



ČESKÁ REPUBLIKA

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště Plzeň

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola s mateřskou školou Vejprnice okres Plzeň-sever**

330 27 Vejprnice 527

Identifikátor školy: 600 071 421

**Termín konání orientační inspekce: 5. až 10. dubna 2001**

Čj.	042 35/01-5077
Signatura	od5cu105

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem Základní školy s mateřskou školou Vejprnice okres Plzeň-sever je podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 697/99 ze dne 28. 1. 2000 obec Vejprnice. Základní škola má právní subjektivitu, je příspěvkovou organizací a sdružuje:

1. Základní školu
2. Mateřskou školu
3. Školní družinu a školní klub
4. Jídelnu základní školy

Předmětem orientační inspekce byla činnost základní školy.

Výuka je realizována v budově č. 527. Kapacita školy činí 250 žáků a ve školním roce 2000/2001 je naplněna z 85,2 %. Navštěvuje ji 213 žáků zařazených do 6 tříd I. stupně a 4 tříd II. stupně. K dispozici je celkem 19 učeben, z toho 9 odborných (fyzika a chemie, přírodopis, výtvarná výchova, počítače, speciální učebna pro výuku dětí s poruchami učení, keramická dílna, školní dílny, tělocvična, cvičná kuchyně). Využíváno je přilehlé venkovní hřiště. V době inspekce v základní škole působilo 15 pedagogických pracovníků.

Vyučování probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### I. stupeň

Na I. stupni základní školy byly hospitovány předměty: český jazyk, matematika, přírodověda a prvouka. Časová dotace sledovaných předmětů odpovídá schválenému učebnímu plánu vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Obsahové a časové členění učiva je zpracováno v tematických plánech, které jsou velmi stručné a formální. Kontrolou třídních knih bylo zjištěno, že ve II. třídě jsou žáci již od poloviny prosince seznamováni se spoji násobky 2, 3, 4, 5 a ve IV. A, IV. B a V. třídě není zapisována od začátku školního roku složka českého jazyka - psaní. Kontrolou písemností žáků (sešitů a žákovských knížek) a kontrolou doloženého písemného vyjádření učitelek o plnění psaní ve IV. třídě, bylo zjištěno, že výuka probíhá v souladu s učebními osnovami, absence zápisů v třídní knize je hodnocena jako administrativní chyba. V případě spojů násobek 2, 3, 4, 5 se jedná o znázorňování spojů ve vztahu s řešením slovních úloh, spoje násobek 2, 3, 4, 5 jsou učivem až III. třídy, což dokládají zápisy ve třídní knize III. třídy. Zápisy matematiky v třídní knize II. třídy nejsou prováděny v souladu s učebními osnovami. Stanovené výukové cíle odpovídaly standardu vzdělávání a aktuálnímu složení třídy. Všechny sledované hodiny byly dobře připravené a promyšlené v návaznosti na předcházející učivo. Bezprostřední příprava pedagogů na výuku byla velmi pečlivá.

Výuka byla zabezpečena odborně a pedagogicky způsobilými vyučujícími ve smyslu vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců s výjimkou výuky českého jazyka a matematiky ve II. třídě. Tyto hodiny byly vedeny vyučující, která si v současné době doplňuje vzdělání studiem na Pedagogické fakultě v Plzni. Kvalita této výuky byla velmi dobrá.

Učebny jsou vybaveny novým školním nábytkem, žákovské stolky a židle velikostí odpovídají

vzrůstu žáků. Všechny učebny I. stupně jsou velmi pěkně a esteticky vyzdobené, prostředí je pro výuku podnětné. Učební pomůcky i didaktická a výpočetní technika byly ve výuce využívány. Psychohygienické podmínky výuky (členění hodin, tempo výuky, relaxace) byly velmi dobré. Atmosféra při výuce byla pracovní, příjemná a pro učení příznivá.

Metodická stavba sledovaných hodin byla dobře promyšlená i provedená. Členění výuky, návaznost učiva, písemná příprava na tabuli a příprava pro samostatnou práci zajistilo efektivní využití vyučovacího času. Zvolené metody a formy práce byly pestré, bylo využíváno skupinového vyučování a kooperativní techniky učení. Vyučování mělo činnostní charakter s výrazným zastoupením výchovného působení. Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné a přiměřené věku a možnostem žáků. Učební látka byla dostatečně procvičována a upevňována. Znalosti žáků byly na velmi dobré úrovni. Ve výuce českého jazyka byly soustavně rozvíjeny prostředky jazykové komunikace, bylo dbáno na správné vyjadřování a osvojování základů gramatického systému českého jazyka, techniky psaní a čtení včetně čtení s porozuměním. Bylo dbáno na správné návyky sezení při psaní. Pro žáky druhého až pátého ročníku s vývojovými poruchami učení je zřízena specializovaná třída, kde probíhá oddělená výuka českého jazyka pod vedením speciálního pedagoga. Organizace vyučování umožňuje pracovat žákům individuálním tempem a prožívat radost z úspěchu v práci.

Výukou nenásilně prolínala vstupní i průběžná motivace, která byla přizpůsobena cíli i obsahu vyučování a věku žáků. Hodnocení výkonu žáků bylo objektivní, spravedlivé a vyučujícím vždy zdůvodněné. Výrazně převažovalo pozitivní hodnocení. Výrazným rysem vyučování byla průběžná a důsledná kontrola práce žáků vyučujícími. V závěru každé hodiny bylo provedeno hodnocení výkonu žáků, někdy proběhlo i sebehodnocení žáků.

Vztahy mezi žáky a vyučujícími byly založeny na důvěře, vyučující respektovali jejich osobnost. Mezi žáky převažovaly kamarádké vztahy, což posilovalo příjemnou pracovní atmosféru. Projevovali pozitivní vztah k výuce, byli pozorní, soustředění a velmi aktivní. Verbální i neverbální komunikace vyučujících byla na velmi dobré úrovni.

***Celkově byla výuka na I. stupni hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Český jazyk**

Výuka českého jazyka byla hospitována ve třídách pátého až devátého ročníku. Časově tematické plány učiva odpovídají přijatému vzdělávacímu programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Většinou jsou zpracovány formálně, obsahují pouze názvy kapitol z učebnice, popřípadě názvy tematických celků učebních osnov. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Stanovené výukové cíle byly v souladu s učebními osnovami. Sledované hodiny byly připravené a promyšlené v návaznosti na předcházející učivo.

Ve výuce bylo pracováno s učebnicemi, někdy i s doplňkovou literaturou. Didaktická technika nebyla využita.

Ve všech třídách je patrná snaha o vytvoření estetického a útulného prostředí, které pozitivně motivuje žáky a dotváří celkovou příjemnou atmosféru. Třídy jsou prostorné, světlé, vyzdobené květinami a převážně výtvarnými pracemi žáků. Třídy osmého a devátého ročníku nepůsobí po stránce estetické dobrým dojmem. Zdi jsou špinavé a okopané. Výuku předmětu zabezpečují učitelky s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek respektuje psychohygienické potřeby žáků a pedagogických pracovníků. Ne vždy byl dodržen časový limit určený pro přestávku.

Požadované výukové cíle byly plněny. Po metodické stránce byla výuka pojata tradičním,

frontálním způsobem. Nebylo dbáno na vhodné střídání činností. Nízké počty žáků umožňovaly individuální přístup učitelek k jednotlivým žákům i respektování jejich individuálního tempa.

Ve většině sledovaných hodin chyběla vstupní i průběžná motivace. Aktualizace učiva, didaktické a motivační hry jako stimulační prostředky byly využity jen v jedné sledované hodině. Žáci dobře a s chutí plnili zadané úkoly. Pozitivní oceňování ze strany vyučujících a individuální přístup k žákům vytvářely v hodinách příjemné klima.

Komunikace mezi žáky a učitelkami byla založena na vzájemné důvěře. Osobnost žáka byla respektována. Málo bylo dbáno na správné vyjadřování žáků. Interakce a komunikace mezi učitelkami a žáky byla vstřícná, vyučování probíhalo v dobré pracovní atmosféře.

***Celkově byla výuka českého jazyka na II. stupni hodnocena jako průměrná.***

## **Dějepis**

Plánování a příprava výuky vyučovacích hodin odpovídaly časovému rozvržení učiva v tematických plánech, které jsou zpracovány pouze formálně. Návaznost jednotlivých tematických celků mezi ročníky je zajištěna. Cíle výuky odpovídají standardu vzdělání i aktuálnímu složení tříd. Hodinová dotace předmětu se shoduje s požadavky učebního plánu.

Výuka předmětu je zajištěna pedagogicky i odborně způsobilými učitelkami.

Vyučování probíhalo v čistých a estetickým požadavkům odpovídajících prostorách. Členění jednotlivých hodin respektovalo psychohygienické požadavky. Tempo výuky bylo přiměřené. Zásady názornosti, posloupnosti a přiměřenosti byly dodržovány. Individuální přístup vyučujících k žákům byl vstřícný, korektní. Ve sledované výuce bylo málo využito některých dostupných učebních pomůcek, zejména nástěnných map. Struktura hodin a jejich pojetí celkem dobře zajišťovaly rozvoj potřebných dovedností žáků. Prostor pro možnost vyjádření jejich vlastního stanoviska byl dostatečný, ale nebyl využit. Učitelky sice žáky aktivizovaly úvodní motivací, ale průběžně s ní už dále nepracovaly. V hodnocení výkonů žáků byly respektovány jejich individuální dispozice, klasifikace jejich výkonů byla mírná.

Žáci nebyli podněcováni k sebereflexi a k umění hodnotit vlastní práci. V interakci a komunikaci byla akceptována daná pravidla. Žáci byli vedeni k vzájemné toleranci a spolupráci.

Verbální i neverbální úroveň komunikace v průběhu výuky byla dobrá, rovněž kázeň žáků.

***Celkové hodnocení sledované výuky bylo průměrné.***

## **Fyzika**

Časová dotace předmětu odpovídá schválenému učebnímu plánu. Probírané učivo koresponduje s časovým plánem výuky pro daný ročník. Stručné časově-tematické plány jsou zpracovány na průměrné úrovni.

Předmětu vyučují dvě učitelky s pedagogickou a odbornou způsobilostí pro II. stupeň základní školy. Jedna z nich však fyziku nestudovala při přípravě na učitelské povolání. Tato skutečnost neměla podstatný vliv na kvalitu výuky díky pečlivé přípravě na jednotlivé hodiny. Vyučování bylo realizováno částečně v kmenových učebnách, jejichž estetická úroveň a podnětnost pro fyziku byla průměrná, a částečně v odborné pracovně. Vybavení kabinetu fyziky umožňuje provádět základní demonstrační pokusy. Učební pomůcky byly v některých hodinách využity, didaktická technika ne. Pro převahu tradičních forem práce a členění hodin byly i psychohygienické podmínky hodnoceny jako průměrné.

Struktura hodin odpovídala výukovým cílům a věku žáků. Důraz byl kladen na základní učivo, které bylo jasně a srozumitelně vyloženo, v několika případech demonstrováno pokusem a procvičeno. Ve dvou hodinách fyziky byly zjištěny drobné nepřesnosti v používání odborné terminologie. Do procvičovací fáze byla zapojena většina žáků. Kooperativní techniky učení byly uplatněny při samostatné práci s odborným textem a při skupinových žákovských pokusech. Organizační pokyny byly většinou jasné a srozumitelné. Rezervy v rozvíjení fyzikálního myšlení spočívají v častějším spojování teorie s praxí, v aplikaci učiva a životních zkušeností žáků, v uvádění jevů do souvislostí, v zobecňování a uplatňování mezipředmětových vztahů. Vyučovací čas byl využíván efektivně.

Vstupní motivace byla většinou omezena na oznámení vzdělávacího cíle, průběžná motivace byla vhodně využívána jen v některých hodinách. Ústní zkoušení nebylo ve sledované výuce realizováno, pro klasifikaci bylo využito krátkých písemných testů. Ve většině sledovaných hodin bylo provedeno stručné závěrečné shrnutí učiva, někdy s prvky hodnocení práce třídy a jednotlivců.

Pravidla jednání byla žáky dodržována. Ve sledované výuce vládla pozitivní pracovní atmosféra a žáci byli ukáznění. Jejich osobnost byla respektována. Verbální i neverbální projev vyučujících byl převážně velmi dobrý. Spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy byla velmi dobrá.

***Celková úroveň výuky fyziky byla hodnocena jako průměrná.***

## **Matematika**

Hodinová dotace předmětu souhlasí s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Výuka se řídí stručnými tematickými plány zpracovanými pro každý ročník podle schválených učebních osnov. Tematické celky v jednotlivých ročnících na sebe navazují.

Matematice vyučovaly dvě učitelky s odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilostí. Na sledované hodiny byly velmi dobře připraveny. Výukové cíle byly voleny v souladu se schválenými učebními osnovami přiměřeně k aktuálnímu stavu třídy a v návaznosti na předcházející učivo.

Výuka probíhá v kmenových učebnách, které jsou vzhledem k počtu žáků dostatečně prostorné. Jejich estetická úroveň je většinou velmi dobrá, jen ojediněle jsou stěny učeben poškozeny a znečištěny. Žáci pracovali se schválenými učebnicemi. Demonstrační pomůcky byly v některých hodinách využity, didaktická technika ne. Při výuce učitelky dbaly na dodržování psychohygienických zásad.

Výuka probíhala částečně klasickým frontálním způsobem, v části některých hodin bylo využito možnosti oživení rozmanitými vyučovacími metodami. Učivo bylo vyvozováno v potřebném rozsahu na základě již osvojených znalostí žáků, bylo přihlíženo k jejich schopnostem. Při samostatné práci jim bylo často umožňováno pracovat individuálním tempem a ve většině hodin byla uplatňována diferenciací zadávání úloh podle schopností. Příklady měly přiměřenou obtížnost. Vyučovací čas byl využíván efektivně. Věcná a odborná správnost měla velmi dobrou úroveň.

Z hlediska motivace měly některé hodiny průměrnou úroveň. Pouze ojediněle byla výuka oživena nápaditou motivační výzvou, úlohou nebo situací. Žáci byli ve většině hodin aktivizováni povzbuzením a pochvalou, oceňována byla jejich snaha a pokrok. Dobře bylo pracováno s chybou.

Výuka ve většině sledovaných hodin probíhala v příjemné pracovní atmosféře založené na

vzájemné důvěře. Pravidla komunikace a chování ve třídách byla při hodinách matematiky dodržována. Osobnost žáků byla respektována.

***Celková úroveň výuky matematiky byla hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

***Kvalita vzdělávání v hospitovaných předmětech byla celkově hodnocena jako průměrná, ve výuce některých předmětů převažovala pozitiva.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Ředitelkou školy předložený materiál nazvaný „Koncepce rozvoje školy do roku 2003“ obsahuje kapitoly - Koncepční záměry a úkoly v období 2000-2003, Spolupráce s MŠ, Oblast společensko-morální, Oblast materiální, Výhled - akce pořádané školou a Závěr. Obecně stanovené cíle jsou formulovány bez potřebné konkretizace a prostředků k jejich dosažení. Výjimkou je Organizace školního roku s uvedením hlavních akcí po jednotlivých měsících s určením zodpovědností za jejich plnění stejně jako u pravidelně vypracovávaného Plánu týdne a měsíce. Koncepce rozvoje školy předložená ředitelkou vychází z podmínek školy a respektuje koncepční záměry zřizovatele. Je reálná, pracovníky školy akceptovaná a podporovaná. Priority jsou stanoveny, jejich plnění není adresné a časově termínované.

Hlavní prioritou je spokojený žák. Ve zlepšení materiálně-technických podmínek je pamatováno na výměnu tabulí, vodovodního rozvodu, opravu kanalizace, výměnu svítidel a opravu podlah ve třídách.

V souladu s rozhodnutím ŠÚ Plzeň-sever o zařazení do sítě škol poskytuje škola úplné základní vzdělání podle schválených učebních dokumentů Základní škola čj. 16 847/96-2. Učební plán je vypracován na celý cyklus vzdělávání. Plnění učebního plánu v hodinových dotacích předmětů i celkové hodinové dotace bylo doloženo.

Pro sedmý ročník je nabízen volitelný předmět konverzace v německém jazyce, pro osmý a devátý ročník chemické praktikum. Výuka nepovinných předmětů není realizována.

Pro žáky se specifickými poruchami učení mají učitelé zpracovány individuální plány.

Vzdělávací program doplňuje nabídka 17 zájmových kroužků zajišťovaných školou.

Plánování chodu školy i výchovně-vzdělávacího procesu tvoří fungující systém včetně plánu kontrolní činnosti.

***Plánování je ucelené a funkční. Odpovídá zaměření a potřebám školy. Má průměrnou úroveň.***

### **Organizování**

Základní škola je řízena ředitelkou, která úzce spolupracuje se zástupkyní pro věci pedagogické ZŠ, se zástupkyní pro předškolní výchovu a se zástupkyní pro ekonomiku školy. K rozšířenému vedení patří vedoucí vychovatelka školní družiny, vedoucí školní jídelny a

vedoucí předmětových komisí a metodického sdružení. Pracovníkům, kteří se podílejí na řízení školy, jsou písemně stanoveny kompetence a povinnosti vyplývající z jejich funkcí. Organizační struktura a vnitřní uspořádání řídicího systému jsou propracované a umožňují účinné řízení činnosti celé školy. Organizace vyučovacího procesu respektuje obecně závazné právní předpisy.

Povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů je vedena přehledně a systematicky. Drobné chyby vyskytující se v nesprávně prováděných opravách v některých třídních výkazech a katalogích byly během inspekce odstraněny.

Poradním orgánem ředitelky jsou pedagogická rada, metodické sdružení a předmětové komise. Informace jsou pracovníkům předávány při každodenním setkávání ve sborovně školy, na pedagogických radách, které se konají šestkrát v průběhu školního roku, při provozních poradách, svolávaných dle potřeby. Významným informačním zdrojem pro pedagogické pracovníky jsou také nástěnky instalované ve sborovně. Žáci jsou v potřebné míře informováni svými třídními učiteli, rovněž prostřednictvím nástěnek umístěných v prostorách budovy. Některé informace jsou operativně předávány školním rozhlasem. Ochrana osobních dat pracovníků i žáků je zabezpečena před zneužitím vhodným způsobem uložením zamezujícím přístupu nepovolaných osob.

Vnější informační tok tvoří tradiční třídní schůzky a Dny otevřených dveří. Rodiče jsou průběžně informováni o prospěchu i chování žáků prostřednictvím žákovských knížek, jsou jim umožněny i individuální konzultace s učiteli. Každoročně v měsíci září jsou realizovány schůzky učitelů s rodiči žáků prvních tříd a v měsíci listopadu schůzka rodičů vycházejících žáků s výchovným poradcem. O závažných skutečnostech týkajících se žáků jsou rodiče neprodleně informováni písemně nebo telefonicky.

Škola pořádá veřejně přístupné kulturní i sportovní akce a zveřejňuje výsledky práce svých žáků na nástěnkách, výstavách, v regionálním tisku.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000 je dokument zpracovaný v souladu s požadavky § 17e odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů. Zpráva obsahuje přehledné hodnocení výsledků práce školy a přehled veškerých aktivit souvisejících s naplňováním volného času žáků i prezentací školy na veřejnosti. Slouží jako jeden z nástrojů pro sebehodnocení školy.

Spolupráce školy se zřizovatelem a referátem školství Okresního úřadu Plzeň-sever probíhá bez problémů. Racionální podněty a připomínky obce vedení školy akceptuje a využívá při řízení školy.

***Oblast organizování byla hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Ve stylu řízení jsou akcentovány demokratické principy spolu s respektováním a využitím poradního hlasu pracovníků. V pracovním nasazení jdou ředitelka a její zástupkyně osobním příkladem. Systém vedení a motivování pracovníků je založen na stanovených pravidlech. Bezprostředně navazuje na oblast plánování, reaguje na výsledky provedených kontrol i na nově vzniklé situace. Vedení školy systematicky pracuje se začínajícími učiteli. Konzultační a poradenskou formou zajišťuje odborné metodické vedení.

Kvalita vykonávané práce, výsledky výchovně-vzdělávací činnosti a další aktivity nad rámec základních pracovních povinností jsou hlavními kritérii pro hodnocení pracovníků. Uvedená

kritéria jsou pro jednotlivé profesní skupiny vhodně a důsledně specifikována, pracovníci jsou s nimi seznámeni. Hodnocení jsou s jednotlivci projednávána. Vedení školy vytváří pracovníkům prostor k uplatnění iniciativy, nápadů a zkušeností, motivuje je k dalšímu vzdělávání a osobnímu profesnímu růstu. Pro kvalitní a nerušenou práci vedení školy vytváří vhodné materiální i organizační podmínky, pozitivně ovlivňuje kvalitu interpersonálních vztahů ve škole.

***Vedení a motivování pracovníků mělo nadprůměrnou úroveň.***

### **Kontrolní mechanismy**

Kontrolní činnost vychází z dobře zpracovaného plánu kontrol. Její organizace postihuje všechny oblasti činnosti školy. Při pedagogických a provozních poradách jsou vyhodnocována zjištění kontrolní činnosti a následně jsou dohodnuta vhodná opatření pro odstraňování eventuálních nedostatků. Poznatky z kontrolní činnosti jsou sumarizovány a slouží jako podklad pro aktualizaci plánu práce školy i pro zpracování závěrečného hodnocení. Závěry kontrolní činnosti se promítají do hodnocení jednotlivých pracovníků a jsou zohledňovány při stanovování výše nenárokových složek jejich platů.

Součástí kontrolní činnosti vedení školy je hospitační činnost, která je prováděna podle stanovených cílů a hodnotících kritérií. Vztahuje se ke všem pedagogickým pracovníkům a je o ní vedena přehledná dokumentace. Vedení školy sleduje výsledky svých žáků v přijímacím řízení na střední školy a jejich úspěchy v soutěžích a olympiádách.

Hospodaření s finančními prostředky je sledováno a vyhodnocováno. Vedení dbá na jejich účelné využití především ve prospěch zkvalitňování výchovně-vzdělávací práce školy.

***Oblast kontrolní činnosti byla hodnocena jako nadprůměrná.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Sledované oblasti: organizování, kontrolní mechanismy, hodnocení a motivování pracovníků mají velmi dobrou úroveň. Plánování je hodnoceno jako průměrné.***

***V dodržování závazných právních předpisů nebyly zjištěny nedostatky.***

***Řízení školy je celkově hodnoceno jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU**

V průběhu inspekce nebylo zjištěno neefektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.



## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 697/99 ze dne 28. 1. 2000
- Koncepce rozvoje školy do roku 2003 ze dne 1. 12. 2000
- Organizační řád školy ze září 1998
- Kalendářní plán 2000/2001 - Organizace školního roku
- Školní řád z 1. 12. 2000
- Rozvrhy hodin jednotlivých tříd pro školní rok 2000/2001
- Třídní knihy, Třídní výkazy, Katalogové listy všech tříd pro školní rok 2000/2001
- Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 1999/2000
- Zápisy z pedagogických rad školní rok 2000/2001
- Plán kontrolní činnosti na školní rok 2000/2001
- Zápisy z hospitační a kontrolní činnosti vedení školy ve školním roce 2000/2001
- Inspekční zpráva čj. 045 38/98 002000 ze dne 10. 4. 1998
- Rozvrh pro školní rok 2000/2001
- Časově tematické plány sledovaných předmětů pro školní rok 2000/2001
- Písemnosti žáků - školní rok 2000/2001
- Hospitační záznamy inspektorů

## ZÁVĚR

*Základní škola Vejprnice plní deklarovaný výchovně-vzdělávací program. Kvalita vzdělávání na I. stupni je velmi dobrá, na II. stupni ve sledovaných předmětech průměrná.*

*Kvalita řízení má nadprůměrnou úroveň.*

*Celkově je činnost školy hodnocena jako velmi dobrá.*

*Poslední inspekce v základní škole se uskutečnila v dubnu 1998. Předmětem inspekce bylo řízení školy. Zjištěné skutečnosti a jejich hodnocení je obsaženo v Inspekční zprávě čj. 045 38/98-002000 z 10. 4. 1998. Řízení školy je nadále hodnoceno jako nadprůměrné. Částečné zlepšení nastalo v kontrolní činnosti.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Karel Nováček	Nováček v. r.
Členové týmu	PaedDr. Věra Abelová	Věra Abelová v. r.
	Mgr. Karel Křenek	Křenek v. r.

V Klatovech dne 19. dubna 2001

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 07. 05. 01

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Petra Čiháková	Čiháková v. r.

*Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): Okresní úřad Plzeň-sever, referát školství, Americká 39, 306 06 Plzeň	2001-05-22	042 39/01-5077
Zřizovatel: Obec Vejprnice Obecní úřad, Mírová 17, 330 27 Vejprnice	2001-05-22	042 37/01-5077

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.