



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-1213/10-S

<b>Název školy:</b>	<b>Základní škola Velké Přítočno, okres Kladno</b>
<b>Adresa:</b>	Školní 49, Velké Přítočno, 273 51 Unhošť
<b>Identifikátor:</b>	600 044 068
<b>IČ:</b>	70 989 508
<b>Místo inspekce:</b>	Školní 49, Velké Přítočno
<b>Termín inspekce:</b>	24., 25. a 26. květen 2010

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (ZŠ) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu základní školy (ŠVP), jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků v matematické gramotnosti a v oblasti výchovy ke zdraví. Sledovaným obdobím jsou školní roky 2006/2007 až 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce.

## Charakteristika školy

Základní škola Velké Přítočno, okres Kladno je málotřídní školou, která vykonává činnost základní školy, školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Jejím zřizovatelem je Obec Velké Přítočno se sídlem na adrese Velké Přítočno 16, 273 51 Unhošť.

Má tři třídy, ve kterých zajišťuje výuku pro žáky všech pěti ročníků prvního stupně ZŠ. Počet žáků oproti minulosti mírně vzrůstá. V letošním školním roce je zapsáno 41 žáků z obcí Velké a Malé Přítočno, z Dolan a výjimečně i z Kladna.

Zaměření školy je v podstatě všeobecné. V prvním až třetím ročníku se vyučuje podle vlastního školního vzdělávacího programu „Cesta k úspěchu“, ve čtvrtém a pátém podle programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně pozdějších úprav a doplňků. Škola zajišťuje výuku plavání a organizuje pobyt žáků ve škole v přírodě. Její vzdělávací nabídku doplňuje několik zájmových kroužků (turistický, modelářský, výtvarný, hra na flétnu, keramika, internet), pořádání výletů, zájezdů do divadel apod.

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Personální obsazení školy podle dosud platné školní legislativy umožňuje plnění přijatých vzdělávacích programů. Z hlediska kvalifikovanosti vyučujících však představuje rizika. Na výuce se podílí celkem čtyři pedagogické pracovnice, žádná z nich ale nemá kvalifikaci potřebnou pro výuku na prvním stupni ZŠ. Tento nedostatek se škola snaží kompenzovat účastí učitelek na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a stálou metodickou spoluprací celého sboru. Dvě učitelky studují pedagogické obory na vysoké škole, pouze jedna z nich však se zaměřením na výuku žáků prvního stupně.

Ředitelka školy je aprobována pro výuku přírodopisu a chemie na druhém stupni ZŠ, funkční studium pro management škol neabsolvovala. Na základě délky praxe ale podmínky pro výkon funkce splňuje. Právní povinnosti vyplývající z funkce ředitelka plní. Činnost školy plánuje a vyhodnocuje ve spolupráci s ostatními zaměstnanci a s pedagogickou radou. Hodnotící zjištění účelně využívá při zpracování výročních zpráv a vlastního hodnocení školy. V potřebné míře spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou, s rodičovskou veřejností i dalšími partnery.

Pro svoji činnost má škola vyhovující materiální zázemí a vzhledem k počtům žáků i dostatek prostoru. Jsou zde tři kmenové třídy, tzv. cvičebna, učebna pro pracovní činnosti (sloužící též jako keramická dílna); k výuce lze v dopoledních hodinách využívat i místnosti školní družiny. K dispozici jsou zatravněné prostory školního dvora a školní pozemek. Pro výuku tělesné výchovy má škola umožněn přístup na blízké fotbalové hřiště místní TJ. Ve všech prostorách školy je vytvořeno motivující prostředí. Ve třídách je většinou nový nábytek přizpůsobený vzrůstu žáků. Každá kmenová učebna je v dostatečné míře vybavena žákovskými počítači s přístupem k internetu. Vybavení audiovizuální technikou je rovněž postačující. Příležitostí k dalšímu rozvoji je plánované pořízení moderní interaktivní a projekční techniky (interaktivní tabule). Používaný výukový software, pomůcky a fond učebnic vyhovují potřebám vyučování.

Škola vytváří také řádné podmínky pro bezpečí žáků a jejich zdravý vývoj. Pamatuje na předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Organizován je dohled nad žáky v době mimo vyučování, poskytovány jsou jim informace potřebné k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Jedna z učitelek se stará o prevenci sociálně patologických jevů, vytvořen je Minimální preventivní program. Výchova dětí ke zdraví prolíná celým vzdělávacím obsahem, zejména pak v předmětech prvouka, přírodověda nebo tělesná výchova. Povinnost žáků chránit své zdraví je zakotvena ve školním řádu. Škola vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Míra úrazovosti je nyní nízká (od žádného po dva úrazy za školní rok).

Rovněž finanční poměry umožňovaly škole vykonávat ve sledovaném období deklarovanou činnost. Hlavním zdrojem jejích příjmů byly dotace ze státního rozpočtu. Ty škola využila zejména na platy, na zákonem stanovené odvody do fondů sociálního a zdravotního pojištění, na přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, na zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu způsobenou při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání a na ostatní přímé neinvestiční výdaje, jako je např. úhrada seminářů DVPP, nákup učebnic, učebních pomůcek a základních školních potřeb pro žáky.

Ředitelka pro školu zajistila také některé účelové dotace z rozvojových programů vyhlášených MŠMT. Škola tak získala prostředky v rámci SIPVZ, peníze na program Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce, na DVPP pro školy s ročníky prvního stupně, na programy Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství (Hustota) a podpora řešení specifických problémů

regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků (Specifika) na rok 2009 a na školní vybavení pro žáky prvního ročníku základního vzdělávání.

Na úhradu nákladů spojených s provozem budovy (energie, voda, telekomunikační služby, revize, poštovní, služby, opravy, údržba apod.) vystačila škola s příspěvky od zřizovatele. Ten ve sledovaném období do školy také investoval nemalé prostředky na výměnu podlahových krytin, na pořízení žákovského nábytku do dvou tříd, nového nábytku do sborovny, ŠJ a ŠD, na nákup tabule a keramické pece. Nad rámec povinnosti zřizovatel škole mj. navyšoval i prostředky na DVPP, na nákup učebních pomůcek a školních potřeb.

Do svého rozpočtu škola přispívala i z vlastních zdrojů (úplata za vzdělávání v ŠD, stravné v ŠJ, úroky z vkladového účtu v bance).

Nehospodárné využívání finančních prostředků nebylo inspekcí zjištěno.

***V oblasti personálního zajištění výuky vykazuje škola rizika. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce. Spolupracuje s partnery školy, dbá hospodárného využití všech přidělených finančních prostředků. Získává mj. i dotace z rozvojových programů. Materiální zázemí má celkově průměrnou úroveň. Prostředí lze hodnotit jako bezpečné. Náležitá pozornost je věnována prevenci sociálně patologických jevů.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání**

Výuka je realizována v souladu s učebními plány a osnovami deklarovaných vzdělávacích programů. Dílčí nedostatky byly zjištěny ve zpracování ŠVP, kde chybí začlenění průřezových témat do konkrétních námětů a činností v jednotlivých ročnících. Uvedený nedostatek lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Během inspekce byla sledována výuka celkem ve dvanácti hodinách. Ve všech případech byly plněny výchovně vzdělávací záměry, učivo bylo předáváno srozumitelně a vždy dostatečně procvičeno. Spojení různých ročníků v jedné třídě v podstatě nemělo na kvalitu vyučování žádný negativní vliv. Zřetelná byla podpora rozvoje osobnosti žáků i jejich klíčových kompetencí. Žáci vystupovali samostatně, podle potřeby dokázali spolupracovat ve dvojicích i skupinách, podíleli se na řešení problémů, komunikovali slušně, na úrovni přiměřené jejich věku. Do připravených činností se zapojovali převážně aktivně a většinou také s pozitivní motivací. Dobře pracovali s výpočetní technikou. K ilustraci výuky učitelky využívaly názorné pomůcky i audiovizuální techniku. V požadované míře byly rozvíjeny funkční gramotnosti žáků ve všech oblastech. Málo byla využita možnost diferencovat výuku podle schopností a pokročilosti jednotlivých žáků. V průběhu výuky byli žáci hodnoceni a klasifikováni vesměs pozitivně a přívětivě, výjimečně byly v žákovských knížkách nalezeny některé nevhodné poznámky nebo výskyt osamocené příkré a demotivující klasifikace (český jazyk). Pro hodnocení žáků má škola zpracována pravidla, jejich obsah je však v některých bodech spíše jen obecný. Kromě vlastních rozborů klasifikace a hodnocení žáků využívá škola také externích hodnotících nástrojů (SCIO). Úspěšnost žáků v navazujících školách sleduje ředitelka příležitostně.

Organizace výuky povětšinou odpovídala požadavkům školských právních předpisů. Výjimkou bylo chybné ustanovení školního řádu o zpřístupnění školní budovy pro žáky teprve 15 minut před začátkem vyučování. V průběhu inspekce byla tato chyba napravena. Ve shodě s platnými předpisy je úprava rozvrhu hodin, včetně délek přestávek a počtů hodin v jednom sledu. Využívání dvacetiminutové přestávky mezi čtvrtou a pátou vyučovací hodinou ke konzumaci oběda ve školní jídelně, po níž bezprostředně následuje výuka (anglický jazyk, český jazyk, přírodověda aj.) se ale z hlediska psychické hygieny žáků jeví jako nevhodné.

Přestože ve škole není zavedena funkce výchovného poradce, je péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) věnován dostatek pozornosti. V současnosti škola eviduje dva

žáky, kteří se vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů. Několika dalším žákům učitelky pomáhají příležitostně, podle doporučení poradenských zařízení.

Škola identifikuje také žáky s riziky neúspěšnosti a přijímá účinná opatření k jejich podpoře. Připravena je rovněž pomáhat žákům při přestupu z jiného vzdělávacího programu.

Škola má také stanovenou strategii na podporu žáků se sociálním znevýhodněním a žáků mimořádně nadaných, v době inspekce ale žádné takové žáky nevykazovala.

Největší devizu školy představovala klidná a příjemná atmosféra.

***Výuka probíhá v souladu s učebními plány a osnovami přijatých vzdělávacích programů, podporuje rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností žáků. Škola věnuje pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, zajišťuje základní služby výchovného poradenství. Pro dílčí doplnění ŠVP byla škole stanovena lhůta.***

### **Celkové hodnocení školy**

***Základní škola Velké Přítočno, okres Kladno vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o jejím zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.***

***Pro žáky je ve škole vytvořeno příjemné, podnětné a bezpečné prostředí. Uplatňovány jsou prvky výchovy ke zdraví a zásady ochrany zdraví žáků. Patříčná pozornost je věnována prevenci sociálně patologických jevů.***

***Pro zajištění vzdělávání má škola vytvořeny celkově postačující podmínky. Možná rizika ale představuje nedostatečná kvalifikovanost vyučujících. Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Účinně spolupracuje se všemi partnery školy. Plní předepsané právní povinnosti. Nehospodárné využívání přidělených finančních prostředků nebylo inspekci zjištěno.***

***Při realizaci vzdělávání a výchovy škola dbá na dodržování rovného přístupu k žákům, pečuje zejména o žáky se ŠVP. Uplatňuje zásady a sleduje cíle školského zákona a RVP. Vlastní školní vzdělávací program je pro další období třeba doplnit.***

***Sledovaná výuka byla založena převážně na činnostních formách práce a měla celkově požadovanou úroveň. Spojení různých ročníků v jedné třídě přitom nemělo na kvalitu výuky zásadní negativní vliv. Nedostatkem byla malá míra diferenciac učiva a nároků vzhledem k pokročilosti jednotlivých žáků.***

***Práce žáků byla až na výjimky hodnocena podle vytvořených pravidel. Výsledky vzdělávání žáků odpovídají požadavkům obou vzdělávacích programů.***

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Velké Přítočno dne 19. května 2003, čj. neuvedeno
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 4947/2006-21 ve věci změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. března 2006
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 73924/2006/KUSK ve věci změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2006
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 5 897/2007-21 ve věci změny v údajích o právnické osobě s účinností od 1. září 2007
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 109556/2007/KUSK ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007
6. Jmenování ředitelky školy do funkce vydané Obcí Velké Přítočno dne 16. října 2002
7. Koncepce rozvoje školy z roku 2006
8. Plány práce školy na školní roky 2006/2007 až 2009/2010 a plán DVPP ze dne 1. září 2009

9. Záznamy z jednání pedagogické rady ze školních roků 2006/2007 až 2009/2010
10. Zápis zasedání školské rady z roku 2009
11. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
12. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
13. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
14. Kniha úrazů od školního roku 2006/2007
15. Třídní knihy všech tříd ze školního roku 2009/2010
16. Třídní výkazy všech tříd, školní matrika, katalogové listy žáků všech tříd
17. Rozhodnutí a přílohy k rozhodnutím ředitelky školy v oblasti státní správy
18. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků ze dne 1. října 2009
19. Zprávy z vyšetření žáků v odborných pracovištích platné pro školní rok 2009/2010
20. Školní řád ze dne 2. září 2009 a Vnitřní řád cvičebny ze dne 1. září 2009
21. Školní vzdělávací program Cesta k úspěchu ze dne 1. září 2007
22. Minimální preventivní program pro školní roky 2008/2009 a 2009/2010
23. Rozvrh hodin všech tříd a všech vyučujících ve školním roce 2009/2010
24. Osobní spisy zaměstnanců školy
25. Výroční zprávy o činnosti školy - školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
26. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
27. Výroční zprávy o hospodaření školy za roky 2007, 2008 a 2009
28. Hlavní účetní knihy za roky 2007, 2008 a 2009
29. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 z roků 2007, 2008 a 2009
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v letech 2007, 2008 a 2009
31. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za roky 2007, 2008 a 2009
32. Rozvaha (bilance) sestavená ke dni 31. 12. 2007, 31. 12. 2008 a 31. 12. 2009
33. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 31. 12. 2007, 31. 12. 2008 a 31. 12. 2009

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

***Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona požaduje zaslat oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků, a to ve lhůtě do 30. června 2010 (dopracování školního vzdělávacího programu). Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.***

***Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 30. září 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete rovněž na výše uvedenou adresu.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
--------------------------------	---------------

Mgr. Petr Jiroš	Petr Jiroš v.r.
-----------------	-----------------

Mgr. Martin Krupa	Martin Krupa v.r.
-------------------	-------------------

Ing. Petra Šnajberková	Petra Šnajberková v.r.
------------------------	------------------------

Ing. Marcela Orthoberová	Marcela Orthoberová v.r.
--------------------------	--------------------------

V Praze dne 9. června 2010

### **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Velkém Přítočně dne 14. června 2010

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
--------------------------------	---------------

Marie Holečková	Marie Holečková v.r.
-----------------	----------------------

### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
-----	<b>Připomínky nebyly podány.</b>