



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

**Inspektorát**

**Pardubice**

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola Zdechovice, okres Pardubice**

**Adresa: Zdechovice 65, 533 11**

**Identifikátor školy: 600 096 220**

**Termín konání orientační inspekce: 5., 7. února 2001**

<b>Čj.</b>	102 060/01-2450
<b>Signatura</b>	oj2bu102

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola je příspěvkovou organizací, sdružuje málotřídní základní školu 1. - 5. ročníku, školní družinu a školní jídelnu. Výuka probíhá dle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve dvou třídách se spojenými ročníky (1., 2. ročník a 3., 4., 5. ročník), při počtu 41 žáků.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Hospitační činnost probíhala v obou třídách, ve všech ročnících, v předmětech český jazyk a matematika.

Učivo uvedené v osnovách je v tematických plánech rozvrženo do jednotlivých ročníků. Jednotlivé tematické celky na sebe logicky navazují, což vytváří předpoklady pro respektování vzájemných vztahů a souvislostí. Témata, která byla obsahem sledovaných hodin, souhlasila s tematickými plány časově i obsahově.

Čtyři sledované hodiny vyučovali dva pedagogičtí pracovníci, splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Celkové uspořádání prostor budovy školy je podřízeno věku žáků. Dvě učebny jsou zařízeny žákovským nábytkem, koberci, radiomagnetofony, televizí a klavírem. Výzdoba tříd ale i celého interiéru je vkusná a účelná. Při vstupu do školy si žáci podnětným způsobem opakují učivo z anglického a českého jazyka na kartičkách na schodech, mapy ve vlastivědném koutku je seznamují s probíranými státy. Zavedený systém vede žáky spolupodílet se na kvalitě pracovního prostředí, pečují o květiny, o zvířata (morčata, andulky ...), které se nacházejí v přírodopisném koutku na chodbě. Výuka probíhala netradičně nejen ve třídách, ale i na chodbě, kde je vytvořen další funkční prostor pro výuku. Počítačová pracovna se čtyřmi počítači je vybavena kvalitními vzdělávacími programy pro výuku všech ročníků napojených na internet. Počítače jsou pravidelně využívány v průběhu výuky a dle zájmů žáků individuálně v odpoledních hodinách. Školní kuchyň zabezpečuje žákům obědy a pitný režim. Školní jídelna je propojena s prostory školní družiny. Tyto místnosti vybavené videem, varhany a stavebnicemi jsou všestranně využívány (školní družina, výuka hudební výchovy, pracovní činnosti...). Při sportovních aktivitách o přestávkách, ve vyučovacích hodinách a při mimoškolních činnostech je využívána malá tělocvična a tzv. relaxační místnost, která je vybavena 8 přístroji na posilování a aktivní odpočinek. Upravené venkovní prostředí u školy s průlezkami, prostor pro výuku v přírodě, hřiště a nově zakoupený bazén umožňuje žákům další široké možnosti využití. V oblasti psychohygieny příznivě působí také stavba rozvrhu hodin, který je optimálně upraven pro žáky.

Škola má dostatečné množství učebních pomůcek, doplněné kvalitními pomůckami vlastní výroby vyučujících. K dispozici je žákovská knihovna, která obsahuje zejména encyklopedie rozšiřující celkový rozhled žáků. Pozitivem ve sledovaných hodinách byly efektivně používané učebnice, učební texty, didaktická technika a mnohostranné využívání dalších zdrojů informací.

Vyučující ve sledovaných hodinách pracovali tvořivě, nápaditě a z didaktického hlediska efektivně. Vyučovací hodiny byly skladebně velmi pestré, charakteristické bylo střídání metod a forem výuky a tedy i činností žáků. Učivo bylo interpretováno vždy srozumitelně, s logickou posloupností, tempo výuky bylo přiměřené věku žáků.

Na začátku vyučovací hodiny ve třídě se třemi ročníky učitel skloubil některé prvky tématu ke společnému zahájení výuky a procvičování učiva. Po té se žáci rozdělili do skupin a byly jim

zadány úkoly. Někteří zůstali ve třídě a pracovali samostatně nebo přímo s učitelem. Třetí skupina využila ke své práci připravené materiály v prostoru chodby. Po splnění úkolu se k nim přidali žáci vyššího ročníku, výsledky zkontrolovali a práci skupiny zhodnotili. Při změně zadání úkolů pokračovala jedna skupina samostatně na počítačích, kde si upevňovala znalosti z daného tématu českého jazyka. Ve výuce byl kladen důraz na rozvoj slovní zásoby a vyjadřování žáků.

V hodině matematiky, se dvěma ročníky, volila vyučující aktivizující formy práce, byla trpělivá. Žáci prováděli pamětné početní výkony zajímavým způsobem, při řešení úloh z praxe měli možnost alternativních forem postupů. Vedení k samostatnosti a využívání techniky se projevilo i v prvním ročníku, kdy žáci přešli do malé pracovny a za vedení jedné žákyně procvičovali dané učivo na vzdělávacím programu matematiky. Zpestřením výuky byly odpočinkové činnosti se soutěživými a herními prvky. Žáci pracovali s chutí a se zájmem.

Hodnocení a klasifikace žáků probíhaly nenásilně v průběhu hodin, žákům byly jejich výsledky zřetelně oznámeny a zdůvodněny. Velmi častým jevem bylo pozitivní motivování žáků pochvalou. Oba vyučující uplatňovali individuální přístup k dětem. K tomu vytvářely dobré podmínky poměrně nízké počty žáků ve třídách. V závěru některých hodin byly jasně a srozumitelně zhodnoceny výkony žáků, jejich případné znalosti a neznalosti i jejich celkový přístup k výuce. Motivačními prvky byly velice pěkný vztah obou vyučujících k dětem i příjemná pracovní atmosféra v hodinách.

Komunikace mezi žáky a vyučujícími svědčila o oboustranně velmi dobrých vztazích, žáci rádi akceptovali hravou formu výuky a bylo zjevné, že jsou na hodiny podobného typu zvyklí. Přátelský, partnerský přístup vyučujících dával žákům dostatek prostoru k tomu, aby bez obav vyjadřovali vlastní postoje a názory.

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

*Ve všech hospitovaných hodinách se metody a formy práce zaměřily na výchovu k samostatnosti, na práci s informacemi a efektivní využívání počítačů.*

*Plánování a příprava výuky, podmínky výuky, využití metod, forem a organizace práce, motivace a hodnocení, interakce a komunikace byly v souhrnu příkladné.*

*Úroveň kvality vzdělávání žáků v 1. -5. ročníku, při spojení ročníků, měla vynikající úroveň.*

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Vzdělávací koncepce školy je směřována k vytváření prostoru pro seberealizaci žáků a rozvoji jejich přirozeného nadání, vychází z reálné situace základní školy v obci. Postupným cílem je vytvořit ze školy místo, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého dítěte a jeho práva na různost a individuální tempo.

Plánování vychází z dokumentu „Plán práce na školní rok 2000/2001“ a z dalšího souboru plánů. Jsou stručné a přehledné, zabývající se organizačním zajištěním jednotlivých aktivit. Sestavení tematických plánů respektuje práci se společnými ročníky v jedné třídě. Učební plány jsou dodržovány. Pravidelnou činností školy jsou aktivity zájmových kroužků: dovedné ruce, šachy, zpíváme a tančíme, mladý výzkumník, sportovní hry a faustball.

## ***Plánování je příkladné.***

### **Organizace**

Pedagogický sbor má tři členy - dva učitele a jednu vychovatelku. Všechny kompetence a pravomoci má ředitel školy. V době nepřítomnosti ho zastupuje jedna z učitelek. Poradním orgánem je pedagogická rada, která se schází pravidelně čtvrtletně. Organizační struktura školy funguje bezproblémově, je založena na vzájemné komunikaci a dobrém přenosu informací. Dokument „Organizační řád“ postrádá součást právního subjektu školní jídelny. Důležité informace jsou předávány na pravidelných pedagogických radách (4x ročně), podle potřeby jsou svolávány porady provozní. Všechny aktuální informace jsou pracovním předávány ihned při každodenních setkáních.

Pravidelná informovanost rodičů je zajištěna konáním třídních schůzek (4 x za školní rok). Běžné informace jsou žákům zapisovány do žákovských knížek. Aktuální problémy žáků jsou s rodiči řešeny podle potřeby. Na vývěsce u autobusové zastávky se škola prezentuje svými výsledky a ukázkami práce, nepravidelně vydávaný „Pířův zpravodaj“ informuje o organizačních záležitostech školy. O další činnosti žáků se veřejnost dočte v „Obecním zpravodaji“, rodiče se mohou zúčastnit „Dne otevřených dveří“.

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována v intencích zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Pozitivně hodnotí práci zaměstnanců školy v uplynulém školním roce, slouží škole jako zdroj sebehodnocení.

### ***V organizování jsou drobné a formální nedostatky.***

### **Motivování a vedení pracovníků**

Vzhledem k tomu, že se jedná o malou školu, vychází styl vedení lidí z osobních kontaktů a z velmi dobré informovanosti o každém jednotlivém pracovníkovi. V souladu s tím preferuje ředitel partnerský a komunikativní přístup k zaměstnancům. Každodenně jsou využívány schopnosti a iniciativa pracovníků školy, jejich odbornost a nadání je uplatňováno nejen při výuce, ale i při přípravě kulturních vystoupení, výzdobě školy a dalších mimoškolních aktivit.

Pedagogičtí pracovníci využívají nabídek dalšího vzdělávání učitelů, podle možností školy a vlastního zájmu se zúčastňují akcí Pedagogických center v Hradci králové a v Pardubicích.

Kritéria hodnocení jsou písemně zpracována pro pedagogické i nepedagogické pracovníky, kteří s nimi byli seznámeni. Výše osobního hodnocení je rozlišena, za dobrou práci nad rámec běžných povinností jsou pracovníci oceněni mimořádnou odměnou.

### ***Motivování a vedení pracovníků je příkladné.***

### **Kontrolní mechanismy**

Systém kontrolní činnosti ředitele školy vychází z organizačního uspořádání právního subjektu, je zaměřený především na kvalitu práce pedagogů. Těžiště spočívá v pravidelných hospitacích, z nichž jsou vedeny záznamy a jejichž výsledky jsou s pracovníky projednávány. Kontrola plnění všech úkolů se provádí průběžně při každodenní komunikaci ředitele s pedagogickými pracovníky.

Úroveň výsledků vzdělávání žáků ředitel sleduje nejen při hospitacích, ale zpětnou vazbu získává prostřednictvím informací ze školy, kam žáci odcházejí do vyšších ročníků.

Žáci školy procházejí pravidelnými závěrečnými předmětovými olympiádami - matematika, český jazyk, přírodověda, vlastivěda, cizí jazyk, sport. Prověrka znalostí probíhá v daném předmětu celý vyučovací den. Vítěz se stává guvernérem Mysu dobré známky, nejlepší žáci

v jednotlivých ročnících jsou ocenění Řádem Mysu dobré známky.

***Kontrolní mechanismy jsou příkladné.***

**Hodnocení kvality řízení**

***Celkově má kvalita řízení školy vynikající úroveň.***

#### **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

- Ve spolupráci s japonským partnerem se škola v rámci výuky vlastivědy a přírodovědy zúčastnila projektu „Dar solární energie“. V rámci tohoto projektu měli žáci možnost poznat sílu solární energie, její vlastnosti a využití. Součástí společného projektu byla v japonském městě Takayama uskutečněna výstava výtvarných prací žáků školy na téma „Využití solární energie“.
- Na závěr školního roku je veřejně předáváno ocenění nejlepším žákům v podobě prestižních školních Cen Pifa. Těmito cenami jsou žáci oceňováni na základě výkonů v různých oblastech života školy. Není zde rozhodující prospěch žáka v průběhu školního roku, ale jeho vyniknutí v některém z vypsanych oborů.
- Škola nabízí žákům široký program zájmové činnosti formou kroužků, viz str. 3 a jednorázové akce: sportovní (různé turnaje, olympiády, závody v atletice...), prázdninové akce, besedy s osobnostmi, pořádání výstav. Mezi další akce patří výtvarná dílna, loučení se školním rokem, masky v lavicích a jiné. Dvoudenní soutěžní přehlídka lidové písně „Svatojánské muzicírování“ a „Vánoční koncert“ se stává pravidelným kulturním zážitkem celé obce.
- Na konci školního roku 1999/2000 byli žáci na ozdravném pobytu na řeckém poloostrově Chalkidiky, kde navázali družební styk s First school of Stavros a pedagogy z Takayamy. Tato spolupráce dala příležitost k výměně pedagogických zkušeností a žákům k navázání nových přátelství.

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Zřizovací listina ze dne 13. dubna 1994.
- Změna zřizovací listiny - dodatek č. 1 ze dne 1. července 1999, dodatek č. 2 ze dne 12. dubna 2000.
- Zařazení do sítě škol a školských zařízení čj. 1305/99 ze dne 27. května 1999.
- Protokol o provedení změny čj. 2159/2000 ze dne 31. října 2000.
- Inspekční zpráva 0-10-02/9697-047 ze dne 12. února 1997.
- Podkladová inspekční dokumentace základní školy.
- Vzdělávací program základní škola čj. 16847/96-2.
- Výroční zpráva 1999/2000.
- Plán práce na školní rok 2000/2001.
- Zájmová činnost pro rok 2000/2001.
- Organizační schéma základní školy.

- Rozdělení pedagogických a organizačních funkcí na školní rok 2000/2001.
- Složení pedagogického sboru 2000/2001.
- Personální dokumentace hospitovaných učitelů.
- Učební plán pro školní rok 2000/2001.
- Organizační řád základní školy ze dne 1. července 1994.
- Pracovní řád základní školy ve Zdechovicích ze dne 1. července 1994.
- Řád základní školy ze dne 15. srpna 1998.
- Řád školní družiny.
- Řád školní jídelny.
- Kontrolní a hospitační činnost ředitele školy.
- Hospitační deník ředitele školy.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Tematické plány hospitovaných předmětů.
- Třídní knihy.
- Rozvrh hodin.
- Záписy z pedagogických rad.

## ZÁVĚR

*Základní škola výborně plní své poslání. Efektivita a promyšlenost výchovně vzdělávacího procesu je příkladná.*

*Ze zjištěných skutečností vyplývá, že celková kvalita školy je ve sledovaných oblastech vynikající.*

*V průběhu orientační inspekce nebylo zjištěno ve sledovaných oblastech neefektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

**Školní inspektorka**

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Věra Rečlová

.V. Rečlová v. r.

V Pardubicích dne 21. února 2001

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. března 2001

Razítko

**Ředitel školy**

**Podpis**

Mgr, Jan Mazal

J. Mazal v. r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Posouzení jevů

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): OÚ ref.školství	9. 4. 20001	102 142/01-2450
Zřizovatel: OÚ Zdechovice	9. 4. 2001	102 143/01-2450

### Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly.