



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Základní škola Věž

582 56 Věž 100

Identifikátor školy: 600 086 968

Zřizovatel: Obec Věž, 582 56 Věž 17

Školský úřad Havlíčkův Brod, Dolní 105, 580 01 Havlíčkův Brod

Termín konání orientační inspekce: 19. - 20. leden 2000

Čj.	111 013/2000-05087
Signatura	ok1bt101

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Dvojtřídní základní školu s pěti ročníky prvního stupně navštěvuje 35 žáků.

Týdenní hodinová dotace předmětů odpovídá učebnímu plánu. Členění učiva v tematických plánech je v souladu s učebními osnovami vzdělávacího programu.

Výchovně vzdělávací činnost žáků zabezpečují dvě pedagogické pracovnice, z nichž jedna nespĺňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Tento jev částečně ovlivnil kvalitu výuky některých předmětů především z hlediska volby metod a forem práce.

Ve škole jsou dvě učebny vybavené starými lavicemi, které nejsou zcela vhodné pro některé formy výuky. Prostředí ve škole působí na děti esteticky a podnětně. Tělocvična svým vybavením a dostatečným prostorem slouží vhodně svému účelu. Zmodernizovaná sociální zařízení vytvářejí kvalitní podmínky pro rozvoj hygienických návyků dětí. Uložení učebních pomůcek v kabinetech není zcela vyhovující a v hospitovaných hodinách nebylo zaznamenáno jejich využití. Z moderní didaktické techniky mají vyučující k dispozici video a CD přehrávač. Knižní fond v žákovské knihovně není pravidelně aktualizován a slouží jen pro potřeby školní výuky.

Ve vyučovacím procesu nebyly v dostatečné míře respektovány psychohygienické zásady. Relaxační chvíle byly při výuce zařazeny jen ojediněle, přestávky trávily děti většinou v učebně. Škola nezajišťuje pitný režim. Organizace vyučování není ovlivňována autobusovými spojeními, jelikož ve škole nejsou dojíždějící.

Stavba vyučovacích hodin odpovídala stanoveným vzdělávacím cílům. Zvolenými vyučovacími metodami a formami práce se podařilo vyučujícím efektivně využít vyučovací čas ve všech ročnících prvního stupně. Žáci mohli pracovat individuálním tempem, čímž byly zohledňovány jejich osobní schopnosti a zároveň byli vedeni k samostatnosti. Ve zhlédnutých vyučovacích hodinách se jen ojediněle objevil individuální přístup k žákům se specifickými vývojovými poruchami učení a chování. V některých případech došlo ze strany vyučující k drobným odborným nepřesnostem.

Při výuce bylo využíváno vstupních motivačních metod. Aktivitu žáků zvyšovalo uvádění jejich osobních zážitků a příkladů z praxe. V první a druhé třídě nebyla důsledně oceňována snaha a pokrok, což snižovalo sebedůvěru některých žáků. Při průběžném hodnocení, které probíhalo formou známky, pochvaly nebo drobné odměny, měl žák možnost volby, čímž se posilovala jeho schopnost se rozhodnout a zároveň byl během vyučování motivován.

Příznivější atmosféra ve spolupráci a komunikaci mezi žáky a pedagogy při hospitovaných hodinách se projevovala spíše ve 3. - 5. ročníku. Ojedinělé nepřiměřené projevy chování chlapců v nižších ročnících vyučující úspěšně zvládla. Komunikativní schopnosti byly rozvíjeny u starších žáků, kteří ale nedokázali při svém delším ústním projevu udržet logickou osnovu vyjadřování.

Plánování a příprava výuky je hodnocena velmi dobře. Personální, materiální a psychohygienické podmínky jsou ještě vyhovující. Organizace, formy a metody výuky jsou průměrné. Motivace a hodnocení jsou velmi dobré. Interakce a komunikace mají dobrou úroveň.

Úroveň vzdělávání v předmětech učebního plánu prvního stupně hodnotí Česká školní inspekce jako dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Výuka na neúplné základní škole probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2, podle kterého byly zpracovány učební plány a časové tematické plány.

Koncepce školy není zpracována v písemné podobě. Ředitelka školy uvedla jako koncepční priority zajímavou a moderní výuku a zlepšování vztahů mezi dětmi. Dalším koncepčním záměrem ředitelky školy je zřízení školního hřiště a kabinetu pro vyučující, což se během téměř tříletého funkčního období ředitelky ve spolupráci se zřizovatelem nepodařilo realizovat. Pozitivně lze hodnotit provedení plynofikace školy a možnost využití kopírovacího zařízení na obecním úřadě.

Roční plán nebyl písemně deklarován, krátkodobé plánování výchovně vzdělávací činnosti se realizuje v rámci pedagogických rad pětkrát ročně.

Individuální potřeby žáků jsou rozvíjeny v kroužku německého jazyka. Pro dva žáky se specifickými poruchami učení a chování jsou zpracovány individuální plány, podle kterých vyučující pracuje s žáky v době mimo vyučování.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu plánování jako dobrou.

Organizování

Organizace výchovně vzdělávací činnosti školy je upravena ve vnitřním řádu školy. Jako poradního orgánu je využíváno nejen pedagogické rady, ale i každodenního neformálního kontaktu mezi učitelkami.

Organizace vyučování neodpovídá vyhlášce MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole. Polední přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je zkracována.

Škola poskytuje včas a úplně informace zákonným zástupcům žáků. Připomínky z rodičovských schůzek nejsou zaznamenávány a řešeny. Škola zlepšila spolupráci s MŠ ve Věži. Na veřejnosti se prezentuje sportovními akcemi a zájem rodičů přitahují vánoční besídky.

Výroční zpráva obsahuje předepsané údaje. Je zde uvedena i prognóza o zachování dvojtřídní školy.

ČŠI hodnotí kvalitu organizačního uspořádání školy jako ještě vyhovující.

Vedení a motivování pracovníků

Ve škole je využíván demokratický styl řízení. Vyučující mají dostatečný prostor pro uplatňování svých nápadů a iniciativy, což rodičovská veřejnost pozitivně oceňuje.

Operativní formy řízení funkčně zasahují do jednotlivých výchovně vzdělávacích činností školy. Vyučující bez pedagogické a odborné způsobilosti neabsolvuje vzájemné hospitace v rámci školy či jiných škol. V menší míře je využíváno nabídky vzdělávacích akcí organizovaných ŠÚ Havlíčkův Brod. Ve škole funguje systém hodnocení pracovníků. Kritéria hodnocení jsou akceptována.

ČŠI hodnotí vedení a motivování pracovníků jako průměrné.

Kontrolní mechanismy

Kontrola výchovně vzdělávacího procesu je prováděna nepravidelně. Neopírá se o písemné podklady. Výsledky hospitací jsou s vyučující projednávány.

Nedostatečný přehled o hospodaření školy neumožňuje ředitelce efektivně využívat všechny finanční prostředky pro další rozvoj školy.

ČŠI hodnotí systém a účinnost kontrolních mechanismů jako ještě vyhovující.

Hodnocení kvality řízení

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu řízení na základě analýzy základních ukazatelů pro hodnocení kvality řízení jako dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace školy podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů,
- Vnitřní řád ZŠ Věž,
- Výroční zpráva ZŠ Věž,
- dotazník pro ředitelku školy před inspekcí,
- dotazníky pro rodiče žáků školy,
- dokumentace žáků se specifickými poruchami učení a chování,
- časové tematické plány učiva,
- inspekční hospitační záznamy.

ZÁVĚR

Doporučení školní inspekce k další činnosti školy:

- zaměřit pozornost na další vzdělávání pedagogických pracovníků a výměnu zkušeností z pedagogické praxe,
- zlepšovat materiální podmínky školy především na základě vytvoření přehledného systému hospodaření školy,
- pokračovat ve spolupráci s Obecním úřadem ve Věži,
- spolupracovat s rodiči při řešení problémů, které vznikají při výchovně vzdělávacím procesu.

Na základě zjištěných pozitiv a negativ v oblasti vzdělávání a řízení hodnotí Česká školní inspekce celkovou kvalitu školy jako dobrou.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Hana Štefánková
Členové týmu	Mgr. Vladimír Janeček

V Havlíčkově Brodě dne 2. února 2000

Datum a podpis ředitele(ky) školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 15. února 2000

Razítko

Zdena Šidláková

.....

Podpis ředitele(ky)

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně

Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>
------------------------	--

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	6. března 2000	36/2000
Zřizovatel	6. března 2000	35/2000
Rada školy	-----	-----

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nepodány.