



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-2388/10-T

Název kontrolované osoby: Základní škola a mateřská škola Šilheřovice,
příspěvková organizace
Sídlo: Kostelní 230, 747 15 Šilheřovice
IČO: 75 029 022
Identifikátor: 600 143 066
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: Mgr. Silvií Žvakovou, ředitelkou
Zřizovatel: Obec Šilheřovice
Střední 305, 747 15 Šilheřovice
Místo inspekční činnosti: Základní škola; Kostelní 230, Šilheřovice
Termín inspekční činnosti: 9. – 11. listopad 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle příslušných vzdělávacích programů,
- zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) základní školy a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola Šilheřovice, příspěvková organizace sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu-výdejnu. V základní škole (dále jen „škola“) se vyučuje v 1. – 4. a 6. – 9. ročníku podle ŠVP „Škola pro každého“, v 5. ročníku je realizován dobíhající vzdělávací program Základní škola, jeden žák je vzděláván podle Vzdělávacího programu Zvláštní školy.

Nejvyšší povolený počet žáků školy je 190. K termínu inspekční činnosti ji navštěvovalo 137 žáků v devíti třídách, využito bylo 72 procent kapacity. Ve škole se vyučuje sedm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Výuka je zajišťována ve dvou školních budovách. Hlavní budova, ve které je umístěno ředitelství školy, třídy 2. stupně a učebna výuky výtvarného oboru základní umělecké školy, se nachází v klidné okrajové části obce. Budova školy je obklopena travnatými plochami, kde je velké travnaté hřiště a hřiště na vybíjenou. Odloučené pracoviště se nachází v centru obce, jsou zde umístěny třídy 1. stupně, školní družina, mateřská škola a výdejna stravy mateřské školy. Budova je propojena s tělocvičnou, která byla nově otevřena v roce 2007. U budovy je školní hřiště, které je využíváno k výuce tělesné výchovy a ke hrám dětí školní družiny a mateřské školy.

Výuka probíhá v účelně vybavených kmenových a odborných učebnách – na 2. stupni multimediální s interaktivní tabulí, počítačové, literární výchovy; na 1. stupni je ukončena příprava multimediální učebny. Při výuce i mimoškolních aktivitách je využívána keramická pec. Učebny obou škol jsou vybaveny výškově stavitelnými lavicemi a židlemi.

Celá organizace má 21 zaměstnanců. Základní vzdělávání zajišťuje 13 vyučujících a jedna asistentka pedagoga, 10 z nich splňuje příslušné předpoklady odborné kvalifikace.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce prostřednictvím svých internetových stránek, na pravidelných třídních schůzkách, při individuálních konzultacích a pohovorech s třídními učiteli a akcích pořádaných školou, či Unii rodičů. Se zákonnými zástupci žáků vyučující komunikují dle potřeby prostřednictvím žákovských knížek i telefonicky.

Pro přijímání ke vzdělávání škola vytváří rovné podmínky, dodržuje ustanovení právních předpisů. Ve zdůvodněných případech ředitelka povoluje odklady povinné školní docházky. Rodiče se na chodu školy podílejí zvláště prostřednictvím zástupců v Unii rodičů.

Ve škole je vytvořeno bezpečné prostředí. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (BOZP) zakotvila škola ve školním řádu (který je po obsahové stránce v souladu s právním předpisem). Ředitelka vydala „*Pokyn k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízeních*“, s nímž byli všichni žáci i zaměstnanci prokazatelně seznámeni.

Všichni žáci se zúčastňují školení o možnostech úrazu při vzdělávacích, zájmových i mimoškolních činnostech v rámci třídnických hodin. Svou účast stvrzují prokazatelným podpisem. V určených prostorách školy je stanoven ředitelkou pedagogický dohled.

Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (v tomto školním roce eviduje sedm žáků). Potřebným žákům zajišťuje reedukační péči, pro pět z nich zpracovala individuální vzdělávací plány ve spolupráci s příslušnými poradenskými zařízeními (Pedagogicko-psychologické poradny v Hlučíně a Ostravě-Zábřehu, Speciálně

pedagogická centra v Opavě a Ostravě-Zábřehu). Garantem péče o handicapované žáky je kvalifikovaná výchovná poradkyně, výuky se účastní i asistentka pedagoga.

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám zařazení školy do školského rejstříku. Školní vzdělávací program základního vzdělávání (ŠVP ZV) „Škola pro každého“ je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), nedostatky zjištěné v minulé inspekční činnosti byly odstraněny. Program je uspořádán a orientován na cíle základního vzdělávání, pomáhá žákům utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a poskytnout spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání.

Vzdělávací nabídka vychází z personálního obsazení pedagogického sboru, materiálního vybavení i finančních možností školy pro poskytované vzdělávání. Škola nabízí žákům možnost zapojit se do 14 zájmových útvarů a nepovinného předmětu náboženství. Na vypracování ŠVP ZV a jeho následných úpravách se podíleli všichni učitelé.

Jelikož škola vzdělává i žáky s lehkým mentálním postižením, součástí ŠVP je i příloha č. 2 a 3 upravující vzdělávání těchto žáků na 1. a 2. stupni základní školy.

Program je k dispozici na přístupném místě a vyjádřila se k němu i školská rada.

V pátém ročníku se vyučuje podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav.

Ve škole se vzdělává jeden žák podle Vzdělávacího programu zvláštní školy, který schválilo MŠMT ČR pod čj. 22 980/97-22 ze dne 20. 6. 1997 s platností od 1. září 1997.

Škola využívá k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Od školního roku 2008/2009 škola využívá nabídky společnosti SCIO a nechává testovat žáky pátých a devátých ročníků v českém jazyce, matematice, v obecných studijních předpokladech, v anglickém a německém jazyce. Žáci byli převážně hodnoceni v průměrném pásmu vzhledem k základním školám celé ČR i Moravskoslezského kraje. Výjimku tvoří vynikající hodnocení německého jazyka (99 percentil) žáků 9 třídy školního roku 2008/2009.

Žáci se pravidelně zúčastňují matematických soutěží, různých recitačních, výtvarných a sportovních soutěží. Rovněž se zúčastňují na různých úrovních předmětových olympiád z českého jazyka, anglického jazyka, dějepisu a zeměpisu.

Při zajišťování podpory žákům s riziky školní neúspěšnosti škola úzce spolupracuje s jejich zákonnými zástupci a příslušnými školskými poradenskými zařízeními.

Škola zajišťuje podporu žákům s riziky neúspěšnosti, k nízkému počtu neúspěšných žáků přispívá systém hodnocení žáků a dodržování stanovených pravidel. Neprospívající žáky sledují třídní učitelé, spolupracují přitom s výchovnou poradkyní. Problematikou se zabývají metodické orgány i pedagogická rada. Vyučující spolupracují s rodiči, nabízejí doučování, hodiny reedukační péče, uplatňují individuální přístup při zadávání úkolů.

K příznivému klimatu při vzdělávání a nízkému výskytu rizikového chování žáků přispívají společné akce žáků, rodičů a učitelů. O výchovných problémech jsou prostřednictvím žakovských knížek, či telefonicky ihned informováni rodiče

Oblast prevence sociálně patologických jevů koordinuje školní metodička prevence spolu s výchovnou poradkyní, opírá se o zpracovanou dokumentaci (*Školní preventivní strategie na období 2009 – 2012, Minimální preventivní program a Krizový plán školy*). K úspěšnému provádění prevence přispívá velmi dobrá spolupráce s rodiči, široká nabídka zájmové činnosti (14 kroužků) a volnočasových aktivit, včetně víkendových akcí. Prevence školní úrazovosti je účinná, jsou vedeny knihy úrazů. Ve školním roce 2007/2008 došlo ve škole k jednomu úrazu, v následujícím roce k 13 a v roce 2009/2010 k 15 úrazům.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ve škole působí 13 učitelek a jedna asistentka pedagoga. Tři z nich nesplňují podmínky odborné kvalifikace. Jedna získala pouze odborné vysokoškolské vzdělání, může však vykonávat pedagogickou činnost dle podmínky stanovené příslušným ustanovením zákona o pedagogických pracovnících (dosažený věk a dlouhodobý výkon pedagogické činnosti). Druhá je svou kvalifikací učitelkou odborných předmětů střední školy (obchod a služby) – v současné době si své vzdělání doplňuje studiem učitelství anglického jazyka. Osm vyučovacích hodin vyučuje vychovatelka školní družiny s dosaženým středoškolským vzděláním. Nepovinný předmět náboženství vyučuje kvalifikovaný učitel – administrátor farnosti Šilheřovice. Výchovná poradkyně získala studiem výchovného poradenství příslušné vzdělání.

Ve věkovém složení pedagogického sboru se polovina učitelek nachází ve věkové kategorii nad 50 let, v ostatních věkových kategoriích chybí rovnoměrnější zastoupení.

Ředitelka školy je na základě konkurzního řízení ve funkci od 1. srpna 2008. Dosaženým vzděláním splňuje požadavky pro výkon funkce. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a činnost školské rady.

Další vzdělávání probíhá plánovitě dle priorit školy, nabídek poskytovatelů a finančních možností (doplnění vzdělání). Pro další profesní růst zaměstnanců jsou vytvořeny podmínky. V současném školním roce se všichni vyučující zaměří na vzdělávání v rámci projektu EU peníze školám.

Škola má zpracován způsob podpory případných začínajících učitelů.

Ředitelka stanovila rozsah přímé a nepřímé pedagogické činnosti.

Škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a zajišťuje pomoc při změně vzdělávacího programu.

Škola ve školním řádu a ŠVP ZV jasně formulovala pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, která vyučující dodržovali. Hodnocení byla odůvodněná, pozitivně motivovala žáky ke zlepšování osobních výsledků. Informace o hodnocení škola podává prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a v rámci individuálních konzultací a pohovorů.

Učitelky během vyučovacího procesu vhodně motivovaly žáky, střídaly tradiční i moderní pedagogické formy, metody a přístupy působení na žáka, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování. Zohledňovaly žáky se specifickými poruchami učení i žáky talentované.

Během hospitací se žáci projevovali velmi kultivovaně, komunikace odpovídala věku.

Škola spolupracuje se zřizovatelem, kterému ředitelka pravidelně předkládá schválenou výroční zprávu. Při škole působí šestičlenná školská rada, jejíž činnost probíhá v mezích stanovených příslušným právním předpisem.

Žákům je zajištěn vhodný stravovací režim v místní střední škole. Prostory pro vzdělávání odpovídají příslušným normám.

Po materiální stránce je škola dostatečně vybavena učebními pomůckami a didaktickou technikou, při výuce mohou učitelé pracovat s moderními prostředky informačních a komunikačních technologií, všechny počítače jsou připojeny k internetu.

Škola dle možností průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj vybavenosti materiálně technických podmínek (ICT ve výuce i v administrativě).

Finanční předpoklady školy byly zaměřeny na analýzu celkových finančních výdajů školy

v časovém horizontu tří let od roku 2007 do roku 2009. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu, poskytnutými na přímé náklady na vzdělávání a na rozvojové projekty, s příspěvky na provoz a dofinancování mzdových prostředků od zřizovatele a s vlastními prostředky (úplata za předškolní vzdělávání v mateřské škole, úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině a příspěvky od rodičů žáků za vedení zájmových kroužků).

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře. Budova je ve vlastnictví zřizovatele, škole je svěřena do správy. Investiční prostředky ze státního rozpočtu nebyly škole ve sledovaném období přiděleny.

Dotace ze státního rozpočtu činily v hodnoceném období v průměru 78 % z celkových neinvestičních výdajů. Škola je použila výhradně na mzdové výdaje a s nimi spojené zákonné odvody. Platy zaměstnanců byly posíleny o finanční prostředky z rozvojových programů, vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, v letech 2008 a 2009 a byly použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Kapacita mateřské školy byla ve sledovaném období využívána na 100 %, u základní školy v průměru na 74 %, přičemž počet dětí a žáků měl stabilní hodnoty.

Výdaje na učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků byly nejvyšší v roce 2009 a byly hrazeny z větší části ze státního rozpočtu. Uvedené výdaje podporovaly realizaci vzdělávacích programů školy.

Školní poradenství zabezpečuje výchovná poradkyně spolu se školní metodičkou prevence a třídními učiteli. Při péči o potřebné žáky spolupracují se školskými poradenskými zařízeními, organizují besedy dětským lékařem

Při vytváření vzdělávací nabídky škola spolupracuje se strategickými i jinými partnery – se školskou radou, zřizovatelem, obecním úřadem Šilheřovice, Městským úřadem Hlučín, Pedagogicko-psychologickými poradnami v Hlučíně a Ostravě-Zábřehu, Speciálně pedagogickými centry v Opavě a Ostravě-Zábřehu, Střední zdravotnickou školou a Vyšší odbornou školou zdravotnickou v Ostravě-Vítkovicích, organizací Renarkon Ostrava, TJ Sokol Šilheřovice, Sborem dobrovolných hasičů Šilheřovice, místními organizacemi a podnikatelskými subjekty. Tradici má mezinárodní spolupráce s polskou školou v Chalupkách.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Škola při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovný přístup ke vzdělání při realizaci ŠVP. Dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Funkční organizace výuky a metodické dovednosti učitelů podporují rozvoj klíčových kompetencí žáků. Systematická práce ředitele provázená velmi dobrou prací vyučujících vede k vytváření pozitivního vzdělávacího klimatu.

Podpora rozvoje osobnosti žáků je ve škole funkční, úroveň výsledků vzdělávání odpovídá požadavkům RVP ZV.

Sledované výdaje školy podporovaly realizaci školního vzdělávacího programu. Škola vhodně využívá možnosti rozvojových projektů, darů i hospodářské činnosti z pronájmu.

Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

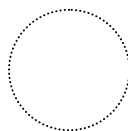
Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 13. prosince 2010



(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Rostislav Galia

Rostislav Galia v. r.

RNDr. Libor Kubica

Libor Kubica v. r.

Mgr. Richard Vilášek

Richard Vilášek v. r.

Bc. Blanka Benčíčová

Blanka Benčíčová v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě dne 20. 12. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Silvie Žvaková

Silvie Žvaková v. r.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Šilheřovice, okres Opava příspěvkové organizace, vydaná usnesením Zastupitelstva obce, čj. 14/3.7.2002 ze dne 3. 7. 2002, včetně dodatků č. 1 a 2 (změna názvu školy)
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 15840/2008-21 ze dne 14. 8. 2008 s účinností od 14. 8. 2008 (změna ředitele školy)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 3193/2007-21 ze dne 27. 3. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy)
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Škola pro každého“ s platností dokumentu od 31. 8. 2007
5. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školy, vydala Rada obce Šilheřovice ze dne 9. 7. 2008 s účinností od 1. 8. 2008
6. Vlastní hodnocení školy – struktura, zpracováno za období tří školních roků: 2007 – 2008, 2008/2009 a 2009/2010 ze dne 10. 9. 2010
7. Výroční zpráva o činnosti – Základní škola Šilheřovice - školní rok 2009 – 2010, schválena školskou radou dne 14. 9. 2010
8. Výroční zpráva o činnosti – Základní škola Šilheřovice - školní rok 2008 – 2009, schválena školskou radou dne 29. 9. 2009
9. Výroční zpráva o činnosti – Základní škola Šilheřovice - školní rok 2007 – 2008, schválena školskou radou dne 3. 9. 2008
10. Školní řád, ze dne 1. 9. 2010, s platností od 1. 1. 2003 včetně dodatků č. 1 a č. 2. schválen školskou radou dne 3. 9. 2008
11. Školní preventivní strategie na období 2009 – 2010 s účinností od 1. 9. 2009
12. Organizační schéma organizace, bez data
13. Krizový plán, bez data
14. Minimální preventivní program ze dne 1. 9. 2010
15. Rozvrh hodin školní rok 2010/2011
16. Plán práce na školní rok 2010-2011 ze dne 1. 9. 2010
17. Přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011 (19 rozhodnutí).
18. Kniha úrazů – dolní škola ze dne 30. 3. 2009
19. Kniha úrazů – horní škola ze dne 1. 9. 2005
20. Koncepce rozvoje školy 2008 – 2012
21. Zápis z jednání školské rady ze dne 22. 2. 2008, 19. 1. 2009, 24. 6. 2008, 3. 9. 2008, 29. 9. 2009, 14. 9. 2010
22. Zápis z jednání pedagogické rady ze dne 27. 8. 2009, 19. 11. 2009, 24. 9. 2009, 21. 1. 2010, 15. 4. 2010, 26. 8. 2010

23. Traumatologický plán a zajišťování první pomoci ze dne 1. 9. 2009
24. Pokyn k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízeních ze dne 1. 9. 2008
25. Pokyn ředitelky ZŠ Šilheřovice k postupu při úrazu a k evidenci úrazu
26. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 5. 10. 2010
27. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 2. 10. 2009
28. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 15. 10. 2008
29. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 5. 10. 2010
30. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 18. 10. 2009
31. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 2. 10. 2008
32. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2008/2009 ze dne 1. 9. 2009
33. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2007/2008 ze dne 19. 9. 2008
34. Srovnávací testování SCIO pro žáky 5. - 9. ročníků základních škol 2008/2009, 2009/2010
35. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2010/2011 k termínu inspekce
36. Třídní výkazy a katalogové listy žáků školy k termínu inspekce
37. *Rozvrh hodin* k termínu inspekce
38. *Vyšetření v PPP, SPC*, bez data
39. *Individuální vzdělávací plány*, bez data
40. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 19. 3. 2008
41. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 ze dne 5. 2. 2009
42. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009 ze dne 4. 2. 2010
43. Rozborová kniha nákladů dle položek období 12/2007 ze dne 6. 2. 2008
44. Rozborová kniha nákladů dle položek období 12/2008 ze dne 10. 2. 2009
45. Rozborová kniha nákladů dle položek období 12/2009 ze dne 5. 2. 2010
46. Kniha analytické evidence ke konci období 12/2007 ze dne 6. 2. 2008
47. Kniha analytické evidence ke konci období 12/2008 ze dne 10. 2. 2009
48. Kniha analytické evidence ke konci období 12/2009 ze dne 5. 2. 2010
49. Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 22. 1. 2008
50. Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 10. 2. 2009
51. Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 5. 2. 2010
52. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů čj. MSK 167869/2007 ze dne 1. 11. 2007
53. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů čj. MSK 160756/2008 ze dne 3. 10. 2008
54. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů čj. MSK 181878/2009 ze dne 5. 11. 2009

Zpracoval

V Ostravě dne 13. prosince 2010

Mgr. Rostislav Galia, školní inspektor

Rostislav Galia v. r.

Převzala

V Ostravě dne 20. 12. 2010

Mgr. Silvie Žvaková, ředitelka školy

Silvie Žvaková v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
17. 1. 2011	Připomínky nebyly podány.