



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-49/14-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Ledec nad Sázavou, okres Havlíčkův Brod
Sídlo	Nádražní 780, 584 01 Ledec nad Sázavou
E-mail právnické osoby	zsledec@seznam.cz
IČO	71 008 951
Identifikátor	600 086 739
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Petrou Vágnerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	město Ledec nad Sázavou
Místo inspekční činnosti	Nádražní 780, Komenského 104, Ledec nad Sázavou
Termín inspekční činnosti	10. – 16. leden 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti v Základní škole Ledec nad Sázavou, okres Havlíčkův Brod (dále jen škola) je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a to podle příslušného školního vzdělávacího programu v základní škole

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem v základní škole a školní družině.

Vzhledem k tomu, že součástí školy se k 1. lednu 2014 stala bývalá Základní škola Ledec nad Sázavou, Habrecká 378, vzdělání poskytované touto školou (obory vzdělání Základní škola speciální, Pomocná škola, Základní škola) nebylo předmětem inspekční činnosti.



Charakteristika

Škola je jedinou základní školou ve městě. Vykonává činnost v oborech vzdělání základní škola a základní škola speciální a ve školských zařízeních školní družina a školní jídelna. Činnost školy probíhá v místech Nádražní 780, Komenského 104 a Komenského 626 v Ledči nad Sázavou v 6 budovách. Vzdělávání v základní škole speciální probíhá v nových prostorách, jejichž rekonstrukci financoval Kraj Vysočina. Prostorové podmínky pro vzdělávání těchto žáků se tak příkladným způsobem zlepšily. Nabídka školy odpovídá zápisu oborů vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní družina má své stálé učebny v budově Nádražní 780 i v budově Komenského 626. Školní jídelna, umístěná v těsném sousedství školních budov, není v dobrém technickém stavu, její rekonstrukce se odkládá. Škola má vlastní dílny, hřiště a školní pozemky. Dále je k dispozici velká tělocvična a víceúčelový sportovní areál, který je využíván jak žáky školy, tak jinými organizacemi a sportovní veřejností.

Žáci se vzdělávají podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV) s motivačním názvem *Do života na vlastních nohou*. Součástí ŠVP ZV je školní vzdělávací program pro školní družinu.

K 30. 9. 2013 bylo v základní škole vykazováno celkem 569 žáků, z toho 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) a 11 cizinců. Ve škole je 23 tříd a 2 třídy s upraveným vzdělávacím programem. Úbytek žáků je ve srovnání s předešlým rokem nízký.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Řízení školy

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2009. Byla jmenována na základě konkurzního řízení. Absolvovala funkční studium. K 1. lednu 2014 (v souvislosti se zařazením základní školy speciální) byl zpracován nový organizační řád. Na řízení školy se tak podílí širší vedení školy s určenými výkonnými a kontrolními kompetencemi – statutární zástupce ředitelky školy pro 1. stupeň a školní družinu, zástupce ředitelky školy pro 2. stupeň, zástupce ředitelky školy pro speciální vzdělávání, zástupce ředitelky školy pro provoz a ekonomiku. Hospitační záměry byly pro tento školní rok stanoveny, bylo ale zjištěno, že hospitační činnost je vedením školy vykonávána v nedostatečné míře, což mělo mj. negativní dopad i na podporu práce začínajících učitelů. Koncepce je rozpracována v ročním plánu školy s dílčími úkoly a posléze v krátkodobějších plánech.

Škola vede dokumentaci v souladu se školským zákonem. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání a jejich přestupu postupovala ředitelka školy ve správním řízení v souladu se školským zákonem. Další pedagogičtí pracovníci se spolupodílejí na činnosti školy a hodnocení procesu vzdělávání při jednáních metodického sdružení, předmětových komisí a pedagogické rady. Školní řád se vyhodnocuje a prioritou je jeho důsledné dodržování v oblasti hodnocení žáků. Ředitelka předkládá školské radě dokumenty v souladu s právním předpisem. Ve škole funguje žakovská rada, jejíž vznik iniciovala a jejíž podněty zapracovává do plánu školy.

Ředitelka školy přijímá opatření k odstranění nedostatků, které byly zjištěny při inspekční činnosti v roce 2010 a v roce 2012, a i v případě jiných zjištěných nedostatků. Reagovala na méně uspokojivá zjištění externího hodnocení výsledků vzdělávání v oblasti čtenářské



gramotnosti a cizích jazyků. Přijímala bezodkladně opatření i k menším nedostatkům zjištěným v průběhu aktuálně probíhající inspekční činnosti. Na základě hospitační činnosti školních inspektorů bylo naopak zjištěno, že při výuce přetrvává negativní jev identifikovaný při poslední inspekční činnosti – žáci téměř vůbec neprovádějí sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení.

Personální podmínky

Na vzdělávacím procesu se podílí 35 učitelů, 6 vychovatelů a 3 asistenti pedagoga. Pedagogický sbor je kromě jednoho vyučujícího plně kvalifikovaný. Optimální věková struktura vytváří příznivé podmínky pro stabilizaci sboru a předávání zkušeností mezi vyučujícími. K výkonu specializované činnosti absolvovala pouze výchovná poradkyně. Někteří vyučující využívají ke zkvalitňování své práce možnosti vzájemných hospitací.

Organizace si stanovuje jasné cíle, kterých chce dosáhnout v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP). Jedná se například o prohloubení znalostí v oblasti řešení sociálně patologických jevů ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou, proškolení koordinátorů Environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (dále jen EVVO), vzdělávání ve čtenářské gramotnosti a prohlubování kompetencí řídicích pracovníků školy. K podpoře využívání nových didaktických forem a metod ve výuce absolvovali učitelé anglického jazyka seminář a vyučující prvního stupně inovativní metodický kurz matematiky. Pedagogický sbor preferuje výběr hodnotných kurzů vedených renomovanými školiteli.

Vedení školy ve srovnání s jinými základními školami nadstandardním způsobem finančně ohodnocuje příkladnou činnost pedagogických pracovníků na základě stanovených kritérií zejména formou mimořádných odměn.

Materiální a finanční předpoklady

Vzdělávání žáků prvního a druhého stupně probíhá v oddělených budovách. První stupeň je umístěn v budově v Komenského ulici 104. Budova je bezbariérová, je zde výtah. Všechny učebny jsou velmi dobře vybaveny interaktivní technikou, navíc je zde k dispozici jedna odborná učebna s počítači s připojením na internet. Žáci mohou využívat školní knihovnu, menší tělocvičnu a v ranních hodinách školní družinu. Byl předložen projekt k přebudování a vybavení školní knihovny.

Druhý stupeň je umístěn v Nádražní ulici 780 ve dvou budovách spojených zastřešeným koridorem. V jedné budově jsou kromě kmenových učeben odborné učebny, mnohé z nich jsou vybaveny technikou pro projekční výuku. Jedna ze dvou učeben výpočetní techniky umožňuje prostřednictvím webových kamer a sluchátek komunikaci prostřednictvím internetu. Tato pracovna je připojena na optickou síť města. Pracovny pro dělenou výuku cizích jazyků a zeměpisu jsou vybaveny interaktivní tabulí. V době od poslední inspekce se podařilo školu vybavit 10 interaktivními dataprojektory a čtyřmi interaktivními tabulemi. Relaxační činnost o přestávkách umožňují stoly na stolní tenis a stolní fotbal umístěné na chodbách. Žákům je zde k dispozici keramická dílna vybavená keramickou pecí a hrnčířským kruhem. Pro konzultace s rodiči byla zřízena hovorna, v této místnosti také zasedá školská rada a Sdružení rodičů a přátel školy. V druhé budově v Nádražní ulici je umístěna školní družina s pěti odděleními.

Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s finančními prostředky z Evropského sociálního fondu (dále jen ESF) a s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu na přímé



náklady na vzdělávání škola použila především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, učební pomůcky, učebnice, školní potřeby, knihy, cestovné, školení a plavecký výcvik. Organizace z příspěvku na provoz kromě běžných nákladů a nákladů na energetická média financovala v době hlavních prázdnin vymalování tříd a výměnu podlahové krytiny v odborných učebnách. V rámci doplňkové činnosti zajišťuje škola závodní stravování pro zaměstnance a cizí strážníky a pronájem tělocvičny.

V roce 2012 škola realizovala projekt Moderní vyučování, na který získala dotaci z Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost, oblast podpory Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách (dále jen EU Peníze školám). Prostředky byly použity na metodické vzdělávání pedagogických pracovníků, na tvorbu nových metodických pomůcek a učebních materiálů. Část finančních prostředků byla použita na mzdy pedagogů a část finančních prostředků využila škola na nákup učebních pomůcek, učebnic a vybavení tříd novými tabulemi, počítači a dataprojektory. Učitelé získali z tohoto projektu notebooky. Tento projekt pokračoval i v roce 2013 a byl spolufinancován ESF a státním rozpočtem České republiky.

Ve školním roce 2012/2013 byl zřizovatelem zakoupen schodolez pro zdravotně postiženého žáka, bylo využito i dotace od Nadace Charty 77 – Konta BARIÉRY.

Z předložených dokumentů vyplývá, že právnická osoba použila finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly poskytnuty, k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci školních vzdělávacích programů. Podle rozpočtových možností si škola určuje priority a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontroly.

Podmínky k realizaci vzdělávacího programu jsou hodnoceny jako standardní.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzhledem k zavedení výuky anglického jazyka od 2. ročníku byla vypracována nová verze ŠVP ZV s platností od školního roku 2012/2013. Dále byl k ŠVP ZV zpracován dodatek, který zachycuje úpravy rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání od školního roku 2013/2014. Drobné úpravy byly ještě provedeny v průběhu inspekční činnosti. Jako další cizí jazyk je od 7. ročníku nabízen německý a ruský jazyk, v odůvodněných případech je to konverzace v anglickém jazyce. Disponibilní dotace je kromě vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace věnována zejména vzdělávací oblasti Člověk a příroda. Účastí v projektu EU Peníze školám probíhá v některých předmětech individualizace výuky prostřednictvím dělení tříd na skupiny. Učební plán je v souladu s rámcovým učebním plánem a je naplňován.

Informace o vzdělávací nabídce jsou zveřejněny na webových stránkách školy, kde jsou zveřejněna i kritéria a postup při přijímání do školy. Informace jsou zprostředkovávány rodičovské i širší veřejnosti také prostřednictvím dalších zdrojů (publikace v místním tisku apod.). Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečného prostředí a příznivého sociálního klimatu pro vzdělávání žáků. Pravidla pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků jsou obsažena ve školním řádu, žáci jsou s nimi seznamováni na začátku školního roku.

Standardní činnosti školy v oblasti poskytování poradenských služeb jsou zajišťovány na obou stupních výchovnými poradkyněmi a metodičkami prevence, které spolupracují navzájem, s vedením školy a pedagogy. Plány výchovného poradenství i preventivní programy jsou pravidelně vyhodnocovány. Pokud se zjistí projevy rizikového chování, jsou přijímána opatření k odstranění tohoto jevu. Méně závažné problémy řeší třídní



učitelé, k řešení závažnějších případů se schází výchovná komise, případně škola spolupracuje s pracovníci Orgánu sociálně-právní ochrany dětí ve Světlé nad Sázavou.

V zájmu rovných příležitostí škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupracuje přitom s poradenskými zařízeními v Kraji Vysočina, v některých případech i s poradenskými zařízeními Středočeského kraje. Ve dvou třídách zřízených pro žáky s upravenými vzdělávacími programy (jedná se o žáky s poruchami učení nebo chování) se formou skupinové integrace vzdělává 15 žáků. Úprava vzdělávání v těchto třídách spočívá v tom, že každý žák má vypracován individuální vzdělávací plán vycházející ze školního vzdělávacího programu. Individuálně integrováno v běžných třídách je 19 žáků, 22 žáci mají zdravotní znevýhodnění. Přehled o těchto žácích a jejich vzdělávacích potřebách zpracovávají pro ostatní pedagogy výchovné poradkyně. Většina vyučujících měla o těchto žácích přehled, jejich podpora byla zaznamenána jen v některých sledovaných hodinách. Škola vzdělává i cizince, tři z nich mají na prvním stupni vypracovány tzv. vyrovnávací plány. Veškerá dokumentace je přehledně zpracována a při zařazování žáků do příslušné formy vzdělávání žáků se postupuje v souladu s právními předpisy. Hodiny individuální speciálně pedagogické péče, které mají někteří žáci doporučeny poradenským zařízením, jsou nahrazeny činností dvou dyslektických kroužků, kam mohou tito žáci docházet. V některých případech zde však selhává spolupráce se zákonnými zástupci, kteří žáky v návštěvě kroužku nepodporují.

Průběh vzdělávání byl hodnocen ve všech vzdělávacích oblastech. Zdrojem pro toto hodnocení byly inspekční hospitace, rozhovory s pedagogickými pracovníky, informace o projektech, prezentace dovedností žáků a dokumentace.

Ve vzdělávací oblasti **Jazyk a jazyková komunikace** se částečně projevil vliv projektu EU Peníze školám. Byl kromě jiných vzdělávacích oblastí také zaměřen na podporu čtenářské gramotnosti, čímž byla nejen navýšena dotace hodin na podporu čtenářské gramotnosti, ale také jsou zlepšovány materiální podmínky pro její rozvoj. Ve sledované oblasti byla čtenářská gramotnost nejlépe rozvíjena v hodině anglického jazyka, v ostatních hodinách byla tato funkční gramotnost pojata ve velice zúženém pohledu. Ve škole pracuje novinářský kroužek, zabývá se také zveřejňováním školního časopisu na webových stránkách školy. Velmi nízký počet žáků navštěvuje školní knihovnu 2. stupně, na 1. stupni je situace lepší. V oblasti čtenářské gramotnosti byla přijata některá opatření pro zlepšení stavu (materiální podmínky, DVPP), ale v hospitovaných hodinách se zlepšení neprojevalo.

V oblasti cizích jazyků není anglický a německý jazyk vyučován učiteli kvalifikovanými v této aprobaci, toto zjištění nemělo negativní vliv na výuku. Také zde se realizuje individualizace výuky zásluhou projektu. Při hospitační činnosti byly jazykové dovednosti žáků rozvíjeny. Ředitelka školy chce zvyšovat úroveň výuky anglického jazyka – pro žáky je organizován týdenní kurz anglického jazyka s rodilými mluvčími a pro učitele je zajišťován kurz anglického jazyka zaměřený na metody práce.

Všechny navštívené hodiny vzdělávací oblasti **Matematika a její aplikace, Člověk a zdraví** probíhaly v příjemné edukační atmosféře. Na prvním stupni vyučující využívali aktivizující metody a střídali rozmanité činnosti žáků. Příkladně byly klíčové kompetence žáků rozvíjeny v hodině matematiky v prvním ročníku. Přispěla k tomu dobrá spolupráce třídní učitelky, asistentky pedagoga a další vyučující. Do hodiny bylo zařazeno i sebehodnocení žáků, výuka se opírala o situace známé z běžného života, vyučující využívaly zapojení téměř všech smyslů žáků a vhodně střídaly činnosti. Matematická gramotnost je zdařile rozvíjena na prvním stupni.



Na druhém stupni naprosto dominovala frontální výuka. Po zvládnutí typových úkolů byli žáci vhodně vedeni k upevňování klíčových kompetencí. Zadané úkoly byly voleny s ohledem na jejich věkové zvláštnosti a dosavadní praktické zkušenosti. V rámci zpětnovazebné interakce bylo prováděno vhodné a taktní hodnocení žáků. Žáky se většinou dařilo podněcovat k otevřené a účinné komunikaci. Méně často byli zapojováni do neformálních diskuzí a obhajování vlastních názorů.

V hodinách *informatiky* pracovali žáci dle podrobně rozpracované osnovy, která jim umožňovala pomocí postupných kroků zvládnout zadané úkoly.

Ve vzdělávacích oblastech *Člověk a jeho svět* a *Člověk a příroda* vyučující usilovali o co největší názornost a propojení učiva s praxí a životními situacemi. Využívají k tomu například vlastní *Arboretum – školu v přírodě* a také celou řadu projektů, které rozvíjejí zájem o přírodovědné obory. Jedná se o mezinárodní program *GLOBE* zaměřený na sledování vývoje počasí, *Spring alive* směřující k poznávání ptačího stěhování, *Lesní pedagogiku* učící chápat les ve všech jeho aspektech a další. Škola je jednou ze šesti autorských škol projektu *Badatelé.cz* umožňující zavádět do výuky metody a formy, které podporují rozvoj badatelských dovedností žáků prvního i druhého stupně základních škol. Praktické zkušenosti získávají žáci péčí o několik živočišných exemplářů chovaných ve školních teráriích. Přírodovědná gramotnost patří k silným stránkám školy.

V hospitovaných hodinách oblasti *Člověk a společnost* byly využity prostředky ICT, doplňující výukové materiály ve formě pracovních listů i kreativní metoda. Žáci se zapojovali do výuky a prezentovali vlastní názor. V rámci skupinového plnění úkolu byla upevňována kompetence týmové spolupráce.

Snížený počet žáků ve třídách s upravenými vzdělávacími programy umožňoval přizpůsobit výuku jejich potřebám, individuálně je motivovat a podporovat. Použité metody a formy práce však byly poměrně jednotvárné, téměř nebylo zaznamenáno využití speciálních pomůcek či speciálně pedagogických postupů.

Ve všech navštívených hodinách byli žáci seznámeni s cílem, který se pedagogům většinou podařilo splnit. Výuka byla zpravidla frontální, s dominantním postavením vyučujícího, žáci někdy pracovali samostatně. V některých hodinách byli žáci vedeni k vyhledávání a vlastní formulaci informací v učebnici. Vyučujícím se většinou dařilo výkladem a vysvětlováním objasňovat podstatu problému. Jak již bylo uvedeno výše, žáci neprováděli vzájemné hodnocení, sebehodnocení bylo zaznamenáno ojediněle.

Proces vzdělávání v základní škole podporuje osobnostní rozvoj žáků i jejich sociální gramotnost. Směřují k tomu projekty a další aktivity doplňující výuku, např. adaptační programy, přednášky a besedy. Dlouhodobě je škola zapojena do mezinárodního hnutí *Na vlastních nohou*, jehož symbolem je stonožka – sto nohou, sto dobrých skutků. Cílem tohoto hnutí je pomáhat ostatním dětem jak v České republice, tak i v částech světa postižených válečnými a etnickými konflikty.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu je hodnocen jako standardní.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Pedagogičtí pracovníci hodnotí výsledky vzdělávání žáků v průběhu celého školního roku a pravidelně je vyhodnocují na jednáních pedagogické rady. Celkový prospěch školy v jednotlivých předmětech i zhodnocení dalších vzdělávacích oblastí (práce výchovných poradců, EVVO, soutěže) jsou uvedeny ve výroční zprávě o činnosti školy. V případě



potřeby jsou zadávány ročníkové testy v matematice a v anglickém jazyce. Vnější komerční evaluace školy není v současné době z finančních důvodů prováděna.

Škola sleduje úspěšnost přechodu žáků z prvního na druhý stupeň formou vlastních testů. Po ukončení 5. ročníku má škola vysoký úbytek žáků, kteří odcházejí na osmileté gymnázium (okolo 20 žáků). Osvědčila se akce *Slavnostní vyřazování devátáků*, která je spojená s kulturním programem. Dalšími akcemi pro veřejnost jsou Dny otevřených dveří, velikonoční jarmark aj.

Výsledky žáků v různých soutěžích i ukázky úspěšných prací žáků jsou prezentovány na webových stránkách školy. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělání žáků pravidelně informováni na rodičovských schůzkách, od letošního školního roku i formou elektronických žakovských knížek. Žáci, jimž byla udělena pochvala ředitelky školy, přijímají toto ocenění spojené s finanční odměnou před svými spolužáky a rodiči.

Způsob hodnocení výsledků vzdělávání je hodnocen jako standardní.

Školní družina

Činnost školní družiny přímo řídí zástupce ředitelky školy pro první stupeň. Školní družina má velmi dobré personální a materiální podmínky. DVPP vychovatelů je realizováno v omezené míře. Zájmové vzdělávání zde probíhá především formou pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti a umožněním spontánních činností. Chování žáků ve školní družině je specifikováno ve školním řádu a její provoz ve vnitřním řádu školní družiny. Ve školní družině je 6 oddělení, jsou naplněna do počtu 30 účastníků. ŠVP školní družiny obsahuje náležitosti ve shodě se školským zákonem.

Závěry

Česká školní inspekce nezjistila ve škole zásadní pozitiva ani negativa.

Od termínu poslední inspekční činnosti se zlepšilo vybavení školy v oblasti informačních a interaktivních technologií. Dále je podporována zejména přírodovědná gramotnost, škola v této oblasti úspěšně realizuje několik projektů. Zlepšují se podmínky pro výuku cizích jazyků a rozvoj čtenářské gramotnosti. Systematické a cílené rozvíjení posledně jmenované funkční gramotnosti nebylo ale při výuce zaznamenáno.

Škola pečlivě identifikuje speciální vzdělávací potřeby žáků. Klade důraz na vytváření pozitivního školního klimatu a bezpečného prostředí ke vzdělávání. Systém zajištění oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování je funkční.

Při výuce jsou uplatňovány zejména formy a metody tradičního charakteru. Metody a formy práce, které poskytují dostatečný prostor pro aktivní učení žáků a rozvoj jejich funkčních gramotností, jsou četnější na prvním stupni. Při hospitační činnosti bylo zjištěno, že při výuce je pouze ojediněle prováděno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Toto zjištění bylo zaznamenáno již při poslední inspekční činnosti a je považováno za slabou stránku vzdělávání.

Vzhledem k výše uvedené skutečnosti Česká školní inspekce navrhuje v oblasti řízení školy se více zabývat hospitační činností. V ostatních sledovaných oblastech jsou trvale přijímána opatření k odstranění nedostatků a k zlepšení úrovně vzdělávání. ŠVP ZV je průběžně inovován a upravován v souladu s vlastními potřebami a právní normou.



Příležitostí pro další rozvoj školy, její strategie a koncepce, je zařazení oboru vzdělání základní školy speciální.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje:

- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu v oblasti hospitační činnosti vedení školy.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Hana Štefánková, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 7. 4. 2005 včetně 2 dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 12. 2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 1. 2014
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání verze č. 1 s platností od 1. 9. 2007, verze č. 2 s platností od 1. 9. 2012
5. Dodatek k ŠVP ZV č. 1 s platností od 1. 9. 2013
6. Vzdělávací program školní družiny při Základní škole v Ledči nad Sázavou s platností od 1. 9. 2007
7. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2013/2014
8. Jmenování do funkce ředitelky ZŠ Leděč nad Sázavou ze dne 31. 7. 2009
9. Osvědčení o funkčním studiu řídicích pracovníků škol a školských zařízení ze dne 10. 11. 2010
10. Organizační řád školy s účinností od 1. 1. 2014
11. Školní řád s platností od 25. 6. 2013
12. třídní knihy na školní rok 2013/2014
13. rozvrhy tříd a učitelů pro školní rok 2013/2014
14. Výkaz o školní družině-školním klubu k 31. 10. 2013
15. Výkaz o základní škole k 30. 9. 2013
16. Návrh koncepce rozvoje školy v období 2011/2015
17. Celoroční plán práce školy na školní rok 2013/2014
18. Plán hospitačních činností ředitelky školy na školní rok 2013/2014
19. Plány předmětových komisí pro rok 2013/2014
20. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2012/2013
21. Kniha školních úrazů ve školním roce 2013/2014
22. Pedagogické porady 2013/2014
23. Třídní schůzky 2013/2014



24. Zápisy z jednání školské rady konané dne 1. 10. 2013
25. Zápisy z pedagogických porad ve školním roce 2013/2014, 2012/2013
26. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na školní roky 2012/2013 a 2013/2014
27. Školní program EVVO na školní rok 2013/2014
28. Pověření pracovníků školy pro školní rok 2013/2014
29. Plán ICT pro školní rok 2013/2014
30. Plán výchovného poradce na pro 2. stupeň školní rok 2013/2014
31. Plán výchovného poradce na pro 1. stupeň školní rok 2013/2014
32. Hodnocení plnění plánu výchovného poradenství pro 1. stupeň
33. Materiály výchovné poradkyně
34. Minimální preventivní program bez data vydání
35. Rozhodnutí ředitelky školy o povolení vzdělávání podle IVP
36. Rozhodnutí ředitelky školy o povolení vzdělávání formou skupinové integrace
37. Souhlas se zřízením dvou tříd pro žáky se zdravotním postižením ze dne 5. 6. 2013
38. Souhlasy se zřízením funkce asistenta pedagoga ve školním roce 2013/2014
39. Smlouva o výpůjčce mechanického vozíku (kompenzační pomůcky) na školní rok 2013/2014
40. Záznam o práci v dyslektickém kroužku 2013/2014
41. Úprava rozpočtu přímých NIV k 30. 11. 2012 – UZ 33353 ze dne 30. 11. 2012
42. Finanční vypořádání dotací k 31. 12. 2012, ze dne 30. 1. 2013
43. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2012, ze dne 24. 1. 2013
44. Hlavní účetní kniha za období: 1-12/2012, vytisknutá dne 13. 1. 2014
45. sešity žáků
46. hospitační záznamy školních inspektorů

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Inspektorátu v Kraji Vysočina České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

Ludmila Dobalová v. r.

Mgr. Eva Kořínková, školní inspektorka

Eva Kořínková v. r.

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

Milan Matějů v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Dana Kuličková v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Hana Vejvodová v. r.

V Havlíčkově Brodě 30. ledna 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petra Vágnerová, ředitelka školy

Petra Vágnerová v. r.

V Ledči nad Sázavou 7. února 2014



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.