



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-117/14-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Jaroměř, Na Ostrově 4, okres Náchod
Sídlo	Na Ostrově 4, 551 01 Jaroměř
E-mail právnické osoby	zsostrov@zsostrov.cz
IČO	70 926 336
Identifikátor	600 093 905
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Milošem Tomkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Jaroměř se sídlem náměstí ČSA 16, 551 33 Jaroměř
Místo inspekční činnosti	Na Ostrově 4, 551 01 Jaroměř Rychnovek, Zvole 78, 552 25 Rychnovek Na Ptákách 316, 551 01 Jaroměř
Termín inspekční činnosti	18. až 20. březen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání, školní družinu a jejich soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále ZŠ, škola) s nejvyšším povoleným počtem 650 žáků a školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 120 žáků. Svoji činnost provozuje škola ve třech budovách. V hlavním historickém objektu se učí žáci 1. až 9. ročníku, v budově vzdálené šest kilometrů v obci Rychnovek, Zvole se učí ve



dvou třídách žáci 1. až 4. ročníku. V samostatné vile s vlastní zahradou umístěné nedaleko školy v Jaroměři působí ŠD. Stravování žáků je zajištěno v jídelně jiného školského zařízení, která je umístěna v parku.

Ve školním roce 2013/2014 se ve 23 třídách ZŠ vzdělává 519 žáků ze spádového obvodu školy i z dalších částí města a okolních obcí. Jejich výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem Ostrov porozumění (dále ŠVP ZV).

Do čtyř oddělení ŠD je zapsáno 110 žáků. Provoz zájmového zařízení je zajištěn od 6:00 do 7:55 hodin a po vyučování do 16:30 hodin. Činnosti probíhají dle školního vzdělávacího programu ŠD (dále ŠVP ŠD). Na odloučeném pracovišti ZŠ není ŠD zřízena, obec Rychnověk zajišťuje formou služby odpolední dohled nad žáky.

ZŠ i ŠD nabízejí žákům v rámci volnočasových aktivit činnost v kroužcích, do kterých se mohou žáci zapojit zdarma či za úplat. Informace o škole jsou přístupné na webových stránkách www.zsostrov.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola splňuje **formální podmínky** vzdělávání dle školského zákona. Údaje uvedené ve zřizovací listině školy a v rejstříku škol a školských zařízení odpovídaly skutečným zjištěným při inspekční činnosti.

Předložená aktuální verze **ŠVP ZV** platná od 1. 9. 2013 byla sestavena v souladu s RVP ZV). ŠVP ZV má dva částečně odlišné učební plány. Výuka anglického jazyka začíná ve škole v Jaroměři od 2. ročníku (dotace 1 hodina týdně organizovaná po půl hodině 2x týdně proti českému jazyku). Na odloučeném pracovišti ZŠ v obci Rychnověk zahajuje výuka angličtiny jako povinného předmětu ve 3. ročníku, ale žáci předchozích ročníků se učí anglicky hravou formou v zájmovém kroužku. ŠVP ZV je kvalitně zpracovaný dokument vytvořený podle podmínek školy, se zaměřením na aktivní získávání poznatků žáky, na budování bezpečí, porozumění a přátelství. Důsledně je akcentována interaktivní podpora výuky a výchova ke zdravému životnímu stylu.

Škola realizuje **ŠVP ŠD** s motivačním názvem Ostrov porozumění, který navazuje na ŠVP ZV, doplňuje jej a rozvíjí oblast volnočasových aktivit. Dokument obsahoval v době inspekce všechny požadované údaje dané školským zákonem. Přílohou materiálu je celoroční plán, rozpracovaný do tematických celků, podle kterého vychovatelky realizují výchovně vzdělávací činnost. Cíle, formy i obsah vzdělávání v ŠD jsou v souladu s možnostmi a profilací školy. Součástí zájmového vzdělávání v ŠD je i nabídka zájmových kroužků, na jejichž vedení se podílejí vychovatelky ŠD.

Ředitel školy byl zřizovatelem jmenován do funkce na základě výběrového řízení v roce 2000 a potvrzen v roce 2012 na dalších šest let. Splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce. Část kompetencí delegoval na další vedoucí pracovníky, tj. na zástupkyni ředitele školy (v době inspekce byla nemocná a zastupoval ji školní metodik prevence), na vedoucí učitelku odloučeného pracoviště, vedoucí vychovatelku ŠD a od února 2014 i na vedoucího provozního útvaru. V organizačním řádu a pracovních náplních vedoucích pracovníků školy přehledně vymezil rozdělení kompetencí a odpovědnosti za řízení v jednotlivých oblastech školy.

Ředitel školy vytváří kvalitní koncepční dokumenty a plánuje veškeré činnosti školy, průběžně sleduje i plnění stanovených cílů. Dokumentace školy je vedena v požadovaném



rozsahu. Předložené vnitřní směrnice a dokumenty školy jsou po obsahové i formální stránce zpracované na velmi dobré úrovni. Ředitel školy ustanovil vedoucí metodických orgánů, kteří spolupracují s dalšími učiteli a společně se podílejí na úpravách ŠVP ZV, plánují akce s žáky, projednávají zařazení průřezových témat mezi obory atp.

Výchovně vzdělávací záležitosti jsou projednávány v pedagogické radě a organizační věci jsou řešeny na provozních poradách se všemi zaměstnanci. O jednání pedagogické rady jsou vedeny protokolárním způsobem záznamy. Členové vedení školy spolupracují s dalšími pedagogy i správními zaměstnanci, kteří vykonávají specializované funkce, a vytvářejí jim vhodné podmínky pro plnění jejich úkolů. Organizace a řízení výchovně vzdělávací činnosti probíhá v souladu s platnými školskými předpisy.

Ředitel školy pravidelně vyhodnocuje efektivitu výchovně vzdělávacích postupů práce učitelů. Podklady získává ze své důsledné kontrolní činnosti a přijímá opatření ke zvyšování kvality práce pedagogů. Závěry vyhodnocuje a přijímá opatření ke zvyšování kvality školy. Ředitel školy i jeho zástupce provedli v rámci naplánovaných hospitací kvalitní a profesionální pohospitační analýzy výchovně vzdělávací činnosti a prokázali cílevědomý a profesionální přístup k hodnocení přímé práce vyučujících ve sledovaných hodinách. Profesní dialogy měly konstruktivní a motivační charakter, byly z nich pořizeny vypovídající záznamy. Přenos informací uvnitř i vně školy je zajištěn různými způsoby, velmi propracovaný je elektronický sběr dat i účinná forma evidence a kontroly prostřednictvím výpočetní techniky.

Silnými stránkami práce ředitele školy jsou analýza podmínek školy a hledání efektivního řešení i vytváření předpokladů pro realizaci projektové činnosti pedagogů. Zástupce ředitele školy vhodně komunikuje se všemi sociálními partnery v rámci primární prevence rizikových jevů, organizuje adaptační pobyty žáků a podílí se na včasném podchycení i řešení problémů žáků. Vedení školy pozitivně ovlivňuje odborný růst pedagogických pracovníků, dbá na konstruktivní a asertivní komunikaci se všemi partnery.

Partnerská spolupráce školy s dalšími subjekty je rozsáhlá. Zřizovatel školy vytváří podmínky pro její činnost, v rámci svých finančních možností zohledňuje požadavky ředitele školy na stavební práce. Školská rada, nazvaná Rada školy, plní úkoly dané zákonem a úzce spolupracuje s vedením školy. Na dobré úrovni je spolupráce s rodiči, hlavně v oblasti vzájemné informovanosti. Komunikace s rodiči probíhá převážně formou třídních schůzek a konzultací. Rodiče i žáci mají k dispozici webovou rozhraní, díky němuž se mohou on-line informovat o probíraném učivu, prospěchu a docházce. Žáci si volí své zástupce do Rady žáků jako poradního orgánu vedení školy, jejím prostřednictvím dávají žáci podněty a připomínky. ZŠ tradičně spolupracuje i s dalšími subjekty, zejména v městě Jaroměř, ale i v celém regionu Královéhradeckého kraje.

Škola je ve styku i se zahraničními školami. Úzká spolupráce byla navázána s partnerskou školou z Polska (výměnné pobyty žáků, neformální setkání pedagogů). Korespondenčním partnerem je základní škola z Velké Británie.

Personální zajištění výuky i zájmového vzdělávání je na požadované úrovni. Ve škole učí 36 učitelů (včetně ředitele školy) a ve ŠD působí 4 vychovatelky. Jeden učitel na zkrácený úvazek zároveň vykonává činnost vychovatele a knihovníka. V současné době splňuje 36 pedagogických pracovníků odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, 4 pedagogové ji nesplňují. Pedagogický sbor je stabilizovaný. Tři učitelé do tří let praxe mají přiděleny uvádějící učitele, podpora začínajících učitelů je



běžnou součástí práce i dalších kolegů. Většina pedagogického sboru je v optimálním věkovém složení (30 až 50 let).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je nezpochybnitelnou prioritou školy. Ředitel školy organizuje DVPP dle zpracovaného plánu, pořádá společná školení pedagogického sboru přímo ve škole, nebo vysílá učitele na semináře organizované v rámci projektů školy z evropských finančních zdrojů nebo dotačních nabídek MŠMT, popřípadě využívá bezplatných seminářů firem spolupracujících se školou. Ve školním roce 2012/2013 se pedagogové zúčastnili celkem 18 vzdělávacích akcí, tematicky bylo vzdělávání zaměřeno na práci se školní matrikou, využívání audiovizuální a didaktické techniky, využití e-learningové formy ve výuce, moderní formy a metody pedagogické práce i změny v RVP ZV a ŠVP ZV.

Príslušná studia absolvovali metodik prevence sociálně patologických jevů, informační technik, instruktor lyžování, správce školní matriky i správce systému programovacího jazyka a prostředí a pro statistickou analýzu dat (dále SAS). Ve škole je ustanoven zdravotník s platným kurzem pro zdravotníky zotavovacích akcí, proškolen je rovněž pedagogický sbor. Plán DVPP je ve školním roce 2013/2014 zaměřený na studium k prohlubování odborné kvalifikace, specializovaných činností a témata obecné pedagogiky a psychologie. Při výběru vzdělávacích akcí ředitel školy vychází z potřeb a finančních možností školy a studijního zájmu pedagogických pracovníků. Ti se vzdělávají také formou samostudia a prohlubují si znalosti v předmětech, které vyučují. DVPP škola financuje z prostředků státního rozpočtu i v rámci projektů.

Prostorové podmínky školy odpovídají stávajícímu počtu žáků, ale vzhledem k počtu tříd v hlavní budově jsou některé odborné učebny z důvodu nedostatku dalších prostor využívány i jako kmenové. Jako odborné pracovny slouží multimediální učebna přírodovědných předmětů, celkem čtyři počítačové učebny, školní dílna, cvičná školní kuchyně, jazyková učebna a aula pro slavnosti, kulturní akce a besedy. Nadstandardem je žákovská studovna, která je specializovaná pro práci s tištěnou i elektronickou informací. Určitým nedostatkem je, že bez odpovídajícího vybavení nelze z hlediska bezpečnosti provádět laboratorní žákovské práce. Škole se doposud nepodařilo získat do rozpočtu finanční prostředky na rekonstrukci plynové kotelny, což přináší v zimním období řadu provozních komplikací.

Kromě výuky v hlavní budově se učí ve dvou třídách žáci 1. až 4. ročníku na odloučeném pracovišti a v dalším školním objektu, v samostatné vile s vlastní zahradou, působí 4 oddělení ŠD. K výuce tělesné výchovy a výchovy ke zdraví lze využívat kromě tělocvičny také atrium s lavičkami, nedaleko školy i dvě veřejná asfaltová hřiště a jedno fotbalové. K relaxaci žáků během přestávek a v odpoledních hodinách slouží vlastní dětské hřiště.

Škola je nadstandardně vybavena výpočetní a prezentační technikou a další digitální technikou. Všechny učebny (s jedinou záměrnou výjimkou) jsou plně multimedializovány, tj. vybaveny počítačem, interaktivní tabulí, datovým projektorem s ozvučením, případně dalšími doplňky.

Nábytek pro žáky je ve všech třídách vhodný, výškově nastavitelný. Dostatek učebních pomůcek umožňuje názornou výuku. Fond učebnic je moderní, doplněný i-učebnicemi. Knižní fond žákovské a učitelské knihovny je pravidelně doplňován, a to i o odborné a dětské časopisy. Vybavení školy výukovým softwarem, i-učebnicemi a multimediálními tituly je množstvím i kvalitou nadstandardní. Využívané technické prostředky komunikace



(celoškolní počítačová síť, školní rozhlas a místní telefonní síť) jsou rozvedeny do každé učebny a kabinetu. Kvalita celoškolní počítačové sítě je každoročně posilována a její možnosti rozšiřovány.

Zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví** (dále BOZ) je na požadované úrovni. Žáci jsou seznamováni se školním řádem a preventivně poučovani o pravidlech bezpečnosti. Všichni zaměstnanci školy jsou pravidelně proškoleni v předpisech BOZ, podílejí se na minimalizaci rizik. V odborných učebnách jsou vyvěšeny provozní řády. Pravidelně jsou prováděny odborné technické prohlídky a revize. Nad žáky je vykonáván dohled. Kniha úrazů žáků obsahuje údaje stanovené příslušnou vyhláškou, záznamy o úrazech žáků jsou správně vyhotovované a elektronicky odesílané příslušnému úřadu. K úrazům žáků dochází převážně v hodinách tělesné výchovy.

Finanční podmínky pro činnost školy byly zabezpečovány především prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. V roce 2011 byl rozpočet školy navýšen o dotace určené na realizaci rozvojových programů zaměřených na posílení platové úrovně zaměstnanců a na nákup školních pomůcek pro žáky 1. ročníků.

Zřizovatel poskytoval škole ze svého rozpočtu příspěvek na provozní výdaje, ve kterém vyčleňoval část prostředků na plat provozního zaměstnance a na finanční zabezpečení některých zájmových kroužků.

Značným přínosem pro rozpočet školy bylo zapojení do operačních programů Vzdělávání pro konkurenceschopnost financovaných z Evropských fondů. Projekt - Učíme interaktivně byl zaměřený na vytvoření výukových materiálů a zapojení žáků 1. stupně, kteří sami vytvářeli interaktivní výstupy. Projekty Kalokagathia - škola v pohybu a projekt - Ostrov zdraví byly zaměřeny na ucelený systém výuky podporující zdravý vývoj žáků a zavedení inovativních postupů ve výuce, školských služeb a volnočasových aktivit.

Pod názvem Ostrov porozumění se škola zapojila do projektu EU peníze školám. Jeho záměrem je rozšířit formy a metody výuky prostřednictvím e-learningu. Vytvořené výukové materiály (především pro předměty matematika, český a anglický jazyk) budou využity pro alternativní činnost talentovaných žáků, testování, včetně automatického vyhodnocení, a pro jejich domácí přípravu. Část finančních prostředků bude využita na obnovu učebních pomůcek.

Pro naplňování vzdělávacích cílů a rozvoj dalších aktivit žáků škola využívá vlastní zdroje. Ty získává pronajímáním nebytových prostor a úplatou za poskytování vzdělávání a školských služeb (ŠD a zájmové kroužky). Ke zkvalitnění materiálních podmínek školy slouží také finanční prostředky z fondů a drobné sponzorské dary.

Oba školní vzdělávací programy jsou kvalitně zpracované dokumenty, umožňující naplňování stanovených cílů školy a rozvíjení klíčových kompetencí žáků v základním i zájmovém vzdělávání.

Vedení školy má jasně rozděleny kompetence. Řízení zaměstnanců probíhá podle stanovených pravidel, dostatečná pozornost je věnována plánování, organizaci, kontrole a hodnocení. Povinná dokumentace i další interní dokumenty splňují vysokou kvalitu po stránce obsahové i formální. Partnerství přispívá ke zlepšení podmínek, průběhu i výsledků výchovy a vzdělávání. Řízení školy je na nadstandardní úrovni.



Personální podmínky školy, tj. odborná kvalifikace vyučujících, je na požadované úrovni. Pedagogové se ztotožňují s potřebou osobního růstu a další vzdělávání je pro ně prioritou profesionální práce.

Cíleně jsou vytvářeny vhodné pracovní podmínky, které jsou však prostorově omezené. Vybavení pro praktickou činnost v přírodovědných předmětech je skromné. Materiální vybavení školy je v oblasti technické a multimediální vynikající a je příkladem dobré praxe.

Pro realizaci školních vzdělávacích programů a rozvoj dalších aktivit žáků škola hospodárně a efektivně využívá všech dostupných zdrojů, významným přínosem pro činnost a vybavení školy jsou prostředky získané z Evropských fondů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Informace o vzdělávací nabídce jsou dostupné na školních webových stránkách, v místním i regionálním tisku a na nástěnkách ve spádových mateřských školách. Rodiče předškolních dětí dostávají každoročně informační brožuru a mohou se zúčastnit dne otevřených dveří. V rámci projektu Dobrý start škola pořádá 1x měsíčně akce pro předškolní děti, snaží se rozvíjet počítačovou gramotnost předškoláků a pořádá pravidelné schůzky učitelů budoucích 1. tříd s rodiči a dětmi. Přijímání ke vzdělávání probíhá v souladu s platnými právními předpisy.

Žáci se zdravotním postižením i cizinci mají zajištěné rovné podmínky ke vzdělávání. V době inspekce škola integrovala do běžných tříd celkem 59 žáků, z nichž jeden byl mimořádně nadaný. Všichni jsou vzděláváni dle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), které jsou k dispozici pedagogům i v elektronické podobě. V osmi skupinách probíhá pod vedením dyslektických asistentek reedukace náprav učení s frekvencí 1x týdně.

Odborně kvalifikovaná výchovná poradkyně úzce spolupracuje zejména s poradenskými zařízeními, třídními učiteli, školní psycholožkou, rodiči, Informačním a poradenským střediskem krajské pobočky Úřadu práce ČR, Hospodářskou komorou ČR a řadou středních škol. Zajišťuje pomoc žákům při změně školního vzdělávacího programu, pomáhá při kontrole a aktualizaci IVP i při řešení výchovných problémů a provádí poradenskou činnost pro volbu povolání.

Školní psycholožka pracuje ve škole 1x týdně, a to s žáky, pedagogy i rodiči. Poskytuje především primární diagnostickou pomoc, poradenství, pomáhá řešit výchovné problémy a integraci nových žáků. Provádí rovněž takzvané stmelovací programy pro třídní kolektivy.

Prevenici sociálně patologických jevů garantuje zástupce ředitele a výchovná poradkyně, kteří tvoří tzv. preventivní tým. Ten je v případě potřeby rozšířen o školní psycholožku, třídní učitele a ředitele školy. Účinnost preventivních opatření je patrná v tom, že školní řád porušují opakovaně pouze jednotlivci. V rámci těchto aktivit je důraz položen zejména na kvalitní nabídku volnočasových akcí, na výchovu ke zdravému životnímu stylu a pohybu. Obě tyto oblasti jsou posíleny ve ŠVP ZV a realizovány prostřednictvím mnoha projektů, na kterých škola spolupracuje s několika fakultami, pediatry, třiceti třemi základními a mateřskými školami a třemi výživovými poradci. Velmi prospěšné jsou poskytování výživového poradenství rodičům žáků, diagnostika obezity žáků i nabídka následné pomoci formou školních kurzů snižování nadváhy a výchovy ke zdravému životnímu stylu (je zařazena i v rámci nepovinného předmětu zdravotní tělesná výchova).



Organizace vzdělávání je přizpůsobena místním podmínkám školy. Délka přestávek a počty vyučovacích hodin v době inspekce odpovídaly příslušným právním předpisům. Při tvorbě rozvrhu nebyly porušeny pedagogické ani psychohygienické zásady. Rozvrhy tříd v obou budovách ZŠ jsou sestaveny v souladu s ustanovením vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění školní docházky. Z organizačních důvodů je ve škole realizován rozdílný rozvrh hodin v sudém a lichém týdnu. Vyučování začíná v 7:55 hodin, přestávky po 5. vyučovací hodině byly zkráceny na pět minut.

Organizační řád školy je rozdělen do šesti oddílů. Materiál stanovuje strukturu, pravomoci vedoucích pracovníků, práva a povinnosti ostatních zaměstnanců a popis činnosti administrativního a správního charakteru školy. Dokument je průběžně aktualizován a v době inspekční činnosti odpovídal skutečnému stavu. Provozní řád je funkční vnitřní směrnici. Dokument obsahuje pokyny ředitele školy k základním pravidlům provozu v oblasti režimu dne, údržby školy, stravování i pohybových a mimoškolních aktivit žáků. Součástí dokumentu jsou i řády odborných učeben.

Učební plány realizovaného ŠVP ZV jsou sestaveny v souladu s právními předpisy. Disponibilní hodiny na 1. stupni jsou využity k posílení vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace (7 hodinami český jazyk a 1 hodinou anglický jazyk), Matematika a její aplikace (4 hodinami) a Člověk a jeho svět (2 hodinami).

V jedné ze dvou čtvrtých tříd byl v době inspekční činnosti překročen o 2 žáky maximálně možný počet integrovaných žáků se specifickými poruchami učení (dále SPU). Situace vznikla v průběhu školního roku na základě nových doporučení k integraci žáků. Vedení školy již má pro následující školní rok připravené opatření k uvedení stavu do souladu s platným právním předpisem.

Z důvodu vysokého počtu žáků ve 3. – 5. ročníku a vzhledem k počtu žáků se SPU škola účinně podporuje individualizaci výuky. V jedné hodině matematiky, českého jazyka a anglického jazyka týdně se žáci dělí na 2 skupiny, výuka probíhá diferencovaně s nižším počtem žáků.

Na 2. stupni je disponibilní časová dotace využita na posílení všech vzdělávacích oblastí stanovených v ŠVP ZV. Šest hodin z této dotace je věnováno výuce volitelných předmětů, které jsou zařazeny v učebním plánu v 6. – 9. ročníku a mají charakter ucelených bloků. Skupiny pro výuku těchto předmětů tvoří žáci jednoho ročníku z paralelních tříd. Pestrá je nabídka výběru druhého cizího jazyka. Žáci z 1. i 2. stupně si mohou ještě zvolit některý nepovinný předmět.

Škola organizuje pro žáky plaveckou výuku ve 2. a 3. ročníku, lyžařský výcvikový kurz v 7. ročníku a dopravní výchovu ve 4. ročníku. Skladba, nabídka a vzdělávací obsah volitelných a nepovinných předmětů účinně podporují rozvoj vědomostí a dovedností žáků a zároveň vytváří dobré předpoklady pro vzdělávání ve středních školách.

Vzdělávací nabídka zohledňuje reálné předpoklady a možnosti školy, reaguje rovněž na regionální podmínky. Žáci jsou motivováni k zapojení se do různých zájmových a vzdělávacích aktivit, mimoškolní činnosti, a to podle svých schopností a možností. Občanské kompetence, mimo jiné respekt k názoru druhých, mohou žáci školy získávat a rozvíjet v žakovském parlamentu.

Škola každoročně nabízí více jak 30 akcí volených s jasným vzdělávacím cílem. Patří mezi ně školní akademie, vánoční a jarní koncerty, Vánoční trhy v Jaroměři, Mikulášská besídka, Ostrovní hry, Pampeliškový den, Pasování prvňáčků na čtenáře a mnoho dalších.



Program Dobrý start připravuje každoročně škola pro předškoláky a připravuje je tak zodpovědně na vstup do školy.

Škola se snaží rozvíjet při své činnosti všechny funkční gramotnosti žáků. Při inspekci byl sledován především rozvoj sociálních a přírodovědných gramotností a rozvoj kompetencí žáků v cizích jazycích.

V rámci monitorování **rozvoje sociální gramotnosti na 1. stupni** byly navštíveny hodiny českého jazyka, anglického jazyka, prvouky a vlastivědy. Některé sledované vyučovací hodiny byly vedeny pedagogy bez odborné kvalifikace, tato skutečnost se ale v kvalitě hospitovaných hodin nijak výrazně neprojevila. Výuka probíhala v esteticky podnětném prostředí kmenových tříd na obou budovách ZŠ, vybavených moderním nábytkem, dataprojektorem a interaktivní tabulí. Zhlédnuté hodiny měly pevně stanovenou strukturu s předem určenými cíli. V úvodu vyučovacích jednotek byla formou motivačně kladených problémových otázek navozena opakovací témata předešlých hodin. Žákům byly sděleny formy práce (samostatná, práce s textem, vyhledávání a třídění informací), které však vesměs vykazovaly pouze frontální charakter, výjimkou byla práce žáků dvou ročníků umístěných v jedné třídě. V některých sledovaných hodinách nebyla využita didaktická technika, což nijak nesnižovalo kvalitu vzdělávacího procesu. Zohledňováni byli žáci, kteří vyžadovali individuální tempo. Jednotlivé úkoly byly pravidelně vyhodnocovány, zaznamenány byly prvky vzájemného hodnocení žáků i sebehodnocení. Žáci byli aktivní, komunikovali mezi sebou, odpovídali celými větami, prokazovali velmi dobré čtenářské dovednosti a zároveň byli nenásilně vedeni k potřebné vzájemné toleranci a kázni. V hodinách tak panovala příjemná pracovní atmosféra. Grafický projev většiny žáků byl velmi dobrý.

Rozvoj sociální gramotnosti na 2. stupni byl hodnocen na základě hospitací ve výuce českého jazyka, dějepisu, občanské výchovy a výchovy ke zdraví. Stanovené cíle byly vždy srozumitelně formulovány a následně plněny. Úvodní i průběžné motivační prvky žáky aktivizovaly a přispívaly často k zatraktivnění výuky. Frontální, samostatnou a párovou formu výuky doplnila v polovině sledovaných hodin i dobře připravená skupinová práce žáků. Mimořádně kvalitní technické zázemí tříd umožňovalo aplikaci moderních interaktivních metod výuky se zařazováním mezipředmětových vztahů.

K rozvoji čtenářské a sociální gramotnosti přispívalo vyhledávání informací na internetu a v učebnicových textech a jejich následná interpretace a individuální zpracování. Nechyběla návaznost na životní situace, vlastní zkušenosti žáků a prostor pro jejich názory a diskusi. V několika hodinách byl důraz položen rovněž na souvislejší mluvené projevy žáků, v polovině hodin učitelé trvali na větných odpovědích. Klidná a příjemná atmosféra přispěla k rozvoji komunikačních dovedností a dalších sociálních kompetencí žáků.

Specifické potřeby integrovaných žáků byly zohledňovány především diferencí náročnosti plněných úkolů, individuálním přístupem a zrakovou oporou v textu zadání. Provedená klasifikace byla objektivní, kromě známek učitelé využívají také motivační formu hodnocení, povzbuzování a následnou pozitivní práci s chybami. Žákovské knížky vykazují dostatečnou četnost klasifikace. Širší využití sebehodnocení žáků však většinou chybělo. Značný důraz byl ve všech hodinách správně položen na průběžné upevňování učiva. V závěru většiny hodin byl vytvořen časový prostor na krátké shrnutí probraného učiva a rekapitulaci cílů. Širší kvalitní hodnocení práce třídy se podařilo zařadit v polovině sledovaných hodin.



V rámci hodnocení **rozvoje přírodovědné gramotnosti žáků 1. stupně** byly navštíveny hodiny naukových předmětů (zejména prvouky a přírodovědy, ale i matematiky a informatiky). Výuka probíhala v podnětných a esteticky zařízených kmenových učebnách, které byly vybaveny novými informačními technologiemi, relaxačními plochami a hracími koberci. Odborná učebna informatiky je podnětná a vybavená výkonnými počítači i projekční technikou.

Učitelé uplatňovali rozmanité a zajímavé formy i metody práce, nejvíce však volili práci frontální a samostatnou. Diferencovaně přistupovali k jednotlivým žákům a v případě potřeby jim pomáhali. Vyučovací hodiny měly vždy pevně stanovenou strukturu úvodní i opakovací částí, procvičením učiva s prezentací na interaktivní tabuli, případně vyvozením nového učiva. Často byly zařazovány motivační a aktivizační otázky, vztahující se k probíranému tématu. Žáci dostávali okamžitou zpětnou vazbu o správnosti splněného úkolu. Učitelé dbali, aby žáci ústně zdůvodňovali použité postupy při plnění úkolů (informatika, matematika). Při práci ve dvojicích i skupinách byla často pozorována vzájemná pomoc a interakce mezi žáky i mezi učitelem a žáky. Bylo zřejmé, že tyto formy práce jsou užívány systematicky. Běžnou metodou práce ve výuce je sebehodnocení žáků či hodnocení žáků navzájem.

Učivo bylo ve všech případech prezentováno věcně i obsahově správně, hodiny provázela velmi vstřícná a příjemná pracovní atmosféra. Vhodně jsou zařazovány relaxační chvílky (pohyb spojený s říkankou či písničkou), které eliminují únavu žáků a podporují správné držení těla. Grafický projev většiny žáků je velmi dobrý, písemnosti jsou pravidelně kontrolovány a opravovány, je dbáno na budování správných studijních návyků žáků.

Výuka žáků dvou oddělení v jedné třídě na odloučeném pracovišti byla organizačně zvládnuta a byla z hlediska zapojení přímé práce žáků vyvážená. Výraznými klady bylo praktické zapojení žáků, badatelské pokusy s přírodninami, práce na interaktivní tabuli, hraní scének na dané téma, řešení problémových úloh.

Učitelé vedou žáky k zapojení do literárních soutěží s přírodovědným zaměřením, učí je třídít odpad podle druhů, zdravě se stravovat (škola nabízí možnost objednávek zdravých svačín) a ve škole v přírodě dodržovat zásady ochrany přírody. Pozitivními inovačními trendy ve vzdělávání žáků je zaměření na zdravý životní styl, řešení zajímavých problémových úloh a vytváření zdravých sociálních vztahů mezi žáky. Pedagogové organizují sběrové soutěže zaměřené na ekologii a přírodní vědy.

Rozvoj **přírodovědné gramotnosti žáků 2. stupně** byl sledován v hodinách přírodopisu, fyziky, chemie a výchovy ke zdraví, navštívena byla i výuka matematiky. Větší část vyučovacích hodin byla vedena frontální formou s řízeným rozhovorem, v případě párové práce nebyla vždy zřejmá kooperace mezi žáky. Při samostatné práci učitelé žáky kontrolovali, v případě potřeby jim pomáhali. Individuální přístup k integrovaným žákům nebyl vždy patrný. Závěrečné shrnutí učiva, případně zhodnocení práce žáků nebylo vždy učiteli nezařazeno.

Výuka ve třídách se vyznačovala snahou pedagogů o zajištění vysoké názornosti. Učitelé využívali kvalitního vybavení školy (dataprojektor, notebook, učebnice) a snažili se o aktivní zapojení co největšího počtu žáků do vyučování. Jejich pozornost si učitelé získávali také spojováním teoretických poznatků s praxí, tj. uváděním častých příkladů z běžného života. Pojmový systém, sloužící k popisu či vysvětlování faktů, byl vyučujícími pravidelně používán a také vyžadován od žáků. Ti jsou vedeni k aktivnímu osvojování



a používání metod a postupů a to od empirických metod k racionálním.

Nespornou výhodou pro přírodovědnou gramotnost je možnost využití přilehlého parku k pozorování a drobným experimentům zejména v oblasti botaniky a zoologie. Slabším místem je skutečnost, že výuka chemie neprobíhá v odborné učebně, žáci nemají možnost kontrolovat a doplňovat si své vědomosti s některými názornými pomůckami a prakticky je ověřovat. Laboratorní cvičení proběhlo od začátku školního roku 2013/2014 pouze jedno, v ŠVP ZV jsou prezentována laboratorní cvičení jako nezávazná. Žáci se pravidelně zúčastňují přírodovědných soutěží a olympiád od školních až po krajská kola.

Výuka cizích jazyků probíhá v ZŠ v souladu s upraveným učebním plánem ŠVP ZV platným od 1. 9. 2013. Anglický jazyk jako první cizí jazyk se žáci učí od 2. ročníku, a to v jednogodinové týdenní dotaci, respektive od 3. ročníku ve tříhodinové dotaci. Výuka angličtiny bývá příležitostně podporována zařazením konverzačních hodin s rodilým mluvčím. Nejlepší žáci školy se každoročně účastní konverzačních soutěží v anglickém jazyce.

Výuka druhého cizího jazyka je zahájena od 7. ročníku, žáci si volí z nabídky tří jazyků (němčina, ruština, francouzština). Druhý cizí jazyk se učí ve dvouhodinové týdenní dotaci po dobu tří let, což je v souladu s učebním plánem ŠVP ZV.

Cizojazyčnou výuku na 2. stupni zabezpečuje sedm učitelů, z nichž jeden nesplňuje podmínky odborné kvalifikace. Průběžně se vzdělávají v rámci DVPP ve vzdělávacích strategiích, které posilují techniku dedukce a kritického myšlení. Materiální a prostorové podmínky jazykové výuky jsou kvalitní. Počáteční vzdělávání anglického jazyka je založeno na vnímání jazykového systému všemi smysly, včetně nácviku pohybové koordinace na základě organizačních anglických pokynů vyučujících. Veškerá výuka byla vedena v anglickém jazyce. Aplikovaná metoda ve výuce anglického jazyka, a sice audioorální (poslech a mluvení), byla v souladu s požadavky na počáteční vzdělávání žáků v cizích jazycích.

Moderní didaktické pomůcky zapojené do výuky ve vyšších ročnících, jako dataprojektory a interaktivní tabule, bezprostředně podporovaly řečovou interakci v rovině audiovizuální mezi žákem, učitelem a technikou. Řada zvukových a obrazových podnětů pomáhala žákům fixovat důležité slovní obraty, základní frazeologii a rozvíjet slovní zásobu. Méně prostoru dostávali žáci pro práci s informacemi, ve výuce zcela chyběla práce se slovníky. Učitelé vystupovali v roli organizátora vzdělávání, korektora případných nedostatků a průběžně motivovali žáky pochvalou a povzbuzením. Laskavý a vlídný přístup k žákům byl zřejmý z celého vzdělávacího procesu. Relaxační složky, jako zpěv a pořekadla, nebyly na 1. stupni do výuky zařazeny.

Učitelé vedli žáky k samostatnosti a odpovědnosti za výkon a znalosti. Kázeň a píle žáků v cizojazyčné výuce byla příkladná. Dostatečně nebylo využito příležitostí pro samostatné řečové projevy žáků, méně často byla zařazována do výuky interakce při tvorbě dialogů. Individuální hodnocení a klasifikace včetně sebehodnocení nebyly realizovány. Výuka postrádala rovněž shrnující závěry hodin. Během hospitací byl zaznamenán jen ojediněle individuální přístup učitelů k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Úroveň vzdělávání v cizích jazycích je na standardní úrovni, přičemž výuka anglického jazyka byla kvalitnější než výuka dalších cizích jazyků.

Škola zajišťuje všem žákům rovné podmínky v přístupu i během průběhu základního vzdělávání. Výchovné poradenství a koncepce prevence sociálně patologických jevů se



zaměřením na zdravý životní styl jsou vykonávány zodpovědně a jsou příkladem dobré praxe.

Organizace výuky je funkční, umožňuje žákům volit si svoji vzdělávací cestu výběrem nepovinných a volitelných předmětů, které škola nabízí v dostatečné šíři. Aktivitu při vzdělávání podporují rozvoj klíčových kompetencí podle požadavků standardů uvedených v RVP ZV.

Velmi dobré materiální podmínky školy a mimořádně kvalitní technické vybavení všech tříd umožňují atraktivní výuku v oblasti práce s didaktickou technikou a aplikaci moderních interaktivních metod výuky.

Sociální gramotnost žáků je účinně rozvíjena. Žáci jsou vedeni k vzájemné toleranci, dosahují dobrých a trvalých znalostí, ve výchovně vzdělávacím procesu jsou realizovány socializující prvky. Kompetence žáků a sociální gramotnost v převážné většině sledovaných hodin byly rozvíjeny.

Rozvoj přírodovědné gramotnosti je podporován. Učitelé při vyučování využívají vhodný výukový materiál. Absence odborných učeben, především chemie se projevuje tím, že je více využívána virtuální výuka než praktické práce.

Úroveň vzdělávání v cizích jazycích je na požadované úrovni. Nadstandardní je nabídka čtyř jazyků pro výběr 2. cizího jazyka.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Ředitel školy věnuje velkou pozornost **systematickému a systémovému hodnocení výsledků vzdělávání žáků**. Výsledky vzdělávání žáků byly v minulém školním roce prověřovány interními nástroji, ale i elektronickými testy vnějších subjektů, kterých se zúčastnili žáci 3., 5., 7. a 9. ročníků. Z pohledu využití studijního potenciálu dosáhli žáci zpravidla lepších výsledků, než jsou jejich studijní předpoklady. Příznivé výsledky testů ukazují na přidanou hodnotu školy.

Žáci vyšších ročníků se zúčastnili ve školním roce 2012/2013 testování v rámci projektu OPVK EU Podpora využití ICT ve výuce průřezových témat na základních školách. Žáci osmých i devátých tříd dosáhli nadprůměrného umístění z 363 zúčastněných škol. Projekt Evaluace informační gramotnosti GEPARD, organizovaný soukromou firmou, byl určen pro žáky 5. až 9. ročníků, kteří se umístili mezi nejlepšími v absolutním pořadí. Výstupy testů se zabývali vyučující jednotlivých předmětových komisí a závěry následně implementovali do výuky. Každoročně jsou organizovány ředitelské prověrky všech tříd, které podléhají rovněž analýze. Vykazované dosažené výsledky žáků většinou korespondují s žákovskými studijními předpoklady. Klasifikační průměry tříd ve školním roce 2012/2013 byly od 1,07 do 2,29, což představuje celoškolský průměr 1,62.

Podle informací, uváděných ve výročních zprávách, ukončilo školní rok 2012/2013 s vyznamenáním 47,2 % žáků školy. Snížil se počet žáků, kteří nedokončili úspěšně příslušný ročník (6 žáků). Poměrně nízká je omluvená absence žáků ve výuce a představuje 42,7 hodin v průměru na žáka. Jen 5 žáků školy mělo neomluvenou absenci. V posledním sledovaném roce bylo celkem 7 žáků se sníženou známkou z chování (6 žáků stupeň 2 a 1 žák stupeň 3). Chování, prospěch a absence žáků ve výuce jsou pravidelně sledovány a vyhodnocovány na jednání pedagogické rady, kde jsou řešena i rizika neúspěšnosti žáků.



Prokazované dílčí výkony žáků při inspekčních hospitacích byly většinou na standardní úrovni, míra osvojených kompetencí odpovídala jejich schopnostem.

Významnými ukazateli pro hodnocení procesu vzdělávání ve škole jsou i výsledky žáků v soutěžích a uplatnění absolventů školy v dalším vzdělávání. V roce 2012/2013 pokračuje ve studiích na středních odborných školách 50 žáků, na čtyřletém gymnáziu 10, na střední průmyslové škole 8, na víceletém gymnáziu 3, na obchodní akademii 3 a na učilišti 1 žák.

V uplynulém školním roce bylo významnějších výsledků žáků dosaženo ve sportovních, vědomostních, dovednostních a uměleckých soutěžích. Neméně důležité byly celoškolské soutěže ve sběru kaštanů, žaludů, pomerančové a citronové kůry a o nejhezčí třídu ve škole. Nejlepší žáci školy se zúčastňují i olympiád v anglickém jazyce, poznávání přírodnin a zdravotnických soutěží na okresní úrovni. V dějepisné olympiádě se umisťují i v krajských kolech.

Ve sportovních soutěžích se může škola pochlubit umístěním svých žáků na krajské úrovni v soutěži o Pohár ČFbU, ale také výsledky ve fotbalu, florbalu, atletice a sportovní gymnastice. Výborné je velmi dobré umístění žáka v Hradeckém víceboji (psaní na klávesnici) a v dílčí soutěži matematické zručnosti. Výraznějších úspěchů dosahují žáci i v dopravních, dovednostních i uměleckých soutěžích. Žáci byli oceněni za své výkony v tanečních, výtvarných soutěžích, pantomimě, pohybovém divadle a scénických tancích.

Dosažené výsledky vzdělávání žáků lze vzhledem k cílům školy hodnotit jako standardní. Na základě jejich analýzy jsou přijímána opatření, která směřují ke zkvalitnění realizovaného vzdělávání.

Závěry

Vedení školy má jasné představy o směřování a rozvoji organizace, uskutečňuje je v souladu se současnými trendy ve vzdělávání a svými prostorovými i finančními možnostmi za přispění a podpory svého zřizovatele.

Mezi silné stránky školy (zásadní pozitiva) patří velmi dobře zpracované vzdělávací programy vytvořené s ohledem na podmínky školy s pestrou nabídkou volitelných a nepovinných předmětů i zájmových kroužků.

Při vzdělávání žáků je maximálně využívána didaktická i audiovizuální technika.

Ředitel školy se se svým týmem zapojuje do rozvojových programů a projektů, a tím se snaží zlepšovat ekonomické podmínky a vybavení školy a zkvalitnit podmínky výuky.

Veškeré prostory školy jsou využity koncepčně a maximálně účelně, jsou podnětné a estetické. Vybavení školy počítačovou a interaktivní technikou je příkladem dobré praxe.

Žáci jsou zapojeni do projektového vyučování, při němž si rozvíjejí komunikační schopnosti, a učí se vyhledávat informace a následně s nimi pracovat.

Realizované projekty a koncepce výuky ke zdravému životnímu stylu jsou příkladem dobré praxe.

Propracovaný a funkční systém zájmového vzdělávání umožňuje žákům efektivně trávit svůj volný čas.

Mezi slabší místa školy patří omezené prostorové podmínky a menší účast žáků v matematických a jazykových soutěžích.



Česká školní inspekce doporučuje více využívat kvalitní zázemí pro realizaci praktických cvičení a laboratorních prací v přírodovědných předmětech (zejména v chemii).

Zhodnocení vývoje školy

Od poslední inspekce v roce 2008 došlo k dalšímu zlepšení vybavenosti školy, zejména prostřednictvím finančních prostředků poskytnutých z ESF a dalších projektů. Výrazný posun byl zaznamenán v implementaci didaktické techniky, ve zlepšení vyučovacích metod, odborné kvalifikaci učitelů cizích jazyků a učitelů vykonávající specializační činnosti. Škola se výrazně orientuje na podporu zdravého životního stylu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Jaroměř, Na Ostrově 4, okres Náchod, vydaná zastupitelstvem města Jaroměř s účinností od 1. 11. 2009, ze dne 3. 11. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 14025/SM/2007-3, ve věci změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 10. 9. 2007
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 6 033/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 14. 3. 2007
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 13 794/2006-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 8. 2006, ze dne 1. 6. 2006
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 15370/SM/2006-5, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 4. 8. 2006
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 2. 2014
7. Jmenování ředitele školy do funkce, čj. Ř478/2000, s účinností od 1. 7. 2000, ze dne 12. 6. 2000
8. Potvrzení ve funkci ředitele školy, s účinností od 1. 8. 2012, ze dne 20. 7. 2012
9. Koncepce rozvoje školy v letech 2011- 2015 ze dne 12. 1. 2011 s modifikacemi 19. 1. 2012 a 23. 1. 2013
10. Roční plán práce, organizace školního roku 2013/2014
11. Měsíční plány práce září 2013 až březen 2014
12. Organizační řád školy účinný od 1. 2. 2012
13. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2013/2014
14. Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2013/2014
15. ICT plán školy pro roky 2013 a 2014 ze dne 14. 3. 2014
16. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2012/2013 a 2013/2014 do doby inspekce
17. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2013/2014 v době inspekce
18. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
19. Záznamy z hospitací ředitele školy, školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013



20. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících ve škole v době inspekce
21. Přehledy o uskutečněném DVPP za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 do doby inspekce
22. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Ostrov porozumění“ platný od 1. 9. 2007, s úpravami k 1. 9. 2013, čj. 243/07, Příloha č. 1 Školní vzdělávací program pro školní družinu, Příloha č. 2 Dokumentace dlouhodobých nebo cyklicky se opakujících projektů
23. Učební plány podle ŠVP ZV platné v době inspekce
24. Školní řád Základní školy Jaroměř, Na Ostrově 4, okres Náchod - pobočka Rychnovek ve školním roce 2013/2014
25. Školní řád Základní školy Jaroměř, Na Ostrově 4 platný ve školním roce 2013/2014
26. Vnitřní řád školní družiny, platný v době inspekce, s úpravami ze dne 1. 9. 2013
27. Přehledy výchovně vzdělávací práce čtyř oddělení školní družiny vedené ve školním roce 2013/2014
28. Zápisy ze schůzek školské rady vedené v letech 2011, 2012 a 2013
29. Elektronické třídní knihy, třídní výkazy, přehledy klasifikace žáků a další evidenční údaje o žácích vedené v době inspekce v systému SAS (vzorek) vedené v době inspekce
30. Přehledy dohledů nad žáky pro školní rok 2013/2014
31. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2012
32. Záznamy o úrazech žáků, školní roky 2012/2013 a 2013/2014
33. Provozní řád školy platný od 1. 9. 2013
34. Směrnice o poskytování poradenské služby platná od 11. 9. 2013
35. Přehled integrovaných žáků ve školním roce 2013/2014
36. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2013/2014
37. Plán prevence sociálně patologických jevů ve školním roce 2013/2014
38. Vzorek sešitů, notýsků a žákovských knížek žáků ZŠ ve školním roce 2013/2014
39. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání a o odkladu školní docházky vydaná v roce 2013 (včetně podkladové dokumentace)
40. Záznamy o úrazech žáků, školní roky 2012/2013 a 2013/2014 do data inspekce
41. Protokoly o odborných technických kontrolách tělocvičného náradí a náčiní používaného v tělocvičně za rok 2012, 2013, 2014
42. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2013/2014
43. Výkaz M 3- o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013
44. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012
45. Výkaz Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013
46. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí roku 2013
47. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2011, 2012 a 2013
48. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2013
49. Účtový rozvrh pro rok 2013



50. Hlavní kniha účetnictví za rok 2013
51. Inspekční zpráva, Čj. ČŠI-550/08-09, vykonaná ve dnech 2. – 8. 10. 2008
52. Protokol, Čj. ČŠIH-1176/11-H, ze dne 23. 1. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka Mgr. Bc. K. Dřevíková v. r.

Mgr. Dana Janulíková, školní inspektorka Mgr. Dana Janulíková v. r.

Mgr. Petr Ježek, školní inspektor Mgr. Petr Ježek v. r.

PaedDr. Kamil Vávra, odborník pro základní vzdělávání PaedDr. Kamil Vávra v. r.

Mgr. Jana Vízdalová, školní inspektorka Mgr. Jana Vízdalová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice Bc. Věra Petrášová v. r.

V Hradci Králové dne 11. dubna 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miloš Tomek, ředitel školy Mgr. Miloš Tomek v. r.

V Jaroměři dne 16. dubna 2014



Připomínky ředitele školy

--

Připomínky nebyly podány.