



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Břeclav, Kupkova 1

Kupkova 1, 690 02 Břeclav 2

Identifikátor školy: 600 112 314

Termín konání inspekce: 21. – 22. březen 2006

Čj:	ČŠI 1041/06-12
Signatura	bl4cz104

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Břeclav, Kupkova 1 je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Břeclav. Sdružuje základní školu (dále ZŠ), školní družinu a školní jídelnu. K 1. září 2004 se v rámci optimalizace škola sloučila se ZŠ Břeclav, Sovadinova 1 do jednoho subjektu s kapacitou 1200 žáků. Ve školním roce 2005/2006 ji navštěvuje celkem 701 žáků v 34 třídách, z toho je na 2. stupni 18 tříd. Ve všech ročnících jsou žáci vzděláváni podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy

Formální podmínky zařazení školy do školského rejstříku jsou splněny. Ve školním roce 2005/2006 je kapacita školy naplněna na 58,41 %.

Ředitel školy po sloučení a následných organizačních změnách zpracoval *Koncepci rozvoje školy na období 2006-2010*, v níž v souladu s Dlouhodobým záměrem vymezuje klíčové oblasti vzdělávání. Nedaří se zatím podpora jazykového vzdělávání (nízká kvalifikovanost a dosud menší materiálně-technická vybavenost). V oblasti podpory nadaných žáků se škola zaměřuje především na sport. Úpravy učebního plánu byly provedeny v souladu se zaměřením školy – ve vybraných třídách byla disponibilní hodinová dotace využita k posílení tělesné výchovy, v ostatních třídách k rozšíření nabídky volitelných předmětů.

Vlastní hodnocení škola dosud neprováděla, avšak v současné době na něm v souladu se zpracovaným ročním plánem autoevaluace pracuje. Dílčí část vlastního hodnocení v oblasti cizích jazyků byla zpracována ke dni inspekce. Ve výroční zprávě je uveden přehled výsledků vzdělávání žáků, avšak analýza stavu není provedena a žádná opatření nejsou přijímána.

Školská rada byla zřízena v termínu stanoveném zákonem, zatím se na činnosti školy nepodílela. Zřizovatel dosud kritéria hodnocení školy nestanovil.

Ředitel školy, který je ve funkci 7 let, byl jmenován na základě konkurzu a splňuje kvalifikační předpoklady dané zákonem. Svou kvalifikaci si dále prohlubuje funkčním studiem. Požadavky žáků a rodičů (žakovský parlament a Sdružení rodičů a přátel dětí a školy) se dosud nezaměřovaly na aktivní ovlivňování koncepčního záměru, nýbrž spíše do oblasti organizace školního vyučování a denního režimu školy.

Ve škole pracuje celkem 85 zaměstnanců, z toho je 54 pedagogických pracovníků. Na 2. stupni zajišťuje výuku celkem 34 pedagogů, z nichž 21 je odborně kvalifikovaných. Průměrný počet žáků na jednoho učitele je 12,9. V oblasti DVPP se v posledních dvou letech škola zaměřila na tvorbu školního vzdělávacího programu (ŠVP) a uživatelské dovednosti

v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT), v obou oblastech byla proškolená většina pedagogů. Tři členové vedení školy se připravují ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů, pět vyučujících si doplňuje kvalifikaci vysokoškolským studiem, další si prohlubují svou odbornost (29).

V tomto školním roce navštěvuje ZŠ celkem 210 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, deset z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Ostatní jsou zohledňováni v běžné výuce. Část z nich navštěvuje *dyslektický kroužek*. Pro sportovně nadané žáky škola zřizuje samostatné třídy (zaměřené především na hokej, dále atletiku a vodní sporty), pro které upravuje učební plány. Ostatním nadaným žákům není poskytována speciální podpora, případným zájemcům o řešení olympiády nebo účast v soutěžích se vyučující věnují individuálně podle potřeby. Školní řád obsahuje práva a povinnosti žáků, ve škole pracuje žakovský parlament.

Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání se v tomto školním roce připravuje.

Nikdo z žáků není hodnocen slovně. Výstupní hodnocení bylo vypracováno pro všechny žáky končící povinnou školní docházkou a pro žáky hlásící se k přijetí do víceletého gymnázia.

Úpravy vzdělávacího programu a úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, oblast podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a rozvoj vlastního hodnocení školy jsou funkční, nevyžadují zásadní změnu, rizika jsou únosná.

2. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni ZŠ

Oblasti prevence sociálně patologických jevů (SPJ) je věnována pozornost v koncepčních dokumentech školy, je zpracován *Minimální preventivní program* (MPP), který obsahuje základní informace a přehled plánovaných akcí. Cíle však nejsou zřetelně definovány vzhledem k cílovým skupinám, systém hodnocení a diagnostiky není zatím nastaven. Rizika jsou vyhodnocována podle aktuální situace. K 1. září 2005 bylo ve škole zřízeno *Školní poradenské pracoviště*. Tvoří je školní psycholožka, která ve škole pracuje v rámci projektu Institutu pedagogicko-psychologického poradenství *VIP Kariéra*, a dále výchovní poradci a školní metodici prevence na obou stupních školy. Úzce s nimi spolupracuje asistentka pedagoga. Výchovní poradci a metodikové prevence se účastní vzdělávacích akcí podle nabídky vzdělávacích institucí. Školní psycholožka i výchovní poradce 2. stupně ZŠ se podílejí na vzdělávání ostatních pedagogů v oblasti prevence SPJ, především šikany a záškoláctví. Ředitel školy toto vzdělávání podporuje. Oblast prevence násilí a šikany je zahrnuta do vzdělávacího obsahu některých předmětů, zejména rodinné a občanské výchovy. Školní psycholožka provádí diagnostiku, podílí se spolu s výchovnými poradci a vyučujícími na tvorbě a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů. Její činnost je pro školu velkým přínosem. V případě potřeby škola velmi dobře spolupracuje s rodinami žáků, se sociálními kurátory, využívá poradenských služeb pedagogicko-psychologické poradny, krizových center a spolupracuje s Policií ČR při přípravě preventivních akcí.

Podpora a rozvoj sociálních kompetencí žáků se do pedagogického procesu začíná implementovat.

Úroveň prevence sociálně patologických jevů na 2. stupni ZŠ je standardní, je funkční, rizika jsou únosná.

3. Získání a analýza informací o výuce cizích jazyků

Zájem žáků i jejich rodičů o výuku cizích jazyků, zejména jazyka anglického, narůstá. Škola reagovala na tuto tendenci a disponibilní hodinu učebního plánu realizovaného vzdělávacího programu v letošním školním roce využila na posílení týdenní hodinové dotace anglického jazyka ve třídách VI. A, B a C. Žáci se mohou vzdělávat v jazyce ruském, anglickém

a německém, bez možnosti volby pokročilosti. Vzhledem ke složité situaci po spojení dvou škol je diferenciaci jazykových skupin s ohledem na různou úroveň znalostí plánována na příští školní rok. Žáci 7., 8. a 9. ročníku prohlubují své jazykové znalosti a dovednosti ve volitelném předmětu *konverzace v anglickém jazyce*. Zájemci ze tříd 6. ročníku se zdokonalují v praktickém používání německého jazyka v nepovinném předmětu *zábavná němčina*. Žádný předmět není vyučován v cizím jazyce. Koncepce výuky cizích jazyků ve škole zpracována není. Škola nezjišťuje vstupní ani výstupní úroveň vzdělávání v cizích jazycích. Kontinuitu výuky a návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky zajišťuje předmětová komise cizích jazyků. V rámci činnosti této komise vyučující koordinují výuku, zpracovávají časově tematické plány a diskutují o volbě vhodných učebnic. Metodikou výuky cizích jazyků se nezabývají. Učitelky mají přehled o žácích se SVP v jednotlivých skupinách a ve výuce respektují a zohledňují jejich rozdílné schopnosti. Nadaným žákům není věnována zvláštní pozornost.

Situace v oblasti personálních podmínek výuky anglického a německého jazyka není příznivá. Výuku cizích jazyků ve škole zabezpečuje devět učitelek, z nichž pouze dvě mají odbornou kvalifikaci pro výuku na 2. stupni ZŠ požadovanou zákonem. Jen jedna vyučující má cizí jazyk, který vyučuje (jazyk ruský), v aprobaci. V období od 1. září 2004 se ke dni inspekce zúčastnily vzdělávacích seminářů zaměřených na cizí jazyky tři nekvalifikované učitelky. Žádná z vyučujících cizích jazyků nedosáhla mezinárodně uznávané úrovně znalosti cizího jazyka, nezapojila se do projektů ani se nezúčastnila zahraničních stáží. Ve škole nevyučuje cizí jazyk rodilý mluvčí. V letošním školním roce jedna vyučující prohlubuje své jazykové znalosti v anglickém jazyce v rámci programu „Brána jazyků“. Dvě nekvalifikované učitelky cizích jazyků si doplňují odbornou kvalifikaci pro výuku v základní škole studiem na vysoké škole. Nestudují však cizí jazyk.

Ředitel školy zpracoval vlastní hodnocení v oblasti cizích jazyků, pro které dodaly podklady členky předmětové komise cizích jazyků. Tento materiál nemá přímý vliv na obsah a formy práce ve výuce. V rámci podpory jazykového vzdělávání žáků jsou ve škole postupně zlepšovány materiální podmínky pro výuku cizích jazyků.

Ve sledovaném období se 112 žáků školy zúčastnilo poznávacích zájezdů do Anglie a do Vídně. Žáci tak měli možnost aktivně využít studovaný cizí jazyk v praxi a zdokonalit své jazykové dovednosti v komunikaci s rodilými mluvčími. Žáci školy se v období od 1. září 2004 ke dni inspekce nezapojili do žádných mezinárodních programů ani nesložili certifikované jazykové zkoušky.

Výuka cizích jazyků ve škole je celkově na průměrné úrovni, rizika jsou únosná.

Hodnotící stupnice (k hodnocení je vhodné používat druhý řádek)

-1	0	+1
rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* příspěvkové organizace ze dne 11. prosince 1995 s účinností od 1. ledna 1996
2. *Dodatek č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace*, čj. ZL-ZŠ-5/D1 ze dne 17. dubna 1996
3. *Dodatek č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Města Břeclav*, čj. ZL-ZŠ-5/D2 ze dne 11. května 1999
4. *Dodatek č. 3 ke zřizovací listině Základní školy Břeclav, Kupkova 1 ze dne 11. 12. 1995 a dodatkům 1, 2*, čj. ZL-ZŠ-5/D3 ze dne 18. prosince 2000 s účinností od 1. ledna 2001
5. *Dodatek č. 4 ke zřizovací listině Základní školy Břeclav, Kupkova 1 ze dne 11. 12. 1995 a dodatkům č. 1, 2, 3*, čj. ZL-ZŠ-5/D4 ze dne 21. června 2004 s účinností od 1. září 2004
6. *Dodatek č. 5 ke zřizovací listině Základní školy Břeclav, Kupkova 1 ze dne 11. 12. 1995 a dodatkům č. 1, 2, 3, 4*, čj. ZL-ZŠ-5/D5 ze dne 14. února 2005 s účinností od 15. února 2005
7. *Rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 34 929/05-21 ze dne 6. prosince 2005
8. *Jmenování do funkce ředitele Základní školy Břeclav, Kupkova 1* ze dne 5. srpna 1999, čj. 6289/99
9. *Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005* ze dne 14. října 2005
10. *Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005* ze dne 14. října 2005
11. *Koncepce rozvoje školy na období r. 2006-2010* ze dne 3. ledna 2006
12. *Roční plán práce na školní rok 2005/2006* ze dne 1. září 2005
13. *Učební plány tříd 2. stupně ZŠ realizované ve školním roce 2005/2006*
14. *Rozvrhy hodin podle tříd a učitelů* platné ve školním roce 2005/2006
15. *Školní řád* ze dne 31. srpna 2005
16. *Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků* ze dne 1. září 2005
17. *Minimální preventivní program* na školní rok 2005/2006
18. *Plán výchovného poradenství* ze dne 19. září 2005
19. *Individuální vzdělávací plány žáků* platné ve školním roce 2005/2006
20. *Přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami* pro školní rok 2005/2006
21. *Personální dokumentace učitelů na 2. stupni ZŠ – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání*
22. *Přehled DVPP* za rok 2004, 2005 a 2006
23. *Zápisy z jednání pedagogické rady a z provozních porad* ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
24. *Výroční zpráva o činnosti základní školy ve školním roce 2004/2005* ze dne 31. srpna 2005
25. *Autoevaluace – plán na šk. r. 2005/2006*
26. *Sebehodnocení školy v oblasti cizích jazyků* projednané dne 20. března 2006
27. *Výsledky autoevaluačního dotazníku pro učitele školy*

ZÁVĚR

Koncepční dokumenty školy vymezují klíčové oblasti vzdělávání v souladu s Dlouhodobým záměrem. Především zaměření na tělesnou výchovu se projevuje i vhodnou úpravou učebního plánu. Personální podmínky školy jsou standardní, DVPP je zaměřeno na oblast ICT a tvorby ŠVP. Třetina žáků školy má diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Jsou zohledňováni v běžné výuce, individuální vzdělávací plány má vypracovány deset z nich. Možnosti slovního hodnocení v tomto školním roce nevyužívá žádný žák. Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání škola v současné době připravuje.

Oblast prevence sociálně patologických jevů je na 2. stupni ZŠ sledována, pozornost se věnuje zejména prevenci záškoláctví, násilí a šikany. Škola má zpracován MPP, jasné stanovení cílů a zaměření na cílové skupiny v něm však chybí. Výchovný poradce se zúčastňuje vzdělávacích akcí v rámci DVPP, spolu se školní psycholožkou se podílí na vzdělávání ostatních učitelů. Nově zřízené Školní poradenské pracoviště a zejména přítomnost školní psycholožky jsou pro školu velkým přínosem.

Zájem žáků i jejich rodičů o výuku cizích jazyků narůstá. Škola umožňuje žákům vzdělávání ve třech cizích jazycích. Personální zabezpečení výuky anglického a německého jazyka je z hlediska odborné kvalifikace nepříznivé. Prioritou vedení školy je postupné přijímání vhodných opatření k podpoře jazykového vzdělávání žáků, zlepšení materiálního zázemí a zabezpečení výuky cizích jazyků kvalifikovanými učiteli.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Helena Kneselová, CSc., v. r.
Člen týmu	Mgr. Zdeňka Nešetřilová, v. r.

V Brně dne 24. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 28.března 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Igor Huleja, v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-04-24	ČŠI 1041/06-12
Školská rada	2006-04-24	ČŠI 1041/06-12

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.