



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-819/14-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola Miřetice
Sídlo	Miřetice 4, 539 55 Miřetice
E-mail právnické osoby	miretice.skola@seznam.cz
IČ	70 920 834
Identifikátor	600 090 302
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Marcelou Kubíčkovou, ředitelkou
Zřizovatel	obec Miřetice
Místo inspekční činnosti	Miřetice 4, 539 55 Miřetice
Termín inspekční činnosti	6. 10. 2014 - 8. 10. 2014

Inspekční činnost v Základní škole Miřetice (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.

Charakteristika

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Ve školním roce 2014/2015 se ve dvou třídách celkem vzdělává 20 žáků 1. až 4. ročníku. Jejich počet se po poklesu v minulém období letos zvýšil, kapacita školy je však využita jen ze 14 %. Evidován je jeden žák se speciálními vzdělávacími potřebami. V jedné třídě jsou vyučováni žáci 1. a 2. ročníku, v další je spojen 3. a 4. ročník. Výuka je



vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Já člověk a planeta Země“ (dále ŠVP ZV).

K docházce do školní družiny je zapsáno všech 20 žáků, což odpovídá dvoutřetinové naplněnosti. Činnost je realizována na základě Školního vzdělávacího programu školní družiny, který je přílohou ŠVP ZV.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy zastává vedoucí funkci třetím rokem, pro její výkon splňuje zákonné předpoklady. S řízením organizace neměla žádnou zkušenost, proto uplynulé období věnovala seznamování se s fungováním školy z pohledu vedoucího pracovníka. Delegování pravomocí a úkolů je vzhledem k malému kolektivu ztížené, přesto funkční. Ředitelka školy si ponechala úkoly spojené s výchovným poradenstvím a prevencí rizikového chování. Na vyučování se vedle ní podílí další dvě osoby. V letošním školním roce se pedagogický tým vzhledem k nárůstu žáků rozrostl o odborně kvalifikovanou učitelku. Vychovatelka školní družiny, která také několik hodin týdně vyučuje, není kvalifikovaná pro žádnou z vykonávaných činností. Účast na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v uplynulých dvou letech byla pouze sporadická, a to z organizačních důvodů (jednotřídní škola).

Koncepční cíle jsou postupně plněny. Ředitelka školy usiluje o otevřenost, vzájemnou spolupráci a dobré vztahy nejen uvnitř pedagogického sboru, ale i navenek. Z hlediska hodnocení činnosti školy včetně vzdělávacího procesu je pro ni významná odezva rodičů a zřizovatele. Jednání pedagogické rady se zabývají nejen důležitými záležitostmi týkajícími se vzdělávání, ale věnují se i hodnocení aktivit proběhlých v daném období. Vydané vnitřní dokumenty v některých případech nekorespondovaly s konkrétními podmínkami školy. Z tohoto důvodu byl operativně v průběhu inspekční činnosti upraven školní řád spolu s klasifikačním.

Škola má pro svoji činnost velmi dobré materiální podmínky. Kromě dvou účelně zařízených a esteticky vyzdobených kmenových tříd disponuje dalšími prostorami pro výuku (např. počítačová učebna, pracovna pro výchovy). Učební pomůcky jsou dle finančních možností průběžně doplňovány a obměňovány. Dvě interaktivní tabule byly pořízeny v rámci projektu EU peníze školám. Pozitivem pro realizaci tělovýchovných aktivit je tělocvična přímo v budově. Samostatná místnost slouží také školní družině, což je důležité zejména z psychohygienického hlediska. Škola nemá bezbariérový přístup.

Vzhledem k tomu, že množství financí ze státního rozpočtu potřebám školy nedostačuje, je v této oblasti velmi důležitá pomoc zřizovatele. Jeho podpora se vedle dotování mzdových prostředků zaměřuje také na modernizaci školního areálu. Důkazem toho je skutečnost, že objekt školy v nedávné době prošel rekonstrukcí (okna, zateplení), provedené úpravy zkvalitnily podmínky pro vzdělávání (s výjimkou prostoru, kde žáci obědvají, který v době inspekční činnosti vykazoval známky vlhkosti).

Prevence sociálně patologických jevů vychází z reálných podmínek školy, je přizpůsobena nejmladší věkové skupině. Náznaky nežádoucího chování jsou řešeny okamžitě, větší incidenty škola dosud nemusela řešit, k čemuž napomáhá prostředí malé rodinné školy. Pedagogové věnují pozornost ochraně zdraví a bezpečnosti žáků, které pravidelně seznamují s riziky uvnitř školy a při mimoškolních akcích. Přestože je obec dopravně klidným místem, klade škola důraz na seznamování žáků s bezpečnostními pravidly silničního provozu. Ve spolupráci s místními hasiči organizuje aktivity doplňující



vzdělávací nabídku praktickými ukázkami z oblasti ochrany obyvatelstva při mimořádných situacích.

Personální, materiální a finanční podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Řízení školy odpovídá její velikosti, dílčí nedostatky byly zjištěny v základních dokumentech školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Já člověk a planeta Země“ byl k 1. září 2013 inovován podle aktualizovaného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Disponibilní dotace byla použita vedle navýšení počtu vyučovacích hodin českého jazyka a matematiky také k podpoře cizojazyčné a informační gramotnosti. Anglický jazyk je vyučován ve 4. ročníku čtyři hodiny týdně, informatika v jednohodinové dotaci ve 2. až 4. ročníku.

Školní vzdělávací program školní družiny neodpovídal požadavkům školského zákona. Neobsahoval například kapitoly týkající se podmínek přijímání, průběhu a ukončování vzdělávání, v textu chyběl popis ekonomických a personálních podmínek. Aktivity realizované ve školní družině navazují na vyučovací proces, přispívají tak k podpoře kvality vzdělávání.

Organizace výuky umožňuje realizaci ŠVP ZV, podporuje zdravý životní styl. Začátek vyučování je vhodně nastaven na 8:00 h, délka přestávek (10 a 20 min) umožňuje žákům dostatečnou relaxaci, v případě příznivého počasí mají možnost trávit přestávku po 2. vyučovací hodině ve venkovním areálu. Učební plán byl naplňován.

Sledované hodiny měly zpravidla stanovené přiměřené výukové cíle, korespondující s věkem a možnostmi žáků. Vyučování bylo vedeno frontálním způsobem, střídala se společná a samostatná práce, zpestření přinášely prvky činnostního a kooperativního učení. Při vyvozování nových poznatků vyučující spolupracovaly se žáky, vedly s nimi dialog, občasné řešení problémových úloh rozvíjelo jejich logické myšlení. Velmi zdařile bylo zařazeno do výuky experimentování, jež aktivizovalo žáky, podporovalo rozvoj jejich praktických dovedností. Následné formulování hypotéz však nebylo dostatečně využito. Pracovní tempo zpravidla respektovalo možnosti žáků, v případě potřeby se jim dostávalo pomoci ze strany učitelek. Uplatňovaný individuální přístup (bez úpravy obsahu učiva) umožňoval žákům s výukovými problémy plnohodnotné zapojení do vzdělávacího procesu. Procvičování a upevňování získaných vědomostí byl věnován dostatečný čas. Vzdělávací proces vhodně doplňovaly podpůrné didaktické materiály (pracovní sešity, pracovní listy, sady písmen, obrázků, slovníky), někdy práce s interaktivní tabulí. Žáci se občas projevovali méně samostatně, nejmladší se místy při výuce dobře neorientovali, neměli vždy přesné a jasné pokyny k práci, což bylo způsobeno nezkušeností učitelky s vyučováním spojených ročníků (dosud učila v úplné škole se samostatnými ročníky).

Žáci ukazovali zájem o výuku, učitelky je motivovaly v úvodu i průběžně hrou, soutěží, povídkami, zajímavým úkolem apod. Komunikativní dovednosti většinou odpovídaly věku žáků, v cizím jazyce byly méně rozvinuté. Výuka anglického jazyka postrádala častější zařazení konverzačních bloků. V jednotlivých vyučovacích předmětech žáci dokázali samostatně pracovat s textem, porozumět jeho obsahu. V rámci vzdělávacího procesu většinou nechyběla zpětná vazba. Hodnocení prováděly učitelky průběžně slovně. Většina žáků v hodinách zažila pocit úspěchu, byli chváleni, povzbuzováni. V závěru hodin



chybělo celkové zhodnocení práce, přitomno nebylo ani sebehodnocení a vzájemné hodnocení samotných žáků.

Vzdělávací proces kladl důraz vedle zvládnutí učiva i na formování názorů žáků. Vyučující žáky směřovaly ke vzájemné pomoci, toleranci, k dodržování pravidel slušného chování. Atmosféra byla pohodová, vzájemné vztahy charakterizovala důvěra a respekt jednotlivých účastníků vzdělávání. Výuku průběžně doplňují aktivity, které posilují utváření sociální gramotnosti (vystoupení pro veřejnost, návštěvy divadelních představení apod.). Škola je aktivní také v zapojení do charitativních sbírek (Fond SIDUS atd.). Formou vhodného uplatnění mezipředmětových vztahů vyučováním prolínaly prvky environmentální výchovy. Kromě toho se žáci účastní ekoprogramů a sběrových akcí.

Při výuce učitelky uplatňovaly frontální způsob předávání poznatků. Pozitivem byla příjemná atmosféra a respektování individuálního tempa žáků, negativem se jevílo opomíjení sebereflexe.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

O své činnosti i vzdělávací nabídce škola informuje veřejnost především prostřednictvím místního zpravodaje. Internetové stránky www.zsmiretice.cz jsou aktualizované jen málo. Žáci aktivně obohacují kulturní život obce, svoje dovednosti předvádějí u příležitosti různých oslav (Jubilejní svatby, Vítání občánků, Rozsvěcení vánočního stromu apod.). Z akcí i z běžné školní činnosti zajišťuje ředitelka školy pro rodiče poutavou multimediální prezentaci. Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání postupuje ředitelka školy v souladu s platnými právními předpisy. K usnadnění přechodu předškolních dětí do pozice žáků přispívá projekt Školička, který je formou činnostního programu jednou měsíčně seznamuje se školou. Pro rodiče budoucích žáků jsou organizovány informativní schůzky. Přínosem je i vzájemná kooperace činností s mateřskou školou.

Úroveň znalostí a dovedností žáků učitelky zjišťují vlastními evaluačními nástroji. Zákonní zástupci jsou s výsledky vzdělávání seznamováni průběžně prostřednictvím notýsků, žákovských knížek, dále při třídních schůzkách či individuálních návštěvách školy. Kvalita vzdělávání byla v uplynulém období ověřována také prostřednictvím celostátních plošných testů, a to s průměrnými výsledky. Účinnou zpětnou vazbu poskytuje i zapojení žáků do různých soutěží. Největším úspěchem bylo v roce 2013 ocenění práce jedné z žákyň školy 5. místem v celostátní výtvarné přehlídce na téma Den v zoologické zahradě.

Z analýzy celkového prospěchu vyplynulo, že 92 % žáků prospělo s vyznamenáním, podíl neprospívajících byl nulový. Výrazným motivujícím prvkem jsou udělované pochvaly. K žákům s rizikem školního neúspěchu přistupují učitelky individuálně, nabízejí jim podporu formou doučování, řešení jejich potíží ve vzdělávání hledají spolu s rodiči. V některých případech dochází k diferenciaci aktivit, žáci dostávají například jiné domácí úkoly, v rámci hodnocení vyučující vycházejí z jejich reálných možností. Při identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků učitelky spolupracují se školskými poradenskými zařízeními, doporučení vzešlá z psychologických a speciálně pedagogických vyšetření jsou respektována. Pro žáka s vývojovou poruchou učení byl vypracován podpůrný plán.

Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků. Ti svými projevy prokázali postupné osvojování klíčových kompetencí a funkčních gramotností, které vytvářejí dobré předpoklady pro úspěšné pokračování v dalším vzdělávání.



Závěry

- a) K silným stránkám školy patří:
- velmi dobré materiální předpoklady,
 - aktivní spolupráce se zřizovatelem, s mateřskou školou,
 - pohodová atmosféra výuky.
- b) Nedostatkem na místě neodstranitelným byl nesoulad Školního vzdělávacího programu pro školní družinu se školským zákonem.
- V průběhu inspekční činnosti byly dokumenty školy přizpůsobeny reálným podmínkám školy.
- c) Rezervy byly shledány:
- v aplikaci sebehodnocení při výuce,
 - v prezentaci školy na internetových stránkách www.zsmiretice.cz.
- d) Během následujícího období by bylo vhodné:
- umožnit nově příchozí učitelce pro inspiraci navštívit výuku v obdobné malotřídní škole,
 - zvýšit účast pedagogického sboru na vzdělávacích akcích.
- e) Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Během jejího působení nastal pozitivní posun zejména:
- v materiální oblasti (rekonstrukce prostor, modernizace vybavení),
 - v otevřenosti školy vůči zřizovateli, zákonným zástupcům i dalším partnerům.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 31. prosince 2014 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) věty první (nesoulad Školního vzdělávacího programu školní družiny se školským zákonem) a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 11. dubna 2006
2. Výpis z usnesení č. 40/5/2010 ze zasedání zastupitelstva obce Mířetice ze dne 21. června 2010
3. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 19 713/01-21, ze dne 19. června 2001
4. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 14 887/2007-21, ze dne 14. června 2007



5. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 17 402/2010-21, ze dne 7. července 2010
6. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-33624/2012-25, ze dne 21. září 2012
7. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků pro školní rok 2014/2015 ze dne 5. května 2014
8. Jmenování na pracovní místo ředitelky školy ke dni 1. srpna 2012
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Já člověk a planeta Země“, platný od 1. září 2013 (s přílohou „Školní vzdělávací program školní družiny“)
10. Školní matrika - školní rok 2014/2015
11. Třídni výkazy a katalogové listy žáků - školní rok 2014/2015
12. Přijímací řízení pro školní rok 2014/2015
13. Školní řád, platný ke dni 1. září 2014 (s přílohou Klasifikační řád)
14. Vnitřní řád školní družiny, platný ke dni 1. února 2014
15. Rozvrhy hodin tříd - školní rok 2014/2015
16. Třídni knihy - školní roky 2013/2014, 2014/2015
17. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2014/2015
18. Dokumentace žáka se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2014/2015
19. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2013/2014, 2014/2015
20. Výroční zpráva - školní roky 2012/2013, 2013/2014
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - školní rok 2014/2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v sídle Pardubického inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka

Mgr. Mirka Machková v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích 29. října 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marcela Kubičková, ředitelka školy

Mgr. Marcela Kubičková v. r.

V Miřeticích 3. listopadu 2014