



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-64/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Středisko volného času Mozaika Polička
Sídlo	Nám. B. Martinů 85, 572 01 Polička
E-mail právnické osoby	mozaika@mozaika-policka.cz
IČ	75 007 959
Identifikátor	600 101 011
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Zdeňkou Švecovou, ředitelkou
Zřizovatel	město Polička
Místo inspekční činnosti	Nám. B. Martinů, 572 01 Polička
Termín inspekční činnosti	15. až 17. 2. 2016

Inspekční činnost byla ve Středisku volného času Mozaika Polička (dále "SVČ") zahájena předložením pověření k výkonu inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Dále hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a posouzení jeho souladu s právními předpisy.



Charakteristika

SVČ je zřízeno městem Polička. Poskytuje zájmové vzdělávání pro různé věkové skupiny z Poličky a blízkého okolí s převahou účastníků ve věku 6 až 15 let. SVČ provozuje činnosti pravidelné, příležitostné, individuální, táborové, spontánní a osvětové. Pravidelná zájmová činnost probíhá formou zájmových útvarů (dále ZÚ) s různým zaměřením (sportovní, estetické, rukodělné, výtvarné, taneční, hudební, jazykové) v době od začátku října do první poloviny června. Ke dni 31. 10. 2015 SVČ nabízelo 71 ZÚ s celkem 754 zapsanými účastníky. Z toho počtu bylo přihlášeno 157 dětí, 475 žáků, 12 studentů a 110 ostatních.

Činnost SVČ je realizována podle zpracovaného Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále „ŠVP SVČ“).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Školské zařízení splňuje formální podmínky vzdělávání podle školského zákona. Údaje uvedené ve zřizovací listině SVČ a v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení odpovídaly skutečnostem zjištěným při inspekční činnosti.

SVČ sídlí v centru města v prostorách staršího domu, kde má k dispozici dvě podlaží s několika učebnami, dílnami a sálem na pohybové aktivity. Činnost řady dalších ZÚ probíhá v učebnách a tělocvičnách škol a dalších prostorách ve městě a v okolí (obce Sádek, Borová). SVČ využívá také dopravní hřiště při Základní škole Na Lukách, Polička. Materiální a prostorové podmínky příznivě ovlivňují činnost školského zařízení, jsou každoročně zlepšovány. V posledních letech proběhla postupná výměna oken, rekonstrukce sociálního zařízení, byla zakoupena nová kuchyň, keramická pec, interaktivní tabule. Rezervy byly shledány v zabezpečení budovy proti vniknutí cizích osob, kdy prostory budovy jsou během dne volně přístupné.

Činnost školského zařízení zajišťuje pět odborně kvalifikovaných interních pedagogických pracovníků. Dále zde je aktuálně zaměstnáno 45 externích pedagogů volného času, z nichž polovina splňuje požadavek odborné kvalifikace. Ředitelka pro nekvalifikované pracovníky plánuje v květnu 2016 zorganizování požadovaného čtyřicetihodinového kurzu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) ředitelka podporuje, má vypracovaný plán s několika vzdělávacími aktivitami pro každého interního pedagoga, který se daří naplňovat. Pedagogické pracovníce se každoročně zúčastňují množství vzdělávacích akcí zaměřených na jejich manažerský i odborný rozvoj. DVPP se zúčastňují také externí pedagogové (např. doplnění kvalifikace trenéra).

Řízení SVČ zajišťuje ředitelka, která ve své funkci působí dvacet let. Úzce spolupracuje s ostatními pracovníky. Je v každodenním kontaktu s jednotlivými vedoucími oddělení, které mají přidělené kompetence podle různých druhů činností (zájmové kroužky, akce, tábory, soutěže). Každý týden se scházejí na provozní poradě, kde jsou řešeny organizační záležitosti. Přípravy větších akcí pro veřejnost, zkušenosti ze školení či z hospitací jsou projednávány na poradách jedenkrát měsíčně. S externími pracovníky probíhá v září společná zahajovací porada (proškolení pracovníků, organizace ZÚ), na konci června hodnotící (vyhodnocení činnosti ZÚ). Hospitační činnost je plánovaná, práci vedoucích ZÚ sleduje ředitelka a jedna z interních pracovníků, která je pověřena jejich vedením.

Při přijímání účastníků postupuje ředitelka v souladu s platnými předpisy, rovnost při přijímání je zajištěna. Účastníci získávají přihlášky do ZÚ na webových stránkách SVČ, které pak podepsané donesou osobně.



Povinná dokumentace školského zařízení je vedena podle požadavků školského zákona, dílčí nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Matriku SVČ ředitelka vede v listinné i elektronické formě, v době inspekční činnosti obsahovala všechny požadované údaje. Ředitelka vydala vnitřní řád, s jeho obsahem byli všichni účastníci zájmového vzdělávání seznámeni na úvodních schůzkách ZÚ. Jeho součástí jsou i podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Kniha úrazů je vedena, záznamy v ní obsahovaly požadované údaje.

SVČ hospodáří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s finančními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele na provozní náklady a z vlastních zdrojů (příspěvky účastníků, vstupné z akcí, poplatky za tábory, prostředky z pronájmů, grantové prostředky od zřizovatele a kraje, sponzorské dary). Výše úplaty je v jednotlivých ZÚ rozdílná, a to z důvodu různé finanční náročnosti (pronájem prostor, materiální zabezpečení, úhrada vedoucích ZÚ pro dospělé).

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Informovanost veřejnosti o nabízené zájmové činnosti SVČ je dostatečně široká, probíhá zejména prostřednictvím vlastních webových stránek (nabídka ZÚ, přihlášky, fotogalerie, připravované akce, tábory, dokumenty). Aktuality z činnosti SVČ jsou zveřejňovány na facebooku, na nástěnkách místních škol, ve výlohách obchodů a vývěsce na náměstí. Dále v místním měsíčníku a formou letáků do informačního centra a vestibulu městského úřadu. Stejným způsobem je koncem měsíce srpna zveřejňována nabídka ZÚ pro nový školní rok. SVČ každoročně také vydává brožuru s nabídkou ZÚ, kterou dostávají všichni žáci základních škol. Žáci prvních ročníků dostávají navíc za přispění sponzora reklamní prezenční předmět s nabídkou ZÚ (např. láhev na pití).

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání je v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona, přičemž vychází z vize a strategie rozvoje SVČ. Je srozumitelný, vytyčuje hlavní cíle činnosti, např. akce pro veřejnost, příležitostné akce, zájmovou a prázdninovou činnost. Zaměření ZÚ je pestré, různorodé, odpovídá aktuálním požadavkům účastníků o aktivní naplnění volného času. Tradici mají kroužky rukodělné, keramické, karate, velký zájem je o ZÚ sportovní (florbal, sportovní gymnastika, jumping). Každoročně je nabízeno několik nových kroužků, letos se naplnily ZÚ reflexní terapie, černé drátování. Zájem dospělých účastníků je hlavně o kroužky pilates a jógy.

Organizace zájmových činností probíhala podle stanoveného rozvrhu. V rámci hospitační činnosti bylo navštíveno několik ZÚ. Všechny kroužky probíhaly v odpovídajících prostorech, byly kvalitně vedené, jednotliví vedoucí byli dobře připraveni. Pracovali se zaujetím pro práci, snažili se účastníkům věnovat, rozvíjet jejich nadání a dovednosti. Během činnosti ZÚ pedagogové dbali na dodržování vnitřního řádu i řádu příslušné pracovní. Zohledňovali individuální schopnosti účastníků, vedli je k zodpovědnosti za výkon svůj i celé skupiny. V rámci skupin byla často upřednostňována individuální práce s jednotlivcem. Účastníci projevovali zájem o nabízené činnosti, s vedoucími spolupracovali.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pedagogičtí pracovníci průběžně sledují a zaznamenávají vývoj a vzdělávací výsledky každého účastníka po celou dobu docházky, aktuálně jim poskytují zpětnou vazbu. Ve většině ZÚ vedli účastníky k formulaci vlastních cílů, nabízeli jim vhodné aktivity pro jejich optimální rozvoj. Hodnocení účastníků při sledovaných činnostech mělo převážně motivační roli, příznivě ovlivňovalo rozvoj zdravého sebevědomí. SVČ pravidelně vyhodnocuje úspěšnost účastníků, výsledky své činnosti každoročně popularizuje v hodnotící zprávě.

SVČ nabízí příležitostnou zájmovou činnost, organizuje soutěže, dílny, výstavy. Každoročně pořádá několik větších akcí pro veřejnost (Broučkování, Mikuláš, Vánoce v Mozaice, Mikuláš, Čarodějnický rej, Dětský den, Čas pro neobyčejné zážitky). Pro mateřské a základní školy ve městě a okolí připravuje tvořivé dílny a projektové dny. Nabízí jim výukové preventivní programy na různá aktuální témata (prevence kouření, finanční gramotnost, poruchy příjmů potravy, zdravý životní styl). Ve školním roce 2014/2015 uspořádalo 22 soutěží MŠMT s 1278 účastníky, 179 příležitostných akcí s celkovým počtem 12028 účastníků, z toho o sobotách a nedělích proběhlo 113 akcí (5632 účastníků). Každoroční zájem je o táborovou činnost, o prázdninách 2014/2015 bylo uskutečněno osm pobytových akcí nad pět dní (dva tábory vodácké, čtyři s koňmi, jeden stanový a poznávací zájezd pro dospělé) a šest táborů příměstských (včetně sportovních soustředění). Velký zájem byl o osvětovou a informační činnost (4977 účastníků). Do spontánních aktivit bylo zapojeno 1915 účastníků.

Školské zařízení spolupracuje s řadou partnerů ve městě (školy, školská zařízení, podnikatelské subjekty, místní organizace). Je partnerskou organizací Základní školy Na Lukách, Polička v Evropském projektu pro DVPP (společná realizace vzdělávacích akcí pro pedagogy). Vstřícný je přístup zřizovatele, který SVČ významně podporuje.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

a) Silné stránky:

- široká nabídka zájmových útvarů s pestrým zaměřením, každoroční inovace
- dlouholetá tradice řady zájmových útvarů
- postupné zkvalitňování materiálních a prostorových podmínek
- další vzdělávání interních pedagogů
- široká spolupráce se školami, nabídka výukových akcí, dílen
- příprava vzdělávacích akcí pro učitele
- otevřenost veřejnosti, množství pořádaných akcí

b) Doporučení

- lépe zabezpečit vstup do budovy proti vniknutí cizích osob
- doplnit odbornou kvalifikaci externích pedagogických pracovníků



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 22. 9. 2009 s účinností od 1. 10. 2009 s dodatkem č. 1 s účinností od 1. 1. 2011
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 40872/2007 OŠMS, ze dne 18. 9. 2007
3. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 31. 5. 1996, s účinností od 1. 8. 1996
4. Potvrzení ve funkci ředitelky SVČ ze dne 23. 6. 2015
5. Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2015
6. Vnitřní řád SVČ ze dne 16. 2. 2014
7. Školní vzdělávací program s platností od 1. 4. 2009, aktualizovaný dne 25. 2. 2015
8. Hodnotící zpráva za školní rok 2014/2015
9. Rozvrh kroužků, školní rok 2015/2016
10. Deníky zájmových útvarů, školní rok 2015/2016
11. Plán DVPP, školní rok 2015/2016
12. Přehled DVPP, školní rok 2014/2015
13. Přihlášky do zájmových útvarů, školní rok 2015/2016
14. Personální dokumentace, školní rok 2015/2016
15. Zápisy z porad 2014/2015, 2015/2016
16. Kniha úrazů, školní roky 2014/2015, 2015/2016



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

(razítko)

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

PaedDr. Marta Hunalová v. r.

Mgr. Klára Jelinková, odborník – zájmové vzdělávání

Mgr. Klára Jelinková v.r.

V Pardubicích dne 14. 3. 2016

Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

(razítko)

Bc. Zdeňka Švecová, ředitelka

Bc. Zdeňka Švecová v. r.

V Poličce dne 18. 3. 2016