



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-249/09-08

Název školy: **Základní škola Nové Město pod Smrkem,
příspěvková organizace**

Adresa: Tylova 694, 463 65 Nové Město pod Smrkem

Identifikátor: 600080315

IČ: 72741996

Místo inspekce: Tylova 694, Nové Město pod Smrkem

Termín inspekce: 16. – 18. červen 2009

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního a předškolního vzdělávání poskytovaného Základní školou Nové Město pod Smrkem, příspěvková organizace podle § 174 odst. 2 písm. b) a první věty odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení je na základě podnětu odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje zaměřeno na individuální integraci žáků a funkci asistenta pedagoga.
- Zjišťování postavení žáků sociálně znevýhodněných v procesu vzdělávání, jejich podpora a zajišťování rovného přístupu ke vzdělávání ze strany Základní školy Nové Město pod Smrkem, příspěvková organizace podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Základní škola Nové Město pod Smrkem, příspěvková organizace je úplná základní škola. Zřizovatelem školy je Město Nové Město pod Smrkem. Organizace sdružuje základní školu a školní družinu. Kapacita základní školy je 443 žáků a školní družiny 60 žáků. Aktuální počet žáků základní školy (dále jen ZŠ) byl ke dni inspekce 315. V současné době výuka probíhá v 1. a 2., 6. a 7. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP) a ve zbývajících ročnících podle vzdělávacího programu Základní

škola. Škola nepřekračuje nejvyšší povolený počet žáků. Zřizovací listina i vybrané údaje povinně zapisované do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Žáci školy jsou většinou obyvatelé města, ostatní dojíždí z městských částí Hejniště a Ludvíkov a spádové obce Jindřichovice pod Smrkem. Škola není bezbariérová.

Ve výchovné a vzdělávací činnosti klade škola dlouhodobě důraz na pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, výchovu ke zdravému životnímu stylu, environmentální výchovu, zájmovou činnost a prohlubování spolupráce s rodinou. Výuka je doplňována a zpestřována projektovými dny i celoročními projekty. Škola nabízí žákům mimoškolní činnost v kroužku stolního tenisu, četné kulturní a ekologické aktivity a účast ve sportovních soutěžích. Pěstování mezinárodních kontaktů, aktivity v součinnosti s městem a charitativní akce obohacují a doplňují vzdělávací a výchovnou činnost školy. Další příležitosti k volnočasovým aktivitám jsou žákům poskytovány městským střediskem volného času „Roroš“, základní uměleckou školou (dále jen ZUŠ), místními sportovními oddíly i hasičským sborem. Aktuální informace o škole lze získat na webových stránkách školy www.zsnovemestops.indos.cz.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělání

Škola informuje rodičovskou veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu přijímání ke vzdělávání dostupným a pravidelným způsobem. Rozhodnutí ředitele o přijímání ke vzdělávání, odkladech školní docházky a přestupech žáků mají požadované náležitosti dle platných právních předpisů. Školní matrika je vedena v listinné i elektronické podobě.

Ve škole jsou žáci vzděláváni na základě rovných příležitostí, práva žáků jsou formulována ve školním řádu. Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, a to 17 se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním a 27 se sociálním znevýhodněním (7 na prvním stupni, 20 na druhém stupni). Všem těmto žákům je zajišťována pedagogy praktická podpora při vzdělávání, ale asistenta pedagoga, který by se zapojil do vzdělávání pro žáky sociálně znevýhodněné, škola nemá. Pro 17 integrovaných žáků byly sestaveny odpovídající individuální vzdělávací plány (dále jen IVP). Žákyni se zdravotním postižením pomáhá asistentka pedagoga. Promyšlené přístupy k těmto žákům obsahuje také ŠVP. Školní poradenství zabezpečuje výchovná poradkyně zatím bez příslušné kvalifikace. Dokumentace vedená ke vzdělávání integrovaných žáků je v souladu s platnými právními předpisy. Logopedickou nápravu dle potřeby dostávají žáci 1. stupně od vyškolené učitelky. Na společných třídních schůzkách a individuálních konzultacích jsou rodičům poskytovány informace i poradenská pomoc.

Rovné příležitosti ke vzdělávání škola zachovává a podporuje na velmi dobré úrovni.

Vedení školy

ŠVP zohledňuje reálné podmínky školy a obsahuje v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) v oblasti „Charakteristika školy

v ŠVP“ zpracovanou problematiku pro všechny žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a je zveřejněn na přístupném místě ve škole.

Kvalitně zpracované Vlastní hodnocení školy odpovídá vyhlášce č. 15/2005 Sb., vychází ze zásad a cílů školského zákona a priorit dlouhodobého záměru České republiky i Libereckého kraje. Reálně hodnotí vlastní vzdělávací záměry, integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, podmínky a možnosti školy. Vedení školy má zájem na bezproblémovém soužití žáků s dobrým rodinným zázemím a žáků v této oblasti znevýhodněných. V měsíčních a týdenních plánech výchovně vzdělávací činnosti se odráží systematické plánování rozvoje školy, které je uskutečňováno v návaznosti na závěry kvalitně zpracovaných výročních zpráv. Do plánování a vnitřního kontrolního systému je začleněna oblast vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Další vzdělávání učitelů je plánováno s ohledem na priority školy a kromě podpory realizace ŠVP je zaměřeno na práci s třídními kolektivy, na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a komunikaci s rodiči. Součástí dalšího vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků byly aktivity zaměřené také na vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Vnitřní dokumenty školy směřují k plnění ŠVP a dalších priorit školy a jsou projednávány pedagogickou radou.

Vedení školy v koncepční i praktické činnosti zabezpečuje požadovaný stav chodu školy, žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zodpovědně pomáhá.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V základní škole vyučuje 24 pedagogů včetně vedení školy a dvou vychovatelek. Asistentka pedagoga pracuje na poloviční úvazek, je odborně kvalifikovaná a stará se o tělesně postiženou žákyni. Předložená dokumentace potřebná ke zřízení funkce asistenta pedagoga a k jeho činnosti byla v souladu s platnou legislativou. Výdaje na platy a odměny asistenta pedagoga, posuzované za tři roky, jsou financovány ze státního rozpočtu a postupně se zvyšovaly. Ředitel školy, stejně jako ostatní pedagogy, odměňoval asistenta pedagoga za práci navíc z celkových mzdových prostředků.

Zásady bezpečného chování žáků stanovuje kvalitně zpracovaný školní řád. Poučení o bezpečnosti jsou zaznamenána v třídních knihách. Míra úrazovosti žáků za tříleté období má kolísavou tendenci a činila v průměru asi 7 úrazů na 100 žáků. V současné době škola nemá po náhlém odchodu obou metodiček prevence v průběhu roku metodika prevence, nový bude ustaven od příštího školního roku. Funkční preventivní program školy je zpracován s praktickým záměrem minimalizovat zdravotní, sociální i bezpečnostní rizika, je zaměřen i na osvětovou činnost pro pedagogy a rodiče.

Zájmový kroužek poskytuje škola bezplatně a účastní se ho mnoho žáků z nepodnětného rodinného prostředí. V minulých dvou letech pořádala škola soutěž „Hledáme nové talenty“, financovanou sponzorem, a vítěz dostal možnost se celoročně vzdělávat v místní ZUŠ. Účast na školních i mimoškolních akcích se škole daří finančně zabezpečovat prostřednictvím třídních fondů. Výši příspěvků určují v jednotlivých ročnících třídní učitelé a projednávají je na třídních schůzkách s rodiči.

Škola sídlí ve dvou starších školních budovách (1. a 2. stupeň) od sebe značně vzdálených. V obou objektech školy je vytvořeno pro vzdělávací činnost příznivé prostorové i estetické prostředí. Kmenové třídy jsou vybaveny novým školním nábytkem, k dispozici jsou samostatné odborné učebny včetně dvou počítačových s připojením na internet na prvním i druhém stupni a školní knihovna. Pro výuku tělesné výchovy i relaxační činnost žáků škola

nemá vlastní tělocvičnu a pronajímá si zařízení sportovního a relaxačního centra umístěného v jejím objektu a v sokolovně. Podle počasí mohou žáci trávit přestávky i na čerstvém vzduchu v těsné blízkosti školních budov. Fond učebnic a školních pomůcek i odborných publikací umožňuje realizaci výchovně-vzdělávacího procesu. Žákům sociálně znevýhodněným škola zapůjčuje učebnice i jiné pomůcky. Na základě doporučení školy, o které si rodiče žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí mohou požádat, jim odbor sociální péče městského úřadu (dále jen OSP) poskytuje podporu v hmotné nouzi na nákup učebních pomůcek. Dle sdělení vedení školy OSP eviduje 43 rodičů žáků školy, kteří si žádají o dávky v hmotné nouzi.

Personální podmínky a dokumentace pro řádnou činnost asistenta pedagoga jsou velmi dobré. Vedení školy je aktivní ve vytváření podmínek pro podporu zdravého psychického i fyzického vývoje všech žáků školy, cíleně vytváří bezpečné prostředí pro jejich vzdělávání. Materiální podmínky školy jsou standardní.

Průběh vzdělávání a výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

V ZŠ byly provedeny inspekční hospitace u dvou učitelů na prvním a druhém stupni, kde třídní učitelé identifikovali větší počet sociálně znevýhodněných žáků. Ve sledované výuce na 1. stupni volila vyučující vhodné metody a formy práce s častým střídáním činností, nabízela žákům různé aktivity v přiměřeném tempu, které umožňovalo i individuální vzdělávací přístup k jednotlivým žákům. V průběhu výuky pomáhala učitelka některým žákům aktuálně řešit absenci nezbytných pomůcek. Scházel čas na závěrečné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Výuka ve zhlédnuté hodině na 2. stupni probíhala frontálně v přiměřeném tempu, komunikace se žáky byla vedena řízeným rozhovorem. Aktivně se žáci do výuky zapojovali ojedinele. Scházela kooperace mezi žáky a využití materiální podpory k činnostnímu učení. Hodnocení používané v hospitované výuce mělo motivační charakter a bylo zdůvodněné. Rizikem péče o žáky sociálně znevýhodněné se jeví absence podpory těchto žáků ve výuce i v přípravě na ni. Přítomnost asistenta pedagoga ve výchovně-vzdělávacím procesu pro žáky sociálně znevýhodněné na 1. i 2. stupni chybí.

Škola sleduje úspěšnost žáků po celou dobu jejich vzdělávání ve škole i v mimoškolních aktivitách. Žáci jsou úspěšní především ve sportovních soutěžích na okresní i krajské úrovni. Hlavní příčiny selhávání žáků ve vzdělávání jsou monitorovány. Výsledky vzdělávání jsou analyzovány, projednávány a na jednáních pedagogické rady jsou přijímána opatření. Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání v 5. a 9. ročnících získávala škola pomocí srovnávacích testů CERMAT. V minulém školním roce bylo na víceleté gymnázium přijato 9 žáků, na čtyřleté gymnázium 3 žáci. Do středních odborných škol odešlo 27 žáků a do středních odborných učilišť nastoupilo 23 žáků.

Organizace výuky vhodně podporuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a pozitivní psychosociální prostředí rozvíjí jejich osobnost. Přínos péče asistentky pedagoga o žákyni s tělesným postižením je nezastupitelný. Žákům z méně sociálně podnětného prostředí tato kvalifikovaná pomoc ve výchovně-vzdělávacím procesu schází. Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech.

Partnerství

Škola vytváří příznivé podmínky pro činnost školské rady, spolupracuje se zřizovatelem a je otevřená připomínkám rodičů i veřejnosti, zapojuje se do života města. Vzhledem k péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami má škola úzké kontakty s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Liberci a Raspenavě, Speciálně-pedagogickým centrem v Liberci a Králově Háji, spolupracuje s řadou organizací (OSP, místní oddělení policie ČR a Úřad práce v Novém Městě pod Smrkem, Občanské sdružení Universum Liberec, Referát sociálních věcí OÚ Liberec, Oddělení sociálně právní ochrany dětí Frýdlant, správa CHKO Liberec, mateřská škola a školní jídelna, speciální ZŠ, ZUŠ a středisko volného času „Roroš“ Nové Město pod Smrkem. V rámci environmentálního vzdělávání spolupracuje škola se střediskem „Střevlík“ Oldřichov v Hájích. Informace o činnosti školy jsou zveřejňovány v místním a regionálním tisku.

Škola aktivně rozvíjí vzájemně prospěšné partnerské vztahy.

Celkové hodnocení školy

- *Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Podpora rovnosti příležitostí ke vzdělávání je ve škole na velmi dobré úrovni.*
- *Vedení školy odpovědně připravuje a průběžně hodnotí strategie a plány. Přijímaná opatření vycházejí z vlastního hodnocení školy, jejich účinnost je sledována. Personální podmínky a dokumentace pro řádnou činnost asistenta pedagoga jsou velmi dobré. Školní poradenství a začlenění asistenta pedagoga do chodu školy příznivě ovlivňují péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Vedení školy využívá účelně finanční prostředky k podpoře vzdělávání žáků se sociálně znevýhodněného prostředí, kteří nejsou z nabízených školních a mimoškolních aktivit vyčleňováni.*
- *Vedení školy zabezpečuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků a jejich bezpečnost.*
- *Osobnost žáků je pozitivně rozvíjena v mnoha oblastech působení školy. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je zajišťováno na odpovídající úrovni.*
- *Partnerství je aktivně rozvíjeno na mnoha úrovních a je pro školu přínosem.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Města Nové Město pod Smrkem č.j.: 3020/2002 ze dne 5. 2. 2004 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT Čj.: 5 079/2007-21 ze dne 26. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování ředitelem Základní školy Nové Město pod Smrkem, příspěvková organizace v souladu s ustanovením § 14 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, a na základě souhlasu krajského úřadu ze dne 23. 6. 2003 č. j. OŠM- 1029/03-S s účinností od 1. 7. 2003

4. Školní řád ze dne 4. 9. 2006 včetně změn 01 – 03 s účinností od 6. 2. 2009
5. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 6. 2. 2009
6. Týdenní plány práce ve školním roce 2008/2009
7. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2008/2009
8. Strategie dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009 ze dne 15. 9. 2008
9. Vlastní hodnocení školy 2008 ze dne 29. 9. 2008
10. Individuální vzdělávací plány pro 17 integrovaných žáků, školní rok 2008/2009
11. Plán výchovného poradce – ZŠ Nové Město pod Smrkem ze dne 2. 9. 2008
12. Školní preventivní program na školní rok 2008/2009 ze dne 8. 9. 2008
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 14. 10. 2006, 2006/2007 ze dne 14. 10. 2007, 2007/2008 ze dne 14. 10. 2008
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Učíme se pro život“ platný od 30. 8. 2007
15. Vzdělávací program Základní škola č. j. 16 847/97-2
16. Učební plány pro 1. – 9. ročník dle platných učebních dokumentů
17. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2008/2009
18. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2008 ze dne 1. 10. 2008
19. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. 9. 2008 ze dne 1. 10. 2008
20. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 k 31. 10. 2008 z 24. 10. 2008
21. Vybrané třídní knihy a třídní výkazy 1. - 9. ročníku ZŠ 2008/2009
22. Vybrané katalogové listy žáků 1. - 9. ročníku ZŠ ve školním roce 2008/2009
23. Vybrané záznamy za školní matriky v elektronické podobě ve školním roce 2008/2009
24. Rozhodnutí ředitele o přijetí k základnímu vzdělávání, odkladech školní docházky, přestupech žáků ze ZŠ ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy os. č. 1015, 2003, 1012, 1029, 1025
26. Žádost o zřízení funkce asistenta pedagoga pro školní rok 2008/2009, 2009/2010 pro děti, žáky se zdravotním postižením, nedatováno
27. Souhlas KÚLK se zřízením funkce asistenta pedagoga pro děti a žáky se zdravotním postižením č.j.: KULB00HS2PR ze dne 26. 5. 2008
28. Zápis z pedagogické rady ze dne 20. 4. 2009, 18. 3. 2009, 29. 8. 2008
29. Zápis z jednání školské rady ze dne 2. 4. 2009, 5. 2. 2009
30. Kniha úrazů pro 1. a 2. stupeň

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec 1.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Alexandra Hanwaldová

v. r.

Mgr. Milan Rambousek

v. r.

V Liberci dne 29. června 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jindřich Novotný, ředitel školy v. r.

V Novém Městě pod Smrkem dne 30. června 2009

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.