



**Česká školní inspekce**  
**Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Campanus, Praha 4, Jírovcovo náměstí 1782**

**Jírovcovo náměstí 1782, 140 00 Praha 4 – Jižní Město**

**Identifikátor školy: 600 037 452**

**Termín konání inspekce: 7. - 14. únor 2005**

<b>Čj.:</b>	01 1136/05-5116
<b>Signatura:</b>	oa4cy131

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola je příspěvkovou organizací, sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. V letošním školním roce vykážala 585 žáků ve 25 třídách. Ve všech ročnících realizuje vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2. Je fakultní školou Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy a akreditovaným střediskem MŠMT pro vzdělávání pedagogických pracovníků ve znalostní úrovni Z v rámci projektu P I – Informační gramotnost.

Zřizovatelem je Městská část Praha 11, Ocelíkova 672, 149 00 Praha 4. Příslušným orgánem státní správy je Magistrát hlavního města Prahy, odbor školství (Učňovská 1/100, 190 00 Praha 9).

## PŘEDMĚT INSPEKCE

1. Personální a materiálně-technické podmínky vzdělávání na 1. stupni ve 4. a 5. ročníku, dále v předmětech český jazyk, dějepis, matematika a ve volitelných předmětech cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky a informatika ve třídách 2. stupně
2. Průběh a výsledky vzdělávání vzhledem ke schváleným učebním dokumentům na 1. stupni ve 4. a 5. ročníku, v předmětech český jazyk, dějepis, matematika a ve volitelných předmětech cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky a informatika ve třídách 2. stupně
3. Tematicky zaměřená inspekce „Vzdělávání cizinců v základních a středních školách v České republice“

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Pedagogický sbor je stabilizovaný a z hlediska věkové struktury vyvážený, jsou v něm zastoupeni i muži. Většina učitelů má požadovanou odbornou kvalifikaci nebo ji získává formou distančního studia. Ojedinele měla absence předepsané kvalifikace negativní vliv na výuku. Vedení školy při přidělování přímé pedagogické činnosti optimálně využívá odborných kvalifikačních předpokladů jednotlivců i jejich zájmu se sebevzdělávat.

Organizační struktura je přehledně zachycena ve funkčním Organizačním řádu včetně konkretizace pracovních náplní zaměstnanců na všech úrovních. Vzhledem k velikosti školy ředitel delegoval část kompetencí na dvě zástupkyně, pověřené řízením 1. a 2. stupně. Vnitřní systém je funkční a umožňuje operativní vedení školy.

Zaměstnanci jsou informováni při pedagogických radách a provozních poradách, v metodických orgánech, v aktuálním týdenním plánu a na nástěnkách ve sborovně. K přenosu informací slouží osobní schránky vyučujících a vzájemný každodenní kontakt s vedením školy.

Poradním orgánem ředitele je pedagogická rada, která vymezuje hlavní úkoly, stanoví usnesení s konkrétní zodpovědností, které následně naplňuje a kontroluje. Hodnotí výsledky vzdělávání a chování žáků, neobsahuje však analýzu pedagogické práce, dále se zabývá organizačními záležitostmi. Metodické orgány jsou až na výjimky zřízeny pro jednotlivé ročníky nebo skupiny předmětů. V jejich činnosti převažují organizační a evaluační aspekty, nezabývají se spoluprací v oblasti metod a forem práce, které by vedly k zefektivnění vzdělávání. Učitelé jsou stále ve velmi úzkém kontaktu, pedagogické i výchovné otázky řeší operativně.

Kontrolní činnost vykonávají především zástupkyně pro příslušný stupeň školy. Hodnocení a analýza sledované výuky je kompetentní, objektivní a vůči učitelům motivující. I přes pravidelnou kontrolu nebyly zachyceny drobné nedostatky (např. k datu inspekce chybějící zápisy čtení nebo některých předmětů s výchovným zaměřením v žákovských knížkách).

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, přihlíží k jejich osobnímu zaměření. Vzdělávání je v souladu s potřebami školy (např. informační gramotnost, výuka literatury, poruchy chování, metody vyučování čtení, mediální výchova).

Ředitel školy stanovil kritéria hodnocení pracovníků, kterými motivuje pracovníky k další činnosti.

***Personální podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.***

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Areál základní školy se nachází v sídlištní zástavbě části Kunratic. Škola sídlí ve 2 pavilonech, v pronajatých prostorech se nachází Městská knihovna, Střední zahradnická škola a správní firma.

Vzhledem k počtu dětí a realizovaným aktivitám disponuje škola dostatkem tříd. Vnitřní prostory působí upraveným dojmem, jsou částečně vyzdobené žákovskými pracemi, informačními nástěnkami a květinami.

Sledovaná výuka probíhá většinou v kmenových třídách, které jsou svou velikostí přiměřené počtu dětí, zčásti opotřebovaný žákovský nábytek je rozmístěn způsobem, který koresponduje s převažující frontální formou vyučování. Kromě kmenových tříd má škola i odborné pracovny. Dobře vybavená školní knihovna je propojená s multimediální učebnou, kde jsou vytvořeny podmínky pro skupinové vyučování s využitím moderních technických pomůcek (počítač a video napojené na dataprojektor, další dva počítač pro skupinovou práci, audio přehrávače s ozvučením místnosti). Informatika se vyučuje ve dvou odborných pracovnách různé kvality, dané funkčností a technickou úrovní žákovských stanic. Jejich množství je pro výuku plně dostačující. Obě odborné pracovny mají stále připojení k internetu a jejich vybavení umožňuje plnit platné učební osnovy.

Pedagogové mají k dispozici standardní odpovídající množství pomůcek audiovizuální a informační techniky, nástěnných obrazů, přehledů map a atlasů, odborné literatury apod. Všechny školní potřeby jim umožňují nezbytnou názornou podporu vzdělávání v převážné většině vyučovaných předmětů a témat. Žáci mají vhodné učebnice, v části sledované výuky efektivně pracovali s kompenzačními pomůckami pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vedení školy sleduje využívání pomůcek při výuce. Širší veřejnosti pronajímá materiálně-technické vybavení tělocvičen a tělovýchovných zařízení spolu s přílehlými prostory.

***Materiálně-technické podmínky jsou velmi dobré.***

## **PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Vzdělávací programy**

Škola poskytuje vzdělání podle vzdělávacího programu Základní škola. Týdenní časové dotace ve sledovaných předmětech korespondují s učebním plánem. Na povinné předměty vhodně navazují četné volitelné a nepovinné předměty, jejichž nabídka je široká a vychází

z personálních a materiálních podmínek školy např. cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky a informatika. Sledované vyučování respektovalo platné osnovy.

Výuka žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhá podle funkčních individuálních vzdělávacích plánů. Péče o tyto děti vychází z doporučení odborníků a učitelé je převážně respektují. Nedostatkem je upřednostňování písemného zkoušení na úkor ústního. Na 1. stupni mají integrovaní žáci zvláštní organizaci vyučování s účinnou personální a materiální podporou. Při výuce v běžných třídách berou učitelky na jejich individuální potřeby zřetel.

Povinná pedagogická dokumentace (třídní knihy, evidence osobních údajů prostřednictvím třídních výkazů a katalogových listů) je vedena průkazně a zachycuje průběh a výsledky vzdělávání. Zástupkyně ji pravidelně kontrolují a při zjištěných nedostatcích ukládají opatření vedoucí k jejich nápravě. Školní řád je funkční, obsahuje práva a povinnosti žáků i zákonných zástupců. Četné řady odborných pracoven jsou účelně vypracovány a jsou součástí učeben.

Kvalitně vypracovaný rozvrh hodin respektuje zásady psychohygieny i vyhlášku o základním vzdělávání, je v souladu s učebním plánem a reálnou výukou.

Výchovná poradkyně eviduje zodpovědně žáky se specifickými vzdělávacími potřebami, věnuje se profesní orientaci žáků, spolupracuje s třídními učiteli, operativně se školní psychologkou. Rodičům i žákům poskytuje konzultace, je v kontaktu se sociálním odborem, Policií ČR. Pravidelně se účastní výchovných komisí. Její činnost je standardní, přispívá k rozvoji výchovného působení na žáky.

Prevence sociálně-patologických jevů je rozpracována do minimálního preventivního programu „Jiný svět“. Ve spolupráci s odborníky jsou pořádány akce pro žáky, pro které je přínosem široká nabídka volitelných, nepovinných předmětů a zájmové činnosti (např. ve školním klubu nebo školní knihovně).

Žáci i jejich rodiče jsou informováni např. prostřednictvím třídních učitelů, žakovských knížek, webových stránek, na třídních schůzkách. Přenos informací je účinný.

## **1. stupeň - 4. a 5. ročník**

Výuka je většinou promyšlená a uváženě členěná s ohledem na aktuální stav žáků. Učitelkám se zpravidla daří konkretizovat vzdělávací cíle v návaznosti na zkušenosti dětí a v kontextu s dřívějším učivem. Jen ojediněle jsou do výuky včleňovány drobné části učiva, které svou obtížností neodpovídají mladšímu školnímu věku. Slabým místem je plnění specifických cílů čtení a literární výchovy.

Obsah učiva čerpají učitelky z používaných učebnic a z osnov, při jeho naplnění však jen částečně využívají názorné pomůcky a didaktickou techniku, což spolu s převažující frontální formou výuky a s dominující učitelkou vede ke zmenšení prostoru pro činnostní učení žáků. Pro doplnění výkladu učitelky občas zařazují více aktivizující postupy (pozorování, pokus, dramatickou improvizaci), aplikované kooperativní metody učení však nejsou na takové úrovni, aby mohly plnohodnotně nahradit tradiční schéma a nebo rozvíjet sociální dovednosti žáků. Pozitivem výuky je její věcná a odborná správnost a ve většině tříd i příjemná atmosféra vzájemné důvěry a respektu. Učitelky se rovněž věnují motivování dětí, jejich psychofyzickému naladění a pozornosti, dávají najevo vlastní zájem o téma i o jeho zvládnutí žáky. Výuka probíhá v tempu přiměřeném průměrným žákům ve třídách, avšak používané pojetí sebou nese i absenci vnitřní diferenciací požadavků, úkolů a termínů, což snižuje efektivitu učení některých dětí.

Při hodnocení žáků učitelky respektují jejich individuální dispozice a oceňují pokrok. Struktura hodnocení však někdy neodpovídá skladbě předmětu (jednostranné známkování

diktátů při opomíjení hodnocení čtení, slohu apod.) a hodnocení tak neposkytuje vyváženou, úplnou zpětnou vazbu. Při hodnocení chování převažují (někdy nevhodně volená) pokárání nad pochvalami.

***Průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni ve 4. a 5. ročníku je celkově hodnoceny jako dobré.***

### **Český jazyk, cvičení z českého jazyka a dějepis**

Příprava vyučujících odpovídá stanoveným vzdělávacím cílům a učivo navazuje na předcházející. Dlouhodobé plánování vychází z osnov. Na vyučování jsou všechny učitelky pečlivě a zodpovědně připraveny, promyšlejí obsah hodin z hlediska výběru učiva vzhledem k věku žáků i k jejich schopnostem. Na povinný předmět český jazyk vhodně navazuje volitelný předmět cvičení z českého jazyka, kde si žáci procvičují a upevňují vědomosti.

V hodinách českého jazyka většinou učitelky volí metodu řízeného rozhovoru spolu s rozmanitými činnostmi - samostatná práce, práce s textem, ve dvojicích nebo skupinách. Kooperativní způsob učení střídá samostatná práce a vyvozování nových poznatků. Většinou vycházejí ze znalostí a zkušeností žáků, využívají často mezipředmětové vztahy i práci s chybou. V hodinách efektivně a účelně uplatňují různé pomůcky (jazykové příručky, pracovní listy, alternativní zdroje informací i didaktickou techniku). Při práci s literárním textem žáci prezentují na základě vlastních prožitků svá emocionální a estetická hlediska. Interpretace textu jim umožňuje porozumět jeho obsahu i smyslu. Výuka je vedena odborně i věcně správně a vždy se zřetelem k pracovnímu tempu žáků. Dílčí nedostatky se ojediněle projevují v neefektivně zvoleném postupu či dlouhotrvající jednotvárné činnosti bez tvořivé aktivity dětí.

Výuka dějepisu je charakteristická hledáním souvislostí s předcházejícím učivem a využitím mezipředmětových vztahů. Při skupinové práci žáci řeší problémové úkoly, tvořivou formou opakují učivo, vyhledávají informace v učebnici nebo encyklopediích, podílejí se na výkladu nových poznatků. Názornost vzdělávání je postavena na doplňující literatuře, orientaci v atlase či mapě a na četných obrazových materiálech.

Učitelky jasně formulují cíl hodiny, většinou vycházejí ze zkušeností žáků, ke zpestření volí slovní hříčky. V průběhu vyučování aktivizují děti dotazy, výzvou i pochvalou nebo ojediněle oceněním jednotlivců.

Všechny vyučující přistupují k žákům vstřícně, komunikace učitelek se žáky probíhá se vzájemným respektem. Pokud jim je dán prostor a možnost, jsou většinou schopni vyjádřit své názory a postoje.

Většina učitelek se snaží podchytit zájem dětí oceněním jejich aktivity v hodinách. V jejich závěru však často chybí shrnutí učiva a celkové zhodnocení. Žáci nejsou vedeni ke vzájemnému hodnocení ani k sebereflexi. Klasifikace předložených písemných prací je objektivní a odpovídá prokázaným znalostem. V žákovských knížkách je v českém jazyku i dějepisu častější klasifikace písemného výkonu žáka, mluvní projev je hodnocen sporadicky.

***Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech český jazyk, cvičení z českého jazyka a dějepis jsou velmi dobré.***

### **Matematika, cvičení z matematiky**

Na vyučování se všichni učitelé svědomitě připravují s promyšlením efektivních učebních metod a forem i se zařazením potřebných názorných pomůcek. Cíle stanovují přiměřeně vzhledem k aktuálnímu stavu jednotlivých tříd a v návaznosti na předchozí témata. V nejvyšším ročníku na povinnou výuku účelně navazuje volitelný předmět cvičení z matematiky, kde si žáci procvičují, upevňují a prohlubují své znalosti a připravují se tak na úspěšné zvládnutí přijímacích zkoušek na střední školy.

Jednotlivé vyučovací hodiny mají optimální vnitřní členění, frontální formu vzdělávání někdy doplňují kooperativní či individualizované postupy. Učitelé uplatňují rozmanité výukové metody (výklad, řízený rozhovor, práce u tabule nebo s učebnicí, samostatné písemné procvičení, didaktická hra). Výklad nového učiva je srozumitelný, věcně i odborně správný, doplňovaný aktivizačními dotazy, při kterých učitelé navazují na zkušenosti dětí. V průběhu samostatného plnění úkolů vyučující trpělivě konzultují s jednotlivými dětmi vzniklé dílčí problémy. Diferenciace požadavků podle jejich individuálních vzdělávacích možností je občas uplatňována. Vyučování skupiny pedagogů je založené na konstruktivistických přístupech. Tím se daří vytvářet příznivé prostředí pro uplatňování kooperace; u žáků je rozvíjen kladný vztah k matematice, tvořivost, představitivost i verbální odborné vyjadřování.

Učitelé většinou motivují děti svým osobním zaujetím, příklady z praxe, problémovými otázkami a využíváním zkušeností žáků. Někteří však podceňují motivační stránku vyučovacího procesu a automaticky předpokládají jejich zájem a snahu. Aby splnili všechny naplánované činnosti, někdy opomíjejí závěrečné shrnutí učiva a důkladnější kontrolu jeho pochopení.

Ve třídách panuje přátelská pracovní atmosféra navozená vstřícným vystupováním vyučujících, jsou vytvořené partnerské vztahy s potřebnou mírou důvěry a oboustranného respektu. Pedagogové vedou děti ke vzájemné toleranci, vytvářejí prostor pro vyjadřování názorů a dotazy.

Žáci byli pouze okrajově vedeni k sebereflexi a ke vzájemnému posouzení výsledků práce. Hodnocení prováděné pedagogem je pravidelné, zadávané písemné práce mají přiměřenou náročnost, jejich klasifikace je objektivní. Učitelé rozebírají chyby a vycházejí z nich při opakování a hlubším procvičování učiva.

***Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů matematika a cvičení z matematiky jsou velmi dobré.***

## **Informatika**

Výuka je zařazena do nabídky volitelných i nepovinných předmětů a je plánována reálně s ohledem na učební osnovy i vzdělávací možnosti žáků.

Materiální zázemí hardwarových prvků je vyučujícími účelně využíváno, softwarová podpora odpovídá probíraným tematickým celkům. V nové odborné pracovně je vhodně uplatňováno síťové propojení počítačů.

Členění hodiny na kratší časové úseky s rozmanitými činnostmi dětí je efektivně promyšlené. V úvodu probíhá společné opakování získaných znalostí. S novými poznatky jsou žáci seznamováni srozumitelným výkladem doplňovaným názornými ukázkami. V jedné pracovně k tomu pedagogové účinně využívají program MASTER EYE umožňující zobrazit správný postup na monitory žákovských stanic. Následné procvičování probíhá formou individualizovaného učení. Při něm vyučující provádějí kontrolu práce všech dětí, podle potřeby jim pomáhají s případnými problémy při řešení zadávaných úkolů. Ty jsou v některých hodinách diferencovány podle jejich individuálních vzdělávacích schopností. K celkovému upevnění poznatků dochází při procvičování, které je realizované prostřednictvím vzdělávacího programu.

V průběhu hodiny pedagogové často pozitivně žáky oceňují, všichni se zájmem plní zadanou práci. Děti mají také možnost vyzkoušet si své znalosti ve školním klubu a školní knihovně.

Učitelé svým jednáním a vlídným přístupem vytvářejí příznivou pracovní atmosféru. Vzájemné vztahy se vyznačují otevřeností a jsou založené na důvěře, toleranci i respektu. Hodnocení pedagogů je pozitivní, sebereflexe či vzájemné posouzení výsledků žáků však někdy není uplatňováno.

***Průběh a výsledky vzdělávání v informatice jsou hodnoceny jako vynikající.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Vedoucí pracovníci školy pravidelně sledují a hodnotí výsledky vzdělávání především v českém jazyku a v matematice. Pedagogové zadávají dvakrát ročně srovnávací prověrky, které analyzují v rámci metodických orgánů. Zjištění slouží učitelům ke kontrole a korekcím v plánování učiva. Na konci každého pololetí ředitel analyzuje výsledky žáků v jednotlivých předmětech a ročnících, hledá příčiny zjištěných výkyvů a následně je projednává s jednotlivými učiteli. Vedení školy svolává pracovní porady, při nichž si zjišťuje, např. brainstormingem, informace týkající se autoevaluace školy. Ty následně zpracovává SWOT analýzou. Učiněné závěry využívá v řídicí a koncepční práci a sděluje je pedagogickému sboru. Součástí vnitřní evaluace je i snaha o efektivní spolupráci s rodiči, kteří jsou včas a pravidelně informováni o prospěchu a chování svých dětí. Ředitel optimálně řeší všechny zprávy získané z diskusního fóra, jež je realizované prostřednictvím kvalitně vypracovaných a pravidelně aktualizovaných webových stránek školy.

Pro účely vnější evaluace škola využívá testy Kalibro. Ve srovnání s ostatními školami, které se zúčastnily testování, dosáhli žáci 9. ročníku nadprůměrných výsledků, výsledky žáků 5. ročníku kolísaly kolem průměru. Vypovídající zpětnou vazbu o výsledcích nadaných žáků poskytují škole vědomostní, sportovní a umělecké soutěže. Jejich komplexní vyhodnocení je součástí výroční zprávy.

Základní škola se ve školním roce 1998/1999 přihlásila do vzdělávacího programu SOCRATES vyhlášeného Evropskou unií. K celkovému zkvalitňování jejího vyučovacího procesu dochází uplatněním jazykového vzdělávání formou projektové spolupráce škol čtyř států Evropské unie (Česká republika, Švédsko, Španělsko, Německo), prosazováním inovací včetně zavádění informačních a komunikačních technologií do výuky. V současné době pokračuje spolupráce školy se Švédskem navazující na aktivity programu Sokrates. Zkušenosti z tohoto programu byly využity při přípravě a realizaci kurzů pro učitele v rámci programu EMTISM (SOCRATES-COMENIUS II), při němž školu v minulém roce navštívilo 30 učitelů z různých zemí Evropy.

### **Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání**

***Průběh a výsledky vzdělávání ve sledované výuce jsou velmi dobré.***

## DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Součástí inspekční činnosti byla tematicky zaměřená inspekce „Vzdělávání cizinců v základních a středních školách v České republice“. Zjištění z této tematicky zaměřené inspekce budou souhrnně zveřejněna ve Výroční zprávě ČŠI o školním roce 2004/2005.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení, školských zařízení čj. 610/99/ZŠ vydané ŠÚ Praha 4 dne 15. března 1999 s účinností od 1. dubna 1999
2. Jmenovací dekret ředitele školy do funkce s účinností od 1. srpna 1997
3. Jmenovací dekret statutární zástupkyně ředitele od školy s účinností od 1. srpna 1997
4. Jmenování zástupkyně ředitele pro 1. stupeň s účinností od 1. srpna 1997
5. Statistický výkaz Škol (MŠMT) o základní škole V 3-01 podle stavu k 30. září 2004
6. Učební plán a osnovy vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2
7. Třídní knihy 8. a 9. ročníku vedené ve školním roce 2003/2004
8. Třídní knihy 4. – 9. ročníku školního roku 2004/2005
9. Evidence osobních údajů žáků (třídní výkazy, katalogové listy žáků)
10. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2004/2005 k datu inspekce
11. Školní řád platný pro školní rok 2004/2005 k datu inspekce
12. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2003/2004 a 2004/2005 k datu inspekce
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004
14. Vnitřní dokumentace vedení školy (Pravidla hodnocení žáků, Hodnocení a klasifikace, Organizační řád, Plán kontrolní činnosti), výchovné poradkyně
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – dle předmětu inspekce
16. Výběr žákovských písemností a žákovských knížek (písemné práce z matematiky tříd VI. A, VII. A, VII. B, VIII. A, IX. A, IX. B, z českého jazyka tříd VI. A, VII. A, VIII. C, IX. A, srovnávací písemné práce 5. r.)
17. Výsledky testování Kalibro v 5. a 9. ročníku
18. Podkladová inspekční dokumentace, hospitační záznamy ČŠI
19. Inspekční zpráva čj. 010 572/00-5107

## ZÁVĚR

*Pojetí školy je založeno na objevování a využívání potenciálu, který nabízí zvolený vzdělávací program Základní škola. Jeho obecné cíle jsou promyšleně rozpracovány s ohledem na potřeby cílových skupin žáků a vycházejí z důkladné znalosti vlastních podmínek a možností. Díky stabilizovanému pedagogickému sboru, který se s koncepcí ředitele ztotožňuje, se cíle vzdělávacího programu daří na velmi dobré úrovni naplňovat. Tomu napomáhá i funkční organizační struktura školy, účelné využívání odbornosti a zaměření jednotlivých pedagogů, jasné rozdělení úkolů a erudovaná práce obou zástupkyň ředitele. Vnější i vnitřní informační systém je účinný. V oblasti kontroly jsou*



*dílčí nedostatky. Metodické orgány spolupracují především v oblasti organizační, nezabývají se důsledně didaktickými otázkami.*

*Pozitivem je vybavení školy dostatečným množstvím vhodných pomůcek, jejich časté využití, stejně tak jsou přínosem moderně technicky vybavené některé odborné učebny. Materiálně-technické podmínky vzdělávání napomáhají realizaci zvoleného vzdělávacího programu.*

*Zjištěné dílčí nedostatky v kvalitě vyučování vyplývají jednak z absence odborné kvalifikace některých vyučujících, jednak z objektivně velmi obtížné transformace pedagogického procesu (přenesení důrazu z faktografie na osobnostní rozvoj žáků). I proto zůstávají některé cíle (např. v oblasti rozvoje sociálních kompetencí) prozatím spíše v deklaratorní rovině.*

*Z porovnání se závěry orientační inspekce z března 2000 je evidentní výrazné zlepšení práce školy v oblasti plánování a kontroly a rovněž v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.*

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

<b>Inspekční tým</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Pocová	J. Pocová, v. r.
Člen týmu	Mgr. Zdeněk Bělecký	Z. Bělecký, v. r.
Členka týmu	PaedDr. Jana Křest'ánová	J. Křest'ánová, v. r.

V Praze dne 9. března 2005

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 15. 3. 2005

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zdeněk Stříhavka, ředitel školy

Z. Stříhavka, v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MČ Praha 11, Ocelíkova 672, 149 00 Praha 4	2005-04-04	01 1136/05-5116
Školská rada	-----	-----

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.