



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIZ-61/10-Z

Název školy:	Gymnázium Otrokovice
Adresa:	tř. Spojenců 907, 765 13 Otrokovice
Identifikátor:	600 014 312
IČ:	61 716 693
Místo inspekce:	tř. Spojenců 907, 765 13 Otrokovice
Termín inspekce:	24. – 26. únor 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků ve čtenářské gramotnosti a o výchově ke zdraví.

Charakteristika školy

- Zřizovatelem právnické osoby s názvem Gymnázium Otrokovice, příspěvkové organizace, na adrese tř. Spojenců 907, 765 13 Otrokovice, je Zlínský kraj, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín. Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení, k posledním změnám v zápisu došlo k 1. 9. 2009. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitel školy.
- Údaje uvedené v posledním výpisu z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Gymnázium Otrokovice jsou v souladu se skutečností.
- Gymnázium Otrokovice (dále škola) v roce 2003 oslavilo 50 let své existence. Od roku 2006 se stalo školou přidruženou k UNESCO, která rozvíjí schopnosti a znalosti žáků v řadě oborů a odvětví, je zapojena do projektů spolufinancovaných ESF a státním rozpočtem.

- Ve školním roce 2009/2010 ke dni konání inspekce škola vzdělávala v 15 třídách 406 žáků, z toho 168 v 6 třídách šestiletého a 238 v 9 třídách čtyřletého gymnázia. Cílová kapacita žáků je stanovena na 435.

K 1. září 2009 škola realizuje dva obory gymnaziálního vzdělávání podle vlastních školních vzdělávacích programů:

- 79-41-K/41 Gymnázium – Gymnázium Otrokovice/Moudrost z vědění
- 79-41-K/61 Gymnázium – gymnázium Otrokovice – Štěstí přeje připraveným

Dobíhající obory gymnaziálního vzdělávání:

- 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné
- 79-41-K/601 Gymnázium – všeobecné

S účinností od 1. 9. 2010 škola zahájí vzdělávání v oboru 79-41-K/81 Gymnázium (osmiletý studijní obor), který postupně nahradí šestiletý obor gymnaziálního vzdělávání.

- Čtyřleté studijní obory jsou určeny žákům, kteří absolvovali devět tříd základního vzdělávání, šestiletý studijní obor je určen žákům, kteří ukončili šestý ročník základní školy, osmiletý obor bude pro žáky, kteří ukončí pátý ročník základní školy.
- Škola sídlí ve dvou budovách, s odpovídajícím technickým a didaktickým vybavením. Pro výuku tělesné výchovy a zájmovou činnost škola využívá velký sportovní areál v blízkosti školy a městskou sportovní halu. Prostory budov jsou průběžně modernizovány a učebny vybavovány interaktivními tabulemi a dataprojektory.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Přehled vývoje neinvestičních výdajů školy a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za období 2007 – 2009:

tabulka č. 1

Ukazatel	2007	2008	2009
Neinvestiční výdaje celkem	18274288	18098742	18688364
z toho: ze státního rozpočtu	14652051	14904018	15600469
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem	10427716	10664218	11263058
Výdaje na učební pomůcky celkem	244793	97290	221899
z toho: ze státního rozpočtu	227360	85654	221899
Školení a vzdělávání celkem	31506	51122	31706
z toho: DVPP ze státního rozpočtu	12917	46328	18940
Průměrný počet žáků střední školy (GYM)	409	407	409
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců ze SR	36,404	35,746	35,103
z toho: pedagogických zaměstnanců	29,839	29,532	29,009
provozních zaměstnanců	6,565	6,214	6,094

Škola působí v prostorách zřizovatele a na základě smluvního ujednání využívá vymezený nemovitý majetek i movitý majetek svěřený do správy k naplňování hlavního účelu a předmětu činnosti organizace. Údržbu a obnovu budovy financuje zřizovatel.

V hodnocených letech 2007, 2008 a 2009 škola disponovala prostředky ze státního rozpočtu (SR) na financování přímých nákladů na vzdělávání. Z těchto hradila platy zaměstnanců, odvody, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr a ostatní neinvestiční výdaje. Mzdové prostředky ze státního rozpočtu jsou dostačující, umožňovaly i vyplacení motivačních složek platu v průměru 10 %.

Z prostředků na ostatní neinvestiční výdaje škola hradila materiální vybavení pro výuku (učebnice a učební texty, učební pomůcky), školení, ochranné pracovní pomůcky, zákonné pojištění. Příděl finančních prostředků ze SR je ovlivněn počtem žáků. Kapacita střední školy (GYM) byla využita ve sledovaném období v průměru na 94 %. Stanovené limity na platy a OON byly dodrženy.

Škola dále disponovala s finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz. Z těchto zajišťovala financování nezbytného chodu školy (energie, běžná údržba, telekomunikační a poštovní poplatky a další služby spojené s provozem). V průběhu tří let byly provedeny rozsáhlejší opravy elektrických rozvodů, opravy podlah v učebnách chemie, fyziky, oprava kanalizace, střechy, malování, vybavení učeben.

Dalším zdrojem ze státního rozpočtu jsou projekty SIPVZ, ICT, které přispívaly k posílení výuky ICT a mezipředmětových vztahů. V roce 2008, 2009 byla poskytnuta účelová dotace na nenárokové složky platu pro pedagogické pracovníky ve výši Kč 727 000,- a v roce 2009 Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků ve výši Kč 79 000,--. Dle předložených materiálů byly prostředky SR čerpány v souladu s jejich určením.

Ředitel školy se velmi aktivně podílí na získávání dalších finančních zdrojů. V roce 2007-2009 škola čerpala prostředky z Evropských sociálních fondů ve výši Kč 3 015 001,-- na projekty „Tvorba a realizace vzdělávacího programu v oblasti osobnostní a sociální výchovy a výchovy demokratického občana s propojením do multikulturní a mediální výchovy“, „Tvorba a příprava realizace vzdělávacích programů na gymnáziích Zlínského kraje v oblasti celoživotního vzdělávání“, „Modely a modelování v přírodovědných předmětech a jejich srovnání s reálnými objekty nebo procesy“. Ke zkvalitnění výuky jazyků slouží projekt Comenius – „Demokracie mezi námi“, jehož finanční prostředky škola využívá pro mezinárodní spolupráci se školami ve Švédsku a Francii. Z fondů EU jsou hrazeny taky učební pomůcky, např. interaktivní tabule a jiná didaktická technika.

Škola získala finanční podporu formou darů, které využívá ke zkvalitnění výuky a na mimoškolní akce žáků, např. Nadační fond Gymnázia Otrokovice přispěl na sportovní akce školy a vybavení multimediální učebny.

V celkových nákladech školy je financování ze státního rozpočtu zastoupeno v průměru 82 %. Celkové ekonomické podmínky školy umožňují naplňování platných učebních dokumentů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola poskytuje uchazečům o studium, zákonným zástupcům žáků základních škol i ostatní veřejnosti informace o své vzdělávací nabídce, o postupu a kritériích při přijímání včas a dostupným způsobem (ŠVP, webové stránky, propagační materiály, mediálně, dny otevřených dveří, přehlídka středních škol). Přijímání uchazečů do prvního ročníku pro školní rok 2009/2010 proběhlo v souladu s příslušnými právními předpisy. Pro všechny uchazeče byly školou vytvořeny rovné podmínky.

Ve školním roce 2009/2010 škola identifikuje a eviduje dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (žáci zdravotně znevýhodnění). Vhodné formy vzdělávání, zohledňování a diferencovaný přístup při průběhu i hodnocení výsledků vzdělávání žáků eliminuje jejich případné specifické obtíže.

Preventivní strategie školy byla cíleně zaměřena na omezení rizik vzniku školních úrazů a prevenci sociálně patologických jevů, zejména šikany. Minimální preventivní program byl zpracován na základě analýzy předchozího stavu, průběžně byl vyhodnocován.

Při poskytování a ukončování středního vzdělávání zajišťovala škola rovný přístup ke všem žákům bez ohledu na zdravotní stav, na náboženské, národnostní a sociální podmínky. Všechna rozhodnutí ředitele školy týkající se poskytování vzdělávání a jeho ukončování byla objektivní, řádně podložena a projednána na jednáních pedagogické rady. Žáci, popř. zákonní zástupci žáků, byli s obsahem těchto rozhodnutí prokazatelným způsobem seznámeni. Škola dodržela při poskytování a ukončování vzdělávání platné právní předpisy.

Informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání škola zajišťovala prostřednictvím výchovného poradce v kumulované funkci s metodikem prevence. Poradenská činnost byla systematicky plánována a pravidelně vyhodnocována ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky a přispívala k naplňování vzdělávacích cílů realizovaných vzdělávacích programů.

Při přijímání ke vzdělávání byl dodržen rovný přístup ke všem uchazečům. Škola vytvářela odpovídající podmínky pro zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků a podporovala rovný přístup při ukončování vzdělávání. Organizace školního poradenství byla systematická a funkční. Oblast splňovala požadovaný stav.

Vedení školy

Ve školním roce 2009/2010 v oborech vzdělání 79-41-K/41 a 79-41-K/61 Gymnázium začala škola vyučovat dle vlastních ŠVP, Gymnázium Otrokovice/Moudrost z vědění, zpracován podle RVP ZV a RVP G, vzdělávací program šestisetletý, a ŠVP Gymnázium Otrokovice - - Štěstí přeje připraveným, zpracován podle RVP G, vzdělávací program čtyřletý. Nedostatky konstatované ČŠI na základě komparačních analýz škola odstranila, aktuálně platné ŠVP jsou v souladu s RVP ZV a RVP G.

Ve svých školních vzdělávacích programech škola neprofiluje žádný učební předmět, klade důraz na všeobecné vzdělání.

Škola formulovala cíle pro rozvoj čtenářské gramotnosti ve svých školních vzdělávacích programech, a to především ve výstupech v předmětu Český jazyk a literatura.

Školou vytvořená a realizovaná strategie směřuje ke zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání a k naplňování cílů realizovaných vzdělávacích programů.

Koncepční záměry zpracované školou byly projednány se zřizovatelem a dalšími partnery, navazují na krajské záměry v oblasti školství a jsou odpovídající vzhledem k personálním, materiálním podmínkám školy i demografickému vývoji. Postupy k plnění cílů vzdělávání

jsou dále rozpracovány ve střednědobých a krátkodobých plánech. Na hodnocení plnění vytčených cílů a přijímání opatření se podílejí s vedením školy pedagogická rada a metodické orgány. Vzhledem k funkčnímu vedení pedagogického procesu účelně delegoval kompetence na další pedagogické pracovníky. Podmínky provozu školy byly vhodně stanoveny s ohledem na bezpečnost žáků i dospělých osob. Informační systémy využívají běžných nástrojů a jsou v praxi funkční.

Ředitel školy splňuje předepsané kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce, plní všechny právní povinnosti z ní vyplývající. Ve vedení povinné dokumentace byly zjištěny nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Strategie a plánování právnické osoby vykonávající činnost školy je systematická, směřuje k naplňování cílů realizovaného vzdělávání. Ředitel školy řídí pedagogický proces na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ve školním roce 2009/2010 zajišťuje přímou pedagogickou činnost 30 pedagogických pracovníků, z nichž 2 nesplňují předepsané podmínky odborné kvalifikace. Pedagogický sbor je stabilizovaný, převažují zkušení učitelé s víceletou praxí. Vzdělávání pracovníků je vedením školy podporováno, uskutečňuje se plánovitě na základě potřeb školy i individuálního zájmu pedagogů. V současné době je zaměřeno vzhledem k aktuálním vzdělávacím trendům zejména do oblasti nové maturitní zkoušky a prohloubení a rozšíření odbornosti. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků k podpoře a rozvoji dovedností ve čtenářské gramotnosti žáků byly vytvořeny dobré podmínky.

Škola zajišťovala bezpečnost a ochranu zdraví žáků (dále jen BOZ), podporovala jejich zdravý sociální, fyzický i psychický vývoj. Podrobnosti k podmínkám zajištění BOZ byly realizovány plánovitě, oblast byla ředitelem školy náležitě vymezena ve školních dokumentech. Prověrky bezpečnosti prostředí a proškolení správních i pedagogických zaměstnanců byly prováděny pod vedením odborně způsobilé osoby (externí specialista). Přijímaná opatření k nápravě zjištěných nedostatků byla průběžně realizována a vyhodnocována. Pozornost byla věnována také preventivnímu působení na žáka, zejména při realizaci výuky v odborných učebnách, tělesné výchovy a činnostech pořádaných školou. Žáci byli prokazatelně seznámeni s bezpečnostními riziky a účelně vedeni k dodržování zásad bezpečné práce. Úrazy byly evidovány, vyhodnocovány a odškodňovány, jejich počet za poslední tři roky byl adekvátní počtu žáků ve škole.

Škola ve spolupráci se zřizovatelem i prostřednictvím realizovaných projektů kontinuálně zajišťuje zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání.

Pro podporu dovedností žáků ve čtenářské gramotnosti měla škola zajištěny odpovídající zdroje a podmínky (funkční knihovna, čítárna). V rámci vytvořeného systému garantů jednotlivých předmětů, kteří zodpovídali za obsah výuky v jednotlivých předmětech, byl odborníkem pověřeným zabývat se problematikou čtenářské gramotnosti předseda předmětové komise českého jazyka a literatury. Součástí vzdělávacích aktivit učitelů byly i vzdělávací akce k podpoře dovedností žáků ve čtenářské gramotnosti.

Stávající materiální podmínky byly využívány efektivně.

Personální, materiálně-technické podmínky a zajištění BOZ vytvářejí předpoklady pro bezproblémovou realizaci ŠVP. Činnost školy byla v této oblasti na požadované úrovni.

Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace vzdělávání ve školním roce 2009/2010 ke dni inspekce odpovídala požadavkům stanoveným příslušným právním předpisem a respektovala v rámci možností obecné psychohygienické a didaktické zásady.

Naplňování cílů realizovaného vzdělávání a vzdělávací strategie školy byly sledovány v učebních předmětech: český jazyk a literatura, cizí jazyk, chemie, zeměpis a tělesná výchova.

Ve sledované výuce českého jazyka a literatury byli žáci vedeni k rozvoji čtenářské gramotnosti. Při práci s vybranými textovými ukázkami byli schopni text pochopit, reprodukovat a zhodnotit, z textu podstatné vyvozovat a shrnovat a dokázali vyhledat potřebné informace k dalšímu učení. Byli také vedeni k pochopení a vysvětlení odborných termínů a neznámých slov a slovních spojení.

Při vzdělávání v předmětu cizí jazyk převažovaly metody činnostního učení podporující aktivitu a samostatnost žáků. Dle charakteru učiva i potřeb žáků byly střídány různé formy práce, od individuální až po skupinovou. Adekvátní materiální podpora a vhodné použití audiovizuální techniky pozitivně ovlivnily názornost a efektivitu výuky. Komunikace probíhala nejen na úrovni učitel a žák, ale i mezi žáky navzájem. Objektivní hodnocení založené na dodržování stanovených pravidel mělo motivační charakter. Převažovalo příznivé sociální klima založené na respektování dohodnutých pravidel chování a přirozené autoritě pedagogů.

Funkčně zvolené metody a formy výuky v chemii odpovídaly probíranému učivu a složení tříd. Žáci se do výuky zapojovali aktivně, k zadaným činnostem přistupovali zodpovědně, uměli náležitě prezentovat vlastní názory a výsledky své práce. Otevřeně komunikovali a respektovali nastavená pravidla jednání. Hodnocení žákovských výsledků odpovídalo jejich znalostem, ze strany vyučujících bylo dostatečně motivující.

Výuka tělesné výchovy probíhala ve sportovní hale města a v tělocvičně školy, výuka zeměpisu v kmenové učebně a seminář ze zeměpisu v učebně odborné. V průběhu vzdělávání žáci pracovali s různými zdroji informací. Vyučující využívali různých forem a metod práce, především řízeného rozhovoru, samostatné práce a praktické ukázky. Vytvářeli tak příznivé podmínky pro uplatnění seberealizace žáků i rozvoj jejich osobnosti. Žáci se do výuky aktivně zapojovali, k zadaným činnostem přistupovali zodpovědně, prezentovali vlastní názory a výsledky své práce a respektovali nastavená pravidla jednání. Logicky a tvořivě mysleli při řešení nastíněné problematiky vycházející z probíraného učiva, při spolupráci ve skupinách otevřeně komunikovali na úrovni dané jejich věkem i stupněm vzdělání.

Ve sledované výuce učitelé hodnotili výkony žáků bezprostředně, především slovně a formou klasifikace, žákům tak poskytovali okamžitou zpětnou vazbu. Převažovalo motivační hodnocení, učitelé respektovali zásadu přiměřené náročnosti a pedagogického taktu.

Individuální vzdělávací potřeby i schopnosti žáků byly ve sledovaných oblastech vzdělávání školou zohledňovány.

V průběhu sledovaného vzdělávání převažovala pozitivní zjištění, která přispívala k utváření a rozvoji klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Vzdělávacími aktivitami i zvoleným způsobem vyučovacího procesu byli žáci vedeni k bezproblémové komunikaci, k týmové práci, k řešení problému, vyhledávání informací a k šetrnému chování k přírodním systémům.

Organizace vzdělávání, podpora rozvoje osobnosti žáka, hodnocení jeho projevů v průběhu vzdělávání byly vzhledem k naplňování vzdělávacích cílů školních vzdělávacích programů na požadované úrovni. Škola vytvářela optimální podmínky pro realizaci obsahu vzdělávacích programů a funkčních gramotností, průběžně si ověřovala dosažení úrovně klíčových kompetencí.

Partnerství

Škola spolupracovala se zákonnými zástupci žáků a průběžně je informovala o činnosti školy a výsledcích vzdělávání. Při pravidelných konzultacích rodičů s vedením školy, výchovným poradcem i ostatními pedagogy přispívala k rozvoji oboustranné informovanosti a ke sjednocení postupu rodičů a školy při řešení školních neúspěchů i případných výchovných problémů žáků. Rodiče žáků nevyužili nabídku vedení školy vytvořit poradní a konzultační orgán.

Spolupráce školy se zřizovatelem probíhala efektivně, především při získávání finančních zdrojů z dotačních titulů pro zkvalitňování podmínek vzdělávání.

Školská rada se scházela dvakrát ročně. Ředitel se účastnil jejího jednání jako host, vytvářel podmínky pro její činnost a předkládal jí k projednání a schválení všechny zákonem stanovené dokumenty.

Ředitel školy umožnil vznik žákovské samosprávy (Studentská rada), složené ze zástupců tříd, která spolupracovala s vedením školy a podílela se na její správě.

Velmi významná je dlouholetá spolupráce školy s Gymnáziem Topolčany v rámci projektu Evropského sociálního fondu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost má škola za partnery Gymnázium a Jazykovou školu TGM Zlín a Gymnázium Ladislava Jaroše Holešov, užší spolupráce byla navázána i s dalšími gymnázii kraje (Slavičín, Staré Město, Vsetín). Škola se aktivně zapojila do projektu Sokrates – Comenius (Francie, Švédsko a Turecko).

Spolupráce se sociálními partnery na úrovni města a regionu byla funkční a účelně zaměřená nejen na realizaci obsahu, rozsahu a podmínek vzdělávání, ale i na uskutečňování minimálního preventivního programu a při vytváření nabídky zájmových činností (Město Otrokovice, Otrokovice Beseda, Naděje, domov důchodců Senior). Škola je Smluvním partnerem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně. Rozvoj vztahů s partnery škola průběžně vyhodnocovala a přijímala odpovídající opatření ke zkvalitňování vzdělávání. Škola evidovala a účelně využívala finanční příspěvky z Nadačního fondu školy.

Oblasti rozvoje partnerských vztahů věnuje škola dostatečnou pozornost, spolupráce s výše uvedenými subjekty je pro realizaci školních vzdělávacích programů přínosná, je na požadované úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Ke sledování výsledků vzdělávání škola využívala srovnávací testy vlastní a dlouhodobě testy externí, mezi které patřila především hodnocení z projektů Maturita nanečisto a Optimalizace. Z výsledků posledního výstupního testování v programu Maturity nanečisto v porovnání se školami stejného typu byla žákovská úspěšnost v matematice 72%, občanském základě a v anglickém jazyce v rozmezí 69 - 70% a v ruském jazyce 76%. Škola se průběžně výsledky vzdělávání žáků zabývala a při zjištění nedostatků přijímala adekvátní opatření.

V průběhu sledovaného období škola pravidelně organizovala zahraniční poznávací zájezdy, při nichž si žáci zdokonalovali jazykové znalosti a dovednosti.

Zpětnou vazbou úspěšnosti vzdělávání žáků je také jejich umístění na předních místech v regionálních kolech soutěží a olympiád v konverzaci v cizím jazyce (anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk), biologii a v programování a vítězství v celostátních kolech sportovních soutěží. Žáci se úspěšně prosadili i na celorepublikové úrovni v konverzační soutěži ve francouzském jazyce a v soutěži Certamen Latinum.

Výsledky vzdělávání dosahovaly standardní úroveň.

Celkové hodnocení školy

1. *Činnost školy probíhá v souladu s obsahem zřizovací listiny a rozhodnutím MŠMT o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení.*
2. *Škola systematicky vytvářela vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a zdravý vývoj žáků. Důslednou primární prevencí, školními i mimoškolními aktivitami eliminovala výskyt rizikového chování, přijímala opatření k jeho minimalizaci.*
3. *Ve sledovaném období čerpala škola finanční prostředky státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Výše finančních prostředků, s nimiž škola hospodařila, byla dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace, jejich výše umožnila naplňování a realizaci školních vzdělávacích programů.*
4. *Vzdělávání je poskytováno v souladu s obecnými zásadami a cíli středního vzdělávání danými školským zákonem. Škola důsledně respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělání a jeho ukončování, dodržuje pravidla a kritéria k přijímání žáků.*
5. *Hodnocení žáků ve výuce probíhalo v souladu se zásadami hodnocení deklarovanými ve školních vzdělávacích programech a ve školním řádu. Sebehodnocení žáků bylo používáno v menší míře.*
6. *Realizované školní vzdělávací programy byly zpracovány v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona i příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Výsledky vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům stanoveným školními vzdělávacími programy i deklarovanému profilu absolventa. Sledovaný průběh vzdělávání a vzdělávací aktivity školy přispívaly k rozvoji osobnosti žáka, jeho klíčových kompetencí a funkčních gramotností.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Gymnázia Otrokovice, tř. Spojenců 907, čj. 269/2001 včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 17 804/2008-21 ze dne 9. 9. 2008
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 26 227/2009-21 ze dne 6. 1. 2010
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje – odboru školství, mládeže a sportu, čj.8626/2010 ze dne 10. 2. 2010
5. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 17. 8. 2004
6. Výpis správního řízení čj. 17 804/2008-21 k 1. 9. 2009
7. Školní řád platný pro školní rok 2009/2010 včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání
8. ŠVP Gymnázium Otrokovice/Moudrost z vědění, zpracován podle RVP ZV a RVP G, vzdělávací program šestisetletý ze dne 18. 1. 2010
9. ŠVP Gymnázium Otrokovice - Štěstí přeje připraveným, zpracován podle RVP G, vzdělávací program čtyřletý, verze 79-41-K/41 Gymnázium ze dne 18. 1. 2010
10. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2008/2009 ze dne 12. 9. 2009
11. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007/2008 ze dne 12. 9. 2008
12. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007 ze dne 18. 9. 2007

13. Vlastní hodnocení Gymnázia Otrokovice za školní roky 2007/2008 a 2008/2009 ze dne 24. 9. 2009
14. Vlastní hodnocení Gymnázia Otrokovice ze dne 18. 9. 2007
15. Organizační zabezpečení školního roku 2009/2010
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o vzdělání
17. Koncepce rozvoje 2007 - 2011
18. Schválená vzdělávací koncepce Gymnázia Otrokovice z 22. 9. 2009
19. Plán práce školy na školní rok 2009/2010
20. Organizační zabezpečení školního roku 2009/2010
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010
22. Provozní řád Gymnázia Otrokovice ze dne 1. 9. 2009
23. Plán práce v oblasti výchovného poradenství na školní rok 2009/2010 ze dne 26. 10. 2009
24. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
25. Zápisy z jednání předmětových komisí za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
26. Školní matrika
27. Třídní výkazy tříd prima, sexta, 1.A, 1.B
28. Optimalizace přijímacího řízení 2007/2008 – Souhrnné výsledky za školu
29. Optimalizace přijímacího řízení 2008/2009 – Souhrnné výsledky za školu
30. Přehledy prospěchu tříd za 1. a 2. pololetí školního roku 2007/2008, 2008/2009
31. Scio testy – 9. třída český jazyk, matematika, obecné studijní předpoklady ve školním roce 2008/2009
32. Maturita nanečisto 2007 – Souhrnná zpráva pro školu
33. Výsledky testování (1. A, 1. B) - Gymnázium Otrokovice, tř. Spojenců 907 ve školním roce 2009/2010
34. Výsledky testů z jazyka španělského tříd 1. A, 2. B, tercie, kvarty za 1. pololetí ve školním roce 2009/2010
35. Výsledky testů z jazyka francouzského tříd 4. B a oktávy za 1. pololetí ve školním roce 2009/2010
36. Výsledky závěrečných prací z jazyka anglického tříd 1: A, 1. B, 2: A, 2. B, 3: A, 3. B, 4. A, 4. B, 4. D, 5. D a 6. D, leden 2010
37. Hodnocení písemných prací z matematiky kvinty, 2. A, 3. A, 4. B za 3. čtvrtletí a 1. pololetí ve školním roce 2009/2010
38. Zpráva o hodnocení kompozic z anglického jazyka ve školním roce 2009/2010 k datu inspekce
39. Časový plán učiva pro školní rok 2009/2010 předmětů tělesná výchova, zeměpis, seminář ze zeměpisu
40. Zápisy z jednání školské rady, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
41. Veřejné zápisy z jednání Studentské rady, školní rok 2009/2010
42. Zápisy z provozních porad, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
43. Plán práce předmětových komisí, školní rok 2008/2009, 2009/2010
44. Zápisy z porad předmětových komisí, školní rok 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
45. Rozhodnutí ředitele o přijetí žáka do vyššího ročníku vzdělávání čj. 197/09 ze dne 11. 11. 2009
46. Rozhodnutí o přestupu žáka čj. 143/09 ze dne 1. 9. 2009
47. Rozhodnutí o opakování ročníku žáka čj. 144/09 ze dne 1. 9. 2009
48. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
49. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008, 2009
50. Kritéria přijímacího řízení do oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium pro školní rok 2009/2010

51. Oznámení o přijímacích zkouškách do oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium pro školní rok 2009/2010
52. Výsledková listina přijímacího řízení žáků přijatých bez přijímacích zkoušek pro školní rok 2009/2010
53. Výsledková listina přijímacího řízení žáků pro školní rok 2009/2010 konajících přijímací zkoušky v1. a 2. kole přijímacího řízení
54. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání ve střední škole, jejíž činnost vykonává Gymnázium Otrokovice ze dne 28. 4. 2009 - vzorek
55. Spisové složky žáků k přijímacímu řízení pro školní rok 2009/2010 – vzorek
56. Harmonogram maturitních zkoušek, školní rok 2008/2009
57. Protokol o maturitních zkouškách, školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
58. Školní plán EVVO pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
59. Smlouva s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik ze dne 13. února 2006
60. Osvědčení o školení vedoucích zaměstnanců (ředitel školy a jeho zástupkyně) ze dne 10. března 2009
61. Dokumentace k periodickému školení zaměstnanců ze dne 25. 8. 2009
62. Osnova školení žáků ze dne 29. srpna 2009
63. Záznam o úvodním seznámení žáků při nástupu do školy ze dne 2. září 2009
64. Třídní knihy platné k datu inspekce
65. Traumatologický plán ze dne 28. 3. 2007
66. Evakuační plán ze dne 30. 3. 2005 – aktualizace září 2009
67. Provozní řády odborných učeben – aktualizace září 2009
68. Minimální preventivní program ze dne 26. 10. 2009
69. Vyhodnocení minimálního preventivního programu, školní rok 2008/2009 ze dne 18. 9. 2009
70. Zpráva o provedení roční prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví ze dne 11. 5. 2009
71. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole ze dne 1. 9. 2009
72. Posouzení rizik a rizikových situací – aktualizace dne 28. března 2007
73. Kniha úrazů zavedená dne 30. září 1999
74. Záznam o úrazu žáka, školní rok 2009/2010
75. Výkaz R-36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních, školní rok 2006/2007 ze dne 17. září 2007
76. Výkaz R-36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních, školní rok 2007/2008 ze dne 26. září 2008
77. Výkaz R-36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních, školní rok 2008/2009 ze dne 17. 9. 2009
78. Požární kniha zavedená dne 17. června 2005 (návik evakuace dne 29. 6. 2009)
79. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009
80. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
81. Hlavní kniha účetnictví za rok 2007, 2008, 2009
82. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2007, 2008, 2009
83. Výkaz zisku a ztráty za rok 2007, 2008, 2009
84. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů po změně na rok 2007, 2008, 2009
85. Rozbor čerpání výdajů s příjmů rozpočtu za rok 2007, 2008, 2009
86. Zpráva o hospodaření příspěvkové organizace
87. Podklad pro mzdy - nenárokové složky platu

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P.O. BOX 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dagmar Raisová	Mgr. Dagmar Raisová v. r.
PhDr. Vlastislav Kožela	PhDr. Vlastislav Kožela v. r.
Ing. Zuzana Mücková	Ing. Zuzana Mücková v. r.
Mgr. Zdeněk Ševela	Mgr. Zdeněk Ševela v. r.
Bc. Marie Grebeníčková	Bc. Marie Grebeníčková v. r.

V Prostějově 12. března 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Otrokovicích 17. března 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivo Kramář	Mgr. Ivo Kramář v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.