



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-1598/10-T

**Název školy/školského zařízení:** Dětský diagnostický ústav, základní škola a školní jídelna, Bohumín-Šunychl 463

**Adresa:** 735 81 Bohumín-Šunychl 463

**Identifikátor:** 600 031 357

**IČ:** 62 331 264

**Místo inspekce:** Dětský diagnostický ústav a základní škola, Bohumín-Šunychl 463 a Hájkova 8, Ostrava

**Termín inspekce:** 1. – 4. červen 2010

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským diagnostickým ústavem a základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků v oblasti výchovy ke zdraví a v oblasti čtenářské gramotnosti (ČG) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů,
- zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV),
- zjistit a analyzovat informace a zhodnotit vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti,
- zjistit a analyzovat informace o výchově ke zdraví.

## **Charakteristika organizace**

Dětský diagnostický ústav, základní škola a školní jídelna, Bohumín-Šunychl 463 (dále jen „organizace“), jejímž zřizovatelem je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (MŠMT), vykonává činnost dětského diagnostického ústavu, základní školy a školní jídelny. V dětském diagnostickém ústavu (DDÚ) jsou děti rozděleny do pěti výchovných skupin, je jim zajišťována komplexní péče. Základní škola (ZŠ) je tvořena pěti třídami žáků 1. a 2. stupně, ve třídách jsou zařazeni žáci z více ročníků. V základní škole jsou vyučovány obory vzdělání 79-01-C/001 Základní škola (dobíhající obor) a 70-01-C/01 Základní škola.

Budova organizace v Bohumíně je dobře vybavena - ubytovací část tvoří šest pokojů, jídelna, zachytná místnost pro děti na útěku a malá tělocvična. Část určená pro základní vzdělávání zahrnuje tři učebny, psychoterapeutickou místnost a učebnu výpočetní techniky. K výuce tělesné výchovy vyučující využívají tělocvičnu, školní zahradu a venkovní hřiště. Odloučené pracoviště organizace umístěné v Ostravě, Hájkova 8 zajišťuje specifický výchovně léčebný režim pro děti (žáky) se speciálními vzdělávacími potřebami, jeho vybavení se postupně modernizuje.

Kapacita DDÚ i ZŠ školy je 36 dětí (žáků) a je dle aktuálních potřeb organizace plně využívána. V letošním školním roce zajišťuje vzdělávání 43 pedagogických pracovníků.

Kamerový systém se záznamovým zařízením nebyl v žádné budově organizace instalován.

## **Ekonomické a materiální předpoklady organizace**

Ekonomické a materiální předpoklady školského zařízení byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009.

Organizace v hodnoceném období hospodařila zejména s příspěvkem na provoz poskytnutým ze státního rozpočtu a s vlastními příjmy z hlavní činnosti. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu činily ve sledovaném období 97 % celkových ročních neinvestičních výdajů a byly použity především na platy, související zákonné odvody a neinvestiční výdaje spojené s provozem.

Organizace měla v hodnoceném období investiční výdaje z fondu reprodukce majetku, a to v roce 2008 na nákup tří plynových kotlů, v roce 2009 na nákup sekačky na trávu, výměnu ventilů a radiátorových článků. Finanční prostředky poskytnuté na běžný provoz byly dostačující.

Výdaje na platy postupně rostly a jejich výši pozitivně ovlivnily finanční prostředky poskytnuté v rámci níže uvedených rozvojových projektů. Výdaje na učební pomůcky byly nejvyšší v roce 2008. Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) ve sledovaném období postupně klesaly.

V hodnoceném období školské zařízení získalo účelové finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na rozvojové projekty, a to v roce 2007 na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“, které byly použity především na připojení k internetu, v roce 2008 a 2009 na „Motivační složky platů pedagogických pracovníků“ a v roce 2009 na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

V letech 2007 až 2009 získalo školské zařízení finanční dary zejména na vybudování šatny pro děti v suterénu budovy odloučeného pracoviště, na pořízení sportovních potřeb, sportovního vybavení, televizoru, DVD přehrávače, nábytku, hudebního nástroje, počítače, šicího stroje, školu v přírodě a podporu výuky dětí, které jsou handicapovány poruchami vývoje osobnosti a poruchami sociálního vývoje.

## Hodnocení organizace

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Organizace přijímá děti na základě soudem vydaného předběžného opatření, nařízené ústavní výchovy nebo uložení ochranné výchovy. Všichni spadají do kategorie žáků se sociálním znevýhodněním.

Organizace zajišťuje komplexní péči o potřebné děti (žáky) dvěma speciálními pedagogy (etopedy), dvěma psychology a metodikem prevence sociálně patologických jevů.

Preventivní strategie organizace v oblasti sociálně patologických jevů vychází z metodických pokynů MŠMT, je každoročně aktualizována v Minimálním preventivním programu. Dokument zahrnuje opatření k minimalizaci rizik v oblasti sociálně patologických jevů. Při zjištění výskytu, držení, distribuci a zneužívání návykových látek organizace spolupracuje s dostupnými krizovými, policejními, zdravotnickými a poradenskými zařízeními. V organizaci je ustanoven metodik prevence pro zařízení s ústavní a ochrannou péčí, který metodicky vede a koordinuje činnost metodiků prevence v jednotlivých zařízeních patřících do spádové oblasti DDÚ.

Soukromí dětí je přiměřeně respektováno, práva a povinnosti dětí jsou stanovena ve vnitřním řádu DDÚ. Dozor nad jejich dodržováním provádí Okresní státní zastupitelství v Karviné pravidelnými prověrkami. Poslední předložený zápis o této činnosti je z roku 2008, kdy se konstatuje, že opatření ukládaná v rámci dříve vydaných příkazů jsou plněna. Další zápisy nebyly organizaci poskytnuty s odkazem na vnitřní předpis státního zastupitelství, ředitel organizace předložil mj. *Vyrozumění o konání prověrky* (dva dokumenty) podepsané státním zástupcem - na telefonický dotaz dozorcující státní zástupce potvrdil, že kontrolu provádí a že v oblasti dodržování právních předpisů při výkonu ústavní výchovy je v DDÚ vše v pořádku. Pro potvrzení jeho docházky do zařízení však chybí příslušné záznamy v knize úředních návštěv.

### Vedení organizace

Vzdělávací nabídka organizace odpovídá podmínkám zařazení do školského rejstříku, ovšem u základní školy není zapsáno místo poskytovaného vzdělávání v Ostravě, Hájkova 8. Zmíněný nedostatek je blíže popsán v protokolu o veřejnosprávní kontrole.

Žáci ZŠ 1. - 3. a 6. - 8. ročníku se vyučují podle ŠVP platného od 1. 9. 2007. Vyhovuje požadavkům školského zákona a zásadám RVP ZV, vychází z reálných podmínek a možností organizace - obsah vzdělávání je plně přizpůsoben škole působící při DDÚ.

Ředitel zpracoval stručnou koncepci rozvoje ZŠ na léta 2008 – 2011, která vychází ze specifické podoby vzdělávání ve škole při diagnostickém ústavu. Důraz klade na motivaci žáků ke vzdělávání, na výchovu k základním morálním hodnotám, klima školy a individuální přístup. Zahrnuje i personální oblast, postihuje modernizaci technického vybavení budov. Koncepce odloučeného pracoviště v Ostravě, Hájkova 8 vychází z platné legislativy, pracoviště je určeno dětem se specifickým léčebným režimem, je jim věnována odborná psychologická a speciálně pedagogická péče.

Konkrétní záměry pro daný školní rok jsou zpracovány v ročním plánu výchovné činnosti, který je průběžně aktualizován týdenními plány. Vedení organizace projednává koncepční dokumenty s pedagogickou radou (vzdělávání v ZŠ) a na poradách vychovatelů, které pravidelně hodnotí výsledky vzdělávání v DDÚ. Vlastní hodnocení školy stručně postihuje školní roky 2005/2006 a 2006/2007. Hodnocení vzdělávání obsahují i výroční zprávy, které popisují dosažený stav, ale nenavrhují opatření k inovaci vzdělávání. V současnosti připravuje

vedení organizace podklady pro další autoevaluaci. Pedagogičtí pracovníci, kteří byli přítomni v termínu inspekční činnosti, vyjádřili svůj souhlas se systémem práce v DDÚ.

Ředitel splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle příslušných ustanovení školského zákona. V roce 1998 absolvoval vzdělávací cyklus seminářů zaměřených na školský management. Absolvoval řadu kurzů a seminářů, především se zaměřením na řízení školy a formy a metody práce s dětmi (žáky). Vytváří vhodné podmínky pro práci školské rady a DVPP.

### **Předpoklady pro řádnou činnost organizace**

V době inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání v DDÚ a základní škole 43 pedagogických pracovníků, z toho sedm učitelů ZŠ, 16 vychovatelů, 15 asistentů pedagoga, čtyři odborní pracovníci - speciální pedagog, speciální pedagožka (etoped, etopedka) a dvě psychologičky. Požadovanou odbornou kvalifikaci splňuje 31 pracovníků. Ti, kteří působí v DDÚ, doložili psychologické posudky osvědčující psychickou způsobilost (požadavek platného právního předpisu). Pedagogická kvalifikace je v organizaci vhodně využívána, ředitel školy přijímá opatření k eliminaci personálních rizik.

DVPP probíhá plánovitě, vychází z možností školy, zájmů pracovníků a nabídky vzdělávacích institucí. Pro další profesní růst zaměstnanců vytváří ředitel vhodné podmínky. Mezi priority patří formy a metody práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a problematika prevence sociálně patologických jevů.

Organizace podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání. Vnitřní řád, jehož součástí je školní řád stanovuje podmínky provozu, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v DDÚ i ZŠ. Byl vypracován a předán MŠMT ke schválení v prosinci roku 2009, ministerstvo ke dni inspekční činnosti neukončilo schvalovací řízení. Aplikace vnitřního řádu zabezpečuje harmonický rozvoj osobnosti dětí s ohledem na potřeby jejich věku a aktuální psychosociální situaci.

Bezpečnost dětí (žáků) je zajišťována pravidelným prokazatelným poučením o možných rizicích a možnostech úrazu a pedagogickým dohledem. Děti (žáci) jsou poučeni o svých právech a povinnostech hned při přijetí do zařízení, což stvrzují podpisy v záznamových arších. Poučování jsou i průběžně v průběhu školního roku před příslušnými aktivitami.

Knihy úrazů je řádně vedena. V posledních třech letech se míra úrazovosti výrazně neměnila - úrazy po vzájemném napadení (potyčkách), k nimž dochází, organizace vyhodnocuje a snaží se jim předcházet.

### **Průběh vzdělávání**

Škola realizuje výuku podle vlastního ŠVP zpracovaného podle RVP ZV, včetně přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, dále podle programů Základní škola a Zvláštní škola (žáci 4., 5. a 9. ročníku). ŠVP a organizace vzdělávání jsou upraveny podle konkrétních podmínek, vzdělávacích potřeb a možností žáků v souladu s Opatřením ministryně školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění RVP ZV čj. 24 653/2006-24. Vzdělávací obsah vzdělávací oblasti Člověk a zdraví je realizován ve vyučovacím předmětu tělesná výchova a souvisejících aktivitách.

Povinná dokumentace požadovaná platným právním předpisem je v DDÚ i ZŠ vedena. Děti jsou vzdělávány podle vzdělávacích programů, do nichž byly zařazeny na své kmenové škole. Po příchodu do zařízení jsou děti zařazeny do jedné z pěti tříd podle ročníku, věku, vzdělávacího programu, popř. podle stupně zdravotního postižení. Po jejich umístění do třídy provede třídní učitel ve spolupráci s etopedy a s psychologem prvotní diagnostiku úrovně znalostí a vědomostí žáka. S přihlédnutím k posudku kmenové školy, případně zprávy

z pedagogicko-psychologické poradny (PPP) či speciálně pedagogického centra (SPC), následně sestaví individuální učební program pro žáka na předpokládané období jeho pobytu. Při sestavování i realizaci plánu vyučující přihlíží ke speciálním vzdělávacím potřebám žáka, jeho věku, individuálním předpokladům a možnostem.

Organizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků, kteří mají k dispozici potřebné pomůcky a učebnice. Během pobytu jsou uskutečňovány časté osobní a výchovné rozhovory, dětem (žákům) je poskytována terapie, mají prostor k relaxační činnosti, ke hře. Dětem se závažnými poruchami chování a s většími psychickými problémy je dle aktuální potřeby poskytována zdravotní péče.

ZŠ klade důraz především na výchovné cíle, ve výuce pak na klíčové kompetence, ne na paměťové zvládnutí učiva. Většina žáků má ke škole negativní vztah, spojený se značnou absencí na své kmenové škole. Hlavním cílem vyučujících je motivovat žáky k pozitivnímu vztahu ke vzdělávání, k solidaritě, k morálním a mravním hodnotám (úctě k životu, k sobě samým i k druhým lidem). Poznávací a učební činnosti jsou směřovány k praktickým životním situacím žáků. Základním prostředkem k dosažení cíle je především individuální přístup, utváření otevřeného a důvěryhodného prostředí mezi žáky a pedagogickými pracovníky. Vzdělávací programy doplňuje škola v součinnosti s DDÚ nabídkou mimoškolních aktivit. Organizuje pro žáky lyžařský výcvik, vycházky do okolí, žáci se průběžně seznamují s kulturou a historií města Bohumín, účastní se aktuálních výstav a zajímavých akcí. Vyučující pro ně pořádají výlety a exkurze (např. do Hradce nad Moravicí, lanového centra Landek, čističky odpadních vod v Bohumíně apod.). Pro výuku tělesné výchovy využívá kromě vlastních prostor sportovní zařízení města (zimní stadion, krytý plavecký bazén).

Odloučené pracoviště Hájkova 8, Ostrava-Přívoz realizuje léčebně výchovné pobyty pro děti vyžadující speciální režim (mj. psychiatrické diagnózy - lékařská péče zajištěna odborným i dětským lékařem) v trvání šesti měsíců i déle. V současnosti je v něm umístěno 10 chlapců ve věku 8-16 let rozdělených do dvou výchovných skupin. Zařízení disponuje čtyřmi pokoji, výdejnou stravou, relaxační i sportovní místností. Ředitel delegoval na vedoucího odloučeného pracoviště povinnosti a agendu vyplývající z koordinačních úkolů DDÚ, směřujících ke sjednocení odborných postupů ostatních zařízení v rámci územního obvodu diagnostického ústavu. Ověřování účelnosti postupů se provádí zpravidla při osobních návštěvách vedoucího pracoviště v příslušných zařízeních. Písemná dokumentace zaznamenaná v DDÚ k této problematice je velmi stručná, z rozhovoru s pracovníkem vyplynula přiměřená informovanost o ostatních zařízeních v síti DDÚ daný osobní zkušeností.

Výuka v ZŠ probíhá ve dvou třídách převážně v budově zařízení. Pro hodiny tělesné výchovy se využívá tělocvična blízke ZŠ nebo nedaleký sportovní areál. Učitelé dbají na mezipředmětové vztahy. Kladou důraz především na verbální komunikaci, kdy žáci vyjadřují vlastní pocity a postoje, na sociální učení a výchovu k samostatnosti. Žáci se učí vyplňovat tiskopisy, orientovat v jízdnicích řádech apod. Vyučování je zpestřováno naučnými filmy. Kromě toho využívá škola nabídky institucí, např. kulturní akce pořádané kulturním centrem v Ostravě-Porubě. Žáci se účastní Policejního dne v Ostravě, navštěvují Slezskoostravský hrad, zúčastňují se sportovních soutěží a školy v přírodě. Vyučující chodí se žáky na vycházky (ZOO Ostrava, hornické muzeum) a na delší výlety (Teplice nad Bečvou, Hukvaldy). V posledních dvou letech došlo ke zlepšení materiálního vybavení prostor odloučeného pracoviště (herna, nová šatna) a nakoupení pomůcek pro výuku i pro zpestření volného času dětí (nábytek, elektronika, knihy, sportovní potřeby), a to především díky sponzorským darům Nadace OKD, firmy Arcelor Mittal Ostrava, a.s., občanského sdružení Beats4Kids a neziskové organizace Černobílý svět.

V DDÚ jsou děti rozděleny do výchovných skupin podle hodnocení za uplynulý týden s ohledem na výsledky chování a aktivní přístup jednotlivých dětí. Při hodnocení pedagogičtí pracovníci využívají bodový systém. Mimo činnosti v jednotlivých skupinách se děti účastní výběrových akcí podle aktuální nabídky (např. Den NATO v Mošnově, návštěvy akvaparku Olešná, účast na festivalu Colours of Ostrava). Děti se mohou zapojit do různých kroužků, které jsou vedeny celoročně. Jedná se o kroužek šikovných rukou, plavecký kroužek a cyklistický kroužek.

V době letních prázdnin je v organizaci zaveden tzv. prázdninový režim. V této době je připravován program pro děti, které nejely domů na prázdninový pobyt u rodičů. Dle počasí se děti chodívají koupat, navštěvují památky a zajímavá místa v Bohumíně a okolí, hrají sportovní hry nebo chodí na vycházky.

Hodnocení výsledků vzdělávání se provádí v součinnosti s původními školami žáků. Žáci obdrží při odchodu komplexní výstupní hodnocení. Negativně se na výsledcích vzdělávání projevuje nezájem rodičů. Po ukončení diagnostického pobytu bývají děti umístěny do dětských domovů, dětských domovů se školou, do výchovných ústavů, diagnostických ústavů mládeže nebo zpět do rodiny.

Nejzávažnější problémem je útekovost žáků, která narušuje průběh vzdělávání. Krátkodobé i dlouhodobé úteky jsou v zařízení systematicky evidovány a zpracovávány, etopedi s dětmi dále pracují. Prevenci rizikového chování a sociálně patologickým jevům je věnována náležitá pozornost. Organizace spolupracuje s Policií ČR, se zdravotnickými zařízeními a příslušnými orgány péče o dítě. Vnitřní psychosociální klima v DDÚ je příznivé, z vyjádření dětí je zřejmé, že se zde cítí bezpečně, mají náležitou důvěru ve většinu pedagogických pracovníků a jsou vedeny k vhodné sebereflexi. Kladný vztah k pravidlům se odráží v jejich vztahu k udržení estetického prostředí. Přiměřeně své osobní situaci, případně diagnóze, akceptují stanovená pravidla spoluzití v zařízení.

Žáci, kteří jsou dlouhodobě na útěku, nemohou být v ZŠ hodnoceni. Problémem jsou i žáci, kteří neprospěli a nedostavují se k opravným zkouškám.

## **Partnerství**

Organizace spolupracuje se zřizovatelem, kterému ředitel pravidelně předkládá schválenou výroční zprávu. Při organizaci působí tříčlenná školská rada, jejíž činnost probíhá v mezích stanovených příslušným právním předpisem. Zákonným zástupcům jsou poskytovány informace o vzdělávací nabídce žáků prostřednictvím webových stránek a individuálních konzultací. V jednotlivých třídách základní školy efektivně pracují třídní samosprávy, každý týden jsou pravidelně obměňovány.

Na veřejnosti se organizace prezentuje řadou aktivit, zapojuje se do činnosti města. Při zajišťování vzdělávání, vytváření nabídky zájmových činností a jiných aktivitách organizace spolupracuje s mnoha partnery, např. s Policií ČR, Krajským úřadem Ostrava, odbory sociálně právní ochrany dětí v regionu, Probační a mediační službou, okresními a krajskými soudy, Okresním státním zastupitelstvím v Karviné, dětskými lékaři a externími odbornými pracovníky, dále s obdobnými organizacemi v rámci regionu, Domovem důchodců a ústavem pro dospělé Nový Bohumín, Domem dětí a mládeže Nový Bohumín. DDÚ poskytuje možnost odborné praxe studentům Ostravské univerzity i dalších vysokých škol, studentům Vyšší odborné školy sociální Ostrava a Střední školy Bohumín.

## **Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Škola si ve ŠVP stanovila výchovné a vzdělávací strategie, jimiž chce utvářet klíčové kompetence žáků. V hospitovaných hodinách se projeví prvky rozvoje čtenářské a sociální

gramotnosti. Rozvoj klíčových kompetencí žáků škola podporuje účastí ve školních projektech a dalších aktivitách.

Do výuky bývá zařazováno i projektové vyučování, založené na mezipředmětových vztazích, kdy žáci různým způsobem (výtvarně, dramaticky, stylisticky, hudebně apod.) zpracovávají určité téma – např. projekty „Povodně“, „Den Země“, „Láska, přátelství a porozumění“. Zároveň jsou žáci vedeni ke spolupráci (práce ve skupinkách), k vyhledávání informací (práce s encyklopediemi, internetem), k plnění zadaných úkolů.

Nejlepší výsledky činností jsou prezentovány každý týden na tzv. komunitním kruhu.

Školní knihovna, která obsahuje asi 360 svazků, je umístěna v pracovní etopedce. Průběžně je doplňována o nové knihy – přírůstek za minulý rok byl 20 knih. Největší zájem je o pohádky a encyklopedie. Žáci také navštěvují městskou knihovnu, která nabízí přednášky na aktuální témata.

Škola odebírá časopisy pro žáky – „Kereka“ se zaměřením na romskou mládež, křesťanský časopis „Nezbeda“ a časopis z dětských domovů „Zámeček“.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Výsledky vzdělávání jsou pravidelně hodnoceny a analyzovány především na pedagogických radách, výsledky vzdělávání v DDÚ na poradách vychovatelů. Nově přijímaní žáci jsou diagnostikováni z dosavadních znalostí, vyučující zaznamenávají individuální pokrok žáků při vzdělávání. Měřítkem úspěšnosti žáků jsou výsledky dosahované ve školách, kde jsou žáci vzdělávání po odchodu z DDÚ.

## **Celkové hodnocení organizace**

*Vzdělávací nabídka dětského diagnostického ústavu i základní školy odpovídá podmínkám, za kterých byly zařazeny do školského rejstříku, jejich činnost je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Místo poskytování základního vzdělávání v Ostravě, Hájkova 8 není ve školském rejstříku zapsáno.*

*Organizace se řídí zásadami a cíli školského zákona, vzdělávání vychází ze zásady rovného přístupu k dítěti (žákovi) při respektování specifik jeho situace a z hodnocení jeho dalších perspektiv. Dodržuje platné právní předpisy upravující přijímání žáků ke vzdělávání.*

*Organizace zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.*

*Finanční zdroje, které měla organizace ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení vzdělávání.*

*Škola poskytuje vzdělávání, jeho výsledky odpovídají požadavkům platných právních předpisů a učebních dokumentů.*

**Výstupem inspekční činnosti podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona bude tematická zpráva České školní inspekce. Analýza získaných informací o vzdělávání žáků bude obsažena i ve výroční zprávě České školní inspekce.**

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Změna zřizovací listiny organizace čj. 30 016/05-25 ze dne 8. 11. 2005 vydaná MŠMT České republiky
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 26 299/2005-21 ze dne 30. 12. 2005 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (nejvyšší povolený počet žáků v základní škole, místa poskytovaného vzdělávání v základní škole a v dětském diagnostickém ústavu, změna názvu právnické osoby) s účinností od 1. 1. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 1122/2007-21 ze dne 22. 1. 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis oboru vzdělání Základní škola) s účinností od 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 39962/2007 ze dne 3. 4. 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (stanovení nejvyššího povoleného počtu žáků v oboru vzdělání Základní škola) s účinností od 1. 9. 2007
5. *Jmenování do funkce ředitele organizace* čj. 17 125/92 dne 5. 8. 1992 vydané MŠMT České republiky s účinností od 1. 8. 1992
6. *Potvrzení ve funkci ředitele organizace* čj. 36 068/2005-25 ze dne 12. 12. 2005 vydané MŠMT České republiky
7. Výkaz Z 14-01 o zařízení pro výkon ústavní-ochranné výchovy podle stavu k 31. 10. 2009 ze dne 10. 11. 2009
8. Výkaz M 3a o základní škole podle stavu k 31. 3. 2009 ze dne 6. 4. 2010
9. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 2. 10. 2009
10. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 2. 10. 2009
11. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2006/2007 ze dne 5. 9. 2007
12. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2007/2008 ze dne 19. 9. 2008
13. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2008/2009 ze dne 22. 9. 2009
14. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání žáků* platný od 1. 9. 2007
15. *Ped. rady* (souhrnná dokumentace k činnosti pedagogické rady- zápisy z jednání vedené od 31. 8. 1999)
16. *Porady* (zápisy z porad vychovatelů DDÚ vedené od 8. 1. 2007, k termínu inspekční činnosti)
17. *Koncepce základní školy 2008 – 2011* ze dne 1. 9. 2008
18. *Koncepce odloučeného pracoviště pro účely dlouhodobé péče* ze dne 2. 10. 2006
19. *Roční plán výchovné práce pro školní rok 2009 – 2010*, nedatováno
20. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* na období 1. 1. 2010 – 31. 12. 2010, nedatováno
21. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* na období 1. 1. 2009 – 31. 12. 2009, nedatováno
22. *Rozvrh hodin* tří tříd (Bohumín-Šunychl) pro školní rok 2009/2010, platný k termínu inspekce
23. *Rozvrhy hodin* dvou tříd (Hájkova 8, Ostrava) pro školní rok 2009/2010, platný k termínu inspekce
24. Učební plán 1. stupně – školní rok 2009/2010, nedatováno
25. Třídní knihy tří tříd vedené ve školním roce 2009/2010, pracoviště Bohumín-Šunychl
26. Třídní knihy dvou tříd vedené ve školním roce 2009/2010, odloučené pracoviště Hájkova 8



27. Katalogové listy *žáků* tří tříd vedené ve školním roce 2009/2010, pracoviště Bohumín-Šunychl
28. Třídní výkazy dvou tříd vedené ve školním roce 2009/2010, odloučené pracoviště Hájkova 8
29. *Výchovně vzdělávací plány* žáků všech tříd vedené ve školním roce 2009/2010
30. *Poučení o bezpečnosti* (souhrnná dokumentace k poučení dětí-žáků v průběhu školního roku vedená od 2. 9. 2007)
31. *Záznamové archy* dětí-žáků vedené ve školním roce 2009/2010
32. *Program osobnosti rozvoje dítěte* (dokumentace ke vzdělávání v DDÚ)
33. *Protokoly* o návštěvách zařízení v územním obvodu Dětského diagnostického ústavu, k termínu inspekční činnosti
34. *Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 dle vyhlášky MŠMT č.15/2005*, schváleno pedagogickou radou dne 1. 1. 2007
35. *Výroční zpráva organizace za školní rok 2006/2007*, schváleno školskou radou dne 30. 10. 2007
36. *Výroční zpráva organizace za školní rok 2007/2008*, schváleno školskou radou dne 25. 9. 2008
37. *Výroční zpráva organizace za školní rok 2008/2009*, schváleno školskou radou dne 25. 9. 2009
38. *Minimální preventivní program sociálně patologických jevů*, nedatováno
39. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená ve školním roce 2009/2010 - doklady o dosaženém vzdělání a DVPP
40. *Knihy útěků* vedená od 29. 9. 2006
41. *Děti na útěku* (souhrnná dokumentace k útěkům dětí ze zařízení, k termínu inspekce)
42. *Knihy návštěv* založená od 20. 1. 2003
43. *Knihy pošty*, pokračování vedené od 25. 8. 2009
44. *Státní zástupce* (souhrnná dokumentace k prověrkám pověřených pověřenými státními zástupci, Okresní státní zastupitelství v Karviné)
45. *Knihy úrazů* dětí vedená od školního roku 2006/2007
46. *Záznamy o úrazech* vedené ve školním roce 2009/2010
47. *Knihy návštěv dětí* vedená od 6. 2. 1999
48. *Knihy denních hlášení* (9 dokumentů) vedené ve školním roce 2009/2010
49. *Vnitřní řád* zařízení platný od 1. 1. 2006, schválen MŠMT České republiky
50. *Vnitřní řád* platný od 1. 1. 2010, včetně *školního řádu* a *vnitřního řádu* odloučeného pracoviště
51. *Týdenní plány činnosti* (3 výchovné skupiny) vedené ve školním roce 2009/2010
52. *Koncepce odloučeného pracoviště pro účely dlouhodobé péče* ze dne 2. 10. 2006
53. *Osobní dokumentace dětí* (dle zákona č. 109/2002 Sb.), vedená k termínu inspekční činnosti
54. *Vyrozumění o konání prověrky* (období IV. čtvrtletí roku 2009 a I. čtvrtletí 2010) státního zástupce, Okresní státní zastupitelství v Karviné, Park B. Smetany 176/5 733 21 Karviná-Fryštát, dva dokumenty ze dne 28. 12. 2009 a 24. 3. 2010
55. *Zápisy z jednání školské rady* vedené od 19. 4. 2006, k termínu inspekční činnosti
56. Výkaz zisku a ztrát org. složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací ke dni: 31. 12. 2007 ze dne 16. 1. 2008
57. Výkaz zisku a ztrát org. složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací ke dni: 31. 12. 2008 ze dne 15. 1. 2009
58. Výkaz zisku a ztrát org. složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací ke dni: 31. 12. 2009 ze dne 20. 1. 2010

59. Tabulka č. 1a - Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací v roce 2007 ze dne 6. 2. 2008
60. Tabulka č. 1b- Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací v roce 2008 ze dne 3. 2. 2009
61. Tabulka č. 1b – Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací v roce 2009 ze dne 4. 2. 2010
62. Přípis MŠMT ČR: Oznámení o rozpočtu na rok 2007 čj. 29379/2007-26 ze dne 18. 12. 2007
63. Přípis MŠMT ČR: Oznámení o rozpočtu na rok 2008 čj. 26 929/2008 ze dne 23. 12. 2008
64. Přípis MŠMT ČR: Oznámení o rozpočtu na rok 2009 čj. 29 678/2009 ze dne 31. 12. 2009

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu

Ostrava 15. června 2010

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Jiří Slepíčka	Jiří Slepíčka v. r.
Ing. Lada Bednárová	Lada Bednárová v. r.
Mgr. Eliška Birková	Eliška Birková v. r.
Mgr. Josef Černý	Josef Černý v. r.
Mgr. Rostislav Galia	Rostislav Galia v. r.
Bc. Jaroslava Sivková	Jaroslava Sivková v. r.
Bc. Libuše Švecová	Libuše Švecová v. r.

**Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Ostravě 16. 6. 2010

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PhDr. Bedřich Kostlán	Bedřich Kostlán v. r.

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
1. 7. 2010	<b>Připomínky nebyly podány.</b>