



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1325/13-B

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Znojmo, Dvořákova 19
<b>Sídlo</b>	Dvořákova 19, 669 67 Znojmo
<b>E-mail právnické osoby</b>	<a href="mailto:sekretariat@sos-znojmo.cz">sekretariat@sos-znojmo.cz</a>
<b>IČO</b>	00055301
<b>Identifikátor</b>	600015751
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Ing. Josefem Broučkem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	Jihomoravský kraj
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Dvořákova 19, 669 67 Znojmo
<b>Termín inspekční činnosti</b>	5. až 7. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Znojmo, Dvořákova 19 (dále „škola“) je příspěvkovou organizací. Vykonává činnost střední školy, školní jídelny a domova mládeže. Škola provozuje svou činnost v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 1030.

Škola v současné době realizuje obory středního vzdělání se zaměřením převážně na zemědělství, potraviny a služby. V tomto školním roce se žáci vzdělávají podle dvanácti školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“).

Za poslední 3 roky počet žáků navštěvujících školu poklesl (731, 683 a 603 k 30. září 2013). Škola byla v hodnoceném období naplněna v průměru na 65 %.

Školu navštěvuje 84 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), což je 14 % z celkového počtu žáků.



Vzdělávání žáků ve škole zajišťuje 60 učitelů všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů a odborného výcviku.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Přijímací řízení škola do oborů středního vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou provádí bez přijímacích zkoušek a v několika kolech. Do oborů vzdělání ukončených maturitní zkouškou konají uchazeči přijímací zkoušku. Informace o oborech a přijímání žáků včetně podrobných kritérií pro přijetí v jednotlivých oborech vzdělávání škola přehledně zveřejňuje na svých webových stránkách. Mimo to také významně spolupracuje před přijímacím řízením se základními školami v regionu. Přes tuto značnou snahu se počet přijatých žáků snižuje.

Poradenské služby ve škole zajišťují a koordinují společně výchovná poradkyně a dvě školní metodičky prevence. Spolupracují se všemi pedagogickými pracovníky školy, především s třídními učiteli a také s odbornými pracovníky z pedagogicko-psychologických poraden a speciálně pedagogických center. Ve škole jsou evidováni a sledováni žáci se vzdělávacími a výchovnými problémy a rizikovým chováním. Oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování prolínají s výukou v mnoha předmětech. Škola do vzdělávání a v rámci výchovného poradenství zahrnuje vlastní osvědčené aktivity a také aktivity některých projektů, v nichž je zapojena. Pro předcházení nezdravému sociálnímu klimatu ve třídách se škole osvědčilo pořádání adaptačních kurzů pro žáky 1. ročníků. Samozřejmostí je, že žáci mohou anonymně sdělit svoje problémy výchovné poradkyni. Další informace jsou jim k dispozici na nástěnkách, případně při konzultacích. Problémy řešené v posledních letech byly především docházka do školy a vysoká absence, kterou škola příslušnými vhodnými opatřeními v tomto školním roce částečně snížila. Škola má dobře nastavená pravidla, preventivní systémy a provádí četné a aktivity pro předcházení rizikovému chování žáků. Rozsah služeb pokrývá oblasti požadované právní normou.

***Oblast rovných příležitostí ke vzdělávání a výchovného poradenství je na požadované úrovni.***

Vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP, s výjimkou posledního ročníku oboru vzdělání *Přírodovědné lyceum*, který je vyučován podle dobíhajících učebních dokumentů. Disponibilní hodiny ve všech ŠVP byly u maturitních oborů využity na posílení maturitních předmětů a seminářů. V případě oboru vzdělání *Agropodnikání* byly zavedeny volitelné předměty. U učebních oborů došlo k navýšení počtu hodin odborných předmětů a odborného výcviku. Některé učební plány ŠVP byly smysluplně upraveny v rámci projektu OP VK „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ (jednalo se o projekt: „Odborná jazyková terminologie“). Všechny školou realizované ŠVP, byly v době inspekční činnosti v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“) a jsou uloženy, včetně ŠVP domova mládeže, na veřejně přístupném místě ve škole.

***Realizované školní vzdělávací programy jsou v souladu s příslušnými RVP a vykazují požadovaný stav.***

Ředitel školy byl znovu jmenován do funkce na základě konkurzního řízení v roce 2012. Při řízení školy plní povinnosti, které mu plynou z platných právních předpisů. Přehledně vymezil další strategii a vizi školy v rámci *Koncepce rozvoje školy, dlouhodobého plánu na roky 2009 – 2013*. Vnitřní dokumenty školy jsou průběžně obnovovány a doplňovány ve vazbě na změny ve školské legislativě.



Na činnosti školy se standardně podílí ředitel, jeho tři zástupkyně pro pedagogickou činnost, zástupce pro ekonomiku, dva vedoucí učitelé odborného výcviku, dvě vedoucí vychovatelky domova mládeže a předsedové devíti předmětových komisí. Všechny důležité postupy konzultuje vedení s pedagogickou radou.

Kontrolní činnost probíhá na základě plánu. Jsou dány konkrétní úkoly vycházející z organizační struktury školy a stanovených kompetencí jednotlivých zaměstnanců. Průběh vzdělávání je kontrolován formou hospitační činnosti. Výsledky kontrolních mechanismů jsou dále důkladně vyhodnocovány a následně využity pro další řízení. K efektivitě řízení školy přispívá jednoznačná organizační struktura, přehledná dokumentace a dobře fungující vnitřní informační systém, včetně přehledných webových stránek školy.

***Oblast řízení, plánování, vnitřní kontrolní a informační systém odpovídá požadovanému stavu.***

Organizace vzdělávání je určena rozvrhy hodin pro každou z 24 tříd, z nichž 9 je víceoborových. Z hlediska počtu vyučovacích hodin v jednom sledu, délky přestávek, začátku a konce vyučování, je organizace výuky v souladu s požadavky právních předpisů. Kontrolou vzorku rozvrhu hodin bylo zjištěno, že předměty stanovené v učebních plánech jsou realizovány. Využití disponibilních hodin a nabídka nepovinných a volitelných předmětů je v souladu s profilací ŠVP. Praktické vyučování je efektivně organizováno a probíhá na pracovištích školy i smluvních partnerů. Při jeho organizaci škola dodržuje požadavky právních předpisů.

***Organizace vzdělávání je funkční a škola jí věnuje trvalou pozornost.***

Vedení školy pravidelně analyzuje personální podmínky školy a stanovuje další strategii v této oblasti. Pokles počtu vyučujících byl ovlivněn úbytkem žáků. Personálně výuku zajišťuje v letošním školním roce celkem 60 učitelů, z nichž 55 splňuje odbornou kvalifikaci pro výuku na střední škole. Odpovídající pozornost je věnována plánování a hodnocení dalšího vzdělávání (dále „DVPP“). DVPP je realizováno dle vytvořeného plánu vždy pro kalendářní rok. Pro každého pedagoga jsou jasně stanoveny konkrétní formy a druhy dalšího vzdělávání. DVPP v loňském roce bylo rovnoměrně realizováno, a to jak pro učitele teoretického vyučování, tak pro vyučující praktických předmětů. Díky zapojení školy do projektu „Comenius Regio“ zaměřeného na vzdělávání učitelů odborných škol se specializací na ekologické zemědělství se pedagogové zapojují do výměnných praxí, získávají tak přehled o aktuálních novinkách ve svém oboru. Všichni pedagogičtí pracovníci se účastnili nějaké formy vzdělávání.

***Personální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů školy.***

Škola má ve školním řádu nastaven funkční systém zajištění podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků (dále „BOZ“). Žáci byli o BOZ poučeni na začátku školního roku. BOZ je věnována náležitá pozornost jak v teoretickém, tak i v praktickém vyučování. Odborný výcvik a praxe probíhají v učebnách školy, na odborných pracovištích a na pracovištích smluvních partnerů, kde jsou žáci pravidelně proškoleni a seznamováni s bezpečnostními riziky. Evidence úrazů je vedena řádně, příčiny vzniku úrazů škola vyhodnocuje na pedagogických radách a přijímá následná opatření, která uveřejňuje ve *Zprávě o činnosti příspěvkové organizace*. Míra počtu úrazů se v minulých dvou školních letech mírně zvýšila (2011/2012 – 31 úrazů, 2012/2013 – 47 úrazů). V letošním školním roce bylo k datu inspekce evidováno 16 úrazů. Veškeré evidované úrazy se odehrály převážně v hodinách tělesné výchovy.

Materiálním předpokladům pro naplnění vzdělávacích programů věnuje škola trvalou pozornost. Zlepšování materiálních podmínek vychází z koncepce rozvoje školy a možností využívání dalších zdrojů (rozvojové programy). V budově na ulici Dvořákova byla dokončena v roce 2010 výměna oken včetně zateplení budovy. Akce byla realizována



z finančních zdrojů zřizovatele. Škola má dostatečný počet kmenových i odborných učeben pro výuku. V období školních let 2010/2011 až 2012/2013 byly vybudovány specializované učebny ekonomiky, matematiky, českého jazyka, jazykové učebny a posilovna. Učebny jsou prostorné a nadále postupně zařizované novým nábytkem.

Od poslední inspekční činnosti uskutečněné v roce 2009 došlo k velkému posunu v modernizaci didaktické techniky a prostředků informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“). Bylo nově pořízeno 11 datových projektorů a 6 interaktivních tabulí. Dále byly vybaveny odborné jazykové učebny, pracoviště oboru vzdělání Kuchař – číšník, byla vybudována výuková prodejna a pekařské dílny. V hodnoceném období byly rekonstruovány sociální zařízení, vybudována klimatizace na dvou odborných pracovištích. Škola investovala finanční prostředky do nákupu některých učebních pomůcek (např. nákladního automobilu pro výuku autoškoly, nákladem 1 681 tis. Kč). Materiální podmínky školy významně přispívají k naplňování obsahu vzdělávání a rozvoji klíčových kompetencí žáků.

***Oblast materiálního vybavení školy včetně zajištění bezpečnosti žáků je na velmi dobré úrovni.***

Škola v hodnoceném období hospodařila s těmito finančními zdroji:

V oblasti výnosů je nejvýznamnější položkou dotace ze státního rozpočtu (dále „SR“) na přímé náklady na vzdělávání. Prostředky SR se na celkových neinvestičních výdajích školy podílely v hodnoceném období 2010 až 2012 v průměru cca 86 %.

Při snižujícím se počtu žáků zaznamenal vývoj celkové výše dotace na přímé náklady na vzdělávání poskytované škole ze SR mírný pokles (v roce 2010 – 37 650 tis. Kč; v roce 2011 – 35 730 tis. Kč a v roce 2012 – 35 268 tis. Kč).

Část prostředků určených na ostatní neinvestiční výdaje použitých na učebnice a učební pomůcky činil v hodnoceném období cca 392 tis. Kč.

V období posledních tří školních let se škola zapojila do celé řady projektů, z nichž nejvýznamnějšími jsou: projekty financované EU – „Jazyková terminologie“, „Peníze školám“, „LdV“ a „P.R.O.U.D.“; projekty financované Jihomoravským krajem – „Do světa“, „Talenty“, „Podpora meziregionálních aktivit“ a „Stipendia“; rozvojové programy MŠMT – „Hustota a specifika“, „Náklady na maturity“, „Posílení platu pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním“ a „Excellence“. Celkem škola na tyto aktivity obdržela bezmála 150 milionů Kč.

Dalším menším, ale ziskovým zdrojem školy, je příjem z doplňkové činnosti. Škola měla z této činnosti za uplynulé období 2010 až 2012 výnosy cca 8 715 tis. Kč. Tato činnost je evidentně zisková.

***Z výše uvedeného vyplývá, že škola měla ve sledovaném období dostatek finančních prostředků k naplňování svého vzdělávacího programu.***

Zdokonalování procesu vzdělávání vychází také ze široké základny spolupráce se sociálními partnery. Škola vytváří podmínky pro spolupráci s devítičlennou školskou radou a umožňuje ji podílet se na správě školy. Efektivně spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a apeluje na ně, ve smyslu zvýšení kontroly absence a prospěchu prostřednictvím osobních jednání i formou internetové komunikace. Aktivní spoluúčast na spolurozhodování s vedením školy využívají zákonní zástupci žáků, kteří zastupují Sdružení rodičů.

Bohatá nabídka mimoškolní činnosti a aktivit souvisejících s individuálním přístupem k žákům zahrnuje, včetně doučování, kroužků a sportovních aktivit, také přípravu žáků na středoškolskou odbornou činnost a odborné soutěže s profesním zaměřením, kde se umísťují na předních místech. Již v minulosti škola uskutečnila řadu výměnných praxí a zahraničních stáží žáků například z programu „Do světa“, Leonardo da Vinci -



„Zemědělství stále žije“ s cílem posílit odbornou přípravu žáků v reálném prostředí. Škola dále spolupracuje se zahraničními sousedy (Poysdorf – „*Spolupráce, která nezná hranice*“). Výměnné aktivity a společná příprava česko-rakouské výstavy vedly žáky k aktivnímu využívání cizího jazyka a navázání nových kontaktů v cizojazyčném prostředí. V dalších evropských městech se uskutečnily exkurze žáků, čímž je podporován jejich kulturně společenský rozhled, jazykové dovednosti a rozvoj odborností v evropském kontextu. Škola využívá bohaté prezentace na veřejnosti např. formou oborových dnů pekařů, řezníků a uzenářů pořádaných zejména pro zájemce z řad žáků základních škol.

Ve spolupráci se širokou veřejností nabízí škola aktivity (projekt UNIV 2 a UNIV 3 kraje) v rámci celoživotního vzdělávání – svářečská škola, autoškola, kurz pekařských a cukrářských výrobků, kurz kávy (barista), kurz odborné způsobilosti pro nakládání s chemickými látkami.

Aktuálně realizovanými projekty OP VK jsou: „*Odborná jazyková terminologie*“, který seznamuje žáky s profesně zaměřenou odbornou terminologií v cizích jazycích, „*Učit moderně nás baví*“ a „*Podpora přírodovědného a technického vzdělávání na SŠ*“. Žáci – absolventi mají možnost získat pro lepší uplatnitelnost na trhu práce (v zemích EU) Europass.

Při praktickém vyučování a odborné praxi žáků spolupracují firmy, zaměstnavatelé a odborníci z praxe, kteří přinášejí reálný pohled na rozvoj odborných kompetencí žáků. Škola je členem několika sdružení a společností, odborných organizací, spolupracuje s vysokou školou MENDELU Brno. Pozitivně je hodnocena spolupráce se zřizovatelem, dále městem Znojmem, Jihomoravským muzeem, regionální agrární komorou i s obcemi. V příštím školním roce bude škola pořadatelem mistrovství ČR v orbě.

***Škola je úspěšná v rozmanitých aktivitách a spolupráce se sociálními partnery je na nadstandardní úrovni, a je jednoznačným přínosem pro žáky.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Průběh vzdělávání byl hodnocen ve vybraných všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech a odborném výcviku.

Ve výuce všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů (občanská nauka, biologie a ekologie, základy přírodních věd, stolničení, matematika, psychologie) převládal frontální způsob vedení výuky s částečným využitím samostatné i skupinové práce žáků. V průběhu vyučovacích hodin využívali pedagogové ponejvíce metody výkladu a řízeného rozhovoru, často byly také zařazovány metody prezentace učebních textů pomocí prostředků ICT a učební činnost žáků podle pracovních listů. V hodinách byli žáci vedeni k propojování teoretických znalostí s praxí. Didaktická technika byla při výuce využívána nejen k projekci prezentací a vlastních výukových materiálů zpracovaných školou v rámci projektů, ale i k předvedení speciálně vytvořených projekcí modelových situací s průběžnými krátkými testy k danému tématu. Někteří vyučující však využili předvádění učebních textů jen k demonstraci. Žáci si záznamy do sešitů buď pouze opisovali, nebo jim byly vyučujícími diktovány. Pracovní klima bylo ve sledované výuce příznivé, založené na dodržování pravidel vzájemných vztahů. Žáci měli někdy menší příležitost k formování komunikativních dovedností, i když je vyučující vedli k aktivitě.

Výuka probíhala v učebnách vybavených didaktickou technikou, s níž vyučující pracovali se samozřejmostí a efektivně ji ve sledované výuce využívali.

V odborném výcviku (technicky zaměřených oborů) se žáci v souladu s cíli stanovenými ve ŠVP zdokonalovali v činnostech ručního a strojního obrábění kovů, montáže a demontáže strojního zařízení, oprav motorových vozidel a v různých způsobech svařování (virtuální svařování). Účelně pracovali na zadáních, zahrnující základní pracovní



postupy s jednoznačnou návazností na matematiku. U vyšších ročníků byla pozornost věnovaná novým technologiím v souvislosti s moderní diagnostickou technikou pro opravárenství zemědělských strojů. Učitelé vedli žáky k vytvoření kladného vztahu k odborným dovednostem. Žáci zvládali údržbu náradí a nástrojů a bezpečně ovládali strojní zařízení. Byla zde patrná i individuální diferencovaná výuka, k níž významnou měrou přispěly menší skupiny žáků. Přínosem odborného výcviku pro rozvoj klíčových kompetencí bylo využívání odborné terminologie při komunikaci žáků s učiteli i mezi žáky navzájem, dále posilování kompetencí k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám (ve 3. ročníku žáci zpracovávají podnikatelský záměr nebo na základě projektové dokumentace, vyrobí konkrétní výrobek). Žáci pracovali s technickou dokumentací, volili, vybírali a používali materiály pro strojírenskou výrobu, usilovali o vyšší kvalitu práce. Byli učiteli vedeni k ekonomickému způsobu myšlení v souladu se strategií udržitelného rozvoje. Nezanedbatelnou součástí výuky bylo dodržování pravidel bezpečnosti a používání ochranných pomůcek.

Ve všech sledovaných hodinách se hodnocení žáků uskutečňovalo v průběhu výuky především slovně, poskytovalo žákům důležitou zpětnou vazbu a působilo motivačně, mnohdy však nebylo zdůvodněné. Pouze někteří vyučující velmi dobře využívali metody podporující sebehodnocení žáků.

Škola pracuje aktivně se žáky se SVP, což se příznivě projevilo ve výuce. Učitelé tyto žáky znali, věděli, jak s nimi mají pracovat a také s nimi pracovali za pomoci speciálně metodických pracovních postupů, včetně hodnocení.

*Rozvoj sociální gramotnosti u žáků* škola podporovala dobře nastavenými pravidly chování v dokumentech školy (školní řád, aktuální ŠVP) a tím, že vyučující vyžadovali v průběhu vzdělávání dodržování těchto nastavených pravidel a také vyžadovali plnění požadovaných kompetencí daných ve ŠVP daného oboru vzdělání.

Vlastní výuka se vyznačovala dobrou úrovní podpory *přírodovědné gramotnosti*. Vhodně byla doplňována tematika teoretických vědomostí ekologické výchovy (např. v biologii). V rámci environmentálního vzdělávání se škola aktivně zapojila do třídění odpadů, klade důraz na udržování čistoty, pořádku a pořádá další mimoškolní aktivity.

***Oblast hodnocení průběhu vzdělávání je ve škole na požadované úrovni. Hospitované hodiny teoretických předmětů byly standardní. V praktické výuce byly více patrné moderní formy a metody práce učitelů.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Hodnocení výsledků vzdělávání má škola primárně stanoveno ve školním řádu. Pravidla jsou nastavena pro žáky všech forem vzdělávání a vychází z platných právních předpisů. Škola vede dokumentaci vztahující se k závěrečným a maturitním zkouškám. V průběhu vzdělávání jsou žáci hodnoceni převážně klasifikací, kterou si pro orientaci zapisují do žákovských knížek. Souhrnný přehled hodnocení jednotlivých žáků je dostupný v elektronické podobě s internetovým přístupem zabezpečeným heslem.

Ve školním roce 2012/2013 škola připravila pro obory Cukrář, Pekař, Zahradník, Opravář zemědělských strojů, Prodavač, Kuchař-číšník a Zahradnické práce závěrečné zkoušky podle jednotného zadání tzv. „Nové závěrečné zkoušky“. Nový způsob závěrečných zkoušek byl učiteli a odborníky z praxe hodnocen pozitivně. Tento systém umožňuje dobrou porovnatelnost dosažených výsledků, ale do posílení úspěchu žáků se výrazněji nepromítl. Úspěšnost žáků při skládání závěrečných zkoušek měla ve škole mírně klesající tendenci (2010/2011 úspěšnost cca 99 %, 2011/2012 úspěšnost cca 93 %, 2012/2013 úspěšnost cca 93 %). Úspěšnost žáků při skládání maturitních zkoušek měla kolísavou



úroveň (2010/2011 úspěšnost cca 86 %, 2011/2012 úspěšnost cca 91,5 % a 2012/2013 úspěšnost cca 85 %).

V případě jednoho žáka spolupracovala při jeho vzdělávání také asistentka pedagoga. I přes svůj handicap dosahuje žák při klasifikaci v teoretických i praktických předmětech výborných známek.

Škola dosažené výsledky vzdělávání analyzuje na jednáních pedagogické rady, v předmětových a metodických komisích a přijímá opatření. Žáci se například pravidelně zúčastňují různých forem testování a je jim nabízena celoroční možnost doučování, které je fixně stanoveno. Této možnosti však využívají pouze někteří žáci. Škola umožňuje žákům s neúspěchem při vzdělávání přestup v rámci realizované oborové nabídky. Výsledky vzdělávání souvisí obvykle s vysokou absencí. Vedení školy vyhlásilo soutěž „O třídu s nejnižší absencí“, aby žáky motivovalo ke snižování zameškaných hodin. Dále v aktuálním školním roce zpřísnilo parametry pro konání komisionální zkoušky z důvodu absence. Tato problematika byla také často předmětem jednání na pravidelných třídnických hodinách a výchovných komisí i za přítomnosti zákonných zástupců. V maturitních oborech se jeví tato strategie jako účinná. Z 11 845 zameškaných hodin v roce 2011/2012 jich bylo v uplynulém roce 2012/2013 8 944, což je pokles cca 3000 hodin. U učebních oborů zaznamenala škola navzdory opatřením dokonce nárůst absence. Ve dvou uplynulých letech ze 48 082 na 50 298 zameškaných hodin, což bylo v průměru 135,9 hodin na žáka.

Jako výchovná opatření mírně převažují nad pochvalami důtky třídního učitele, obvykle udělované za porušení ustanovení školního řádu.

***Oblast systémového hodnocení výsledků vzdělávání je na standardní úrovni.***

## **Závěry**

- *Silné stránky: příkladná spolupráce s partnerskými subjekty, podporující rozvoj klíčových a především odborných kompetencí žáků. Přehledně vedená dokumentace a vhodně a promyšleně zvolená činnost v oblasti řízení a poradenských služeb, důsledně uplatňovaný přístup k žákům se SVP v průběhu vzdělávání. Vypracování velké řady učebních materiálů v rámci projektů školy. Odborný výcvik, který účelně a účinně přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků.*
- *Slabé stránky: klesající počet žáků školy.*
- *Příležitosti k dalšímu rozvoji: účelnější využití nových výukových materiálů a uplatňování moderních metod a forem, především v teoretické výuce. Vytvořit koncepční strategii na podporu snižování vysoké absence žáků zejména učebních oborů a zapojit specializované odborníky (výchovného poradce, metodika prevence rizikového chování žáků). Nadále tuto oblast pečlivě sledovat a vyhodnocovat a přijímat taková opatření, která budou účinná.*
- *Pozitivní posun od minulé inspekce lze spatřovat v materiálním vybavení především odborných učeben, včetně vybavení didaktickou technikou a prostředky ICT.*



## **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje, č. j. 98/239 (včetně 7 Dodatků ke Zřizovací listině), ze dne 16. června 2005*
2. *Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, s účinností od 1. září 2012, vydané MŠMT ČR, č. j. 33 669/2011-25, ze dne 31. října 2011*
3. *Jmenovací dekret, č. j. JMK 50532/2012, s účinností ode dne 1. srpna 2012*
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. listopadu 2013*
5. *Směrnice ředitele pro kontrolní činnost, finanční kontrolu, stanovení rizik a plán kontrolní činnosti č.j. 2098/2012 ze dne 9. srpna 2012*
6. *Plán kontrol 2013 ve školním roce 2013/2014*
7. *Koncepce rozvoje školy, dlouhodobý plán na roky 2009 – 2013 ze dne 23. srpna 2009*
8. *Hlavní úkoly na školní rok 2013/2014*
9. *Plán práce na školní rok 2013/2014*
10. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013*
11. *M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2013, z října 2013*
12. *Školní řád č. j. 2147/2013 s účinností od 2. září 2013*
13. *Zápis z jednání Školské rady (projednání a schválení školního řádu) ze dne 29. srpna 2013*
14. *Seznámení zaměstnanců školy se školním řádem (Prezenční listina – šk. rok 2013/14) ze dne 30. srpna 2013*
15. *Seznámení se školním řádem (prezenční listiny žáků školy) ze dne 2. září 2013*
16. *Informování zákonných zástupců žáků o vydání školního řádu (návrátky s podpisy rodičů) za školní rok 2013/2014*
17. *Školní vzdělávací programy – rozpis na vrátnici – ze dne 1. září 2011*
18. *Školní vzdělávací program 41-41-M/01 Agropodnikání č. j. 2747/2011 s účinností od 1. září 2011*
19. *Školní vzdělávací program 41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů č. j. 2744/2011 s účinností od 1. září 2011*
20. *Školní vzdělávací program 29-56-H/01 Řezník-uzenář č. j. 207/2010 s účinností od 1. září 2010*
21. *Školní vzdělávací program 29-53-H/01 Pekař č. j. 2742/2011 s účinností od 1. září 2011*
22. *Školní vzdělávací program 41-52-H/01 Zahradník č. j. 2743/2011 s účinností od 1. září 2011*
23. *Školní vzdělávací program 29-54-H/01 Cukrář č. j. 2745/2011 s účinností od 1. září 2011*
24. *Školní vzdělávací program 64-41-L/51 Podnikání (dálková forma) č. j. 2740/2011 s účinností od 1. září 2011*
25. *Školní vzdělávací program 78-42-M/05 Přírodovědné lyceum č. j. 2746/2011 s účinností od 1. září 2011*





26. Školní vzdělávací program 64-41-L/51 Podnikání (denní forma) č. j. 2739/2011 s účinností od 1. září 2011
27. Školní vzdělávací program 41-52-E/01 Zahradnické práce č. j. 218/2010 s účinností od 1. září 2010
28. Školní vzdělávací program 66-51-H/01 Prodavač č. j. 212/2010 s účinností od 1. září 2010
29. Školní vzdělávací program 65-51-H/01 Kuchař-číšník č. j. 2741/2011 s účinností od 1. září 2011
30. ŠVP – Domov mládeže č. j. 2748/2011 platné od 1. září 2011
31. Podpora nadaných žáků – zprávy o umístění žáků v soutěžích za školní rok 2012/2013 a školní rok 2013/2014
32. Plán práce výchovného poradce – pro školní rok 2013/2014
33. Záznamy z činnosti výchovné poradkyně – vedené ve škole za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
34. Minimální preventivní program – pro školní rok 2013/2014
35. Školní program proti šikanování – směrnice ředitele školy č. 4/2013
36. Pedagogické rady – zápisy vedené ve škole za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
37. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami – přehled vedený pro školní rok 2013/2014
38. Seznam žáků IVP – přehledný seznam všech žáků vzdělávajících se podle individuálních vzdělávacích plánů ve školním roce 2013/2014
39. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami – individuální vzdělávací plány – přehled žáků a zpracované individuální vzdělávací plány pro 12 žáků ve školním roce 2013/2014 ke dni inspekce
40. Rozpis konzultačních hodin na školní rok 2013/2014 – všech učitelů pro žáky a rodiče
41. Nabídka aktivit souvisejících s individuálním přístupem k žákům – na školní rok 2013/2014
42. Výroční zpráva o činnosti školy – za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
43. Postup při spolupráci školy a OSPOD – směrnice ředitele školy č. ř/2013
44. Třídní výkazy, vedené ve školním roce 2013/2014
45. Katalogové listy, vedené ve školním roce 2013/2014
46. Záznamy z třídních schůzek, ve školním roce 2012/2013
47. Žákovské knížka, vedená ve školním roce 2013/2014, vzorek 4 kusy třída 2. OR
48. Nabídka aktivit souvisejících s individuálním přístupem žáků, ze dne 23. září 2013
49. Kniha zápisů Sdružení rodičů, vedená od roku 2000/2001 do současnosti
50. Protokoly o komisionálních a opravných zkouškách ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
51. Záznamy z jednání školské rady, vedené od roku 2012
52. Záznamy z klasifikačních porad 2012/2013



53. *Přihlášky k maturitní zkoušce* pro školní rok 2012/2013
54. *Komisionální zkoušky*, školní rok 2012/2013, 2013/2014
55. *Protokoly o průběhu a výsledcích maturitní zkoušky* pro školní rok 2012/1013 (protokol o průběhu profilové části a ústních zkoušek společné části MZ, Vysvědčení o MZ, Protokol o výsledcích společné části MZ žáka, Protokol o výsledcích profilové části MZ žáka)
56. *Protokoly o průběhu a výsledcích závěrečné zkoušky* pro školní rok 2012/2013 (Protokol o závěrečných zkouškách žáků v oborech vzdělání, v nichž se dosahuje středního vzdělání s výučním listem, Kontrolní list o závěrečné zkoušce, výuční list, vysvědčení o závěrečné zkoušce, protokol o písemné závěrečné zkoušce, písemná zkouška)
57. Složky o partnerské spolupráci se zahraničními partnery vedené ve školním roce 2013/2014
58. *Knihá úrazů Dvořákova 19* ze dne 30. září 2005 a odloučené pracoviště Alšova 15 (uzavřená) – školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
59. Směrnice č. 6/2010 Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, č. j. 150/2011 – (jak zapisovat úrazy) ze dne 31. prosince 2010
60. *Podpisové archy* – k zápisu o poučení žáků SOŠ a SOU z předpisů BOZ a PO vztahující se k pracovní činnosti v organizaci na školní rok 2013/2014
61. Osnova poučení žáků pro všechny obory – všeobecné školení na školní rok 2013/2014 – 27 ks
62. *Poučení žáků pro výuku praxe* – hodnocení rizik pro školní rok 2013/2014 ze dne 4. září 2013 – 9 ks
63. Učební dokumenty schváleny MŠMT ČR dne 16. června 2004 č. j. 18 559/04-23, s účinností od 1. září 2005 – Přírodovědné lyceum
64. Řády odborných učeben ve školním roce 2013/2014
65. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2013*, ze dne 3. ledna 2013
66. *Organizační řád*, ze dne 23. srpna 2013
67. *Rozvrh hodin* (všech tříd ve školním roce 2013/2014)
68. *Učební plány všech oborů ve školním roce 2013/2014*, ze dne 29. srpna 2013
69. Seznam zaměstnanců ve školním roce 2013/2014
70. *Deník evidence odborného výcviku* (žáci 2. KC), skupina č. 1
71. Záznamy žáků z praktického vyučování, obor kuchař-číšník, 5 ks
72. Personální dokumentace pedagogů, školní rok 2013/2014
73. *Smlouva o zabezpečení praktického vyučování* (vzorek 10 ks), pro školní rok 2013/2014
74. *Směrnice ředitele č. 1/2013 k odměnám za produktivní činnost žáků*, ze dne 26. dubna 2013



## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihomoravský inspektorát České školní inspekce, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Ing. Petr Krátký, školní inspektor

Petr Krátký v. r.

Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka

Ivana Fischerová v. r.

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Ilona Ptáčková v. r.

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Lenka Skotáková v. r.

PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka

Renáta Ševčíková v. r.

V Brně 25. listopadu 2013

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Ing. Josef Brouček, ředitel školy

Josef Brouček v. r.

Ve Znojmě 29. listopadu 2013



**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.