



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIC-305/11-C

Název kontrolované osoby: Základní škola a Mateřská škola Kluky, okres Písek

Sídlo: 398 19 Kluky 86

IČO: 70984328

Identifikátor: 650038631

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: PaedDr. Marcelou Ivanenkovou

Zřizovatel: Obec Kluky, 398 19 Kluky 5

Místo inspekční činnosti: 398 19 Kluky 86

Termín inspekční činnosti: 12. – 15. duben 2011

Inspekční činnost byla vykonána v základní škole i v mateřské škole.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu

a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Kluky, okres Písek je spádovou školou. Navštěvují ji děti a žáci z 6 obcí. Tvoří ji základní škola (dále ZŠ), mateřská škola (dále MŠ), školní družina (dále ŠD) a školní jídelna (dále ŠJ). ZŠ má 5 ročníků ve 2 třídách. MŠ tvoří 2 třídy.

V ZŠ jsou 4 pedagogické pracovnice (z nichž je 1 dlouhodobě nemocná), z toho 75 % kvalifikovaných. Kapacita je 40 žáků, ke dni inspekce ji navštěvovalo 27 žáků, což je 67,5%. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) ZŠ a MŠ Kluky, okres Písek „Tvořivá škola“ (kromě 5. ročníku), jehož přílohou je školní vzdělávací program pro ŠD. Inovací obsahu vzdělávání je postupná realizace ŠVP ZV. Další je široká nabídka zájmových útvarů.

V MŠ jsou 3 kvalifikované učitelky. Kapacita činí 34 dětí. V současné době je naplněnost 100%. Provoz MŠ na základě potřeby rodičů probíhá od 6:30 hodin do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena 210,- Kč měsíčně pro děti s celodenní docházkou. Předškolní vzdělávání se řídí Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) č. j. 32 405/2004-22.

Od poslední inspekční činnosti v ZŠ došlo k celkové přestavbě sociálního zařízení a ve spolupráci s rodiči k úpravě školní zahrady. Dále byla nově vybavena školní kuchyně. V MŠ proběhla výměna oken, rekonstrukce vnitřních prostor a vzhledem k nárůstu dětí také dostavba a otevření nové druhé třídy k 1. 9. 2010.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Právnícká osoba vykonávající činnost školy (dále škola) uplatňuje **rovný přístup ke vzdělávání**. Dodržuje všechny zákonné podmínky pro přijímání dětí a žáků, které probíhá v souladu s platnými předpisy. Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a pravidlech při přijímání ke vzdělávání pravdivě a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek obce, třídních schůzek rodičů v MŠ, účasti rodičů dětí a žáků na akcích školy, každoměsíčních návštěv předškoláků v ZŠ a Píseckého deníku. Doposud bylo všem žádostem o přijetí do ZŠ vyhověno, do MŠ nemohly být přijaté 3 děti. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání byla stanovena a zveřejněna. Škola má vytvořeny účinné mechanismy k identifikaci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí a žáků nadaných. Přijímá opatření k omezení rizikového chování a k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Dbá na zdravý životní styl. Zvýšená individuální péče je věnována dětem s odloženou školní docházkou. Škola vytváří pozitivní klima pro naplnění cílů školních vzdělávacích programů.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) je zpracován v požadované struktuře a je v souladu s RVP PV. Inovace obsahu vzdělávání podporuje rozvoj klíčových kompetencí. MŠ vytváří příznivé podmínky pro plnění záměrů ŠVP PV doplněné dílčími projekty („Cvičení jako investice do zdraví“, „Krok za krokem do základní školy“, „Lesní pedagogika“, „Dozrávání předškoláka“) a doplňkovými aktivitami obohacujícími předškolní vzdělávání např. s kulturním, poznávacím a zdravotním zaměřením. Vzdělávací program je rodičům přístupný ve vstupním prostoru.

MŠ se cíleně věnuje dětem s nesprávnou výslovností, zajišťuje jim logopedickou prevenci. Zaměřuje se na výchovu ke zdraví a zdravý životní styl. Pravidelně jsou zařazovány pohybové aktivity, relaxační a pohybové chvílky, prvky jógy, pobyt venku, dopravní výchova, organizován je předplavecký výcvik. Děti jsou vedeny k uplatňování zdravotně preventivních návyků a postojů, starší děti samostatně využívají pitný režim, jsou prakticky vedeny k péči o chrup. Součástí zdravého životního stylu je kvalitní vyvážená strava, konzumace ovoce a zeleniny. Ve spolupráci se ŠJ jsou zařazovány i netradiční pokrmy.

ŠVP ZV je v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), obsahuje všechny povinné identifikační údaje a informace o škole. Stanovené vzdělávací cíle jsou reálné, korespondují s aktuálními trendy a probíhající kurikulární reformou. Vede k rozvíjení klíčových kompetencí žáků, stanoví vhodné postupy a vzdělávací strategie, umožňuje i modifikaci vzdělávacího obsahu pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Vhodně rozpracovává vzdělávací obsah učiva i průřezová témata. ŠVP ZV byl schválen školskou radou, veřejnosti je přístupný v ředitelně školy. Pro realizaci vzdělávacích záměrů má škola celkově příznivé podmínky. Učební plány jsou dodrženy, disponibilní časová dotace je vhodně využita. Základní vzdělávání doplňují aktivity s kulturním, poznávacím i sportovním zaměřením.

Organizace vzdělávání a počty dětí a žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Pracovní doba pedagogických pracovníků MŠ je organizována tak, aby optimální pedagogická péče a bezpečnost dětí byla zajištěna při všech činnostech. Škola naplňuje učební plány podle schválených vzdělávacích programů a v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy. Nabízené nadstandardní aktivity MŠ (logopedická péče, seznamování s anglickým jazykem a předplavecký výcvik) jsou v souladu s cíli ŠVP PV a podporují úspěšnost dětí při přechodu do 1. ročníku ZŠ. Vzdělávací nabídka školy, metody a formy vzdělávání byly přiměřené věku a schopnostem dětí a žáků a jejich individuálním potřebám.

Škola účinně podporuje rozvoj osobnosti dětí a žáků. Učitelky ZŠ se snaží využívat různé metody a formy práce v souladu s učebními plány. Škola zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace i žáků se SVP. Pedagogové přistupují k žákům individuálně a přijímají opatření k podpoře jejich vzdělávání. S cílem napomoci rozvoji zájmů a schopností žáků je vytvořena nabídka zájmových útvarů a možností účastnit se olympiád a soutěží. Školní výlety jsou tematicky zaměřeny tak, aby doplnily ŠVP ZV. ZŠ poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se problematiky vzdělávání. Prioritně se těmito otázkami zabývá ředitelka školy. Úkoly této oblasti jsou obsaženy v jejím plánu práce na školní rok. Dále ZŠ účinně spolupracuje s poradenskými zařízeními a rodiči. Školní poradenství plní svou funkci v plné šíři. MŠ spolupracuje se školským poradenským zařízením (PPP a odborným pracovníkem - klinický logoped). Vstřícný, ale důsledný postoj učitelek k dětem vymezoval jasně pravidla soužití ve třídách, zabraňoval neshodám mezi nimi i projevům agresivity. Využito bylo činnostní a prožitkové učení, prvky dramatizace, frontální a skupinová organizace, ale i samostatná práce dětí. Jejich aktivitu a zájem podpořila nápaditá motivace, množství pomůcek, četba, recitace a zpěv učitelek, reprodukováná hudba. Průběžné hodnocení výsledků poskytovalo dětem zpětnou vazbu a posilovalo sebevědomí dětí. Děti měly dostatek času ke hram podle vlastního výběru, prostor ke vzájemné komunikaci s kamarády i učitelkami.

Rozvoj funkčních gramotností dětí a žáků je školou účinně podporován. ZŠ se daří plnit obecné cíle vzdělávání. Aktivně se účastní projektů a rozvojových programů, které prostřednictvím podpory rozvoje funkčních gramotností mají vliv na zkvalitňování klíčových kompetencí. Z dokumentace školy a z hospitací vyplývá, že škola zvyšuje

funkční gramotnost žáků v oblastech čtenářských, sociálních, přírodovědných, matematických i informačních kompetencí i ve schopnosti komunikace v cizích jazycích (v ŠVP anglický jazyk, nabídka kroužků německého a ruského jazyka). Přírodovědná gramotnost je rozvíjena v předmětech přírodovědného charakteru a aktivitami s ekologickým zaměřením. MŠ poskytuje dostatek příležitostí pro rozvoj elementárních základů klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání a jednotlivých gramotností (čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné). Učitelky se zaměřují na rozvoj dovedností předcházejících čtení, psaní a předmatematických dovedností, zvláště u dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Pozornost věnují grafomotorice a logopedické prevenci, samostatnému vyjadřování, rozvíjení fonemického sluchu.

Škola nepodceňuje **systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání dětí a žáků**. ZŠ poskytuje žákům dostatek vědomostí a učí je s nimi pracovat, vede je ke spolupráci v kolektivu. Vedení průběžně vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků a průběh vzdělávání na pedagogických radách, kde je věnována pozornost jednotlivým žákům a zhodnocení jejich vývoje. Informuje veřejnost ve výročních zprávách. MŠ sleduje rozvoj a osobní vzdělávací pokroky dětí, vede o nich záznamy. Zaměřuje se na děti v posledním roce před nástupem do 1. třídy a na děti s odklady školní docházky. Výsledky předškolního vzdělávání jsou projednávány na pedagogických poradách MŠ a jsou obsahem „vlastního hodnocení“.

Zároveň je prováděno **systemové hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy**. ZŠ svědomitě připravuje žáky 5. ročníku na přechod na 2. stupeň jimi zvolené ZŠ a sleduje jejich úspěšnost. MŠ sleduje úspěšnost dětí při přechodu do ZŠ. Výsledky předškolního vzdělávání dokládají nízké počty odkladů školní docházky v průběhu posledních tří let. Škola vyhodnocuje efektivitu a úspěšnost školských systémů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, v období posledních třech let nebyl evidován žádný školní úraz.

Hlavní výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou v souladu s požadavky příslušných předpisů.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky. Platná zřizovací listina a zápis do školského rejstříku jsou v souladu se skutečností. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy, do které byla jmenována na základě konkurzního řízení. Je absolventkou funkčního studia pro ředitele škol FS I.

Ředitelka školy plní povinnosti dané § 164 a § 165 školského zákona. Zřídila pedagogickou radu. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Strategie školy je jasná a srozumitelná, stanovuje priority vedoucí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování školních vzdělávacích programů. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí další pracovníci školy, ve vnitřních normách (např. školní řád) jsou dobře popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování se pravidelně monitoruje a vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Škola má vypracované plány k minimalizaci rizik neúspěšnosti dětí a žáků. Nejčastěji využívá individuálního přístupu v práci s dítětem a žákem, který je velice efektivní. Ve vnitřních dokumentech školy je zpracována prevence sociálně patologických jevů, výskytu šikany a zneužívání návykových látek. Jednou z forem realizace jsou besedy. Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s ustanovením školského zákona. Vedením MŠ byla pověřena vedoucí učitelka s mnohaletou praxí v oboru i s řídicími dovednostmi. Absolvovala „Funkční studium pro vedoucí pracovníky

ve školství“. Ředitelka na ni přenesla řadu kompetencí, které svědomitě plní. Vedoucí učitelka stanovila dlouhodobé a i krátkodobé cíle MŠ, postupně je plní a vyhodnocuje. Spolupráce s ředitelkou školy a oboustranná informovanost jsou zajištěny.

Škola využívá rozmanité formy **spolupráce** s rodinou. Zaměřuje se na bezproblémový přechod dítěte z rodinného prostředí do MŠ, doporučuje rodičům využít adaptační období, organizuje brigády rodičů MŠ i ZŠ ve školním areálu, pořádá pro ně výtvarné dílny a cvičení. Informuje rodiče i veřejnost o dění a připravovaných akcích. Velmi dobře funguje spolupráce MŠ a ZŠ. Společným zájmem je hladký přechod dětí do ZŠ. Obě školy pořádají řadu společných akcí (výlety, plavání, veřejná vystoupení pro občany obce). V současné době je výborná spolupráce také se zřizovatelem, škola oceňuje jeho podporu. Spolupracuje i s dalšími partnery, kteří rozšiřují její program – Školská rada, Ekologické centrum Cassiopeia České Budějovice, Záchraná stanice pro ohrožená zvířata Makov, Školní poleší Hůrka, knihovna, hasičský sbor, Policie ČR, ZŠ a MŠ Novosedly, okres Strakonice Městská knihovna Písek, Pedagogicko-psychologická poradna Písek a Služba školám Písek.

Ředitelka školy sleduje **personální** rizika a přijímá opatření k jejich odstranění. Má zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a sleduje jeho plnění. Vedení školy věnuje náležitou péči začínajícím a nově příchozím pedagogickým pracovníkům (v **ZŠ** především vyučování ve skupinách). V **MŠ** pracují 3 učitelky s odpovídající kvalifikací. Vedoucí učitelka absolvovala akreditovaný kurz pro logopedické asistentky.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků při všech činnostech pořádaných školou. Zajišťuje obnovu a rozvoj **materiálně technických podmínek** pro realizaci školních vzdělávacích programů v souladu se školským zákonem a příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Vybavení **ZŠ** počítačovou technikou, učebnicemi a učebními pomůckami je vyhovující. V obou třídách jsou výškově nastavitelné lavice. **MŠ** má ke své činnosti velmi dobré zázemí a prostorové podmínky. Třídy jsou vkusně a esteticky vybaveny novým dětským i ostatním nábytkem. Učební pomůcky, hračky a materiál k dalším tvořivým činnostem je průběžně doplňován. **MŠ** má přiměřené množství a výběr hraček, dětských knih, encyklopedie pro předškolní věk. Stávající didaktická technika odpovídá potřebě **MŠ**. Učitelky mají k dispozici počítač s připojením k internetu. Školní zahrada je postupně vybavována novými prvky a umožňuje dětem odpovídající pohybové aktivity.

Finanční podmínky školy jsou omezené, ale dostačující. V závislosti na počtu žáků a dětí došlo v roce 2010 ke zvýšení rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání. Z přímých výdajů na vzdělávání představovaly v hodnocených obdobích největší objem mzdové náklady, související odvody na sociální a zdravotní pojištění, příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění. Výdaje na učebnice, učební texty a učební pomůcky a výdaje na školení a vzdělávání byly téměř stejné. Tyto položky byly hrazeny ze státních prostředků. Dalším zdrojem příjmu byly prostředky na jeden rozvojový projekt. Druhý nejvýznamnější zdroj krytí neinvestičních výdajů představoval příspěvek na provoz od zřizovatele, který se v roce 2010 meziročně snížil. Tento příspěvek byl využit k úhradě dalších neinvestičních výdajů, hlavně výdajů souvisejících s provozem školy. Ostatní zdroje financování jsou vlastní příjmy (úplata za předškolní vzdělávání, ŠD, úroky). Škola určuje priority podle rozpočtových možností a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontroly, sleduje dílčí výdaje a efektivně a hospodárně využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Doplňkovou činnost škola neprovozuje.

Škola ke své činnosti a k dalšímu rozvoji využívá různé školní systémy. Jedná se především o vlastní hodnocení, systém vnitřní kontroly, informační a komunikační

system, poradenství a strategická partnerství. Tyto systémy jsou funkční, což dokazují především výsledky dětí a žáků. Škola má finanční zdroje na realizaci školních vzdělávacích programů.

Závěry, celkové hodnocení školy

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány plně v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Ve sledovaném průběhu vzdělávání byla zaznamenána převážně pozitivní zjištění. Pedagogické pracovníce v souladu se školními vzdělávacími programy inovují metody a formy práce. Úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům rámcových vzdělávacích programů je odpovídající.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku, při poskytování vzdělávání postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy a podle schválených učebních dokumentů.

Škola cíleně rozvíjí osobnost dětí a žáků, směřuje k osvojení požadovaných kompetencí a vytváří předpoklady pro jejich další vzdělávání. Zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce. Škola soustavně a cílevědomě vytváří zdravé a bezpečné prostředí. Využívá finančních prostředků v souladu s účelem, na který byly určeny. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Příklad dobré praxe: rozvíjení přírodovědné gramotnosti v podmínkách dvoutrídni ZŠ

Pozitiva: *pracovní nasazení paní ředitelky
vstřícné a pozitivní klima školy
spolupráce s rodiči*

Prostor pro další rozvoj: *oblast vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků
inovace PC vybavení
dobudování venkovní učebny ZŠ
výměna židlí, lehátek a stolů pro menší děti MŠ
dovybavení školní zahrady MŠ + altán
zastřešení pískoviště MŠ*

Přílohy inspekční zprávy:

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 01 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

V Českých Budějovicích dne 18. 5. 2011

(razítko)

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Jana Novotná v. r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

Jana Fišerová v. r.

Mgr. Bc. Hana Řežábková, školní inspektorka

Hana Řežábková v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Marie Řežábková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Klukách dne 27. 5. 2011

(razítko)

PaedDr. Marcela Ivanenková, ředitelka školy

Marcela Ivanenková v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky nebyly podány.

