



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIE-1211/10-E

Název kontrolované osoby: **Mateřská škola, Lanškroun, Wolkerova 85,
okres Ústí nad Orlicí**

Sídlo: Wolkerova 85, 563 01 Lanškroun

IČO: 70 982 457

Identifikátor: 600 103 889

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Eliškou Machovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Město Lanškroun

Místo inspekční činnosti: Wolkerova 85, 563 01 Lanškroun

Termín inspekční činnosti: 6. - 8. prosinec 2010

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména:
 - na rovný přístup ke vzdělávání podle § 2 školského zákona,
 - na předpoklady školy pro naplnění ŠVP PV podle § 12, 23, 28, 30, 34, 164 - 165 školského zákona a § 3, 5, 23 a 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících.
- Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a o činnosti školy ve vybraných oblastech RVP PV podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením zejména:
 - na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání podle § 29 školského zákona,
 - na podporu rozvoje osobnosti dětí v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání podle § 2 školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola, Lanškroun, Wolkerova 85, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:15 - 16:00 h) a školní jídelny. Je trojtřídní s kapacitou 81 dětí. Dvě ze tříd jsou naplňovány do počtu 28 dětí, jedna do počtu 25 dětí. Školní jídelna zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 300,- Kč.

Kapacita školy byla ve sledovaném období zcela využita, pro tento školní rok poprvé převyšoval zájem rodičů její možnosti, proto nebylo možné 23 dětí k předškolnímu vzdělávání přijmout. Pro školní rok 2010/2011 je k předškolnímu vzdělávání přijato 81 dětí, čtyři dosud nenastoupily. Z celkového počtu jsou tři děti mladší tří let a pět s cizí státní příslušností. V posledním roce před vstupem do základní školy navštěvuje školu 15 dětí, dvě z nich mají odklad školní docházky. Do třídy s nižším počtem dětí je přijato jedno se speciálními vzdělávacími potřebami.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „S písničkou za poznáváním světa“ platného od školního roku 2001/2002, který byl aktualizován k 1. září 2010. Doplněn je environmentální výchovou, aktivitami hudebními, pohybovými a logopedickou prevencí. Podpora bezpečnosti a zdraví dětí je obsažena také v minimálním preventivním programu.

Vzdělávání zajišťuje šest pedagogických pracovníků, všechny mají odbornou kvalifikaci a dlouholetou pedagogickou praxi (včetně ředitelky školy). Provoz školy a školní jídelny zabezpečuje pět zaměstnanců.

V letošním roce proběhla celková revitalizace školy (výměna oken, zateplení budovy, oprava elektroinstalací a osvětlení) za přispění evropských fondů.

Poslední inspekční návštěva ve škole proběhla v říjnu 2007 a byla zaměřena na vedení dokumentace, při které nebylo zjištěno porušení právních předpisů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP PV

Škola připravuje pestrou vzdělávací nabídku přiměřenou věku a schopnostem dětí. Směřuje k získávání klíčových kompetencí, i když v procesu vzdělávání se ztrácí rovnoměrnost při jejich osvojování. Příčinou určité nevyváženosti je výraznější zaměření vzdělávací nabídky na rozvoj poznání a učení dětí, méně příležitostí nabízí k rozvoji osobní samostatnosti a získávání hodnotových postojů.

Součástí vzdělávací nabídky je logopedická prevence, kterou škola zajišťuje v součinnosti s odborníky z pedagogicko-psychologické poradny. Soustavná odborná péče, při které se daří zainteresovat i rodiče, pomáhá vyrovnávat vývojové rozdíly v oblasti rozvoje řeči. Vytváří příznivé podmínky pro jejich další vzdělávání a minimalizuje tak rizika možné neúspěšnosti dětí. Součástí této strategie je úzké partnerství se základní školou. Vzájemné kontakty umožňují nejstarším dětem poznat prostředí základní školy ještě před nástupem do 1. třídy. Ředitelka školy má zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí, jejich připravenost pro základní vzdělávání je pedagogy z prvních tříd kladně hodnocena.

Vzdělávací nabídka v jednotlivých třídách zřetelně podporuje rozvoj čtenářské a informační gramotnosti. Výrazně je procvičována paměť, děti znají řadu říkadel, básní a písní, jsou seznamovány s poezií a pohádkami. Mají široké poznatky z přírodního i společenského prostředí. Seznamování se změnami v přírodě a nejbližším okolím se přesouvá do reálného prostředí, kde je účelně využíváno přímého pozorování a smyslového vnímání. Matematická gramotnost je rozvíjena průběžně při vzdělávacích

činnostech. Nejstarší děti chápou elementární matematické souvislosti, soustředí se na činnost, nachází společnou podobu či rozdíl znaků. Denně je součástí vzdělávací nabídky rozvoj jemné motoriky. Děti mají osvojeny praktické dovednosti při zacházení s běžnými pracovními pomůckami, jejich výtvarné práce jsou nápadité. Vedené portfolio především grafomotorických prací je ale méně přehledné, neumožňuje cíleně sledovat pokroky v rozvoji dětí.

V navštívených třídách byla příjemná a radostná atmosféra. Děti mezi sebou i s dospělými komunikovaly bez zábran, projevovaly citlivost a ohleduplnost, dokázaly si společně hrát. Pedagogický styl vedení dětí byl sympatizující, podpořen účinnou motivací a pozitivním oceňováním. Méně však dával prostor pro vlastní rozhodování dětí, poskytoval jen omezené příležitosti učit se řešit různé problémy, rozvíjet tvořivé myšlení a uplatňovat větší samostatnost v sebeobsluze.

Organizace vzdělávání je stanovena především s ohledem na zajištění bezpečnosti a zdraví dětí. Přesto škola ve sledovaném období registrovala i úrazy závažnějšího charakteru (zlomenina, tržné rány). Nepružnost organizace bohužel omezuje též naplňování podmínek vzdělávání směřujících k rozvoji sociálních a personálních, činnostních a občanských kompetencí dětí.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Realizovaný ŠVP PV byl po zhodnocení Českou školní inspekcí v letošním školním roce doplněn a nyní je v souladu se školským zákonem a RVP PV. Zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, zvýšila se jeho kvalita i po stránce obsahové. Podněty k jeho další konkretizaci v oblasti podmínek vzdělávání, ve vzdělávacím obsahu a evaluačním systému byly ředitelce školy předány v průběhu inspekční návštěvy. ŠVP PV je bohužel rodičům k dispozici pouze na vyžádání, čímž jsou omezeny jejich možnosti seznámit se s náplní předškolního vzdělávání ve škole.

Nastavený hodnotící proces dosud přináší potřebné informace pouze v některých oblastech. Příčinou je absence kritérií a hlubšího propracování systému hodnocení, což se odráží i v méně systematickém sledování dílčích pokroků dětí na základě jejich průběžného vyhodnocování.

Ředitelka školy vykonává funkci již od roku 1996 a splňuje předpoklady pro její výkon. Vede povinnou dokumentaci, obsah některých dokumentů (školní řád, školní matrika - - § 28 a 30 školského zákona) doplnila a upřesnila v průběhu inspekční návštěvy. Přesto, že si dalším vzděláváním prohlubuje znalosti, v odborném řízení vzdělávacího procesu se ne vždy daří uplatňovat principy a zásady RVP PV ve smyslu kurikulární reformy.

Pedagogický sbor je stabilní, jeho předností je odborná kvalifikovanost. Profesního zaměření učitelek škola využívá k obohacení vzdělávací nabídky (pěvecký a pohybový soubor, hra na flétnu) i k péči o děti se špatnou výslovností. Ředitelka školy kladně hodnotí i aktivní zapojení učitelek do různorodých aktivit v rámci spolupráce s rodiči a dalšími organizacemi ve městě. Plán dalšího vzdělávání byl konkretizován v průběhu inspekční návštěvy a zohledňuje potřeby školy i zájem jednotlivých pedagogů. Účast na vzdělávání však byla ve sledovaném období méně četná, což ředitelka školy zdůvodnila omezeným množstvím finančních prostředků. Bohatá pedagogická knihovna spolu s velmi pěkným a funkčním zázemím pro pedagogy je naopak dobrým předpokladem pro jejich odborný růst. Pozitivním zjištěním je také účelné využití pedagogické rady, jejímž prostřednictvím jsou projednávány nejen odborné a organizační záležitosti školy, ale i předávány nové poznatky ze vzdělávání.

Kladně je ředitelkou školy hodnocena i spolupráce se zřizovatelem. Ve sledovaném období proběhla rekonstrukce sociálního zázemí dětí, do tříd i šaten byl pořízen nový nábytek a podlahové krytiny. Postupně jsou doplňovány hračky i didaktické pomůcky. V neposlední řadě byla novými prvky pro pohybové vyžití dětí vybavena i školní zahrada.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá podle předem stanovených kritérií a je dodržován princip rovnosti. Informace o zápisu jsou zveřejňovány v souladu se školským zákonem.

Z pohledu České školní inspekce jsou materiální podmínky pro realizaci ŠVP PV velmi dobré, zájem města o jejich zkvalitnění je příkladný. Příspěvek ze státního rozpočtu je vzhledem k potřebám školy dostatečný, pro obohacení dalšího vzdělávání pedagogů byly ředitelce školy doporučeny i další, finančně méně nákladné možnosti.

Škole se daří vytvářet prostředí jistoty a bezpečí, ve vzdělávání podporuje fyzický i psychický vývoj dětí. Vyhodnocuje bezpečnostní rizika a zabývá se prevencí sociálně patologických jevů. Přesto je méně zřetelný důraz na upevňování pravidel vzájemného soužití ve smyslu partnerství, důvěry a osobní odpovědnosti dětí.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, formálně je v souladu s RVP PV. Ke zvýšení jeho současné úrovně a funkčnímu provázání vzdělávacího obsahu s jeho plánováním a realizací ve třídách má škola vhodné předpoklady i dostatek potřebných informací.

Škola dosahuje ve vzdělávání dobrých výsledků, napomáhá dětem v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Přibližuje jim svět kultury, seznamuje se zákonitostí koloběhu přírody a učí k zodpovědnému postoji k životnímu prostředí. Úspěšná je v péči o správnou výslovnost dětí. Přesto vzdělávací proces dosud méně systematicky směřuje k naplňování všech klíčových kompetencí.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Svitavách dne 20. prosince 2010

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková, v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Lanškrouně dne 21. prosince 2010

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Eliška Machová, ředitelka školy

Eliška Machová, v. r.

Připomínky ředitele školy

5. ledna 2011

Připomínky nebyly podány.

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 20. dubna 2007
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny v rejstříku škol ze dne 8. dubna 2005, čj. KrÚ 1450/2005 OŠMS/1
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
5. Výjimka z počtu dětí ze dne 17. srpna 2009
6. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s platností od 1. ledna 1003
7. Školní matrika - školní rok 2010/2011
8. Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy ve školním roce 2010/2011
9. Kritéria přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ze dne 19. března 2010
10. Záznamy o dítěti
11. Třídní knihy - školní rok 2010/2011
12. Přehledy docházky - září až prosinec 2010
13. Školní vzdělávací program „S písničkou za poznáváním světa“ čj. 130/2010/RE, platný od školního roku 2001/2002, aktualizovaný k 1. září 2010
14. Vlastní hodnocení školy ze dne 20. října 2008
15. Školní řád ze dne 31. května 2010
16. Organizační řád ze dne 1. září 2010
17. Doklady o dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2010/2011
19. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2010/2011
20. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011
21. Výkaz o úrazovosti V 36-01 za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
22. Kniha úrazů vedená od 1. září 2007
23. *Směrnice - zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí* ze dne 26. srpna 2010
24. Hospitační záznamy - školní rok 2009/2010 a 2010/2011
25. Zápis ze schůzky s rodiči ze dne 6. října 2010
26. Inspekční zpráva čj. 105 300/02-1006 ze dne 10. října 2002

Zpracoval

Ve Svitavách dne 20. prosince 2010

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková, v. r.

Převzal

V Lanškrouně dne 21. prosince 2010

Eliška Machová, ředitelka školy

Eliška Machová, v. r.