



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-250/15-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Golčův Jeníkov, příspěvková organizace
Sídlo	Mírová 253, 582 82 Golčův Jeníkov
E-mail právnické osoby	jirouskova.marie@skolagj.cz
Identifikační číslo	70 986 002
Identifikátor	600 086 771
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Marií Jirouškovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	město Golčův Jeníkov
Místo inspekční činnosti	Mírová 253, Golčův Jeníkov
Termín inspekční činnosti	27., 30. a 31. březen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy,

písm. d) vykonání kontroly dodržování vybraných ustanovení uvedeného zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.



Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Golčův Jeníkov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

MŠ se čtyřmi třídami eviduje celkem 90 dětí, převážně ve věku od tří do šesti let. Z tohoto počtu je 39 dětí v posledním ročníku před vstupem do základního vzdělávání, u tří z nich bylo rozhodnuto o odkladu povinné školní docházky. Zřizovatel povolil výjimku z nejnižšího počtu dětí ve třídách.

ZŠ navštěvovalo ke dni inspekční činnosti ve 14 třídách 291 žáků. V posledních pěti letech je počet žáků ustálený, téměř 30 % z nich dojíždí. ŠD navštěvuje ve dvou odděleních 60 žáků. Pracuje ve vlastních prostorách a řídí se vlastním školním vzdělávacím programem. Školní jídelna zajišťuje stravování pro 89 dětí MŠ, 231 žáků ZŠ a 32 zaměstnanců, tj. 352 stravovaných.

Vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu je naplněnost dětí v MŠ 100 %, žáků v ZŠ 77 %, žáků ve ŠD 86 % a stravovaných ve školní jídelně 88 %.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení a organizační struktura odpovídá velikosti školy. Nabídka poskytovaného vzdělávání a služeb odpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka školy byla do funkce jmenována na základě konkurzního řízení. Vedení školy tvoří zástupkyně ředitelky ZŠ, zástupkyně pro MŠ, vedoucí školní jídelny a řídicí pracovník pro provozní zaměstnance. Kompetence vedoucích pracovníků jsou účelně delegovány v písemné podobě. Organizace si stanovila reálné dlouhodobé cíle, jejichž naplňování je průběžně kontrolováno. Součástí systému řízení jsou pravidelné porady vedení školy a následné porady úseků. Hospitační a kontrolní činnost je prováděna systematicky a v případě potřeby jsou přijímána opatření. Vedení školy získává zpětnou vazbu spoluprací se školskou radou a *Sdružením rodičů a přátel dětí a školy*. Případné podněty využívá ke zkvalitnění řízení. Prostředky informačních a komunikačních technologií (dále ICT) jsou využívány účelně. Plánování, organizování a kontrola tvoří ucelený systém. Informační systémy jsou funkční, řízení školy je efektivní.

Škola věnuje **rovnému přístupu ke vzdělávání** trvalou pozornost. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání informuje veřejnost např. prostřednictvím webových stránek školy, vývěsek a úřední desky města. Ve své nabídce akcentuje zásadu rovného přístupu a dodržuje stanovená kritéria. Škola spolupracuje také se starosty okolních obcí. V rámci přijímání ke vzdělávání vyučující 1. stupně osobně informují zákonné zástupce budoucích žáků na společném setkání již v MŠ. Příznivé adaptaci žáků v prvním ročníku ZŠ školy prospívá vzájemná neformální spolupráce ZŠ a MŠ. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními škola identifikuje a eviduje pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Přijímání k základnímu vzdělávání je v souladu s právními předpisy.

Výše **finančních prostředků** ze státního rozpočtu, se kterými škola hospodáří, pokrývá základní finanční potřeby školy. Poskytnuté finanční prostředky použila škola efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly přiděleny, k rozvoji osobnosti dětí a žáků, ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání a k realizaci školních vzdělávacích programů.



Mateřská škola

MŠ pracuje podle vlastního *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Veselá školička“* (dále ŠVP PV), který byl vydán v souladu s požadavky školského zákona. Jeho struktura i obsah odpovídají *Rámcovému vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání* (dále RVP PV).

Řízení je založeno na principech týmové práce a vzájemné spolupráce. Ředitelka školy stanovila zástupkyni pro MŠ konkrétní povinnosti a jasná pravidla řízení. Do plánování na úrovni tříd i celé MŠ jsou zapojeny všechny pedagogické pracovnice, které pravidelně provádějí také hodnocení vzdělávání. Na jednáních pedagogické rady MŠ jsou učitelky informovány o vnitřních směrnicích školy, o plánovaných akcích, navzájem si předávají zkušenosti z praxe i poznatky ze vzdělávacích akcí. Systém řízení poskytuje vhodné předpoklady pro naplňování ŠVP PV.

Přijímání dětí probíhá na principu **rovnosti přístupu ke vzdělávání**, kritéria pro přijetí jsou veřejně známa.

Personální podmínky umožňují naplňovat ŠVP PV. Všechny pedagogické pracovnice splňují zákonné požadavky na odbornou kvalifikaci, jejich další vzdělávání (DVPP) je vedením školy podporováno. Učitelky nové poznatky z přednášek, seminářů a kurzů následně využívají při vývěru metod a forem výuky, při plánování, organizování a následného hodnocení předškolního vzdělávání.

Prostorové a materiální podmínky umožňují vzdělávání podle ŠVP PV. MŠ má účelně vybavené učebny, šatny dětí i hygienické zázemí. Děti se mohou podílet na výzdobě tříd, šaten a chodeb. Vybavení hračkami, učebními pomůckami, dětskou a odbornou literaturou, spotřebním materiálem, výtvarným a pracovním materiálem i dětským nábytkem odpovídá plánovaným cílům a obsahu vzdělávání.

Pracovníci MŠ zajišťují **bezpečnost dětí** ve shodě se školním řádem. Vchodové dveře budovy se zamykají, vstup rodičům dětí nebo dalším návštěvníkům je umožňován po zazvonění.

Organizace vzdělávání respektuje psychosociální zásady péče o děti předškolního věku. Režimem dne je stanoven vhodný biorytmus. MŠ dbá na dostatečný pohyb, pitný režim a odpočinek dětí, stravování zajišťuje ve shodě s požadavky ŠVP PV.

Základní škola

ZŠ pracuje podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Naše škola“* (dále ŠVP ZV). Disponibilní hodiny využila škola k posílení hodinové dotace jednotlivých předmětů v učebním plánu.

Výuka anglického jazyka probíhá od 3. ročníku, německého jazyka jako druhého cizího jazyka od 7. ročníku. Rozšiřující vzdělávací obory finanční gramotnost a etická výchova jsou včleněny do předmětů výchova k občanství, člověk a jeho svět a český jazyk.

Zkvalitňování **materiálních podmínek** věnuje škola dlouhodobou a soustavnou pozornost. ZŠ a ŠD má k dispozici dvě oddělené budovy. V původní dvoupatrové budově se nachází 11 kmenových učeben 1. a 2. stupně a pět odborných učeben (informatiky, fyziky a chemie, multifunkční a projektová, jazykové). Dále je zde umístěna školní jídelna. V přilehlém pavilonu jsou tři učebny 1. stupně a dvě třídy pro ŠD. Budova pavilonu, která byla používána od roku 1989, dosluhuje. V současné době probíhá přístavba k původní



školní budově tak, aby bylo možné výuku v pavilonu zrušit. Zároveň škola získá bezbariérový přístup.

Všechny kmenové třídy jsou vybaveny novým nábytkem s nastavitelnou výškou židlí. Na velmi dobré úrovni je vybavení prostředky ICT, samozřejmostí je přístup všech žáků i učitelů na internet. Prostředky ICT jsou podle potřeby a finančních možností obměňovány. V souvislosti s realizací projektu *Interaktivní výuka přírodovědných předmětů v Základní škole a Mateřské škole Golčův Jeníkov* došlo ke zmodernizování učebny fyziky a chemie.

Pro výuku i zájmovou činnost sloučí multifunkční hřiště v blízkosti školy. Vlastní tělocvičnu škola nemá. Výuka tělesné výchovy je v případě nepříznivého počasí realizována v místní sokolovně. Tuto skutečnost musí škola zohledňovat při organizaci vzdělávání. Vzhledem ke skutečnosti, že škola tělocvičnu nevlastní, dochází při přesunech do sokolovny nejen k časovým ztrátám, ale žáci jsou také vystavováni dopravním rizikům.

Prostředí školy je citlivě renovováno tak, aby byl zachován původní ráz historické budovy a zároveň splňoval nejvyšší nároky na hygienické a estetické požadavky současnosti. Výrazný motivační charakter má využití žákovských prací k výzdobě interiéru školy.

Vzdělávací a výchovnou činnost zajišťuje 22 pedagogů, z toho 20 učitelů a dvě vychovatelky. Všichni mají odbornou kvalifikaci. Personální rizika vedení školy sleduje a průběžně je řeší. Vedení školy podporuje DVPP, vyhodnocuje potřeby vyučujících, finanční možnosti školy a dopady do výuky. V současné době se preferuje DVPP v oblasti cizích jazyků. Specializované činnosti na požadované úrovni vykonávají výchovná poradkyně, koordinátorka ŠVP ZV, správce sítě ICT a preventistka sociálně patologických jevů, která současně zajišťuje oblast environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Kritéria pro hodnocení pracovníků jsou stanovena vnitřním předpisem a jsou v praxi dodržována.

Poradenské služby škola poskytuje prostřednictvím výchovné poradkyně a metodičky prevence. Obě spolupracují především s třídními učiteli, vedením školy a navzájem. Poskytují poradenskou pomoc a podílí se na řešení výukových či výchovných obtíží i projevů rizikového chování žáků. Pozornost je věnována rovněž žákům se SVP a kariérovému poradenství. Na základě doporučení poradenských pracovišť a žádostí zákonných zástupců žáků vypracovali vyučující u pěti žáků se SVP individuální vzdělávací plány. Pedagogové zajišťují individuální podporu žákům ohrožených školním neúspěchem. Případné problémy řeší výchovná poradkyně operativně ve spolupráci s vyučujícími a zákonnými zástupci žáků.

Činnost **školní družiny** zajišťují dvě vychovatelky. Zařízení má k dispozici vlastní prostory. K relaxačním aktivitám je využíváno školní i dětské hřiště a vycházky do přírody. Prováděné činnosti rozvíjejí výchovně vzdělávací cíle základního vzdělávání. V oblasti sportovních a pohybových aktivit kompenzují jednostrannou zátěž žáků ve škole. Činnost školského zařízení vhodně napomáhá osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků.

Škola zajišťuje **stravování** žákům i zaměstnancům ve vlastní školní jídelně umístěné v ZŠ a ve školní jídelně-výdejně umístěné v MŠ. Obě jídelny poskytují příjemné prostředí ke stolování. Bezpečnost v průběhu stravování zajišťují pedagogičtí pracovníci. Vybavení prostor ke stolování i kuchyně s gastronomickým zařízením je na standardní úrovni. Prostory jsou čisté a udržované.

Škola má vytvořeny podmínky pro realizaci vzdělávacích programů na požadované úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola

Hlavním záměrem MŠ je **podpora rozvoje** přiměřené samostatnosti dětí, jejich komunikačních dovedností a zdravého sebevědomí. MŠ zajišťuje průběh vzdělávání v souladu s výše uvedenými záměry. MŠ vhodně u dětí vytváří podle ŠVP PV základy klíčových kompetencí stanovených RVP PV. Obsah vzdělávání je v letošním školním roce rozčleněn do integrovaných bloků, přičemž v každém z nich byl respektován požadavek RVP PV na zajišťování pěti vzdělávacích oblastí, tj. biologické, psychologické, interpersonální, sociálně-kulturní a environmentální.

V průběhu inspekce bylo ve třídách vytvořeno **podnětné prostředí** s různými koutky (relaxační, výtvarný, čtenářský), byly využívány hry námětové, dramatické, manipulační a pohybové. V průběhu školního roku učitelky dětem nabízely ranní kruh, komunitní kruh, experimentování, vzájemnou komunikaci, pozorování a situační učení. Děti měly možnost rozvíjet své vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty ve všech organizačních formách – hry, spontánní i řízené aktivity, stravování, pobyt venku, hygienické chvílky, oslavy, výlety, exkurze. V každé třídě byla zajišťována logopedická prevence.

MŠ vychází vstříc dětem s odloženou školní docházkou nabídkou podnětných činností připravujících je na přechod do základního vzdělávání. MŠ nabízí zákonným zástupcům dětí participaci při úpravách ŠVP PV, jejich účast ve třídách během předškolního vzdělávání nebo při akcích MŠ.

V souladu se ŠVP PV byla průběžně rozvíjena předčtenářská, předmatematická, přírodovědná a sociální **gramotnost**. Pro děti nejstarší věkové skupiny zajišťovala MŠ speciální grafomotorická cvičení, činnosti na rozvoj jemné motoriky, důkladnou jazykovou průpravu, didaktické hry, knihy, časopisy a encyklopedie, stavebnice a pracovní listy podporující přípravu na vstup do základního vzdělávání.

Základní škola

Pedagogičtí pracovníci vytvářejí v rámci výuky i volnočasových aktivit vhodné podmínky pro účinnou podporu **rozvoje osobnosti žáků**. V hospitovaných hodinách byla zaznamenána pozitivní pracovní atmosféra, díky které se dařilo plnit cíle hodin. Pedagogové vzdělávacím obsahem i vyučovacími metodami respektovali možnosti, schopnosti a potřeby žáků s důrazem na podporu rozvoje klíčových kompetencí podle požadavků ŠVP ZV. Bohatý podpůrný materiál přispíval k názornosti a zvýšení zájmu o danou problematiku. Střídání metod a forem zvláště na 1. stupni korespondovalo s psychohygienickými potřebami žáků. Prostředky ICT byly využívány účelně a efektivně. Žáci přirozeně dodržovali pravidla stanovená školním řádem. Ojedinele bylo zaznamenáno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků a závěrečné shrnutí hodiny učitelem.

V oblasti výuky **českého jazyka a cizích jazyků** byl kladen důraz na praktické využití probíraných a procvičovaných jevů. Žáci samostatně, případně s pomocí vyučujících, aktivně plnili zadané úkoly. Zvládali čtení s porozuměním, srozumitelně formulovali vlastní myšlenky a využívali mezipředmětové vztahy.

V opakovacích hodinách **společenskovědních předmětů** projevovali žáci obsáhlé znalosti, které potvrzovaly zájem o probíranou tematiku. Použité aktivizační metody přispívaly ke zvyšování motivace. Vyučující využívali možností podporovat rozvoj sociální gramotnosti.



Pro výuku **přírodovědných předmětů, matematiky a ICT** má škola vytvořeny dobré podmínky. Hodiny se vyznačovaly pozitivní atmosférou, komunikace mezi žáky a učiteli byla přirozená. Žáci ochotně spolupracovali a dodržovali společně stanovená kritéria chování. Prvky nevhodného chování nebyly v navštívených hodinách zjištěny. Použité formy a metody výuky byly efektivní a metodicky propracované. Sledované hodiny měly promyšlenou strukturu a vyučující postupovali systematicky. Důraz byl kladen na formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí a aplikaci učiva v praxi. Smysluplné využívání didaktické techniky podporovalo názornost výuky. Využití počítačové učebny i pro podporu výuky dalších předmětů je vedením koordinováno. Vyučující většinou vhodně využívali svých bohatých metodických zkušeností.

Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru, což přispívalo k rozvoji jejich komunikativních kompetencí. Vždy pracovali uvědoměle a prokazovali odpovídající stupeň osvojení učiva stanoveného ve ŠVP ZV.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni a směřuje k podpoře osobnostního a sociálního rozvoje dětí i žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Mateřská škola

Ke zlepšování **výsledků vzdělávání** přijímá zástupkyně ředitelky pro MŠ účinná opatření. Pedagogické pracovnice individuálně hodnotily každé dítě jako samostatnou osobnost, průběžně vedly záznamy o dětech, zakládaly a doplňovaly portfolia výsledků jejich práce, vytvářely mapy pokroků a sledovaly postupný vývoj dětí. Výsledky a záznamy vyhodnocovaly a následně hledaly další možné podmínky, prostředky a vzdělávací postupy.

U dětí byly účinně posilovány sociálně-kulturní postoje, znalosti ze života lidí a praktické dovednosti, znalosti o přírodě a světě, kulturní znalosti a dovednosti. Přiměřenými metodami byla rozvíjena fyzická zdatnost. Dle individuálních schopností a možností se děti učily odpovědnosti za své chování ve vztahu k sobě a ostatním, k přírodě i ke světu.

Zavedené ranní kruhy umožňovaly dětem vyjadřovat své pocity a zážitky, vyjadřovat svůj názor a učit se hodnotit situaci. Komunikativní a sociální dovednosti měly děti možnost upevňovat a rozvíjet v průběhu rozhovorů na daná témata. Kooperativní činnosti a hry nejrůznějšího zaměření vedly ke vzájemnému respektování, spolupráci i pomoci druhým.

V průběhu stolování i sebeobslužných a hygienických činností se děti jevily jako zručné a samostatné. Zavedený prostor vzdělávání poskytoval dostatečný prostor pro samostatnost v rozhodování, konání i sebehodnocení. Děti měly možnost prožívat, zažívat, objevovat, vyzkoušet si, rozhodnout se, nést odpovědnost za své rozhodnutí a učit se.

MŠ zajišťovala rozvoj dětí v souladu s ŠVP PV a vytvářela vhodné předpoklady pro přechod dětí do základního vzdělávání.

Základní škola

Pro **hodnocení vzdělávání** slouží škole pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou přílohou školního řádu. Tato pravidla obsahují i kritéria a strategii hodnocení žáků se ŠVP a žáků mimořádně nadaných. V hodinách jsou žáci hodnoceni především za



výsledky vypracovaných písemných prací, zkoušení a individuální aktivity. Výsledky žáků jsou v průběhu školního roku pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Celkové hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání je prezentováno také ve výročních zprávách. Ve škole je nastaven systém monitorování přechodu žáků z 1. stupně na 2. stupeň ZŠ. Osvědčila se praxe ustanovení učitelů 2. stupně v anglickém jazyce a předmětech výchovného zaměření již v 5. ročníku. Na základě zprávy pedagogicko-psychologické poradny a žádosti zákonných zástupců jsou někteří žáci hodnoceni slovně. Ke zkvalitňování hodnocení výsledků vzdělávání přispělo i provedené celostátní testování žáků v 5. a 9. ročníku zajištěné Českou školní inspekcí. Toto testování bylo pedagogicky chápáno jako vítaná příležitost posuzovat relevantnost školou užívaných hledisek. Škola se zúčastnila testování v rámci mezinárodní srovnávací studie TIMSS, která zjišťuje úroveň znalostí a dovedností žáků 4. a 8. ročníku v matematice a v přírodovědných předmětech. Dalším neformálním zdrojem informací je monitorování a vyhodnocování výsledků žáků v různých soutěžích a v olympiádách. Informace přinášejí i rozhovory s bývalými absolventy školy.

Pravidla pro zajištění **bezpečnosti žáků** jsou popsána ve vnitřních řádech. Jejich dodržování je monitorováno a vyhodnocováno. Při všech činnostech organizovaných školou je zajišťována bezpečnost žáků.

Partnerství se zřizovatelem, školskou radou a *Sdružením rodičů a přátel dětí a školy při ZŠ a MŠ Golčův Jeníkov* a je na standardní úrovni. Dlouhodobě probíhá spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami v Havlíčkové Brodě, Kutné Hoře a Jihlavě, *Speciálně pedagogickým centrem Havlíčkův Brod*, sociálními odbory a odděleními sociálně právní ochrany dětí městských úřadů.

Pozitivní dopad pro žáky i obec přineslo zřízení odloučeného pracoviště hudebního a výtvarného oddělení *Základní umělecké školy Světlá nad Sázavou* v prostorách školy. Žáci se svými vystoupeními podílejí na kulturním životě obce. Učitelé i žáci jsou pravidelnými přispěvateli městského čtvrtletníku. V oblasti volnočasových aktivit funguje spolupráce s místními spolky. Sponzorem školy jsou např. *Orlické papírny Hostačov* a místní *Cukrárna Family*.

Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání dětí i žáků je na požadované úrovni.

Závěry

a) Silné stránky

- Edukačně příznivé sociální klima ve třídách a vstřícnost pedagogů.
- Mateřská škola vytváří podnětné prostředí pro rozvoj předčtenářské, předmatematické, přírodovědné a sociální gramotnosti dětí.
- Logopedická prevence pomáhá při rozvoji jazykových a komunikativních dovedností dětí.

b) Slabé stránky



- Vzhledem k absenci vlastní tělocvičny jsou žáci při přesunech do sokolovny vystavováni dopravním rizikům. Vybudováním tělocvičny by byla zefektivněna organizace vzdělávání a odstraněno dopravní riziko při přesunech žáků.

c) Návrhy na zlepšení stavu školy

- V rámci výchovných a vzdělávacích strategií s větší frekvencí využívat vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

d) Zhodnocení vývoje ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti

- Výrazné zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání a výchovu.
- Rozšíření spolupráce školy a odloučeného pracoviště *Základní umělecké školy Světlá nad Sázavou*.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. *Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Golčův Jeníkov, příspěvková organizace*, s účinností od 1. 1. 2012, ze dne 24. 11. 2011, včetně dvou změn
2. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích Základní škola a mateřská škola Golčův Jeníkov, příspěvková organizace*, č. j. 4190/2007-21, s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 8. 2. 2007
3. *Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina*, č. j. KUJI 49416/2014, s účinností od 1. 9. 2014, ze dne 17. 7. 2014
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení*, ze dne 4. 3. 2015
5. *Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Golčův Jeníkov, příspěvková organizace*, s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 31. 8. 2006 na dobu neurčitou
6. statistické výkazy za rok 2014
7. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Naše škola“*, platný od 1. 9. 2007, upravená verze s účinností ode dne 1. 9. 2013
8. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Veselá školička“*, platnost od 1. 9. 2014
9. *Školní vzdělávací program pro školní družinu ZŠ a MŠ Golčův Jeníkov*, platnost od 1. 9. 2014
10. *Minimální preventivní program Škola bez drog pro školní rok 2014/2015*, ze dne 26. 8. 2014
11. *Školní program proti šikanování*, ze dne 26. 8. 2014
12. *Plán práce na školní rok 2014/2015*, ze dne 24. 8. 2014
13. *Koncepční záměr rozvoje školy 2014 – 2016*, ze dne 16. 3. 2014
14. *Plán kontrolní činnosti na školní rok 2014/2015*, ze dne 1. 9. 2014
15. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2013 – 2015*, ze dne 1. 9. 2012
16. *Školní řád pro školní rok 2014/2015*, platný od 1. 9. 2014
17. *Školní řád mateřské školy*, s účinností od 1. 9. 2014, č. j. 56/14, včetně dodatků s platností od 1. 2. 2015 a 1. 3. 2015
18. *Vnitřní řád školní družiny*, ze dne 1. 9. 2014
19. *Vnitřní řád zařízení školního stravování v MŠ*, ze dne 31. 8. 2014



20. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2014/2015, ze dne 15. 9. 2014
21. zápisní lístky do školní družiny ve školním roce 2014/2015
22. Zápis z jednání školské rady, ze dne 30. 9. 2014
23. školní matrika, katalogové listy
24. Seznam žáků pro školní rok 2014/2015, ze dne 14. 9. 2014
25. třídní knihy, školní rozvrhy hodin
26. hospitační záznamy ve školním roce 2014/2015
27. rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání
28. rozhodnutí o dodatečném odkladu povinné školní docházky
29. záznamy z pedagogické rady ve školním roce 2014/2015
30. personální a mzdová dokumentace zaměstnanců školy
31. Kniha evidence úrazů dětí, žáků a studentů, vedená od 15. 4. 2014
32. Výroční zpráva ZŠ a MŠ Golčův Jeníkov za školní rok 2013/2014, ze dne 2. 10. 2014
33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu ke dni 31. 12. 2014, ze dne 15. 1. 2015
34. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2014, ze dne 27. 1. 2015
35. Poslední úprava rozpočtu NIV k 13. 11. 2014, ze dne 13. 11. 2015
36. Hlavní účetní kniha 12/2014, ze dne 27. 1. 2015
37. Příspěvek na provoz od zřizovatele, ze dne 3. 3. 2014
38. Vnitřní řád zařízení školního stravování, ze dne 31. 8. 2014
39. Provozní řád školní jídelny, ze dne 31. 8. 2014
40. doklady o vzdělání pedagogických pracovníků mateřské školy
41. doklady o DVPP mateřské školy
42. Ustanovení zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu, ze dne 1. 8. 2011
43. zápisy ze schůzek s rodiči a z zápisy z pedagogické rady mateřské školy
44. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy, ze dne 20. 8. 2014
45. protokoly o kontrolách krajské hygienické stanice
46. školní matrika mateřské školy, evidenční listy
47. třídní knihy mateřské školy pro školní rok 2014/2015
48. přehledy docházky dětí
49. třídní vzdělávací programy v mateřské škole
50. Kniha úrazů dětí – mateřská škola, založena 2. 1. 2003
51. portfolia dětí a učitelek mateřské školy

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo také na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasilá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Inspektorátu v Kraji Vysočina.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

Mgr. Ludmila Dobalová v. r.

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

Bc. Renáta Hánová v. r.

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka

Mgr. Marie Nováková v. r.

Jihlava 10. dubna 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Marie Jiroušková, ředitelka školy

Mgr. Marie Jiroušková v. r.

14. 4. 2015

Golčův Jeníkov