



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-611/12-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Chyšky
Sídlo:	398 53 Chyšky 96
IČO:	70 993 998
Identifikátor:	600 062 040
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Janou Korandovou
Zřizovatel:	Obec Chyšky, 398 53 Chyšky 27
Místo inspekční činnosti:	398 53 Chyšky 96
Termín inspekční činnosti:	26. - 29. listopad 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále také ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem (dále také RVP) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Chyšky (dále jen škola) vykonává jako právnická osoba činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Je plně organizovanou základní školou s 9 třídami. V době konání inspekční činnosti navštěvovalo školu 105 žáků (kapacita 250). Jejich počet v letošním školním roce oproti předchozím 3 školním rokům mírně poklesl. Působí zde 13 pedagogických pracovníků. Ve školní družině s kapacitou 60 žáků je v tomto školním roce zapsáno 37 žáků. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola pro všechny. Škola úspěšně realizuje projekty a granty, má příjem z doplňkové činnosti. Od minulé inspekční činnosti se jí podařilo nově vybavit počítačovou učebnu, učebnu fyziky – chemie a zřídil venkovní učebnu.

Škola se zaměřuje na naplňování všeobecných cílů základního vzdělávání s důrazem na environmentální výchovu. Vybuodovala si pevné postavení v obci nejen jako vzdělávací instituce, ale i jako kulturní centrum. Ředitelka školy, která je ve funkci od 1. 1. 2003, absolvovala kvalifikační studium I pro ředitele škol a školských zařízení.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program s názvem Škola pro všechny je zpracován na požadované úrovni a v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Škola vytváří podmínky umožňující jeho realizaci. V době konání inspekční činnosti nebyl zveřejněn na přístupném místě ve škole z důvodu provádění formálních úprav.

Efektivní organizace vzdělávání

Škola naplňuje učební plány podle ŠVP a v souladu s RVP pro základní vzdělávání. Ředitelka organizuje vyučování s ohledem na finanční možnosti školy. Výuka předmětů probíhá podle učebního plánu, disponibilní hodiny jsou využity na 1. stupni především k posílení výuky českého jazyka a matematiky. Na 2. stupni je v souladu se zaměřením ŠVP posílena výuka přírodovědných předmětů, rovněž je jako volitelný předmět od 7. ročníku realizována výuka německého jazyka. Počty žáků ve třídách jsou pod limitem, škola má povolenu výjimku z počtu žáků. Organizačně je zajištěn provoz školní družiny. Při škole i v rámci činnosti školní družiny pracují zájmové kroužky (zdravotnický, přírodovědný, dále zájmové útvary s uměleckým i sportovním zaměřením). Opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik mají oporu v dokumentech školy a jsou při provozu školy uplatňována. Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy.

Rovný přístup ke vzdělávání

Škola zajišťuje na odpovídající úrovni rovný přístup všech žáků ke vzdělávání. O vzdělávací nabídce pravdivě a dostupným způsobem informuje na webových stránkách, při dnech otevřených dveří a individuálních návštěvách. Ředitelka školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků, odkladech povinné školní docházky, přestupech a ukončování vzdělávání. Kontrolovaná rozhodnutí ředitelky školy jako orgánu státní správy splňovala všechny náležitosti, které vyžadují příslušné právní předpisy. Škola vykazuje zájem o speciální vzdělávací potřeby, kterým poskytuje odpovídající péči prostřednictvím třídních učitelů, výchovné poradkyně i ostatních pedagogů při respektování doporučení poradenských zařízení. V letošním školním roce integruje jednoho žáka. Zajišťuje též včasnou podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti. Má odpovídající preventivní systém k omezení rizikového chování. Preventivní činnost školy se zaměřuje na snížení rizika agrese a šikany, rozvoj zdravého životního stylu, upevňování morálních norem a systému hodnot, zlepšení komunikace mezi pedagogy a rodiči a prohloubení dalšího vzdělávání pedagogů. Aktivity v oblasti prevence byly posíleny v souvislosti s šetřením stížnosti v loňském školním roce. Škola pro všechny žáky zajistila preventivní program Škola v harmonii konaný formou přednášek (leden–červen 2012), dále zaktualizovala školní řád a posílila dozory zejména v prostorech šaten. K prevenci přispívají rovněž besedy, exkurze, environmentální programy, účast v charitativních akcích, zájmových kroužcích a soutěžích, dále i aktivní zapojení do školních projektů. Díky nim je riziko výskytu nežádoucích jevů minimalizováno. Na řešení problémů se podílejí dle potřeby výchovná poradkyně, třídní učitelé, odborníci i vedení školy. Žáci mohou využívat konzultační hodiny. Výchovná poradkyně zajišťuje kariérní poradenství

v souladu s ustanoveními školského zákona. Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc týkající se vzdělávání na standardní úrovni.

Účinná podpora rozvoje osobnosti a funkčních gramotností žáků

Vzdělávání **na 1. stupni** probíhalo v příjemné a vstřícné atmosféře. Vyučující prokládali frontální výuku změnami činností se snahou o zapojení všech žáků. Didaktické hry vedly k procvičování učiva, vhodně směřovaly k propojení učiva s praktickým životem. Hodiny se vyznačovaly promyšlenou organizací, efektivním využitím času a účelným využitím tradičních pomůcek bez zapojení moderní didaktické techniky. Zvolené formy a metody odpovídaly věku i skladbě žáků v dané třídě. Individuální diferenciací byla méně výrazná, ale díky nižšímu počtu žáků ve třídách se dařilo vytvářet dostatek příležitostí k častějšímu mluvnímému projevu každého žáka. Podnětnými otázkami byli žáci vedeni k samostatnému přemýšlení a nebáli se projevit svůj názor. Kooperativní činnosti se vyskytovaly jen ojediněle. Zpravidla nechybělo shrnutí a závěrečné zhodnocení práce. Shodným rysem sledovaných hodin na 1. stupni bylo soustavné podněcování k aktivitě žáků, dařilo se tak udržet jejich pozornost a zájem po celou vyučovací hodinu.

Činnosti pojetí vyučování a moderní didaktické postupy jsou **na 2. stupni** uplatňovány pozvolně. Převažovaly tradiční frontálně vedené hodiny s dominancí učitele a méně častým aktivním učením žáků. V hodinách anglického a německého jazyka tak byl vytvářen menší prostor pro komunikaci v cizím jazyce. U výkladových hodin se žáci podíleli na vyvozování nového učiva, při opakování prokazovali velmi dobré znalosti. V navštívených hodinách dodržovali žáci role a pravidla práce, plnili zadané úkoly. Učitelé je průběžně motivovali a hodnotili jejich práci i formou známek. V některých hodinách byli žáci podporováni k rozvoji komunikativních dovedností a logickému myšlení, méně často se projevovalo vedení žáků k získávání informací z více zdrojů. Použití ICT technologií ani vzájemná hodnocení či sebehodnocení se neuskutečňovala.

Systematická a dlouhodobá pozornost školy je věnována přípravě a realizaci projektových dnů s cílem osvojit si nebo prohloubit klíčové kompetence a průřezová témata. K rozvoji osobnosti žáků přispívají vhodně zařazované besedy, návštěvy kulturních představení a organizace poznávacích exkurzí. Talentovaní žáci jsou připravováni na školní a regionální soutěže. Škola podporuje zdravý životní styl. V rámci aktivit mimo vyučování mohou žáci vybírat z nabídky zájmových kroužků při škole i ve školní družině. Vytvářením dostateku příležitostí pro rozvoj klíčových kompetencí v přímé výuce i v dalších aktivitách školy jsou naplňovány cíle vzdělávacího programu.

Z dokumentace školy, z rozhovorů s učiteli, z hospitovaných hodin a celé řady aktivit školy vyplývá, že jsou vytvářeny předpoklady pro zvyšování všech funkčních gramotností žáků. Výuka rozvíjí vědomosti a dovednosti v rámci čtenářské gramotnosti. Využívána je žákovská knihovna, žáci 9. ročníku připravují školní časopis. U žáků je vytvářen kladný vztah k umění, kultuře a historii nejen prostřednictvím návštěv kulturních akcí, ale i vlastní účastí při organizování kulturního dění v obci, činností divadelního kroužku, přípravou pravidelných vystoupení žáků školy (dvě školní akademie ve školním roce). K rozvíjení postojů v sociální gramotnosti směřují kooperativní činnosti při přípravě a realizaci projektů, k upevňování vztahů mezi žáky dochází při volnočasových aktivitách školy. Učitelé dle možností využívají učebnu ICT. Zvýšená pozornost je věnována přírodovědné gramotnosti. Prioritou školy je vedení k ekologickému myšlení a základním ekologickým dovednostem, v budově školy se třídí odpad, probíhají sběrové akce. Škola se aktivně zapojila do celé řady environmentálních projektů, jejichž velkým přínosem je získání teoretických poznatků s následným ověřením v praxi.

Systematické a systémové hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelkou je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení, výsledky vzdělávání si škola též ověřuje externím hodnocením. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání na hodnotících jednáních pedagogické rady i průběžně při každodenním setkávání s učiteli ve sborovně. Kladná motivační hodnocení převažují nad kázeňskými opatřeními. Velmi dobrých výsledků dosahují žáci školy v okresních i krajských kolech předmětových olympiád, ve sportovních a dalších soutěžích (hasičská, zdravotní, dopravní apod.). Škola dále sleduje výsledky přijímacího řízení žáků na střední školy.

Celkový průměrný prospěch žáků školy ve školním roce 2011/2012 byl 1,46. Podíl neprospívajících žáků činil 4 % z celkového počtu žáků. Ve druhém pololetí školního roku 2011/2012 žáci školy zameškali v průměru 44,74 vyučovacích hodin, všechny byly řádně omluveny.

V průběhu školního roku 2011/2012 přestoupilo na jinou školu 5 žáků kvůli nespokojenosti rodičů s postupem školy po jejich stížnosti, 3 žáci z důvodu stěhování.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**Řízení školy**

Nastavení řídicích procesů odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Management školy tvoří ředitelka a zástupkyně. Organizační řád zřetelně vymezuje rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení školy a stanovuje povinnosti jednotlivých pracovníků. Organizační rámec činností tvoří systém vnitřních norem. Veškerá dokumentace školy je zpracována na odpovídající úrovni, drobné formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Konají se pravidelné porady vedení, pedagogické rady, provozní porady. Metodické porady jsou vzhledem k velikosti školy spíše neformální, probíhají při každodenních setkáváních pedagogických pracovníků. Koncepce rozvoje školy stanovuje hlavní cíle ve výchovně vzdělávací i materiální oblasti. Vnitřní i vnější informační systém školy využívá všechny běžné postupy pro přenos informací. Probíhají pravidelné kontroly výchovně vzdělávacího procesu (např. hospitační činnost), hospodaření a provozu školy. Je stanoven plán těchto kontrol a určení pracovníci, kteří zodpovídají za dílčí oblasti. Škola pravidelně vykazuje požadované statistické údaje a vydává výroční zprávy o své činnosti.

Partnerství

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitelka školy jako velmi dobrou. Rodiče a zákonní zástupci jsou informováni o prospěchu a chování žáků v žákovských knížkách, při pravidelných třídních schůzkách i při individuálních konzultacích. Děni ve škole mohou sledovat na přehledně zpracovaných webových stránkách. Informace jsou poskytovány také prostřednictvím aktualizovaných nástěnek na chodbách nebo ve Zpravodaji obecního úřadu. Dílčí rezervy se vyskytují v oblasti nastavení pravidel pro jednání s rodiči v případech vyžadujících zvýšenou pozornost a péči. Vedení školy vytváří podmínky pro činnost školské rady. Žáci mohou své podněty a připomínky řešit prostřednictvím školního parlamentu, kde jsou zapojeni zástupci 5.–9. tříd. Na standardní

úrovni probíhá spolupráce s poradenskými zařízeními v regionu (PPP Písek a Tábor, sdružení Arkáda Písek). Škola rozvíjí dobré vztahy s místními organizacemi (hasiči, myslivecké sdružení, farnost), divadelním souborem Hlásek i se školami v blízkém okolí.

Personální podmínky

Pedagogický sbor tvoří 12 učitelů a 1 vychovatelka školní družiny. S výjimkou 2 učitelů splňují všichni pedagogičtí pracovníci kvalifikační předpoklady. Ve složení pedagogického sboru významně převažují ženy (85 %). Ve škole působí výchovná poradkyně, koordinátorka environmentální výchovy a vzdělávání (obě absolvovaly studium k výkonu specializovaných činností) a koordinátor prevence rizikového chování. Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska zastupitelnosti i věkové struktury. Ředitelka školy ve velké míře podporuje odborný růst zaměstnanců. Ve školním roce 2011/2012 se učitelé vzdělávali např. v oblasti prevence rizikového chování, environmentální výchovy a vzdělávání, bezpečnosti a ochrany zdraví. V aktuálním školním roce je další vzdělávání pedagogických pracovníků organizováno dle aktuálních finančních podmínek, nabídky vzdělávacích center a organizačních možností školy. Personální podmínky umožňují realizaci ŠVP.

Materiální předpoklady

Výuka probíhá v kmenových učebnách, které jsou vybaveny výškově nastavitelným nábytkem, nově bylo pořízeno moderní vybavení učebny fyziky – chemie a počítačové učebny. Ve škole jsou k dispozici 2 interaktivní tabule a 2 dataprojektory. Využívána je cvičná kuchyně, učebna hudební výchovy a učebna dílen se zastaralejším, ale funkčním vybavením. Podařilo se zkulturnit prostředí šaten pořízením šatních skříněk pro každého žáka. Rekonstrukci vyžadují umývárny u tělocvičny, rovněž je zapotřebí obnovit nábytek školní družiny. Vedení školy dbá na průběžné doplňování učebnic a učebních pomůcek. V areálu školy byla vybudována venkovní učebna. Na návrzích i úpravách v areálu školní zahrady se podíleli žáci školy. Prostory školy jsou po estetické stránce velmi vkusně vyzdobeny; z velké části tvoří výzdobu výsledky prací žáků a výstupy z projektů. Všude je udržována čistota a pořádek. Materiální podmínky školy jsou soustavně vylepšovány a celkově umožňují realizaci přijatého vzdělávacího programu. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Žáci jsou pravidelně prokazatelně poučováni o bezpečnosti, příkladně jsou v této oblasti vedeny třídní knihy. Vedení knihy úrazů i záznamů o úrazech dosahuje požadované úrovně.

Finanční předpoklady

Finanční předpoklady školy byly hodnoceny za poslední tři uzavřená účetní období, tj. za roky 2009–2011. V těchto letech škole mírně klesaly počty žáků základní školy. Od jejich počtů se odvíjela výše rozhodujícího zdroje financování školy – dotace poskytnuté škole ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT na přímé výdaje na vzdělávání. Další finanční prostředky z této kapitoly obdržela škola na financování rozvojových programů určených na posílení odměňování zaměstnanců, především pedagogických pracovníků, a na školní vybavení pro žáky prvního ročníku základního vzdělávání. K dalším zdrojům lze připočítat některé účelové dotace, granty a finanční dary, které podpořily např. prevenci rizikového chování, dopravní výchovu či environmentální výchovu prováděnou formou projektů Otvírání studánek, Den stromů, Život v korunách a pod korunami stromů, Školní zahrada, případně věcný dar (televizor do učebny pro environmentální výchovu a výuku chemie). V rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost přijala škola první část dotace spolufinancované Evropským

sociálním fondem a státním rozpočtem na projekt „Škola pro všechny“, která jí doposud umožnila vybavit školu novými počítači a technikou pro interaktivní výuku. Další část této dotace obdržela škola v roce 2012. Devatenácti až jednadvacetiprocentním podílem se na celkových nákladech školy podílel příspěvek zřizovatele na provoz. Tvoří druhý největší zdroj financování školy. V něm je mj. zahrnut i doplatek zřizovatele na platy zaměstnanců, neboť škola nesplňuje stanovený nejnižší průměrný počet žáků na třídu. Zřizovatel poskytl škole také investiční dotaci na myčku nádobí do školní jídelny, případně sám proplácel některé investiční akce (venkovní učebna). Do zdrojů byly zapojeny i vlastní příjmy ze školního stravování a z úplat za zájmové vzdělávání a příjmy z doplňkové činnosti.

Takto získané finanční prostředky umožnily škole ve sledovaných rocích kromě pokrytí nezbytných provozních potřeb opravit a vybavit učebnu fyziky, pořídit nábytek do tříd. Finanční prostředky, s kterými škola v letech 2009 až 2011 disponovala, umožnily realizaci školního vzdělávacího programu základní školy i rozvoj školy.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání a podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáků v souladu se zásadami a cíli školského zákona. V průběhu vzdělávání žáků jsou zohledňovány reálné prostředí a podmínky školy, ke všem žákům je dodržován rovný přístup a ve svém rozvoji jsou účinně podporováni. Škola provádí standardní prevenci rizikového chování žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání. Škola má funkční poradenský systém. Škola systematicky sleduje individuální a skupinové výsledky vzdělávání i celkovou úspěšnost žáků. Průběh vzdělávání celkově směřuje k podpoře rozvoje osobnosti žáků. Při výuce jsou uplatňovány pedagogické metody a přístupy na různé didaktické úrovni, na prvním stupni s převahou aktivního činnostního učení. Rozvoj klíčových kompetencí je podporován. Úroveň řízení odpovídá typu a velikosti školy, organizační struktura vyhovuje aktuálním potřebám a umožňuje zajišťovat strategické záměry rozvoje školy. Nastavená pravidla a rozhodovací kompetence jsou podloženy vnitřními dokumenty, které jsou východiskem pro řízení. Spolupráce s partnery významně přispívá ke zkvalitnění podmínek i průběhu vzdělávání.

Významná pozitiva

Prezentace školy na veřejnosti se zapojením do kulturního a sportovního života obce

Podpora environmentální výchovy a vzdělávání

Vzdělávání žáků prostřednictvím projektového vyučování

Příprava žáků na soutěže a úspěchy v soutěžích

Příležitosti k dalšímu rozvoji

Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků

Podpora aktivního učení zejména na 2. stupni

Oblast spolupráce se zákonnými zástupci žáků

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Chyšky dne 15. 11. 2002 s č. j. 5/2002, včetně dodatků č. 1 až 4, poslední dodatek č. 4 ze dne 23. 2. 2010
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 16. 11. 2007 pod čj. 26806/2007-21, s účinností od 17. 11. 2007
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje, Odborem školství, mládeže a tělovýchovy s č. j. KUJCK 37915/2010 OSMT/2 ze dne 6. 12. 2010 s účinností od 1. 1. 2011
4. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 7. 11. 2002 Obcí Chyšky; Potvrzení do funkce ředitelky školy ze dne 2. 4. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
5. Školní řád platný od 3. 9. 2012
6. Organizační řád Základní školy Chyšky, ze dne 1. 9. 2009
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
9. Kronika školy
10. Rozvrh hodin ve školním roce 2012/2013
11. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
12. Školní matrika
13. Plán práce školní rok 2010/2011, 2012/2013
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2011/2012, 2012/2013
15. Další vzdělání pedagogických pracovníků - osvědčení
16. Minimální preventivní program školní rok 2012/2013
17. Plán výchovné poradkyně na školní rok 2012/2013
18. Strategický plán rozvoje školy na období let 2010-2015
19. Doklady ve správním řízení
20. Zápisy z pedagogických rad 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
21. Zápisy z jednání školské rady za roky 2011 a 2012
22. Třídní knihy ve školním roce 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
23. Kniha úrazů a záznamy o úrazech ve školních letech 2009/2010, 2011/2012, 2012/2013
24. Plány kontrolní a hospitační činnosti ve školních letech 2011/2012, 2012/2013
25. Výkaz o ředitelství škol R 13 - 01 podle stavu k 30. 9. 2012
26. Výkaz M3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012
27. Účetní závěrky za roky 2009, 2010 a 2011
28. Účtové rozvrhy na roky 2009 až 2011

29. Hlavní knihy za roky 2009, 2010 a 2011
30. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2011
31. Úpravy rozpočtu přímých výdajů od OŠMT KÚ Jihočeského kraje: na rok 2009 ze dne 30. 11. 2009, na rok 2010 ze dne 24. 11. 2010, na rok 2011 ze dne 24. 11. 2011
32. Dotační dopisy – avíza ze dnů 11. 6. 2009, 9. 6. 2010 a 19. 5. 2011 k poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, ÚZ 33 017
33. Oznámení ze dne 24. 11. 2009 ohledně stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků – II. etapa, UZ 33015
34. Oznámení ze dnů 9. 2. 2009, 10. 4. 2009, 20. 4. 2009, 30. 4. 2009, 20. 7. 2009, 26. 10. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, UZ 33005
35. Dotace na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ č. j. 230/2009-26, UZ 33016
36. Oznámení ze dne 3. 11. 2011 ohledně poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů“, UZ 33027
37. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje na „Podporu programu dopravy dětí na dětská dopravní hřiště“ uzavřená s Jihočeským krajem dne 16. 6. 2009
38. Smlouva o poskytnutí účelové finanční dotace (SD/OSVZ/65/2009) na „Preventivní programy na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže 2009“ uzavřená s Jihočeským krajem dne 25. 6. 2009
39. Oznámení o poskytnutí dotace – grantu Jihočeského kraje z grantového programu Rozvoj venkova a krajiny 2011 (smlouva o poskytnutí grantu č. SD/OZZL/142/11 uzavřená mezi Jihočeským krajem a Základní školou Chyšky) na projekt „Život v korunách a pod korunami stromů a kolem nás“ ze dne 6. 6. 2011
40. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 248/21/7.1.4/2010 od MŠMT pro oblast podpory 1.4 Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, prioritní osy 1 Počáteční vzdělávání, OP VK na úhradu výdajů souvisejících s realizací projektu ze dne 22. 7. 2010
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům. Část A: Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2009, 2010 a 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky Jihočeského inspektorátu PhDr. Jany Bartošové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 19. 12. 2012

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorkav. r.....

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorkav. r.....

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnicev. r.....

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Chyškách dne 21. 12. 2012

Mgr. Jana Korandová, ředitelka školyv. r.....

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

