



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-156/16-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Fakultní základní škola Ústí nad Labem, České mládeže 230/2, příspěvková organizace
Sídlo	České mládeže 230/2, Ústí nad Labem, 400 01
E-mail právnické osoby	zs23ul@iol.cz
IČ	44553315
Identifikátor	600085660
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Bc. Vlastou Rytířovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Statutární město Ústí nad Labem
Místo inspekční činnosti	České mládeže 230/2, Ústí nad Labem, 400 01
Termín inspekční činnosti	25. - 28. leden 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s rámcovým vzdělávacím programem a právním předpisem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání informací o vzdělávání žáků základní školy v oblasti bezpečnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnocené období: školní roky 2014/2015 a 2015/2016 do data inspekční činnosti.

Charakteristika

Fakultní základní škola Ústí nad Labem, České mládeže 230/2, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „organizace“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní jídelny a školní družiny (dále „ŠD“). K datu inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 481 žáků, čímž byla překročena kapacita školy o jednoho žáka. Ve ŠD bylo k zájmovému vzdělávání zapsáno 125 účastníků v 5 odděleních. V době konání inspekce bylo evidováno 52 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), kteří jsou vzděláváni podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). Informace o škole včetně zveřejnění strategických dokumentů školy lze najít na aktualizovaných webových stránkách <http://www.zceskemladeze.cz/>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídku škola zveřejňuje prostřednictvím webových stránek. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2015/2016 ředitelka postupovala v souladu se školským zákonem, byly respektovány principy rovného přístupu ke vzdělávání a byly přijaty všechny děti.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon této funkce. Koncepce a dlouhodobý plán rozvoje školy jsou rozpracovány do dílčích plánů, které se daří naplňovat. Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy. Dílčí pravomoci i povinnosti jsou delegovány na dvě zástupkyně ředitelky. Statutární zástupkyně ředitelky pro pedagogický úsek zajišťuje odpovídající úroveň a plynulost vzdělávacího procesu včetně kontroly pedagogické a žákovské dokumentace, dále se zabývá projektovou činností školy. Druhá zástupkyně ředitelky má zodpovědnost za oblast ekonomickou. Pedagogická rada plní roli poradního orgánu, ředitelka školy s ní prokazatelně projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Informovanost pedagogického sboru je založena především na každodenním kontaktu s vedoucími pracovníci. Ředitelka školy vytváří podmínky pro práci školské rady, která se schází minimálně dvakrát ročně.

Pro kontrolní a hospitační činnost má ředitelka školy vypracován roční plán. Na hospitační činnosti se podílí ředitelka školy a zástupkyně ředitelky pro pedagogický úsek. Povinná dokumentace je vedena, metodické orgány se zabývají kontrolou naplňování školního vzdělávacího programu a hodnocením žáků. Řízení školy vykazuje nedostatky v oblasti kontroly dokumentace, byl zjištěn nesoulad školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“).

Vzdělávání žáků zabezpečuje 32 učitelů, 6 asistentek pedagoga pro žáky se zdravotním postižením a ve školní družině pracuje 5 vychovatelek, z nichž dvě pracují v dalším pracovním poměru jako asistentky pedagoga. Kvalifikovanost pedagogického sboru je 100%. Na škole působí tři metodici prevence, dvě výchovné poradkyně, dvě koordinátorky ŠVP, metodička informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“), koordinátor environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Specializační studium absolvovala metodička prevence, koordinátorka ŠVP a metodička ICT. Rozsah přímé vyučovací povinnosti vedení školy a pedagogických pracovníků je stanoven v souladu s platným předpisem. Stanovený plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je naplňován. Odbornou kvalifikaci si učitelé prohlubují ve vzdělávacích kurzech a seminářích se zaměřením na školskou legislativu, metodiku předmětů, oblast primární prevence, činnostní učení a na práci s žáky se SVP. Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) doporučuje zaměřit plán DVPP na studium specializovaných činností.

Škola využívá ke své činnosti historickou budovu v blízkosti centra. Součástí oploceného areálu školy je asfaltové hřiště. Vzdělávání probíhá v kmenových třídách i v odborných učebnách (učebna fyziky a chemie, počítačové učebny, cvičná kuchyňka, keramická dílna). Ve třídách jsou k dispozici dataprojektory nebo interaktivní tabule. Velké množství didaktických pomůcek, převážně na 1. stupni, podporuje záměr školy vzdělávat žáky s vysokou názorností. Škola má k dispozici jednu tělocvičnu, tělesná výchova probíhá také na školním hřišti. Školní družina sídlí ve dvoupatrové samostatné budově, která je propojena se školou. Pro potřeby účastníků zájmového vzdělávání je v odděleních školní družiny nový nábytek, k dispozici jsou herní prvky a dostatek vhodných pomůcek. Ke svým činnostem využívá ŠD tělocvičnu, aulu, počítačovou učebnu a školní hřiště. Při prohlídce budovy školy a školního hřiště byly zjištěny následující nedostatky: v tělocvičně je poškozené obložení u otopných těles, v učebně informatiky jsou židle bez opěrek zad a poškozené lino, v odborných učebnách je provizorní zajištění krytů osvětlovacích těles. Hrozí zde nebezpečí pádu krytů osvětlovacích těles. Na toto riziko již upozornil revizní technik ve své „Zprávě o pravidelné revizi elektrické instalace“, která byla provedena ve dnech 9. 3. až 10. 3. 2015, přesto k nápravě nedošlo. Ve školní dílně pod okny chybí část zdiva a je prasklá zeď po celé délce (prasklina pokračuje do multimediální učebny v dalším patře), na školním hřišti je hrubý a nerovný povrch (výmoly), na přístupové cestě ke školnímu hřišti je nerovný značně poškozený betonový povrch, schody na školní hřiště mají ulámané hrany a jsou popraskané. ČŠI uložila organizaci lhůtu pro přijetí opatření k odstranění uvedených nedostatků.

V hodnoceném období byla činnost školy financována zejména z dotací státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a z příspěvku na provoz z rozpočtu zřizovatele. Škola také hospodařila s vlastními příjmy (úplata za vzdělávání ve školní družině, pořádání zájmových kroužků) a s příjmy z doplňkové činnosti (pronájmy, stravování cizích strávníků). Dalšími příjmy byly pro školu získané finanční prostředky z rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (na podporu výuky dalšího cizího jazyka, na zvýšení platů zaměstnancům, na podporu implementace „Etické výchovy“ do vzdělávání), z programů mezinárodní vzdělávací aktivity Comenius (Partnerství škol) a Erasmus+ (byly realizovány výjezdy žáků a pedagogů např. do Polska, Velké Británie, Francie, Estonska). Škola byla také partnerem v projektu „Dotyková zařízení ve výuce“, z kterého byly pořízeny tablety a dotykové notebooky. Zřizovatel v hodnoceném období poskytl škole účelový příspěvek na pořízení školních potřeb pro žáky prvního ročníku, investiční příspěvek na rekonstrukci školního dvora, školní družiny, suterénu školy a na nákup interaktivních programů pro výuku žáků. Rekonstrukce suterénu školy byla dokončena a financována v roce 2015. V roce 2014 získala škola věcný dar (školní potřeby) a v roce 2015 finanční dar, který použila na pořádanou akci (doprava do školy v přírodě). Poskytnuté finanční prostředky základní škole byly využity na zajištění provozu školy a zlepšení podmínek vzdělávání a umožňují realizaci stanovených vzdělávacích cílů.

Personální, materiální a finanční podmínky školy jsou na očekávané úrovni a umožňují realizaci vzdělávacích cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu školy. Řízení školy vyžaduje zlepšení v následných kontrolách a přijímání účinných opatření ke zjištěným nedostatkům. Rizikem je zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základní vzdělávání probíhá podle ŠVP ZV s motivačním názvem „Tvořivá škola“ s platností od 1. 9. 2008 včetně dodatků. V ŠVP ZV chybí v charakteristice některých předmětů organizační vymezení a výchovně vzdělávací strategie, kterými škola naplňuje kompetence žáků. Z charakteristiky volitelných předmětů není zřejmé, jakým způsobem probíhá jejich

výběr a z učebních osnov není jasné, na jaké časové období je předmět určen. V aktualizaci ŠVP ZV dle změn RVP ZV k 1. 9. 2013 nejsou zpracovány změny v předmětu matematika pro 1. stupeň 2. období. Škola se zaměřuje na metody a formy otevřené školy, s využitím činnostního učení. Disponibilní hodiny na 1. stupni posilují zejména výuku českého jazyka a matematiky, na 2. stupni především druhý cizí jazyk (německý, ruský), informatiku a zeměpis. Škola nabízí výuku anglického jazyka od prvního ročníku. Druhý cizí jazyk si žáci volí od 7. ročníku. Průřezová témata jsou realizována v jednotlivých předmětech nebo v podobě projektů. Školní projektová činnost, pořádání akcí, účast na exkurzích, besedách podporují plnění stanovených vzdělávacích cílů. Témata ochrany člověka za běžných rizik a mimořádných událostí, přípravy občanů k obraně státu a dopravní výchovy jsou vhodně implementována do výuky, především do vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět, Člověk a společnost, Člověk a zdraví, Člověk a svět práce. Některá témata jsou realizována formou projektů (Dopravní hřiště, Branný den).

Výuka v hospitovaných hodinách probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Stanovené cíle hodin byly přizpůsobeny dovednostem a možnostem žáků a vycházely ze školního vzdělávacího programu školy. Učitelé po celou dobu výuky žáky vhodně motivovali. Hodiny byly vedeny převážně metodou řízeného rozhovoru, uplatnila se spolupráce ve dvojici, skupinová či samostatná práce. Při výuce na 1. stupni byl dán dostatek prostoru aktivizujícím metodám a efektivně byl nastaven systém hodnocení žáků. Diferenciace a individuální přístup k žákům byl zaznamenán ve všech hodinách. Žáci měli dostatek prostoru být aktivní a vyjádřit svůj názor. Volené metody a formy práce, individuální přístup, zohledňování potřeb žáků, prvky činnostního učení směřovaly k naplňování vzdělávacích cílů. Sebehodnocení, vzájemné hodnocení žáků a závěrečné shrnutí proběhlo v hospitovaných hodinách 1. stupně, na 2. stupni většinou chybělo. Kvalitu sledovaných hodin na 2. stupni snižovala občasná nekázeň žáků.

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu školní družiny s platností od 1. 9. 2014, který je v souladu s právním předpisem. Školní družina v průběhu školního roku kromě své pravidelné činnosti realizuje příležitostné akce (Sobotní výlet do ZOO, IQ park, Školní družina má talent, Den s koloběžkou, Sportovní den). Hospitovaná pravidelná zájmová a spontánní činnost ve ŠD probíhala v příjemné atmosféře a účinně podporovala rozvoj osobnosti, nadání a rozvíjela klíčové kompetence účastníků zájmového vzdělávání.

Průběh vzdělávání má očekávanou úroveň. Na průběhu vzdělávání na 1. stupni se příznivě projevuje využívání aktivizačních metod a forem práce a efektivní systém hodnocení žáků. Příležitost pro zlepšení je ve využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení při výuce na 2. stupni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Systém hodnocení žáků je součástí školního řádu školy. Zákonní zástupci jsou informováni o výsledcích vzdělávání formou žákovských knížek, při konzultačních hodinách, třídních schůzkách nebo při osobní návštěvě školy. Celkové výsledky vzdělávání jsou projednávány na jednání pedagogické rady a škola je zveřejňuje ve výročních zprávách. Prospěvajících žáků je 99 %, z toho 73 % prospělo s vyznamenáním, 1 % žáků neprospělo. Příčinou neprospěchu žáků je jejich vysoká i neomluvená absence, kterou se škole daří řešit ve spolupráci s Organem sociálně-právní ochrany dětí v Ústí nad Labem a školským poradenským zařízením. Úspěšnost žáků a jejich adaptaci při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání škola sleduje. V rámci prevence školní neúspěšnosti škola nabízí doučování po individuální domluvě. Ve školním roce 2014/2015 proběhlo na škole testování TIMSS pro 4. ročníky a zároveň se škola zapojila do testování ČŠI pro 9. ročníky, které bylo zaměřeno na přírodovědný a společenskovední přehled. V obou testováních žáci dosáhli nadprůměrných výsledků (67%). Zároveň škola provádí své

vlastní testování 5. a 9. ročníků dle standardů z českého a anglického jazyka a z matematiky. Výsledky jsou analyzovány a projednávány na jednáních jednotlivých metodických orgánů a na pedagogické radě. Se závěry se dále pracuje a přijímají se následná opatření.

Žáci školy se zúčastňují vědomostních, recitačních a sportovních soutěží na úrovni okresu a kraje (biologická, zeměpisná, matematická olympiáda, olympiáda v anglickém a německém jazyce). Největším úspěchem ve sledovaném období bylo 1. místo v okresním kole florbalu a 1. místo v oblastním kole recitační soutěže Dětská scéna 2014 s postupem do krajského kola v Lounech.

Již tradiční je spolupráce s Pedagogickou fakultou Univerzity Jana Evangelisty Purkyně Ústí nad Labem. Ve škole se realizují pedagogické praxe studentů univerzity. Funkční je spolupráce s řadou externích partnerů: mateřské školy v okolí, střední školy ve městě, Speciálně pedagogické centrum Teplice, Démosthenes, Člověk v tísní o.p.s. Praha, Polici ČR, Dům dětí a mládeže Ústí nad Labem, Dětské oddělení Státní vědecké knihovny v Ústí nad Labem, Tvořivá škola o. s. Nadstandardní je zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů, které umožňují mezinárodní spolupráci a mobilitu žáků i pedagogů: projekt partnerství škol Erasmus+, projekt Teacher Competences For Plurilingual Integration, projekt Žakovské parlamenty, projekt Podpora jazykového vzdělávání. K účinné prezentaci školy směrem k veřejnosti organizace využívá své webové stránky, Školní noviny, denní tisk, týdeník Školství, regionální televizi, projektové dny, tištěné letáky, charitativní akce a Den otevřených dveří.

Ve škole funguje orgán žakovské samosprávy (školní parlament), který se aktivním způsobem zapojuje do chodu školy. Školní parlament si stanovil za cíl podílet se na vytváření pozitivního klimatu školy a aktivně se zapojovat do akcí školy, je součástí republikového projektu „Respektující žakovský parlament“. Zástupci školního parlamentu navštívili Parlament České republiky, kde prezentovali svoji činnost. Ředitelka školy je zvána na některá zasedání, k podnětům a návrhům vyjadřuje svá stanoviska. Zákonní zástupci žáků mají možnost se vyjadřovat k dění ve škole také prostřednictvím sdružení rodičů.

Poradenské služby škola poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům v souladu s právními předpisy. Žákům se SVP škola poskytuje podpůrná a vyrovnávací opatření. Individuálně integrování žáci se vzdělávají podle IVP, které škola společně se školským poradenským zařízením pravidelně vyhodnocuje. Probíhají nápravy poruch učení. V šesti třídách, kde jsou individuálně integrování žáci se zdravotním postižením, pracují asistenti pedagoga. Účinná podpora je věnována žákům při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. V rámci kariérového poradenství žáci navštěvují střední školy města, účastní se veletrhu vzdělávání, kde se prezentují střední školy regionu.

Minimální preventivní program (dále „MPP“) je kvalitně zpracován, jeho přílohou je Plán proti šikanování. Účinnost MPP je pravidelně vyhodnocována. Dlouhodobým cílem prevence rizikového chování je zlepšení komunikačních dovedností žáků, potlačení agresivního chování a sledování projevů šikany a kyberšikany. V rámci nespécifické primární prevence škola organizuje především zájmové útvary (sportovní, keramický, florbal, flétna, tvořivá dílna), specifická primární prevence se realizuje jednorázovými akcemi nebo formou projektů (Jeden svět na školách, sociometrické šetření, Děti a právo, Hravě o prevenci, Adopce školy, II. Dětská konference „Bezpečně v internetovém prostředí“).

Podmínky zajištění BOZ žáků jsou stanoveny ve školním řádu, se kterým byli prokazatelně seznámeni zaměstnanci školy, žáci i zákonní zástupci. Dle zápisů v třídních knihách jsou žáci o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání a činnostech souvisejících se vzděláváním poučovani. Kniha úrazů obsahuje údaje stanovené právním předpisem.

Výsledky vzdělávání žáků jsou sledovány a vyhodnocovány, dosahují očekávané úrovně. Partnerství a projektová činnost školy jsou velkým přínosem a umožňují rozšířit kvalitu poskytovaného vzdělávání. Žáci se úspěšně zapojují do nabízených aktivit a prezentují tak školu na veřejnosti.

Závěry

a) Silné stránky školy:

- zapojení do projektové činnosti a prezentace školy na veřejnosti,
- přínos partnerských vztahů ke zkvalitnění vzdělávání,
- metody a formy výuky žáků na 1. stupni, včetně propracovaného systému hodnocení.

b) Slabé stránky školy:

- následná kontrola v systému řízení a přijímání účinných opatření ke zjištěným nedostatkům.

c) Nedostatky vyžadující přijetí preventivních opatření:

- překročení nejvyššího počtu žáků uvedeného v rejstříku škol.

d) Zjištěné nedostatky vyžadující odstranění:

- ŠVP ZV není v souladu s platným RVP ZV,
- v zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech v budově školy, na školním hřišti a jeho přístupové cestě.

e) Příležitosti ke zlepšení:

- plán DVPP zaměřit na specializované činnosti,
- rozvíjet sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků na 2. stupni.

f) Zhodnocení vývoje školy od předchozí inspekční činnosti (2009)

- zvýšení kvalifikovanosti pedagogického sboru.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o odstranění,
- do 14 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, PhDr. Bc. Gabriela Hrušková, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e- podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná Zastupitelstvem Města Ústí nad Labem ze dne 19. 12. 2003 (včetně dodatků a změn)

2. Jmenování do funkce ředitelky Fakultní základní školy Ústí nad Labem, České mládeže 230/2, příspěvkové organizace, č. e.: 86298/2012, ze dne 10. 7. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT <http://rejskol.msmt.cz> dne 21. 1. 2016)
4. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností 28. 3. 2012, č. j. MSMT-12222/2012-25
5. Výkaz o ředitelství školy podle stavu k 30. 9. 2015
6. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2015
7. Výkaz o školní družině a školního klubu podle stavu ke dni 31. 10. 2015
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola“, platný od 1. 9. 2008 včetně příloh
9. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2014
10. Výroční zpráva školní rok 2014/2015
11. Školní řád s platností od 1. 9. 2015
12. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2014
13. Koncepce školy 2012 – 2018
14. Dlouhodobý plán- koncepční záměry a úkoly v období 2014 – 2016
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
16. Organizační řád, účinnost od 1. 11. 2014
17. Roční plán školní družiny – 2014/2015, 2015/2016
18. Roční plán 2014/2015, 2015/16
19. Záznamy o práci v zájmových útvarech – 2014/2015, 2015/2016
20. Přehled výchovně vzdělávací práce – školní družiny 2014/2015, 2015/2016
21. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2014/2015, 2015/2016
22. Zápisy metodických orgánů 2014/2015, 2015/2016
23. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2014/2015, 2015/2016
24. Zápisy z hospitací 2014/2015, 2015/2016
25. Sebehodnocení pedagogů – 2014/2015, 2015/2016
26. Školní matrika v elektronické podobě
27. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
28. Dokumentace dětí a žáků (evidenční listy, katalogové listy, třídní výkazy – vzorek)
29. Dokumenty k přijímání žáka k základnímu vzdělávání a k odkladům povinné školní docházky pro školní rok 2014/2015
30. Personální dokumentace platná ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
31. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd platné ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
32. Rozpis dohledů ve školním roce 2015/2016
33. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 – vzorek
34. Dokumentace k hodnocení výsledků vzdělávání ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
35. Dokumentace výchovného poradce
36. Dokumentace školního metodika prevence
37. Zápisy z jednání školské rady 2014/2015, 2015/2016
38. Souhlas KÚ Ústeckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením na školní rok 2015/2016 ze dne 24. 6. 2015, č. j. 1384/SMT/2015
39. Dokumentace týkající se projektů, dotací, rozvojových programů v roce 2014, 2015
40. Hospodářská a účetní evidence týkající se financování školy v roce 2014
41. Darovací smlouvy roku 2014, 2015
42. Seznámení zaměstnanců školy se Školním řádem – Prezenční listina s podpisy zaměstnanců ze dne 1. 9. 2015
43. Kniha úrazů zavedena od 1. 9. 2005 - evidované úrazy žáků ve školním roce 2014/2015

a 2015/2016

44. Vyhotovené záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
45. Provozní řád učebny: fyziky a chemie, cvičné školní kuchyňky, tělocvičny, školního hřiště, školní dílny, keramické dílny, výpočetní techniky
46. Záznamy ze školení zaměstnanců v oblasti BOZP a PO, zkušební testy, Tematické plány školení, Prezenční listiny s podpisy zaměstnanců ze dne 4. 10. 2013 (vedoucí zaměstnanci) 1. 9. 2014, 31. 8. 2015, 1. 9. 2015; Obsluha keramické pece – školení provedeno dne 21. 1. 2014
47. Analýza rizik ze dne 1. 8. 2006
48. Traumatologický plán s účinností od 1. 9. 2015
49. Zápis z jednání ve Fakultní ZŠ Ústí nad Labem, České mládeže 230/2, příspěvkové organizaci sepsaný dne 28. 1. 2016 (záznam o zjištěných nedostatcích)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy (razítko)

PhDr. Bc. Gabriela Hrušková, školní inspektorka Gabriela Hrušková v. r.

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka Marta Maděrová v. r.

Mgr. Stanislava Kudrmanová, školní inspektorka Stanislava Kudrmanová v. r.

Bc. Alena Pospíšilová, kontrolní pracovnice Alena Pospíšilová v. r.

V Ústí nad Labem, dne 18. 2. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

(razítko)

Mgr. Bc. Vlasta Rytířová, ředitelka školy

Mgr. Petra Holasová v. r.
statutární zástupkyně

V Ústí nad Labem, dne 19. 2. 2016

