



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Mladá Boleslav, Komenského nám. 76

293 01 Mladá Boleslav, Komenského 76

Identifikátor školy: 600 049 183

Termín konání inspekce: 13., 15. a 20. prosinec 2006

Čj:	ČŠI 1398/06 - 02
Signatura	bc4ba107

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola (dále jen ZŠ) Komenského 76, Mladá Boleslav uskutečňuje vzdělávací program Základní škola čj. 16847/96-2. Ve školním roce 2006/2007 ZŠ vyučuje 340 žáků ve 23 třídách 1. – 9. ročníku. Její součástí je školní družina. Zřizovatelem ZŠ je Statutární město Mladá Boleslav. ZŠ není školícím střediskem ani informačním centrem v rámci programu Státní informační politiky ve vzdělávání (dále jen SIPVZ).

PŘEDMĚT INSPEKCE

- 1. Zjistit a zhodnotit formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), g), h), i) a j) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjistit jejich soulad se skutečností a s údaji zapsanými ve zřizovací listině dle § 28 odst.1 písm. a) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Zhodnotit dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.**
- 2. Zhodnotit dopad informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) na výuku a učení (informační gramotnost) v základním a středním vzdělávání ve školním roce 2006/2007.**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole za období školních let 2005/2006 až 2006/2007 k termínu inspekce.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

- 1. Zjistit a zhodnotit formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.**

Škola předložila zřizovací listinu (včetně dodatků), žádost o zápis do rejstříku škol podaný zřizovatelem a rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol (po nabytí účinnosti školského zákona). Údaje statistického výkonového výkazu školy byly uvedeny v souladu se skutečností k 30. září 2006. Aktuální počet žáků ke dni inspekce souhlasil se záznamy v povinné dokumentaci. Kapacita školy nebyla ve sledovaném období překročena. Veškeré další předepsané údaje byly uvedeny v souladu se skutečností.

- 2. Zhodnotit dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení.**

Ředitel školy (dále jen ŘŠ) ve spolupráci s koordinátorem ICT zpracoval kvalitní a reálný plán ICT, který obsahuje finanční zajištění, časové rozložení jednotlivých etap včetně konkrétních kompetencí a zodpovědností participujících spolupracovníků.

ŘŠ má zpracovány koncepční kroky ke zlepšení stávající situace, vychází z reálných materiálních i personálních podmínek školy i zřizovatele. V oblasti vedení a řízení nechybí účinné vedení a motivace pedagogických pracovníků k využívání ICT ve výuce.

Součástí celkového hodnocení školy je i prozatím pouze obecné vyhodnocování jednotlivých oblastí dopadu ICT na výuku. V záznamech z metodických orgánů školy se objevují prvotní podklady pro hodnocení této oblasti. V současné etapě škola hledá prvky autoevaluačního systému, ve kterém počítá se zařazením uceleného hodnocení dopadu ICT na výuku i další aktivity školy.

Opatření k rozvoji a využití ICT jsou plánována zejména v oblasti modernějšího materiálního vybavení školy ICT technikou, např. obnova starších PC, zakoupení druhé interaktivní tabule.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) na rok 2006/2007 vychází z analýzy výsledků DVPP v roce 2005/2006, další aktivity dle aktuální potřeby proběhnou také v oblasti ICT (např. efektivnější využívání interaktivní tabule, získávání certifikátů vyšších úrovní počítačové gramotnosti aj.)

Všichni učitelé absolvovali modul Z (s výjimkou dvou učitelek důchodového věku), certifikát úvodní modul P získalo 26 učitelů. 90% vyučujících je proškolen v základních dovednostech práce s interaktivní tabulí, 7 z nich s interaktivní tabulí aktivně pracuje. Ve školním roce 2005/2006 odešla na jinou školu proškolená koordinátorka ICT. Od 1. 9. 2006 byl ICT koordinátorem jmenován učitel 2. stupně ZŠ, který pracuje jako správce sítě, prozatím získal certifikát modulu Z. Plán ICT zahrnuje jeho další vzdělávání ve smyslu dodržení standardu ICT služeb ve škole. ŘŠ je absolventem bakalářského studijního oboru managementu, jehož součástí byly zkoušky základních i pokročilých uživatelských dovedností v oblasti ICT.

Obě školní budovy jsou staršími objekty, jejich vnitřní prostory jsou částečně zrekonstruovány. Výuka probíhá v běžném způsobem vybavených třídách. Ve škole jsou tři prostorově přiměřené počítačové učebny s celkem 26 žákovskými stanicemi vzájemně propojenými do sítě. Pro přípravu pedagogických pracovníků byly vyčleněny 2 počítače, některé učitelky uvedly, že využívají i jiné počítače mimo školu. Počítačovou učebnu využívají pedagogičtí pracovníci podle pevného rozvrhu i aktuálně mimo rozpis. Škola disponuje dostatečným počtem výukových programů pro nácvik SPUCH a všech předmětů. Výpočetní technika je využívána při běžné výuce, v rámci často zařazovaného projektového vyučování (ve školním roce 2005/2006 realizováno 14 projektů). Někteří vyučující vytvářejí vlastní výukové programy.

Komunikace mezi ZŠ a rodiči pomocí ICT zatím probíhá pouze u pěti rodičů. Jinak je styk s rodiči uskutečňován standardním způsobem (různé formy osobního a písemného jednání). Škola má kvalitní webové stránky, jsou aktuálně doplňovány.

Prostředky ICT byly v době inspekce ve výuce využívány. Vyučující v průběhu sledovaných hodin uplatňovali získané znalosti a vedli žáky k účelnému využívání výpočetní techniky. Žáci získané dovednosti při práci s výpočetní technikou vhodně uplatňovali, většinou s výpočetní technikou efektivně pracovali. Z rozhovorů s ŘŠ a ZŘŠ školy, ostatními učiteli a z rozboru žákovských prací vyplývá, že výukové programy využívají vyučující často. Internet slouží jako informační zdroj, je využíván při procvičování a aplikaci učiva. Výpočetní technika je využívána i v rámci mimoškolních aktivit.

Rozvoj informačních a komunikačních technologií vychází z koncepčních záměrů. ŘŠ přispívá svými osobními kompetencemi a koncepčními kroky ke zlepšování rozvoje aspektů informační gramotnosti. ICT koordinátor ve spolupráci s aktivními učiteli vedou ostatní vyučující k podpoře a využívání výpočetní techniky ve výuce. Prozatím chybějící výstupy vlastního hodnocení školy v oblasti ICT jsou vyhledáváním hodnotících kritérií dopadu ICT na výuku postupně odstraňovány. Výsledky práce učitelů a žáků využívajících interaktivní tabuli jsou nadstandardní. I v ostatních hospitovaných hodinách žáci prokázali velmi dobré dovednosti a návyky při práci s počítači. Komunikace s rodiči prostřednictvím výpočetní techniky v současné době probíhá pouze u malého počtu rodičů. Škola splňuje standard ICT služeb pro rok 2006 stanovený metodickým pokynem MŠMT. Využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce je funkční.

1	2	3
<i>vynikající, příkladné</i>	<i>funkční, běžný stav</i>	<i>podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Mladá Boleslav, Komenského 76 (Statutární město Mladá Boleslav, bez čj., ze dne 30. prosince 2002, včetně dodatku č. 1 ze dne 19. prosince 2003, dodatku č. 2 ze dne 31. srpna 2004, dodatku č. 3 ze dne 29. března 2005, dodatku č. 4 ze dne 28. srpna 2006 a dodatku č. 1 o výpůjčce ze dne 1. 9. 2004, primátor)
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení čj. 82/06 ze dne 16. března 2006
3. Školní řád - ZŠ (včetně pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků, účinnost od 1. září 2006, ŘŠ)
4. Koncepce a rozvoj školy (29. srpna 2005, ŘŠ, účinnost od 1. září 2006)
5. Rozvrh hodin, školní rok 2005/2006, 2006/2007
6. Jmenovací dekret ŘŠ, (bez čj., ze dne 16. prosince 2002, účinnost od 1. ledna 2003)
7. Jmenování do funkce ICT koordinátora (1. 9. 2006, ŘŠ)
8. Popis pracovní pozice ICT koordinátora (1. září 2006, ŘŠ)
9. Vybraný vzorek třídních knih a výkazů 1. – 9. ročníku (školní roky 2005/2006 a 2006/2007)
10. Záписy z jednání pedagogické rady (školní rok 2005/2006 a 2006/2007 - ke dni inspekce)
11. Organizační zabezpečení školního roku 2006/2007 (ze dne 1. září 2006, ŘŠ)
12. ICT plán školy (ICT koordinátor, 1. 9. 2005, aktualizace 1. 9. 2006)
13. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006
14. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
15. Seznam žáků ZŠ – školní rok 2006/2007
16. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2005/2006
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
18. Učební plán jednotlivých ročníků
19. Celoroční plán školy ve školním roce 2006/2007 (ŘŠ)
20. Plán DVPP na školní rok 2006/2007
21. Webové stránky školy
22. Certifikáty o absolvování školení v rámci programu SIPVZ
23. Výběr výstupů činnosti žáků (vytvořených pomocí ICT), školní rok 2005/2006, 2006/2007
24. Tematické plány učiva pro jednotlivé předměty tříd 1. – 9. ročníku, školní rok 2006/2007
25. Vybraný vzorek individuálních vzdělávacích plánů žáků 1. – 9. ročníku
26. Záznamy z jednání metodických orgánů školy (školní rok 2005/2006 a 2006/2007 – ke dni inspekce)

ZÁVĚR

Údaje zapsané ve zřizovací listině a údaje v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol souhlasí. Prozatím chybějící výstupy vlastního hodnocení školy v oblasti ICT jsou vyhledáváním hodnotících kritérií dopadu ICT na výuku postupně odstraňovány. V dílčích oblastech materiálního vybavení, aktivního přístupu některých vyučujících k tvorbě vlastních programů (interaktivní tabule a její využívání) je škola hodnocena jako příkladná. Činnost ŘŠ školy, podmínky a průběh vzdělávání v oblasti informačních a komunikačních technologií hodnotí ČŠI celkově jako funkční.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jarmila Tóthová	Tóthová, v. r.
Členka týmu	Mgr. Jiřina Veselá	Veselá, v. r.

V Kolíně dne 15. ledna 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Karlovo náměstí 44, 280 00 Kolín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 22. ledna 2007

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Václav Kolman	Kolman, v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Statutární město Mladá Boleslav	12. únor 2007	ČŠI 1391/06-02
Školská rada při ZŠ Komenského 76, Mladá Boleslav	12. únor 2007	ČŠI 1392/06-02

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
	xxx	Připomínky nebyly podány.

