytuje rodičům potřebné konzultace ve svých úředních hodinách.

Organizace výchovně-vzdělávací práce většinou odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní činnosti

Pro spontánní činnosti připravily učitelky většinou vhodné prostředí, ať už z hlediska nabídky hraček a činností, tak z hlediska vlastního podporujícího přístupu. Děti si mohly volit, zda se připojí k aktivitám, které skupinově probíhaly, nebo si najdou jinou hru či hračku. U nejmladších dětí byl průběh her po oba dny podobný. Část dětí volila konstruktivní hry nebo skládky a práci s omalovánkami, část si hrála v námětových koutcích (na domácnost, na obchod). Starší děti měly už širší rejstřík spontánních činností a při hře prokazyvaly tvořivost a nápaditost. Hra s javajkovými loutkami na divadlo částečně navazovala na aktuální týdenní téma, ale pro náročnost dialogu se dětem nepodařilo hru rozvinout. Učitelky kvalitu her sledovaly, nenásilně je ovlivňovaly, rozvíjely komunikaci, popřípadě se do her aktivně zapojovaly. Všimaly si rovněž vztahů mezi dětmi a vedly je k ohleduplnosti a pomoci. Cílená podpora učitelek při hrách se nemohla dostatečně uplatnit zvláště pro to, že učitelky chodí po zaznění zvonku každému dítěti otevřít dveře, což poněkud narušuje jejich možnost hry

ovlivňovat, a tím i průběh spontánních aktivit. Pozitivně byla hodnocena skutečnost, že si děti mohou nechat své konstruktivní stavby do dalšího dne, pokračování v této práci jim přináší uspokojení. Potřebu spontánního pohybu dětí učitelky neomezovaly, ale záměrně ji nepodporovaly. Přes poměrně vysoké počty dětí byl prostor pro hru vyhovující.

Atmosféra tříd při spontánních činnostech byla příjemná, děti zjevně pociťují k učitelkám důvěru a dokáží spolupracovat s vrstevníky. Málo pozornosti bylo v průběhu i závěru věnováno hodnocení činností a konkrétnímu oceňování dětí, avšak pozitivní a optimistický přístup některých učitelek jednoznačně přispěl ke vhodnému klimatu.

Úroveň spontánních činností je hodnocena jako velmi dobrá.

Řízené činnosti

Řízené činnosti se většinou vztahovaly k tématu týdne, které však bylo v jednotlivých třídách odlišné, a ne vždy navazovalo na skutečné dětské zážitky a zkušenosti. Tím byla ovlivněna motivace a poutavost činností pro děti. Učitelky děti poměrně málo hodnotily, spíše užívaly jen všeobecnou a neadresnou pochvalu.

Metody, které k řízeným činnostem zvolily, byly většinou tradiční. Formy výchovně-vzdělávací práce byly frontální, využívání prožitků dětí, prvků smyslové výchovy nebo činnostního učení bylo minimální. Všechny děti dostaly společný úkol, který plnily, aniž by učitelky nabídly jinou aktivitu nebo pružně reagovaly na zájem dětí. Také aktivizaci dětí činnostním učením téměř nevyužily. Jejich verbální projev byl nad dětským v převaze, většinou děti dostaly příležitost odpovídat na otázky učitelek, nikoli vyjádřit svůj názor. U starších dětí činnosti správně navazovaly na zvolené téma předchozích dnů. V řízeném rozhovoru děti prokazovaly většinou velmi dobré znalosti z oblasti poznání, avšak bez vnitřního zaujetí a využití emocionality. Kvalitu výchovně-vzdělávací práce narušují dopolední zájmové kroužky (A), kdy učitelky musí na zúčastněné děti čekat nebo zohledňovat nevhodný dopad kroužků na výchovně-vzdělávací práci.

Při rozhovoru po shlédnutém divadelním představení kladla učitelky dětem otázky z oblasti jednání i vlastností postav. Po počátečním nezájmu se učitelce podařilo děti aktivizovat a podpořit jejich verbální projev. Princip ověření, zda děti pochopily všechny souvislosti a vztahy mezi postavami, však zcela nevyužila.

Pohybové aktivity měly podobu rozvíček nebo hudebně-pohybových chvil, ale jejich kvalita byla různá. U nejmladších dětí dokázala učitelka spojit jednoduché tanečky s motivovaným cvičením do jednoho velmi efektivního celku, ve kterém nechybělo cvičení dvojic, procvičení rytmického vnímání i přiměřeně náročné cviky. Děti projevíly nadprůměrnou obratnost i radost z pohybu. U dětí střední věkové skupiny byly oblíbené hudebně-pohybové hry, ze kterých děti projevovaly radost. Méně vhodně byly zvoleny zdravotní cviky. Struktura cvičení nejstarších dětí byla správně sestavena, ale nižší úroveň motivace omezila její účelnost.

Řízené činnosti byly hodnoceny jako dobré.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Tělesná zdatnost dětí dosahuje každodenním systematickým působením učitelek velmi dobré úrovně. Rozvoj jemné motoriky a manipulační dovednosti získávají děti v široké nabídce výtvarných a pracovních činností a netradičních technik, které současně pozitivně působí na jejich představivost a tvořivost. Pro nácvik sebeobslužných dovedností mají děti méně příležitostí, většinu prací vykonávají učitelky nebo provozní pracovnice. Děti dovedou mezi sebou přiměřeně komunikovat, při řízených činnostech však mají pro samostatný řečový projev a vlastní sebevyjádření málo příležitostí. Jejich paměť je dobře rozvíjena, znají mnoho

básní, her a písní, jejich hudební a rytmické schopnosti jsou velmi dobré. Důraz je také kladen na poznávací schopnosti dětí a kognitivní aktivity. Méně patrné byly výsledky ve vedení dětí k autonomnímu chování, k sebevědomí, k rozhodovacím schopnostem a postojům.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou celkově hodnoceny jako dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol jsou v souladu s údaji ve zřizovací listině.

Vysoké počty zapsaných dětí (30 ve třídě) umožňují zajišťovat specifické potřeby dětí předškolního věku velmi obtížně.

Mateřská škola nabízí dětem za úhradu řadu zájmových aktivit, které však vedou lektoři (výuka angličtiny, keramika, plavání sportovní hry, tanečky). Početná nabídka nabízených kroužků vyhovuje žádostem rodičů, na druhé straně omezuje možnosti kvalitního působení učitelek. Přínosná je pravidelná péče o výslovnost dětí, kterou zajišťuje logoped.

Mateřská škola se aktivně účastní veřejných soutěží, např. tanečním vystoupením v soutěži Mateřinka, a úspěšně se prezentuje výtvarnými pracemi a tanečky v regionálních soutěžích. Využívá celoročně grantů poskytovaných Městskou částí Praha 11.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 890/99/mš ze 12. dubna 1999
2. Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 11 ze dne 20. listopadu 1995, zřizovací listina ze dne 29. listopadu 2001 a dodatek ke zřizovací listině ze 2. března 2004
3. Dokumentace k evidenci dětí pro školní rok 2003/2004: evidenční listy, přehledy docházky
4. Přehledy výchovné práce ve školním roce 2003/2004
5. Personální dokumentace současných pedagogických pracovníků
6. Školní vzdělávací program pro rok 2003/2004, třídní vzdělávací programy 2003/2004
7. Organizační řád, provozní řád, vnitřní řád pro rodiče, řád školy, vnitřní řád pro zaměstnance, pokyny pro pobyt venku
8. Zápisy z pedagogických rad
9. Hospitační záznamy ve školním roce 2003/2004
10. Dohoda se zřizovatelem o stanovení počtu tříd a počtu dětí, uzavřená pro školní rok 2003/2004
11. Záznamy o dětech ve školním roce 2003/2004
12. Výkaz o mateřské škole MŠMT V1-01 ke 30. září 2003
13. Rozpis služeb učitelek ve školním roce 2003/2004
14. Kniha úrazů

ZÁVĚR

Pedagogická a odborná způsobilost většiny učitelek i stabilní pracovní tým dávají vhodné předpoklady pro příznivé personální podmínky. Informační systém je účinný, kompetence zaměstnanců jsou vymezeny. Kontrolní činnost ředitelky zahrnuje všechny oblasti chodu školy, následné závěry a opatření se však v metodickém vedení dostatečně nepromítají.

V materiálně-technických podmínkách mateřské školy se od minulé inspekce projevuje významný kvalitativní posun. Ředitelka školy se zaměřuje na pravidelnou údržbu technického stavu budovy i modernizaci interiéru. Uplatňuje přitom úsporná opatření, současně však vysokou náročnost na estetiku a podnětnost prostředí.

Ve vzdělávací práci učitelek se projevuje systematická péče a zodpovědnost, snaží se o empatický přístup a přátelské klima. Užívané formy a metody práce jsou spíše tradiční, aplikace nových poznatků a žádoucích trendů v předškolní výchově nejsou ještě u všech učitelek běžné.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Jindřiška Černá	Jindra Černá v. r.
Členka týmu	PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v. r.

V Praze dne 21. května 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. května 2007

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Hana Lisecová Zimová

Hana Zimová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Arabská 683, Praha 6. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy krajský úřad – odbor školství MHMP	2004-06-21	01 0385/04-1029
Zřizovatel M. Č. Praha 11	6004-06-21	01 0385/04-1029

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.