



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-115/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:	Obchodní akademie a Střední odborná škola logistická, Opava, příspěvková organizace
Sídlo:	Hany Kvapilové 20/1665, 746 59 Opava
IČ:	47 813 083
Identifikátor:	600 017 257
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. Petrem Kyjovským, ředitelem
Zřizovatel:	Moravskoslezský kraj, ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava
Místo inspekční činnosti:	střední škola, Hany Kvapilové 20/1665, Opava
Termín inspekční činnosti:	17. – 19. ledna 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou v oborech vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie (denní forma vzdělávání), 63-41-M/004 Obchodní akademie (denní forma vzdělávání, dobíhající obor), 18-20-M/01 Informační technologie (denní forma vzdělávání), 63-41-M/040 Informatika v ekonomice (denní forma vzdělávání, dobíhající obor), 78-42-M/02 Ekonomické lyceum (denní forma vzdělávání) a 78-42-M/002 Ekonomické lyceum (denní forma vzdělávání, dobíhající obor) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školních vzdělávacích programů (ŠVP) střední školy pro obory vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie (denní forma vzdělávání), 18-20-M/01 Informační technologie (denní forma vzdělávání) a 78-42-M/02 Ekonomické lyceum (denní forma vzdělávání) s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími

programy pro odborné vzdělávání (RVP OV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu ŠVP domova mládeže s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Obchodní akademie a Střední odborná škola logistická, Opava, příspěvková organizace vznikla z rozhodnutí Moravskoslezského kraje od 1. ledna 2012 sloučením dvou samostatných příspěvkových organizací - Obchodní akademie, Opava a Střední školy poštovních a logistických služeb, Opava. Sdružuje střední školu, domov mládeže, školní jídelnu a školní jídelnu-výdejnu. Dopravní dostupnost umožňuje vzdělávání žáků i ze vzdálenějšího okolí.

Střední škola je tradičním poskytovatelem středního vzdělávání s maturitní zkouškou. Posuzované obory vzdělání se zaměřením na ekonomiku a informatiku se vyučují v místě poskytovaného vzdělávání na ulici Hany Kvapilové - do 31. 12. 2011 se uvedené vzdělávání uskutečňovalo prostřednictvím samostatné Obchodní akademie, Opava, příspěvkové organizace (dále škola).

Školní budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a jsou škole svěřeny do správy. Třípodlažní budova s přístavbou poskytuje materiální zázemí pro teoretické i praktické vyučování v ekonomických oborech vzdělání. Budovy disponují 37 učebnami, z toho 17 odbornými učebnami, aulou a laboratořemi. Bezbariérový vstup je zajištěn. V posledních letech došlo k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání s důrazem na oblast informačních a komunikačních technologií (ICT) v rámci projektu „Digitální škola - ICT všem“ realizovaného prostřednictvím Regionálního operačního programu Moravskoslezsko. Žáci mají k dispozici potřebné pomůcky a školní knihovnu. Pro výuku tělesné výchovy se využívá vlastní tělocvična, posilovna a bazén v městských lázních.

K termínu inspekční činnosti se v oborech vzdělání se zaměřením na ekonomiku a informatiku (do 31. 12. 2011 Obchodní akademie, Opava, příspěvková organizace) vzdělávalo 459 žáků v 18 třídách denního studia, z toho 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Počet žáků v posledních třech letech mírně poklesl. V probíhajícím školním roce se vyučuje v šesti oborech vzdělání s maturitní zkouškou (Obchodní akademie – aktuální i dobíhající obor vzdělání, Informační technologie, Informatika v ekonomice, Ekonomické lyceum - aktuální i dobíhající obor vzdělání). Vzdělávání zajišťuje 48 vyučujících - 27 učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů a 21 vyučujících odborných předmětů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k příslušným vzdělávacím programům

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím internetových stránek, na burzách škol (např. „INFORMA“ v Opavě, „Učeň, středoškolák, vysokoškolák“ v Ostravě), při „dnech otevřených dveří“, dalších akcích pořádaných školou, prostřednictvím regionální televize Polar a regionálního tisku (MF Dnes, Region Opavsko, Zpravodaj města Opavy – Hláška). Vydává informační letáky, které distribuuje do základních škol. Tyto způsoby informování jsou dostupné všem uchazečům a jejich zákonným zástupcům. Pro přijímací řízení žáků pro školní rok

2011/2012 byla stanovena tato kritéria: prospěch uchazeče do průměru 1,7 v posledních dvou letech povinné školní docházky; žáci s vyšším průměrným prospěchem konali přijímací zkoušky. Škola při přijímání ke vzdělávání a ukončování středního vzdělávání vytváří rovné podmínky pro všechny uchazeče a žáky, neprojevují se prvky diskriminace. Školní vzdělávací programy vytvářejí předpoklady pro vzdělávání žáků se SVP. Ve školním roce 2011/2012 se jich vzdělává 14. Učitelé je identifikují a evidují, na základě žádosti zákonných zástupců a ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními jim zajišťují včasnou podporu a odbornou pomoc.

Učitelé vytvořili tři ŠVP pro vyučované obory vzdělání pod vedením koordinátora, které postupně uvádějí do praxe. Učební plány reflektují požadavky na všeobecné vzdělávání, zahrnují systém odborného vzdělávání včetně zajištění praktického vyučování. Odborná praxe (Obchodní akademie, Ekonomické lyceum) se uskutečňuje formou učební praxe ve volitelných předmětech Fiktivní firma a Aplikovaná ekonomie. V předmětu Aplikovaná ekonomie se využívá materiálů nadace „Junior Achievement, o. p. s.“ Škola naplňuje učební plány v 1. – 3. ročníku oborů vzdělání Obchodní akademie a Ekonomické lyceum a v 1. a 2. ročníku oboru vzdělání Informační technologie podle příslušných ŠVP, ve 3. a 4. ročníku oboru vzdělání Informatika v ekonomice a ve 4. ročníku oboru Obchodní akademie a Ekonomické lyceum podle schválených učebních dokumentů.

Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností a odborných kompetencí žáků. Z inspekčních hospitací vyplývá, že vyučující volí převážně tradiční formy a metody vzdělávání, převažovala frontální výuka s určující rolí učitele. Aktivita žáků byla zřejmá při vypracovávání individuálních úkolů. Vyučující využívají vhodné učebnice, vlastní učební texty i další učební pomůcky včetně prostředků informačních a komunikačních technologií (ICT), vytvářejí pozitivní vzdělávací klima. Žáci se účastní školních i mimoškolních soutěží v odborných předmětech a zapojují se do středoškolské odborné činnosti (SOČ). Učitelé organizují odborné exkurze, k podpoře výchovy ke zdraví přispívají lyžařské a cykloturistické kurzy i sportovní turnaje. Studentská společnost „AROMATIC“ fungující v rámci předmětu Aplikovaná ekonomie (třída 3. F ve školním roce 2010/2011) postoupila do národního finále soutěže „Nejlepší studentská společnost JA 2010/11“. V letošním školním roce se pětičlenný žakovský tým zapojil do „Účetní olympiády pro střední odborné školy“ pořádané Vysokou školou ekonomickou v Praze, Fakultou financí a účetnictví. Tým byl v konkurenci 43 konkurentů hodnocen mezi deseti nejlepšími jako „vynikající“.

Významným faktorem ovlivňujícím další rozvoj školy je zapojení do projektů Evropského sociálního fondu (ESF). „Digitální škola – ICT všem“ se soustřeďuje na metody výuky související s rozvojem ICT, zvláště v odborných předmětech. V rámci projektu „Ekonom - - nové formy výuky ekonomických odborných předmětů“ se uskutečňuje projektová výuka v ekonomických předmětech. Prostřednictvím programu „Comenius“ se realizuje projekt „WERTE IN MEINEM LEBEN – EUROAS JUGEND IM DIALOG“ - jeho smyslem je vzájemné poznávání životních hodnot mladých lidí současné Evropy. Projekt „UNIV 2 KRAJE“ má za cíl vznik centra celoživotního učení určeného pro vzdělávání dospělých.

Vyučující průběžně sledují výsledky vzdělávání žáků, vyhodnocují je na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí. Počet neprospívajících žáků na konci předcházejících třech školních roků mírně klesá (ve 2. pololetí školního roku 2010/2011 neprospěla tři procenta žáků). U maturitní zkoušky ve školním roce 2010/2011 nebylo úspěšných šest ze 139 zúčastněných žáků (4,3 procenta). Vyučující sledují další uplatnění absolventů.

Vyučující podporují zdravý psychický, sociální a fyzický vývoj žáků. Škola vypracovala preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování, školních úrazů a školní

neúspěšnosti. Školní řád upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Bezpečnost žáků je zajišťována pravidelným prokazatelným poučením o dodržování školního řádu, dalších bezpečnostních předpisů a předpisů o požární ochraně. V posledních třech školních letech je v průměru evidováno 26 úrazů za rok, míra úrazovosti se výrazněji nemění. Dvě výchovné poradkyně ve spolupráci s ostatními vyučujícími identifikují žáky s výukovými a výchovnými problémy. Zabývají se rovněž kariérovým poradenstvím, žákům posledního ročníku poskytují individuální konzultace. Podle potřeby se svolávají výchovné komise - mezi nejčastěji řešené problémy patří neomluvená absence žáků, vysoká omluvená absence a neplnění školních povinností. V průběhu školního roku 2010/2011 bylo uděleno 156 pochval a 104 kázeňských opatření, devět žáků bylo hodnoceno zhoršeným stupněm z chování. Žákům, u kterých bylo identifikováno riziko neúspěšnosti ve vzdělávání, se pedagogičtí pracovníci věnují individuálně v rámci běžné výuky. Mimo vyučování jim nabízejí konzultace a doučování.

Oblastí prevence sociálně patologických jevů se zabývá školní preventivní tým, jehož činnost koordinuje školní metodik prevence. Opírá se o zpracovanou dokumentaci (*Školní preventivní strategie 2011 – 2015, Školní preventivní program pro školní rok 2011/2012*). Zaměřuje se na zařazení příslušných témat do výuky, organizaci preventivních aktivit pro žáky (adaptační kurzy, besedy, přednášky, dotazníková šetření), informování rodičů, spolupráci s partnery (např. s občanským sdružením ACET ČR). Pro žáky, kteří chtějí se svými dotazy, informacemi nebo upozorněními zůstat v anonymitě, je zřízena schránka důvěry. Žáci mají možnost oslovit pracovníky školy elektronickou poštou.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Posuzované ŠVP zpracované pro vyučované obory vzdělání jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a v požadované struktuře dané příslušnými RVP OV. Nedostatky v ŠVP Informatika v ekonomice (obor vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie) byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti (úprava učebního plánu, doplnění osnov odborných předmětů). Školní vzdělávací program domova mládeže (místo poskytovaného vzdělávání Mařádkova 13, Opava) odpovídá právním předpisům, obsahově je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Ředitel školy a jeden z jeho zástupců absolvovali studium pro ředitele škol a školských zařízení. Žáky vzdělává celkem 48 učitelů, z nichž dva nesplňují odbornou kvalifikaci. Koordinátor ŠVP, obě výchovné poradkyně, metodik prevence sociálně patologických jevů a jeden z koordinátorů ICT získali kvalifikační předpoklady pro výkon specializovaných činností. Vedení školy se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců, vytváří podmínky pro jejich profesní růst. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) probíhá plánovitě, vychází z potřeb školy a souvisí s obsahem vzdělávání. Mezi stanovené priority v aktuálním školním roce patří vzdělávání zaměřené na ekonomické předměty, změny maturitní zkoušky v roce 2012, oblast výchovného poradenství a vzdělávání k tvorbě projektů.

Hlavní záměry školy jsou zpracovány v dokumentech *Vize školy na léta 2010 – 2015 a Koncepce k možnosti sloučení Obchodní akademie, Opava a Střední školy poštovních a logistických služeb*. Ředitel nastínil strategické směry rozvoje školy s důrazem na

efektivní řízení a realizaci projektů přispívajících ke zkvalitnění vzdělávání. Příprava na sloučení dvou samostatných organizací vedla k vypracování pracovní koncepce garantující tento náročný proces, uvádí praktické kroky k realizaci. *Organizační řád* reflektuje vznik nové příspěvkové organizace, stanovuje efektivní systém řízení celého subjektu. Příslušné kompetence jsou delegovány na tři zástupce ředitele a ekonoma – správce rozpočtu. Ředitel spolupracuje se školskou radou, zajišťuje informovanost o výsledcích vzdělávání žáků. Rodiče jsou o činnosti školy informováni především prostřednictvím internetových stránek školy (systém „I-škola“), dvakrát ročně v rámci třídních schůzek, případně při osobních konzultacích s pedagogickými pracovníky.

Při profilaci vzdělávací nabídky škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, s organizacemi zabývající se oblastí prevence sociálně patologických jevů, dále s Obchodní akademií Orlová i s Masarykovou střední zemědělskou školou a Vyšší odbornou školou Opava. Realizaci vyučovacího předmětu Fiktivní firma konzultuje se střední školou BHAK ve Vídni. Na veřejnosti se škola prezentuje řadou aktivit, zapojuje se do činnosti města, spolupracuje s profesními asociacemi a orgány (např. s Okresní hospodářskou komorou Opava) a s podnikatelskou sférou v regionu, zejména v návaznosti na vyučované obory vzdělání při zajišťování praktického vyučování žáků.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škole byly v hodnoceném období přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy. Dále hospodařila s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s jeho účelovými dotacemi, prostředky na projekty z ESF, sponzorskými dary z Nadačního fondu, kam dárcovsky přispívaly podnikatelské subjekty, s prostředky od Sdružení rodičů a přátel školy na školní a mimoškolní aktivity a s vlastními prostředky vytvořenými v hlavní a doplňkové činnosti (pronájem nebytových prostor, služby spojené s nájmem, tržby za ubytování a stravování). Účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na rozvojové programy, vyhlášené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, škola obdržela ve všech sledovaných letech. Dotace ze státního rozpočtu činily v hodnoceném období v průměru 81 procent z celkových ročních neinvestičních výdajů. Škola je použila hlavně na mzdové výdaje a s nimi spojené zákonné odvody, učební pomůcky a na DVPP. Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře, jejich podíl činil průměrně 12 procent z celkových ročních neinvestičních výdajů. Investiční prostředky byly použity především na technické zhodnocení budovy, projektovou dokumentaci pro školní výdejnu a projekt „Digitální škola - ICT všem“. Škola má k podání připraven projekt z programu „EU peníze středním školám“.

Ředitel průběžně provádí autoevaluaci. Zpracoval zprávu z vlastního hodnocení školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010. Převažuje kladné hodnocení, dokument uvádí i konkrétní opatření ke zlepšení stavu, aby škola obstála v konkurenci opavských středních škol. Závěr konstatuje oblasti, v nichž škola dosahuje dobrých výsledků, i oblasti, v nichž je třeba výsledky zlepšit. Výsledky SWOT analýzy napomáhají dalšímu pozitivnímu směřování školy.

Škola účelně využívá dané prostorové podmínky a průběžně v rámci finančních možností zlepšuje materiálně technické vybavení. Při vzdělávání se využívají interaktivní tabule, datové projektory i učitelské přenosné počítače. V počítačových i odborných učebnách mají žáci k dispozici 133 osobních počítačů s odpovídajícím programovým vybavením a připojením k internetu.

Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se plány kontrolní a hospitační činnosti. Hospitace provádí ředitel školy a jeho zástupci, vedou se o nich zápisy. Informační

a komunikační systém je ve škole dobře nastaven. Úroveň komunikace s rodiči odpovídá potřebám školy, k informovanosti přispívají její funkční internetové stránky. Pomocí systému „I-škola“ se poskytují komplexní informace o vzdělávání v průběhu školního roku. Prostřednictvím systému elektronické komunikace mezi učiteli a žáky „Moodle“ jsou žákům k dispozici učební materiály.

Závěry

Podpora rozvoje osobnosti žáků je ve škole funkční, zaměřuje se na vyváženost teoretického i praktického vzdělávání s důrazem na odbornost. Organizace výuky podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků. Výsledky vzdělávání vycházejí z požadavků realizovaných vzdělávacích programů.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména zásadu rovného přístupu ke vzdělávání. Dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství jsou funkční a zajišťují řádný chod školy.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizovaných vzdělávacích programů. Organizace úspěšně získává další zdroje financování, např. z projektů Evropského sociálního fondu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 30. ledna 2012

(razítko)

Mgr. Jiří Slepíčka, školní inspektor

Jiří Slepíčka v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovníce

Blanka Benčíčová v. r.

Mgr. Rostislav Galia, školní inspektor

Rostislav Galia v. r.

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

Hana Mařarová v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Opavě dne 7. 2. 2012

(razítko)

Ing. Petr Kyjovský, ředitel školy

Petr Kyjovský v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Datum 27. 2. 2012

Připomínky nebyly podány.